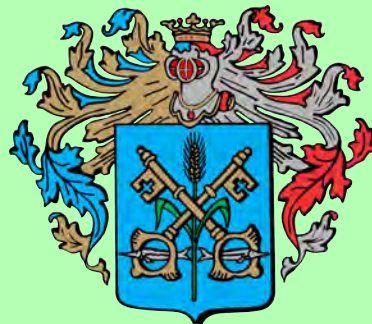


Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 25/2014-I  
Kelt: 2014. május 08-án  
Z e n t a



Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 48. szakasza és a Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendjének (Zenta Község Hivatalos Lapja, 12/2008 és 30/2012 szám) 75. szakasza alapján

**2014. MÁJUS 19-ÉRE**

**ÖSSZEHÍVOM  
A ZENTAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET 25. ÜLÉSÉT**

Az ülést a Zentai Községi Képviselő-testület *nagytermében* tartjuk 9,00 órai kezdettel.

Zenta Község Képviselő-testülete 24., 2014. április 03-án megtartott rendes ülése jegyzőkönyvének elfogadása után javaslom a következő

**NAPIRENDI JAVASLATOT:**

1. A zentai községi közigazgatási hivatal 2013. évi munkajelentésének elfogadásáról szóló határozatjavaslat megvitatása,
2. A zentai községi vagyoni jogi ügyészség 2013. évi munkájáról szóló jelentés és a pénzügyi jelentés elfogadásáról szóló határozatjavaslat megvitatása,
3. A zentai Szociális Védelmi Központ 2013. évi munkájáról szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
4. A zentai Szociális Védelmi Központ 2013. évi pénzügyi jelentésének elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
5. A zentai Szociális Védelmi Központ 2014. évi munkaprogramjának a jóváhagyásáról a program realizálásához szükséges pénzügyi tervvel kibővítve végzésjavaslat megvitatása,
6. A zentai Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány 2013. évi munkajelentésének jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
7. A zentai községi képviselő-testület Gyermekjogi tanácsa 2013. évi munkajelentésének elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
8. Zenta község 2013. évi mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapja eszközeinek a használatáról szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
9. Zenta község 2014. évi Környezetvédelmi Költségvetési Pénzalapja eszközeinek a felhasználásáról szóló programról szóló rendeletjavaslat megvitatása,
10. Zenta község mezőgazdaság-fejlesztése szubvencionálásának 2014. évi akciótervéről szóló javaslat megvitatása,

11. A zentai Snežana-Hófehérke Óvoda alapszabályának kiegészítéséről és módosításáról szóló határozatjavaslat megvitatása,
12. A Szabadkai Regionális Hulladéktároló igazgatója kinevezésére a Pályázati Bizottság tagjának kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,
13. Az alapítói betét átruházásáról szóló rendeletjavaslat megvitatása
14. A folyamodvány- és panaszügyi tanács tagjának a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,
15. A folyamodvány- és panaszügyi tanács tagjának a kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,
16. A Zenta községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó 2013. évi éves program eszközhasználatáról szóló jelentésének elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása.

Širková Anikó, s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

a Zentai Községi Képviselő-testület 24. üléséről, amelynek megtartására 2014. április 03-án került sor 9.00 órától 13.15 óráig a Községi Képviselő-testület épületének nagytermében.

A jelenlevők számának megállapításakor a 29 képviselőből 22 képviselő volt jelen. Graca Harmat Judit, Vukanić Mirjana, Jablonszki Ilona, Ćirković Ivana, Báló Eleonóra, Rác Szabó László nem vettek részt az ülésen. A 10. napirendi pont kapcsán való szavazást követően megérkezett Döme Anikó. Vele együtt 23 képviselő volt jelen.

A képviselőkön kívül az ülésen részt vett Ceglédi Rudolf, Zenta község polgármestere, Borbély Ferenc, Zenta község alpolgármestere, Sarnyai Rózsa Edit, a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének helyettese, Pásztor Mária, a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal vezetője, Körmöci Károly, a Községi Képviselő-testület titkára, Herédi Krisztián, az informatikai alosztályról, Radonjić Dragana, az egészségügy és szociális politika területének megbízott Községi Tanács tagja, Kecskés Basch Ágnes, községi vagyoni ügyész, Mészáros Károly, község polgármesterének tanácsadója, Lengyel Ilona, Zenta község költségvetés-felügyeleti szolgálatának főnöke, Földi Márta, Zenta község gazdasági és pénzügyi osztályának vezetője, Kikić Andrea, a Regionális Hulladéktároló Kft. igazgatója, Bodó József, a Zentai KLKV igazgatója, Urbán Jolán, a Zentai KLKV pénzügyi igazgatója, Hugyik Richárs, a Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ igazgatója, Nagy Zoltán, Zenta községben a kommunális tevékenységgel, helyi közösségek fejlesztésével és a nagy értékű kommunális beruházásokkal megbízott Községi Tanács tagja, Suhajda Izabella, Zenta község környezetvédelmi alosztályának vezetője, Kosiczky András, Zenta községben a idegenforgalommal, sporttal és ifjúsággal megbízott Községi Tanács tagja, Matykó Árpád, a gazdasági és helyi gazdaságfejlesztési alosztály vezetője, Kriska Nándor a környezetvédelmi alosztályról, Bóbán József, Zenta község polgármesterének tanácsadója, Vukosavljev Ivan a Сепћанско маћарско камерно позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház igazgatója, Fodor István, a zentai Történelmi Levéltár igazgatója, Laskovity Kornél, Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének az igazgatója, Kormányos Katona Gyöngyi Zenta községben a művelődés, oktatás és tájékoztatás területével megbízott Községi Tanács tagja, Petrović Boško, a zentai ELGAS KV igazgatója, Lőrinc László, a zentai ELGAS számvevőségének főnöke és Márki Andrea gyakornok – jegyzőkönyvvezető.

Az ülést Širková Anikó, a Községi Képviselő-testület elnök asszonya hívta össze és vezette.

A határozatképesség megállapítását követően a Községi Képviselő-testület elnök asszonya javasolta Fajka Valériát és Nagy Szilárdot jegyzőkönyv-hitelesítőknak. Ezt a javaslatot a KKT egyhangúlag elfogadta és megválasztotta a jegyzőkönyv-hitelesítőket.

Ezt követően a képviselő-testület áttért a Zentai Községi Képviselő-testület 23. ülésén felvett jegyzőkönyv megvitatására. Bradić Miladin képviselő megjegyzi: a Zentai Községi Képviselő-testület 23. ülésén felvett jegyzőkönyvben nem lettek felsorolva a képviselői kérdések, amelyeket az előző ülésen tettek fel. Javaslatom az, hogy a jegyzőkönyvet egészítsék ki, úgy, hogy a jegyzőkönyvbe bekerüljenek az ülés képviselői kérdései, majd azt követően szavazzanak róla, vagy halasszuk el a szavazást az ülés végére, de az ülés folyamán sorolják fel ezeket a kiigazításokat, azaz, hogy a képviselői kérdéseket vigyék be a jegyzőkönyvbe.

A Zentai Községi Képviselő-testület 21 (huszonegy) igen és egy tartózkodó szavazattal elfogadta Bradić Miladin megjegyzésével a 23. ülés jegyzőkönyvét.

Mivel a 17. és 18. napirendi pontok kapcsolódnak, a Községi Képviselő-testület elnök asszonya azok közös megvitatását javasolja, azzal, hogy külön-külön szavazzanak róluk. A Községi Képviselő-testület ezt a javaslatot egyhangúlag elfogadta.

Ezt követően a Községi Képviselő-testület egyhangúlag megállapította az alábbi

## N A P I R E N D E T

1. A szilárd kommunális hulladék igazgatását ellátó Szabadkai Regionális Hulladékártó Koriátolt Felelősségű Társaság 2014. évi üzletvitei programjának jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
2. A háziállattartás feltételeiről és módjáról Zenta község területén szóló rendeletjavaslat megvitatása,
3. Az egyesületek munkaprogramjának finanszírozásáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása,
4. Zenta község területén a környezetvédelmi és fejlesztési térítményről szóló rendeletjavaslat megvitatása,
5. Zenta község környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek a felhasználásáról szóló jelentésjavaslat megvitatása,
6. Zenta község 2014. évi foglalkoztatási akciótervének elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
7. A 2014. évben Zenta község területén a levegő minőségének ellenőrzéséről szóló programjavaslat megvitatása,
8. Zenta község idegenforgalmi szervezete 2014. évi üzletvitei tervének jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
9. A zentai Vagyonjogi Ügyészség 2014. évi munkaprogramjának a jóváhagyásáról annak megvalósítására a pénzügyi tervvel végzésjavaslat megvitatása,
10. A 2013. évben a költségvetési ellenőrzésekről elvégzett éves jelentés elfogadásáról és a 2013. évben elvégzett költségvetési ellenőrzésekről szóló jegyzőkönyvek tartalmának tudomásul vételéről szóló végzésjavaslat megvitatása,
11. A zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ 2013. évi munkájáról és üzletviteiéről szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
12. A zentai „Сенћанско мађарско камерно пориште” – Zentai Magyar Kamaraszínház 2013. évi éves munka- és üzletvitei jelentésének elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
13. A zentai Történelmi Levéltár 2013. évi munkaprogramjának teljesítéséről szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
14. A zentai ELGAS KV 2013. évi üzletviteiéről szóló éves jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
15. A Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közvállalat 2013. évi üzletviteiéről szóló éves jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,

16. A rendkívüli helyzetek törzskarának 2013. évi éves munkajelentésének elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
17. A gyermekjogi tanács tagjának a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,
18. A gyermekjogi tanács tagjának a kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása.

### **1. pont**

**Szám: 023-4/2014-I**

**A szilárd kommunális hulladék igazgatását ellátó szabadkai Regionális Hulladéktároló Korlátolt Felelősségű Társaság 2014. évi üzletviteli programjának jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést e napirendi pont kapcsán Kikić Andrea, a szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft. igazgatója nyújtott be.

Ezt követően vita folyt, amelyben részt vett Rác Szabó Márta, Tolmácsi Géza, Popović Predrag, Zsíros-Jankelić Anikó.

Ezt követően a Zentai Községi Képviselő-testület képviselői egyhangúlag meghozták az alábbi

#### **v é g z é s t**

a szilárd kommunális hulladék igazgatását ellátó szabadkai Regionális Hulladéktároló Korlátolt Felelősségű Társaság 2014. évi üzletviteli programjának jóváhagyásáról.

A végzés szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

### **2. pont**

**Szám: 352-134/2013-I**

**A háziállattartás feltételeiről és módjáról Zenta község területén szóló rendeletjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Nagy Zoltán, a Községi Tanács tagja nyújt be.

A bevezető szavakat követően vita folyik, amelyben részt vesz Varga Pertić Márta, Popović Predrag és Rác Szabó Márta.

Zenta Község Képviselő-testületének a képviselői 21 (huszonegy) igen és 1 (egy) tartózkodó szavazattal meghozták az alábbi

#### **r e n d e l e t e t**

a háziállattartás feltételeiről és módjáról Zenta község területén.

A rendelet szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

### **3. pont**

**Szám: 451- /2014-I**

**Az egyesületek munkaprogramjának finanszírozásáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztés nélkül a képviselők megkezdték a vitát e napirendi pont kapcsán, amelyben részt vett Bradić Miladin, Rác Szabó Márta, Zsíros-Jankelić Anikó és Sóti Ferenc.

Zenta Község Képviselő-testületének a képviselői egyhangúlag meghozták az alábbi

**r e n d e l e t e t**

az egyesületek munkaprogramjának finanszírozásáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről.

A rendelet szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**4. pont**

**Szám: 501-49/2013-I**

**Zenta község területén a környezetvédelmi és -fejlesztési térítményről szóló rendeletjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Nagy Zoltán, a Községi Tanács tagja nyújt be.

A bevezető szavakat követően vita folyik, amelyben részt vesz Kálmán Zsuzsanna és Rác Szabó Márta.

Zenta Község Képviselő-testületének képviselői egyhangúlag meghozták az alábbi

**r e n d e l e t e t**

Zenta község területén a környezetvédelmi és -fejlesztési térítményről.

A rendelet szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**5. pont**

**Szám: 501-55/2013-I**

**Zenta község környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek a felhasználásáról szóló jelentésjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Nagy Zoltán, a Községi Tanács tagja nyújt be.

A bevezető szavakat követően vita folyik, amelyben részt vesz Bradić Miladin, Popović Predrag, Zsíros-Jankelić Anikó és Rác Szabó Márta.

Zenta Község Képviselő-testületének képviselői egyhangúlag meghozták az alábbi

**j e l e n t é s t**

Zenta község környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek a felhasználásáról.

A jelentés szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**6. pont**

**Szám: 1-1/2014-I**

**Zenta község 2014. évi foglalkoztatási akciótervének elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása**

Matykó Árpád bevezető szavait követően a vitában részt vett Zsíros-Jankelić Anikó.

Zenta Község Képviselő-testületének képviselői egyhangúlag meghozták az alábbi

**v é g z é s t**

Zenta község 2014. évi foglalkoztatási akciótervének elfogadásáról.  
A végzés e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**7. pont**

**Szám: 501-52/2013-I**

**A 2014. évben Zenta község területén a levegő minőségének ellenőrzéséről szóló programjavaslat megvitatása**

Nagy Zoltánnak, a Községi Tanács tagjának a bevezető előterjesztését követően Zenta Község Képviselő-testületének képviselői vita nélkül meghozták az alábbi

**v é g z é s t**

a 2014. évben Zenta község területén a levegő minőségének ellenőrzéséről szóló program elfogadásáról.

A program szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**8. pont**

**Szám: 332-1/2014-I**

**Zenta község idegenforgalmi szervezete 2014. évi üzletviteli tervének jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Laskovity Kornél, Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének igazgatója nyújt be.

A bevezető szavakat követően vita folyik, amelyben részt vesz Tolmácsi Géza és Zsíros-Jankelić Anikó.

Zenta Község Képviselő-testületének képviselői egyhangúlag meghozták az alábbi

**v é g z é s t**

Zenta község idegenforgalmi szervezete 2014. évi üzletviteli tervének jóváhagyásáról,

A végzés szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**9. pont**

**Szám: 021-2/2014-I**

**A zentai Vagyonjogi Ügyészség 2014. évi munkaprogramjának a jóváhagyásáról annak megvalósítására a pénzügyi tervvel végzésjavaslat megvitatása**

Kecskés Basch Ágnes, községi vagyonjogi ügyész bevezető előterjesztését követően, Zenta Község Képviselő-testületének képviselői vita nélkül meghozták az alábbi

**v é g z é s t**

A zentai Vagyonjogi Ügyészség 2014. évi munkaprogramjának a jóváhagyásáról annak megvalósítására a pénzügyi tervvel.

A végzés szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**10. pont**

**Szám: 020-4/2014-I**



**A 2013. évben a költségvetési ellenőrzésekről elvégzett éves jelentés elfogadásáról és a 2013. évben elvégzett költségvetési ellenőrzésekről szóló jegyzőkönyvek tartalmának tudomásul vételéről szóló végzésjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Lengyel Ilona, Zenta község költségvetés-felügyeleti szolgálatának a főnöke nyújt be.

A bevezető szavakat követően vita folyik, amelyben részt vesz Popović Predrag, Zsíros-Jankelić Anikó, Varga Pertić Márta, Rác Szabó Márta és Lengyel Ilona.

Zenta Község Képviselő-testületének képviselői egyhangúlag meghozták az alábbi

**v é g z é s t**

a 2013. évben a Zenta község költségvetés-felügyeleti szolgálatának a költségvetési ellenőrzésekről elvégzett éves jelentés elfogadásáról és a 2013. évben elvégzett költségvetési ellenőrzésekről szóló jegyzőkönyvek tartalmának tudomásul vételéről.

A végzés szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

A szavazást követően az ülésen megjelenik Döme Anikó.

A Községi Képviselő-testület elnök asszonya megállapítja, hogy 23 képviselő van jelen.

**11. pont**

**Szám: 63-1/2014-I**

**A zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ 2013. évi munkájáról és üzletviteléről szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Hugyik Richárd a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ igazgatója nyújt be.

A bevezető szavakat követően vita folyt, amelyben részt vett Širková Anikó és Popović Predrag.

Zenta Község Képviselő-testületének képviselői egyhangúlag meghozták az alábbi

**v é g z é s t**

a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ 2013. évi munkájáról és üzletviteléről szóló jelentés elfogadásáról.

A végzés szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**12. pont**

**Szám: 64-3/2014-I**

**A zentai „Сенћанско мађарско камерно позориште” – Zentai Magyar Kamaraszínház 2013. évi éves munka- és üzletviteli jelentésének elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Vukosvljev Ivan, a „Сенћанско мађарско камерно позориште” – Zentai Magyar Kamaraszínház igazgatója nyújt be, vita nélkül Zenta Község Képviselő-testületének képviselői egyhangúlag meghozták az alábbi



**v é g z é s t**

a zentai „Сенћанско мађарско камерно позориште” – Zentai Magyar Kamaraszínház 2013. évi éves munka- és üzletviteli jelentésének elfogadásáról.  
A végzés szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**13. pont**

**Szám: 630-1/2014-I**

**A zentai Történelmi Levéltár 2013. évi munkaprogramjának teljesítéséről szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása**

Fodor Istvánnak, a zentai Történelmi Levéltár igazgatójának a bevezető szavait követően a vitában részt vett Kormányos Katona Gyöngyi.

Zenta Község Képviselő-testületének képviselői egyhangúlag meghozták az alábbi

**v é g z é s t**

a zentai Történelmi Levéltár 2013. évi munkaprogramjának teljesítéséről szóló jelentés elfogadásáról.

A végzés szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**14. pont**

**Szám: 023-7/2014-I**

**A zentai ELGAS KV 2013. évi üzletviteléről szóló éves jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Petrović Boško, a zentai ELGAS KV igazgatója nyújt be.

A bevezető szavakat követően vita folyt, amelyben részt vett Rác Szabó Márta, Tolmácsi Géza, Nagy Zoltán és Popović Predrag.

Zenta Község Képviselő-testületének képviselői egyhangúlag meghozták az alábbi

**v é g z é s t**

a zentai ELGAS KV 2013. évi üzletviteléről szóló éves jelentés elfogadásáról.  
A végzés szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**15. pont**

**Szám: 023-5/2014-I**

**A Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közvállalat 2013. évi üzletviteléről szóló éves jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Bodó József, a Zentai KLKV igazgatója nyújt be.

A bevezető szavakat követően vita folyt, amelyben részt vett Popović Predrag, Bodó József és Tolmácsi Géza.

Zenta Község Képviselő-testületének képviselői egyhangúlag meghozták az alábbi

**v é g z é s t**

a Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közvállalat 2013. évi üzletviteléről szóló éves jelentés elfogadásáról.

A végzés szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**16. pont**

**Szám: 217-4/2014-I**

**A rendkívüli helyzetek törzskarának 2013. évi éves munkajelentésének elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztés és vita nélkül Zenta Község Képviselő-testületének képviselői egyhangúlag meghozták az alábbi

**v é g z é s t**

a rendkívüli helyzetek törzskarának 2013. évi éves munkajelentésének elfogadásáról.

A végzés szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**17. pont**

**Szám: 020-9/2014-I**

**A gyermekjogi tanács tagjának a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztés és vita nélkül Zenta Község Képviselő-testületének képviselői egyhangúlag meghozták az alábbi

**h a t á r o z a t o t**

a gyermekjogi tanács tagjának a felmentéséről.

A határozat szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**18. pont**

**Szám: 020-10/2014-I**

**A gyermekjogi tanács tagjának a kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztés és vita nélkül Zenta Község Képviselő-testületének képviselői egyhangúlag meghozták az alábbi

**h a t á r o z a t o t**

a gyermekjogi tanács tagjának a kinevezéséről.

A határozat szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

Mivel a napirend kimerült, a képviselő-testület áttért a képviselői kérdésekre.

**KÉPVISELŐI KÉRDÉSEK**

Mert nem voltak újonnan feltett képviselői kérdések, Bradić Miladin és Popović Predrag kommentálták a kapott válaszokat.

Jegyzőkönyvvezető:  
Márki Andrea

Širková Anikó  
a Zentai Községi Képviselő-testület  
elnök asszonya

Körmöci Károly  
a Zentai Községi Képviselő-testület  
titkára

Jegyzőkönyv-hitelesítők:

1. .... Fajka Valéria
2. ....Nagy Szilárd

## Javaslat

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 22. pontja alapján, kapcsolatban a Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 32/2012. szám) 58. és 78. szakaszával, Zenta Község Képviselő-testülete a 2014. május 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **H A T Á R O Z A T O T** **A ZENTAI KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL 2013. ÉVI MUNKAJELENTÉSE** **ELFOGADÁSÁRÓL**

#### **I**

A képviselő-testület elfogadja a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal 2013. évi munkajelentését.

#### **II**

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

#### **I n d o k o l á s:**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 57. szakasza és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 95. szakasza értelmében a községi közigazgatási hivatal vezetője munkájáért és a közigazgatási hivatal működéséért a községi képviselő-testületnek és a községi tanácsnak tartozik felelősséggel, a község statútumával és a községi közigazgatási hivatal szervezeti felépítését szabályozó ügyirattal összhangban.

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 32/2012. szám) 78. szakasza értelmében a községi közigazgatási hivatal megküldi a községi képviselő-testületnek a község hatáskörébe tartozó és a községre átruházott teendők elvégzéséről szóló éves munkajelentést.

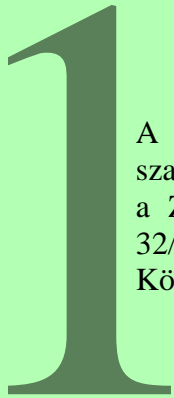
A fent felsoroltak alapján a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal vezetője Zenta község Községi Tanácsának benyújtotta a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal 2013. évi munkajelentésének tervezetét.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Községi Képviselő-testület által hozott ügyiratok meghatalmazott előterjesztője a 2014. április 29-én kelt 16-92/2014. számú végzéssel véglegesítette a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal 2013. évi munkajelentésének tervezetét és a Zentai Községi Képviselő-testület napirendjére való felvétele érdekében a Zentai Községi Képviselő-testület elnökéhez utalta azt.

A Zentai Községi Képviselő-testület miután megvitatta a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal 2013. évi munkajelentését, a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 016-10/2014-I  
Kelt: 2014. május 19.  
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya



## **JAVASLAT**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 57. szakasza, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 95. szakasza és a Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 32/2012. szám) 58. szakasza és 78. szakaszának 2. bekezdése alapján a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal vezetője Zenta Község Képviselő-testületének benyújtja

## **A ZENTAI KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL 2013. ÉVI MUNKAJELENTÉSÉT**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 27. szakasza és Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 33. szakasza értelmében a község szervei a községi képviselő-testület, a község polgármestere, a községi tanács és a községi közigazgatási hivatal.

A községi közigazgatási hivatal:

1. előkészíti a képviselő-testület, a község polgármestere és a községi tanács által meghozandó jogszabályok és egyéb ügyiratok tervezetét,
2. végrehajtja a képviselő-testület, a község polgármestere és a községi tanács rendeleteit és egyéb ügyiratait,
3. közigazgatási eljárásban első fokon eljár a község hatáskörébe tartozó, az állampolgárok, vállalatok, intézmények és egyéb szervezetek jogait és kötelezettségeit érintő közigazgatási ügyekben,
4. ellátja a képviselő-testület jogszabályai és egyéb általános ügyiratai végrehajtása feletti közigazgatási felügyelet teendőit,
5. végrehajtja a végrehajtásban a községre átruházott törvényeket és egyéb jogszabályokat,
6. ellátja a képviselő-testület, a község polgármestere és a községi tanács által megállapított szakmai és egyéb teendőket.

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 32/2012. szám) szerint a Zentai Községi Közigazgatási Hivatalt a 2013-as évben a következő belső szervezeti alapegységek képezték:

### **1. ÁLTALÁNOS KÖZIGAZGATÁSI ÉS TÁRSADALMI TEVÉKENYSÉGI OSZTÁLY**

- 1.1. Általános közigazgatási alosztály
- 1.2. Társadalmi tevékenységi alosztály
- 1.3. Védelmi és rendkívüli helyzetekkel foglalkozó alosztály
- 1.4. Általános alosztály

### **2. KÉPVISELŐ-TESTÜLETI OSZTÁLY**

- 2.1. Képviselő-testületi alosztály
- 2.2. Fordítási alosztály
- 2.3. Informatikai alosztály
- 2.4. Járműpark igazgatási alosztály

### **3. GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI OSZTÁLY**

- 3.1. Költségvetési és pénzügyi alosztály
- 3.2. Helyi adóigazgatási alosztály
- 3.3. Közbeszerzésekkel és a beruházások figyelemmel kísérésével foglalkozó alosztály
- 3.4. Gazdasági és helyi gazdaságfejlesztési alosztály

## 4. ÉPÍTÉSÜGYI OSZTÁLY

4.1. Településrendezési és építésügyi alosztály

4.2. Kommunális alosztály

4.3. Környezetvédelmi alosztály

4.4. Vagyonjogi alosztály

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatalban a 2013. év folyamán összesen 80 alkalmazott állt munkaviszonyban – ebből 70 személy meghatározatlan időre, 8 személy meghatározott időre 2 gyakornok pedig meghatározott időre volt alkalmazva.

A 2013. év folyamán a Községi Közigazgatási Hivatalt egy alkalmazott sem hagyta el, a Községi Közigazgatási Hivatal 4 alkalmazottjának pedig szünetel a munkaviszonya kinevezése, illetve tisztségbe helyezése miatt.

Ami az alkalmazottak képzési szerkezetét illeti, a 2013. év folyamán 33 egyetemi végzettségű (41%), 14 főiskolai végzettségű (17%), 32 középiskolai végzettségű (40%), és egy szakképzetlen (0,12%) személy állt munkaviszonyban.

A 2013. év folyamán az alkalmazottaknak 64.031.427,00 dinár összértékű eszköz került kifizetésre fizetések és juttatások címén, 11.461.482,00 dinár pedig szociális járulék címén.

Az alkalmazottaknak, mint szociális juttatás, 4.526.305,00 dinár került kifizetésre (szülési szabadság, betegszabadság, haláleseti juttatás és juttatás az alkalmazott orvosi kezelésére).

Az alkalmazottaknak 1.424.691,00 dinár térítés címén, 437.270,00 dinár pedig díjak címén került kifizetésre.

Az állandó költségek lefedésére összesen 7.899.528,00 dinár lett kiválasztva (bankköltségek, fizetésforgalmi költségek, elektromos energia, központi fűtés, telefon, mobiltelefon, postaköltségek, stb.).

Utazási költségek címén (napidíj, saját jármű használata stb.) a tavalyi év folyamán 1.294.142,00 dinár került kifizetésre.

A szerződés szerinti szolgáltatások költségeinek lefedésére összesen 8.226.047,00 dinár lett kiválasztva (adminisztratív szolgáltatások, szoftverfejlesztési és –karbantartási szolgáltatások, számítógépek karbantartása, részvételi díjak, takarítás, reprezentáció, határozatok és befizetőlapok kézbesítése, a nyilvánosság tájékoztatásának szolgáltatásai, egyéb szakmai szolgáltatások, stb.).

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatal hivatali épületének folyó karbantartására és javítására 2.745.964,00 dinár lett felhasználva (kőműves és festő munkálatok, az elektromos hálózat javítása, számítógépes és egyéb felszerelés javítása stb.).

Anyagköltségekre összesen 5.010.061,00 dinár lett kiválasztva (benzin és gázolaj, irodaszer, szakirodalom, fogyóeszközök, szerszámok és berendezési tárgyak, a higiénia fenntartására szolgáló anyag, virágok és növényzet, stb.).

Az év folyamán adók és kötelező illetékek címén összesen 688.678,00 dinár került kifizetésre (köztársasági, bírósági és községi illetékek, járművek bejegyzése és pénzbírságok).

Gépek és felszerelés beszerzésére összesen 1.373.131,00 dinár lett felhasználva (bútor, beépíthető felszerelés, számítógépes felszerelés, nyomtatók, beépített felszerelés, közbiztonsági berendezések, stb.).

## Jelentés az elsőfokú közigazgatási ügyek megoldásáról a 2013. évben

1	2	3	4	A jelentéstételi időszakban megoldott tárgyak száma									A benyújtott fellebbezések száma			Az adminisztratív végrehajtások száma			20
				A határidőt figyelembe véve					A kérelem megoldását figyelembe véve				Amiből:						
				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
				Az ügyfél kérelmére															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	7	1544	1551	1479	24	21	-	2	1515	7	1524	27	1	-	1				
				A szervezet szervének hivatali kötelezettségéből															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	-	16448	16448	16431	-	-	-	-	16431	-	16431	17	18	8	26				
				ÖSSZESEN															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	7	17992	17999	17910	24	21	-	2	17946	7	17955	44	19	8	27				



# 1

## ÁLTALÁNOS KÖZIGAZGATÁSI ÉS TÁRSADALMI TEVÉKENYSÉGI OSZTÁLY

Alkalmazottak:

- Répás Erika, egyetemi végzettség, okl. jogász – az általános közigazgatási és társadalmi tevékenységi osztály vezetője

### **Az általános közigazgatási és társadalmi tevékenységi osztály vezetőjének 2013. évi munkajelentése:**

Normatív jogi teendők a KKT és a Községi Tanács szükségleteire:

- a nemek egyenjogúságáról szóló rendelet kidolgozása,
- részvétel a Zenta község igazgatási, rendelkezési és használati jogában levő lakásokkal való rendelkezésről szóló rendelet kidolgozásában.

Az osztály munkájáról szóló jelentések, elemzések és információk az állami szervek szükségleteire:

A Tartományi Ombudsmannak: Zenta községben a fogyatékossgal élő személyek jogai megvalósításáról szóló jelentés megküldése kitöltött kérdőívek útján; a gyermekes családok támogatásának foganatosított intézkedéseiről, a nemek közötti egyenlőség elvének alkalmazásáról és az iskolás gyermekek táplálásáról és szállításáról szóló jelentés továbbá a virtuális anyakönyvvezetővel kapcsolatos nyilatkozat megküldése.

Teendők a Szociális Védelmi Központtal való együttműködés keretében (anyagok előkészítése a Községi Tanácsra és a KKT-re), különösen:

- a Központ 2013. évi munkaprogramja,
- a Központ 2012. évi pénzügyi jelentése,
- a Központ igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentése és kinevezése,
- a Központ felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak felmentése és kinevezése.

A fogyatékossgal élő személyek védelme területén:

- a fogyatékossgal élő személyek részére fenntartott parkolóhelyek használatára jogot megvalósító személyek meghatározásáról szóló szabályzat kidolgozása.

A szociális lakhatás területén különösen:

Részvétel a Lakásügyi Bizottság munkájában a bizottság elnökeként. A 2013. június 1-jétől 2013. december 31-éig terjedő időszakban 13 ülés került megtartásra, 8 kérelmet oldottunk meg a község rendelkezési jogában álló létesítményekbe történő lakásügyi elhelyezésekkel kapcsolatban, 7 helyszínen felmértük a lakáskörülményeket és megkezdtük a dokumentáció naprakész állapotba hozását.

Az egészségügy területén különösen:

- a Zentai Egészségház megbízott igazgatójának felmentéséről és igazgatójának kinevezéséről szóló anyag előkészítése,
- 3 határozat orvosdoktorok kinevezéséről a halottkémszolgálatba,
- a Gyógyszertár igazgatóbizottsági tagjának felmentése és kinevezése,
- a páciensek jogvédelmi tanácsosának teendői területén 2013. december 1-jétől 4 konzultációra került sor a páciensekkel, benyújtott panaszok nélkül.

A munkahely feladatkörébe tartozó egyéb teendők:

- részvétel a Gyermekjogi Tanács munkájában,
- részvétel a Zenta község fejlesztési stratégiáját kidolgozó bizottság munkájában,
- segítségnyújtás az Elgas KV anyagainak előkészítésében valamint egyéb teendők.

## Általános közigazgatási alosztály

Alkalmazottak:

KÓRÓDI MIHÁLY, egyetemi végzettség, okl. jogász – az általános közigazgatási alosztály vezetője,

BÁLÓ GORDANA, középiskolai végzettség – Zenta anyakönyvi kerületének anyakönyvvezetője,

KIS BICSKEI ÁRPÁD, középiskolai végzettség – Tornyos-Kevi anyakönyvi kerületének anyakönyvvezetője – a Tornyos-Kevi helyi iroda teendői,

DEKIC GORDANA, középiskolai végzettség – Zenta anyakönyvi kerületének anyakönyvvezető-helyettese,

FENDRIK EDIT, középiskolai végzettség – Zenta és Tornyos-Kevi anyakönyvi kerületének anyakönyvvezető-helyettese,

PÓCS IBOLYA, főiskolai végzettség, közgazdász – műszaki teendők a szülési szabadság idején a keresettérítésre való jogosultság érvényesítésével és a harcros-rokkantvédelem területén a jogosultság elismerésével kapcsolatban,

RÓZSA MÁRTA, főiskolai végzettség, közgazdász – műszaki teendők a családi pótlékra való jogosultság érvényesítésével kapcsolatban,

BARSI IBOLYA, középiskolai végzettség – iktatói teendők,

VÁMOS ANIKÓ, középiskolai végzettség – irattári teendők,

KOVÁCS BIRKÁS ÉVA, középiskolai végzettség – az ügyfélfogadó-iroda teendői,

MIHÓK MÓNIKA, középiskolai végzettség – közokiratok kiadását célzó beadványok átvételének és feldolgozásának teendői,

SZÉL ANIKÓ, középiskolai végzettség – közokiratok kiadását célzó beadványok átvételének és feldolgozásának teendői,

KÓKAI PERTICS BRIGITTA, középiskolai végzettség – aláírás-, fénymásolat- és kézirat hitelesítési teendők és a munkakönyvek kiadása.

### Az általános közigazgatási alosztály 2013. évi munkajelentése

Az általános közigazgatási alosztály vezetője a 2013. évben megszervezte és ellenőrizte az osztály munkáját azon törvények és törvénynél alacsonyabb rangú ügyiratok jogszerű, megfelelő időben történő és minőségi végrehajtása céljából, melyek végrehajtásával a község lett megbízva a polgári jogállás és az általános közigazgatás területén.

A 2013. évi munkatervvel összhangban vezette az elsőfokú közigazgatási eljárást és intézkedett a következő területeken:

#### **I. Az anyák és a gyermekek védelme**

##### **1. Keresettérítés szülési szabadság, gyermekápolási távollét és külön gyermekgondozás miatti távollét idején:**

- 142 keresettérítésre való jogosultság elismerése iránti kérelem érkezett szülési szabadság, gyermekápolási távollét és külön gyermekgondozás miatti távollét idején és az összes kérelem pozitívan lett elbírálva;
- végezték a keresettérítés visszatérítését szülési szabadság és külön gyermekgondozás miatti távollét idején, átlagosan 100 használónak 6.503.377,09 dinár átlagos összegben;
- a törvényes határidőkben meg lettek küldve a havi, féléves és éves jelentések a Munkaügyi, Foglalkoztatási és Szociálpolitikai Minisztériumnak.

## **2. Az első, második, harmadik és negyedik gyermek utáni szülői pótlék a gyermekes családok pénztámogatásáról szóló törvény alapján:**

- az első, második, harmadik és negyedik gyermek utáni szülői pótlékra való jogosultság elismerése iránt 203 kérelem érkezett, melyekből 202 lett pozitívan elbírálva, majd kifizetésre meg lett küldve a Munkaügyi, Foglalkoztatási és Szociálpolitikai Minisztérium számlaközpontja informatikai osztályának.

## **3. Pénzügyi támogatás az újszülött gyermekeknek Zenta község területén:**

- összesen 208 kérelem érkezett az újszülött gyermekeknek a Zenta község területén a gyermekes családok pénzügyi támogatásáról szóló rendelet szerinti jogosultsága elismerése iránt, melyekből 207 pozitívan lett elbírálva és kifizetésre meg lett küldve Zenta község költségvetési és pénzügyi alosztályának.

## **II. Harcos- és rokkantvédelem**

- A harcos- és rokkantvédelem területén egy jogérvényesítési kérelmet határidőbe tettünk, mivel az iratok a megindított közigazgatási per miatt meg lettek küldve a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népeségügyi Titkárságnak, továbbá meghozatalra került egy határozat a jogosultság megszűnéséről a használó halála miatt;
- a harcos- és rokkantvédelem területén a használók havi bevétele jogalapjának átnevezése 16 használó esetében hivatalból lett elvégezve, valamint 7 új kérelem érkezett, melyek pozitívan lettek elbírálva.

## **III. A Zenta község területén lakóhellyel rendelkező fogyatékossgal élő személyek részére Zenta község területén fenntartott parkolóhelyek használatára való jogosultság**

27 kérelem érkezett a Zenta község területén lakóhellyel rendelkező fogyatékossgal élő személyek részére Zenta község területén fenntartott parkolóhelyek használatára való jogosultság elismerése iránt, melyekből 25 pozitívan lett elbírálva.

## **IV. A családi pótlékra való jogosultság megvalósítása**

2013-ban a családi pótlékra való jogosultság új használóitól 96 kérelem érkezett. A 2013. január 1-jétől 2013. október 31-éig terjedő időszakban 654 kérelem érkezett a családi pótlékra való jogosultság megújítása iránt, november 1-jétől december 31-éig pedig 300 kérelem. 33 kérelem negatívan lett elbírálva, mivel a családtagonkénti havi átlagos kataszteri, illetve megvalósított nettó jövedelem meghaladta a gyermekes családok pénzügyi támogatásáról szóló törvénnyel meghatározott határértéket, 921 kérelem pedig pozitív elbírálásban részesült. A szeptember 1-jétől október 31-éig terjedő időszakban 744 iskolai igazolás érkezett a 2013/2014-es iskolaévre vonatkozóan a családi pótlék kedvezményezettjei gyermekeinek rendes iskoláztatásáról.

A családi pótlékra való jogosultság elismeréséről szóló határozatok elektronikus úton meg lettek küldve a Munkaügyi, Foglalkoztatási és Szociálpolitikai Minisztérium számviteli központja informatikai osztályának.

A védett energiafogyasztóról szóló kormányrendelet megvalósításáról szóló utasítással (az SZK Hivatalos Közlönye, 27/2013. szám) összhangban az informatikai osztálynak legkésőbb minden hónap 5-éig megküldésre kerültek a családi pótlék azon használóit tartalmazó táblázatok, akik az adatbázisban található és a megállapított bevételek alapján kielégítik a védett energiafogyasztói státusz megszerzésének kritériumait – összesen 108 használó a 2013. évben.

A határozatok feldolgozása a hónap 6-ától 16-áig történik, a családi pótlék kifizetett összegeit igazoló kivonatokat pedig a Munkaügyi, Foglalkoztatási és Szociálpolitikai Minisztérium számviteli központjának informatikai osztálya legkésőbb a hónap 17-éig elektronikus formában megküldi a községeknek, illetve a városoknak, postai úton pedig nyomtatott formában kézbesítik az adatokat, éspedig csak azon használók esetében, akiknél

1 változások álltak be a családi pótlékra való jogosultság megvalósításával kapcsolatban (pl.: a jogosultság megszűnése, a jogosultság megújítása megszakítással történik...).

A családi pótlék névleges összegei évente két alkalommal kerülnek összehangolásra, éspedig: április 1-jén és október 1-jén a Szerb Köztársaság hat havi fogyasztói árindexével. A gyermekes családok pénzügyi támogatásra való jogosultságának nominális összegeiről szóló határozat és a családi pótlékra való jogosultság megvalósításának határértéke nyilvános és a [www.cekos.rs](http://www.cekos.rs) honlapon érhető el. A folyó hónapra vonatkozó aktuális adatok a hónap 15-e körül kerülnek közzétételre.

### **Azon családok pénzügyi támogatásra való jogosultsága, melyekben harmadik gyermek születik:**

A 2013. év folyamán 19 kérelem érkezett azon családok pénzügyi támogatásra való jogosultságának megvalósítása iránt, melyekben harmadik gyermek születik a családok – melyekben harmadik gyermek születik – pénzügyi támogatásának megvalósításáról szóló rendelet (a VAT Hivatalos Lapja, 4/2013. szám) és a családok – melyekben harmadik gyermek születik – pénzügyi támogatása megvalósításának részletes feltételeiről és módjáról szóló szabályzat (a VAT Hivatalos Lapja, 10/2013. szám), valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány 2013. évi költségvetéséből származó eszközök gyermekeknek és családoknak való odaítéléséről szóló nyilvános hirdetmény alapján. Minden kérelem pozitív elbírálásban részesült. Az adatok meg lettek küldve a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népeségügyi Titkárságnak.

### **V. Anyakönyvek és állampolgársági könyvek. Az alosztályvezető az alábbi ügyiratokat hozta meg ezen a területen:**

- a) 86 határozat a személynév magyar nyelv és helyesírás szerinti bejegyzéséről;
- b) 219 határozat a születési anyakönyvben szereplő adatok kiigazításáról;
- c) 23 határozat a halotti anyakönyvben szereplő adatok kiigazításáról;
- d) 39 határozat a házassági anyakönyvben szereplő adatok kiigazításáról;
- e) 8 határozat a halál tényének a halotti anyakönyvbe való utólagos bejegyzéséről;
- f) 4 határozat a születési anyakönyvben tévesen elvégzett bejegyzések érvénytelenítéséről;
- g) 20 határozat a személynév megváltoztatásának jóváhagyásáról.

Teendői ellátása folyamán az alosztályvezető együttműködött az illetékes állami szervekkel és a Községi Közigazgatási Hivatal többi szervezeti egységével, a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének megbízása alapján pedig egyéb teendőket is ellátott.

### **Zenta anyakönyvi kerülete anyakönyvvezetőjének és anyakönyvvezető-helyettesének munkajelentése:**

#### **SZÜLETÉSI ANYAKÖNYVEK**

Újszülöttek bejegyzése: 863;

A Szerb Köztársaság külföldön született állampolgárainak bejegyzése: 36;

Az említett bejegyzések bevitele az elektronikus adatbázisba: 863;

Az említett bejegyzések regiszterének vezetése: 863;

Statisztikai űrlapok kitöltése: 863;

Az apaság elismeréséről szóló jegyzőkönyvek összeállítása: 164;

Az említett jegyzőkönyvek megküldése az illetékes rendőrállomás részére: 164;

Válás után az előző családi név felvételéről szóló jegyzőkönyvek összeállítása: 12;

Az említett jegyzőkönyvek megküldése az illetékes rendőrállomás, a választói névjegyzéket vezető ügyintéző és az állampolgársági könyveket vezető ügyintéző részére: 24;

Az újszülöttek listájának megküldése a napilapoknak, kéthetente;

Tárgyak archiválása.

## HÁZASSÁGI ANYAKÖNYVEK

Házasságkötések bejegyzése: 123;

A Szerb Köztársaság állampolgárai külföldön történt házasságkötéseinek bejegyzése: 9;

Az említett bejegyzések bevitele az elektronikus adatbázisba: 123;

Az említett bejegyzések regiszterének vezetése: 123;

Statisztikai űrlapok kitöltése: 123;

Házasságkötésről szóló jegyzőkönyvek összeállítása valamint megbeszélés és megállapodás a jövődöbeli házastársakkal a házasságkötésről: 114

A megkötött házasságokról szóló jelentések megküldése az illetékes anyakönyvvezető, a választói névjegyzéket vezető ügyintéző és az állampolgársági könyveket vezető ügyintéző részére: 202;

A házasságkötések listájának megküldése a napilapoknak, kéthetente;

Tárgyak archiválása.

## HALOTTI ANYAKÖNYVEK

A halál tényének bejegyzése: 597;

A Szerb Köztársaság külföldön elhalálozott állampolgárainak bejegyzése: 8;

Az említett bejegyzések bevitele az elektronikus adatbázisba: 597;

Az említett bejegyzések regiszterének vezetése: 597;

Statisztikai űrlapok kitöltése: 597;

Halotti bizonylat összeállítása és az illetékes bíróságoknak való megküldése: 123;

A halál tényéről szóló jelentések megküldése az illetékes anyakönyvvezető, az illetékes Nyugdíj- és Rokkantbiztosítási Alap, a Katonai Ügyosztály, a választói névjegyzéket vezető ügyintéző és az állampolgársági könyveket vezető ügyintéző részére: 2704;

Az elhunytak listájának megküldése a napilapoknak, kéthetente;

Tárgyak archiválása.

## A TÉNYEK VÁLTOZÁSAINAK BEJEGYZÉSE AZ ANYAKÖNYVEKBE

Házasságkötés, házasság megszűnése, a halál ténye, állampolgársági kötelékből való elbocsájtás, állampolgársági kötelékbe fogadás, személyi szám bejegyzése, személynévváltozás, személynevek és egyéb adatok kiigazítása, a személynevek magyar nyelv és helyesírás szerinti bejegyzése, gyermekek fennálló házasságának bejegyzése, gyámság alá helyezés, szülői jogoktól való megfosztás: 1767.

## EGYÉB TEENDŐK ELLÁTÁSA A SZOLGÁLAT SZÜKSÉGLETEI SZERINT

Anyakönyvi kivonatok összeállítása a Bécsi és a Párizsi Egyezmény szerinti űrlapon: 357;

Az anyakönyvekbe bejegyzett tényekről szóló bizonylatok kiadása: 36;

Az anyakönyvi alapbejegyzések bevitele az elektronikus adatbázisba;

Az adatok ellenőrzése a rendőrállomások, katonai ügyosztályok, bíróságok, stb. szükségleteire;

Eljárás az ügyfelek és más szervek kérelme alapján;

Háromhavi jelentések megküldése az Államigazgatási és Helyi Önkormányzati Minisztériumnak;

A tények és adatok változásainak az állampolgársági könyvekbe történő bejegyzése;

Az alapbejegyzések és az utólagos feljegyzések műszaki kiigazításai;

Minden változás naponta történő naprakésszé tétele;

Az utólagos feljegyzések bejegyzése magyar nyelven és magyar helyesírás szerint;

Betekintés az alapbejegyzések archívumába az adatok ellenőrzése érdekében, azok kiigazítása vagy módosítása céljából.



# 1

## **Tornyos–Kevi anyakönyvi kerülete anyakönyvvezetőjének munkajelentése:**

- Az anyakönyv első és második példányának vezetése;
- Születési, házassági és halotti anyakönyvi kivonatok kiadása (hazai és külföldi kivonatok);
- születési anyakönyv: 195;
- házassági anyakönyv: 191;
- halotti anyakönyv: 232;
- Az anyakönyvekbe bejegyzett tényekről és adatokról szóló bizonylatok kiadása;
- Állampolgársági bizonylatok kiadása:
- az állampolgársági könyvekből kiadott bizonylatok száma: 223;
- bejegyzések a születési, házassági és halotti anyakönyvekbe:
- születési anyakönyv: 3;
- házassági anyakönyv: 10;
- halotti anyakönyv: 27;
- Az anyakönyvek és az állampolgársági könyvek regiszterének vezetése;
- Az anyakönyvekben és az állampolgársági könyvekben minden változás és bejegyzés naponta történő naprakésszé tétele, valamint a Tornyos–Kevi anyakönyvi kerületben beállt változásokról szóló tények és adatok más anyakönyvi szolgálatoknak való megküldése;
- Az anyakönyvekben szereplő adatok bevitele az automatikus adatfeldolgozó rendszerbe;
- Betekintés az alapbejegyzések archívumába az adatok ellenőrzése érdekében;
- Nyilvántartás vezetése a kiadott kivonatokról és bizonylatokról;
- Tárgyak archiválása és anyakönyvi archívum vezetése;
- A Tornyos–Kevi anyakönyvi kerületre vonatkozó statisztikai jelentések összeállítása;
- Közokiratok kiadása adminisztratív-műszaki teendőinek ellátása;
- Aláírások, kéziratok és fénymásolatok hitelesítése;
- Az elvégzett hitelesítések száma: 325;
- A polgárok tartózkodási helye bejegyzéséről és törléséről szóló nyilvántartás vezetése a Tornyos–Kevi helyi iroda területén.

### **A fogadóiroda teendői:**

A beérkezett kérelmek száma a gyermekes családok pénzügyi támogatása területéről – családi pótlék, szülői pótlék, óvoda: 2462.

A beérkezett kérelmek száma a városrendezés, építészet, kommunális teendők, felügyelési teendők és a környezetvédelmi teendők területéről: 5405.

- Kiadott kivonatok száma:
  - Állampolgárság (bizonylatok, személyi igazolványkérelmek hitelesítése): 8531,
  - Születési anyakönyvi kivonatok kiadása: 24813,
  - Házassági anyakönyvi kivonatok kiadása: 1450,
  - Halotti anyakönyvi kivonatok kiadása: 2461,
  - Nemzetközi anyakönyvi kivonatok kiadása: 357,
  - Az anyakönyvekbe bejegyzett tényekről szóló bizonylatok kiadása: 36,
  - Anyakönyvi kivonatok kiadása az interneten keresztül: 3600.
- Aláírások, kéziratok és fénymásolatok hitelesítése: 5530,
- Munkakönyvek kiadása: 325,
- Belső kézbesítési teendők: 7075.

### **A választói névjegyzék vezetésének teendői:**

1. A 2013. január 1-jétől 2013. december 31-éig terjedő időszakban az egységes választói névjegyzékben 2758 változás történt.

**1** A választói névjegyekbe bejegyzésre kerültek a nagykorúságukat az említett időszakban betöltő személyek, éspedig a születési anyakönyvi kivonatok alapján, melyeket a nagykorú személyek lakóhelyének feltüntetése érdekében megküldtünk a Zentai Rendőrállomásnak.

A választói névjegyekbe bejegyzésre kerültek a személyek, akik a Zentai Rendőrállomáson keresztül lakóhelyüket Zenta község területén jelentették be.

A választói névjegyekbe bejegyzésre kerültek a személyek, akik a megfelelő dokumentáció csatolásával kérték a választói névjegyekbe való bejegyzést.

A választói névjegyzékből törölték az elhunyt személyeket, éspedig a halotti anyakönyvi kivonatok alapján, ha a haláleset Zenta község területén történt, illetve a halotti bizonylat alapján, ha valamelyik másik község területén elhunyt személyről van szó.

A választói névjegyzékből törölték azon személyeket, akik a Zentai Rendőrállomáson keresztül kijelentették lakóhelyüket Zenta község területéről.

A választói névjegyzékből törölték azon személyeket, akik a Zentai Alapfokú Bíróság vagy a Zentai Szociális Védelmi Központ határozata alapján részben vagy teljesen elvesztették jog-, vagy cselekvőképességüket.

A választói névjegyzékből törölték azon személyeket, akik állampolgársági kötelekből való elbocsátást kaptak, éspedig a Belügyminisztérium határozata, illetve a Nagykikindai Rendőrállomás értesítése alapján.

A választói névjegyzékben a lakcímváltozásokat a Zentai Rendőrállomás által megküldött adatok alapján végezték.

A családi és utónevek, a személyi szám, illetve más személyes adatok változásait házassági anyakönyvi kivonatok alapján és a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal családi és utónévváltozásról szóló határozatai alapján végezték.

A 2013. év folyamán a helyi adóigazgatási alosztály kérelmére több alkalommal sor került az adatok tömeges ellenőrzésére.

2. A nemzeti kisebbségek külön választói névjegyzékében: A 2013. év folyamán elvégezték 50 személy bejegyzését a nemzeti kisebbségek külön választói névjegyzékébe és egyúttal meghozták a nemzeti kisebbségek külön választói névjegyzékébe való bejegyzésükről szóló határozatot, töröltek több mint 200, a külön választói névjegyzékbe bejegyzett elhunyt személyt, továbbá rendőrségi bejelentések alapján bejegyeztek több mint 500 lakóhelyváltozást.

A 2013. év folyamán az Igazságügyi és Államigazgatási Minisztérium felügyelője részéről a választói névjegyzék vezetésével megbízott személy munkájának felügyelői ellenőrzése több alkalommal el lett végezve.

A 2012. évben megkezdődött és még tart az egységes választói névjegyzék meglévő adatainak javítása, éspedig: azon választópolgárok személynevének javítása, akik családi és utóneve nem a nemzeti kisebbség nyelvén és írásmódján, azaz nem magyar nyelven és írásmódban van feltüntetve.

A 2013. évben Zenta község anyakönyvi kerülete anyakönyvei alapján az újszülötteknek 863 DEM1 statisztikai űrlapot, az elhunytaknak 597 DEM2 statisztikai űrlapot, házasságkötésekre vonatkozóan pedig 123 DEM3 statisztikai űrlapot töltöttem ki.

Ugyanebben az évben vezettem a születési, a halotti és a házassági anyakönyvek regiszterét Zenta község anyakönyvi kerületében.

A 2013. évben – a munkaköri leírás alapján – a Községi Közigazgatási Hivatal szükségleteire átvettem és elküldtem a postát.



## Társadalmi tevékenységi alosztály

Alkalmazottak:

- KÓRÓDI ILONA, egyetemi végzettség, okl. jogász – a társadalmi tevékenységi alosztály vezetője,
- RÓZSA ENDRE, egyetemi végzettség, tanár – tanfelügyelő,
- BODÓ VERA, főiskolai végzettség, közgazdász – műszaki teendők a gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodása költségeinek megvalósításával kapcsolatban.

### A társadalmi tevékenységi alosztály 2013. évi munkajelentése

1. A Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 32/2012. szám) 43. szakasza értelmében a társadalmi tevékenységi alosztály ellátja: a községi közigazgatási hivatal teendőit a szociális védelem területére vonatkozó tevékenységek ellátásának biztosítása és a községnek a községi alapítású szociális védelmi intézmények feletti alapítói jogainak érvényesítése, a rokkant személyek támogatására vonatkozó intézkedések lebonyolítása, szociális lakás, egészségügyi intézmények alapítása és a községi alapítású egészségügyi intézmények feletti alapítói jog érvényesítése, a gyermekek és a tanulók oktatási, egészségügyi és szociális kiegészítő támogatása, a község feladatainak biztosítása az iskoláskor előtti, általános iskolai és középiskolai oktatás és nevelés és a diákjólét területén, a községi jelentőségű kulturális javak védelmével kapcsolatos teendők, a kulturális és művészeti alkotómunka fejlesztése, a sport előmozdítását szolgáló feltételek ösztönzése és megteremtése, a gyermekekre és az ifjúságra vonatkozó stratégia és akcióterv meghozatala, a nemzeti kisebbségek és etnikai közösségek jogainak érvényesítése a saját nyelven való tájékoztatás és a saját kultúra és identitás ápolása terén, a vallási építmények kiépítésére, karbantartására és felújítására vonatkozó feltételek megteremtése, a különleges történelmi, nemzeti és kulturális jelentőségű vallási épületek és vallási intézmények különleges védelmének érvényesítése, a tanfelügyelőség, jogosultság a szülői gondoskodást nélkülöző és a fejlődési zavarral élő gyermekek, a születési sorrendben harmadik, illetve negyedik gyermek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodási költségeinek megtérítésére, a zentai Snežana-Hófehérke Óvodában való tartózkodás költségeinek ártámogatására Zenta község jogszabályai alapján, a gyermekek és kísérőik utaztatására az előkészítő iskoláskor előtti program látogatása céljából, a fejlődési zavarral élő gyermekek és tanulók elhelyezésére és étkeztetésére, a tanulók köztársasági és nemzetközi versenyekre való szállítására, a főiskolai és egyetemi hallgatók ösztöndíjazása Zenta község költségvetéséből, a civil szervezetek Zenta község költségvetéséből való dotálására vonatkozó pályázat lebonyolítása és a középiskolai tanulók utazási költségeinek résztámogatása.

2. A Zenta község által a társadalmi tevékenység területén alapított intézmények munkája törvényességének felügyelete során az alosztály elvégezte a Snežana-Hófehérke Óvoda, a Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ, a Сeнђaнcкo Maђapcкo Kaмepнo Пoзopиштe–Zentai Magyar Kamaraszínház és a Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány 2012. évi munkajelentésének és 2013. évi munkatervének feldolgozását azok megvitatása érdekében a Községi Képviselő-testület részéről. A jelentéstételi időszakban vezették a kulturális intézmények igazgató- és felügyelő bizottságai,

1 valamint ezen intézmények igazgatói kinevezésének eljárását, az Alapítvány kivételével.

3. A jelentéstételi időszakban az alosztály egy sor rendezvényt és tábort szervezett, többek között a ballagók parádéját és a legjobb tanulók és mentoraik díjainak átadását, továbbá megvalósított két tábort Magyarországon, a tanügyi dolgozók napjának megünneplését és a Gyermekhét programját.

A tájékoztatás terén a jelentéstételi időszakban megkötésre került 5 szerződés a médiával való együttműködésről.

4. Az alosztály részt vett az ellenőrzési teendőkben valamint a teendők támogatásában és megoldotta a község által alapított intézmények és szervezetek valamint más köztársasági és tartományi szervek és szervezetek 55 különböző kérelmét.

5. Az alosztály különböző jelentéseket dolgozott ki úgy, mint az egyetemi hallgatók ösztöndíjazásáról szóló jelentés a 2009-től 2013-ig terjedő időszakra, jelentés a Gyermekjogi Tanács területén, Zenta községben a 2012/2013-as tanévben a középiskolákba való beiratkozási terv megvalósításának elemzése valamint Zenta községben a 2014/2015-ös tanévben a középiskolákba való beiratkozási terv meghatározására szolgáló űrlapok (a Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Titkárság kérelmére).

6. Az alosztály figyelemmel kísérte a polgárok, a nem kormányzati szektor és a társadalmi-humanitárius szervezetek projektumai társfinanszírozására szolgáló eszközök megvalósítását, feldolgozta a civil szervezetek (kultúra, szociális védelem és egyéb) 73 jelentkezési lapját valamint az intézmények és Zenta községben a gyermekek és fiatalok helyzete előmozdítása területéről származó civil szervezetek 20 jelentkezési lapját a civil szervezetek állandó költségei és projektumaik megvalósításának költségei társfinanszírozására szolgáló adományok beszerzése érdekében, részt vett a határozatok előkészítésében és meghozatalában ezzel kapcsolatban továbbá kidolgozott 73 szerződést a civil szervezetek állandó költségei és projektumaik megvalósításának költségei társfinanszírozásáról.

7. A gyermekekről való társadalmi gondoskodás területét illető átruházott teendők ellátása valamint a gyermekekről való társadalmi gondoskodás és a szociális védelem területét illető kibővített jogok – melyek biztosításáról a község gondoskodik – érvényesítése folyamán az alosztály eljárásokat folytatott és határozatokat hozott a harmadik, illetve negyedik gyermek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodása költséggrészének ártámogatásáról (146).

8. Mindezek mellett az alosztály folytatta a reszorközi bizottság eljárásait a gyermekek/tanulók pótoktatása és egészségügyi vagy szociális támogatása szükségességének felmérésére (58), határozatokat hozott az útiköltség elismeréséről a fejlődési zavarokkal élő gyermekek kiegészítő támogatási programjával kapcsolatban (5), eljárást folytatott és határozatot hozott a társadalombiztosítási járulékra való jogosultság elismerésével kapcsolatban a kultúráról szóló törvény alapján (1) és folytatta az általános iskolába indulás előtti, az iskoláskor előtti intézményben folyó 4 órás program havonkénti kifizetését (12).

9. Az alosztály szakmai és adminisztrációs teendőket látott el a diák és egyetemi hallgatói életszínvonal valamint a tehetséges tanulók és egyetemisták alkotói munkájának ösztönzése területén: igazolásokat adott ki a középiskolás tanulók útiköltsége költséggrészének megtérítésére való jogosultság elismeréséről (300), eljárást folytatott és határozatokat hozott a gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodása költségének ártámogatásáról az anyagi támogatásban részesülő családok esetében (68), illetve amelyekben fejlődési zavarral élő gyermekek élnek (5), benyújtott 34 kérelmet a szabálysértési eljárás megindítása iránt azon szülők ellen, akiknek a gyereke nem látogatja

1 a tanítást, illetve az iskoláskor előtti előkészítő programot, összeállította az egyetemisták ösztöndíjazásával foglalkozó bizottság munkajelentéseit, jegyzőkönyveket, az ösztöndíjak odaítéléséről szóló rendeleteket (12), valamint az ösztöndíjakról szóló szerződéseket (12 szerb és 6 magyar nyelven), értesítéseket kézbesített a szülőknek a gyermekek óvodába íratásával kapcsolatban a kötelező iskoláskor előtti programra (193), illetve az elsős tanulók beíratásával kapcsolatban (235), továbbá kiadott 251 bizonylatot a diákotthonok szükségleteire az Oktatásügyi Minisztérium által kiosztott ösztöndíjakra való jogosultság megvalósítása céljából.

10. A jelentéstételi időszakban meghozatalra került az egyetemi hallgatói ösztöndíjakról szóló új szabályzat; azon személyek utáni nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék és egészségbiztosítási járulék fizetéséről szóló rendelet, akik megszerezték a művészi vagy más tevékenységet önállóan ellátó személy státusát a kultúra területén való foglalkozás formájában; az egyesületek munkaprogramjának finanszírozásáról szóló rendelet; elvégezték a zentai Snežana-Hófehérke óvodában a gyermekek benttartózkodási költségeit illető ártámogatási jogosultság érvényesítésének feltételeiről és módjáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendelet módosítását és kiegészítését, meghozatalra került az általános iskolák hálózatáról szóló rendelet Zenta község területén. A besorolásról szóló ügyirat szerint az alosztályon 3 munkahely van előirányozva, azonos számú alkalmazottal. Az alosztály alkalmazottainak elhelyezési körülményei megfelelőek – szolidan fel van szerelve számítógépekkel és egyéb műszaki felszereléssel.

**Zenta község tanfelügyelőjének a 2013. naptári évre vonatkozó külön munkajelentése:** Zenta község tanfelügyelője az Oktatási, Tudományos és Technológiai Fejlesztési Minisztérium által ráruházott teendőként ellenőrzést lát el a Snežana – Hófehérke Óvoda, a Stevan Sremac Általános Iskola, a Stevan Mokranjac Alapfokú Zeneiskola, a Közgazdasági-kereskedelmi Iskola, az Egészségügyi Középiskola, a Zentai Gimnázium és a Bolyai Tehetséggondozó Gimnázium és Kollégium munkája felett.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 148. szakaszának 3. bekezdésével összhangban az intézmények rendszeres felügyeletét évente legalább egyszer el kell végezni. A 2013-as naptári évben az oktatási intézmények rendszeres ellenőrzése keretében a tanfelügyelő a munkája során jegyzőkönyvvel meghagyta a hiányosságok és szabálytalanságok meghatározott határidőben történő elhárítását, elvégezte a meghagyott intézkedések végrehajtásának ellenőrző felügyeletét, a Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Titkárság meghagyása alapján az ellenőrzés folyamán kivizsgálta a törvény 30. szakasza 3. bekezdésének 1. és 2. pontja szerinti feltételek kitöltöttségét, fegyelmi eljárás megindítása iránti kérelmet nyújtott be, illetve a törvény tilalmainak megsértését, intézkedések foganatosításának indokoltságáról értesített más szerveket, melyekre e szerv illetékes, a gyermekek, a tanulók és az alkalmazottak az intézménynél való megkülönböztetéstől, erőszaktól, bántalmazástól és elhanyagolástól való védelme biztosításával kapcsolatos teendőket látott el, jelentéseket és elemzéseket dolgozott ki a Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Titkárság valamint az Oktatásügy, a Tudomány és a Műszaki Fejlesztés Minisztériuma szükségleteire.

Együttműködés valósult meg a Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Titkársággal az illetékességébe átruházott tárgyak, az intézmények ellenőrzése alkalmával a feltételek kitöltöttségének ellenőrzése, az új oktatási profilok és az alapítói jogoknak a Magyar Nemzeti Tanácsra való átvitele tekintetében, továbbá együttműködés a Tartományi Ombudsmannal.

# 1

A felügyelőségi ellenőrzés áttekintése:

1. A hivatalból elvégzett rendszeres felügyelőségi ellenőrzések száma 19.
2. Rendkívüli felügyelőségi ellenőrzések: 7
  - az igazgató kérelmére 0
  - az alkalmazottak kérelmére 1
  - a szülők kérelmére 1
  - a polgárok kérelmére 1
  - az iskolai igazgatóság kérelmére 0
  - a Tartományi Oktatási Titkárság kérelmére 4
3. Az elvégzett ellenőrző felügyeleti ellenőrzések száma 17.
4. A más szervezetek küldött, intézkedések foganatosítására vonatkozó értesítések száma 3.
5. A szabálysértési és fegyelmi eljárás megindítása iránti kérelmek és a tanulók jogainak védelme iránti kérelmek száma 2.
6. Szülők, alkalmazottak és intézmények bejelentései és kérelmei összeállított jegyzőkönyv nélkül: 9.
7. Adatok megküldése a Tartományi Oktatási Titkárságnak összeállított jegyzőkönyv nélkül: 4.
8. Aktív tárgyak száma: 8.
9. A felügyelő megelőző tevékenységeinek formái:
  - találkozók az intézmények igazgatóival: 16,
  - írásos információk és utasítások az intézményeknek: 7.

Szemináriumokon való részvétel: a 2013. június 7-én és 8-án megtartott kétnapos akkreditált szeminárium a Gazdasági és Pénzügyi Intézet szervezésében az oktatási és nevelési intézmények vezetői munkájában jelentős aktuális témákról és előírásokról; a tanfelügyelők kötelező háromnapos tanácsadása az Oktatásügyi Minisztérium szervezésében, amely 2013. június 28-ától 30-áig került megtartásra; egynapos szeminárium a NIP Obrazovni Informator szervezésében a 2013/2014-es új tan-/munkaévre való felkészülés témában, amely 2013. szeptember 6-án került megtartásra; konferencia a gyermekek biztonságáról az oktatási és nevelési intézményekben a VAT-ban a Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Titkárság szervezésében, amely 2013. november 20-án került megtartásra; konferencia a kétnyelvű oktatásról a Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Titkárság szervezésében, amely 2013. november 29-én került megtartásra.

A szakmai konzultációk az intézmények igazgatóival valamint tartományi és más tanfelügyelőkkel, továbbá a tanulók szüleinek és a tanároknak történő tanácsadás rendszeresen jelentkezik a községi tanfelügyelő munkájában.

## **Védelmi és rendkívüli helyzetekkel foglalkozó alosztály**

Alkalmazottak:

- KOVÁCS TIBOR, egyetemi végzettség, Katonai Akadémia – teendők a védelem, rendkívüli helyzetek, polgárvédelem, tűz- és munkavédelem területén – alosztályvezető,
- BRANIMIR VUČUROVIĆ, egyetemi végzettség, okleveles technológus – teendők a rendkívüli helyzetek, polgárvédelem és tűzvédelem területén,

- 1 - TODOROVIĆ MILAN, középiskolai végzettség – előkészítő és műszaki teendők a védelem, polgárvédelem, rendkívüli helyzetek területén a Községi Közigazgatási Hivatal szintjén, valamint a tűzvédelem és a községben a menekültek biztosának teendői.

### **A védelmi és rendkívüli helyzetekkel foglalkozó alosztály 2013. évi munkajelentése**

A védelmi és rendkívüli helyzetekkel foglalkozó alosztály teendőket lát el az alábbi területeken:

- Védelem,
- Rendkívüli helyzetek és polgárvédelem,
- Munkahelyi biztonság és egészségvédelem,
- Tűzvédelem,
- Menekültekkel kapcsolatos teendők.

A **védelem területén** az alosztály ellátja a törvénnyel előírányozott előkészületeket és intézkedéseket foganatosít a helyi önkormányzat működése érdekében háborúban és rendkívüli helyzetben.

Ennek kereteiben az elmúlt évben, a Szerb Köztársaság beszerzett védelmi tervjavaslata alapján megkezdődtek Zenta község védelmi terve kidolgozásának előkészületei.

Ezzel kapcsolatban az alábbi dokumentumok kerültek kidolgozásra:

- a leltári dolgokkal való feltöltés iránti kérelem,
- a munkakötelezettségek kötelezettjeivel való feltöltés iránti kérelem,
- a készülségi intézkedések végrehajtóinak jegyzéke a helyi önkormányzatban,
- a munkakörök besorolásáról és háborús szerveződéséről szóló szabályzat a Községi Közigazgatási Hivatalban,
- a kötelezettségek jegyzéke az elhelyezéshez szükséges személyekkel a munkakötelezettségek alapján,
- azon gazdasági társaságok és egyéb jogi személyek meghatározásáról szóló rendelet, melyek Zenta község védelme szempontjából jelentős termékeket gyártanak, illetve szolgáltatásokat végeznek,
- a Zenta község védelmi tervét kidolgozó szakértői csoport megalakításáról szóló rendelet,
- a katonai és nem katonai kihívások, kockázatok és Zenta község biztonsága fenyegetettségének értékelése,
- határozat a helyi önkormányzat alapvető háborús helyzetéről,
- rendelet a titkos adatok őrzéséről és kezeléséről.

A védelmi terv kidolgozása előkészületeinek keretein belül, a Nagyikindai Védelmi Minisztérium kérelmére az alosztály a gazdasági társaságok előnyben részesített használóitól és a Zenta község védelme szempontjából jelentős más jogi személyektől összegyűjtötte az egységes mutatókat, valamint megküldte a kérelmeket azon személyek biztonsági ellenőrzése iránt, akik betekintést nyerhetnek a védelmi tervbe annak kidolgozása folyamán (6 személy).

Az alosztálynak a védelmi terv kidolgozásával megbízott tagjai szemináriumokon, oktatásokon és képzéseken vettek részt (7 alkalommal).

Az elmúlt év folyamán kétszer elvégezték a munkakötelezettségek beosztott kötelezettjeiről szóló adatok és az elhelyezett leltári dolgok nyilvántartó lapjainak összeegyeztetését.

Havonta egyszer, szakmai segítségnyújtás céljából találkozóra került sor a Nagyikindai Békefenntartó Művelési Központ képviselőivel.

A **rendkívüli helyzetek és a polgárvédelem területén** az alosztály törvénnyel előírányozott intézkedéseket foganatosít annak működése céljából a védelem és mentés



1 érdekeben háborús pusztítás, árvizek, földrengések, tüzek, szárazság és más természeti katasztrófák esetén.

Feladatait a Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskara rendeletein valamint a nagykikindai rendkívüli helyzetekkel foglalkozó osztálytól kapott meghagyásokon keresztül teljesíti.

Az alosztály dokumentumokat készít elő a Községi Törzskar üléseire, részt vesz annak munkájában és kidolgozza az ülések záródokumentumait (az elmúlt évben 4 alkalommal).

Az év folyamán az alosztály tagjai részt vettek az észak-bánáti körzet községi közigazgatási hivatalai technikai személyeinek és a nagykikindai rendkívüli helyzetekkel foglalkozó osztály felügyelőinek oktató – munkatalálkozóin (8 alkalommal).

A helyi önkormányzati szervek szerint 8 dokumentum került kidolgozásra, a felsőbb szerveknek (Rendkívüli Helyzetek Belgrádi Főosztálya, Kockázatkezelési Igazgatóság) megküldésre került 6, a Rendkívüli Helyzetek Körzeti Törzskarának pedig 8 jelentés. Mindezek mellett minden hónapban megküldésre került a másodrangú vizeken végzett munkálatokról szóló jelentés.

A felsoroltak mellett más feladatok is megvalósításra kerültek, és pedig:

Az elemi csapásoktól való fenyegetettség figyelemmel kísérése és felmérése;

A megbízottak, a felelős személyek és a felkészített jogi személyek kapcsolattartó személyei adatainak naprakésszé tétele;

A nyilvános riasztásra szolgáló eszközök állapotának elemzése.

**A munkahelyi biztonság és egészségvédelem területén** az alosztálynak figyelemmel kell kísérnie, nyilvántartást kell, hogy vezessen, valamint ellenőriznie kell a munkahelyi biztonság és egészségvédelem intézkedéseinek alkalmazását.

E feladat az elmúlt évben nagyon kis mértékben valósult meg, mivel az ezen teendőket megbízott személy még nem tette le a szakvizsgát (az idei év májusában kell letennie), másrészt pedig lejárt a munkahelyi és a munkahelyi környezet kockázatértékeléséről szóló ügyirat hatálya – meg kell újítani (az ára 150.000,00-tól 200.000,00 dinárig terjed).

**A tűzvédelem területének keretein belül** az alosztály gondoskodott a tűzoltó-felszerelés kifogástalanságáról, elhelyezéséről és ellenőrzéséről valamint az elektromos hálózat állapota ellenőrzésének ellátásáról tűzvédelmi szempontból. Mindezek mellett a szükséges dokumentumok is kidolgozásra kerültek.

**A menekültekkel kapcsolatos teendők területén:** Az alosztály menekültekkel kapcsolatos teendőket is ellátott úgy, mint az adatok begyűjtése és a humanitárius csomagok iránti kérelmek megküldése a Szerb Köztársaság Menekültügyi Biztosságának, valamint a szociálisan veszélyeztetett menekült személyek részére történő tüzelőanyag beszerzése iránti kérelmek megküldése. Az alosztály úgyszintén elvégezte az adatok begyűjtését a menekültektől valamint közvetítői teendőket látott el a Biztossággal a kozsovói helyi választások alkalmából.

#### **KÖVETKEZTETÉS:**

Az alosztály teljesített minden tervvel előirányozott feladatot a munkahelyi biztonság és egészségvédelem területének kivételével a már említett okokból, *vis maior* miatt pedig nem lettek feltöltve az általános rendeltetésű polgári védelmi egységek (a törvény önkéntességet lát elő – senki sem jelentkezett) és nem lett elvégezve a szirénák tervezett javítása (pénzhiány miatt).

Az alosztályvezető július folyamán letette az előirányozott állami szakvizsgát.

A munkahelyi biztonság és egészségvédelem területére meghatározott személynek az idei év májusában szakvizsgát kell tennie ezen területből.

#### **MEGJEGYZÉS:**

A nagykikindai kockázatkezelési és polgári védelmi osztály vezetője nyilvánosan dicsérte az alosztály munkáját és az elért eredményeket és a Rendkívüli Helyzetek Községi

1 Törzskarának ülésén javasolta, hogy a helyi önkormányzat jutalmazza meg az alosztályt (mint ahogyan a többieket is megjutalmazták, akik hasonló eredményeket értek el) – a mai napig senki sem reagált.

**ÉSZREVÉTEL:**

El kell végezni Zenta község státútumának módosítását és kiegészítését és meg kell határozni a helyi önkormányzat egyes szerveinek védelemmel és rendkívüli helyzetekkel kapcsolatos kötelezettségeit.

A feltételek az alosztály munkájához az adatok bizalmassága védelmének biztosítását illetően jók, azonban a munkahelyi biztonságot és egészségvédelmet illetően nem kielégítőek. Az egyik irodának nincs ablaka és így nincs természetes fény és lehetőség a megfelelő szellőzésre. Kérem, hogy minél előbb biztosítsanak klímaberendezést ebbe a helyiségbe.

Mindezek mellett szükség van egy számítógép lecserélésére (annak elavultsága és működésképtelensége miatt).

**2013. évi külön munkajelentés a rendkívüli helyzetek valamint a munkahelyi biztonság és egészségvédelem területén**

- A Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskara 2012. évi munkajelentésének előkészítése és kidolgozása.
- A törzskar javaslatainak, végzéseinek és utasításainak kézbesítése az alanyoknak Zenta község területén.
- Zenta község területén az elemi és más csapásoktól való fenyegetettség felmérésének kidolgozása (a továbbiakban: fenyegetettség felmérése). A rendkívüli helyzetekben a védelmi és mentési tervek és a kockázatértékelés kidolgozásáról szóló elfogadott módszertani útmutatóval összhangban meghozatalra került a Zenta község elemi és más csapásoktól való fenyegetettsége felmérését kidolgozó szakértői csoport megalakításáról szóló rendelet (Zenta község Községi Tanácsa) és kidolgozásra került a fenyegetettség felmérése a község területén. Megküldtük a fenyegetettség felmérését végző munkacsoportok felkészített jogi személyekben és más szervezetekben való megalakítása iránti átiratokat – kérelmeket, illetve, hogy dolgozzák ki a fenyegetettség felmérését. A felkészített jogi személyek és egyéb szervezetek megalakították a fenyegetettség felmérését kidolgozó munkacsoportokat. A fenyegetettség felmérésének kidolgozása következik Zenta község területén.
- Az általános rendeletetű polgári védelmi egységek megalakítása.

Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. február 19-én tartott ülésén meghozta az általános rendeletetű polgári védelmi egységek megalakításáról szóló rendeletet Zenta község lakott településeinek és területének részein az emberek, anyagi és kulturális javak, valamint a környezet háborús rombolástól, elemi és egyéb csapástól és veszélyektől való védelme és mentése egyszerűbb feladatainak háborúban és békében egyaránt történő végrehajtása céljából. A helyi közösségeknek megküldtük az általános rendeletetű polgári védelmi egységek önkéntes alapon történő megalakításának megszervezése iránti átiratokat, ami nem hozott eredményt, mivel senki sem jelentkezett.

- A Körzeti Rendkívüli Helyzetek Törzskarával valamint a szomszédos községek törzskaraival való együttműködés.

A körzeti törzskarral való rendszeres együttműködés a másodrangú vizeken végzett munkálatokról szóló havi jelentések, valamint egyéb kért átiratok és árvizekkel, földcsuszamlásokkal, tüzekkel és a 2013/2014. évi téli készenléti állapottal kapcsolatos jelentések megküldéséből áll.

A Körzeti Rendkívüli Helyzetek Törzskarának az alábbi dokumentumok kerültek megküldésre:

- Zenta község árvízvédelmi terve;



- 1
- A különleges védelmi és mentési feladatokat ellátó szakértői operatív csoportokról szóló adatok;
  - Azon szervek és szervezetek áttekintése, címekkel és felelős személyekkel, akik a rendkívüli helyzetekkel való védelemre és mentésre lettek meghatározva, valamint a rendelkezésükre álló, védelemre és mentésre használható anyagi eszközök áttekintése;
  - A tömegtájékoztatási szolgáltatásokkal való együttműködéssel kapcsolatos jelentés;
  - A talajeróziótól és a hirtelen árhullámoktól való fenyegetettség felmérése Zenta község területén;
- Az SZK nemzeti felbecslésének kidolgozására szolgáló kitöltött kérdőívek;
- Jelentés a téli szolgálat készültségi állapotáról a 2013/2014. évi télre;
  - A másodrangú vizeken és nyitott csatornákon végzett munkálatokról szóló havi jelentések.
- Közös ülések a Körzeti Rendkívüli Helyzetek Törzskarával valamint a szomszédos községek törzskaraival az alábbi időpontokban kerültek megtartásra:
- 2013. február 25-én, Zentán Zenta község Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskarának ülése Ada község Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskarának képviselői jelenlétében került megtartásra.
  - 2013. március 4-én, Adán megtartásra került az észak-bánáti körzet rendkívüli helyzetek községi törzskarainak és Ada község Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskarának ülése.
  - 2013. március 12-én, Csókán megtartásra került az észak-bánáti körzet községi közigazgatási hivatalai alkalmazottainak – technikai személyeinek és a nagykikindai rendkívüli helyzetekkel foglalkozó osztály felügyelőinek oktató – munkatalálkozója.
  - 2013. május 17-én, Adán megtartásra került az észak-bánáti körzet községi közigazgatási hivatalai alkalmazottainak – technikai személyeinek és a nagykikindai rendkívüli helyzetekkel foglalkozó osztály oktatóinak oktató – munkatalálkozója.
  - 2013. július 8-án, Csókán megtartásra került az észak-bánáti körzet községi közigazgatási hivatalai alkalmazottainak – technikai személyeinek és a nagykikindai rendkívüli helyzetekkel foglalkozó osztály oktatóinak oktató – munkatalálkozója.
  - 2013. augusztus 9-én, Nagyikindán megtartásra került az észak-bánáti körzet községi közigazgatási hivatalai alkalmazottainak – technikai személyeinek és a nagykikindai rendkívüli helyzetekkel foglalkozó osztály oktatóinak oktató – munkatalálkozója.
  - 2013. szeptember 4-én, Nagyikindán megtartásra került az észak-bánáti körzet községi közigazgatási hivatalai alkalmazottainak – technikai személyeinek és a nagykikindai rendkívüli helyzetekkel foglalkozó osztály oktatóinak oktató – munkatalálkozója.
  - 2013. szeptember 11-én, Nagyikindán megtartásra került az észak-bánáti körzet községi közigazgatási hivatalai alkalmazottainak – technikai személyeinek és a nagykikindai rendkívüli helyzetekkel foglalkozó osztály oktatóinak oktató – munkatalálkozója.
- Meghatározott dokumentáció megküldése a Belügyminisztériumnak, a Rendkívüli Helyzetek Belgrádi Főosztályának és a Kockázatkezelési Igazgatóságnak:
- Zenta község árvízvédelmi terve, ennek keretén belül pedig a megelőző és operatív intézkedések, melyek alkalmazását a Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskarának az árvízvédelemmel, valamint a víz alatti és felszíni balesetektől való védelemmel megbízott tagja ellenőrzi (2013. 03. 25.);
  - Vízellátási jelentés Zenta község területén (2013. 06. 20.);

- Az árvízvédelemre való felkészülés fogatosított tevékenységeiről szóló jelentés (2013. 06. 26.);
- A község területén a szabadban jelentkező erdőtüzekről való védelem megelőző és operatív intézkedései alkalmazásának szervezetségi állapotáról szóló jelentés (2013. 09. 02.).

• DESINVENTAR – a szárazságról és a csapadékról szóló kérdőívek megküldése.

- Egyéb feladatok megvalósítása:

- Az elemi csapásoktól való fenyegetettség folyamatos figyelemmel kísérése és felmérése Zenta község területén.
- Egyéb ügyiratok kidolgozása és meghozatala a védelem és mentés területén.
- A megbízottakról és helyetteseikről szóló adatok beszerzése.
- A felelős személyek, a felkészített jogi személyek és más szervezetek kapcsolattartó személyei, a szakértői operatív csoportok, valamint a Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskara tagjai adatainak naprakész tételére *vis maior* esetén.
- A nyilvános riasztásra szolgáló eszközök állapotának elemzése Zenta község területén.
- A Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskarának megalakításáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslat.
- A Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskarának 2014. évi munkatervjavaslata.
- Dokumentáció és anyagok előkészítése a Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskarának üléseire:
  - A Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskarának első ülése 2013. 02. 25-én került megtartásra.
  - A Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskarának rendkívüli ülése 2013. 04. 25-én került megtartásra.
  - A Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskarának második ülése 2013. 10. 16-án került megtartásra.
  - A Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskarának harmadik ülése 2013. 12. 2-án került megtartásra.
- A rendkívüli helyzetek területén meghozott dokumentumok áttekintése:

A 2013. évben a községi szervezetekben, illetve a törzskar önálló hatáskörében a következő dokumentumok kerültek kidolgozásra:

1. Zenta Község Képviselő-testülete szerint:

- A Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskarának megalakításáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendelet;
- A Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskarának 2014. évi munkaterve;
- A PVE megalakításáról szóló rendelet.

2. Zenta község Községi Tanácsa szerint:

- a Zenta község elemi és más csapásoktól való fenyegetettsége felmérését kidolgozó szakértői csoport megalakításáról szóló rendeletjavaslat;
- az elemi és más csapásoktól való fenyegetettség felmérését kidolgozó munkacsoport megalakításáról szóló rendelet.

**Külön jelentés az előkészítő és a műszaki teendőkről a védelem, a polgárvédelem és a rendkívüli helyzetek területén**

A Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskarának munkájához kapcsolódó teendők:

- jegyzőkönyvvezetés a Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskarának ülésein – 2 darab,
- a törzskar ülésein felvett jegyzőkönyvek összeállítása – 2 darab,
- a jelentések meg lette küldve a nagyikindai rendkívüli helyzetekkel foglalkozó osztálynak – 1 darab.

**Külön jelentés a polgári védelem működési tervéhez kapcsolódó teendőkről Zenta község területén:**

- Adatok begyűjtése a védelemben és mentésben felkészített jogi személyektől és más szervezetektől Zenta község területén Zenta községben a polgári védelem új, teljes működési terve kidolgozásának

1 szükségleteire (Zenta község védelmi tevének közvetlen háborús veszély és háború idejére vonatkozó szegmense).

Különböző szemináriumokon, oktatásokon és képzéseken való részvétel a védelem és biztonság területén.

A védelmi terv dokumentumának kidolgozása a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal részére.

**Külön jelentés a menekültügyi biztos munkájához kapcsolódó teendőkről:**

- Adatok begyűjtése és a humanitárius csomagok iránti kérelmek megküldése a Szerb Köztársaság Menekültügyi Biztosságának – 4 darab;
- Humanitárius ételcsomagok kiosztása a menekült személyek családjainak – 4 darab;
- A szociálisan veszélyeztetett menekült személyek részére történő tüzelőanyag beszerzése iránti kérelmek megküldése a Menekültügyi Biztosságnak – 2 darab;
- A szociálisan veszélyeztetett menekült személyek részére történő tüzelőanyag beszerzése legkedvezőbb ajánlatának beszerzése – 2 darab;
- Tüzelőanyag beszerzése és szétosztása a szociálisan veszélyeztetett menekült személyeknek – 2 darab;
- A leszállított és átvett tüzelőanyagról szóló jelentés megküldése a Menekültügyi Biztosságnak;
- A menekült – száműzött személyi státus eltörlése iránti dokumentáció előkészítése – 1 darab;
- Az elismert menekült – száműzött személyi státusról szóló bizonylat kiadása a Zentai Rendőrállomásnak a menekültigazolvány érvényességének meghosszabbítása érdekében – 3 darab;
- A 2013. november 3-ai koszovó és metóhiai helyi választásokkal kapcsolatos teendők.

**Külön jelentés az belsőleg széttelepített érdekelt személyeknek a koszovó és metóhiai helyi választásokon való szavazáshoz szükséges regisztrációjával kapcsolatos szervezési tevékenységekről**

A Szerb Köztársaság Menekültügyi és Migrációs Biztosságának 2013. augusztus 8-ai átírata valamint a Zenta község területén lakóhellyel rendelkező koszovó és metóhiai személyek megküldött jegyzéke alapján a következő teendők és feladatok kerültek ellátásra:

- a koszovó és metóhiai helyi választások potenciális választópolgárai regisztrációja iránti felhívás kiírása – 89 darab;
- a Koszovói Központi Választási Bizottság választói névjegyzékében szereplő adatok ellenőrzése a megküldött jegyzéken szereplő személyekre vonatkozóan – 89 darab;
- a belsőleg széttelepített személyeknek a koszovó és metóhiai helyi választásokon való regisztrációjáról szóló bizonylat kiírása;
- személyek fogadása és azok regisztrációja a szavazáshoz;
- a koszovó és metóhiai szavazásra bejelentkezett személyek nyilvántartásának vezetése;
- dokumentáció előkészítése a koszovó és metóhiai szavazásra bejelentkezett személyek szükségleteire valamint azok megküldése a Szerb Köztársaság Menekültügyi és Migrációs Biztosságának;
- azon előírások figyelemmel kísérése, melyek a menekült – száműzött személyeket és a Szerb Köztársaság által aláírt visszafogadás alapján visszatérőket szabályozzák.

**Külön jelentés a tűzvédelmi teendőkről:**

- Kidolgozásra került az alapvető képzési program a tűzvédelem területén a Zentai Községi Közigazgatási Hivatalban (megkértük a Belügyminisztérium jóváhagyását a képzési program alkalmazására).
- Kidolgozásra került Zenta község szerveiben a tűzvédelmi előírások tervezete (az előírásokat áttekintette az illetékes tűzvédelmi felügyelő, aki megküldte az előírásokba beépítendő észrevételeit, ami után az elfogadható).

- Kidolgozásra került Zenta község szervei épületeinek grafikai helyszínrajza.
  - Kidolgozásra került Zenta község szervei evakuálási tervének grafikus ábrázolása.
  - Kidolgozásra került az evakuálási terv (szöveges rész) és az eljárási útmutató tűz esetére.
- A fent említett dokumentumokat 2014 májusában vagy júniusában Zenta Község Képviselő-testületének el kell fogadnia.

### **Általános alosztály**

Alkalmazottak:

GERE ÉVA, főiskolai végzettség, jogász – személyzeti-káderügyi teendők – alosztályvezető,  
 SZABOLCSKI ERIKA, szakképzetlen munkás – felszolgáló,  
 HABRAM ISTVÁN, középiskolai végzettség – házmester,  
 HAJAGOS ATTILA, középiskolai végzettség – postaküldési teendők.

#### **Az általános alosztály munkajelentése**

<b>Teendők</b>	<b>Tárgyak száma</b>
- a Községi Közigazgatási Hivatal foglalkoztatottai valamint a megválasztott és tisztségbe helyezett személyek munkája és munkaviszonya területéhez tartozó teendők (határozatok, szerződések, jegyzőkönyvek, bizonylatok, átiratok, hirdetések, megegyezések, rendeletek, jelentések)	2134
- a felszolgáló teendői	<ul style="list-style-type: none"> <li>- meleg és hideg italokat készít és szolgál fel,</li> <li>- széthordja az italokat az üzleti helyiségekben a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének utasításával összhangban,</li> <li>- tisztán tartja a teakonyhát,</li> <li>- karbantartja az általa használt felszerelést.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- kézbesítési teendők (határozatok, meghívók, a Községi Képviselő-testület és a Községi Tanács üléseinek anyagai, hivatalos lapok),</li> <li>- belső kézbesítés.</li> </ul>	7250
- a házmester teendői	<ul style="list-style-type: none"> <li>- a vízhálózat karbantartása a Községi Közigazgatási Hivatal épületében,</li> <li>- kisebb javítások a villanyhálózaton és a</li> </ul>

# 1

	<p>vízvezeték hálózaton,</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- kisebb festő-mázoló, kőműves-, asztalos- és lakatosmunkák,</li><li>- a Községi Közigazgatási Hivatal udvarában karbantartja a zöldfelületet,</li><li>- takarítja az udvart és a Községi Közigazgatási Hivatal épületének utcai részét,</li><li>- átveszi és szétosztja a napi sajtót és a folyóiratokat.</li></ul>
--	---

## KÉPVISELŐ-TESTÜLETI OSZTÁLY

### Képviselő-testületi alosztály

Alkalmazottak:

- BÁLÓ LÍVIA, főiskolai végzettség, jogász – a Községi Képviselő-testületi ülések és munkatestületi ülései előkészítésének teendői – alosztályvezető,
- SÓTI MELINDA, egyetemi végzettség, okleveles jogász – a Községi Képviselő-testület, a Községi Tanács és munkatestületeik ülései előkészítésének teendői,
- MÁRKI ANDREA, egyetemi végzettség, okleveles jogász – a Községi Képviselő-testület, a Községi Tanács és munkatestületeik ülései előkészítésének teendői,
- BARTA ZSOLT, főiskolai végzettség, kertészmérnök – a Községi Tanács és munkatestületi ülései előkészítésének teendői,
- TARI LÁSZLÓ, középiskolai végzettség – tájékoztatási és protokolláris teendők – a közérdekű információkkal megbízott személy,
- MOLDVÁJI OLIVÉRA, középiskolai végzettség – adminisztrációs-műszaki titkár,
- BOROS KORNÉLIA, középiskolai végzettség – adminisztrációs-műszaki titkár.

### A képviselő-testületi alosztály 2013. évi munkajelentése

#### **A Községi Képviselő-testületi ülések és munkatestületi ülései előkészítésének teendőit ellátó alkalmazott munkajelentése**

2013-ban a Zentai Községi Képviselő-testület 12 ülése és 1 ünnepi ülés került megtartásra.

Összesen 208 napirendi pont volt.

A megtartott ülések száma:

Városrendezési, lakásügyi-kommunális és ökológiai bizottság – 8

Művelődés- és tájékoztatásügyi bizottság – 4

Gazdasági és helyi gazdaság-fejlesztési bizottság – 6

Oktatás- és sportügyi bizottság – 3

Folyamodvány- és panaszügyi bizottság – 1

Egészségügyi és szociális politikai bizottság – 4

Költségvetési és pénzügyi bizottság – 9

Káder-, mandátumügyi és mentelmi bizottság – 9



# 1

Statútum- és normatívügyi bizottság – 7

Nemek egyenjogúságával foglalkozó tanács – 3

Közzolgálat-igénylők tanácsa – 2

Gyermekjogi tanács – 8

Ifjúsági tanács – 11

Zenta községben a romák iskoláztatási színvonalának javítására irányuló akcióterv implementálásának tanácsa – 2

A zentai ELGAS KV igazgatójának kinevezésében illetékes tanács – 1

A zentai KLKV igazgatójának kinevezésében illetékes tanács – 1

## **A Községi Tanács és munkatestületei ülései előkészítésének teendőit ellátó alkalmazott munkajelentése**

A 2013. év folyamán jegyzőkönyvvezetőként a Községi Tanács összesen 52 ülésén vettem részt, melyeken összesen 334 végzés került meghozatalra.

A Községi Tanács üléseire az anyagokat elektronikus formában szerkesztem meg és így küldöm meg a tanácstagoknak.

A 2013. év folyamán a sajtó és a honlap szükségleteire Zenta Község Hivatalos Lapjának összesen 22 példányát szerkesztettem meg, összesen 255 tárggyal 1343 oldalon.

A 2013. év folyamán jegyzőkönyvvezetőként a Zenta község 2012-2016. évi sportfejlesztési stratégiájának lebonyolításával kapcsolatos teendőket koordináló bizottság összesen 8 ülésén vettem részt, melyeken összesen 37 végzés került meghozatalra.

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatal vezetője, a Községi Képviselő-testület titkára, szükség szerint a Községi Tanácstagok valamint az osztályvezetők meghagyásai alapján más teendőket is elláttam.

## **A tájékoztatási és protokolláris teendőket ellátó alkalmazott – a közérdekű információkkal megbízott személy munkajelentése**

2013. február 1-jétől ismét a képviselő-testületi alosztályon dolgozom.

Munkafeladatomban a Községi Közigazgatási Hivatal mindennapos munkája folyamán használt különféle adatok és információk felkutatása és kézbesítése, a közérdekű információkhoz való hozzáférés személyek és egyéb szervezetek részére történő biztosítása, illetve ünnepek megszervezése, amelyeken a község is részt vesz, stb.

Feladatokat láttam el, melyekkel a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője, a Községi Tanács tagjai és az osztályvezetők bíztak meg. Ezek főképpen kutatómunkák korábbi dokumentumok, szerződések és a Zenta Község Hivatalos Lapjában közzétett határozatok után. Mindezek mellett kutatást végzek különféle kérelmekkel és kérdésekkel kapcsolatban, melyekkel az ügyfelek hozzám fordulnak (polgárok és társadalmi szervezetek). Ezek főképpen a Zenta községre vonatkozó adatok (népszámlálási adatok, a várossal kapcsolatos történelmi adatok, utcanevek, utcák átnevezése a községben, stb.), melyeket az ügyfelek írásban vagy szóban kérnek.

Adatokat szolgáltatók külföldi állampolgároknak (ezek elsősorban családi jellegűek), akik kérelemmel fordulnak a polgármester kabinetirodájához, továbbá közérdekű adatokat szolgáltatók ügyvédi irodáknak, a vagyoni jogi ügyészeknek, különféle társadalmi vagy gazdasági szervezeteknek és vállalatoknak.

Kérelem, illetve az adatok felkutatása a közérdekű információkhoz való szabad hozzáférés keretein belül 13 esetben fordult elő a 2013. év folyamán.

1 Részt vettem Zenta község ünnepe megszervezésének előkészületeiben (laudáció megírása a kitüntetett személyeknek, ezen személyek értesítése, illetve az 1995-től 2012-ig kitüntetett személyek jegyzékének összeállítása).

Mint helyettes, jegyzőkönyvvezetői teendőket láttam el a képviselő-testületi ülések előkészítése folyamán (bizottsági és tanácsülések, a Községi Képviselő-testület ülése).

A község polgármestere kabinetirodájának kérelmére szövegeket és protokollokat állítottam össze ünnepekkel és rendezvényekkel kapcsolatban (február 1-je, március 15-e, november 1-je és 9-e).

Különböző szövegeket állítottam össze Zenta község honlapjára (a város története, a város nevezetes személyei, a községgel kapcsolatos különböző tájékoztató adatok) és különböző fényképeket bocsátottam a község rendelkezésére a városról és a környékről.

Egész évben részt vettem különböző hazai és külföldi küldöttségek és állampolgári csoportok fogadásában és előadást tartottam nekik a város történelméről, hogy a vendégek jobban megismerjék községünket.

A község polgármesterének kérelmére alkalmi kiállítást szerveztem a Városháza előcsarnokában a zentai vasúti és közúti híd fennállásának 50. évfordulója alkalmából.

Az év folyamán protokolláris feladatokat is elláttam ünnepek, különböző ünnepek és rendezvények alkalmából, valamint néhány egyéb feladatot is, melyekkel a község polgármestere és a Községi Képviselő-testület elnöke bízott meg.

Jelenleg a Zenta község munkájáról szóló tájékoztató naprakésszé tételén dolgozom, mely a község honlapján fog megjelenni.

## **Fordítási alosztály**

Alkalmazottak:

- MILENKOVIĆ VALÉRIA, középiskolai végzettség, fordító, bírósági tolmács – fordító szerb, magyar és német nyelvekre – alosztályvezető,
- PÁSZTOR PÉTER, középiskolai végzettség – fordító szerb és magyar nyelvekre.

### **A fordítási alosztály 2013. évi munkajelentése**

- I. Anyagok fordítása a Községi Képviselő-testület szükségleteire,
- II. A Községi Képviselő-testület ülésein felvett jegyzőkönyv és a Községi Képviselő-testület bizottsági ülésein felvett jegyzőkönyvek fordítása,
- III. A képviselői kérdések és a kérdésekre adott válaszok fordítása,
- IV. A Községi Tanács, a község polgármestere és a Községi Közigazgatási Hivatal által hozott ügyiratok fordítása (pl. adóhatározatok, üzlethelyiségek bérbeadásáról szóló hirdetések, a felügyelőségi szolgálatok határozatai, pályázatok a tanulók ösztöndíjazására, pályázatok a civil szervezetek részére, úrlapok, stb.), illetve szövegek fordítása Zenta Község Hivatalos Lapjába.
- V. Fordítás szerb nyelvre a község polgármestere, a Községi Tanács és a Községi Közigazgatási Hivatal minden osztályának szükségleteire.



## Informatikai alosztály

Alkalmazottak:

- FARKAS VIKTOR, főiskolai végzettség, mérnök informatikus – az informatikai alosztály vezetője,
- HERÉDI KRISZTIÁN, főiskolai végzettség, elektronikai mérnök – a számítógépes hálózat és számítógépes technika adminisztrátora,
- NIKOLIĆ ANGÉLA, középiskolai végzettség – adatbeviteli operatőr,
- SZÉL ANTAL, középiskolai végzettség – anyagszorosítás és az ülések felvételezésének teendői,
- PÓSA TAMÁS, középiskolai végzettség – telefonos.

### Az informatikai alosztály 2013. évi munkajelentése

Az informatikai alosztály teendőket látott el a Községi Közigazgatási Hivatal szervezeti egységei által használt informatikai–technológiai rendszerek és felszerelés bevezetésével, tökéletesítésével, munkájának figyelemmel kísérésével és karbantartásával kapcsolatban, gondoskodott a meghibásodások megfelelő időben történő elhárításáról valamint az informatikai technológiai rendszerek működésében fellépő hibák megszüntetéséről.

Az informatikai alosztály részt vett az alosztály illetékességébe tartozó törvények és törvénytől alacsonyabb rangú ügyiratok figyelemmel kísérésében és javaslatokat tett a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének azok alkalmazásával kapcsolatban, részt vett az információs rendszer fejlődési irányja tervezésében és indítványozásában valamint a tevékenységeknek a Községi Közigazgatási Hivatal teendői bizonyos szegmenseire való kibővítése intézkedésének indítványozásában. Az alosztály a község szükségleteire szakmai tanácsadó szolgáltatásokat végzett hardverek, szoftverek és alkalmazás-megoldások kiválasztásában. Az alosztály részt vett az alosztály illetékességébe tartozó teendők lefolytatására szolgáló költségvetési eszközök megtervezésében és az alosztály közbeszerzési tervének kidolgozásában. Részt vett a támogatások megszerzését célzó projektek kidolgozásában és elindításában az alosztály teendői területén.

Az alosztály adminisztrációs teendőket végzett és gondoskodott a szerverek, a munkaállomások, a perifériák és a hálózati infrastruktúra műszaki kifogástalanságáról valamint megelőző és utólagos karbantartásáról, ellátta a hálózati felszerelés telepítését és cseréjét valamint a hálózati felszerelés szoftver-karbantartását, felhasználói profilokat hozott létre és elvégezte az adatokhoz való hozzáférési jogok meghatározását. Az alosztály gondoskodott a számítógépes és a hálózati infrastruktúra új felhasználóinak bevezetéséről és karbantartásáról, elvégezte a szerveralkalmazások, az operációs rendszerek és az alkalmazások telepítését és karbantartását, anti-vírus védelmet alkalmazott a Községi Közigazgatási Hivatal információs rendszerén, irányította a Községi Közigazgatási Hivatal információs rendszere adatainak automatikus biztonsági mentését elkészítő rendszert és szükség szerint kiigazította az adatokat, kiképezte a felhasználókat az információs alrendszerek alkalmazására valamint műszaki támogatást biztosított számukra.

Az alosztály részt vett a szoftvermegoldások és adatbázisok kidolgozásában és karbantartásában a Községi Közigazgatási Hivatal szükségleteire, adatbevitelt végzett a községi szervek szükségletei szerint ahol tömeges adatbevitelre volt szükség az automatikus adatfeldolgozó rendszerbe, továbbá biztonsági intézkedéseket fogantatosított a Községi Közigazgatási Hivatal információs rendszere adatainak védelme érdekében.

Az alosztály folytatta a multimédiás anyagok kidolgozását (bemutatók, oklevelek, köszönőlevelek, meghívók, nyomtatott prospektusok, plakátok, óriásplakátok, stb.), részt

**1**vett a község elektronikus bemutatása küllemén végzett munkában valamint a községi honlap megtervezésében és karbantartásában, ellátta Zenta Község Hivatalos Lapja realizálásának teendőit elektronikus formában, továbbá dokumentumok, képek és szövegek összegyűjtését, bevitelét, digitalizálását és kidolgozását végezte.

Az alosztály elvégezte a Zenta község által szervezett rendezvények digitális fényképezésének teendőit, feldolgozta a fényképeket, gondoskodott a videó bemutatókra szolgáló felszerelésről (projektorok, vászon), a Zenta község által szervezett rendezvényeken szükség szerint multimédiás tartalmak bemutatását végezte valamint az ülések, ünnepek, esküvők és más összejövetelek alkalmából ellátta a Nagyterem hangosításának teendőit.

Az alosztály hangfelvételt készített a Zentai Községi Képviselő-testület üléseiről, digitális formában őrizte és nyilvántartotta a községi szervek ülésein felvett hangfelvételeket, elvégezte az anyagok nyomtatásának és fénymásolásának teendőit a községi szervek szükségleteire és szétküldésre felkészítette az anyagokat, nyomtatta Zenta Község Hivatalos Lapját és kézbesítette azt a községi szervek alkalmazottainak.

Az alosztály gondoskodott a digitális telefonközpont és a telefonkészülékek kifogástalan működéséről, telefonkapcsolatot létesített a községi szervek, a községi bíróság, a Köztársasági Földmérő Intézet, az Egészségügyi Felügyelőség és a Munkaügyi Felügyelőség valamint a Katonai Ügyosztály és a Honvédség szükségleteire. Az alosztály felelős volt a Call Center egységes információs rendszer kezeléséért, melynek segítségével telefonhívás, SMS vagy a Zenta község internetes portálján keresztül történő hozzáférés útján a községi szervekkel és a községi köztársaságokkal együttműködve támogatást nyújtott a polgároknak, kéréseik megoldása céljából.

### **Járműpark igazgatási alosztály**

- ILIĆ TOMISLAV, középiskolai végzettség – a járműpark igazgatási alosztály vezetője, protokolláris teendők
- SZABÓ PALÓC GÉZA, középiskolai végzettség – gépkocsivezető

### **GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI OSZTÁLY**

- FÖLDI MÁRTA, egyetemi végzettség, okl. közgazdász – osztályvezető

### **Költségvetési és pénzügyi alosztály**

Alkalmazottak:

- KOPASZ MÉSZÁROS LÍVIA, egyetemi végzettség, okl. közgazdász – alosztályvezető,
- BULAJIĆ MIRJANA, középiskolai végzettség – a számvevőség főnöke,
- POLYÁK IRÉN, középiskolai végzettség – költségvetéssel és a kincstárral kapcsolatos teendők,
- KISS NOÉMI, egyetemi végzettség, okl. közgazdász – elszámolási és pénztári teendők,
- FARAGÓ ANDELKA, középiskolai végzettség – számlakezelő, mérlegkészítő és a számfejtőség teendői,
- SZABÓ TANÁCS LÍDIA, középiskolai végzettség – könyvelőségi és pénzügyi alapok teendői,

- JANKAI TAMARA, középiskolai végzettség – a költségvetési számvitel, kincstár és ellenőrzés teendői,
- LASKOVITY ÁGNES, egyetemi végzettség, okl. közgazdász – költségvetéssel és pénzügyvel kapcsolatos adminisztratív teendők.

### A költségvetési és pénzügyi alosztály 2013. évi munkajelentése

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 32/2012. szám) szerint a költségvetési és pénzügyi alosztály:

Ellátja a községi közigazgatási hivatalnak a községi költségvetés tervezésére és előkészítésére vonatkozó teendőit, a községi kincstár teendőit, pénzügyi számviteli teendőket, pénztári ügyvitelt, üzleti könyvvitelt, a követelések és kötelezettségek összehangolását, a pénzügyi információs rendszer irányítását, a községi szervezetekben foglalkoztatottak fizetéseinek és a megválasztott, kinevezett és tisztségbe helyezett személyek térítményeinek elszámolását, ügyirattervezeteket és -javaslatokat dolgoz ki a község forrásbevételeivel kapcsolatban.

2013-ban az alosztály előterjesztette a folyó évi költségvetésről szóló rendelet tervezetét és havi és negyedévi fizetőképességi terveket hozott, beszámolókat készített a költségvetési rendelet havonkénti végrehajtásáról a végrehajtó szervek szükségleteire valamint féléves jelentést a Községi Képviselő-testület részére, részt vett a Községi Közigazgatási Hivatal normatív aktusai pénzügyi részének a kidolgozásában, egyedi aktusokat készített elő a végrehajtó szervek és a Képviselő-testület részére (határozatok, végzések, ajánlások, utasítások stb.), ellenőrizte azon könyvviteli okmányok törvényességét, szabályosságát és pontosságát, amelyek alapján a költségvetési eszközök átutalásra kerültek, ellátta a köztársasági költségvetésből átutalt szociális juttatások (harcos- és rokkantvédelem, családi pótlék) teljes pénzügyi adminisztrálását, számlázást végzett és a használók könyvelési dokumentációjának könyvelését, költségvetési jelentéseket és zárszámadást készített a költségvetés-használók konszolidált adataival. Az alosztály a közvetlen és a közvetett költségvetés-használók részére számlázást végzett, folytatta a számviteli változások bekalkulálását és kifizetését valamint a fizetések és az alkalmazottakat megillető egyéb járulékok kiszámítását, statisztikai jelentéseket készített, ellátta az állóeszközök újraértékelését és elszámolását, vezette az apró leltár kartonjait és nyilvántartását, nyilvántartást vezetett a társadalmi és szolidáris lakások bérleti szerződéseiről, elszámolta és megküldte a számlákat a lakások bérlőinek, könyvelést végzett, vezette a pénztárt és a KEPU könyveket, figyelemmel kísérte és ellenőrizte a tartózkodási illeték befizetését, kimenő számlákat állított ki Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete és a helyi közösségek részére, szállítók szerint megküldte és hitelesítette a nyitott tételek listáját és az eszközök átutalása iránti kérelmeket Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete és a helyi közösségek szükségleteire, értelmezte és alkalmazta az alosztály tevékenységével kapcsolatos törvényeket, továbbá a törvénnyel, a Zentai Községi Képviselő-testület, a község polgármestere és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője határozataival összhangban az illetékességébe tartozó egyéb tevékenységeket is ellátott.

**Az alosztály a jelentéstételi időszakban** figyelemmel kísérte a költségvetés végrehajtását a 2013. évre vonatkozóan, a negyedik negyedévben pedig részt vett a Zenta község 2014. évi költségvetéséről szóló határozatjavaslat összeállításában. A 2014. évi költségvetés kidolgozását az alosztály már az új módon, a kiadások strukturálása és a programozott költségvetés-készítés elvei szerint végezte.

Az alosztály az év elején értesítette a költségvetési eszközök használóit a jóváhagyott apropriációkról és a jóváhagyott apropriációk keretein belül elvégezte az eszközök

elosztását a közvetett költségvetés-használók között. Az alosztály előkészítette a folyó költségvetési tartalék eszközeinek felhasználásáról szóló határozatjavaslatokat és a költségvetésről szóló határozat módosításait és kiegészítéseit.

Az év kezdetén az alosztály kidolgozta a költségvetés konszolidált zárszámadását és megállapította a költségvetés teljes bevételeit és jövedelmét, kiadásait valamint pénzügyi eredményét.

Sor került a 2012. évi költségvetés zárszámadása tervezetének a belgrádi Confida Finodit Kft. könyvvizsgáló cég általi külső könyvvizsgálatára.

Az alosztály az egész év folyamán figyelemmel kísérte az eszközök beáramlását a konszolidált számlán és a beáramlásról és a kiáramlásról naponta jelentést küldött.

Háromnapos határidőn belül bekalkuláltuk a beérkező számlákat és bevittük a Pénzügyi Kötelezettségek Törlesztési Jegyzékének rendszerébe. A kifizetéseket a kereskedelmi tranzakciókban a pénzügyi kötelezettségek törlesztési határidőiről szóló törvény rendelkezéseivel összhangban 45 napon belül elvégeztük.

A 2013-as év folyamán a kivonatok teljes száma 252, továbbá 1237 a helyi közösségek és Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete kivonataival. A tételek teljes száma körülbelül 50.000. A bejövő számlák teljes száma a 2013-as évben 4.467, továbbá 1160 a helyi közösségek és Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete számláival. Elvégeztük a bejövő számlák ellenőrzését a közbeszerzés keretében a szerződés és az árajánlat tiszteletben tartása tekintetében, számlaellenőrzést végeztünk, továbbá ellenőriztük a megfelelő aláírások és kísérő dokumentumok meglétét. Szükség szerint a számlák pontosságának leellenőrzése érdekében kapcsolatot létesítettünk a szállítókkal. Végeztük a pénzügyi tervek végrehajtásának elemzését is.

Az egyetemi hallgatók ösztöndíjaival és sportösztöndíjakkal kapcsolatos teendőket láttunk el.

A figyelemmel kíséréssel és jelentéstétellel kapcsolatban voltak időszakos és egyéni jelentések, a következők szerint:

1. A 2012. évi zentai községi költségvetés zárszámadásról szóló rendelet (a közvetlen és közvetett használók zárszámadási adatainak konszolidálása és a 2012. évi konszolidált zárszámadás összeállítása);
2. A községi költségvetésről szóló rendeletnek a 2013. január-március, január-június és január-szeptember időszakokra vonatkozó végrehajtásáról szóló jelentés;
3. A bevételek és kiadások havonkénti összegegyeztetése a Kincstári Igazgatósággal;
4. Havi jelentés a költségvetés-használók keresetéről az Pénzügyminisztériumnak;
5. Havi jelentés az alkalmazottak jegyzékéről a Pénzügyminisztériumnak;
6. Az 1-es 2-es, és 3-as űrlapok a Pénzügyminisztériumnak és a Tartományi Pénzügyi Titkárságnak;
7. Háromhavi jelentések a Tartományi Oktatási Titkárságnak a középiskolai tanulók utazási költségeinek igazolásáról;
8. Összetett éves jelentés a költségvetési eszközhasználókról a Köztársasági Statisztikai Intézetnek;
9. A költségvetésből való kifizetésről szóló meghagyások kiállítása;
10. Időszakos jelentés a község adósságvállalásáról a Kincstári Igazgatóságnak;
11. Időszakos jelentés a község kihelyezett eszközeiről a Kincstári Igazgatóságnak;
12. Időszakos jelentés a törlesztett hitelekről;



13. A környezetvédelmi alap eszközei felhasználása programjának figyelemmel kísérése;
14. Pénzügyi jelentések a nagy értékű beruházásokról, valamint azok figyelemmel kísérése;
15. A befizetett céleszközök figyelemmel kísérése;
16. Különbéféle jelentések kidolgozása a számvevőség és pénzügy területén;
  
17. Havi jelentések a foglalkoztatottakról és a foglalkoztatottak keresetéről a Statisztikai Intézetnek;
18. A foglalkoztatottak egyenkénti adóbevallási ívei az Adóhivatalnak;
19. M-4-es űrlapok az összes alkalmazottra vonatkozóan a Köztársasági Nyugdíjbiztosítási Alapnak;
20. MuN űrlapok a Köztársasági Nyugdíjbiztosítási Alapnak;
21. Az INV 01 űrlap kidolgozása – Éves jelentés a mögöttes alapokba való befektetésekről a 2013. évben;
22. Negyedéves jelentés a 60 napon túl nem törlesztett kötelezettségekről.

A számvevőségi feladatok ellátására az alosztályon különféle újításokra került sor a 2013. évben. El lett végezve az alosztály behálózása, ami azt jelenti, hogy lehetővé vált automatikus adatfeldolgozás. Kidolgozásra került a költségvetés végrehajtásának figyelemmel kísérésére szolgáló szoftver, melynek segítségével lehetővé vált a költségvetési eszközök felhasználásának valós idejű ellenőrzése valamint a Minisztériumok és a Kincstári Igazgatóság felé történő automatikus jelentéstétel.

Bevezetésre került a számlák, a fizetések és az átutalások elektronikus úton történő fizetése, a kivonatok elektronikus formában való figyelemmel kísérése és nyomtatása valamint az elektronikus kivonatok alapján történő könyvelés. Az alosztály korszerűsítése lehetővé tette az adóbevallások elektronikus úton történő benyújtását valamint a Nyugdíj- és Rokkantbiztosítási Alapba való elektronikus be- és kijelentést.

Augusztustól bevezetésre került a fizetések elszámolására szolgáló új rendszer és így az elavult DOS operációs rendszerről áttértünk a Windows operációs rendszerre. Ez az új munkamódszer lehetővé teszi az adatokhoz való gyorsabb hozzáférést, a jelentések, a kartonok állásának és a szállítók iránti kötelezettségek gyorsabb nyomtatását, stb.

### **Helyi adóigazgatási alosztály**

Alkalmazottak:

- KANYÓ MARIANNA, egyetemi végzettség, okl. közgazdász – alosztályvezető – az irodai ellenőrzés felügyelője,
- BALLA ANITA, egyetemi végzettség, okl. jogász – megfizetési felügyelő,
- STOJANOVIC MAGDOLNA, középiskolai végzettség – adónyilvántartó,
- PÓSA LÓRÁNT, főiskolai végzettség, mérnök informatikus – IT adminisztrátor,
- MENYHÁRT GABRIELLA, főiskolai végzettség, közgazdász – adókönyvelő.

#### **A helyi adóigazgatási alosztály 2013. évi munkajelentése**

A helyi adóigazgatási alosztály hatáskörének keretein belül megállapítja, megfizetési és ellenőrzi a Zenta község területén megvalósított közbevételeket.

Az alosztály a közbevételek megfizetése keretében: adatokat gyűjtött be bejelentések alapján, irodai ellenőrzést végzett, kiadta a bérletekre vonatkozó számlákat és a negyedévi áfa-elszámolást, a polgárok tájékoztatása érdekében határozatokat és befizető utalványokat



1 nyomatott a 2013-as évre vonatkozóan, bizonylatokat adott ki a kötelezettek kérésére, könyvelést végzett, ellátta a rendszeres megfizetés teendőit, összeállította az adózárszámadást, a közterhek alapján figyelmeztetéseket küldött ki az adósoknak, vezette a rendezetlen kötelezettségek kényszermegfizetési eljárását, előkészítette a dokumentációt és a jelentéseket a községi vagyoni ügyésznek a követelések bíróság útján való megfizetése céljából és folyamatosan végezte az adatok naprakésszé tételét.

A jelentéstételi időszakban az alosztály meghozott és kézbesített összesen:

- 1483 adóbizonylatot;
- 56 az eszközök visszatérítésére és átkönyvelésére vonatkozó határozatot;
- 7805 a természetes személyek vagyoadójáról szóló határozatot;
- 1225 a természetes személyek földadójáról szóló határozatot;
- 101 a jogi személyek vagyoadójáról szóló határozatot;
- 157 a kommunális cégtáblailetekről szóló határozatot;
- 454 a jogi személyek építési telekhasználati térítményéről szóló határozatot;
- 8435 a természetes személyek építési telekhasználati térítményéről szóló határozatot;
- 454 a jogi személyek környezetvédelmi és -fejlesztési térítményéről szóló határozatot;
- 8435 a természetes személyek környezetvédelmi és -fejlesztési térítményéről szóló határozatot.

A határozatok ellen 4 fellebbezés érkezett és az összes tárgy meg lett küldve a másodfokú szervnek – az Újvidéki Központi Adóügyi Igazgatóságnak, ezek pedig a következők:

- Szerbiai Vasutak Rt. az építési telekhasználati térítménnyel kapcsolatban a 2013-as évre vonatkozóan,
- Knez Petrol Kft. cégtábla kitűzésével kapcsolatban az üzlethelyiségen a 2013-as évre vonatkozóan,
- Chick Prom Kft. cégtábla kitűzésével kapcsolatban az üzlethelyiségen a 2013-as évre vonatkozóan,
- Zentai Nazaréus Egyházi Gyülekezet az építési telekhasználati térítménnyel és a környezetvédelmi térítménnyel kapcsolatban a 2013-as évre vonatkozóan.

Az alosztály a Községi Tanács és a Községi Képviselő-testület üléseire a következő ügyiratjavaslatokat dolgozta ki:

- A 2013-as évre vonatkozóan az ingatlanok átlagos piaci értéke megállapításának alapjairól szóló végzésjavaslat,
- A 2014-es évre vonatkozóan a cégtáblának az üzlethelyiségen való kitűzésére fizetendő helyi kommunális illetékről szóló rendeletjavaslat,
- A telekbér megállapításáról szóló rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló rendeletjavaslat,
- Zenta község területén az övezetek és a legjobban felszerelt övezetek meghatározásáról szóló rendeletjavaslat,
- A megfelelő ingatlanok átlagos négyzetméterára megállapításáról szóló végzésjavaslat a 2014. évi vagyoadó megállapításához Zenta község területén,
- Az értékcsökkenési kulcs mértékéről szóló rendeletjavaslat a vagyoadó megállapításához,
- Zenta község területén az üzletviteli könyveket vezető adókötelezettek ingatlanjára vonatkozó vagyoadó megállapításának együtthatóiról szóló rendeletjavaslat,
- A vagyoadókulcs mértékéről szóló rendeletjavaslat Zenta község területén,
- Az adóbevallás benyújtásának kötelezettségéről szóló rendeletjavaslat az üzletviteli könyveket nem vezető adókötelezettek Zenta község területén található ingatlanjára vonatkozó vagyoadó megállapításához.

1 Az alosztály műszaki felszereltsége kielégítő, az összes foglalkoztatott külön számítógéppel rendelkezik, ami biztosítja a folyamatos munkát.

## **Közbeszerzésekkel és a beruházások figyelemmel kíséréssel foglalkozó alosztály**

Alkalmazottak:

- LENGYEL ANNA, egyetemi végzettség, okleveles közgazdász – a közbeszerzési teendők koordinátora – alosztályvezető,
- KEČENOVIC SZILVIA, egyetemi végzettség, okleveles közgazdász – a közbeszerzések előkészítésével, feldolgozásával és ellenőrzésével kapcsolatos teendők.

### **A közbeszerzésekkel és a beruházások figyelemmel kíséréssel foglalkozó alosztály 2013. évi munkajelentése**

A közbeszerzésekkel és a beruházások figyelemmel kíséréssel foglalkozó alosztály a 2013. év folyamán a 2013. évi közbeszerzési terv végrehajtásával kapcsolatos teendőket és feladatokat látott el, azaz javak, szolgáltatások és munkálatok beszerzését:

- összesen 11 javak közbeszerzésével kapcsolatos eljárás,
- összesen 20 szolgáltatások közbeszerzésével kapcsolatos eljárás,
- összesen 13 munkálatok közbeszerzésével kapcsolatos eljárás,

**azaz mindösszesen 44 közbeszerzési eljárás.**

A lefolytatott eljárások alapján **65** közbeszerzési szerződés került megkötésre.

Bejelentett biztosítások: 39

Kiírt megrendelőlapok: 700

A jelen jelentés mellékletében található a 2013. évi közbeszerzési terv végrehajtásáról szóló jelentés.

## **Gazdasági és helyi gazdaságfejlesztési alosztály**

Alkalmazottak:

- MATYKÓ ÁRPÁD, egyetemi végzettség, okl. közgazdász – beruházási teendők – alosztályvezető
- TUZA LAURA, egyetemi végzettség, okl. építészmérnök – szakmai-operatív teendők a beruházások területén
- TÓT MÁRIA TERÉZIA, egyetemi végzettség, okl. közgazdász – a mezőgazdasági terület teendői,
- RADOSAVLJEVIĆ DIANA, főiskolai végzettség, közgazdász – az idegenforgalmi és magánvállalkozói terület teendői.

### **A gazdasági és helyi gazdaságfejlesztési alosztály 2013. évi munkajelentése**

#### **1. Ügyirattervezetek és javaslatok előkészítése**

A 2013. év folyamán az alosztály részéről kidolgozásra került:

- a projektmenedzsmentről szóló szabályzatjavaslat,
- a tartózkodási illetékről szóló rendelet módosításáról szóló rendeletjavaslat,
- a mezőőri tevékenység utáni térítmenyről szóló rendelet érvényességének megszűnéséről szóló rendeletjavaslat,



# 1

- az idegenforgalmi térítményről szóló rendelet érvényességének megszűnéséről szóló rendeletjavaslat,
- az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület bérbeadásáról szóló rendeletjavaslat és az erre vonatkozó jóváhagyás beszerzése a Mezőgazdasági, Erdészeti és Vízgazdálkodási Minisztériumtól.

## **2. Az állami és a községi szervek szükségleteire jelentések, elemzések és tájékoztatások kerültek kidolgozásra**

- A köztársasági munkájáról szóló időszakos jelentések a minisztériumok és a Kincstári Igazgatóság részére;
- Összeállításra kerültek a köztársasági azonosító igazolványai a Kincstári Igazgatóság szükségleteire;
- A Régióközi Fejlesztési és Helyi Önkormányzati Titkárság szükségleteire jelentés került összeállításra a helyi önkormányzat együttműködéséről a külföldi partnerekkel és a közös projektumokról;
- Összeállításra került Zenta község 10 indikátorának terjedelmes táblázatos kimutatása a Városok és Községek Állandó Konferenciájának szükségleteire a szerbiai helyi önkormányzatok jelenlegi helyzetének összeállítása érdekében,
- Az Építészeti és Városrendezési Minisztérium részére terjedelmes jelentés került összeállításra a kommunális tevékenység ellátásáról Zenta község területén a 2012. évben,
- Számos jelentés került összeállításra a helyi önkormányzati szintű döntések meghozatalának szükségleteire (a projektumok helyzete a Nagyberuházási Alapban, a gazdasági alanyok számbeli állásáról és szerkezetéről szóló adatok, adatok egyes projektumok állásáról, stb.)

## **3. Adatbázisok összeállítása és naprakészítése**

- A lakosságról szóló adatok (a 2011-es népszámlálás adatai alapján);
- Adatbázis a vállalatokról és a vállalkozókról;
- Adatbázis a kulturális javakról Zenta község területén;
- Adatbázis a munkanélküliekről és a foglalkoztatottakról;
- Adatbázis a helyi utakról és a szennyvízhálózatról;
- Adatok a szociális helyzetről Zenta községben.

## **4. A stratégiai és az egyedi tervek kidolgozásának teendői a község fejlődése szempontjából jelentős területeken**

- Kidolgozásra került Zenta község 2014-2020. évi fejlesztési terve (az akciótervvel);
- Kidolgozásra került a 2013. évi helyi foglalkoztatási akcióterv;
- Kidolgozásra került a zentai községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó 2013. évi éves program.

## **5. Új beruházások bevonása**

Az alosztály információkat biztosított két külföldi befektetőnek, akik az elmúlt évben megkezdték a Zenta községbe való beruházás körüli munkálatokat.

## **6. Nyilvános felhívások és pályázatok figyelemmel kísérése**

Az alosztály az év folyamán figyelemmel kísérte az aktuálisan kiírt nyilvános felhívásokat és a további döntéshozatal érdekében megküldte a Községi Tanács tagjainak. Mindezek mellett értesítette a helyi intézményeket és a polgári egyesületeket a tevékenységüket érintő esetleges pályázatokról.

## **7. Projektumok**

Zenta község nevében a 2013. év folyamán a köztársasági és a tartományi szerveknél összesen 38 projektummal pályáztunk, melyekből 22 projektummal a VAT illetékes

titkárságainál, 15 projektummal az SZK illetékes minisztériumainál, egy projektummal pedig a Bethlen Gábor Alapítványnál.

A 38 projektumból **22** projektum lett jóváhagyva 52.435.210,94 dinár összértékben.

Ebből Zenta községnek **30.659.648,80** dinár összértékű vissza nem térítendő eszköz lett jóváhagyva, míg az önrész 21.775.562,14 dinár összegben került biztosításra. A 22 jóváhagyott projektumból 2 projektum a 2013. évben került megvalósításra. Mindezek mellett a 2013. évben megvalósításra került 8 projektum, melyek a 2011. és a 2012. évben lettek jóváhagyva.

A gazdasági és helyi gazdaságfejlesztési alosztály a 2013. év folyamán a Zenta községbeli szervezeteknek, egyesületeknek, szövetségeknek és intézményeknek szakmai segítséget nyújtott a pályázati dokumentáció előkészítése, a projektumok megvalósítása és a jelentések összeállítása körül. 21 projektum került megírásra.

Mindezek mellett a mindennapos tevékenységek felölelték a Zenta község két nagy folyamatban levő projektumán végzett folyamatos operatív munkát, ezek pedig a Zentai Sportcsarnok kiépítése 715.376.003,93 dinár összértékben (205.497.000,19 dinár a 2013. évben) és a zentai termálkút kiépítése 50.000.000,00 dinár összértékben (44.658.150,00 dinár a 2013. évben), melyeket a VAT Nagyberuházási Alapja hagyott jóvá. Úgyszintén meg lett valósítva az utak szanálása és rekonstrukciója Zenta község területén elnevezésű, 2012-ben a VAT Nagyberuházási Alapja által jóváhagyott projektum 71.773.680,02 dinár összértékben.

## **8. Közvállalatok**

A gazdasági és helyi gazdaságfejlesztési alosztály ellenőrizte a Zenta községbeli közvállalatok 2013. évi elfogadott üzletviteli programjának alkalmazását (a zentai Elgas Közvállalat és a Zentai Kommunális Lakásgazdálkodási Közvállalat) a ZIP űrlapon keresztül – eszközök elszámolása az alkalmazottak bérének kifizetésére – valamint a fizetések/térítmények után fizetendő elszámolt és befizetett kötelező társadalombiztosítási járulékokról szóló adóbejelentőkön keresztül.

Havonta egyszer – legkésőbb a hónap 10-éig az előző hónapra vonatkozóan – a Pénzügyminisztériumnak – Kincstári Igazgatóságnak az előírt űrlapokon meg lettek küldve a közvállalatokban a foglalkoztatásról és a bérek mozgásáról szóló jelentések.

A negyedév végétől számított 30 napos határidőn belül az előírt űrlapokon úgyszintén meg lettek küldve a közvállalatok éves üzletviteli programjának megvalósításáról szóló negyedéves jelentések: a Pénzügyminisztériumnak – Kincstári Igazgatóságnak, a Kül- és Belkereskedelmi és Telekommunikációs Minisztériumnak, a Munkaügyi Foglalkoztatási és Szociálpolitikai Minisztériumnak, az Energetikai, Fejlesztési és Környezetvédelmi Minisztériumnak valamint az Építészeti és Városrendezési Minisztériumnak.

## **9. Zenta község ingatlanai**

A gazdasági és helyi gazdaságfejlesztési alosztály a 2013. év folyamán folytatta a Zenta községnek használatba adott ingatlanok meglévő nyilvántartásának (lakások, sportlétesítmények, sport- és civil szervezeteknek használatba adott létesítmények) naprakész állapotba hozását. A helyszínre való kiszállással megállapítottuk ezen létesítmények valós állapotát valamint begyűjtöttük a területről, a szerkezet stabilitásáról, a bérlőkről és a vagyoni viszonyokról szóló adatokat. Fényképes dokumentáció készült és az épületek alapjának műszaki rajza.

Az alosztály felügyelte a község létesítményeinek beruházási karbantartásán végzett munkálatokat, éspedig:

- a Fő utca 10. szám (Niza bolt) alatti üzlethelyiségen,
- a Fő utca 18. szám (Pásztor ékszerész) alatti üzlethelyiségen,
- a Táncsics Mihály utca 6. szám alatti üzlethelyiségen,

- a Jovan Đorđević utca 5. szám alatti üzlethelyiségen,
- a Dózsa György utca 34. szám alatti létesítményen (Gazdakör).

## **10. Vásárok, szemináriumok**

2013 folyamán Zenta község részt vett a VII. Szabadkai Nemzetközi és Regionális Vásáron, amely június 5-e és június 8-a között a szabadkai Sportsarnokban került megtartásra.

## **11. Vállalkozások bejegyzése**

A 2013. év folyamán 65 új vállalkozó került bejegyzésre, 42 vállalkozó törölve lett, 148 vállalkozó esetében pedig változásokat jelentettek be.

## **12. Idegenforgalmi helyek bejegyzése**

A 2013. év folyamán 1 új idegenforgalmi létesítmény került bejegyzésre 9 ágygal és 4 szobával, egy idegenforgalmi létesítmény pedig törölve lett a jegyzékből.

## **13. Egyéb tevékenységek**

- Az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület bérbeadására vonatkozó nyilvános árverés hirdetménye szövegének előkészítése valamint az erre vonatkozó jóváhagyás beszerzése a Mezőgazdasági, Erdészeti és Vízgazdálkodási Minisztériumtól és a nyilvános árverés kiírása;
- Adminisztratív teendők az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület bérbeadására vonatkozó árverésen;
- Az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület bérbeadásáról szóló rendelet kidolgozása és a rendeletre vonatkozó jóváhagyás beszerzése a Mezőgazdasági, Erdészeti és Vízgazdálkodási Minisztériumtól;
- Az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület bérleti szerződéseinek kidolgozása a Mezőgazdasági, Erdészeti és Vízgazdálkodási Minisztérium és a bérlők között, továbbá ezeknek a bérlő részéről, megfelelő biztosítékokkal történő aláírásra való megküldése a minisztériumnak;
- Az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület bérlőknek történő birtokbaadása;
- Az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület bérbeadásával kapcsolatos vitás tárgyak teendőinek ellátása és nyilvántartásának vezetése;
- A zentai községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó 2013. évi éves program kidolgozása;
- Adminisztratív teendők ellátása és jegyzőkönyvvezetés a zentai községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó 2013. évi éves programot kidolgozó bizottság ülésein és a zentai községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó 2013. évi éves programot véleményező bizottság ülésein;
- Az adatok megküldésére vonatkozó nyilvános felhívás kidolgozása és közzététele az állami tulajdonú mezőgazdasági földterületek feletti előbérleti jog elnyerésének megpályázására a 2014. évben;
- Az állattenyésztők elsőbbségének kidolgozása számítógépes program segítségével az állami tulajdonú mezőgazdasági földterületek feletti előbérleti jogra vonatkozóan;
- Együttműködés a Tartományi Mezőgazdasági, Vízgazdálkodási és Erdészeti Titkársággal az ezen titkárság által jóváhagyott pályázatok megvalósításával kapcsolatban;
- A jégkárbejelentések begyűjtése Zenta község területén;

# 1

- Kapcsolatfelvétel a helyi közösségekkel a nyári utak simításának és tárcsázásának szükségessége esetén;
- A Tartományi Mezőgazdasági, Vízgazdálkodási és Erdészeti Titkárság pályázatainak figyelemmel kísérése és minden teendő (elsődleges és utólagos) ellátása a pályázati dokumentációval kapcsolatban;
- Figyelemmel kísértük a Mezőgazdasági, Kereskedelmi, Erdészeti és Vízgazdálkodási Minisztérium pályázatait és rendeleteit valamint a Tartományi Mezőgazdasági Fejlesztési Alap és a VAT Fejlesztési Alapjának pályázatait;
- Folyamatos kapcsolattartás a Köztársasági Mezőgazdasági Felügyelőséggel, annak értesítése a Zenta község területén fennálló problémákról, illetve a velük való jó együttműködés ápolása;
- Figyelemmel kísértük a kis és közepes vállalatok és vállalkozók tevékenységét Zenta község területén;
- Együttműködés valósult meg az illetékes intézményekkel és szervezetekkel községi és köztársasági szinten, éspedig a Gazdasági Cégjegyzékek Ügynökségével Belgrádban, a Gazdasági és Regionális Fejlesztési Minisztériummal Nagyikindán és a Gazdasági és Regionális Fejlesztési Minisztérium idegenforgalmi felügyelőségi részlegével Újbelgrádban;
- A Gazdasági és Regionális Fejlesztési Minisztérium átirata alapján megküldtük a Zenta községben vendéglátó-ipari szolgáltatásokat nyújtó bejegyzett személyek számáról szóló adatokat, az ágyak számáról szóló adatokat az idegenforgalmi létesítményekben Zenta község területén, valamint a Zenta község költségvetésébe befizetett tartózkodási illeték teljes összegéről szóló adatokat negyedévenként, évente négy alkalommal;
- Prezentációkat állítottunk össze a befektetési lehetőségek bemutatására Zenta községben;
- Az alosztály munkájával kapcsolatos végzésjavaslatok összeállítása a Községi Tanácsnak (28 darab).

## ÉPÍTÉSÜGYI OSZTÁLY

- TUZA VALÉRIA, egyetemi végzettség, okl. építészmérnök – osztályvezető,

### Településrendezési és építésügyi alosztály

Alkalmazottak:

- TÓT ELEONÓRA, egyetemi végzettség, okl. építészmérnök – építésügyi felügyelő – alosztályvezető,
- VÍG KORNÉLIA, egyetemi végzettség, okl. építészmérnök – várostervező – asszisztens,
- SÜTŐ LÉVAI IDA, középiskolai végzettség – várostervezősegéd,
- BÁLINT ZOLTÁN, főiskolai végzettség, építészmérnök – az építésügy területén az ügyiratok feldolgozásának teendői,
- PATAKI ELEONÓRA, középiskolai végzettség – adminisztrátor.

### A településrendezési és építésügyi alosztály 2013. évi munkajelentése

**Az építésügyi felügyelő 2013. évi munkajelentése:**

A tárgyak teljes száma 182

1 A fogadott tárgyak száma a jelentéstételi időszak folyamán 175

A megoldott tárgyak száma 179

Az archivált tárgyak száma 168

A kiadott bontási (eltávolítási) határozatok száma 8

A kiadott felfüggesztési határozatok száma 9

A kiadott tiltási határozatok száma /

Az építkezés lezárásáról szóló határozatok száma 1

A végrehajtás engedélyezéséről szóló végzések száma 2

A végrehajtások száma /

A felügyelőségi ellenőrzések száma 135

A terepen összeállított jegyzőkönyvek száma 175

A szóbeli tárgyalások száma 8

Egyéb teendők:

Jegyzőkönyv összeállítása a Köztársasági Földmérő Intézet zentai ingatlan-nyilvántartási hivatalának a lebontott objektumokról az objektumok törlése érdekében a kataszterből. Jegyzőkönyv összeállítása a Zentai KLVK szükségleteire az objektumok rákapcsolása érdekében a nyilvános víz- és szennyvízhálózatra. Teendők a köztulajdonban levő építési telkek piaci értéke megállapítására illetékes bizottságban, munka a lakásügyi bizottságban, melyek felett Zenta község rendelkezik rendelkezési joggal, továbbá teendők Zenta község tervbizottságában.

E jelentést megküldtük a Tartományi Felügyelőségnek is.

#### **Munkajelentés a településrendezés területén:**

Az elmúlt 2013. évben összesen 50 tárgy volt (32 lokációs engedély, 13 lokációról szóló információ, 3 parcellázás és átparcellázás, 2 tervkivonat).

A 2013. év folyamán az alosztály 50 tárgyat vett át és ebből 37 tárgyat oldott meg, 13 esetben pedig az eljárás megszakadt az ügyfél visszavonulása miatt.

A tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám – kiigazítás, 64/2010. szám – AB határozat és 42/2013. szám – AB határozat) alapján a településrendezési és építésügyi alosztály kiadja a lokációs engedélyt, ami egyedi jogi aktus, ami közvetlenül összekapcsolja az építési engedélyt a városrendezési tervekkel, vagyis az első lépést képezi az építési engedély megszerzése felé. A lokációs engedély határozattal kerül kiadásra új objektumok kiépítésére és meglévő objektumok hozzáépítésére, azon objektumok esetében, amelyekre jelen törvény értelmében építési engedélyt kell kiadni.

Az alosztály a 2013. év folyamán 32 kérelmet vett át és határidőn belül 25 tárgyat oldott meg 7 tárgy pedig megoldatlan maradt a következő okokból: az ügyfél elállt a követelésétől.

Lokációról szóló információ melléképületek, garázsok, gazdasági létesítmények, falazott kerítések, 10/04 kV vagy 20/04 kV trafóállomások, antennaoszlopok és elektronikus hírközlő hálózatok másodlagos, illetve elosztóelemeinek kiépítése esetén kerül kiadásra.

Az alosztály a 2013. év folyamán 18 kérelmet vett át és határidőn belül 12 tárgyat oldott meg.

Hat tárgy megoldatlan maradt a következő okokból: az ügyfél elállt a követelésétől.

- lokációról szóló információ: 7
  
- parcellázási és átparcellázási bizonylat: 3



# 1

- tervekivonat: 2
- felfüggesztett: 6

Összesen: 18

Egyéb:

- Együttműködés a Vajdasági Városrendezési Intézet Közvállalattal és a Köztársasági Területrendezési Ügynökséggel a Tisza multifunkcionális ökológia folyosó külön rendeltetésű terület területrendezési tervjavaslatába való nyilvános betekintéssel kapcsolatban.
- Adatok begyűjtése és részvétel a területrendezési terv és az általános terv összehangolásának kidolgozásában.
- A meglévő topográfiai és kataszteri terv, a digitális nyilvántartás, a föld alatti és felszíni vizek nyilvántartása, továbbá a létesítmények és telkek birtoklapja másolatának beszerzése, illetve a műszaki dokumentáció kidolgozásához szükséges minden feltétel és adat beszerzése az ezen feltételek és adatok kiadására illetékes szervektől, illetve szervezetektől a befektetők kérelme alapján.

Minden kérelem szerb nyelven lett beadva és az eljárások szerb nyelven folytak.

Anyagok a Községi Tanács és a Zentai Községi Képviselő-testület üléseire: a tárgyak teljes száma: 1 tárgy, melyet a Községi Tanács megoldott és elfogadott.

A megoldott tárgyakkal kapcsolatban összesen 2.779.163,00 dinár térítményt fizettünk meg.

#### Az építési főmunkatárs munkajelentése:

Tárgy	A tárgyak teljes száma	Megoldva	Megoldatlan
üzleti létesítmények kiépítése	5	4	1
üzleti létesítmények hozzáépítése	3	3	-
üzleti-lakó létesítmények kiépítése	-	-	-
gazdasági létesítmények kiépítése	2	2	-
kommunális létesítmények kiépítése	10	10	-
lakóépületek kiépítése	3	3	-
lakóépületek hozzáépítése	1	1	-
az építés megkezdésének bejelentése	12	12	-
melléképületek kiépítése	8	8	-
belső gázhálózatok kiépítése	5	5	-
az alap kiépítésének befejezéséről szóló igazolás	10	10	-
építési engedélyekkel kapcsolatos különféle bizonylatok	9	9	-

adaptációs munkálatok kivitelezése	4	4	-
------------------------------------	---	---	---



javítási munkálatok kivitelezése	1	1	-
újjáépítési munkálatok kivitelezése	4	4	-
beruházási karbantartási munkálatok kivitelezése	19	19	-
a létesítmény rendeltetésének változtatása építési munkálatok kivitelezése nélkül	1	1	-

építmények bontása	7	7	-
--------------------	---	---	---

üzleti létesítmények műszaki vizsgálata	11	11	-
lakóépületek műszaki vizsgálata	5	5	-
kommunális létesítmények műszaki vizsgálata	3	3	-
különbféle bizonylatok a használati engedéllyel kapcsolatban	7	7	-

objektumok fennmaradtatása	65	65	-
----------------------------	----	----	---

statisztikai adatok begyűjtése és feldolgozása létesítmények kiépítéséhez	minden hónapban
kiadott használati engedélyekről szóló statisztikai adatok begyűjtése és feldolgozása	minden hónapban
lebontott épületekről szóló statisztikai adatok begyűjtése és feldolgozása	évente

teendők a Közbeszerzési Bizottságban	szükség szerint
teendők az Építési Telek Használatba Adásában Illetékes Bizottságban	szükség szerint
a községi tulajdonban levő lakások mérésével és állapotuk megállapításával kapcsolatos teendők	szükség szerint
teendők egyéb bizottságok munkájában (községi épületek, sportpályák, játszóterek...)	szükség szerint

az ügyfelek tájékoztatásával kapcsolatos teendők	szükség szerint
--	-----------------

egyéb teendők az osztályvezető megbízása alapján	szükség szerint
--	-----------------

egyéb teendők a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének megbízása alapján	szükség szerint
egyéb teendők a Községi Tanács és a KKT tagjai megbízása alapján	szükség szerint

## Kommunális alosztály

Alkalmazottak:

- BARTA VALÉRIA, egyetemi végzettség, okl. építészmérnök – kommunális felügyelő – alosztályvezető,
- KOPASZ ATTILA, egyetemi végzettség, okl. közlekedési mérnök – közlekedési felügyelő,
- KISS ZSOLT, főiskolai végzettség, energetikai mérnök – energetikus.

### A kommunális alosztály 2013. évi munkajelentése

#### A kommunális felügyelő munkajelentése

Sor-sz.	Tárgyak fajtája	Tárgyak száma	Megoldott tárgyak	Megoldatlan tárgyak
1.	A polgárok kérelmei, kérvényei és bejelentései	22 db.	19 db.	3
2.	Kérdőív – jelentés	2 db.	2 db.	-
3.	Hivatali kötelességből	9 db.	9 db.	-
4.	Kártérítési kérelem	4 db.	-	4 db.
	<b>Összesen:</b>	<b>37 db.</b>		

#### EGYÉB TEENDŐK:

- Szakvélemény kiadása a vagyoni jogi alosztálynak;
- Kiszállás a helyszínen a közterület használata iránti kérelem alapján;
- A községi ügyiratok végrehajtásának ellenőrzése;
- A közvállalatok tevékenységének áttekintése és ellenőrzése;
- A kommunális létesítmények állapotának áttekintése;
- Személyek felkutatása az elkövetett szabálysértések tárgyában;
- Helyszíni jegyzőkönyvek összeállítása a szabálysértés megállapítása és a tárgy megoldása érdekében;
- Utasítások adása a közterület használatának módjáról a helyszínen;
- A felek meghallgatása;
- Részvétel a normatív teendőkben a községi ügyiratok meghozatalával kapcsolatban;
- Terepre való kiszállás belvív megjelenése miatt;
- A Községi Tanács anyagainak előkészítése;
- Teendők az osztályvezető meghagyása alapján.

#### A közlekedési felügyelő munkajelentése:

- Taxijárművek feltételei kitöltöttségének megállapítása: 21 db.,
- A községi közlekedési felügyelő jegyzőkönyvei: 5 db.,
- A taxisofőrjelöltek tudásának ellenőrzése iránti kérelem: 6 db.,

# 1

- Az elővárosi vonalak menetrendjének hitelesítése iránti kérelem: 1 db.,
- Természetes és jogi személyek kérelmei és kérvényei: 21 db.,
- Ismeretlen tettes elleni bejelentések: 1 db.,
- Közterület felásása iránti kérelem: 7 db.,
- Utca elfoglalása iránti kérelem: 3 db.,
- Hirdetőtábla elhelyezése iránti kérelem: 7 db.,
- A rendezvény közúton való megtartására vonatkozó jóváhagyás kiadása iránti kérelem: 13 db.,
- Tehergépjárművek mozgásának és megállásának jóváhagyása iránti kérelem azon utcákban, amelyekben tartósan tiltott a tehergépjárművek forgalma: 10 db.,
- Zenta község területén a közlekedésbiztonság előmozdítására szolgáló eszközök felhasználásának 2013. évi programja: 1 db.,
- A kategorizálatlan utak karbantartási programja: 1 db.,
- A téli szolgálat 2013/14-es téli idényre vonatkozó operatív tervének kidolgozása: 1 db.,
- Rendeletek vagy a rendeletek kiegészítésének és módosításának kidolgozása: 4 db.,
- Zenta község területén a közlekedésbiztonsági teendők koordinálásában illetékes bizottság tagjainak felmentéséről és kinevezéséről szóló határozat kidolgozása: 2 db.,
- A taxisofőrjelöltek tudását ellenőrző bizottság kinevezéséről szóló határozat kidolgozása: 1 db.,
- A taxisofőrjelöltek tudása ellenőrzésének programjáról szóló határozat kidolgozása: 1 db.,
- Értesítések: 5 db.

ÖSSZESEN: 111 db.

Elláttuk a vízszintes és függőleges közlekedési jelzések karbantartásán végzett munkálatok ellenőrzését a község területén.

A fent említettek mellett figyelemmel kísértük az utak állapotát és ellenőriztük az utak téli karbantartásával kapcsolatban kivitelezett munkálatokat Zenta község területén.

#### **Az energetikus munkajelentése:**

- figyelemmel kísérte a törvényeket és a törvénynél alacsonyabb rangú ügyiratokat az energetika területén és javaslatokat tett az alosztályvezetőnek, az osztályvezetőnek és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének azok végrehajtása érdekében,
- eljárta a hőenergia ellátást és elosztást végző energetikai alany határozatai ellen – a fogyasztóknak a hőenergia-elosztó rendszerre való rákapcsolásával kapcsolatban – benyújtott fellebbezések alapján,
- részt vett a hőenergia-elosztó engedélye kiadásáról szóló ügyirat tervezetének és javaslatának kidolgozásában,
- kapcsolatot tartott fenn az állami szervekkel, a feladatkörével kapcsolatban,
- kezdeményezte és megszervezte a munkája szempontjából jelentős adatbázis létrehozását és karbantartását,
- válaszokat készített elő az energetika területét illető képviselői kérdésekre,
- figyelemmel kísérte az energetika területét illető nyitott támogatási programokat,
- együttműködik a közbeszerzésekkel és a beruházások figyelemmel kísérésével foglalkozó alosztállyal,
- az alosztályvezető, az osztályvezető és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének meghagyása alapján más teendőket is ellátott,

# 1

- ellátta a helyszíni ellenőrzést végző kommunális rendfenntartó teendőit, mint amilyenek a törvénnyel és Községi Képviselő-testület általános ügyirataival előirányozott kevésbé összetett felügyelői teendők ellátása a kommunális tevékenységek területén, továbbá ellátta a tárgyak döntéshozatalra való előkészítésének adminisztratív műszaki teendőit a hatáskörébe tartozó szükséges intézkedésekkel és lépésekkel kapcsolatban.

Tárgyak:

Sorszám	Tárgyak fajtája	Tárgyak Száma	Megoldott	Megoldatlan
1.	Fűtés	11	8	3
2.	Áramelosztás	1	1	-
3.	Közvilágítás	3	2	1
4.	Védett energiafogyasztó	38	38	-
5.	Tartományi titkárság	1	1	-

## Környezetvédelmi alosztály

Alkalmazottak:

- SUHAJDA IZABELLA, egyetemi végzettség, okl. biológus – környezetvédelmi felügyelő – alosztályvezető,
- LŐRINC KIRÁLY LÍVIA, egyetemi végzettség, okl. környezetvédelmi szakmérnök – környezetvédelmi teendők,
- KRISKA NÁNDOR, egyetemi végzettség, okl. biológus – környezetvédelmi teendők,
- HOMOLYA ÁKOS, főiskolai végzettség, kertészmérnök – a természet őrzésének és védelmének teendői, helyszíni ellenőrzést végző kommunális rendfenntartó.

### A környezetvédelmi alosztály 2013. évi munkajelentése

A környezetvédelmi teendők területén a 2013. január 1-jétől 2013. december 31-éig terjedő időszakban összesen 36 tárgy volt. Ebből 30 tárgy lett megoldva 6 tárgy megoldása pedig folyamatban van. Az eljárások szerb nyelven folytak. A beérkezett fellebbezések száma 0.

- A zajvédelmi intézkedések megállapítására vonatkozó tárgyak teljes száma 5, melyek mind meg lettek oldva;
- A hulladékgazdálkodásra vonatkozó engedélyek kiadásáról szóló tárgyak száma 1, amely nem lett megoldva, mivel a hulladék szállítására vonatkozó engedély kiadása nem a község hatásköre és ez miatt a tárgyat megküldtük a Tartományi Városrendezési, Építészeti és Környezetvédelmi Titkárságnak;
- A tevékenységek ellátásához szükséges feltételek kitöltöttségének megállapítására vonatkozó tárgyak teljes száma 1, amely meg lett oldva;
- A gazdaságok működéséhez szükséges feltételek kitöltöttségének megállapítására vonatkozó tárgyak teljes száma 3, melyek mind meg lettek oldva;
- Az integrált engedély kiadására vonatkozó tárgyak száma 1, ami a 2011. évben lett benyújtva és nem lett megoldva, mivel a közigazgatási eljárás 2013. július 22-étől fel van függesztve amíg a zentai TE-TO Cukorgyár Rt. üzemeltetője meg nem oldja az előző kérdést.

Egyéb tárgyak a környezetvédelem teendőinek területén:

# 1

- a szúnyogok repülőből történő irtásával kapcsolatos tárgyak teljes száma 3, amelyek meg lettek oldva;
- a Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya által kért adatokkal kapcsolatos tárgyak száma 1, amely meg lett oldva;
- a Környezetvédelmi Ügynökség által kért adatokkal kapcsolatos tárgyak száma 1, amely meg lett oldva;
- a zentai Novo Solar Kft. által kért véleménnyel kapcsolatos tárgyak száma 1, amely meg lett oldva;
- a Ciklonizacija Kft. által kiadandó igazolás iránti kérelemről szóló tárgyak száma 1, amely meg lett oldva;
- a környezetvédelmi térítménnyel kapcsolatos tárgyak száma 1, amely meg lett oldva;
- a környezetvédelmi alosztály által megindított közbeszerzésekkel kapcsolatos tárgyak száma 7 – ebből 5 tárgy lett megoldva, 2 tárgy megoldása pedig folyamatban van;
- a környezetvédelemmel kapcsolatos tervek, programok és akciók száma 5 – ebből 3 tárgy lett megoldva, 2 tárgy megoldása pedig folyamatban van;
- a szennyező források helyi nyilvántartásával kapcsolatos tárgyak száma 2, amely meg lett oldva;
- a környezetvédelmi költségvetési pénzalap eszközeinek a felhasználásáról szóló 2013. évi programmal kapcsolatos tárgyak száma 2, amelyek meg lettek oldva.

A környezetvédelem terén a 2013. január 1-jétől 2013. december 31-éig terjedő időszakban a következő teendőket is ellátták:

- együttműködés az Energetikai, Fejlesztési és Környezetvédelmi Minisztériummal;
- együttműködés a Tartományi Városrendezési, Építészeti és Környezetvédelmi Titkársággal;
- együttműködés a Környezetvédelmi Ügynökséggel;
- együttműködés a Városok és Községek Állandó Konferenciája szervezettel,
- együttműködés Szerbia városai és községei ÖKO- megbízottaival;
- a nyilvánosság tájékoztatása és oktatása;
- együttműködés a civil szektorral;
- a Tisztább Zentáért akció megszervezése és koordinálása;
- együttműködés a Közbeszerzési Bizottsággal, a környezetvédelemmel kapcsolatos tárgyokban;
- a Zenta község légminőségről szóló havi jelentések megküldése a Környezetvédelmi Ügynökségnek;
- a Fakopp 3D akusztikus berendezés segítségével begyűjtött adatok megfigyelése és elemzése (a 2013. év folyamán 40 fa egészségügyi állapotának mérését végeztük el).
- A 2013. év folyamán a fák metszésével és kiszedésével kapcsolatos tárgyak teljes száma 22. Az összes tárgy meg lett oldva.
- A 2013. év folyamán a környezetvédelmi költségvetési pénzalapból 423 fát vásároltunk. Sor került az említett fák ültetésének ellenőrzésére.
- Az anyagok előkészítésével kapcsolatos tárgyak száma Zenta község Községi Tanácsa részére 1 – Zentán, a Népfront téren az Újszülöttek Rózsakertje elnevezésű ünnepség megszervezésének elfogadása iránti kérelem.
- A 2013. év folyamán Zenta község területén elláttuk a zöld közterületek ellenőrzését is.

- 1
- A 2013. év folyamán, a fák állapota megállapításának érdekében a FAKOPP 3D akusztikus berendezés segítségével elvégeztük 40 fa vizsgálatát.
  - A városnapi ünnepség ideje alatt borút, kézművesút és civil falu megszervezésére került sor.

## Vagyonjogi alosztály

Alkalmazottak:

- SIMONYI ZOLTÁN, egyetemi végzettség, okl. jogász – vagyonjogi teendők – alosztályvezető,
- PATUS ERVIN, egyetemi végzettség, okl. jogász – lakásügyi-kommunális teendők,
- BÁLIND MÓNIKA, egyetemi végzettség, okl. jogász – az osztály normatív-jogi és szakmai operatív teendői – gyakornok,
- MÁRKI ANDREA, egyetemi végzettség, okl. jogász – az osztály normatív-jogi és szakmai operatív teendői – gyakornok.

### A vagyonjogi alosztály 2013. évi munkajelentése

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 32/2012. szám) szerint a vagyonjogi alosztály ellátja a Községi Közigazgatási Hivatal teendőit az alábbiakra vonatkozóan: az ingatlanok és ingóságok és a község egyéb vagyoni jogai feletti köztulajdonjog szerzése, igazgatása, használata és a vele való rendelkezés, védelme és megszűnése, az építési földterület összeírása és nyilvántartása, az építési földterület bérbeadása és az építési földterület használati jogának megszűnése, a hivatali, üzleti és más épületek nyilvántartása és összeírása, és ezeknek az ingatlanoknak a kezelése, használata és a velük való rendelkezés teendői, az ingatlanok feletti jog bejegyzése a nyilvántartási könyvekbe, a lakásszükségletek megoldására vonatkozó teendők a jogszabályokkal és külön községi programokkal összhangban és a normatív-jogi teendők ellátása az osztály szükségleteire.

#### **Az alosztályvezető az alábbi elsődleges teendőkkel és feladatokkal rendelkezett:**

Azon ingatlanok jegyzéke kidolgozásának megkezdése, melyek felett Zenta község, a helyi közösségek valamint a Zenta község által alapított közvállalatok, intézményeket és szervezetek rendelkeznek használati joggal Zenta község ezen ingatlanok feletti köztulajdonának bejegyzése céljából, részvétel a Zenta község új távfűtési rendszere alapjai letételének normatív teendőit ellátó csapat munkájában valamint részvétel a tárgyalásokban és a jogi dokumentáció kidolgozásában, amely később a belgiumi WindVision befektető leányvállalatával való jelentős együttműködés létrehozásához vezetett.

Az említett elsődleges feladatok és az alosztály alkalmazottai munkájának irányításával, támogatásával és ellenőrzésével kapcsolatos teendők mellett az alosztályvezető az alábbi teendőket és feladatokat is ellátta:

- Rendszeres részvétel a különböző állandó és ideiglenes munkatestületek ülésein valamint a felettesekkel, illetve a választott és kinevezett személyekkel való találkozókon (szinte minden nap többször is), szakmai véleménynyújtás az alosztály feladatkörébe tartozó és az azon kívül eső területeken, továbbá a Községi Közigazgatási Hivatal más szervezeti egységei alkalmazottai munkájának rendszeres irányítása és támogatása,



# 1

- 28 anyag kidolgozása a Községi Tanácsnak, melyek közül 26 anyag megvitatásra és meghozatalra került a Községi Képviselő-testület részéről,
  - 3 építési telek-átalakítási eljárás lefolytatása, illetve befejezése,
  - 9 szerződés és 1 megállapodás szövegének előkészítése,
  - a község polgármestere által meghozott 2 határozat, 2 kérelem, 1 utasítás és 1 értesítés szövegének előkészítése,
  - 2 határozat meghozatala és egy másodfokú határozat előkészítése a közigazgatási eljárásban,
  - 2 törlési engedély kiadása,
- Eljárás hat, benyújtott kérelmek alapján létrejött eljárásban.

## **A lakásügyi-kommunális teendőket ellátó önálló szakmunkatárs a 2013. évben az alábbi teendőket és feladatokat látta el:**

Anyagok a Községi Tanács és a Községi Képviselő-testület részére: összesen **13 tárgy**, melyek mind meg lettek oldva és el lettek fogadva a Községi Tanács részről.

A községi létesítmények javításának jóváhagyása: összesen **7 tárgy**, melyek határidőben meg lettek oldva.

Az Üzlethelyiségekkel Foglalkozó Bizottság ülései: összesen **13 ülés**.

Üzlethelyiségek bérbeadásáról szóló hirdetmények kiírása: **3 hirdetmény**.

A Lakásügyi Bizottság ülései: összesen **14 ülés** került megtartásra.

Üzlethelyiségek bérbeadásával kapcsolatos szerződések: **31 szerződés**.

Lakások bérbeadásával kapcsolatos szerződések: **9 szerződés**.

Egyéb: **6 szerződés**.

Megegyezések: **2 megegyezés**.

A felsorolt teendők mellett a lakásügyi-kommunális teendőket ellátó önálló szakmunkatárs az egész év folyamán folyamatosan jogi-szakmai segítséget nyújtott a közbeszerzési teendőket ellátó alkalmazottaknak, részt vett a Közbeszerzési Bizottság munkájában, feldolgozta az ajánlattevők jogvédelme iránt benyújtott kérelmekkel kapcsolatos tárgyakat és a közbeszerzésekkel kapcsolatban egyéb teendőket is ellátott; szakmai-adminisztrációs teendőket végzett az üzlethelyiségek bérbeadásával kapcsolatos teendőkben illetékes bizottság részére és lefolytatta a község használati jogában álló ingatlanok bérbeadási eljárását (lakások, lakóépületek, üzlethelyiségek, garázsok, építési telkek).

A közbeszerzési eljárások száma: összesen 44 eljárás.

A megkötött közbeszerzési szerződések száma: összesen 65 szerződés.

## **A normatív-jogi és szakmai operatív teendőket ellátó szakmunkatársak a 2013. évben az alábbi teendőket és feladatokat látták el:**

NEP űrlapok kidolgozása és a Zenta község köztulajdonának bejegyzésére szolgáló anyag előkészítése 700 ingatlanra vonatkozóan, éspedig: 222 lakóépületre, illetve üzleti létesítményre, 9 térre, utcára és útra, 440 városi építési telekre, 16 építési telken található földterületre és 13 építési telken kívül található földterületre vonatkozóan.

Adatok beszerzése és naprakész állapotba hozása 20 szociális lakás esetében.

A fák kivágásáról szóló határozatok teljes száma: 10;

A közterület-használatról és a zöld közterület-használatról szóló határozatok teljes száma: 58;

A közterület felásásáról szóló határozatok teljes száma: 7;

1 A közterület-használatról és a zöld közterület-használatról szóló végzések teljes száma: 2;  
A zöld közterület-használatról szóló megkötött szerződések teljes száma: 1;  
A helyi kommunális illetékekről szóló határozatok teljes száma: 50;  
A helyi kommunális illetékekről szóló végzések teljes száma: 4;  
A helyi kommunális illetékekről szóló határozatok teljes száma fellebbezés alapján: 2;  
Fellebbezés alapján a második foknak megküldött tárgyak teljes száma: 1.

Szám: 016-10/2014-I

Pásztor Mária, s. k.  
a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal vezetője

### **I n d o k o l á s:**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 57. szakasza és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 95. szakasza értelmében a községi közigazgatási hivatal vezetője munkájáért és a közigazgatási hivatal működéséért a községi képviselő-testületnek és a községi tanácsnak tartozik felelősséggel, a község statútumával és a községi közigazgatási hivatal szervezeti felépítését szabályozó ügyirattal összhangban.

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 32/2012. szám) 78. szakasza értelmében a községi közigazgatási hivatal megküldi a községi képviselő-testületnek a község hatáskörébe tartozó és a községre átruházott teendők elvégzéséről szóló éves munkajelentést.

A fent felsoroltak alapján a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal vezetője Zenta község Községi Tanácsának benyújtotta a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal 2013. évi munkajelentésének tervezetét.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Községi Képviselő-testület által hozott ügyiratok meghatalmazott előterjesztője a 2014. április 29-én kelt 16-92/2014. számú végzéssel véglegesítette a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal 2013. évi munkajelentésének tervezetét és a Zentai Községi Képviselő-testület napirendjére való felvétele érdekében a Zentai Községi Képviselő-testület elnökéhez utalta azt.

A Zentai Községi Képviselő-testületnek a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal 2013. évi munkajelentésének megvitatását és elfogadását javasoljuk.

## Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 22. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2014. május 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

## **H A T Á R O Z A T O T** **A ZENTAI KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZSÉG 2013. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ** **JELENTÉS ÉS A PÉNZÜGYI JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL**

### **I.**

Zenta Község Képviselő-testülete **ELFOGADJA** a Zentai Községi Vagyonjogi Ügyészség 2013. évi munkájáról szóló jelentést és pénzügyi jelentését.

### **II.**

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

### **I n d o k o l á s :**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja alapján a községi képviselő-testület szolgálatokat, közvállalatokat, intézményeket és szervezeteket alapít, valamint felügyeletet gyakorol működésük felett.

Felügyelet gyakorlása alatt értendő a munkajelentésük és pénzügyi jelentésük megvitatása is.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 22. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban megvitatja a költségvetést használók munkájáról szóló jelentést és jóváhagyja a munkaprogramjukat.

A Zentai Községi Vagyonjogi Ügyészség a 2013. évi munkájáról szóló jelentést a pénzügyi jelentéssel megküldte a Zentai Községi Közigazgatási Hivatalnak.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott ügyiratok meghatalmazott előterjesztője végzésével véglegesítette a Zentai Községi Vagyonjogi Ügyészség 2013. évi munkájáról szóló végzésjavaslatot a pénzügyi jelentéssel és megvitatásra és elfogadásra Zenta Község Képviselő-testületéhez utalta azt.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát, valamint a Zentai Községi Képviselő-testület statútum- és normatívügyi bizottságának véleményét, a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 021-3/2014-I  
Kelt: 2014. május 19.  
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök  
asszonya

2

## JELENTÉS A ZENTAI KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZSÉG 2013. ÉVI MUNKÁJÁRÓL

### FELADATKÖR

Zenta község vagyoni jogai és érdekei jogvédelmének teendőit a Zentai Községi Vagyonjogi Ügyészség (a további szövegben: Vagyonjogi Ügyészség) látja el.

A bírósági és közigazgatási eljárásban a Vagyonjogi Ügyészség képviseli Zenta községet, annak szerveit és szervezeteit vagyoni jogaik és érdekeik megvalósítása érdekében és meghatalmazott képviselői státussal rendelkezik.

A peres eljárásról szóló törvény 193. szakasza értelmében a személy, aki kereseti kérelmet szándékozik benyújtani a területi autonómia vagy a helyi önkormányzati egység ellen, a kereseti kérelemnek az illetékes Vagyonjogi Ügyészséghez való benyújtása előtt köteles megküldeni a jogvita békés rendezésére irányuló javaslatot kivéve, ha külön előírás előírja a kereseti kérelem benyújtásának határidejét. A jogvita békés rendezésére irányuló javaslatnak a kereseti kérelem minden adatát tartalmaznia kell. Ezen javaslat benyújtásával az elévülés nyugvása merül fel, 60 napos időtartamban. A bíróság a kereseti kérelmet, mint elfogadhatatlant elveti, ha a jogvita békés rendezésére irányuló javaslat a Vagyonjogi Ügyészség részére nem került benyújtásra.

Az illetékes Vagyonjogi Ügyészség és az 1. bekezdés szerinti személy között létrejött megállapodás végrehajtható okirat erejével bír.

Azon esetekben, amelyekben a jogvita jellege lehetővé teszi, a Vagyonjogi Ügyészség minden szükséges intézkedést foganatosít a vitás viszony megállapodás útján történő megoldása érdekében, a peres illetve más eljárás megindítását megelőzően.

Azon jogi vagy természetes személy, aki eljárást szándékozik indítani Zenta község ellen, a Vagyonjogi Ügyészséghez fordulhat a vitás viszony megállapodás útján történő rendezésére irányuló javaslattal. A foganatosított intézkedésekről valamint azok eredményéről a Vagyonjogi Ügyészség köteles az indítványozót értesíteni.

Külön törvényi meghatalmazás alapján a Vagyonjogi Ügyészség önálló állami szervként is eljár.

A Vagyonjogi Ügyészség efféle meghatalmazásai az ingatlanforgalomról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/98. és 11/09. szám) 13. és 17. szakaszával kerültek előírásra. Önálló állami szervként a Vagyonjogi Ügyészség a lakástörvény (az SZK Hivatalos Közlönye) szakaszaival összhangban is eljár. A Vagyonjogi Ügyészség – mint önálló állami szerv – meghatalmazásai a közigazgatási eljárásokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 111/09. szám) 11. szakaszának 4. bekezdésével is előírásra kerültek. Előírásra került, hogy amennyiben közigazgatási ügyirattal a helyi önkormányzati egység vagyoni jogainak és érdekeinek megsértésére került sor, a közigazgatási pert a hatásköri Vagyonjogi Ügyészség is megindíthatja. Az építési telkek feletti köztulajdon jogának védelmében a tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 79/09. és 81/09. szám) szintén előírja a Vagyonjogi Ügyészség, mint önálló állami szerv illetékességét.

A helyi önkormányzat érdekeinek fenyegetettsége esetén a Vagyonjogi Ügyészség meghatalmazással rendelkezik, hogy az Alkotmánybíróság előtt kezdeményezze az általános ügyiratok alkotmányossága és törvényessége értékelését.

## A KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZSÉG MEGSZERVEZÉSÉNEK ÉS ILLETÉKESSÉGÉNEK JOGI KERETE

A vagyoni jogi ügyészségről szóló hatályos törvény 20 évvel ezelőtt (az SZK Hivatalos Közlönye, 43/91. szám) került meghozatalra és a Vagyonjogi Ügyészség jogállását és eljárási pozícióját átfogóan csak egy új törvény szabályozná.

Az Igazságügyi Minisztérium 2010 szeptemberében létrehozott egy munkacsoportot a vagyoni jogi ügyészségről szóló törvény szövegének kidolgozására.

A Zentai Községi Vagyonjogi Ügyészség munkájáról és megszervezéséről szóló rendeletet a Zentai Községi Képviselő-testület 1992. május 28-án hozta meg (Zenta Község Hivatalos Lapja 7/92. szám) és a mai nap is alkalmazásban van.

Figyelembe véve a vagyoni jogi (állami) ügyészségről szóló új törvény meghozatalának kötelezettségét, meg kell hozni a Zentai Községi Vagyonjogi Ügyészség munkájáról és megszervezéséről szóló új rendeletet, ami rendezné ezen Vagyonjogi Ügyészség helyzetét és illetékességét, továbbá teendőinek összehangolását az igazságszolgáltatási rendszer átfogó reformjaival.

### STATISZTIKAI ADATOK A TÁRGYAK SZÁMÁRÓL

A Zentai Vagyonjogi Ügyészség a 2013. év folyamán a vagyoni jogi ügyészségről szóló törvény, az ingatlanforgalomról szóló törvény, a lakástörvény, a tervezésről és építésről szóló törvény, a csődről és a vállalatok felszámolásáról szóló törvény, a vagyon visszaszármaztatásáról és kárpótlásról szóló törvény, a köztulajdonról szóló törvény valamint egyéb jogszabályok és a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott rendeletek szerinti külön meghatalmazások alapján a hatáskörébe tartozó munkafeladatokat látta el.

A jelentéstételi időszakban összesen 331 tárgy került nyilvántartásba, melyek közül az év végéig 300 tárgy lett megoldva, 31 tárgy pedig megoldatlan maradt. Az eljárás fajtái szerint kimutatva a tárgyak alábbi áttekintését adjuk:

Az ügyrend szerinti „P” jelzéssel megjelölt peres eljárások tárgyai a kártérítés, a szolgalmi jog megállapítása, a tulajdonjog megállapítása, az üzlethelyiségekből való kiköltöztetés, közigazgatási eljárásban meghozott határozatok megsemmisítése, gazdasági perek és munkaügyi perek voltak.

Ezen tárgyak túlnyomó részében Zenta községet a Szabadkai Alapfokú Bíróság zentai szervezeti egysége, a Szabadkai Felső Bíróság és a Szabadkai Gazdasági Bíróság előtt képviseltük, de jegyzünk gazdasági pereket a belgrádi és újvidéki helyi illetékességű bíróságok előtt is.

Ezen peres, az eljárásügyi törvényekkel szabályozott eljárásokban a Vagyonjogi Ügyészség félként jelent meg és félként a feladata az volt, hogy foganatosítson minden eljárási cselekményt, és pedig keresetek benyújtását, fellebbezések, revíziók, az eljárás megismétlésére vonatkozó indítványok betérjesztését, valamint egyéb beadványok kidolgozását, a döntés azonban a bíróságok hatáskörébe tartozik – az ezen jelentésben megoldatlanként feltüntetett tárgyakban a vagyoni jogi ügyész elvégezte a feladatát, azonban várja a bírósági döntések kidolgozását.

A peres tárgyakat illetően munkánk során összesen 22 tárgyunk volt, melyek közül 15 lett megoldva, 7 tárgy pedig megoldatlan maradt.



A jelentéstételi időszakban peren kívüli eljárásban „R” jelzés alatt bírósági kiegyezés megkötésére tett javaslatokat és a csőd- és felszámolási eljárásokban a követelések bejelentéseit oldottuk meg.

A munkánk során összesen 12 peren kívüli tárgyunk volt, melyek közül 4 tárgyat oldottunk meg, 8 tárgy pedig megoldatlan maradt.

Végrehajtási eljárásban 12 „I” jelzéssel megjelölt tárgy végrehajtására terjesztettünk elő javaslatot, melyek közül 10 tárgyat megoldottunk, 2 tárgy pedig megoldatlan maradt.

A 2013-as év folyamán e szerv összesen 7 kárpótlási kérelmet nyújtott be bűncselekmények elkövetői ellen, mely tárgyak „A” jelzéssel vannak ellátva, melyek közül 2 tárgyat oldottunk meg, 5 tárgy pedig megoldatlan maradt.

A 2013-as év folyamán 48 esetben került sor jogi véleményezés iránti kérelem benyújtására a Vagyonjogi Ügyészség által képviselt jogi személyek részéről, és pedig szerződésekre, egyezményekre és határozatokra vonatkozóan, amennyiben ezen ügyiratok érintik Zenta község vagyoni jogai és érdekei védelmét, illetve szerződéses kötelezettségeket hoznak létre a zentai helyi önkormányzati egységre vonatkozóan. Ezen tárgyak „M” jelzéssel vannak ellátva, melyek közül minden nyilvántartott tárgy pozitív elbírálásban részesült és egy megoldatlan tárgy sem maradt.

A „JP” jelzésű tárgyakból, amelyek által a Községi Vagyonjogi Ügyészség azokhoz a szervekhez fordult, amelyekkel üzleti együttműködést valósít meg továbbá a szerv vezetője eljár a munkaügyi tárgyakban, a 2013-as évben összesen 79 tárgyat jegyeztünk be, melyek közül mind pozitív elbírálásban részesült, és nem maradt egy megoldatlan tárgy sem.

A Vagyonjogi Ügyészség a jelentéstételi időszakban 79 tárgyat tartott nyilván „PR” jelzéssel, mint megelőző intézkedések a peres kérdések békés úton történő megoldására.

Ily módon lehetővé válik mindkét fél érdekeinek összehangolása a költségek valamint az időveszteség csökkentése céljából. Ezen tárgyak kivétel nélkül pozitív elbírálásban részesültek.

Az elemzett időszakban Zenta községet 45 közigazgatási eljárásban képviseltük a községi közigazgatási és köztársasági szervek előtt, valamint közigazgatási perben az SZK Közigazgatási Bírósága előtt. A közigazgatási eljárások tárgya az adatok bemutatása, a földterületek felmérése és kataszteri besorolása, az illegálisan épült objektumok engedélyezése, a városi építési telkek konverziója és a vagyon egyházaknak és vallási közösségeknek való restitúciója volt. A közigazgatási perek az illetékes bíróság előtt folytak az egyedi közigazgatási ügyiratok törvényességének megállapítása érdekében. Ezen tárgyak „U” jelzés alatt kerültek nyilvántartásba, melyek közül 36 tárgyat oldottunk meg, 7 tárgy esetében pedig várjuk az illetékes szerv döntését.

Az „O” jelzésű tárgyak a kérvényeket és kérelmeket képviselik, melyekben segítséget kérünk a közigazgatási és más állami szervektől egy jogi probléma megoldásában. A jelentéstételi időszakban 27 tárgyat jegyeztünk, melyek közül mind pozitív elbírálásban részesült.

A tárgyak számbeli állását az alábbi táblázatban mutatjuk be:

#### TÁRGYAK A 2013. ÉVBEN

Jelzés	Összesen	Megoldott	Megoldatlan
P	22	15	7
R	12	4	8
I	12	10	2



A	7	2	5
M	48	48	-
JP	79	79	-
PR	79	79	-
U	45	36	9
O	27	27	-
ÖSSZESEN:	331	300	31

## A ZENTAI KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZSÉG 2013. ÉVI PÉNZÜGYI JELENTÉSE

### I. KÉRELEM (TERV) A 2013. ÉVI FOLYÓ KIADÁSOKRA

411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei	1.913.502,00	
411111	A foglalkoztatottak keresete		1.913.502,00
412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	342.516,00	
412111	Nyugdíjbiztosítási járulék		210.485,00
412211	Egészségbiztosítási járulék		117.680,00
412311	Munkanélküliségi járulék		14.351,00
414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	18.000,00	
414411	A foglalkoztatottak szociális juttatásai		18.000,00
421	Állandó költségek	155.600,00	
421111	Fizetésforgalmi költségek		55.600,00
421225	Központi fűtés		64.200,00
421311	Víz-, szennyvízszolgáltatás		35.800,00
422	Utazási költségek	87.400,00	
422111	Napidíjak költségei		18.000,00
422131	Szállásköltségek		5.000,00
422194	Saját gépjármű használata utáni térítmény		64.400,00
423	Szerződéses szolgáltatások	28.000,00	
423221	Számítógép karbantartási költségek		11.500,00
423322	Szakmai tanácsadások részvételi díjai		9.000,00
423911	Egyéb általános szolgáltatások		7.500,00
426	Anyag	57.500,00	
426111	Irodai anyag		19.500,00
426311	Szakirodalom		35.000,00
426811	Vegyri tisztítószer		3.000,00
512	Gépek és felszerelés	54.000,00	
512200	Adminisztratív felszerelés		54.000,00
	Összesen:	2.656.518,00	

### II. KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZÖK – 2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TERV

411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei	1.913.502
412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	342.516
414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	18.000
421	Állandó kiadások	155.600
422	Utazási költségek	87.400
423	Szerződéses szolgáltatások	28.000
426	Anyag	57.500
512	Felszerelés	54.000

A költségvetésből származó bevételek: 2.656.518

### III. JELENTÉS A KÖLTSÉGVETÉS 2013. JANUÁR 1-JÉTŐL 2013. DECEMBER 31-ÉIG TERJEDŐ IDŐSZAKRA VONATKOZÓ VÉGREHAJTÁSÁRÓL

411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei	1.905.316,47	1.905.316,47
411111	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai		
412	Szociális járulékok	341.051,35	
412111	Nyugdíjbiztosítási járulék		209.584,65
412211	Egészségbiztosítási járulék		117.176,88
412311	Munkanélküliségi járulék		14.289,82
414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	15.600,00	
414411	Orvosi gyógykezelés támogatása		15.600,00
421	Állandó költségek	115.888,02	
421111	Fizetésforgalmi költségek		37.404,94
421225	Energetikai szolgáltatások		57.580,09
421311	Kommunális szolgáltatások		20.902,99
422	Utazási költségek	68.389,55	
422111	Hivatalos utak napidíjai		12.318,00
422194	Saját gépjármű használata utáni térítmény		56.071,55
423	Szerződéses szolgáltatások	14.399,20	
423221	Számítógép karbantartási költségek		5.599,20
423322	Szakmai tanácsadások részvételi díjai		8.800,00
426	Anyag	39.181,40	
4261111	Irodai anyag		4.531,40
4263111	Szakirodalom		34.650,00
512	Felszerelés	39.990,00	
512212	Beépíthető felszerelés		39.990,00
	Összesen:	2.539.815,99	

Kecskés Basch Ágnes s.k.

községi vagyoni ügyész

## **Javaslat**

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. sz. és 71/94. sz.) 21. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 9., 22. és 28. pontja, valamint a zentai Szociális Védelmi Központ megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 9/2011. sz.) 7. szakasza 2. bekezdésének 3. fordulata alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2014. május 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

## **V É G Z É S T**

### **A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2013. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL**

#### **I.**

A képviselő-testület ELFOGADJA a zentai Szociális Védelmi Központ 2013. évi munkajelentését.

#### **II.**

A jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 551-1/2014-I  
Kelt: 2014. május 19.  
Z e n t a

Širková Anikó s.k.  
Zenta Község Képviselő-testület  
elnök asszonya

#### **I n d o k o l á s:**

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. sz.) 21. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja alapján az igazgatóbizottság az alapítási aktussal és az alapszabállyal megállapított más teendőket is ellát.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007.sz. ) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban szolgálatokat, közvállalatokat, intézményeket és szervezeteket alakít, és ellenőrzi azok működését.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 22. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban megvitatja a költségvetést használók munkájáról szóló jelentést, és jóváhagyja a munkaprogramjukat.

3 Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 28. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban megvitatja és elfogadja azon közvállalatok, intézmények és egyéb közszolgálatok évi munkajelentését, amelyeknek a község az alapítója vagy többségi tulajdonosa.

A zentai Szociális Védelmi Központ megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 9/2011. sz.) 7. szakasza 2. bekezdésének 3. fordulata szerint a községi képviselő-testület megvitatja a központ munkájáról és ügyviteléről szóló jelentést.

Kecskés Dezső, a Szociális Védelmi Központ igazgatója 2014.03.25-én megküldte a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal általános közigazgatási és társadalmi tevékenységi osztályának az intézmény 2013. évi munkájáról szóló jelentését.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője végzésével megerősítette a zentai Szociális Védelmi Központ 2013. évi munkajelentésének az elfogadásáról szóló végzést és utalta azt Zenta Község Képviselő-testülete elé megvitatás és elfogadás céljából.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát és a Zentai Községi Képviselő-testület egészségügyi és szociális politikai bizottságának véleményét, meghozta a rendelkező rész szerinti végzést.



**SZERB KÖZTÁRSASÁG**  
**VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY**  
**ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT**

**A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT**  
**2013. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ SZÖVEGES JELENTÉS**

**Ikt. sz.: 551-20/14-01**

---

**Kelt. Zentán, 2014. február 18-án**



## A JELENTÉS TARTALMA

**1. Alapinformációk a zentai Szociális Védelmi Központról**

**2. Bevezető rész**

### **I. RÉSZ**

**A zentai Szociális Védelmi Központ, mint a szolgáltatások nyújtója**

### **II. RÉSZ**

**A zentai Szociális Védelmi Központ szolgáltatásainak felhasználói**

### **III. RÉSZ**

**A zentai Szociális Védelmi Központ munkája, a jogok megvalósítása, a mércék alkalmazása és a szolgáltatások biztosítása terén**

### **IV. RÉSZ**

**Záróértékelések**

## 1. ALAPINFORMÁCIÓK A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONTRÓL

<b>SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT</b>	zentai Szociális Védelmi Központ
<b>HELY (KÖZSÉG/VÁROS)</b>	Zenta (Zenta)
<b>MEGALAPÍTÁS ÉVE</b>	1977
<b>IGAZGATÓ</b>	Kecskés Dezső
<b>E-mail cím</b>	<a href="mailto:senta.csr@minrzs.gov.rs">senta.csr@minrzs.gov.rs</a>
<b>CÍM ÉS POSTASZÁM</b>	24400 Zenta, Jovan Jovanović Zmaj 37
<b>TELEFON/FAX</b>	024/812-559

## **2. BEVEZETŐ RÉSZ**

A zentai Szociális Védelmi Központ munkájáról szóló jelentést a belgrádi Köztársasági Szociális Védelmi Intézet utasításaiból kiindulva állítottuk össze.

### **• A JELENTÉS TÁRGYA**

A zentai Szociális Védelmi Központ jelentésének tárgyát képezi:

1. a zentai Szociális Védelmi Központtól, mint a szolgáltatások nyújtójáról szóló adatok összessége,
2. a zentai Szociális Védelmi Központ szolgáltatásainak felhasználóiról szóló adatok összessége és
3. a zentai Szociális Védelmi Központ munkájáról szóló adatok összessége, a jogok megvalósítása, a mércék alkalmazása és a szolgáltatások biztosítása terén.

### **• A JELENTÉS KIDOLGOZÁSÁNAK ALAPJA**

A jelentés kidolgozásának alapját a zentai Szociális Védelmi Központ munkájáról szóló 2013. évi adatbázis képezi, összhangban a Köztársasági Szociális Védelmi Intézet által a szociális védelmi központokhoz eljuttatott EXEL-táblázat kért adataival.

A jelentés adatait más adatforrások és információk is alkotják.

### **• KINEK IRÁNYOZTUK ELŐ A JELENTÉST ÉS KI FOGJA FELÜLVIZSGÁLNI**

A zentai Szociális Védelmi Központ munkájáról szóló jelentést a Munkaügyi, Foglalkoztatási és Szociálpolitikai Minisztérium, a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Demográfiai Titkárságnak, a Köztársasági Szociális Védelmi Intézetnek a Tartományi Szociális Védelmi Intézetnek és Zenta Község Képviselő – testületének irányoztuk elő.

### **• A SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT TEVÉKENYSÉGE – a tevékenység és meghatalmazás bemutatása, amelyeket a törvény és egyéb törvénynél alacsonyabb rangú aktusok határoznak meg**

A zentai Szociális Védelmi Központ szociális védelmi intézményként és gyámhatóságként a Zentai Községi Képviselő – testület 1977. november 24-én kelt, 022-05/1977-07 számú rendeletével alapította meg.

A Zentai Községi Képviselő – testület, 2011. szeptember 5-én megtartott ülésén, a szociális védelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 24/2011. sz.) 14. szakaszának 2. bekezdése és 113. szakasza valamint Zenta község Statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja,

5/2011. sz.) 46. szakaszának 9. pontja alapján, rendeletet hozott a zentai Szociális Védelmi Központot megalapításáról.

E rendelet, mint alapítói okirat, megállapította, hogy Zenta Község megalapítja a zentai Szociális Védelmi Központot, mint szociális védelmi intézményt, azzal a céllal, hogy döntsön a jogosultak - Zenta község polgárai azon jogainak érvényesítéséről és azon szociális védelmi szolgáltatások használatáról, amelyeket a Szerb Köztársaság, az autonóm tartomány és a helyi önkormányzat biztosít, a helyi önkormányzat hatáskörébe tartozó szociális védelmi szolgáltatások bevezetése, fejlesztése és nyújtása céljából, tanácsadói, kutatói és egyéb szakmai teendők ellátása és a törvénnyel megállapított egyéb érdekek megvalósítása céljából, összhangban a törvénnyel és más jogszabályokkal, amelyek a szociális védelem területét szabályozzák, valamint egyéb, a törvénnyel és más, a törvény alapján hozott jogszabályokkal megállapított teendők végzése céljából.

E rendelet, mint alapítói okirat, megállapította, hogy az újonnan alapított zentai Szociális Védelmi Központ jogutódja az 1977. november 24-én kelt, 022-05/1977-07 számú Zentai Községi Képviselő – testület rendeletével alapított zentai Szociális Védelmi Központnak.

E rendelet, mint alapítói okirat, megállapította, hogy az újonnan alapított zentai Szociális Védelmi Központ tevékenysége: szociális védelem idős felhasználók és különleges gondozást igénylők intézményes gondozása nélkül (88.10 kódszám) és egyéb szociális védelem elhelyezés nélküli (88.99 kódszám).

A zentai Szociális Védelmi Központ, mint szociális védelmi intézmény és gyámhatóság, azokat a ügyeket végzi, amelyeket A szociális védelemről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 24/2011. sz.), a Családjogi törvény (SzK Hivatalos Közlönye 18/2005 és 72/2011. sz.), A bűncselekmények kiskorú elkövetőiről és a kiskorú személyek büntetőjogi védelméről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 85/2005. sz.), A büntetőeljárásról szóló törvénykönyv (SzK Hivatalos Közlönye 72/2011, 10/2011 121/2012, 32/2013 és 45/2013. sz.), A polgári perrendtartásról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 72/2011 sz. és 49/2013 – AB határozat és 74/2013 – AB határozat), A közigazgatási eljárásról szóló törvény (JSzK Hivatalos lapja 33/97 sz. és 31/2001 sz. és a SzK Hivatalos Közlönye 30/2010. sz.) és egyéb törvények, valamint A szociális védelmi központ szervezéséről, normatívumairól és szabványairól szóló szabályzat (az SzK Hivatalos Közlönye 59/2008, 37/2010, 39/2011-más szabályzat és 1/2012-más szabályzat), A szociális védelemben végzett szakmunkákról szóló szabályzat (az SzK Hivatalos Közlönye 1/2012. sz.) és egyéb törvénynél alacsonyabb rangú aktusok látnak elő.

A zentai Szociális Védelmi Központban, Zenta község területén lakhellyel, illetve tartózkodási hellyel rendelkező személyek (kivételes esetekben, ideiglenesen más személyek is) A szociális védelemről szóló törvénnyel meghatározott jogokat valósítják meg és itt kerül sor azon szociális védelmi szolgáltatások biztosítására, amelyeket a szociális védelemről szóló törvény lát elő.

A zentai Szociális Védelmi Központ dönt a felhasználók a szociális védelemről szóló törvénnyel meghatározott jogairól és a szociális védelem szolgáltatásainak felhasználásáról, amelyeket a Szerb Köztársaság, a Vajdaság Autonóm Tartomány és Zenta Község biztosít, és egyéb tevékenységet végez, amelyeket a törvény és a törvénnyel összhangban hozott előírások látnak elő.

A zentai Szociális Védelmi Központ Zenta Község aktusaival összhangban részt vesz a szociális védelem tervezésére és fejlődésére irányuló munkában Zenta községben.

A törvénnyel összhangban a zentai Szociális Védelmi Központ:

1. felméri a felhasználók szükségleteit és erőit, az őket érő kockázatokat és megtervezi a szociális védelmi szolgáltatás nyújtását;
2. eljárásokat vezet és dönt az anyagi juttatásról és a szociális védelmi szolgáltatásokról;
3. előírt intézkedéseket fogatosít, bírósági és más eljárásokat indít, és részt vesz azokban;
4. előírt nyilvántartásokat vezet és a felhasználók dokumentumainak megőrzéséről gondoskodik.

A 2. és 4. pont alatt feltüntetett teendőket, amelyek azon jogokra és szociális védelmi szolgáltatásokra vonatkoznak, amelyeket a Szerb Köztársaság biztosít, mint közmegebízást végzi, az erre vonatkozó munkaszervezést, a normatívákat és szakmunkák szabványait pedig a szociális védelemre illetékes miniszter írja elő.

A zentai Szociális Védelmi Központ a családvédelmi, családsegítői és gyámsági, illetve gondnoksági feladatokat, mint gyámhatóság végzi. Amikor a gyámhatóság közigazgatási ügyekben dönt, ezeket a teendőket, mint közmegebízást végzi.

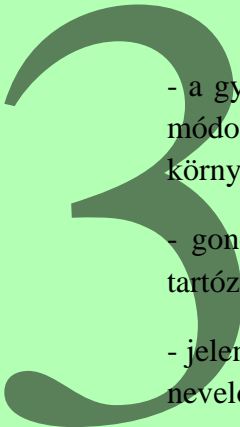
A közmegebízás alapján, a zentai Szociális Védelmi Központ, a törvénnyel összhangban dönt:

1. az anyagi biztonságra való jog megvalósításáról;
2. más személy által nyújtott ápolásáért és segélynyújtásáért járó pótlékról;
3. szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatásra való jogosultságról;
4. a szociális védelemi intézménybe való elhelyezésről;
5. felnőtt személy más családban történő elhelyezésről;
6. nevelőszülőségről;
7. örökbefogadásról;
8. gondnokságról és gyámságról;
9. a gyermek személynevének meghatározásáról és megváltoztatásáról;
10. a szülői jog gyakorlása feletti megelőző felügyeleti intézkedések fogatosításáról;
11. szülői jog gyakorlása feletti korrekciós felügyeleti intézkedések fogatosításáról.

Közmegebízása gyakorlása során a zentai Szociális Védelmi Központ, törvénnyel összhangban, az alábbi teendőket végzi:

- családi viszonyokkal kapcsolatos közvetítői–mediációs eljárást végez (békéltetés, megegyezés);
- a bíróság kérésére a szakértői leletet és véleményt küld azokban a perekben, amelyekben a gyermekjogok védelméről vagy a szülői jog gyakorlásáról, illetve megvonásáról döntenek;
- a bíróság kérésére szakvéleményt küld azon családon belüli erőszak elleni védelemi intézkedések célszerűségéről, amelyet más felhatalmazott felperes kért;
- segítséget nyújt a szükséges bizonyítékok beszerzésében annak a bíróságnak, amely előtt a családon belüli erőszak elleni védelemmel kapcsolatos peres eljárás folyik;
- lefolytatja a nevelőszülő, az örökbefogadó és a gondnok illetve gyám általános alkalmasságának mérlegelési eljárását;
- összeírja és felméri a gondnokság, illetve gyámság alá helyezett személyek vagyont;
- együttműködik az ügyésszel, illetve a fiataikorúak ügyével foglalkozó bíróval a nevelőutasítások kiválasztásakor és alkalmazásakor;
- közvetítést–mediációt folytat a fiataikorú elkövető és a bűncselekmény áldozata között;
- jelentést tesz a nevelőutasítások teljesítéséről az ügyésznek, illetve a fiataikorúak ügyével foglalkozó bírónak;
- a bíróság jóváhagyásával részt vesz a fiataikorú bűncselekmény – elkövetőivel szembeni cselekmények előkészítő eljárásban (a fiataikorú bűncselekmény – elkövető kihallgatása, más személyek kihallgatása), javaslatokat tesz, és kérdéseket intéz a kihallgatott személyhez;
- véleményt küld a bíróságnak, amely előtt a büntetőeljárás folyik fiataikorú ellen, azok a tények tekintetében, amelyek a fiataikorú korára vonatkoznak, az érettsége mérlegeléséhez szükséges tényezők tekintetében, megvizsgálja azt a környezetet és azokat a körülményeket, amelyekben a fiataikorú él, és egyéb körülményeket, amelyek a személyiségre és viselkedésre hatnak;
- részt vesz a fiataikorúakkal foglalkozó tanács ülésén és a bűncselekmény elkövető fiataikorúval szembeni büntetőeljárás főtárgyalásán;
- tájékoztatja az intézeti nevelőintézkedések végrehajtásában illetékes bíróságot és belügyi szervet, amikor az intézkedés végrehajtása nem kezdődhet meg, illetve nem folytatódhat a fiataikorú elutasítása, illetve szökése miatt;
- gondoskodik a különleges kötelezettségű nevelőintézkedések végrehajtásáról;
- ellenőrzi a szülő, örökbefogadó illetve gyám részéről végrehajtott fokozott felügyeleti intézkedéseket és segítséget nyújt nekik ezek végrehajtásában;
- ellenőrzi a más családban történő fokozott felügyeleti nevelőintézkedés végrehajtását, és segítséget nyújt annak a családnak, amelyben a kiskorút elhelyezték;



- 
- a gyámhatóság részéről végrehajtott fokozott felügyelet nevelőintézkedését gyakorolja, oly módon, hogy gondoskodik a kiskorú iskoláztatásáról, munkába állásáról, a rá károsan ható környezetből való elkülönítéséről, és életkörülményeinek rendezéséről;
  - gondoskodik a kiskorú oktatásával és nevelésével foglalkozó intézményben való nappali tartózkodás kötelezettségével járó fokozott felügyelet nevelőintézkedésének végrehajtásáról;
  - jelentést küld a fiataalkorúak ügyével foglalkozó bíróságnak és ügyésznek, az általa biztosított nevelőintézkedések végrehajtásáról;
  - javasolja a bíróságnak a nevelőintézkedések végrehajtási költségeiről szóló határozat meghozatalát;
  - egyéb, a törvényben megállapított teendőket végez.

A zentai Szociális Védelmi Központ közmegebízatása ellátásában szociális védelmi szolgáltatásokat nyújt, és bírósági eljárást indít, amikor a törvény erre felhatalmazza.

A zentai Szociális Védelmi Központ legjelentősebb feladata a közmegebízatások ellátása.

Azokat a teendőket, amelyek azokra a szociális védelmi jogokra és szolgáltatásokra vonatkoznak, amelyeket Vajdaság Autonóm Tartomány, illetve Zenta község biztosít, a zentai Szociális Védelmi Központ azokkal az előírásokkal összhangban végzi, amelyeket Vajdaság Autonóm Tartomány, illetve Zenta község szervei hoztak meg.

Zenta község a zentai Szociális Védelmi Központ teendőit A házi segítségnyújtásról szóló határozattal (Zenta Község Hivatalos Lapja 3/95. sz.) és A Zenta községben nyújtott szélesebb körű szociális védelemről szóló határozattal (Zenta Község Hivatalos Lapja 5/94 sz.) határozta meg.

## **A KÖZSÉG (ZENTA) TÁRSADALMI-GAZDASÁGI JELLEMVONÁSAI, AMELYET A SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT MUNKÁJÁVAL FELÖLEL**

### **FÖLDRAJZI FEKVÉS:**

Zenta Szerbia, illetve a Vajdaság Autonóm Tartomány északi részén fekszik, a Tisza jobb partján, a szerb-magyar határtól 42 km-re délre. A község legészakibb pontja az északi szélesség 45 fok 47 percen található. A város határa a keleti hosszúság 19 fok 50 perce valamint a 20 fok 08 perce között terül el.

### **TERÜLET:**

A község területe 293 km<sup>2</sup>. Legnagyobb szélessége észak-déli irányban 13 km, kelet nyugati irányban pedig 28,5 km.

Zenta községhez közigazgatásilag további négy falu jellegű település tartozik: Felsőhegy, Bogaras, Tornynos és Kevi. A városhoz tartozó, de azon kívül eső terület és a falvak területe körzetekre oszlik. A városon kívüli terület 8, Felsőhegy 6, Bogaras 4, Tornynos 6 és Kevi pedig 6 körzetre van osztva.

### **LAKOSSÁG:**

A 2011. évi népszámlálási adatok szerint Zenta községben 23.316 lakos él, ebből 18.704 a városban - Zenta településen (Felsőhegyen 1.726, Bogarason 568, Tornyoson 1.592 és Kevinben 726).

Zenta községben a lakosság 79,09% magyar, 10,86% szerb, 2,55% roma, míg 7,50% egyéb nemzetiségű.

Zenta lakosságának 51,50% nő (12.010 lakos) és 48,50% férfi (11.306 lakos).

Összesen 9.383 (főként idős és egyedülálló) háztartást írtak össze, átlagosan 2,48 taggal.

A község lakosainak száma a 2002. évi népszámláláshoz viszonyítva 2.252 lakossal kevesebb. A lakosság demográfiai alakulását a lakosságszám csökkenése jellemzi, azaz ezen mutatószámok lefelé mozdulnak, mivel nagyfokú a lakosság migrációja, mégpedig a közép és fiatal korosztályé.

A természetes szaporulat negatív, ami a lakosság elköltözésével kombinálva a népesség fogyáshoz vezet. A lakosság számában mind kisebb a szaporodóképes lakosság, ezért a lakosság reprodukciója is alacsony.

Az elmúlt évben a községben 213 gyermek született (ebből 71 házasságon kívül) és 373 személy halt meg.

A házasságkötések száma 141 és 135 a válásoké.

Zenta község korszerkezete az következő: gyermek 20,03% (4.671), ifjúság 9,13% (2.129), felnőttek 51,75% (12.069), idősek 19,07% (4.447).

Két alapvető lakosságszerkezeti elem az oktatást illetően, a lakosság írástudása és iskolai végzettsége (iskolázottság). A 2011. évi népszámlálási adatok szerint Zenta község területén 291 tíz éves és ennél idősebb írástudatlan ember volt, ami a lakosság 1,24% -át képezi. A 15 évesnél idősebbek közül iskolai végzettség nélküli 332, nem befejezett általános iskolai végzettségű 2.791, általános iskolai végzettségű 4.863, 9.317 középiskolai, 1.168 főiskolai és 1.491 egyetemi, 79 pedig ismeretlen iskolai végzettségű.

### **A KÖZSÉG TÁRSADALMI – GAZDASÁGI MUTATÓI:**

Zenta községben a potenciálisan munkaképes (azaz munkaképes korú) személyek száma 15.594, ebből 7.832 férfi és 7.762 nő.

Zenta községben, 2013-ben a nyugdíjasok száma 6.118 volt, ebből 1.349 családi nyugdíjas, 919 rokkantnyugdíjas és 3.850 öregségi nyugdíjas.

Az összes foglalkoztatott száma Zentán 5.399, ebből 2.544 nő és 2.855 férfi.

Az adók és járulékok nélküli átlagbér 2013 decemberében Zenta községben 57.282, 00 dinár volt, amely valamivel az 50.820,00 dináros köztársasági átlag felett van. Az adók és járulékok nélküli átlagbér Zentán a 2013. évben 44.648,00 dinár volt.

Zenta községben összesen 2.309 munkanélküli van, ebből 1071 nő és 1238 férfi.

Zenta község a közepesen fejlett községek közé tartozik, főként mezőgazdasági termékek feldolgozásával foglalkozó ipari vállalatokkal. A társadalmi tőke magánosításának folyamata a legjelentősebb vállalatokban általában véve megtörtént. A családok nagy száma a mezőgazdaságból él.

Megjegyzés: a lakosságszerkezeti adatok kimutatásánál és a község társadalmi – gazdasági mutatóinál a 2011. évi népszámlálási adatok eredményeit és az illetékes szervektől (állami szervektől, önkormányzati szervektől, intézményektől és egyéb szervezetektől) kapott 2013. év végre vonatkozó adatokat használtuk.

## I. RÉSZ

# 3 A SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT MINT SZOLGÁLTATÁSOK NYÚJTÓJA

### 1. FOGLAKOZTATOTTAK

A zentai Szociális Védelmi Központban 2013. december 31-én a foglalkoztatottak száma 12 volt. Ezen a napon a zentai Szociális Védelmi Központban nem volt határozott időben foglalkoztatott dolgozó. A zentai Szociális Védelmi Központban 2013 folyamán 15 határozott időben foglalkoztatott dologozott, akiket projektumok kapcsán alkalmaztunk azzal a feladattal, hogy házi segítség szolgáltatás nyújtsanak.

A köztársasági költségvetés és a községi költségvetés is 6 dolgozót pénzelt.

Azon szakemberek száma, akik közvetlenül a felhasználók részére nyújtottak szolgáltatást 5 volt.

A zentai Szociális Védelmi Központ szakembereit 1 szociális munkás, 2 pszichológus és 2 jogász alkotja.

A szociális védelmi központok szervezetéről, normatíváiról és standardjairól szóló szabályzat, valamint az új munkamódszerek minél hatékonyabb alkalmazása érdekében, a szociális védelem területén 3 szakember rendelkezik megszerzett esetvezetői tudással és késséggel, egy szakdolgozó, aki esetvezető és szupervízor is, rendelkezik a szociális védelmi központok szupervízorai részére előlátott alapképzéssel. A zentai Szociális Védelmi Központ két jogásza a szociális védelmi központ jogászai részére előrelátott képzésben részesült.

A helyi önkormányzat a községi költségvetésből 6 határozatlan időben foglalkoztatott dolgozó munkáját pénzeli, ezek pedig: az jogász, a házi segítséget nyújtó és napközi szolgálat koordinátora, a műszaki dolgozó, a gépíró, a felszolgáló a napközi szolgálatban és a házi segítség szolgáltatást nyújtó dolgozó.

### 2. MUNKAFELTÉTELEK

A zentai Szociális Védelmi Központ egy egységes belső szervezeti egység keretén belül szerveződik.

A zentai Szociális Védelmi Központ munkaterületének nagysága megfelel a szabványoknak. A zentai Szociális Védelmi Központ területét 417 m<sup>2</sup> hasznos terület teszi ki, amelyben az irodák száma 11.

A zentai Szociális Védelmi Központ felszereltsége megfelel a rendes tevékenység követelményeinek. Szükségleteinek kielégítésére, a zentai Szociális Védelmi Központ, 2 járművet és 14 számítógépet használ. A zentai Szociális Védelmi Központ kétvonalas telefonközponttal rendelkezik.

A zentai Szociális Védelmi Központ épülete rendelkezik kerekesszékekkel közlekedő testi fogyatékosokkal élők részére épült felhajtó rámpákkal és toalettal.

A zentai Szociális Védelmi Központ tevékenységének ellátásában, tiszteletben tartjuk a karbantartási szabványokat és eljárásokat (takarítás, fűtés, szervizek és javítások).

A zentai Szociális Védelmi Központ felszereltsége kielégítő és biztosítja a kellő feltételeket a szociális védelmi központ szakmai tevékenységének ellátásához.

A munkafeltételek javítására nagy kihatással voltak azok az eszközök, amelyeket projektum-aktivitások révén valósítottunk meg, és amelyekre az anyagi eszközöket a Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Titkárság, a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Demográfiai Titkárság, valamint Zenta Község biztosították.

### **3. A DOLGOZÓK KÉPZÉSE ÉS TOVÁBBKÉPZÉSE**

A 2013-as év folyamán, az igazgató, 4 szakdolgozó és a házi segítséget nyújtó és napközi szolgálat koordinátora vett részt továbbképzéssel kapcsolatos programokon, szemináriumokon és tanácskozásokon.

A tanácskozások közül a zentai Szociális Védelmi Központ részt vállalt a csoportos szupervíziók megtartásában.

A 2013. év folyamán a szakdolgozók az alábbi programokban vettek részt:

- 1) az esetvezetéshez szükséges ismeretek és képességek megszerzése a szociális védelem területén,
- 2) a szociális védelmi központok jogászainak képzése,
- 3) munka a szexuális kisebbségekkel a szociális védelem területén,
- 4) értékelési eszközök alkalmazása a szociális munka területén,
- 5) helyi szolgáltatások létrehozása és a fenntarthatósága,
- 6) családi csoport konferenciák szervezésének készsége,
- 7) a bűncselekmények és szabálysértések kiskorú elkövetőivel való foglalkozás,
- 8) rosszul működő családokkal való foglalkozás,
- 9) a szociális védelmi intézmények és dolgozók licencírozása és
- 10) a szociális védelem egységes informatikai rendszere illetve a „DILS” projektum.

## II. RÉSZ

### A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT SZOLGÁLTATÁSAINAK FELHASZNÁLÓI

#### 1. A felhasználók összes száma korcsoportok szerint

A jelentési évben, megállapítottuk a zentai Szociális Védelmi Központ minden felhasználói csoportjának, azaz a Zenta község területén folyó szociális védelemnek az alap jellemzőit. Az előző évhez képest, a felhasználók számának jelentéktelen növekedése volt tapasztalható, mégpedig 93 felhasználóval.

A 2013. évben a zentai Szociális Védelmi Központban 3.815 felhasználó volt nyilvántartva. A felhasználók számának alakulása korcsoportok szerint (1195 gyermek, 360 fiatal, 1.844 felnőtt és 416 idős) arra utal, hogy a gyermekek és fiatalok korcsoportjában jelentéktelen csökkenésre, viszont a felnőttek és idősek korcsoportjában növekedésre került sor az előző évhez képest.

#### 2. A felhasználók szocio-anamnesztikus mutatói korcsoportok szerint

A felhasználók összes számában kor szerint legnagyobb részben, a felnőtt személyek a 26-64 évesek szerepelnek, a második helyen a gyermekek 17 éves korig, a harmadik helyen 65 éves és annál idősebb személyek vannak, a legkisebb csoportot pedig a fiatalok képezik 18 éves kortól 25 éves korig. Érdekes, hogy a gyermekeknél, a fiúk száma kerekedik felül, a fiataloknál a lányoké, viszont felnőtteknél és időseknél a nőké. Az idős szociális védelmi felhasználóknál jelentősen nagyobb a részvétele a nőknek, mint a férfiaknak.

Az iskolai végzettségről szóló adatok arra utalnak, hogy túlsúlyban van azon felhasználók száma, akiknek elemi iskolai végzettsége van. Második helyen nagyság szerint az a csoport szerepel, amelyik befejezte a középiskolát, a harmadik helyen viszont az a felhasználói csoport, amelyik iskolai végzettség nélküli. Legkevesebb a magas- és felsőfokú végzettségű felhasználók száma.

A lakóhely tekintetében az adatok elemzése arra utal, hogy a falusiakhoz viszonyítva a felhasználók között több a városi lakos, ami azzal magyarázható, hogy ezek jobban kihasználták a közösség felkínálta erőforrásokat.

#### 3. A felhasználók ingadozása

Az év folyamán, a felhasználók harmada megszűnik használni a zentai Szociális Védelmi Központ szolgáltatásait vagy a szociális védelem rendszerét, de ugyanakkor az év folyamán a felhasználók összes számához viszonyítva, kicsit több mint az összes szám egyharmada bekerül a felhasználók közé, azaz újból visszatér, mint új felhasználó.



Az említett változások nem különösebben észlelhetőek a felnőttek és idősök korcsoportjában. Ezeknél a csoportoknál a passzívába helyezetttek száma hasonló azok számához, akik visszatértek vagy újonnan kerültek a nyilvántartásba.

#### **4. Korcsoportok szerinti felhasználók a zentai Szociális Védelmi Központban, a jogok megvalósítása, mércék alkalmazása és a szolgáltatások biztosítása terén**

##### **Gyermekek, mint a zentai Szociális Védelmi Központ felhasználói**

A nyilvántartásba vett gyermekek felhasználók összes száma a 2013. év folyamán 1195 volt. A jelentési időszakban a következő felhasználói csoportok kerültek megfigyelésre:

- szülői gondoskodás nélküli gyermekek (77),
- erőszak áldozatául esett és elhanyagolt gyermekeket (24),
- viselkedési zavarokkal küzdő gyermekek (120),
- gyermekek akiknek szülei pert folytatnak a szülői jog gyakorlását illetően (79),
- szociálisan anyagilag veszélyeztetett gyermekek (832),
- gyermekek- rokkant személyek (47)
- és egyéb gyermekek (36).

Az összes gyermek felhasználók száma különbözik a gyermek felhasználói csoportokban szereplő gyermekek összes számától, mivel egy felhasználó megjelenhet több felhasználói csoportban is.

A begyűjtött adatok alapján az alap megállapítás az volt, hogy a szociális védelem gyermek felhasználói több mint felének nehéz életkörülményei vannak, amelyek a szociális és anyagi veszélyeztetettséghez kapcsolódnak. Második helyen a nehézségek nagysága szerint a viselkedés zavarokkal küzdő gyermekek vannak, a harmadik helyen azon gyermekek, akiknek szülei pert folytatnak a szülői jog gyakorlását illetően, a negyedik helyen viszont az erőszak áldozatául esett és elhanyagolt gyermekek vannak.

A zentai Szociális Védelmi Központ összesen 12 olyan gyermeket vett nyilvántartásba, amelyek kapcsán a 2013 év folyamán a szülői jog felügyeletére vonatkozó megelőző és /vagy javító intézkedéseket fogantatosított. A 2013 év folyamán a zentai Szociális Védelmi Központban 75 gyámsági védelemre vonatkozó eset került nyilvántartásba, amely esetekben a 0-17 éves korú gyermekek lettek gyámság alá helyezve. Zenta község területéről egy örökbefogadó pár fogadott örökbe egy gyermeket. A 2013 év folyamán összesen 77, 0-17 éves korú gyermek volt nevelőszülői családba és szociális védelmi intézménybe elhelyezve. Nevelőszülői családban 73 gyermek volt, még gyermekotthonban 4 gyermek. A jelentési évben 3 évesnél fiatalabb gyermek nem volt gyermekotthonba helyezve.

### **A zentai Szociális Védelmi Központ fiatalkorú, felnőtt és idős felhasználói**

A fiatal korcsoportban (360 felhasználó), a felnőtteknél (1.844 felhasználó) és az időseknél (416 felhasználó) az előző évhez viszonyítva enyhe emelkedés észlelhető. A leggyakrabban nyilvántartott ok a szegénység (1853 használó).

A korszerkezetben, köztük legszámtovább a felnőtt felhasználók csoportja (1491). Mindegyik korcsoportban számszerűen, túlsúlyban vannak a szociálisan- anyagilag veszélyeztetett személyek. A fiatalabb felhasználói a zentai Szociális Védelmi Központnak átlagban képzetesebbek, azaz, fennáll úgynevezett fordított összefüggés a zentai Szociális Védelmi Központ felhasználóinak képzettségi szintjével és korával. A zentai Szociális Védelmi Központ nagykorú felhasználóinak képzettségi szintje alacsonyabb az átlag népesség képzettségi szintjétől, azzal hogy a legnagyobb csoportot az általános iskolai végzettséggel rendelkező felhasználók képezik.

A felhasználók összes számának harmada munkanélküli (1322). A korábbi időszakra vonatkozóan, a gondnokság alatt lévő felnőtt személyek száma növekszik. A jelentési évben, összesen 86 személy volt gondnokság alatt. A szociális védelem közsférájában együttvéve a családba- és otthonba elhelyezett személyek számát, összesen 78 fő volt elhelyezésen. Ez több mint az előző évben. Más családba történő elhelyezésre vonatkozóan, a felnőttek otthonba történő elhelyezése sokkal gyakoribb, a leggyakoribb viszont a felnőtt és idős személyek otthonba való elhelyezése.

A Szociális Védelmi központban a jelentés éve folyamán a következő felhasználó csoportok kerültek megfigyelésre, amelyek magába foglalják a felnőtt személyeket, fiatalokat, felnőtteket és idősebb személyeket:

- az elhanyagolás vagy az elhanyagolás veszélyének kitétt személyek (59),
- rokkant személyek (268),
- viselkedés zavaros személyek (3),
- személyek megromlott családi viszonyokkal (112),
- azon személyek, akiknek otthonba való elhelyezésre és más szociális védelmi szolgáltatásra lenne szükségük a közösségben (350),
- anyagilag veszélyeztetett családok (1853),
- és egyéb (103).

A nagykorú felhasználók összes száma különbözik a nagykorú személyek felhasználói csoportjának összes számától, mégpedig azon okból kifolyólag, hogy egy felhasználó lehet több felhasználói csoportban is.

Közöttük ahogy elvárható, legszámtovább csoport a szociálisan és anyagilag veszélyeztetett családok, azaz egyének, majd azon személyek, akiknek otthonba való elhelyezésre és más szociális védelmi szolgáltatásra lenne szükségük a közösségben.

### III. RÉSZ

## A SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT MUNKÁJA, A JOGOK MEGVALÓSÍTÁSA, MÉRCÉINEK ALKALMAZÁSA ÉS A SZOLGÁLTÁSOK BIZTOSÍTÁSA TERÉN

### 1. A zentai Szociális Védelmi Központ szakmunkái

#### **Értékelés és tervezés munkái**

A zentai Szociális Védelmi Központ alapvető szakmunkái, azok a szakmunkák, amelyek a védelem/szolgáltatás tervezéséhez kapcsolódnak, ezek egyben legszámottevőbb szakmunkák a zentai Szociális Védelmi Központban. A legnagyobb számú megvalósított szakeljárás a kezdő értékelésre vonatkozik (155). A zentai Szociális Védelmi Központ össz számú felhasználóra vonatkozóan, a 2013 évben, a szakeljárások kezdő értékelése átlagban minden 24. felhasználó esetében valósult meg. Számbelileg, azok a szakeljárások a következők, amelyek a felhasználók célirányos értékelésére vonatkoznak (19). A szakértékelés különböző fajtái (az örökbefogadó, a gyám/gondnok, nevelőszülő) a zentai Szociális Védelmi Központ szakmunkatársainak, valamint egyéb ügyfeleinek lett összeállítva.

A védelem tervezése 236 felhasználóra vonatkozóan készült. Úgyszintén, 223 felhasználó védelmének felülvizsgálatára került sor.

#### **Halaszthatatlan intervenciók**

A zentai Szociális Védelmi Központban, a 2013 évben, a halaszthatatlan intervenciók száma a felhasználók minden korcsoportjában megnőtt, ezért 96 személy esetében szükség volt szolgáltatásnyújtásra. Ezek azok a teendők, amelyek leggyakrabban személy védelmével voltak kapcsolatosak, amikor a személyek élete és egészsége került veszélybe.

#### **Specializált tevékenység**

A specializált tevékenységek leggyakrabban tanácsadási terápiás szolgáltatások, valamint szociális továbbképzési szolgáltatások voltak (egyéni tanácsadás, a tanácsadói útmutatás a családok részére). Ilyen szolgáltatást a jelentés évében 63 személyének nyújtottak, minden korcsoportot érintően, a családi viszonyok fejlesztése, a krízis helyzetek megoldása és a társadalomban való önálló és termékeny életre való képesség megszerzése céljából.

## **Szupervíziós tevékenységek**

A szociális védelmi központban a szupervízor feladata, hogy irányítsa, ösztönözze és értékelje a szakmunkások munkáját (esetvezetők) és a saját hatáskörében egyesítse a továbbképző-fejlesztő, támogató és közigazgatási tevékenységet. A jelentési évben a zentai Szociális Védelmi Központ szupervíziós tevékenysége a három esetvezető irányában valósult meg. A szupervízor az új év kezdetén elkészítette az esetvezetők fejlődéséről szóló jelentést, valamint a szupervízió lebonyolításának tervét az elkövetkező évre. Megállapítható, hogy a szupervízor megvalósult munkája legnagyobb mértékben olyan esetekben valósult meg, amikor a szupervízor az egyéni szupervízió végrehajtásán dolgozott. A szupervízor munkája nehézkes, főleg a szupervízor esetvezetői szerepének betöltése következtében, ami a munkát az adminisztratív tevékenység tiszteletben tartására korlátozta, valamint a többi funkció elhalasztására.

## **Közigazgatási – jogi tevékenységek**

A zentai Szociális Védelmi Központban a közigazgatási-jogi tevékenységek mindazon esetek keretein belül került sor, amely esetekben a felhasználók jogosultságot valósítottak meg a 2013 évben, és mindenekelőtt az anyagi juttatásokhoz kapcsolódtak, de kapcsolódtak a család-jogi védelmi intézkedések foganatosításához vagy szolgáltatásokhoz is.

A 2013 évben, a zentai Szociális Védelmi Központ, 940 átnyújtott kérelem és 551 hivatalból indított közigazgatási eljárás kapcsán, összesen 1491 határozatot hozott anyagi támogatásra való jogosultság megvalósítására vonatkozóan (pénzbeli szociális segély, egyszeri pénzbeli segély, másik személy által nyújtott ápolásáért és segélynyújtásáért járó pótlék, emelt összegű másik személy által nyújtott ápolásáért és segélynyújtásáért járó pótlék, szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatás), ezek a következők:

-921 határozat, amellyel elismerték a jogosultságot, ezek közül 590, amely az állandó szociális segélyre, 304 egyszeri pénzbeli segélyre, 11 másik személy által nyújtott ápolásáért és segélynyújtásáért járó pótlékra, 7 emelt összegű másik személy által nyújtott ápolásáért és segélynyújtásáért járó pótlékra és 9 szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatásra vonatkozott,

- 333 határozat, amellyel elismerték az állandó szociális segélyre való további jogosultságot,

- 15 határozat, amellyel elutasították a jogosultságot, ezek közül 1 állandó szociális segélyre, 2 egyszeri pénzbeli segélyre és 12 másik személy által nyújtott ápolásáért és segélynyújtásáért járó pótlékra vonatkozott,

- 123 határozat, amellyel az újravizsgálási eljárásban megszűnt a jogosultság, ezek közül 97 az állandó szociális segélyre, 11 másik személy által nyújtott ápolásáért és segélynyújtásáért járó pótlékra, 8 emelt összegű másik személy által nyújtott ápolásáért és segélynyújtásáért

járó pótlékra és 7 szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatásra vonatkozott és

- 99 végzés hivatalból indított újravizsgálási eljárásban a további jogosultságról.

A felsorolt 333 határozatot, amellyel elismerték az állandó szociális segélyre való további jogot a táblázati áttekintés nem tartalmazza.

Fellebbezés a zentai Szociális Védelmi Központ, mint gyámhatóság határozata és záradéka ellen nem volt.

Család-jogi védelmi intézkedés, a gyámsági/gondnoksági védelem újravizsgálása és felülvizsgálása kapcsán az előző évhez képest több volt, a szülői felügyeleti jog ellenőrzése kapcsán viszont kicsit kevesebb.

Nem volt fellebbezés a zentai Szociális Védelmi Központ, mint gyámhatóság határozata és végzése ellen. A zentai Szociális Védelmi Központ munkájára 4 panasz volt, 2 a másodfokú szervnél és 2 a Tartományi Ombudsmani Hivatalnál. Minden esetben megállapították az eljárás megfelelő volt.

Megállapítottuk, hogy 2013 év folyamán, átlagban, a zentai Szociális Védelmi Központ majdnem minden 15. felhasználója egyidejűleg a zentai Szociális Védelmi Központ valamely bizonylatának vagy bírósági és más eljárás aktusa előkészítésének felhasználója is.

### **Leletek és vélemények**

A leletek és vélemények kidolgozása olyan szakmunkaformák, amelyek a bíróság és más intézmények kérésére a zentai Szociális Védelmi Központ, különböző profilú szakemberei dolgoznak ki. A 2013 év folyamán átlagban minden 13. felhasználó esetében kidolgozásra került valamilyen szakvélemény, amelynek eredménye lelet és vélemény volt. Leggyakrabban a tanulmányozás tárgya felnőtt személy-felhasználó volt. Ha megtekintjük a bíróság kéréseit és a zentai Szociális Védelmi Központ leleteit és szakvéleményeit, 2013 évben, az összesen 294 bírósági kérés közül legtöbb a viselkedési zavarokkal küzdő kiskorúak (182) és a szülői jog gyakorlásával, a válás ideje és a válás utáni időszak alatti szülő-gyermek személyes viszony szabályzásával kapcsolatos (66).

Arra a következtetésre jutottunk, hogy a szakmai álláspontok (leletek és vélemények) cseréje legszámottevőbb a szociális védelem rendszerén belül (a szociális védelmi intézmények között), ezután az önkormányzattal (domináns a felnőttek és idősek csoportja) valamint a rendőrséggel ( többségük gyermek és felnőtt felhasználó).

## **2. Helyi szolgáltatások és más jogok biztosítása, amelyek a helyi önkormányzat hatáskörében vannak**

A zentai Szociális Védelmi Központ a közmegebízaton kívül, aktív szerepet vállal a szociális védelem helyi szolgáltatásainak kezdeményezésében és megvalósításában, valamint azon megelőző tevékenységekben, amelyeket azzal a céllal hajt végre, hogy megakadályozza és visszaszorítsa a közösségben való szociális problémákat.

### **A közösség mindennapos szolgáltatásai**

A jelentési évében a zentai Szociális Védelmi Központ 110 felnőtt és idős felhasználót utalt olyan mindennapos szolgáltatások igénybevételére, amelyeket a községi költségvetésből pénzeltek.

### **Az önálló életre irányuló támogatási szolgáltatások**

A jelentési évben a Szociális Védelmi Központ nem nyújtott önálló életre irányuló támogatási szolgáltatást.

### **Tanácsadó-terápiás szolgáltatások**

A zentai Szociális Védelmi Központ, tanácsadó-terápiás szolgáltatásokat nem külön szervezeti egység keretein belül nyújtotta, viszont 63 esetben nyújtott olyan tanácsadást, melyek projektum aktivitásokhoz kapcsolódnak.

### **Házi segítségnyújtás szolgálat**

A Szociális Védelmi Központ keretein belül külön házi segítségnyújtó szolgálat működik. A házi segítségnyújtás e szolgálaton keresztül a Szociális Védelmi Központ állandó tevékenysége, amely csak bizonyos, korlátozott számú felhasználó számára hozzáférhető ( 25 személy 2 foglalkoztatottra).

E szolgáltatás lehetséges felhasználóinak száma jóval nagyobb, a 2013 év folyamán is, a zentai Szociális Védelmi Központban projektumok kapcsán 15 határozott idejű személy volt foglalkoztatva e szolgáltatás biztosítására.



### **3. Más intézményekkel való együttműködés a helyi önkormányzati és köztársasági szinten**

A zentai Szociális Védelmi Központ tevékenységeinek folyamatos követésével a helyi önkormányzat felfigyelt a lakosság részéről a zentai Szociális Védelmi Központra nehezedő nyomásra és megértette ezen intézmény fejlesztésének fontosságát. Megértette a szociális védelem helyi szintű fejlesztése szükségességét a szociális védelem területét érintő jogok megvalósításának tekintetében, amelyek eredménye a zentai Szociális Védelmi Központ és alapítója között kialakult jó együttműködés, valamint a tevékenység biztosítására szükséges anyagi és más lehetőségek együttes biztosítására irányuló közös igyekezet. A helyi önkormányzat igyekszik biztosítani a központ anyagi támogatását, értékelve a szociális védelmi munka minőségét az integrált szociális védelem fejlődésére törekedve.

A helyi önkormányzat arra törekszik, hogy anyagi támogatást nyújtson a zentai Szociális Védelmi Központnak, értékelve a megvalósult szociális munka minőségét és az integratív szociális védelem fejlesztésére való törekvést.

A más intézményekkel való együttműködés nagyon sikeres az aláírt protokollok alapján, de az együttműködés aláírt protokollok nélkül is megfelelő szinten valósul meg.

### **4. Jelentés**

A zentai Szociális Védelmi Központ köteles biztosítani munkájának nyilvánosságát, valamint az illetékes szervezetek történő saját munkájáról szóló jelentést. A zentai Szociális Védelmi Központ a jelentéseket az illetékes minisztérium, tartományi titkárság, hivatal, ügynökség és más felhatalmazott szerv és szervezet kérelmére dolgozza ki.

A zentai Szociális Védelmi Központnak kidolgozott munkájáról szóló informátora van és broszúrákon keresztül, hirdető táblára történő értesítés kifüggesztésével, média által, valamint a zentai Szociális Védelmi Központ hivatalos honlapján keresztül ([www.csrventa.org.rs](http://www.csrventa.org.rs)) tájékoztatja a felhasználókat a jogokról és szolgáltatásokról.

A tájékoztatás eszközei magyar nyelven is hozzáférhetők.

### **5. Elemző-kutató munka**

Az elemző-kutató munka, a 2013. év folyamán, a szociális védelem területén megjelenő problémák és jelenségek megfigyelésére és tanulmányozására, valamint ugyanezek megtárgyalására irányult a szolgálat kollégiumán.

Figyelembe véve a Zenta községben uralkodó nehéz szociális-gazdasági helyzetet, valamint hogy növekszik a szociálisan és gazdaságilag veszélyeztetett családok száma, amelyek

különböző életnehezésegekkel küzdenek, arra készítették a zentai Szociális Védelmi Központot, hogy fejlessze a projektum-aktivitásait, amelyek felölelnek minden korcsoportot, azzal a céllal, hogy időben, integrált megközelítéssel elősegítse azon nem megfelelő életkörülmények javítását, amelyek a nemkívánatos viselkedési formákhoz vezettek.

## **6. Projektum aktivitások**

A jelentés évében a zentai Szociális Védelmi Központ több projektumot valósított meg.

A zentai Szociális Védelmi Központban következő elnevezés alatt valósultak meg a projektumok:

- „Mindannyian együtt”,
- „A veszélyeztetett gyerekek - A család is tudja jobban”,
- „Házi segítségnyújtás - A mi segítségünk is aranyat ér”,
- „Házi segítségnyújtás - A mi segítségünkkel az őszi nap is szebben süt”,
- „A foglalkoztatottak képzése és az elektronikus közigazgatás fejlesztése”,
- „Kétnyelvű táblák kidolgozása, fordítás és kétnyelvű munka” és
- „Viselkedési zavarokkal küzdő gyerekek klubja”.

### **„Mindannyian együtt” elnevezésű projektum**

A „Mindannyian együtt” elnevezésű projektumot, amelyet a zentai Szociális Védelmi Központ valósított meg, a Zenta Község Helyi Gyermekjóléti Akcióterve keretein belül hagyták jóvá. A projektum megvalósítására 50.000,00 dinár értékben hagytak jóvá eszközöket.

A projektum célja az volt, hogy a nyári szünet idején minőséges időtöltést találjunk a családi elhelyezésen levő gyerekeknek, a nevelőszülők biológiai gyerekeinek és a veszélyeztetett (elhanyagolt és szegény családokból származó) gyerekeknek.

A projektum a szakdolgozók 33 gyerekekkel való foglalkozását ölelte fel.

A projektumon 7 szakdolgozó volt foglalkoztatva.

### **„A veszélyeztetett gyerekek - A család is tudja jobban” elnevezésű projektum**

„A veszélyeztetett gyerekek - A család is tudja jobban” elnevezésű projektumot a zentai Szociális Védelmi Központ valósította meg és a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai, és Népesedéspolitikai Titkárság hagyta jóvá. A projektum megvalósítására 500.000,00 dinár értékben hagytak jóvá eszközöket.

A projektummal a veszélyeztetett gyerekek támogatása lett előlátva a „Családi csoport konferencia” modelljének alkalmazása segítségével. A projektum elsősorban a viselkedési zavarokkal küzdő gyerekeket és fiatalokat foglalta magába (59 gyereket és fiatalot a családjukkal együtt) Zenta Község területéről, mégpedig azokat akik a zentai Szociális Védelmi Központ nyilvántartásában szerepelnek.

A projektumaktivitással a gyerekek és fiatalok részére adtak segítséget a konfliktusok konstruktív megoldásához és az energiájuk levezetéséhez az egyedi csoportmunka során, valamint a család és a gyerek jövőjének tervezésével.

A projektum magába foglalta azon szakdolgozók kiképzését, akiknek a munkája kötődik az aszociális viselkedésű gyerekekhez és azon fiatalokhoz, akik összeütközésbe kerültek a törvénnyel, azzal a céllal, hogy a családi csoport konferenciát használják, ajánlják és kezdeményezzék, mint szolgáltatást a családok részére.

Ebben a képzésben részt vettek a zentai Szociális Védelmi Központ szakdolgozói, továbbá azok a központon kívüli szakdolgozók is, akiknek a munkája az érintett gyerekekkel való foglalkozáshoz kötődik (a oktatási-nevelői intézetek, a belügyi szervek és az egészségügy szakdolgozói) összesen 20-an.

### **„Házi segítségnyújtás - A mi segítségünk is aranyat ér” elnevezésű projektum**

„Házi segítségnyújtás - A mi segítségünk is aranyat ér” elnevezésű projektumot a zentai Szociális Védelmi Központ valósította meg, a Nemzeti Foglalkoztatási Szakszolgálat jóváhagyásával. A projektum megvalósítására 721.917,44 dinár összegű eszközt hagytak jóvá.

A projektum célja a rokkant személyek alkalmazása és házi segítségnyújtás volt idős, beteg és fogyatékos személyek részére.

A projektum 3 rokkant személy alkalmazásával valósult meg, akikkel hat hónapra létesült munkaviszony meghatározott időre, megszakítás nélkül.

Ezzel a projektummal 32 személy részesült házi segítségnyújtásban.

### **„Házi segítségnyújtás - A mi segítségünkkel az őszi nap is szebben süt” elnevezésű projektum**

„Házi segítségnyújtás - A mi segítségünkkel az őszi nap is szebben süt” elnevezésű projektumot, amelyet Zenta Község és a Tartományi Munkaügyi, Foglalkoztatási és Nemek egyenjogúságával foglalkozó Titkárság a Nemzeti Foglalkoztatási Szakszolgálattal együttműködve hagyott jóvá, a zentai Szociális Védelmi Központ valósította meg. A projektum megvalósítására jóváhagyott eszközök összege 2.681.286,00 dinárt tett ki.

A projektum célja a munkanélküliek foglalkoztatása és házi segítségnyújtás volt az idős, rokkant és krónikus betegségben szenvedő személyek részére.

A projektum 12 személy alkalmazásával valósult meg, akikkel hat hónapra létesült munkaviszony meghatározott időre, megszakítás nélkül.

A projektum által 130 személy részesült házi segítségnyújtásban.

### **„A foglalkoztatottak képzése és az elektronikus közigazgatás fejlesztése” elnevezésű projektum**

„A foglalkoztatottak képzése és az elektronikus közigazgatás fejlesztése” elnevezésű projektumot, amelyet a Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Titkárság hagyott jóvá, a zentai Szociális Védelmi Központ valósította meg. A projektum megvalósítására jóváhagyott eszközök összege 200.000,00 dinárt tett ki.

A projektum célja az volt, hogy a foglalkoztatottak képzésével elhárítsák a nyelvi akadályokat a zentai Szociális Védelmi Központ foglalkoztatottjai és szolgáltatásainak felhasználói között, a szolgáltatások felhasználói anyanyelvén történő jobb kommunikációval, függetlenül attól, hogy szóbeli vagy írásbeli (nyomtatott és elektronikus formában történő) kapcsolatról van-e szó.

A projektum egy szakember alkalmazásával valósult meg, aki négy hónapon keresztül tartott intenzív képzést magyar nyelven két foglalkoztatott részére. A projektum eszközeiből beszereztük a szükséges szakirodalmat (elektromos és nyomtatott tankönyveket, szótárakat és magyar nyelvű szaklapokat) és a nyelvtanuláshoz szükséges eszközöket.

A projektumból kapott eszközökkel létrehoztuk a kétnyelvű weboldalunkat (szerb és magyar nyelven).

### **„Kétnyelvű táblák kidolgozása, fordítás és kétnyelvű munka” elnevezésű projektum**

„Kétnyelvű táblák kidolgozása, fordítás és kétnyelvű munka” elnevezésű projektumot, amelyet a Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Titkárság hagyott jóvá, a zentai Szociális Védelmi Központ valósította meg. A projektum megvalósítására jóváhagyott eszközök összege 100.000,00 dinárt tett ki.

A projektum céljai:

1. szerb és magyar nyelvű táblák kidolgozása és kifüggesztése a szervezeti egységek és szolgálatok elnevezésével, a helyi jellegű szociális védelmi szolgáltatásokra vonatkozó szükséges információkkal együtt,
2. a szükséges feltételek biztosítása a kétnyelvű nyomtatványok és egyéb publikációk nyomtatásához (jelentés, informátor, normatív aktusok stb.).

A projektum négy szakember alkalmazásával valósult meg, akik a fent felsorolt ügyiratokat, formanyomtatványokat és egyéb közjellelű publikációkat lefordították és a projektum eszközeiből kidolgozásra és függesztésre kerültek a táblák.

### **„Viselkedési zavarokkal küzdő gyerekek klubja” elnevezésű projektum**

A Viselkedési zavarokkal küzdő gyerekek klubja a 2011-es és 2012-es év folyamán Zenta Község Helyi Gyermekjóléti Akcióterv céljainak megvalósítására kiírt pályázat projektumeszközeiből lett pénzelve. A 2013-as évben elmaradt a Viselkedési zavarokkal küzdő gyerekek klubja projektumának pénzelése Zenta Község Helyi Gyermekjóléti

Akcióterv keretein belül, de a Klub tevékenységét a Szociális Védelmi Központ rendes anyagi költségeinek terhére megvalósítottuk, azzal, hogy a projektum megvalósításán dolgozó személyek munkájukért nem kaptak semmilyen térítést.

A projektum célja a kiskorú bűnözés megelőzése volt.

A projektum keretein belül 3 szakember volt foglalkoztatva, akik a viselkedési problémákkal küzdő gyerekekkel és fiatalokkal foglalkoznak. A gyerekekkel való foglalkozás során kiképezték a gyerekeket az erőszakmentes kommunikációra valamint az erőszak megengedhetetlenségére.

A projektum 29 gyerekkel való foglalkozást foglalt magába a szakemberek részéről.

Elengedhetetlenül szükséges a veszélyeztetett gyerekek és fiatalok (a bántalmazott, elhanyagolt, viselkedési és tanulási problémákkal küzdő és helyi közösségünkben törvénytlen összeütközésbe került gyerekek) folyamatos védelmének és lokális közösségbe való beilleszkedésének biztosítása.

## **IV. RÉSZ**

### **ZÁRÓÉRTÉKELÉSEK**

#### **(nehézségek és szükségletek)**

A zentai Szociális Védelmi Központ ügyviteli helyiségeinek nagysága megfelel az előírásoknak, felszereltsége megfelel a rendes tevékenység követelményeinek és előfeltételeket nyújt a szaktevékenység ellátásához. A zentai Szociális Védelmi Központban biztosítva van az objektumok megközelíthetősége a testileg rokkant személyek részére és a kerekesszékekkel közlekedők részére van külön toalett is. Azonban amiatt, hogy ennek kialakítására a főbejárat melletti (fogadó) iroda helyiség átalakításával került sor, a zentai Szociális Védelmi Központban szükség van egy újabb helyiség kialakítására a fogadó iroda teendőinek ellátásához.

A rendes munkaidőn túli ügyelet végzése során (amely az állami és vallási ünnepek alatt, hétvégén és éjszaka is tart) a zentai Szociális Védelmi Központ szakdolgozói olyan esetekkel találják szembe magukat, amelyeknél a családon belüli erőszak áldozatát, a bántalmazott és elhanyagolt gyerekeket, a hajléktalanokat és más személyeket sürgősen kell elhelyezni. Felismertük, hogy az elkövetkező időszakban szükség lenne egy ilyen célra szolgáló helyiség (befogadó állomás) kialakítására.

A jelentés évében az összes felhasználó száma enyhe növekedést mutat az előző évhez képest. Az összegyűjtött adatok alapján megállapíthatjuk, hogy a szociális és családjogi védelem felhasználóinak több mint kétharmada szociális és anyagi veszélyeztetettség nehézségével is küzd és ők használói az anyagi és pénzbeli juttatások. E miatt a zentai Szociális Védelmi Központ szakmunkatársait megterheli ez a problematika, ami csökkenti a lehetőségét, hogy más különböző fajtájú szakmunkával foglalkozzanak. A zentai Szociális Védelmi Központ

munkájának nehézsége, terjedelme és minősége megköveteli minden profilú szakmunkatárs teljes mértékű alkalmazását, mégpedig teljes létszámban.

A törvényes és egyéb előírások alapján, valamint a felhasználók szükségletének szakértékelésekor, a szociális és családjogi védelem terén, a zentai Szociális Védelmi Központ, mint gyámhatóság és szociális védelmi intézmény, mindig a felhasználók legjobb érdekeinek teljes mértékű védelméből indul ki a problémáik megoldása során, a felhasználókat partnerként kezeli és nem, mint hatalmi szerv lép fel, amit a rendszer többi intézményének képviselője gyakran értetlenül fogad.

Szükség van arra, hogy a zentai Szociális Védelmi Központ a jövőben is minden korosztály kapcsán fejlessze a projektumokkal kapcsolatos tevékenységét, hogy időben és egységes hozzáállással, enyhíteni tudjon a kedvezőtlen életkörülményeken, amelyek a nemkívánatos viselkedéshez vezettek.

Kecskés Dezső s.k.

igazgató

E jelentést a Zentai Szociális Védelmi Központ 2013. évi munkájáról a Zentai Szociális Védelmi Központ igazgató bizottsága 2014. február 18-án megtartott ülésén fogadta el.

Dr. Tari Jenő s.k.

az igazgató bizottság elnöke



## 1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД 1.A SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT ALAPVETŐ ADATAI

Центар за социјални рад Szociális Védelmi Központ	Сента Zenta
Директор Igazgató	Деже Кечкеш Kecskés Dezső
Општина ( и округ ) Község (és körzet)	Сента Zenta Севернобанатски Északbánáti Vojvodina
e-mail	<a href="mailto:senta.csr@minrzs.gov.rs">senta.csr@minrzs.gov.rs</a>
Адреса и поштански број Cím és postai irányítószám	ул. Јована Јовановића Змаја бр. 37, 24400 Сента у. Zmaj Jove Jovanov
Телефони Telefonszámok	024/812-559
Година оснивања ЦСР A SZVK alapítási éve	1977.

### 1.1. ПОДАЦИ О ЗАПОСЛЕНИМА 1.1. ADATOK A FOGLALKOZTATOTTAKRÓL

1. Укупан број запослених радника у ЦСР 31.12.2013. године према статусу запослених и извору финансирања радног места				1.
Статус запосленог A foglalkoztatott státusza	Финансира	Финансира локална	Укупно радника	Össz dolgozó
Радни однос заснован на неодређено време Meghatározatlan időre létesített munkaviszony	6	6	12	
Радни однос заснован на одређено време Meghatározott időre létesített munkaviszony	0	0	0	
Ангажовање на обављању привремених и повремених послова Foglalkoztatás	0	0	0	
Ангажовање на основу уговора о делу и ауторском делу Foglalkoztatás foglalkoztatási	0	0	0	
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	

2. Број ангажованих радника према стручном профилу и радном статусу на дан 31.12.2013. 2. Az alkalmazott dolgozók száma szakprofil és státusz szerint 2013.					
Стручни профил радника A dolgozók	Облик ангажовања Az alkalmazás módja				Укупно Összesen
	Радни однос заснован	Радни однос заснован на	Ангажовање на обављању	Волонтери Volontőrök	
Социјални радник	1	0	0	0	1
Психолог Pszichológus	2	0	0	0	2
Педагог Pedagógus	0	0	0	0	0
Специјални педагог	0	0	0	0	0
Андрагог Andragógus	0	0	0	0	0
Социолог Szociológus	0	0	0	0	0
Правник Jogász	3	0	0	0	3
Административно	2	0	0	0	2
Техничко особље	1	0	0	0	1
Друго Egyéb	3	0	0	0	3
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12</b>

3. Структура запослених радника на неодређено време у ЦСР 31.12.2013. према старости, полу и врсти послова										3.	
Старост Életkor	Руководећи Vezetők				Стручни (радници и)		Административно		Остали Többiek		УКУПНО ÖSSZESEN
	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж			
До 30 год. 30 éves korig	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	
31 – 39 31-39 év között	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	
40 – 49 40-49 év között	0	0	0	1	0	1	0	1	0	3	
50 – 59 50-59 év között	1	0	0	1	0	1	1	1	2	6	
60 - 64 60-64 év között	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	
65+ 65 éven felül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>12</b>		

4. Структура запослених радника на неодређено време у ЦСР на дан 31.12.2013. према врсти послова и извору финансирања						4.
Извор финансирања Pénzelési forrás	Врста послова A munkák fajtája				Укупно Összesen	
	Руководећи Vezetők	Стручни (радници и)	Административно-	Остали Többiek		
Буџет Републике Србије A Szerb Köztársaság	1	3	1	1	6	
Буџет локалне самоуправе A helyi	0	2	1	3	6	

5. Структура запослених стручних радника на неодређено време 31.12.2013. на пословима социјалног рада према стручном профилу запослених						5.
Стручни профил радника A dolgozók szakprofilja	Врста послова A munka fajtája				Укупно Összesen	
	Водитељ случаја	Супервизор	Водитељ случаја и	Други стручни		
Социјални радник Szociális munkás	1	0	0	0	1	
Психолог Pszichológus	1	0	1	0	2	
Педагог Pedagógus	0	0	0	0	0	
Специјални педагог Szakosított pedagógus	0	0	0	0	0	
Андрагог Andragógus	0	0	0	0	0	
Социолог Szociológus	0	0	0	0	0	
Правник Jogász	0	0	0	2	2	
Друго Egyéb	0	0	0	0	0	
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	

**1.2. ОСТАЛИ ПОДАЦИ О РАДУ ЦСР 1.2. EGYÉB ADATOK A SZVK MUNKÁJÁRÓL**

**6. Да ли у вашем ЦСР постоји прописана процедура за поступање по**

**7. Стручни послови супервизора и број реализованих послова у извештајном периоду 7. A szupervízor szakmunkái és a realizált ügyek száma a jelentést átfogó**

Стручни послови супервизора A szupervízor szakmunkái

Број реализованих активности/ донетих  
планова и извештаја A realizált aktivitások

Број индивидуалних планова професионалног развоја водитеља случаја Az esetvezetők professzionális fejlesztésére

3

**АВНИХ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ПУНОЛЕТНЕ КОРИСНИКЕ 2.DÖNTÉSHOZATAL A KÖZMEGHATALMAZÁS VÉGZÉSE SORÁN A NAGYKORÚ HASZNÁ**
**2.1. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА МАТЕРИЈАЛНУ ПОДРШКУ 2.1 AZ ANYAGI TÁMOGATÁSRA VALÓ JOG MEGVALÓSÍTÁSA**

13. Број решења/закључака према врсти права 13.А végzések/záradékok száma a megvalósított jog fajtája szerint					
Врста решења/закључка Végzés/záradék	Број захтева према врсти права А kérelmek száma a jog szerint				
	Новчана социјална	Једнократна новчана	Додатак за помоћ и	Увећани додатак за	Помоћ за
Број поднетих захтева за остваривање права	591	304	29	7	9
Број решења о признавању права у	590	304	11	7	9
Број решења којима је одбијен захтев за	1	2	12	0	0
Број решења о обустави поступка у 2013.	0	0	0	0	0
Број закључака о даљем признавању права у	99	0	0	0	0
Број решења којима је престало право у	97	0	11	8	7

14. Број корисника једнократних новчаних помоћи у ЦСР у 2013. години 14.2013-ban a SZVK-ben az egyszeri pénzbeli segély használóinak száma		
Сврха једнократних новчаних помоћи Az egyszeri pénzbeli segély	Број корисника једнократних новчаних	Број једнократних помоћи Az egyszeri
Исхрана Táplálék	94	94
Школовање деце A gyermekek iskoláztatása	12	12
Домаћинство Háztartás	16	16
Елементарне непогоде Elemi csapások	2	2
Трошкови лечења Gyógykezelési költségek	69	69
Трошкови сахране Temetkezési költségek	18	18
Трошкови превоза Utazási költségek	30	30
Трошкови опремања Felszerelési költségek	5	5
Друго Egyéb	40	58
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>286</b>	<b>304</b>

**2.2. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА СМЕШТАЈ У УСТАНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ И СМЕШТАЈ У ДРУГУ ПОРОДИЦУ 2.2.SZOCIÁLIS VÉDELMI INTÉZMÉNYBEN**

15. Број пунолетних корисника у ЦСР који су на смештају, према врсти смештаја у 2013. год. и на дан 31.12.2013. 15. A SZVK-ban az elhelyezésen levő felnőtt								
Врста смештаја Az elhelyezés fajtája	Млади Fialatok		Одрасли Felnöttek		Старији Idősebbek		Укупно у 2013. год. Összesen 2013-ban	Укупно 31.12. 2013.én összesen
	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31-én	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31-én	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31-én		
Смештај у сродничку породицу ( укључујући смештај у породицу	0	0	0	0	0	0	0	0
Породични смештај у другу породицу Családi elhelyezés más	2	2	17	13	3	3	22	18
Домски смештај Otthoni elhelyezés	3	3	27	24	26	20	56	47
Смештај у малу домску заједницу Elhelyezés kis otthoni közösségben	0	0	0	0	0	0	0	0
Прихваталиште Menhely	0	0	0	0	0	0	0	0
Друге врсте смештаја Az elhelyezés más formái	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>44</b>	<b>37</b>	<b>29</b>	<b>23</b>	<b>78</b>	<b>65</b>

16. Број пунолетних корисника у ЦСР у 2013. години, код којих је дошло до престанка смештаја, према разлогу престанка смештаја и старости 16. A SZVK-ban				
Разлог престанка смештаја Az elhelyezés megszűnésének oka	Старосна структура корисника А használók életkor szerinti felosztása			
	Млади Fialatok	Одрасли Felnöttek	Старији Idősebbek	УКУПНО ÖSSZESEN
Повратак у породицу Visszatérés a családba	0	0	0	0
Осамостаљивање (заснивање брачне заједнице, запошљавање	0	0	0	0
Смештај у сродничку породицу Rokoni családba való elhelyezés	0	0	0	0
Смештај у другу породицу Más családba való elhelyezés	0	0	0	0
Завршено школовање/радно оспособљавање Befejezett	0	0	0	0
Престанак васпитне мере А nevelő intézkedés megszűnése	0	0	0	0
Повратак у сопствени дом уз услуге подршке у заједници Saját	0	0	0	0
Самовољно напуштање смештаја Az elhelyezés önkényes elhagyása	0	1	0	1
Смрт корисника А használó halála	0	6	6	12
Нешто друго Egyéb ok miatt	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>13</b>

17. Број пунолетних корисника у ЦСР који су на породичном смештају 2013. год. и на дан 31.12.2013. 17. A SZVK-ban a családi elhelyezésen levő felnőtt								
Врста смештаја Az elhelyezés fajtája	Млади Fialatok		Одрасли Felnöttek		Старији Idősebbek		Укупно у 2013. год. Összesen 2013-ban	Укупно 31.12. 2013.12.31 állás
	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31-én	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31-én	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31-én		
Сроднички породични смештај Rokoni családi elhelyezés	0	0	0	0	0	0	0	0
Породични смештај у другу породицу Más családban való családi	2	2	17	13	3	3	22	18

УКУПНО ÖSSZESEN	2	2	17	13	3	3	22	18
-----------------	---	---	----	----	---	---	----	----

### 2.3. СТАРАТЕЉСТВО 2.3.GONDNOKSÁG

#### 18. Старосна структура пунолетних корисника у ЦСР који су лишени пословне способности у 2013. години 18.A SZVK-ban a felnőtt használók életkor szerinti megfosztás fajtái

Врста лишавања пословне способности А cselekvőképességtől való megfosztás fajtái	Старосне групе корисника А használók korcsoportjai			
	Млади Fialatok	Одрасли Felnőttek	Старији Idősebbek	УКУПНО ÖSSZESEN
Потпуно лишавање пословне способности А cselekvő képesség teljes	2	5	0	7
Делимично лишавање пословне способности А cselekvő képesség	0	0	1	1
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>8</b>

#### 19. Број пунолетних корисника у ЦСР под старатељством на дан 31.12. 2013. години према старости и врсти старатеља 19.A SZVK-ban a gondnokság alatt levő

Врста старатеља А gondnokság fajtája	Старост корисника А használó életkora			
	Млади Fialatok	Одрасли Felnőttek	Старији Idősebbek	Укупно Összesen
Старатељ Gondnok	5	52	11	68
Непосредни старатељ Közvetlen gondnok	0	4	10	14
Колективни старатељ Kollektív gondnok	0	0	0	0
Привремени старатељ Ideiglenes gondnok	1	2	1	4
Привремени старатељ-колизијски Ideiglenes gondnok kolízió esetén	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>6</b>	<b>58</b>	<b>22</b>	<b>86</b>

20. Број преиспитивања старатељске заштите пунолетних лица у извештајном периоду 20. А felnőtt személyek 98

### 2.4. ВРШЕЊЕ РОДИТЕЉСКОГ ПРАВА 2.4.SZÜLŐI JOG GYAKORLÁSA

21. Број пунолетних корисника у ЦСР чијим је родитељима продужено 0

### 2.5. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ 2.5.A SZOCIÁLIS VÉDELEM SZOLGÁTTATÁSAIRA VALÓ JOG MEGVALÓSÍTÁSA

#### 22. Број пунолетних корисника које је у 2013. ЦСР упутио на коришћење дневних услуга заједници 22. А felnőtt használók száma, akiket a SZVK a közösség

Врста услуге А használat fajtája	Број корисника А használók száma
Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју Fejldési rendellenességgel született gyermekek és fiatalok	0
Дневни боравак за децу и младе са телесним инвалидитетом Rokkant gyermekek és fiatalok nappali tartózkodása	0
Дневни боравак за одрасле А felnőtt nappali tartózkodása	22
Дневни боравак за старије Az idősek nappali tartózkodása	88
Помоћ у кући за децу и младе са сметњама у развоју и инвалидитетом Házi segítségnyújtás fejlődési	0
Помоћ у кући за одрасле Házi segítségnyújtás felnőtteknek	0
Помоћ у кући за старије Házi segítségnyújtás időseknek	0
Свратиште за одрасле и старије Menhely felnőttek és idősek részére	0
Друге услуге које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу Egyéb	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>110</b>

#### 23. Број пунолетних корисника које је у 2013. ЦСР упутио на коришћење услуга подршке за самосталан живот 23. А felnőtt használók száma, akiket a SZVK 2013-

Врста услуге А szolgáltatás fajtája	Број корисника А használók száma
Становање уз подршку за младе који се осамостаљују Az önállósuló fiatalok lakástámogatása	0
Становање уз подршку за особе са инвалидитетом А rokkant személyek lakástámogatása	0
Персонална асистенција Perszonális segédlet	0
Обука за самосталан живот Képzés az önálló életre	0
Друге врсте подршке неопходне за активно учешће корисника у друштву Egyéb támogatások, amelyek szükségesek a h	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>

#### 24. Број пунолетних корисника које је у 2013 ЦСР упутио на коришћење саветодавно терапијских и социо-едукативних услуга 24. А felnőtt használók száma

Врста услуге Szolgáltatás fajtája	Број корисника А használók száma
Саветовање и подршка родитеља, хранитеља и усвојитеља А szülő, nevelőszülő és örökbefogadó részére támogatás és	0
Подршка породици која се стара о свом детету или одраслом члану породице са сметњама у развоју Támogatás az	0
Интензивне услуге подршке породици која је у кризи А krízisben levő családok támogatásának intenzív szolgáltatása	0
Одржавање породичних односа и поновно спајање породице А családi kapcsolatok fenntartása és újbóli	0
Саветовање и подршка у случајевима насиља Tanácsadás és támogatás erőszak esetén	0
Породична терапија Családterápia	0
Медијација Mediáció	0
СОС телефони SOS telefonok (segélyvonalak)	0
Друге саветодавне и едукативне услуге и активности Egyéb tanácsadói és edukatív szolgáltatások és aktivitás	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>

25. Број решења у 2013. години о учешћу корисника у трошковима услуге социјалне заштите 25. А 2013-as évi vég 0

**У ВРШЕЊУ ЈАВНИХ ОВЛАШЋЕЊА ЗА МАЛОЛЕТНЕ КОРИСНИКЕ 3. DÖNTÉSHOZATAL A KÖZMEGHATALMAZÁS VÉGZÉSE SORÁN A KISKOR**

**3.1. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА МАТЕРИЈАЛНУ ПОДРШКУ 3.1. AZ ANYAGI TÁMOGATÁSRA VALÓ JOG MEGVALÓSÍTÁSA**

**26. Укупан број деце обухваћен материјалном подршком у 2013. 26. 2013-ban anyagi támogatásban részesült gyermekek összszáma**

Број деце обухваћен правом на новчану социјалну помоћ А gyermekek száma, akiknek megvalósult a pénzbeli szociál	824
Број деце обухваћен правом на туђу негу и помоћ А gyermekek száma, akiknek megvalósult a joguk ápolásdíjra	9
Број деце обухваћен правом на увећану туђу негу и помоћ А gyermekek száma, akik az emelt összegű ápolásdíjra való	22
Број деце обухваћен правом на једнократну материјалну помоћ А gyermekek száma, akik egyszeri anyagi segélyre val	8

**3.2. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА СМЕШТАЈ У УСТАНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ И ПОРОДИЧНИ СМЕШТАЈ 3.2.SZOCIÁLIS VÉDELMI INTÉZMÉNYBEN ÉS C**

**27. Старосна структура деце на активној евиденцији ЦСР према врсти смештаја у 2013. години и на дан 31.12.2013.27. A SZVK aktiv nyilvántartásban levő**

Узраст Életkor	Узраст Életkor									
	0-2		3-5		6 - 14		15 - 17		УКУПНО ÖSSZESEN	
	Укупно у 2013. Összesen 2013-ban	На дан 31.12.2013. 2013 12.31.-i állás	Укупно у 2013. Összesen 2013-ban	На дан 31.12.2013. 3013 12.31.-i állás	Укупно у 2013. Összesen 2013-ban	На дан 31.12.2013. 2013 12.31.-i állás	Укупно у 2013. Összesen 2013-ban	На дан 31.12.2013. 2013 12.31.-i állás	Укупно у 2013. Összesen 2013-ban	На дан 31.12.2013. 2013 12.31.-i állás
Сродничка породица (сродничко)	0	0	0	0	0	0	6	4	6	4
Хранитељство Nevelőszülőnél	10	9	10	9	31	27	16	14	67	59
Домски смештај Otthoni elhelyezés	0	0	1	0	1	1	2	2	4	3
Мала домска заједница Kis otthoni közösség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Прихватилиште Menhely	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Друге врсте смештаја Az elhelyezés más	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>9</b>	<b>32</b>	<b>28</b>	<b>24</b>	<b>20</b>	<b>77</b>	<b>66</b>

**28. Број донетих привремених закључака о обезбеђивању смештаја за децу у току 2013. године према врсти смештаја 28. 2013-ban meghozott ideiglenes**

Брста ургентног смештаја А sürgős elhelyezés fajtái	Број привремених закључака Аз ideiglenes záradékok száma
Хранитељска породица/Ургентно хранитељство Nevelőszülő családjába/Sürgős	14
Установа социјалне заштите Szociális védelmi intézménybe	0
Прихватилиште Menhely	0
Нешто друго Valami egyéb	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>14</b>

**29. Број привремених закључака о обезбеђивању смештаја деце у току 2013. године према разлозима доношења 29. 2013-ban meghozott ideiglenes**

Разлог Okok	Број закључака А záradékok száma
Насиље у породици Családon belüli erőszak	14
Занемаривање Elhanyagolás	0
Напуштање Elhagyás	0
Нешто друго Valami egyéb	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>14</b>

**30. Разлози упућивања деце на услугу домског смештаја у 2013. години 30.2013-ban a gyermekek otthoni elhelyezésének szolgáltatására való utalásának okai**

Разлог Okok	Број деце на домском смештају Otthoni
Одсуство родитељског старања ( родитељи преминули, родитељи непознати, родитељи непознатог боравишта,	0
Спреченост родитеља да врше родитељско право (одслужење затворске казне, болничко лечење, тешке болести,	0
Неадекватно родитељско старање (занемаривање) Nem megfelelő szülői gondoskodás (elhanyagolás)	0
Неадекватно родитељско старање (злостављање) Nem megfelelő szülői gondoskodás (bántalmazás)	0
Неадекватно родитељско старање (злоупотреба) Nem megfelelő szülői gondoskodás (visszaélés)	0
Неадекватно родитељско старање (остало) Nem megfelelő szülői gondoskodás (egyéb)	0
Смештај према одлуци суда Elhelyezés bírósági döntés alapján	0
Проблеми у понашању детета Problémák a gyermek viselkedésében	0
Родитељ није у могућности да одговори на потребе детета А szülőnek nincs lehetősége, hogy eleget tegyen a	0
Остали разлози Egyéb okok	0

**31. Разлози упућивања деце у породични смештај у 2013. години 31. 2013.-ban a gyermekek családi elhelyezésre utalásának okai**

Разлог Okok	Број деце на породичном смештају Családi
Одсуство родитељског старања ( родитељи преминули, родитељи непознати, родитељи непознатог боравишта,	0
Спреченост родитеља да врше родитељско право (одслужење затворске казне, болничко лечење, тешке болести,	1
Неадекватно родитељско старање (занемаривање) Nem megfelelő szülői gondoskodás (elhanyagolás)	9
Неадекватно родитељско старање (злостављање) Nem megfelelő szülői gondoskodás (bántalmazás)	4
Неадекватно родитељско старање (злоупотреба) Nem megfelelő szülői gondoskodás (visszaélés)	0
Неадекватно родитељско старање (остало) Nem megfelelő szülői gondoskodás (egyéb)	0
Проблеми у понашању детета Problémák a gyermek viselkedésében (egyéb)	0
Родитељ није у могућности да одговори на потребе детета А szülőnek nincs lehetősége, hogy eleget tegyen a	0
Остали разлози Egyéb okok	0

**32. Број и старост деце на евиденцији ЦСР код које је у 2013. години дошло до престанка услуге домског смештаја према врсти смештаја 32. A SZVK-ben**

Врста смештаја Az elhelyezés fajtája	Узраст Életkor				УКУПНО ÖSSZESEN
	0-2	3-5	6 - 14	15-17	
Сродничка породица (сродничко)	0	0	0	2	2
Хранитељство Nevelőszülőnél	1	1	4	2	8
Домски смештај Otthoni elhelyezés	0	1	0	0	1

Прихваталиште Menhely	0	0	0	0	0
Друге врсте смештаја Az elhelyezés más	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>11</b>

### 33. Број и старост деце у евиденцији ЦСР по разлозима престанка породичног смештаја у 2013. години 33. А SZVK-ban nyilvántartásban levő gyerekek száma és

Разлог престанка смештаја Az elhelyezés megszűnésének oka	Узраст Életkor				УКУПНО ÖSSZESEN
	0-2	3-5	6 - 14	15-17	
Повратак у родитељску породицу Visszatérés	1	1	4	1	7
Осамостаљивање (заснивање брачне)	0	0	0	3	3
Усвојење Örökbefogadás	0	0	0	0	0
Смештај у сродничку породицу Elhelyezés	0	0	0	0	0
Хранитељство у другој породици Más	0	0	0	0	0
Завршено школовање/радно	0	0	0	0	0
Престанак васпитне мере A nevelő intézkedés	0	0	0	0	0
Самовољно напуштање смештаја Az	0	0	0	0	0
Смрт корисника Az elhelyezett halála	0	0	0	0	0
Нешто друго Valami más ok	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>10</b>

### 34. Број деце у евиденцији која су мењала врсту смештаја једном или више пута у 2013. години 34. А nyilvántartásban levő gyerekek száma, akiknél 2013-ban

Број промена смештаја Az elhelyezések változásának	M F	Ж N	УКУПНО ÖSSZESEN
Једанпут променили смештај Egyszer változott az	1	3	4
Два пута Kétszer	2	0	2
Три и више пута променили смештај Háromszor és	1	0	1
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>7</b>

### 35. Број деце у евиденцији ЦСР, узраста до 3 године, према дужини боравка у установи за смештај 35. А SZVK nyilvántartásban levő gyerekek száma

Дужина боравка у установи за смештај A tartózkodás hossza az	Број деце у 2013. А gyerekek száma 2013-ban	Број деце на дан 31.12. 2013. А gyerekek
0 – 6 месеци 0-6 hónapig	0	0
7 - 12 месеци 7-12 hónapig	0	0
1 – 2 године 1-2 évig	0	0
Преко 2 године 2 évtől tovább	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 36. Број сродничких и других хранитељских породица на евиденцији ЦСР у 2013. години 36. А SZVK-ban nyilvántartásban levő rokonai és más nevelőszülői

Сродничке хранитељске породице Rokoni nevelőszülői családok	4
Хранитељске породице у којима су смештена деца А nevelőszülői	33
Хранитељске породице које чекају на смештај деце Nevelőszülői családok	6
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>43</b>

### 3.3. УСВОЈЕЊЕ 3.3. ÖRÖKBEFOGADÁS

37. Број деце у ЦСР за коју је у 2013. утврђена општа подобност за усвојење	0
---	---

38. Број усвојене деце у 2013. години 38. 2013-ban az örökbefogadott gyerekek	0
---	---

### 39. Број деце у ЦСР по узрасту и према дужини чекања на усвојење на дан 31.12.2013. 39. А SZVK-ban a gyerekek száma életkoruk szerint és az örökbefogadásra

Узраст деце А gyerekek életkora	Дужина чекања на усвојење Az örökbefogadásra való várakozás hossza				УКУПНО ÖSSZESEN
	6 месеци 6 hónap	7-12 месеци 7-12 hónap	до 2 године 13 hónapig	преко 2 године 2 éven túl	
0-11 месеци 0-11 hónapos	0	0	0	0	0
1-2 године 1-2 éves korig	0	0	0	0	0
3-5 година 3-5 éves korig	0	0	0	0	0
Преко 6 година 6 éves koron túl	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

40. Број деце која су у 2013. години упућена на прилагођавање у породицу потенцијалних	0
--	---

### 3.4. СТАРАТЕЉСТВО 3.4. GYÁMSÁG

#### 41. Број деце у ЦСР под старатељством, према врсти старатеља, у 2013. години 41. А SZVK-ban a gyámság alatt levő gyerekek száma, а gyámság fajtája szerint

Врста старатеља А gyámság fajtája	Број деце А gyerekek száma
Старатељ Gyám	47
Непосредни старатељ Közvetlen gyám	5
Колективни старатељ Kollektív gyám	0
Привремени старатељ Idei lenes gyám	23
Привремени старатељ-колизиски Ideiglenes gyám-kollízió esetén	0
Деца која су током извештајног периода имала постављеног привременог	0

#### 42. Број деце у ЦСР под старатељством према разлогу примене мере старатељске заштите у 2013. години 42. А SZVK-ban а gyerekek száma, akik 2013-ban

Разлог примене мере старатељске заштите А gyámsági védelem intézkedésének	Број деце А gyerekek száma
Родитељи преминули А szülők meghaltak	3
Родитељи непознати А szülők ismeretlenek	2



Родитељи спречени да врше родитељску дужност А шүлүк akadályoztatva	0
Родитељ лишен родитељског права А шүлүк meg vannak fosztva a шүлүкi joguktól	22
Неадекватно родитељско старање (занемаривање) Nem megfelelő шүлүкi	23
Неадекватно родитељско старање (злостављање) Nem megfelelő шүлүкi	14
Неадекватно родитељско старање (злоупотреба) Nem megfelelő шүлүкi	11
Неадекватно родитељско старање (остало) Nem megfelelő шүлүкi gondoskodás	0
Родитељи који нису стекли пословну способност Шүлүк, akik nem szereztek meg	0
Остале околности Egyéb körülmények	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>75</b>

<b>43. Број деце у ЦСР на смештају по примени мера старатељске заштите, на дан 31.12.2013.години 43.А SZVK-ban az elhelyezésen levő gyerekek száma,akiknél a</b>			
<b>Врста смештаја А elhelyezés fajtája</b>	<b>Број деце под старатељством А</b>	<b>Број деце под привременим</b>	<b>Укупно Összesen</b>
Сродничка породица (сродничко хранитељство и	4	0	4
Хранитељство Nevelőszülőnél	43	16	59
Домски смештај Otthoni elhelyezés	0	0	0
Мала домска заједница Kis otthoni közösség	0	0	0
Прихваталиште Menhely	0	0	0
Остале врсте смештаја А elhelyezés más fajtája	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>47</b>	<b>16</b>	<b>63</b>

<b>44. Број преиспитивања старатељске заштите деце у извештајном периоду 44. А gyerekek gondnoksági védelme</b>	46
---	----

### 3.5. ВРШЕЊЕ РОДИТЕЉСКОГ ПРАВА 3.5. А SZÜLŐI JOG GYAKORLÁSA

<b>45. Број решења о мерама превентивног надзора над вршењем родитељског права у 2013. години 45. А шүлүкi jog</b>	3
--	---

<b>46. Број решења о мерама корективног надзора над вршењем родитељског права у 2013. години 46. А шүлүкi jog gyakorlására vonatkozó korrekтив felügyeletről</b>	
<b>Врста мере корективног надзора А korrekтив felügyelet intézkedésének fajtái</b>	<b>Број решења А végzések száma</b>
Упозорење родитељима о недостацима у вршењу родитељских права А шүлүкi figyelmeztetése a шүлүкi jog gyakorlás	2
Упућивање родитеља на разговор у породично саветовалиште или у установу специјализовану за посредовање у	2
Захтев родитељима да положе рачун о управљању имовином детета А шүлүкi kérelme ,hogy elszámoljonak a gyerek	3
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>7</b>

<b>47. Број покренутих поступака пред судом од стране ЦСР у вези са вршењем родитељског права у 2013. години 47.А SZVKáltal megindított bírósági eljárások sz</b>	
<b>Врста поступка А eljárás fajtája</b>	<b>Број поступка А eljárások száma</b>
Предлог за лишење родитељског права А шүлүкi jog megfosztására vonatkozó kezdeményezés	1
Предлог привремене мере у вршењу родитељског права А шүлүкi jog gyakorlásában ideiglenes intézkedések	5
Покретање кривичног поступка у случајевима пропуста у вршењу родитељских права Büntető eljárás kezdeményezé	1
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>7</b>

### 3.6. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ 3.6.А SZOCIÁLIS VÉDELEM SZOLGÁLTATÁSAIRA VALÓ JOGOK MEGVALÓSÍTÁSA

<b>48. Број малолетних корисника које је у 2013 ЦСР упутио на коришћење дневних услуга заједници 48. А kiskorú használók száma,akiket a SZVK 2013-ban a</b>	
<b>Врста услуге А szolgáltatás fajtái</b>	<b>Број корисника А használók száma</b>
Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју А fejlődési rendellenességekkel született gyerekek és fiatalok	0
Дневни боравак за децу и младе са телесним инвалидитетом А testi rokkantsággal született gyerekek és fiatalok	0
Помоћ у кући за децу и младе са сметњама у развоју и инвалидитетом Házi segítségnyújtás fejlődési	4
Свратиште за децу улице А utcagyerekek menhelye	0
Друге услуге које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу Egyéb szolgáltatások	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>4</b>

<b>49. Број малолетних корисника које је у 2013 ЦСР упутио на коришћење услуга подршке за самосталан живот 49.А kiskorú használók száma, akiket a SZVK 2013</b>	
<b>Врста услуге А szolgáltatás fajtái</b>	<b>Број корисника А használók száma</b>
Становање уз подршку за младе који се осамостаљују А önellősülő fiatalok lakástámogatása	0
Становање уз подршку за особе са инвалидитетом А rokkant személyek lakástámogatása	0
Персонална асистенција Személyes segítkezés	0
Обука за самосталан живот Képzés а önellő életre	0
Друге врсте подршке неопходне за активно учешће корисника у друштву А támogatás egyéb formái amelyek szükség	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>

<b>50. Број малолетних корисника које је у 2013 ЦСР упутио на коришћење саветодавно терапијских и социо-едукативних услуга 50.А kiskorú használók</b>	
<b>Врста услуге А szolgáltatás fajtája</b>	<b>Број корисника А használók száma</b>
Интензивне услуге подршке породици која је у кризи А krízisben levő családok támogatásának intenziv szolgáltatása	0
Одржавање породичних односа и поновно спајање породице А családi kapcsolatok fenntartása és újboli	0
Саветовање и подршка у случајевима насиља Tanácsadás és támogatás erőszak esetén	0
Породична терапија Családterápia	0
Медијација Mediáció	0
Друге саветодавне и едукативне услуге и активности Egyéb tanácsadói és edukatív szolgáltatások és aktivitások	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>

<b>51. Број малолетних корисника у 2013. години чији родитељи учествују у трошковима пружања услуга 51. А kiskorú</b>	0
---	---

#### 4. ПОСЛОВИ У ВРШЕЊУ ЈАВНИХ ОВЛАШЋЕЊА 4. TEENDŐK A KÖZMEGBIZATÁS VÉGZÉSÉBEN

##### 4.1. ПОРОДИЧНИ ОДНОСИ 4.1.CSALÁDI KAPCSOLATOK

52. Број спроведених поступака медијације у породичним односима (мирење и нагодба) 52. A levezetett mediác 0

53. Достављање налаза и стручног мишљења на захтев суда 53. Lelet és szakvélemény felterjesztése a bíróság kérelmére	
Поступак пред судом Eljárás a bíróság előtt	Број налаза и мишљења А leletek és
Вршење родитељског права А szülői jog végzése	48
Регулисање личног односа детета и родитеља А gyerek és szülő közötti személyes kapcsolat rendezése	12
Извршни поступак у регулисању виђања детета и родитеља Végrehajtási eljárás a gyerek-szülő láthatásának	6
Изддржавање детета А gyerek eltartása	0
Лишење родитељског права А szülői jog megfosztása	1
Кривични поступак против родитеља због занемаривања и злостављања детета Büntető eljárás a szülő ellen a	1
Целисходност покретања припремног поступка Az előkészítő eljárás megindításának célszerűsége	3
Припремни поступак Előkészítő eljárás	4
Кривични поступак Büntető eljárás	182
Прекршјни поступак Szabálysértési eljárás	32
Поступак за заштиту права детета Eljárás a gyerek jogainak védelmére	5
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>294</b>

54. Налази и мишљења по захтеву суда у поступцима који се односе на одрасле и старије 54. Leletek és vélemények a bíróság kérelmére, amelyek a felnőttek és	
Поступак пред судом А bíróság előtti eljárás	Број налаза и мишљења А leletek és
Супружничко издржавање Házastársi eltartás	0
Изддржавање других сродника Más rokoni eltartás	0
Поступак лишења пословне способности Eljárás a cselekvőképesség megfosztására	8
Поступак враћања пословне способности Eljárás a cselekvőképesség visszaadására	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>8</b>

##### 4.2. ПОСЛОВИ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА У ПОРОДИЦИ 4.2.A CSALÁDON BELÜLI ERŐSZAK ELLENI VÉDELEM TEENDŐI

55. Број достављених налаза и мишљења, на захтев суда односно тужиоца о сврсисходности мере заштите од 0

56. Број достављених налаза и мишљења суду у кривичном поступку за заштиту од насиља у породици 56.A 3

57. Број породица на евиденцији ЦСР у којима је 2013. години утврђено постојање насиља и број жртава насиља по узрасту 57.A SZVK-ban nyilvántartásban					
Број породица Családok száma	Број жртава насиља према старости Az erőszak áldozatainak száma életkoruk szerint				
	Деца Gyerekek	Млади Fiatalok	Одрасли Felnőttek	Старији Idősebbek	Укупно Összesen
Биолошке породице Biológiai család	19	2	3	0	24
Усвојитељске породице Örökbefogadó	0	0	0	0	0
Хранитељске и друге породице Eltartó és más	5	0	0	0	5
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>29</b>

58. Број корисника у ЦСР који су у 2013. години били жртве насиља у породици, према доминантној врсти насиља 58.A SZVK-ban 2013-ban a használók száma,									
Доминантне врста насиља Az erőszak domináló fajtái	Старост жртве насиља Az erőszak áldozatainak életkora								
	Деца Gyerekek		Млади Fiatalok		Одрасли Felnőttek		Старији Idősebbek		УКУПНО ÖSSZESEN
	М F	Ж N	М F	Ж F	М F	Ж N	М F	Ж N	
Физичко насиље Fizikai erőszak	3	3	0	0	0	3	0	0	9
Сексуално насиље Szexuális erőszak	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Психичко насиље Lelki erőszak	1	2	0	2	0	0	0	0	5
Занемаривање Elhanyagolás	6	9	0	0	0	0	0	0	15
Економско насиље Gazdasági erőszak	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Друго Egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>29</b>

59. Број поступака за заштиту жртава од насиља које је ЦСР покренуо по службеној дужности у 2013. години, по врстама поступка и старости жртве 59.Az					
Врста поступка AZ eljárások fajtája	Старост жртве насиља Az erőszak áldozatainak életkora				УКУПНО ÖSSZESEN
	Деца Gyerekek	Млади Fiatalok	Одрасли Felnőttek	Старији Idősebbek	
Поступак за изрицање мере заштите од	2	2	2	0	6
Поступак за потпуно лишавања родитељског	1	0	0	0	1
Поступак за делимично лишавања	0	0	0	0	0
Кривична пријава Büntető feljelentés	0	0	0	0	0
Поступак за доношење привремене мере	0	0	0	0	0
Поступак за заштиту интереса и права детета	13	0	0	0	13
Нешто друго Valami egyéb	8	0	1	0	9
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>29</b>

60. Укупан број покренутих поступака за заштиту жртава од насиља у породици 60.A családon belüli erőszak 29

61. Број предлога мера за заштиту насиља у породици 61.A családon belüli erőszak esetén javasolt 4

62. Број изречених мера заштите од насиља у породици у ЦСР у 2013. години по врсти мера и броју заштићених жртава 62.A családon belüli erőszak esetén	
Врста мере Az intézkedések fajtája	Број изречених мера А kimondott intézkedések száma
Издавање налога за исељење из породичног стана или куће без обзира на	0

Издавање налога за усељење у породични стан или кућу без обзира на право	0
Забрана приближавања члану породице на одређеној удаљености A családtag	3
Забрана приступа у простор око места становања или места рада члана	0
Забрана даље узнемиравања члана породице A családtag további zaklatásának	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>3</b>

63. Број починилаца насиља у породици евидентираних у 2013. години, по односу/средству са жртвом насиља 63.A családon belüli erőszak elkövetőinek			
Однос/средство насилника и жртве насиља Az erőszak áldozata és az elkövető közötti kapcsolat/rokonság	Број починилаца Az elkövetők száma		Укупно починилаца Összelkövető
	М F	Ж N	
Родитељ Szülő	4	15	19
Брат/сестра Fivér/Nővér	0	0	0
Син/ћерка Fia/lánya	0	0	0
Партнер једног од родитеља Egyik szülő partnere	0	3	3
Други члан породице или крвни сродник Más családtag	0	0	0
Хранитељ/ старатељ Nevelőszülő/gondnok	4	1	5
Брачни/ ванбрачни партнер Házastárs/partner az	0	0	0
Неко други Valaki más	2	0	2
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>10</b>	<b>19</b>	<b>29</b>

64. Број обавештења тужилашству и полицији о насиљу у породици поднетих од стране ЦЗП 64. A SZVK által	5
--	---

65. Број жртава насиља у ЦЗП према подносиоцима пријаве/обавештења у 2013. години 65.Az erőszak áldozatainak száma 2013-ban ,a bejelentés/értesítés					
Порекло пријаве A bejelentés eredete	Старост жртава насиља Az erőszak áldozatainak életkora				Укупно Összesen
	Деца Gyerekek	Млади Fialatok	Одрасли Felnőttek	Старији Idősebbek	
Члан породице Családtag	0	0	0	0	0
Друго лице ван породице Más személy családon kívül	0	0	0	0	0
Јавна установа (школа, дом здравља, вртић....) Közintézmény(iskola, egészségház, iskoláskor	18	0	0	0	18
Полиција Rendőrség	3	0	1	0	4
Суд Bíróság	0	0	0	0	0
Удружење грађана Polgárok társulása	0	0	0	0	0
Орган старатељства по службеној дужности у другим поступцима A gyámhatóság hivatalból	0	0	0	0	0
Жртва Az áldozat	3	2	2	0	7
Анонимна пријава Névtelen bejelentés	0	0	0	0	0
Неко други Valaki más	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>29</b>

66. Број деце у ЦЗП која су сведоци породичног насиља у 2013. години 66. A	20
--	----

67. Број деце жртава насиља, која су у 2013. години привременим закључком о обезбеђењу смештаја измештена из породице ради заштите од насиља	
Разлог измештања из породице A családból való elhelyezés oka	Број деце A gyerekek száma
Оба родитеља злостављају дете Mindkét szülő bántalmazza a gyereket	6
Један родитељ злоставља дете Egyik szülő bántalmazza a gyereket	3
Нешто друго Valami egyéb	5
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>14</b>

#### 4.3. ПОСЛОВИ ЗАШТИТЕ МАЛОЛЕТНИКА 4.3.A KISKORÚK VÉDELMEÉNEK TEENDŐI

68. Број датих мишљења о избору и примени васпитног налога по захтеву суда и јавном тужилаштва 68.A	0
---	---

69. Број спроведених медијација између малолетног учиниоца и жртве кривичног дела 69. A kiskorú elkövető és	0
---	---

70. Број поднетих извештаја о испуњењу васпитног налога јавном тужиоцу, односно судији за малолетнике	0
---	---

71. Број изречених васпитних налога у 2013. години по врстама налога 71. A kimondott nevelői utasítások száma 2013-ban az utasítás fajtája szerint			
Васпитни налог A nevelői utasítás	Број васпитних налога A nevelői utasítások száma		
	м f	ж n	укупно összesen
Поравнање са оштећеним како би се накнадом штете, извињењем, радом или на неки	0	0	0
Редовно похађање школе или редовно одлажење на посао Az iskola rendszeres látogatása	0	0	0
Укључивање, без накнаде, у рад хуманитарних организација или послове социјалног,	0	0	0
Подвргавање одговарајућем испитивању и одвикавању од зависности изазване употребом	0	0	0
Укључивање у појединачни или групни третман у одговарајућој здравственој установи или	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

72. Број учешћа органа старатељства у припремном поступку према малолетницима 72.A gyámhatóság	4
--	---

73. Број достављених мишљења суду пред којим се води кривични поступак према малолетнику 73.A	29
---	----

74. Број присуствовања рочиштима у кривичном поступку према малолетнику 74.A kiskorúak ellen lefolytatott	43
---	----

75. Број обавештења суду односно полицији о немогућности извршења заводске васпитне мере 75.A bíróságnak	1
--	---

76. Број извештаја суду и јавном тужиоцу за малолетнике о спровођењу васпитних мера 76.A kiskorúak	38
--	----

Васпитна мера посебне обавезе A	Датних мера за малолетнике A kiskorúakra vonatkozó nevelő intézkedé		
	M F	Ж N	Укупно Összesen
Извјеђење оштећеном Bocsánatkérés a sértettől	0	0	0
Накнада штете оштећеном Kártérítés a sértettnek	0	0	0
Редовно похађање школе и неизостајање са посла Rendreszeres iskolába járás és nem	3	0	3
Оспособљавање за одговарајуће занимање Megfelelő foglalkozásra való képzés	0	0	0
Укључивање без надокнаде у рад хуманитарних организација или обављање послова	3	0	3
Укључивање у спортске активности Sporttevékenységbe való bekapcsolódás	0	0	0
Подвргавање одговарајућем испитивању и одвикавању од зависности изазване	0	0	0
Похађање курсева за стручно оспособљавање или припремање и полагање испита којима	0	0	0
Да не може да напусти место пребивалишта или боравишта без сагласности суда и	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>

78. Број изречених васпитних мера појачаног надзора у 2013. години по врстама појачаног надзора 78.A 2013-ban kimondott szigorított felügyelettel járó			
Васпитна мера појачаног надзора A szigorított felügyelet nevelő intézkedése	Датних мера за малолетнике A kiskorúakra vonatkozó nevelő intézkedé		
	M F	Ж N	Укупно Összesen
Појачан надзор од стране родитеља, усвојитеља или старатеља Szigorított felügyelet a	4	0	4
Појачан надзор у другој породици Szigorított felügyelet más családban	0	0	0
Појачан надзор од стране органа старатељства Szigorított felügyelet a gyámhatóság részéről	18	0	18
Појачан надзор уз дневни боравак у одговарајућој установи за васпитавање и образовање	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>22</b>

79. Број изречених заводских васпитних мера малолетницима и млађим пунолетницима у 2013. 79.2013-ban a kiskorúaknak és a fiatalabb nagykorúaknak							
Заводска васпитна мера Intézményes nevelő intézkedés	Број заводских мера за			Број заводских мера за млађе			УКУПНО ÖSSZESEN
	M F	Ж N	Укупно Összesen	M F	Ж N	Укупно Összesen	
Упуђивање у васпитну установу Nevelő intézetbe való utalás	0	0	0	1	0	1	1
Упуђивање у васпитно-поправни дом Nevelő -javító otthonba való utalás	1	0	1	0	0	0	1
Упуђивање у посебну установу за лечење и оспособљавање Gyógykezelésre és	0	0	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

80. Број изречених кривичних санкција малолетничког затвора у 2013. години 80.2013-ban a fiatalokúak börtönként kimondott büntetések száma	Старији малолетници Idősebb			Млађи пунолетници (18 - 21)			УКУПНО ÖSSZESEN
	M F	Ж N	Укупно Összesen	M F	Ж N	Укупно Összesen	
	0	0	0	0	0	0	0

81. Број изречених мера безбедности у 2013. години 81.2013-ban kimondott biztonsági intézkedések száma							
Врста мере безбедности A biztonsági intézkedések fajtája	Старији малолетници Idősebb			Млађи пунолетници (18 - 21)			УКУПНО ÖSSZESEN
	M F	Ж N	Укупно Összesen	M F	Ж N	Укупно Összesen	
Обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи Az	0	0	0	0	0	0	0
Обавезно психијатријско лечење на слободи A szabadlábbon történő kötelező	0	0	0	0	0	0	0
Обавезно лечење наркомана A kábítószerélvezők kötelező kezelése	0	0	0	0	0	0	0
Обавезно лечење алкохоличара Az alkoholisták kötelező kezelése	0	0	0	0	0	0	0
Забрана управљања моторним возилом A gépjárművezetés tilalma	0	0	0	0	0	0	0
Одзимање предмета A tárgyak elvétele	0	0	0	0	0	0	0
Протеривање странаца из земље A külföldiek kiutasítása az országból	0	0	0	0	0	0	0
Јавно објављивање пресуде Az ítéletek nyilvános megjelentetése	0	0	0	0	0	0	0
Забрана приближавања и комуникације са оштећеним A sértettel való társalgás	0	0	0	0	0	0	0
Забрана присуствовања одређеним спортистима Meghatározott	0	0	0	0	0	0	0

82. Број малолетника према којима су, након истека заводских мера и санкције малолетничког затвора, предузимане мере заштите у процесу реинтеграције 82.A kiskorúak száma, akiknél a intézményes intézkedés és a kiskorúak börtöne büntetés letelte után védőintézkedések alkalmazására került	Старији малолетници Idősebb			Млађи пунолетници (18 - 21)			УКУПНО ÖSSZESEN
	M F	Ж N	Укупно Összesen	M F	Ж N	Укупно Összesen	
	0	0	0	0	0	0	0

83. Број пријава (обавештења) на проблеме у понашању малолетника поднетих Центру у 2013 83. A 14

84. Број планова услуга за малолетнике са проблемима у понашању сачињених у 2013 84.A szolgáltatási tervek 68

85. Број поступака пред судом за малолетнике, покренутих у 2013 85.A kiskorúak bírósága előtt 2013-ban 29

86. Број прекршајних поступака против малолетника, покренутих у 2013 86. A kiskorúak ellen indított 32

87. Број одбачених кривичних пријава против малолетника у 2013. 87.A kiskorúak ellen indított és elvetett büvbúdi feljelentések száma 2013-ban	
Деца до 14 година Gyerekek 14 éves korig	14
Малолетници изнад 14 година A 14 éven felüli kiskorúak	2
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>16</b>

88. Укупан број малолетника са проблемима у понашању на евиденцији ЦСР у 2013. години 88.A SZVK-ban 2013. 120

89. Број новоевидентираних малолетника са проблемима у понашању у 2013. години 89.2013-ban ujonan 72

**5. ОСТАЛИ ПОСЛОВИ ЦСР 5. A SZVK EGYÉB TEENDŐI**

**5.1. Број издатих уверења грађанима 5.1.A polgárok részére kiadott bizonylatok száma** 0

<b>90. Број достављених налаза и мишљења другим институцијама и организацијама 90.Más intézményeknek és szervezeteknek kiadott leletek és vélemények</b>				
<b>Врста институције Az intézmények fajtája</b>	<b>Број налаза и мишљења A leletek és vélemények száma</b>			
	<b>за децу gyerekekre</b>	<b>за младе fiatalokra</b>	<b>за одрасле felnőttekre</b>	<b>за старије idősebbekre</b>
Школа или предшколска институција Iskola vagy iskoláskor előtti	42	4	0	0
Здравствене установе Egészségügyi intézmény	14	0	0	0
Установе социјалне заштите Szociális védelmi intézmény	3	3	47	4
Други центри за социјални рад Más szociális védelmi központok	2	7	5	10
Полиција Rendőrség	13	3	7	0
Служба за запошљавање Foglalkoztatásügyi szolgálat	0	0	0	0
Удружења грађана Polgárok társulása	0	0	0	0
Локална самоуправа Helyi önkormányzat	0	0	10	0
Интер-ресорна комисија Tárca közi bizottság	76	0	0	0
Друго Egyéb	6	14	3	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>156</b>	<b>31</b>	<b>72</b>	<b>14</b>

## 6. ПОДАЦИ О КОРИСНИЦИМА 6.ADATOK A HASZNÁLÓKRÓL

### 6.1. БРОЈ КОРИСНИКА ЦСР 6.1. А SZVK HASZNÁLÓINAK SZÁMA

91. Укупан број корисника који су уписани у регистар ЦСР и на активној евиденцији у ЦСР у 2013. по старости и полу 91.A SZVK regiszterjében beirt használók						
Корисници по узрасту Használók az életkoruk	Број корисника на активној евиденцији у току извештајног			Број корисника на активној евиденцији 31.12.2013. Az aktiv		
	м f	ж n	Укупно Összesen	м f	ж n	Укупно Összesen
Деца (0-17) Gyerekek	734	461	1195	319	380	699
Млади (18-	172	188	360	143	96	239
Одрасли (26-	852	992	1844	497	504	1001
Старији (65 и	144	272	416	49	66	115
<b>Укупно Összesen</b>	<b>1902</b>	<b>1913</b>	<b>3815</b>	<b>1008</b>	<b>1046</b>	<b>2054</b>

92. Укупан број корисника (15 и више година) према школској спреми и полу у 2013. години 92.A használók osszszáma 2013-ban(15 éven felüliek)az iskolai végzettség			
Школска спрема Iskolai végzettség	м f	ж n	Укупно Összesen
Без школске спреме Iskolai végzettség nélkül	109	104	213
Основна школа Elemi iskola	986	1117	2103
Средње образовање Középszokola	323	410	733
Више и високо образовање Főiskolai illetve egyetemi végzettség	3	10	13
	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>1421</b>	<b>1641</b>	<b>3062</b>

93. Пребивалиште корисника по старости, полу и месту пребивалишта у 2013. 93. A használók állandó lakhelye 2013-ban az életkoruk,nemük és állandó lakhelyük									
Старосне групе Életkor szerinti csoportok	Градско Városi			Сеоско Falusi			Укупно	Укупно	Укупно Összesen
	М F	Ж N	Укупно Összesen	М F	Ж N	Укупно Összesen	Összesen F	Összesen N	
Деца (0-17) Gyerekek (0-17)	382	405	787	352	56	408	734	461	1195
Млади (18-25) Fiatalok (18-25)	131	111	242	36	82	118	167	193	360
Одрасли (26-64) Felnőttek (26-64)	656	618	1274	216	354	570	872	972	1844
Старији (65 и више) Idősebbek (65 év felettiek)	103	155	258	91	67	158	194	222	416
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>1272</b>	<b>1289</b>	<b>2561</b>	<b>695</b>	<b>559</b>	<b>1254</b>	<b>1967</b>	<b>1848</b>	<b>3815</b>

### 6.2. ФЛУКТУАЦИЈА КОРИСНИКА ЦСР 6.2. А SZVK HASZNÁLÓINAK FLUKTÁCIÓЈА

94. Кретање броја корисника у ЦСР у 2013. години 94.2013-ban a SZVK használói számának mozgása						
Старосне групе Életkor szerinti csoportok	Пренети Áthozva	Истиснати Ujjonan nyilvántartottak	Активирани Ujra aktivált	Укупно у 2013.	Пасивни у пасиву Passzíváltak	Укупно у 2013.
Деца (0-17) Gyerekek (0-17)	503	174	518	1195	496	1195
Млади (18-25) Fiatalok (18-25)	176	64	120	360	121	360
Одрасли (26-64) Felnőttek (26-64)	964	637	243	1844	843	1844
Старији (65 и више) Idősebbek (65 év felettiek)	158	245	13	416	301	416
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>1801</b>	<b>1120</b>	<b>894</b>	<b>3815</b>	<b>1761</b>	<b>3815</b>

### 6.3. ДЕЦА 6.3.GYEREKEK

95. Број деце по узрасту и полу на активној евиденцији ЦСР у току 2013. године и на дан 31.12.2013.године 95.A SZVK-ban 2013-ban aktiv nyilvántartásban levő						
Узрасне групе Az életkor szerinti	Укупан број деце у 2013. год. 2013-ban a gyerekek osszszáma			Број деце на дан 31.12.2013.године А gyerekek száma 2013 12.31.-én		
	М F	Ж N	УКУПНО ÖSSZESEN	М F	Ж N	УКУПНО ÖSSZESEN
0 - 2	114	78	192	57	69	126
3 - 5	98	94	192	63	91	154
6 - 14	276	93	369	147	121	268
15-17	246	196	442	130	21	151
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>734</b>	<b>461</b>	<b>1195</b>	<b>397</b>	<b>302</b>	<b>699</b>
			<b>добро</b>			

96. Број деце у ЦСР према корисничким групама и узрасту у 2013. години 96.A gyerekek száma a SZVK-ban a használói csoportok és életkoruk szerint 2013-ban					
Корисничке групе Használói csoportok	Узраст Életkor				УКУПНО ÖSSZESEN
	0-2	3-5	6-14	15-17	
Деца без родитељског старања Szülői gondoskodás nélküli gyerekek	7	5	57	8	77
Деца жртве насиља и занемаривања Gyerekek akik erőszak áldozatai vagy elhanyagoltak	4	0	18	2	24
Деца са проблемима у понашању Gyerekek viselkedési problémákkal	0	0	14	106	120
Деца чији се родитељи споре око начина вршења родитељског права Gyerekek,akiknek a szülei	14	23	38	4	79
Социо-материјално угрожена деца Szociálisan és anyagilag veszélyeztetett gyerekek	165	145	213	309	832
Деца ОСИ Rokkant gyerekek	2	19	13	13	47
Деца жртве трговине људима Gyerekek, akik az emberkereskedelem áldozatai	0	0	0	0	0



Деца страни држављани без пратње Külföldi állampolgárok gyerekei kíséret nélkül	0	0	0	0	0
Деца повратници/из реадмисија Visszaeső gyerekek	0	0	0	0	0
Остала деца A többi gyerek	2	5	16	13	36

97. Број деце у ЦСР по узрасту и врсти школе коју похађају у 2013. години 97.A SZVK-ban a gyerekek száma életkoruk és iskolájuk fajtája szerint ahova 2013-ban						
Узраст Életkor	Врста школе Iskola fajtája				УКУПНО ÖSSZESEN	
	Предшколска настава	Основна Elemi	Средња Közér	ађа школу Nem járnak is		
6-14	79	206	65	19	369	добро
15-17	0	32	164	246	442	добро
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>79</b>	<b>238</b>	<b>229</b>	<b>265</b>	<b>811</b>	

98. Број деце издвојене из биолошке породице у току 2013. године 98.A gyerekek száma, akiket 2013 folyamán kivettek a biológiai családjukból	
Разлог издвајања A kivetés okai	Број деце A gyerekek száma
Одсуство родитељског старања ( родитељи преминули, родитељи непознати,	0
Спреченост родитеља да врше родитељско право (одлуке затворске казне,	1
Неадекватно родитељско старање (занемаривање) Nem megfelelő szülői	9
Неадекватно родитељско старање (злостављање) Nem megfelelő szülői	4
Неадекватно родитељско старање (злоупотреба) Nem megfelelő szülői	0
Неадекватно родитељско старање (остало) Nem megfelelő szülői gondoskodás	0
Смештај према одлуци суда Elhelyezés a bíróság döntése alapján	0
Проблеми у понашању детета Problémák a gyerek viselkedésében	0
Родитељ није у могућности да одговори на потребе детета A szülőnek nincs	0
Остали разлози Egyéb okok	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>14</b>

#### 6.4. ОДРАСЛИ 6.4. FELNŐTTEK

99. Број пунолетних корисника у ЦСР по корисничким групама и старости у 2013. години 99. A SZVK-ban a felnőtt használók száma 2013-ban a használói				
Корисничке групе Használói csoportok	Млади Fialatok	Одрасли Felnttek	Старији Idősebbek	УКУПНО ÖSSZESEN
Занемарена особа и у ризику од занемаривања Elhanyagolt személy,	2	3	0	5
Особе са инвалидитетом Rokkant személy	55	133	80	268
Особа са друштвено неприхватљивим понашањем Társadalmilag	3	0	0	3
Особа са поремећеним породичним односима Megbomlott családi	4	108	0	112
Особе које имају потребе за домским смештајем и другим услугама	5	83	262	350
Материјално угрожене особе Anyagilag veszélyeztetett személyek	289	1491	73	1853
Страни држављани и лица без држављанства у потреби за	0	0	0	0
Жртве трговине људима Az emberkereskedelem áldozatai	0	0	0	0
Остали Egyéb	10	63	30	103
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>368</b>	<b>1881</b>	<b>445</b>	<b>2694</b>

100. Број пунолетних корисника у ЦСР по запослености и старости у 2013. години 100.A SZVK-ban a nagykorú használók száma 2013-ban foglalkoztatottságuk és				
Старост корисника A használók életkora	Статус запослености A foglalkoztatottság helyzete			
	Незапослен	Запослен	Пензионер	ема података Nincs adat
Млади Fialatok	355	4	1	0
Одрасли Felnttek	651	90	50	1053
Старији Idősebbek	316	0	100	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>1322</b>	<b>94</b>	<b>151</b>	<b>1053</b>

101. Број пунолетних корисника у ЦСР по образовању и старости у 2013. години 101.A SZVK-ban a nagykorú használók száma 2013-ban képzettségük és					
Старост корисника A használók életkora	Ниво образовања Képzettségí szint				УКУПНО ÖSSZESEN
	Без завршене основне	Завршена основна	Завршена средња	Завршена	
Млади Fialatok	81	139	140	0	360
Одрасли Felnttek	499	1052	283	10	1844
Старији Idősebbek	108	173	132	3	416
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>688</b>	<b>1364</b>	<b>555</b>	<b>13</b>	<b>2620</b>

102. Број поднетих предлога за лишавање пословне способности 102.A cselekvő képesség megfosztására átadott indítványok száma	
Број предлога за лишавање пословне способности Az indítványok száma a cselekvő képesség megfosztására	6
Број одбачених предлога Az elvetett indítványok száma	0

103. Старосна структура пунолетних корисника у ЦСР који су лишени пословне способности у 2013. години 103.A SZVK-ban a nagykorú használók életkor				
Врста лишавања пословне способности A cselekvő képesség megfosztásának fajtái	Старосне групе корисника A használói csoportok életkoruk szerint			
	Млади Fialatok	Одрасли Felnttek	Старији Idősebbek	УКУПНО ÖSSZESEN
Потпуно лишавање пословне способности A cselekvő képesség teljes	2	5	0	7
Делимично лишавање пословне способности A cselekvő képesség	0	0	1	1
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>8</b>

## 6.5. ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ 6.5. ROKKANT SZEMÉLYEK

### 104. Особе са инвалидитетом на евиденцији ЦСР у 2013. години, према старости и полу 104.Rokkant személyek, akik 2013-ban a SZVK-ban nyilvántartásban

Старост Életkor	Мушки Férfi	Женски Nő	Укупно Összesen
Деца Gyerekek	26	21	47
Млади Fiatalok	26	29	55
Одрасли Felnőttek	73	60	133
Старији Idősebbek	26	54	80
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>151</b>	<b>164</b>	<b>315</b>

### 105. Број особа са инвалидитетом, у ЦСР у 2013. години, према врстама инвалидитета и старости 105.A rokkant személyek száma a SZVK-ban 2013-ban a

Врста инвалидитета A rokkantság fajtája	Старосна структура Életkori szerkezet				Укупно Összesen
	Деца Gyerekek	Млади Fiatalok	Одрасли Felnőttek	Старији Idősebbek	
Телесни Testi	15	13	54	65	147
Интелектуални Intelektuális	26	42	60	15	143
Ментални Mentális	0	0	19	0	19
Сензорни Érzékelési	2	0	0	0	19
Первазивни развојни поремећаји, Szélsőséges	4	0	0	0	4
Вишеструко Többszörös	0	0	0	0	315

### 106. Број особа са инвалидитетом у ЦСР, смештених у установама социјалне заштите по врсти смештаја и узрасту 106 .A rokkant személyek száma a SZVK-

Врста смештаја Az elhelyezés fajtája	Старосна структура Életkori szerkezet				
	Деца Gyerekek	Млади Fiatalok	Одрасли Felnőttek	Старији Idősebbek	Укупно Összesen
Смештај у прихватилишту /прихватној станици Elhelyezés menhelyen /befogadó állomás	0	0	0	0	0
Смештај у сродничкој породици Elhelyezés rokon családban	0	0	0	0	0
Смештај у хранитељској породици Elhelyezés nevelőszülői családban	12	0	13	1	26
Смештај у установи социјалне заштите Elhelyezés szociális védelmi intézményben	3	3	24	14	44
Друга врста смештаја Az elhelyezés más fajtája	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>15</b>	<b>3</b>	<b>37</b>	<b>15</b>	<b>70</b>

## 6.6. ПОВРАТНИЦИ У ПРОЦЕСУ РЕАДМИСИЈЕ 6.6.VISSZAESŐK A READMISÍÓS FOLYAMATBAN

### 107. Број повратника - реадмисија у ЦСР у 2013. години, по старости и полу 107.A Visszaesők száma -readmisszió a SZVK-ban 2013-ban életkoruk és nemük

Старост Életkor	Мушки Férfi	Женски Nő	Укупно Összesen
Деца Gyerekek	0	0	0
Млади Fiatalok	0	0	0
Одрасли Felnőttek	0	0	0
Старији Idősebbek	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 7. УСЛУГЕ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД 7.A SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT SZOLGÁLTATÁSAI

### 7.1. НЕОДЛОЖНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ 7.1.HALASZTHATATLAN INTERVENCIÓK

108. Број предузетих неодложних интервенција у извештајном периоду 108.A jelentés időszakában foganatosított halaszthatatlan intervenciók száma	
Узраст корисника A használó életkora	Број интервенција Az intervenciók száma
За децу Gyerekekre	25
За младе Fiatalokra	2
За одрасле Felnőttekre	67
За старије Idősekre	2
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>96</b>

### 7.2. УСЛУГЕ ПРОЦЕНЕ И ПЛАНИРАЊА 7.2. AZ ÉRTÉKELÉS ÉS TERVEZÉS SZOLGÁLTATÁSA

109. Број реализованих стручних поступака процене према корисницима услуга центра за социјални рад у 2013. 109.A realizált értékelési szakeljárások száma a					
Стручни поступак A szakeljárás	Број поступака Az eljárások száma				Укупно Összesen
	За децу Gyerekekre	За младе Fiatalokra	За одрасле Felnőttekre	За старије Idősebbekre	
Почетна процена Kezdeti értékelés	116	9	13	17	155
Усмерена процена корисника A használók	14	3	2	0	19
Процена опште подобности усвојитеља Az	0	0	0	0	0
Процена опште подобности старатеља A	14	3	2	0	19
Број донетих одлука о подобности сродника	0	0	0	0	0
Број донетих одлука о подобности	14	3	2	0	19
Друго Egyéb	158	18	19	17	212

110. Број сачињених индивидуалних планова пружања услуга и поновних прегледа планова услуга према старосним групама 110.A szolgáltatás nyújtás					
	За децу Gyerekekre	За младе A fiatalokra	За одрасле A felnőttekre	За старије Az idősebbekre	Укупно Összesen
Број сачињених планова Az elkészített tervek	109	13	78	36	236
Број поновних прегледа Az újboli átnéзések	111	9	69	34	223

111. Број сачињених планова пружања услуга за породице 111. Az elkészített tervek száma a családi szolgáltatások		0
--	--	---

112. Број случајева код којих је примењено саветодавно усмеравање 112.Az esetek száma, ahol a tanácsadói irányítás lett alkalmazva		Број случајева Esetek száma
Врста саветодавног усмеравања A tanácsadói irányítás fajtái		
Помоћ у васпитању и развојним проблемима деце Segítség a nevelésben és a gyerek fejlődési problémái kapcsán	59	
Психосоцијална подршка жртвама насиља Pszichoszociális támogatás az erőszak áldozatainak	0	
Помоћ у сређивању брачних и породичних односа Segítség a családi és házastársi kapcsolatok rendezésében	4	
Усмеравање лица у стању социјалне потребе A szociális szükséglet állapotában levő személy irányítása	0	
Организовање животне и радне средине Az élet és munka környezet megszervezése	0	

### 7.3. ДНЕВНЕ УСЛУГЕ У ЗАЈЕДНИЦИ 7.3.A NAPI SZOLGÁLTATÁSOK A KÖZÖSSÉGBEN

113. Број корисника дневних услуга заједници које пружа ЦСР, према извору финансирања у 2013. години 113.A napi szolgáltatások használóinak száma a						
Врста услуге A szolgáltatás fajtája	Број корисника према извору финансирања A használók száma a pénzületi források szerint					
	Из буџета локалне самоуправе A helyi	Буџет Републике A Köztársaság	Корисник плаћа пуну цену услуге A használó	Корисник партиципира у цени A	Други извори финансирања A	УКУПНО ÖSSZESEN
Дневни боравак за децу и младе	0	0	0	0	0	0
Дневни боравак за децу и младе	0	0	0	0	0	0
Дневни боравак за децу и младе	0	0	0	0	0	0
Дневни боравак за одрасле A	0	0	0	0	0	0
Дневни боравак за старије Az	0	0	0	0	0	0
Помоћ у кући за децу и младе са	0	0	0	0	0	0
Помоћ у кући за одрасле Házi	12	0	0	0	5	17
Помоћ у кући за старије Házi	110	0	0	8	27	145
Свратиште за децу улице	0	0	0	0	0	0
Свратиште за одрасле и старије	0	0	0	0	0	0
Друге услуге које подржавају	0	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>122</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>32</b>	<b>162</b>

### 7.4. УСЛУГЕ ПОДРШКЕ ЗА САМОСТАЛАН ЖИВОТ 7.4.AZ ÖNÁLLÓ ÉLETRE VALÓ TÁMOGATÁS SZOLGÁLTATÁSAI

114. Број корисника услуга подршке за самосталан живот које пружа ЦСР, према извору финансирања у 2013. години 114.A SZVK által nyújtott önálló életre	
--	--

Врста услуге А szolgáltatás fajtái	Број корисника према извору финансирања А használók száma a pénzelési forrás szerint					
	Из буџета локалне самоуправе А helyi	Буџет Републике А Köztársaság	Корисник плаћа пуну цену услуге А használó	Корисник партиципира у цени А	Други извори финансирања А	УКУПНО ÖSSZESEN
Становање уз подршку за младе	0	0	0	0	0	0
Становање уз подршку за особе	0	0	0	0	0	0
Персонална асистенција	0	0	0	0	0	0
Обука за самосталан живот Képzés	0	0	0	0	0	0
Друге врсте подршке неопходне	0	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 7.5. САВЕТОДАВНО ТЕРАПИЈСКЕ И СОЦИО-ЕДУКАТИВНЕ УСЛУГЕ 7.5.TANÁCSADÓI TERÁPIÁS ÉS SZOCIÁLIS -EDUKATIV SZOLGÁLTATÁSOK

115. Број корисника саветодавно терапијских и социо-едукативних услуга које пружа ЦСР, према извору финансирања у 2013. години 115.A tanácsadói						
Врста услуге А szolgáltatás fajtái	Број корисника према извору финансирања А használók száma a pénzelési források szerint					
	Из буџета локалне самоуправе А helyi	Буџет Републике А Köztársaság	Корисник плаћа пуну цену услуге А használó	Корисник партиципира у цени А	Други извори финансирања А	УКУПНО ÖSSZESEN
Саветовање и подршка родитеља,	0	0	0	0	0	0
Подршка породици која се стара	0	0	0	0	0	0
Интензивне услуге подршке	0	0	0	0	0	0
Одржавање породичних односа и	0	0	0	0	0	0
Саветовање и подршка у	0	0	0	0	0	0
Породична терапија Családterápia	0	0	0	0	0	0
Медијација Mediáció	0	0	0	0	0	0
СОС телефони SOS telefonok	0	0	0	0	0	0
Друге саветодавне и едукативне	0	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 7.6. УСЛУГЕ СМЕШТАЈА 7.6. ELHELYEZÉS SZOLGÁLTATÁSA

116. Број корисника услуга смештаја које пружа ЦСР, према извору финансирања у 2013. години 116.A SZVK által nyújtott elhelyezés szolgáltatásának használói						
Врста услуге А szolgáltatás fajtája	Број корисника према извору финансирања А használók száma a pénzelési forrás szerint					
	Из буџета локалне самоуправе А helyi	Буџет Републике А Köztársaság	Корисник плаћа пуну цену услуге А használó	Корисник партиципира у цени А	Други извори финансирања А	УКУПНО ÖSSZESEN
Домски смештај за децу и младе	0	0	0	0	0	0
Домски смештај за одрасле и	0	0	0	0	0	0
Мала домска заједница за децу и	0	0	0	0	0	0
Мала домска заједница за	0	0	0	0	0	0
Предах смештај Az elhelyezés	0	0	0	0	0	0
Прихватилиште Menhely	0	0	0	0	0	0
Друге врсте смештаја Az	0	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## **Javaslat**

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. sz. és 71/94. sz.) 21. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 9., 22. és 28. pontja, valamint a zentai Szociális Védelmi Központ megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 9/2011. sz.) 7. szakasza 2. bekezdésének 3. fordulata alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2014. május 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **V É G Z É S T**

#### **A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2013. ÉVI PÉNZÜGYI JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL**

#### **I.**

A képviselő-testület ELFOGADJA a zentai Szociális Védelmi Központ 2013. évi pénzügyi jelentését.

#### **II.**

A jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

#### **I n d o k o l á s:**

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. sz.) 21. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja alapján az igazgatóbizottság az alapítási aktussal és az alapszabállyal megállapított más teendőket is ellát.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007.sz. ) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban szolgálatokat, közvállalatokat, intézményeket és szervezeteket alakít, és ellenőrzi azok működését.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 22. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban megvitatja a költségvetést használók munkájáról szóló jelentést, és jóváhagyja a munkaprogramjukat.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 28. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban megvitatja és elfogadja azon közvállalatok, intézmények és egyéb közszolgálatok évi munkajelentését, amelyeknek a község az alapítója vagy többségi tulajdonosa.

A zentai Szociális Védelmi Központ megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 9/2011. sz.) 7. szakasza 2. bekezdésének 3. fordulata szerint a községi képviselő-testület megvitatja a központ munkájáról és ügyviteléről szóló jelentést.

4 Kecskés Dezső, a Szociális Védelmi Központ igazgatója 2014.03.25-én megküldte a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal általános közigazgatási és társadalmi tevékenységi osztályának az intézmény 2013. évi pénzügyi tervét.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője végzésével megerősítette a zentai Szociális Védelmi Központ 2013. évi pénzügyi jelentésének az elfogadásáról szóló végzést és utalta azt Zenta Község Képviselő-testülete elé megvitatás és elfogadás céljából.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát és a Zentai Községi Képviselő-testület költségvetési és pénzügyi bizottságának és egészségügyi és szociális politikai bizottságának véleményét, meghozta a rendelkező rész szerinti végzést.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 551-2/2014-I  
Kelt: 2014. május 19.  
Z e n t a

Širková Anikó s.k.  
Zenta Község Képviselő-testület  
elnök asszonya



4

**SZERB KÖZTÁRSASÁG**  
**VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY**  
**ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT**

**A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2013. ÉVI ÜGYVITELÉRŐL  
SZÓLÓ PÉNZÜGYI JELENTÉS**

## A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2013. ÉVI ÜGYVITELÉRŐL SZÓLÓ PÉNZÜGYI JELENTÉS

A zentai Szociális Védelmi Központ ügyviteléről szóló pénzügyi jelentés a zentai Szociális Védelmi Központ 2013. évi zárszámadásának kísérő okmányaként készült, amely nem foglal magába adatokat a felhasználók szociális védelmi törvénnyel (SZK Hivatalos Közlönye 24/2011 sz.) meghatározott jogai megvalósításának valamint azon szociális védelmi szolgáltatások használatának pénzeléséről, amelyeket a szociális védelmi törvény alapján a Szerb Köztársaság biztosít (és amely jogokat a zentai Szociális Védelmi Központ határozattal ismer el, illetve amely szolgáltatásokra a szociális védelmi központ a felhasználókat utalja). E jogok és szolgáltatások megvalósításának pénzelése közvetlenül a Szerb Köztársaság költségvetéséből történik. A következő jogokról és szolgáltatásokról van szó (a 2013. év folyamán Zenta község területén felhasznált pénzeszközökkel):

- pénzbeli szociális segélyre vonatkozó jog (**103.728.485,00** dinár összértékben),
- másik személy által nyújtott ápolásáért és segítségnyújtásáért járó pótlékra és másik személy által nyújtott ápolásáért és segítségnyújtásáért járó emeltösszegű pótlékra vonatkozó jog (**35.826.757,00** dinár összértékben),
- a nyugdíjminimum összegének megfelelő élethossziglani havi pénzbeli juttatás formájú külön pénzbeli térítményre vonatkozó jog (**0,00** dinár összértékben),
- szociális intézménybe és másik családba történő elhelyezésre vonatkozó szolgáltatás, a nevelő szülők (családi elhelyezés szolgáltatást nyújtók) munkájáért járó térítmény nélkül (**33.683.168,00** dinár összértékben) és
- másik törvénnyel előlátott szolgáltatások (családi elhelyezésen lévő gyerekek és fiatalok tankönyv- és tanszer költségeinek megtérítése) (**562.178,75** dinár összértékben).

A zentai Szociális Védelmi Központ ügyviteléről szóló pénzügyi jelentés, azon jogok közül, amelyeket a Szerb Köztársaság biztosít, kivételesen tartalmazza:

- a szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatásra való jogot,
- a családi elhelyezésen lévő gyerekek és fiatalok érettségi és iskolai kirándulása költségeinek megtérítését,
- a nevelő szülők (családi elhelyezés szolgáltatást nyújtók) munkájáért járó térítményt bruttó összegben.

A 2013. évben a zentai Szociális Védelmi Központ bevételei a következők voltak a következő forrásokból:

- a Szerb Köztársaságtól (a Munkaügyi, Foglalkoztatási és Szociálpolitikai Minisztériumtól) **22.943.089,61**dinár összértékben,
- a Vajdaság Autonóm Tartománytól **500.000,00** dinár összértékben,
- más forrásokból **1.805.803,60** dinár összértékben és
- Zenta községtől **12.482.261,05** dinár összértékben.

A zentai Szociális Védelmi Központ összbevétele a 2013. évben **37.731.154,26** dinárt tett ki.

A Köztársaságtól származó eszközök szigorúan céleszközök voltak. A Köztársaság pénzelte:

- 6 foglalkoztatott keresetét **6.176.681,32** dinár összértékben (A foglalkoztatottak keresete a közszolgálatokban foglalkoztatott személyek fizetésre vonatkozó elszámolási és kifizetési szorzószámokról (koefficiensekről) szóló rendeletben (SZK Hivatalos Közlönye 44/2001, 15/2002, 30/2002, 32/2002, 69/2002, 78/2002, 61/2003, 121/2003, 130/2003, 67/2004, 120/2004, 5/2005, 26/2005, 81/2005, 105/2005, 109/2005, 32/2006, 58/2006, 82/2006, 106/2006, 10/2007, 40/2007, 60/2007, 91/2007 i 106/2007, 7/2008, 9/2008, 24/2008, 26/2008, 31/2008, 44/2008, 54/2008, 108/2008, 113/2008, 79/2009, 25/2010, 91/2010, 20/2011, 65/2011 100/2011, 11/2012, 124/2012 és 8/2013 sz.) előlátott szorzószámok (koefficiensek) szerint kerül elszámolásra és kifizetésre), az elszámolási alapot pedig a Szerb Köztársaság kormánya határozattal állapítja meg.

A legkisebb (a 6,17 koefficiens szerinti) kereseteket a minimálbér szintjére emeltük. Az összes állandó foglalkoztatott havi átlag nettó keresete 2013. évben **43.596,00** dinár volt, de ha figyelembe vesszük a projektek kapcsán meghatározott időre foglalkoztatott dolgozók keresetét is, az átlag nettó kereset **36.372,00** dinárt tett ki);

-a szerződéses szolgáltatásokat **13.232.346,15** dinár összértékben (ezek a szolgáltatások alatt a nevelő szülők (családi elhelyezés szolgáltatást nyújtók) munkájáért járó térítvényeket értjük bruttó összegben);

-a fogyatékos gyermekeknek és fiataloknak szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatást **2.592.648,00** dinár összértékben (Ezen költségek alatt az utazási és elhelyezési költségtérítést értjük);

- a családi elhelyezésen lévő gyerekek és fiatalok érettségi és iskolai kirándulása költségeit **77.244,10** dinár összértékben;

- a foglalkoztatottak egyéb jutalmait (a szociális védelemben foglalkoztatottak szolidáris segélyeit) **47.092,72** dinár összegben és a húségjutalmakat **81.416,66** dinár összegben;

- az anyagi költségeket **735.660,66** dinár összértékben (ami havi átlagban **61.305,05** dinárt tett ki).

**4** A Vajdaság Autonóm Tartománytól származó eszközök „A veszélyeztetett gyermekek – a család is tudja jobban” elnevezésű projektum kapcsán valósultak meg és lettek felhasználva, amelyet a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai, és Népesedéspolitikai Titkárság hagyott jóvá. A projektum megvalósítására **500.000,00** dinár összértékben hagytak jóvá eszközöket.

Az egyéb forrásokból származó jövedelmek a következők voltak:

- a „Házi segítségnyújtás – a mi segítségünk is aranyat ér“ elnevezésű projektumból származó eszközök, amelyet a Nemzeti Foglalkoztatási Szakszolgálat hagyott jóvá. A projektum megvalósítására 721.917,44 dinár összértékben hagytak jóvá eszközöket, a 2013-as év során ebből **609.998,54** dinár érkezett és lett felhasználva;

- házi segélynyújtás szolgáltatásból és bérletből származó saját jövedelem **239.999,05** dinár összegben, amely anyagi költségek fedezésére szolgált;

- a temetések visszatérítéséből származó eszközök a Nyugdíj- és Rokkantbiztosítási Alaptól **70.276,00** dinár összegben;

- a táppénzek visszatérítéséből származó eszközök **32.269,00** dinár összegben és a szülésszabadságért valamint a gyermekápolásért járó térítvényekből származó eszközök **699.366,51** dinár összegben és

- Kókai Mária felhasználó eszközei **153.894,50** dinár összegben (amelyekkel az ő elhelyezésének költségeit fedtük a 2013. évben).

Zenta községtől származó eszközök szigorúan céleszközök voltak. Zenta község pénzelte:

- a foglalkoztatottak keretét **7.160.385,54** dinár összértékben úgymint:

\*6 "állandó" foglalkoztatott keretét **4.662.508,00** összértékben. (A foglalkoztatottak keresete a közszolgálatokban foglalkoztatott személyek fizetésre vonatkozó elszámolási és kifizetési szorzószámokról (koefficiensekről) szóló rendeletben előlátott szorzószámok (koefficiensek) szerint kerül elszámolásra és kifizetésre, az elszámolási alapot pedig a Szerb Köztársaság kormánya határozattal állapítja meg),

\*12 határozott idejű foglalkoztatott, 6 hónapra vonatkozó keresetét, a „Házi segítségnyújtás - a mi segítségünkkel az őszi nap is szebben süt” elnevezésű projektumon keresztül, amelyet Zenta község és a Tartományi Munkaügyi, Foglalkoztatási és a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Titkárság közösen hagyott jóvá a Nemzeti Foglalkoztatási Szakszolgálattal együttműködve. A projektum megvalósítására 2.681.286,00 dinár összértékben hagytak jóvá eszközöket, a 2013-as év során ebből **2.497.877,54** dinár lett felhasználva;

- a dolgozók egyéb jutalmait (a szociális védelemben foglalkoztatottak szolidáris segélyeit) **40.366,00** dinár összegben;

4 - a foglalkoztatottak vagy azok szűkebb családtagjai gyógykezelési illetve egyéb támogatását **55.700,00** dinár összegben

- állandó kiadásokat (villanyáram, központifűtés, kommunális szolgáltatások, kommunikációs szolgáltatások, gépjárműbiztosítás) **1.770.284,32** dinár összértékben;

-a szolgálati utak költségeit **15.608,00** dinár értékben;

- szerződéses szolgáltatásokat (munkavédelmi, létesítmény biztonsági, tűzvédelmi, képzési és továbbképzés, tájékoztatási szolgáltatásokat, hirdetményeket, folyóiratokat, egyéb általános szolgáltatásokat stb.) **343.992,00** dinár összértékben;

- a „Foglalkoztatottak szakképzése és az elektronikus közigazgatás fejlesztése” elnevezésű projektumot, amelyet a Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Titkárság hagyott jóvá. A projektum megvalósítására **200.000,00** dinár összértékben hagytak jóvá eszközöket és ezek az eszközök erre a célra fel is lettek használva;

- a „Kétnyelvű táblák kidolgozása, fordítás és kétnyelvű munka” elnevezésű projektumot, amelyet a Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Titkárság hagyott jóvá. A projektum megvalósítására **100.000,00** dinár összértékben hagytak jóvá eszközöket és ezek az eszközök erre a célra fel is lettek használva;

Megjegyzés: E projektumot Vajdaság Autonóm Tartomány pénzelte, azzal, hogy a pénzeszközöket először Zenta községnek utalták át, utána pedig a község számláján keresztül, a zentai Szociális Védelmi Központnak utalták.

- a „Mindannyian együtt” elnevezésű projektumot, amelyet a Zenta Község Helyi Gyermejjóléti Akcióterv keretein belül hagyott jóvá. A projektum megvalósítására **50.000,00** dinár összértékben hagytak jóvá eszközöket;

- a felszerelésre vonatkozó folyó javításokat **88.680,00** dinár értékben;

-az anyagot (irodaszereket, üzemanyagot, a foglalkoztatottak oktatásának és továbbképzésének anyagát, a higiénia fenntartására szolgáló anyagokat és egyebeket) **616.433,24** dinár összértékben;

- az alapeszközök és felszerelés vásárlását **146.897,00** dinár értékben;

- szociális jutásokat, mégpedig:

\* egyszeri pénzbeli segélyeket **1.410.487,00** dinár értékben, amelyet a szociális védelemről szóló törvény ( SZK Hivatalos Közlönye 24/2011 sz. ) 110. szakaszának 3. bekezdése alapján a helyi önkormányzat biztosít azon személyek részére akik váratlanul vagy pillanatnyilag szociális szükséghelyzetbe kerülnek, valamint azon személyek részére akiket otthoni vagy családi elhelyezésre utalunk és akiknek nincsenek eszközeik, hogy az elhelyezés megvalósításához szükséges ruhát, lábbelit és utazási költségeket biztosítsanak maguknak, és ez konkrétan: az étkezésre, a gyerekek iskoláztatására, háztartásra, útiköltségre, orvosi költségekre, természeti katasztrófák helyreállítására, felszerelésre és más egyébre vonatkozik. (A 2013. év folyamán 286 család illetve

4 személy részesült egyszeri pénzbeli segélyben, mégpedig 145,00 dinártól a zentai adott havi átlag kereset összegéig. Az egyszeri pénzbeli segélyek átlaga 4.931,47 dinár volt. Maximális összegű egyszeri pénzbeli segélyben 9 család illetve személy részesült, 5 gyógykezelésre, 2 a tűzkár és 2 elemi csapás következményeinek elhárítására);

\*egyszeri természetbeli segély csomagokat (400 drb.) a pénzbeli szociális segélyeket élvező családok 11 évesnél fiatalabb gyermekei részére **128.917,95** dinár összértékben;

\* temetések esetén nyújtott térítményt **354.510,00** dinár értékben (Ez az összeg a Nyugdíj- és Rokkantbiztosítási Alaptól származó temetések költségeinek visszatérítésére vonatkozó eszközökkel együtt, a temetések összköltségét képezi és 418.342,87 dinárt tett ki. A 2013. év folyamán 18 temetés pénzelésére került sor. Az átlag temetés értéke 23.241,27 dinár volt;

2013. év végén a zentai Szociális Védelmi Központnak a szállítókkal szemben **704.883,90** dinár kifizetetlen tartozása volt, azzal, hogy 45 napon túli kifizetetlen tartozása nem volt.

2013. év végén a zentai Szociális Védelmi Központnak **139.057,17** dinár összegű hiánya volt. (2012. december 31-én nem történt meg annak meghagyásnak végrehajtására, amely a nevelőszülők november hónapra vonatkozó járulékát tartalmazta a Nyugdíj- és Rokkantbiztosítási Alap felé, az eszközök illetékes minisztérium részéről nem időben történő átutalása miatt az. A meghagyás 2013. év januárjában került végre hajtásra, így ez az összeg most, mint hiány jelentkezett.)

A fent említett adatokból kiindulva a zentai Szociális Védelmi Központ a 2013. év folyamán, közvetett és közvetlen módon 211.531.743,01 dinár értékű pénzeszközzel döntött.

Gaszó Lidia s.k., a számvevőség vezetője

Kecskés Dezső s.k.  
igazgató

A zentai Szociális Védelmi Központ 2013. évi ügyviteléről szóló pénzügyi jelentését a zentai Szociális Védelmi Központ igazgató bizottsága 2014. február 25-i ülésén fogadta el.

Dr. Tari Jenő s.k.  
az igazgató bizottság elnöke



## 1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД 1.A SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT ALAPVETŐ ADATAI

Центар за социјални рад Szociális Védelmi Központ	Сента Zenta
Директор Igazgató	Деже Кечкеш Kecskés Dezső
Општина ( и округ ) Község (és körzet)	Сента Zenta Севернобанатски Északbánáti Vojvodina
e-mail	<a href="mailto:senta.csr@minrzs.gov.rs">senta.csr@minrzs.gov.rs</a>
Адреса и поштански број Cím és postai irányítószám	ул. Јована Јовановића Змаја бр. 37, 24400 Сента u. Zmaj Jove Jovanov
Телефони Telefonszámok	024/812-559
Година оснивања ЦСР A SZVK alapítási éve	1977.

### 1.1. ПОДАЦИ О ЗАПОСЛЕНИМА 1.1. ADATOK A FOGLALKOZTATOTTAKRÓL

1. Укупан број запослених радника у ЦСР 31.12.2013. године према статусу запослених и извору финансирања радног места				1.
Статус запосленог A foglalkoztatott státusza	Финансира	Финансира локална	Укупно радника Össz dolgozó	
Радни однос заснован на неодређено време Meghatározatlan időre létesített munkaviszony	6	6	12	
Радни однос заснован на одређено време Meghatározott időre létesített munkaviszony	0	0	0	
Ангажовање на обављању привремених и повремених послова Foglalkoztatás	0	0	0	
Ангажовање на основу уговора о делу и ауторском делу Foglalkoztatás foglalkoztatási	0	0	0	
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	

2. Број ангажованих радника према стручном профилу и радном статусу на дан 31.12.2013. 2. Az alkalmazott dolgozók száma szakprofil és státusz szerint 2013.					
Стручни профил радника A dolgozók	Облик ангажовања Az alkalmazás módja				Укупно Összesen
	Радни однос заснован	Радни однос заснован на	Ангажовање на обављању	Волонтери Volontőrök	
Социјални радник	1	0	0	0	1
Психолог Pszichológus	2	0	0	0	2
Педагог Pedagógus	0	0	0	0	0
Специјални педагог	0	0	0	0	0
Андрагог Andragógus	0	0	0	0	0
Социолог Szociológus	0	0	0	0	0
Правник Jogász	3	0	0	0	3
Административно	2	0	0	0	2
Техничко особље	1	0	0	0	1
Друго Egyéb	3	0	0	0	3
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12</b>

3. Структура запослених радника на неодређено време у ЦСР 31.12.2013. према старости, полу и врсти послова										3.	
Старост Életkor	Руководећи Vezetők				Стручни (радници и)		Административно		Остали Többiek		УКУПНО ÖSSZESEN
	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж			
До 30 год. 30 éves korig	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
31 – 39 31-39 év között	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
40 – 49 40-49 év között	0	0	0	0	1	0	1	0	1	1	3
50 – 59 50-59 év között	1	0	0	0	1	0	1	1	1	2	6
60 - 64 60-64 év között	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
65+ 65 éven felül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	

4. Структура запослених радника на неодређено време у ЦСР на дан 31.12.2013. према врсти послова и извору финансирања						4.
Извор финансирања Pénzelési forrás	Врста послова A munkák fajtája				Укупно Összesen	
	Руководећи Vezetők	Стручни (радници и)	Административно-	Остали Többiek		
Буџет Републике Србије A Szerb Köztársaság	1	3	1	1	6	
Буџет локалне самоуправе A helyi	0	2	1	3	6	

5. Структура запослених стручних радника на неодређено време 31.12.2013. на пословима социјалног рада према стручном профилу запослених						5.
Стручни профил радника A dolgozók szakprofilja	Врста послова A munka fajtája				Укупно Összesen	
	Водитељ случаја	Супервизор	Водитељ случаја и	Други стручни		
Социјални радник Szociális munkás	1	0	0	0	1	
Психолог Pszichológus	1	0	1	0	2	
Педагог Pedagógus	0	0	0	0	0	
Специјални педагог Szakosított pedagógus	0	0	0	0	0	
Андрагог Andragógus	0	0	0	0	0	
Социолог Szociológus	0	0	0	0	0	
Правник Jogász	0	0	0	2	2	
Друго Egyéb	0	0	0	0	0	
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	

**1.2. ОСТАЛИ ПОДАЦИ О РАДУ ЦСР 1.2.EGYÉB ADATOK A SZVK MUNKÁJÁRÓL**

**6. Да ли у вашем ЦСР постоји прописана процедура за поступање по**

**7. Стручни послови супервизора и број реализованих послова у извештајном периоду 7. A szupervízor szakmunkái és a realizált ügyek száma a jelentést átfogó**

Стручни послови супервизора A szupervízor szakmunkái

Број реализованих активности/ донетих  
планова и извештаја A realizált aktivitások

Број индивидуалних планова професионалног развоја водитеља случаја Az esetvezetők professzionális fejlesztésére

3

## АВНИХ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ПУНОЛЕТНЕ КОРИСНИКЕ 2.DÖNTÉSHOZATAL A KÖZMEGHATALMAZÁS VÉGZÉSE SORÁN A NAGYKORÚ HASZNÁ

### 2.1. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА МАТЕРИЈАЛНУ ПОДРШКУ 2.1 AZ ANYAGI TÁMOGATÁSRA VALÓ JOG MEGVALÓSÍTÁSA

#### 13. Број решења/закључака према врсти права 13.А végzések/záradékok száma a megvalósított jog fajtája szerint

Врста решења/закључка Végzés/záradék	Број захтева према врсти права А kérelmek száma a jog szerint				
	Новчана социјална	Једнократна новчана	Додатак за помоћ и	Увећани додатак за	Помоћ за
Број поднетих захтева за остваривање права	591	304	29	7	9
Број решења о признавању права у	590	304	11	7	9
Број решења којима је одбијен захтев за	1	2	12	0	0
Број решења о обустави поступка у 2013.	0	0	0	0	0
Број закључака о даљем признавању права у	99	0	0	0	0
Број решења којима је престало право у	97	0	11	8	7

#### 14. Број корисника једнократних новчаних помоћи у ЦСР у 2013. години 14.2013-ban a SZVK-ben az egyszeri pénzbeli segély használóinak száma

Сврха једнократних новчаних помоћи Az egyszeri pénzbeli segély	Број корисника једнократних новчаних	Број једнократних помоћи Az egyszeri
Исхрана Táplálék	94	94
Школовање деце A gyermekek iskoláztatása	12	12
Домаћинство Háztartás	16	16
Елементарне непогоде Elemi csapások	2	2
Трошкови лечења Gyógykezelési költségek	69	69
Трошкови сахране Temetkezési költségek	18	18
Трошкови превоза Utazási költségek	30	30
Трошкови опремања Felszerelési költségek	5	5
Друго Egyéb	40	58
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>286</b>	<b>304</b>

### 2.2. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА СМЕШТАЈ У УСТАНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ И СМЕШТАЈ У ДРУГУ ПОРОДИЦУ 2.2.SZOCIÁLIS VÉDELMI INTÉZMÉNYBEN

#### 15. Број пунолетних корисника у ЦСР који су на смештају, према врсти смештаја у 2013. год. и на дан 31.12.2013. 15. A SZVK-ban az elhelyezésen levő felnőtt

Врста смештаја Az elhelyezés fajtája	Млади Fialatok		Одрасли Felnöttek		Старији Idősebbek		Укупно у 2013. год. Összesen 2013-ban	Укупно 31.12. 2013.én összesen
	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31-én	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31-én	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31-én		
Смештај у сродничку породицу ( укључујући смештај у породицу	0	0	0	0	0	0	0	0
Породични смештај у другу породицу Családi elhelyezés más	2	2	17	13	3	3	22	18
Домски смештај Otthoni elhelyezés	3	3	27	24	26	20	56	47
Смештај у малу домску заједницу Elhelyezés kis otthoni közösségben	0	0	0	0	0	0	0	0
Прихваталиште Menhely	0	0	0	0	0	0	0	0
Друге врсте смештаја Az elhelyezés más formái	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>44</b>	<b>37</b>	<b>29</b>	<b>23</b>	<b>78</b>	<b>65</b>

#### 16. Број пунолетних корисника у ЦСР у 2013. години, код којих је дошло до престанка смештаја, према разлогу престанка смештаја и старости 16. A SZVK-ban

Разлог престанка смештаја Az elhelyezés megszűnésének oka	Старосна структура корисника А használók életkor szerinti felosztása			
	Млади Fialatok	Одрасли Felnöttek	Старији Idősebbek	УКУПНО ÖSSZESEN
Повратак у породицу Visszatérés a családba	0	0	0	0
Осамостаљивање (заснивање брачне заједнице, запошљавање	0	0	0	0
Смештај у сродничку породицу Rokoni családba való elhelyezés	0	0	0	0
Смештај у другу породицу Más családba való elhelyezés	0	0	0	0
Завршено школовање/радно оспособљавање Befejezett	0	0	0	0
Престанак васпитне мере А nevelő intézkedés megszűnése	0	0	0	0
Повратак у сопствени дом уз услуге подршке у заједници Saját	0	0	0	0
Самовољно напуштање смештаја Az elhelyezés önkényes elhagyása	0	1	0	1
Смрт корисника А használó halála	0	6	6	12
Нешто друго Egyéb ok miatt	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>13</b>

#### 17. Број пунолетних корисника у ЦСР који су на породичном смештају 2013. год. и на дан 31.12.2013. 17. A SZVK-ban a családi elhelyezésen levő felnőtt

Врста смештаја Az elhelyezés fajtája	Млади Fialatok		Одрасли Felnöttek		Старији Idősebbek		Укупно у 2013. год. Összesen 2013-ban	Укупно 31.12. 2013.12.31 állás
	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31-én	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31-én	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31-én		
Сроднички породични смештај Rokoni családi elhelyezés	0	0	0	0	0	0	0	0
Породични смештај у другу породицу Más családban való családi	2	2	17	13	3	3	22	18

УКУПНО ÖSSZESEN	2	2	17	13	3	3	22	18
-----------------	---	---	----	----	---	---	----	----

### 2.3. СТАРАТЕЉСТВО 2.3.GONDNOKSÁG

#### 18. Старосна структура пунолетних корисника у ЦСР који су лишени пословне способности у 2013. години 18.A SZVK-ban a felnőtt használók életkor szerinti megfosztás fajtái

Врста лишавања пословне способности А cselekvőképességtől való megfosztás fajtái	Старосне групе корисника А használók korcsoportjai			
	Млади Fialatok	Одрасли Felnöttek	Старији Idősebbek	УКУПНО ÖSSZESEN
Потпуно лишавање пословне способности А cselekvő képesség teljes	2	5	0	7
Делимично лишавање пословне способности А cselekvő képesség	0	0	1	1
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>8</b>

#### 19. Број пунолетних корисника у ЦСР под старатељством на дан 31.12. 2013. години према старости и врсти старатеља 19.A SZVK-ban a gondnokság alatt levő

Врста старатеља А gondnokság fajtája	Старост корисника А használó életkora			
	Млади Fialatok	Одрасли Felnöttek	Старији Idősebbek	Укупно Összesen
Старатељ Gondnok	5	52	11	68
Непосредни старатељ Közvetlen gondnok	0	4	10	14
Колективни старатељ Kollektív gondnok	0	0	0	0
Привремени старатељ Ideiglenes gondnok	1	2	1	4
Привремени старатељ-колизијски Ideiglenes gondnok kolízió esetén	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>6</b>	<b>58</b>	<b>22</b>	<b>86</b>

#### 20. Број преиспитивања старатељске заштите пунолетних лица у извештајном периоду 20. А felnőtt személyek

98

### 2.4. ВРШЕЊЕ РОДИТЕЉСКОГ ПРАВА 2.4.SZÜLŐI JOG GYAKORLÁSA

#### 21. Број пунолетних корисника у ЦСР чијим је родитељима продужено

0

### 2.5. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ 2.5.A SZOCIÁLIS VÉDELEM SZOLGÁTTATÁSAIRA VALÓ JOG MEGVALÓSÍTÁSA

#### 22. Број пунолетних корисника које је у 2013. ЦСР упутио на коришћење дневних услуга заједници 22. А felnőtt használók száma, akiket a SZVK a közösség

Врста услуге А használat fajtája	Број корисника А használók száma
Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју Fejldési rendellenességgel született gyermekek és fiatalok	0
Дневни боравак за децу и младе са телесним инвалидитетом Rokkant gyermekek és fiatalok nappali tartózkodása	0
Дневни боравак за одрасле А felnőtt nappali tartózkodása	22
Дневни боравак за старије Az idősek nappali tartózkodása	88
Помоћ у кући за децу и младе са сметњама у развоју и инвалидитетом Házi segítségnyújtás fejlődési	0
Помоћ у кући за одрасле Házi segítségnyújtás felnötteknek	0
Помоћ у кући за старије Házi segítségnyújtás időseknek	0
Свратиште за одрасле и старије Menhely felnöttek és idősek részére	0
Друге услуге које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу Egyéb	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>110</b>

#### 23. Број пунолетних корисника које је у 2013. ЦСР упутио на коришћење услуга подршке за самосталан живот 23. А felnőtt használók száma, akiket a SZVK 2013-

Врста услуге А szolgáltatás fajtája	Број корисника А használók száma
Становање уз подршку за младе који се осамостаљују Az önállósuló fiatalok lakástámogatása	0
Становање уз подршку за особе са инвалидитетом А rokkant személyek lakástámogatása	0
Персонална асистенција Perszonális segédlet	0
Обука за самосталан живот Képzés az önálló életre	0
Друге врсте подршке неопходне за активно учешће корисника у друштву Egyéb támogatások, amelyek szükségesek a f	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>

#### 24. Број пунолетних корисника које је у 2013 ЦСР упутио на коришћење саветодавно терапијских и социо-едукативних услуга 24. А felnőtt használók száma

Врста услуге Szolgáltatás fajtája	Број корисника А használók száma
Саветовање и подршка родитеља, хранитеља и усвојитеља А szülő, nevelőszülő és örökbefogadó részére támogatás és	0
Подршка породици која се стара о свом детету или одраслом члану породице са сметњама у развоју Támogatás az	0
Интензивне услуге подршке породици која је у кризи А krízisben levő családok támogatásának intenzív szolgáltatása	0
Одржавање породичних односа и поновно спајање породице А családi kapcsolatok fenntartása és újbóli	0
Саветовање и подршка у случајевима насиља Tanácsadás és támogatás erőszak esetén	0
Породична терапија Családterápia	0
Медијација Mediáció	0
СОС телефони SOS telefonok (segélyvonalak)	0
Друге саветодавне и едукативне услуге и активности Egyéb tanácsadói és edukatív szolgáltatások és aktivitás	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>

#### 25. Број решења у 2013. години о учешћу корисника у трошковима услуге социјалне заштите 25. А 2013-as évi vég

0

## У ВРШЕЊУ ЈАВНИХ ОВЛАШЋЕЊА ЗА МАЛОЛЕТНЕ КОРИСНИКЕ 3. DÖNTÉSHOZATAL A KÖZMEGHATALMAZÁS VÉGZÉSE SORÁN A KISKOR

### 3.1. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА МАТЕРИЈАЛНУ ПОДРШКУ 3.1. AZ ANYAGI TÁMOGATÁSRA VALÓ JOG MEGVALÓSÍTÁSA

#### 26. Укупан број деце обухваћен материјалном подршком у 2013. 26. 2013-ban anyagi támogatásban részesült gyermekek összáma

Број деце обухваћен правом на новчану социјалну помоћ А gyermekek száma, akiknek megvalósult a pénzbeli szociál	824
Број деце обухваћен правом на туђу негу и помоћ А gyermekek száma, akiknek megvalósult a joguk ápolásdíjra	9
Број деце обухваћен правом на увећану туђу негу и помоћ А gyermekek száma, akik az emelt összegű ápolásdíjra való	22
Број деце обухваћен правом на једнократну материјалну помоћ А gyermekek száma, akik egyszeri anyagi segélyre val	8

### 3.2. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА СМЕШТАЈ У УСТАНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ И ПОРОДИЧНИ СМЕШТАЈ 3.2. SZOCIÁLIS VÉDELMI INTÉZMÉNYBEN ÉS

#### 27. Старосна структура деце на активној евиденцији ЦСР према врсти смештаја у 2013. години и на дан 31.12.2013.27. A SZVK aktiv nyilvántartásban levő

Узраст Életkor	Узраст Életkor									
	0-2		3-5		6 - 14		15 - 17		УКУПНО ÖSSZESEN	
	Укупно у 2013. Összesen 2013-ban	На дан 31.12.2013. 2013 12.31.-i állás	Укупно у 2013. Összesen 2013-ban	На дан 31.12.2013. 3013 12.31.-i állás	Укупно у 2013. Összesen 2013-ban	На дан 31.12.2013. 2013 12.31.-i állás	Укупно у 2013. Összesen 2013-ban	На дан 31.12.2013. 2013 12.31.-i állás	Укупно у 2013. Összesen 2013-ban	На дан 31.12.2013. 2013 12.31.-i állás
Сродничка породица (сродничко)	0	0	0	0	0	0	6	4	6	4
Хранитељство Nevelőszülőnél	10	9	10	9	31	27	16	14	67	59
Домски смештај Otthoni elhelyezés	0	0	1	0	1	1	2	2	4	3
Мала домска заједница Kis otthoni közösség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Прихваталиште Menhely	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Друге врсте смештаја Az elhelyezés más	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>9</b>	<b>32</b>	<b>28</b>	<b>24</b>	<b>20</b>	<b>77</b>	<b>66</b>

#### 28. Број донетих привремених закључака о обезбеђивању смештаја за децу у току 2013. године према врсти смештаја 28. 2013-ban meghozott ideiglenes

Брста ургентног смештаја А sürgős elhelyezés fajtái	Број привремених закључака Аз ideiglenes záradékok száma
Хранитељска породица/Ургентно хранитељство Nevelőszülő családjába/Sürgős	14
Установа социјалне заштите Szociális védelmi intézménybe	0
Прихваталиште Menhely	0
Нешто друго Valami egyéb	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>14</b>

#### 29. Број привремених закључака о обезбеђивању смештаја деце у току 2013. године према разлозима доношења 29. 2013-ban meghozott ideiglenes

Разлог Okok	Број закључака А záradékok száma
Насиље у породици Családon belüli erőszak	14
Занемаривање Elhanyagolás	0
Напуштање Elhagyás	0
Нешто друго Valami egyéb	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>14</b>

#### 30. Разлози упућивања деце на услугу домског смештаја у 2013. години 30.2013-ban a gyermekek otthoni elhelyezésének szolgáltatására való utalásának okai

Разлог Okok	Број деце на домском смештају Otthoni
Одсуство родитељског старања ( родитељи преминули, родитељи непознати, родитељи непознатог боравашта,	0
Спреченост родитеља да врше родитељско право (одслужење затворске казне, болничко лечење, тешке болести,	0
Неадекватно родитељско старање (занемаривање) Nem megfelelő szülői gondoskodás (elhanyagolás)	0
Неадекватно родитељско старање (злостављање) Nem megfelelő szülői gondoskodás (bántalmazás)	0
Неадекватно родитељско старање (злоупотреба) Nem megfelelő szülői gondoskodás (visszaélés)	0
Неадекватно родитељско старање (остало) Nem megfelelő szülői gondoskodás (egyéb)	0
Смештај према одлуци суда Elhelyezés bírósági döntés alapján	0
Проблеми у понашању детета Problémák a gyermek viselkedésében	0
Родитељ није у могућности да одговори на потребе детета А szülőnek nincs lehetősége, hogy eleget tegyen a	0
Остали разлози Egyéb okok	0

#### 31. Разлози упућивања деце у породични смештај у 2013. години 31. 2013.-ban a gyermekek családi elhelyezésre utalásának okai

Разлог Okok	Број деце на породичном смештају Családi
Одсуство родитељског старања ( родитељи преминули, родитељи непознати, родитељи непознатог боравашта,	0
Спреченост родитеља да врше родитељско право (одслужење затворске казне, болничко лечење, тешке болести,	1
Неадекватно родитељско старање (занемаривање) Nem megfelelő szülői gondoskodás (elhanyagolás)	9
Неадекватно родитељско старање (злостављање) Nem megfelelő szülői gondoskodás (bántalmazás)	4
Неадекватно родитељско старање (злоупотреба) Nem megfelelő szülői gondoskodás (visszaélés)	0
Неадекватно родитељско старање (остало) Nem megfelelő szülői gondoskodás (egyéb)	0
Проблеми у понашању детета Problémák a gyermek viselkedésében (egyéb)	0
Родитељ није у могућности да одговори на потребе детета А szülőnek nincs lehetősége, hogy eleget tegyen a	0
Остали разлози Egyéb okok	0

#### 32. Број и старост деце на евиденцији ЦСР код које је у 2013. години дошло до престанка услуге домског смештаја према врсти смештаја 32. A SZVK-ben

Врста смештаја Az elhelyezés fajtája	Узраст Életkor				УКУПНО ÖSSZESEN
	0-2	3-5	6 - 14	15-17	
Сродничка породица (сродничко)	0	0	0	2	2
Хранитељство Nevelőszülőnél	1	1	4	2	8
Домски смештај Otthoni elhelyezés	0	1	0	0	1

Прихватилиште Menhely	0	0	0	0	0
Друге врсте смештаја Az elhelyezés más	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>11</b>

Разлог престанка смештаја Az elhelyezés megszűnésének oka	Узраст Életkor				УКУПНО ÖSSZESEN
	0-2	3-5	6 - 14	15-17	
Повратак у родитељску породицу Visszatérés	1	1	4	1	7
Осамостаљивање (заснивање брачне)	0	0	0	3	3
Усвојење Örökbefogadás	0	0	0	0	0
Смештај у сродничку породицу Elhelyezés	0	0	0	0	0
Хранитељство у другој породици Más	0	0	0	0	0
Завршено школовање/радно	0	0	0	0	0
Престанак васпитне мере A nevelő intézkedés	0	0	0	0	0
Самовољно напуштање смештаја Az	0	0	0	0	0
Смрт корисника Az elhelyezett halála	0	0	0	0	0
Нешто друго Valami más ok	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>10</b>

Број промена смештаја Az elhelyezések változásának	M F	Ж N	УКУПНО ÖSSZESEN
Једанпут променили смештај Egyszer változott az	1	3	4
Два пута Kétszer	2	0	2
Три и више пута променили смештај Háromszor és	1	0	1
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>7</b>

Дужина боравка у установи за смештај A tartózkodás hossza az	Број деце у 2013. А gyerekek száma 2013-ban	Број деце на дан 31.12. 2013. А gyerekek
0 – 6 месеци 0-6 hónapig	0	0
7 - 12 месеци 7-12 hónapig	0	0
1 – 2 године 1-2 évig	0	0
Преко 2 године 2 évtől tovább	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Сродничке хранитељске породице Rokoni nevelőszülői családok	4
Хранитељске породице у којима су смештена деца А nevelőszülői	33
Хранитељске породице које чекају на смештај деце Nevelőszülői családok	6
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>43</b>

### 3.3. УСВОЈЕЊЕ 3.3. ÖRÖKBEOGADÁS

37. Број деце у ЦСР за коју је у 2013. утврђена општа подобност за усвојење	0
---	---

38. Број усвојене деце у 2013. години 38. 2013-ban az örökbefogadott gyerekek	0
---	---

Узраст деце А gyerekek életkora	Дужина чекања на усвојење Az örökbefogadásra való várakozás hossza				УКУПНО ÖSSZESEN
	6 месеци 6 hónap	7-12 месеци 7-12 hónap	до 2 године 13 hónapig	преко 2 године 2 éven túl	
0-11 месеци 0-11 hónapos	0	0	0	0	0
1-2 године 1-2 éves korig	0	0	0	0	0
3-5 година 3-5 éves korig	0	0	0	0	0
Преко 6 година 6 éves koron túl	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

40. Број деце која су у 2013. години упућена на прилагођавање у породицу потенцијалних	0
--	---

### 3.4. СТАРАТЕЉСТВО 3.4. GYÁMSÁG

Врста старатеља А gyámság fajtája	Број деце А gyerekek száma
Старатељ Gyám	47
Непосредни старатељ Közvetlen gyám	5
Колективни старатељ Kollektív gyám	0
Привремени старатељ Idei lenes gyám	23
Привремени старатељ-колизиски Ideiglenes gyám-kollízió esetén	0
Деца која су током извештајног периода имала постављеног привременог	0

Разлог примене мере старатељске заштите А gyámsági védelem intézkedésének	Број деце А gyerekek száma
Родитељи преминули А szülők meghaltak	3
Родитељи непознати А szülők ismeretlenek	2



Родители спречени да врше родитељску дужност А шүлүк akadályoztatva	0
Родител лишен родитељског права А шүлүк meg vannak fosztva a шүлүи joguktól	22
Неадекватно родитељско старање (занемаривање) Nem megfelelő шүлүи	23
Неадекватно родитељско старање (злостављање) Nem megfelelő шүлүи	14
Неадекватно родитељско старање (злоупотреба) Nem megfelelő шүлүи	11
Неадекватно родитељско старање (остало) Nem megfelelő шүлүи gondoskodás	0
Родители који нису стекли пословну способност Шүлүк, akik nem szereztek meg	0
Остале околности Egyéb körülmények	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>75</b>

<b>43. Број деце у ЦСР на смештају по примени мера старатељске заштите, на дан 31.12.2013.години 43. А SZVK-ban az elhelyezésen levő gyerekek száma, akiknél a</b>			
<b>Врста смештаја А elhelyezés fajtája</b>	<b>Број деце под старатељством А</b>	<b>Број деце под привременим</b>	<b>Укупно Összesen</b>
Сродничка породица (сродничко хранитељство и	4	0	4
Хранитељство Nevelőszülőnél	43	16	59
Домски смештај Otthoni elhelyezés	0	0	0
Мала домска заједница Kis otthoni közösség	0	0	0
Прихваталиште Menhely	0	0	0
Остале врсте смештаја А elhelyezés más fajtája	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>47</b>	<b>16</b>	<b>63</b>

<b>44. Број преиспитивања старатељске заштите деце у извештајном периоду 44. А gyerekek gondnoksági védelme</b>	46
---	----

### 3.5. ВРШЕЊЕ РОДИТЕЉСКОГ ПРАВА 3.5. А SZÜLŐI JOG GYAKORLÁSA

<b>45. Број решења о мерама превентивног надзора над вршењем родитељског права у 2013. години 45. А шүлүи jog</b>	3
---	---

<b>46. Број решења о мерама корективног надзора над вршењем родитељског права у 2013. години 46. А шүлүи jog gyakorlására vonatkozó korrekтив felügyeletről</b>	
<b>Врста мере корективног надзора А korrekтив felügyelet intézkedésének fajtái</b>	<b>Број решења А végzések száma</b>
Упозорење родитељима о недостацима у вршењу родитељских права А шүлүк figyelmeztetése a шүлүи jog gyakorlás	2
Упућивање родитеља на разговор у породично саветовалиште или у установу специјализовану за посредовање у	2
Захтев родитељима да положе рачун о управљању имовином детета А шүлүк kérelme ,hogy elszámoljonak a gyerek	3
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>7</b>

<b>47. Број покренутих поступака пред судом од стране ЦСР у вези са вршењем родитељског права у 2013. години 47. А SZVK által megindított bírósági eljárások sz</b>	
<b>Врста поступка А eljárás fajtája</b>	<b>Број поступака А eljárások száma</b>
Предлог за лишење родитељског права А шүлүи jog megfosztására vonatkozó kezdeményezés	1
Предлог привремене мере у вршењу родитељског права А шүлүи jog gyakorlásában ideiglenes intézkedések	5
Покретање кривичног поступка у случајевима пропуста у вршењу родитељских права Büntető eljárás kezdeményezé	1
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>7</b>

### 3.6. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ 3.6. А SZOCIÁLIS VÉDELEM SZOLGÁLTATÁSAIRA VALÓ JOGOK MEGVALÓSÍTÁSA

<b>48. Број малолетних корисника које је у 2013 ЦСР упутио на коришћење дневних услуга заједници 48. А kiskorú használók száma, akiket a SZVK 2013-ban a</b>	
<b>Врста услуге А szolgáltatás fajtái</b>	<b>Број корисника А használók száma</b>
Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју А fejlődési rendellenességekkel született gyerekek és fiatalok	0
Дневни боравак за децу и младе са телесним инвалидитетом А testi rokkantsággal született gyerekek és fiatalok	0
Помоћ у кући за децу и младе са сметњама у развоју и инвалидитетом Házi segítségnyújtás fejlődési	4
Свратиште за децу улице А utcagyerekek menhelye	0
Друге услуге које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу Egyéb szolgáltatások	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>4</b>

<b>49. Број малолетних корисника које је у 2013 ЦСР упутио на коришћење услуга подршке за самосталан живот 49. А kiskorú használók száma, akiket a SZVK 2013</b>	
<b>Врста услуге А szolgáltatás fajtái</b>	<b>Број корисника А használók száma</b>
Становање уз подршку за младе који се осамостаљују А önellősülő fiatalok lakástámogatása	0
Становање уз подршку за особе са инвалидитетом А rokkant személyek lakástámogatása	0
Персонална асистенција Személyes segítkezés	0
Обука за самосталан живот Képzés а önellő életre	0
Друге врсте подршке неопходне за активно учешће корисника у друштву А támogatás egyéb formái amelyek szükség	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>

<b>50. Број малолетних корисника које је у 2013 ЦСР упутио на коришћење саветодавно терапијских и социо-едукативних услуга 50. А kiskorú használók</b>	
<b>Врста услуге А szolgáltatás fajtája</b>	<b>Број корисника А használók száma</b>
Интензивне услуге подршке породици која је у кризи А krízisben levő családok támogatásának intenziv szolgáltatása	0
Одржавање породичних односа и поновно спајање породице А családi kapcsolatok fenntartása és újboli	0
Саветовање и подршка у случајевима насиља Tanácsadás és támogatás erőszak esetén	0
Породична терапија Családterápia	0
Медијација Mediáció	0
Друге саветодавне и едукативне услуге и активности Egyéb tanácsadói és edukativ szolgáltatások és aktivitások	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>

<b>51. Број малолетних корисника у 2013. години чији родитељи учествују у трошковима пружања услуга 51. А kisk</b>	0
--	---

#### 4. ПОСЛОВИ У ВРШЕЊУ ЈАВНИХ ОВЛАШЋЕЊА 4. TEENDŐK A KÖZMEGBIZATÁS VÉGZÉSÉBEN

##### 4.1. ПОРОДИЧНИ ОДНОСИ 4.1.CSALÁDI KAPCSOLATOK

52. Број спроведених поступака медијације у породичним односима (мирење и нагодба) 52. A levezetett mediác 0

53. Достављање налаза и стручног мишљења на захтев суда 53. Lelet és szakvélemény felterjesztése a bíróság kérelmére	
Поступак пред судом Eljárás a bíróság előtt	Број налаза и мишљења А leletek és
Вршење родитељског права А szülői jog végzése	48
Регулисање личног односа детета и родитеља А gyerek és szülő közötti személyes kapcsolat rendezése	12
Извршни поступак у регулисању виђања детета и родитеља Végrehajtási eljárás a gyerek-szülő láthatásának	6
Изддржавање детета А gyerek eltartása	0
Лишење родитељског права А szülői jog megfosztása	1
Кривични поступак против родитеља због занемаривања и злостављања детета Büntető eljárás a szülő ellen a	1
Целисходност покретања припремног поступка Az előkészítő eljárás megindításának célszerűsége	3
Припремни поступак Előkészítő eljárás	4
Кривични поступак Büntető eljárás	182
Прекршјни поступак Szabálysértési eljárás	32
Поступак за заштиту права детета Eljárás a gyerek jogainak védelmére	5
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>294</b>

54. Налази и мишљења по захтеву суда у поступцима који се односе на одрасле и старије 54. Leletek és vélemények a bíróság kérelmére, amelyek a felnőttek és

54. Налази и мишљења по захтеву суда у поступцима који се односе на одрасле и старије 54. Leletek és vélemények a bíróság kérelmére, amelyek a felnőttek és	
Поступак пред судом А bíróság előtti eljárás	Број налаза и мишљења А leletek és
Супружничко издржавање Házastársi eltartás	0
Изддржавање других сродника Más rokoni eltartás	0
Поступак лишења пословне способности Eljárás a cselekvőképesség megfosztására	8
Поступак враћања пословне способности Eljárás a cselekvőképesség visszaadására	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>8</b>

##### 4.2. ПОСЛОВИ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА У ПОРОДИЦИ 4.2.A CSALÁDON BELÜLI ERŐSZAK ELLENI VÉDELEM TEENDŐI

55. Број достављених налаза и мишљења, на захтев суда односно тужиоца о сврсисходности мере заштите од 0

56. Број достављених налаза и мишљења суду у кривичном поступку за заштиту од насиља у породици 56.A 3

57. Број породица на евиденцији ЦСР у којима је 2013. години утврђено постојање насиља и број жртава насиља по узрасту 57.A SZVK-ban nyilvántartásban

Број породица Családok száma	Број жртава насиља према старости Az erőszak áldozatainak száma életkoruk szerint				
	Деца Gyerekek	Млади Fiatalok	Одрасли Felnöttek	Старији Idősebbek	Укупно Összesen
Биолошке породице Biológiai család	19	2	3	0	24
Усвојитељске породице Örökbefogadó	0	0	0	0	0
Хранитељске и друге породице Eltartó és más	5	0	0	0	5
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>29</b>

58. Број корисника у ЦСР који су у 2013. години били жртве насиља у породици, према доминантној врсти насиља 58.A SZVK-ban 2013-ban a használók száma,

Доминантне врста насиља Az erőszak domináló fajtái	Старост жртве насиља Az erőszak áldozatainak életkora								
	Деца Gyerekek		Млади Fiatalok		Одрасли Felnöttek		Старији Idősebbek		УКУПНО ÖSSZESEN
	М F	Ж N	М F	Ж F	М F	Ж N	М F	Ж N	
Физичко насиље Fizikai erőszak	3	3	0	0	0	3	0	0	9
Сексуално насиље Szexuális erőszak	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Психичко насиље Leiki erőszak	1	2	0	2	0	0	0	0	5
Занемаривање Elhanyagolás	6	9	0	0	0	0	0	0	15
Економско насиље Gazdasági erőszak	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Друго Egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>29</b>

59. Број поступака за заштиту жртава од насиља које је ЦСР покренуо по службеној дужности у 2013. години, по врстама поступка и старости жртве 59.Az

Врста поступка AZ eljárások fajtája	Старост жртве насиља Az erőszak áldozatainak életkora				УКУПНО ÖSSZESEN
	Деца Gyerekek	Млади Fiatalok	Одрасли Felnöttek	Старији Idősebbek	
Поступак за изрицање мере заштите од	2	2	2	0	6
Поступак за потпуно лишавање родитељског	1	0	0	0	1
Поступак за делимично лишавање	0	0	0	0	0
Кривична пријава Büntető feljelentés	0	0	0	0	0
Поступак за доношење привремене мере	0	0	0	0	0
Поступак за заштиту интереса и права детета	13	0	0	0	13
Нешто друго Valami egyéb	8	0	1	0	9
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>29</b>

60. Укупан број покренутих поступака за заштиту жртава од насиља у породици 60.A családon belüli erőszak 29

61. Број предлога мера за заштиту насиља у породици 61.A családon belüli erőszak esetén javasolt 4

62. Број изречених мера заштите од насиља у породици у ЦСР у 2013. години по врсти мера и броју заштићених жртава 62.A családon belüli erőszak esetén

Врста мере Az intézkedések fajtája	Број изречених мера А kimondott intézkedések száma
Издавање налога за исељење из породичног стана или куће без обзира на	0

Издавање налога за усељење у породични стан или кућу без обзира на право	0
Забрана приближавања члану породице на одређеној удаљености A családtag	3
Забрана приступа у простор око места становања или места рада члана	0
Забрана даље узнемиравања члана породице A családtag további zaklatásának	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>3</b>

63. Број починилаца насиља у породици евидентираних у 2013. години, по односу/средству са жртвом насиља 63.A családon belüli erőszak elkövetőinek			
Однос/средство насилника и жртве насиља Az erőszak áldozata és az elkövető közötti kapcsolat/rokonság	Број починилаца Az elkövetők száma		Укупно починилаца Összelkövető
	М F	Ж N	
Родитељ Szülő	4	15	19
Брат/сестра Fivér/Nővér	0	0	0
Син/ ћерка Fia/Lánya	0	0	0
Партнер једног од родитеља Egyik szülő partnere	0	3	3
Други члан породице или крвни сродник Más családtag	0	0	0
Хранитељ/ старатељ Nevelőszülő/gondnok	4	1	5
Брачни/ ванбрачни партнер Házastárs/partner az	0	0	0
Неко други Valaki más	2	0	2
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>10</b>	<b>19</b>	<b>29</b>

64. Број обавештења тужилашству и полицији о насиљу у породици поднетих од стране ЦЗП 64. A SZVK által	5
--	---

65. Број жртава насиља у ЦЗП према подносиоцима пријаве/обавештења у 2013. години 65.Az erőszak áldozatainak száma 2013-ban ,a bejelentés/értesítés					
Порекло пријаве A bejelentés eredete	Старост жртава насиља Az erőszak áldozatainak életkora				Укупно Összesen
	Деца Gyerekek	Млади Fialatok	Одрасли Felnőttek	Старији Idősebbek	
Члан породице Családtag	0	0	0	0	0
Друго лице ван породице Más személy családon kívül	0	0	0	0	0
Јавна установа (школа, дом здравља, вртић....) Közintézmény(iskola, egészségház, iskoláskor	18	0	0	0	18
Полиција Rendőrség	3	0	1	0	4
Суд Bíróság	0	0	0	0	0
Удружење грађана Polgárok társulása	0	0	0	0	0
Орган старатељства по службеној дужности у другим поступцима A gyámhatóság hivatalból	0	0	0	0	0
Жртва Az áldozat	3	2	2	0	7
Анонимна пријава Névtelen bejelentés	0	0	0	0	0
Неко други Valaki más	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>29</b>

66. Број деце у ЦЗП која су сведоци породичног насиља у 2013. години 66. A	20
--	----

67. Број деце жртава насиља, која су у 2013. години привременим закључком о обезбеђењу смештаја измештена из породице ради заштите од насиља	
Разлог измештања из породице A családból való elhelyezés oka	Број деце A gyerekek száma
Оба родитеља злостављају дете Mindkét szülő bántalmazza a gyereket	6
Један родитељ злоставља дете Egyik szülő bántalmazza a gyereket	3
Нешто друго Valami egyéb	5
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>14</b>

#### 4.3. ПОСЛОВИ ЗАШТИТЕ МАЛОЛЕТНИКА 4.3.A KISKORÚK VÉDELMEÉNEK TEENDŐI

68. Број датих мишљења о избору и примени васпитног налога по захтеву суда и јавном тужилаштва 68.A	0
---	---

69. Број спроведених медијација између малолетног учиниоца и жртве кривичног дела 69. A kiskorú elkövető és	0
---	---

70. Број поднетих извештаја о испуњењу васпитног налога јавном тужиоцу, односно судији за малолетнике	0
---	---

71. Број изречених васпитних налога у 2013. години по врстама налога 71. A kimondott nevelői utasítások száma 2013-ban az utasítás fajtája szerint			
Васпитни налог A nevelői utasítás	Број васпитних налога A nevelői utasítások száma		
	м f	ж n	укупно összesen
Поравнање са оштећеним како би се накнадом штете, извињењем, радом или на неки	0	0	0
Редовно похађање школе или редовно одлажење на посао Az iskola rendszeres látogatása	0	0	0
Укључивање, без накнаде, у рад хуманитарних организација или послове социјалног,	0	0	0
Подвргавање одговарајућем испитивању и одвикавању од зависности изазване употребом	0	0	0
Укључивање у појединачни или групни третман у одговарајућој здравственој установи или	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

72. Број учешћа органа старатељства у припремном поступку према малолетницима 72.A gyámhatóság	4
--	---

73. Број достављених мишљења суду пред којим се води кривични поступак према малолетнику 73.A	29
---	----

74. Број присуствовања рочиштима у кривичном поступку према малолетнику 74.A kiskorúak ellen lefolytatott	43
---	----

75. Број обавештења суду односно полицији о немогућности извршења заводске васпитне мере 75.A bíróságnak	1
--	---

76. Број извештаја суду и јавном тужиоцу за малолетнике о спровођењу васпитних мера 76.A kiskorúak	38
--	----

Васпитна мера посебне обавезе / А	Других мера за малолетнике А кискоруаkra vonatkozó nevelő intézkedé		
	М F	Ж N	Укупно Összesen
Извинјење оштећеном Bocsánatkérés a sértettől	0	0	0
Накнада штете оштећеном Kártérítés a sértettnek	0	0	0
Редовно похађање школе и неизостајање са посла Rendreszeres iskolába járás és nem	3	0	3
Оспособљавање за одговарајуће занимање Megfelelő foglalkozásra való képzés	0	0	0
Укључивање без надокнаде у рад хуманитарних организација или обављање послова	3	0	3
Укључивање у спортске активности Sporttevékenységbe való bekapcsolódás	0	0	0
Подвргавање одговарајућем испитивању и одвикавању од зависности изазване	0	0	0
Похађање курсева за стручно оспособљавање или припремање и полагање испита којима	0	0	0
Да не може да напусти место пребивалишта или боравишта без сагласности суда и	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>

78. Број изречених васпитних мера појачаног надзора у 2013. години по врстама појачаног надзора 78.A 2013-ban kimondott szigorított felügyelettel járó			
Васпитна мера појачаног надзора А szigorított felügyelet nevelő intézkedése	Других мера за малолетнике А кискоруаkra vonatkozó nevelő intézkedé		
	М F	Ж N	Укупно Összesen
Појачан надзор од стране родитеља, усвојитеља или старатеља Szigorított felügyelet a	4	0	4
Појачан надзор у другој породици Szigorított felügyelet más családban	0	0	0
Појачан надзор од стране органа старатељства Szigorított felügyelet a gyámhatóság részéről	18	0	18
Појачан надзор уз дневни боравак у одговарајућој установи за васпитавање и образовање	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>22</b>

79. Број изречених заводских васпитних мера малолетницима и млађим пунолетницима у 2013. 79.2013-ban a kiskorúaknak és a fiatalabb nagykorúaknak							
Заводска васпитна мера Intézményes nevelő intézkedés	Број заводских мера за			Број заводских мера за млађе			УКУПНО ÖSSZESEN
	М F	Ж N	Укупно Összesen	М F	Ж N	Укупно Összesen	
Упућивање у васпитну установу Nevelő intézetbe való utalás	0	0	0	1	0	1	1
Упућивање у васпитно-поправни дом Nevelő -javító otthonba való utalás	1	0	1	0	0	0	1
Упућивање у посебну установу за лечење и оспособљавање Gyógykezelésre és	0	0	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

80. Број изречених кривичних санкција малолетничког затвора у 2013. години 80.2013-ban a fiatalokorúak börtönként kimondott büntetések száma	Старији малолетници Idősebb			Млађи пунолетници (18 - 21)			УКУПНО ÖSSZESEN
	М F	Ж N	Укупно Összesen	М F	Ж N	Укупно Összesen	
	0	0	0	0	0	0	0

81. Број изречених мера безбедности у 2013. години 81.2013-ban kimondott biztonsági intézkedések száma							
Врста мере безбедности А biztonsági intézkedések fajtája	Старији малолетници Idősebb			Млађи пунолетници (18 - 21)			УКУПНО ÖSSZESEN
	М F	Ж N	Укупно Összesen	М F	Ж N	Укупно Összesen	
Обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи Az	0	0	0	0	0	0	0
Обавезно психијатријско лечење на слободи А szabadlábон történő kötelező	0	0	0	0	0	0	0
Обавезно лечење наркомана А kábítószerélvezők kötelező kezelése	0	0	0	0	0	0	0
Обавезно лечење алкохоличара Az alkoholisták kötelező kezelése	0	0	0	0	0	0	0
Забрана управљања моторним возилом А gépjárművezetés tilalma	0	0	0	0	0	0	0
Одзимање предмета А tárgyak elvétele	0	0	0	0	0	0	0
Протеривање странаца из земљеА külföldiek kiutasítása az országból	0	0	0	0	0	0	0
Јавно објављивање пресуде Az ítéletek nyilvános megjelentetése	0	0	0	0	0	0	0
Забрана приближавања и комуникације са оштећеним А sértettel való társalgás	0	0	0	0	0	0	0
Забрана присуствовања одређеним спортистима Meghatározott	0	0	0	0	0	0	0

82. Број малолетника према којима су, након истека заводских мера и санкције малолетничког затвора, предузимане мере заштите у процесу реинтеграције 82.A kiskorúak száma, akiknél a intézményes intézkedés és a kiskorúak börtöne büntetés letelte után védőintézkedések alkalmazására került	Старији малолетници Idősebb			Млађи пунолетници (18 - 21)			УКУПНО ÖSSZESEN
	М F	Ж N	Укупно Összesen	М F	Ж N	Укупно Összesen	
	0	0	0	0	0	0	0

83. Број пријава (обавештења) на проблеме у понашању малолетника поднетих Центру у 2013 83. А 14

84. Број планова услуга за малолетнике са проблемима у понашању сачињених у 2013 84.A szolgáltatási tervek 68

85. Број поступака пред судом за малолетнике, покренутих у 2013 85.A kiskorúak bírósága előtt 2013-ban 29

86. Број прекршајних поступака против малолетника, покренутих у 2013 86. A kiskorúak ellen indított 32

87. Број одбачених кривичних пријава против малолетника у 2013. 87.A kiskorúak ellen indított és elvetett büvbúdi feljelentések száma 2013-ban	
Деца до 14 година Gyerekek 14 éves korig	14
Малолетници изнад 14 година А 14 éven felüli kiskorúak	2
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>16</b>

88. Укупан број малолетника са проблемима у понашању на евиденцији ЦСП у 2013. години 88.A SZVK-ban 2013. 120

89. Број новоевидентираних малолетника са проблемима у понашању у 2013. години 89.2013-ban ujonan 72

**5. ОСТАЛИ ПОСЛОВИ ЦСР 5. A SZVK EGYÉB TEENDŐI**

**5.1. Број издатих уверења грађанима 5.1.A polgárok részére kiadott bizonylatok száma** 0

<b>90. Број достављених налаза и мишљења другим институцијама и организацијама 90.Más intézményeknek és szervezeteknek kiadott leletek és vélemények</b>				
<b>Врста институције Az intézmények fajtája</b>	<b>Број налаза и мишљења A leletek és vélemények száma</b>			
	<b>за децу gyerekekre</b>	<b>за младе fiatalokra</b>	<b>за одрасле felnőttekre</b>	<b>за старије idősebbekre</b>
Школа или предшколска институција Iskola vagy iskoláskor előtti	42	4	0	0
Здравствене установе Egészségügyi intézmény	14	0	0	0
Установе социјалне заштите Szociális védelmi intézmény	3	3	47	4
Други центри за социјални рад Más szociális védelmi központok	2	7	5	10
Полиција Rendőrség	13	3	7	0
Служба за запошљавање Foglalkoztatásügyi szolgálat	0	0	0	0
Удружења грађана Polgárok társulása	0	0	0	0
Локална самоуправа Helyi önkormányzat	0	0	10	0
Интер-ресорна комисија Tárca közti bizottság	76	0	0	0
Друго Egyéb	6	14	3	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>156</b>	<b>31</b>	<b>72</b>	<b>14</b>

## 6. ПОДАЦИ О КОРИСНИЦИМА 6.ADATOK A HASZNÁLÓKRÓL

### 6.1. БРОЈ КОРИСНИКА ЦСР 6.1. А SZVK HASZNÁLÓINAK SZÁMA

91. Укупан број корисника који су уписани у регистар ЦСР и на активној евиденцији у ЦСР у 2013. по старости и полу 91.A SZVK regiszterjében beirt használók						
Корисници по узрасту Használók az életkoruk	Број корисника на активној евиденцији у току извештајног			Број корисника на активној евиденцији 31.12.2013. Az aktiv		
	м f	ж n	Укупно Összesen	м f	ж n	Укупно Összesen
Деца (0-17) Gyerekek	734	461	1195	319	380	699
Млади (18-	172	188	360	143	96	239
Одрасли (26-	852	992	1844	497	504	1001
Старији (65 и	144	272	416	49	66	115
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>1902</b>	<b>1913</b>	<b>3815</b>	<b>1008</b>	<b>1046</b>	<b>2054</b>

92. Укупан број корисника (15 и више година) према школској спреми и полу у 2013. години 92.A használók osszszáma 2013-ban(15 éven felüliek)az iskolai végzettség			
Школска спрема Iskolai végzettség	м f	ж n	Укупно Összesen
Без школске спреме Iskolai végzettség nélkül	109	104	213
Основна школа Elemi iskola	986	1117	2103
Средње образовање Középsiskola	323	410	733
Више и високо образовање Főiskolai illetve egyetemi végzettség	3	10	13
	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>1421</b>	<b>1641</b>	<b>3062</b>

93. Пребивалиште корисника по старости, полу и месту пребивалишта у 2013. 93. A használók állandó lakhelye 2013-ban az életkoruk,nemük és állandó lakhelyük									
Старосне групе Életkor szerinti csoportok	Градско Városi			Сеоско Falusi			Укупно	Укупно	Укупно
	М F	Ж N	Укупно Összesen	М F	Ж N	Укупно Összesen	Összesen F	Összesen N	Összesen
Деца (0-17) Gyerekek (0-17)	382	405	787	352	56	408	734	461	1195
Млади (18-25) Fiatalok (18-25)	131	111	242	36	82	118	167	193	360
Одрасли (26-64) Felnőttek (26-64)	656	618	1274	216	354	570	872	972	1844
Старији (65 и више) Idősebbek (65 év felettiek)	103	155	258	91	67	158	194	222	416
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>1272</b>	<b>1289</b>	<b>2561</b>	<b>695</b>	<b>559</b>	<b>1254</b>	<b>1967</b>	<b>1848</b>	<b>3815</b>

### 6.2. ФЛУКТУАЦИЈА КОРИСНИКА ЦСР 6.2. А SZVK HASZNÁLÓINAK FLUKTÁCIÓJA

94. Кретање броја корисника у ЦСР у 2013. години 94.2013-ban a SZVK használói számának mozgása					
Старосне групе Életkor szerinti csoportok	Пренети Áthozva	Истирани Ujjonan nyilvántartottak	Активирани Ujra aktivált	Укупно у 2013.	Пасивни у пасиву Passzíváltak
Деца (0-17) Gyerekek (0-17)	503	174	518	1195	496
Млади (18-25) Fiatalok (18-25)	176	64	120	360	121
Одрасли (26-64) Felnőttek (26-64)	964	637	243	1844	843
Старији (65 и више) Idősebbek (65 év felettiek)	158	245	13	416	301
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>1801</b>	<b>1120</b>	<b>894</b>	<b>3815</b>	<b>1761</b>

### 6.3. ДЕЦА 6.3.GYEREKEK

95. Број деце по узрасту и полу на активној евиденцији ЦСР у току 2013. године и на дан 31.12.2013.године 95.A SZVK-ban 2013-ban aktiv nyilvántartásban levő						
Узрасне групе Az életkor szerinti	Укупан број деце у 2013. год. 2013-ban a gyerekek osszszáma			Број деце на дан 31.12.2013.године А gyerekek száma 2013 12.31.-én		
	М F	Ж N	УКУПНО ÖSSZESEN	М F	Ж N	УКУПНО ÖSSZESEN
0 - 2	114	78	192	57	69	126
3 - 5	98	94	192	63	91	154
6 - 14	276	93	369	147	121	268
15-17	246	196	442	130	21	151
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>734</b>	<b>461</b>	<b>1195</b>	<b>397</b>	<b>302</b>	<b>699</b>
			добро			

96. Број деце у ЦСР према корисничким групама и узрасту у 2013. години 96.A gyerekek száma a SZVK-ban a használói csoportok és életkoruk szerint 2013-ban					
Корисничке групе Használói csoportok	Узраст Életkor				УКУПНО ÖSSZESEN
	0-2	3-5	6-14	15-17	
Деца без родитељског старања Szülői gondoskodás nélküli gyerekek	7	5	57	8	77
Деца жртве насиља и занемаривања Gyerekek akik erőszak áldozatai vagy elhanyagoltak	4	0	18	2	24
Деца са проблемима у понашању Gyerekek viselkedési problémákkal	0	0	14	106	120
Деца чији се родитељи споре око начина вршења родитељског права Gyerekek,akiknek a szülei	14	23	38	4	79
Социо-материјално угрожена деца Szociálisan és anyagilag veszélyeztetett gyerekek	165	145	213	309	832
Деца ОСИ Rokkant gyerekek	2	19	13	13	47
Деца жртве трговине људима Gyerekek, akik az emberkereskedelem áldozatai	0	0	0	0	0



Деца страни држављани без пратње Külföldi állampolgárok gyerekei kíséret nélkül	0	0	0	0	0
Деца повратници/из реадмисија Visszaeső gyerekek	0	0	0	0	0
Остала деца A többi gyerek	2	5	16	13	36

97. Број деце у ЦСР по узрасту и врсти школе коју похађају у 2013. години 97.A SZVK-ban a gyerekek száma életkoruk és iskolájuk fajtája szerint ahova 2013-ban						
Узраст Életkor	Врста школе Iskola fajtája				УКУПНО ÖSSZESEN	
	Предшколска настава	Основна Elemi	Средња Közér	ађа школу Nem járnak		
6-14	79	206	65	19	369	добро
15-17	0	32	164	246	442	добро
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>79</b>	<b>238</b>	<b>229</b>	<b>265</b>	<b>811</b>	

98. Број деце издвојене из биолошке породице у току 2013. године 98.A gyerekek száma, akiket 2013 folyamán kivettek a biológiai családjukból	
Разлог издвајања A kivetés okaí	Број деце A gyerekek száma
Одсуство родитељског старања ( родитељи преминули, родитељи непознати,	0
Спреченост родитеља да врше родитељско право (одлуке затворске казне,	1
Неадекватно родитељско старање (занемаривање) Nem megfelelő szülői	9
Неадекватно родитељско старање (злостављање) Nem megfelelő szülői	4
Неадекватно родитељско старање (злоупотреба) Nem megfelelő szülői	0
Неадекватно родитељско старање (остало) Nem megfelelő szülői gondoskodás	0
Смештај према одлуци суда Elhelyezés a bíróság döntése alapján	0
Проблеми у понашању детета Problémák a gyerek viselkedésében	0
Родитељ није у могућности да одговори на потребе детета A szülőnek nincs	0
Остали разлози Egyéb okok	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>14</b>

#### 6.4. ОДРАСЛИ 6.4. FELNŐTTEK

99. Број пунолетних корисника у ЦСР по корисничким групама и старости у 2013. години 99. A SZVK-ban a felnőtt használók száma 2013-ban a használói				
Корисничке групе Használói csoportok	Млади Fialatok	Одрасли Felnttek	Старији Idősebbek	УКУПНО ÖSSZESEN
Занемарена особа и у ризику од занемаривања Elhanyagolt személy,	2	3	0	5
Особе са инвалидитетом Rokkant személy	55	133	80	268
Особа са друштвено неприхватљивим понашањем Társadalmilag	3	0	0	3
Особа са поремећеним породичним односима Megbomlott családi	4	108	0	112
Особе које имају потребе за домским смештајем и другим услугама	5	83	262	350
Материјално угрожене особе Anyagilag veszélyeztetett személyek	289	1491	73	1853
Страни држављани и лица без држављанства у потреби за	0	0	0	0
Жртве трговине људима Az emberkereskedelem áldozatai	0	0	0	0
Остали Egyéb	10	63	30	103
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>368</b>	<b>1881</b>	<b>445</b>	<b>2694</b>

100. Број пунолетних корисника у ЦСР по запослености и старости у 2013. години 100.A SZVK-ban a nagykorú használók száma 2013-ban foglalkoztatottságuk és				
Старост корисника A használók életkora	Статус запослености A foglalkoztatottság helyzete			
	Незапослен	Запослен	Пензионер	ема података Nincs ad
Млади Fialatok	355	4	1	0
Одрасли Felnttek	651	90	50	1053
Старији Idősebbek	316	0	100	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>1322</b>	<b>94</b>	<b>151</b>	<b>1053</b>

101. Број пунолетних корисника у ЦСР по образовању и старости у 2013. години 101.A SZVK-ban a nagykorú használók száma 2013-ban képzettségük és					
Старост корисника A használók életkora	Ниво образовања Képzettségí szint				УКУПНО ÖSSZESEN
	Без завршене основне	Завршена основна	Завршена средња	Завршена	
Млади Fialatok	81	139	140	0	360
Одрасли Felnttek	499	1052	283	10	1844
Старији Idősebbek	108	173	132	3	416
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>688</b>	<b>1364</b>	<b>555</b>	<b>13</b>	<b>2620</b>

102. Број поднетих предлога за лишавање пословне способности 102.A cselekvő képesség megfosztására átadott indítványok száma	
Број предлога за лишавање пословне способности Az indítványok száma a cselekvő képesség megfosztására	6
Број одбачених предлога Az elvetett indítványok száma	0

103. Старосна структура пунолетних корисника у ЦСР који су лишени пословне способности у 2013. години 103.A SZVK-ban a nagykorú használók életkor				
Врста лишавања пословне способности A cselekvő képesség megfosztásának fajtái	Старосне групе корисника A használói csoportok életkoruk szerint			
	Млади Fialatok	Одрасли Felnttek	Старији Idősebbek	УКУПНО ÖSSZESEN
Потпуно лишавање пословне способности A cselekvő képesség teljes	2	5	0	7
Делимично лишавање пословне способности A cselekvő képesség	0	0	1	1
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>8</b>

## 6.5. ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ 6.5. ROKKANT SZEMÉLYEK

### 104. Особе са инвалидитетом на евиденцији ЦСР у 2013. години, према старости и полу 104.Rokkant személyek, akik 2013-ban a SZVK-ban nyilvántartásban

Старост Életkor	Мушки Férfi	Женски Nő	Укупно Összesen
Деца Gyerekek	26	21	47
Млади Fiatalok	26	29	55
Одрасли Felnőttek	73	60	133
Старији Idősebbek	26	54	80
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>151</b>	<b>164</b>	<b>315</b>

### 105. Број особа са инвалидитетом, у ЦСР у 2013. години, према врстама инвалидитета и старости 105.A rokkant személyek száma a SZVK-ban 2013-ban a

Врста инвалидитета A rokkantság fajtája	Старосна структура Életkori szerkezet				Укупно Összesen
	Деца Gyerekek	Млади Fiatalok	Одрасли Felnőttek	Старији Idősebbek	
Телесни Testi	15	13	54	65	147
Интелектуални Intelektuális	26	42	60	15	143
Ментални Mentális	0	0	19	0	19
Сензорни Érzékelési	2	0	0	0	19
Первазивни развојни поремећаји, Szélsőséges	4	0	0	0	4
Вишеструко Többszörös	0	0	0	0	315

### 106. Број особа са инвалидитетом у ЦСР, смештених у установама социјалне заштите по врсти смештаја и узрасту 106 .A rokkant személyek száma a SZVK-

Врста смештаја Az elhelyezés fajtája	Старосна структура Életkori szerkezet				
	Деца Gyerekek	Млади Fiatalok	Одрасли Felnőttek	Старији Idősebbek	Укупно Összesen
Смештај у прихватилишту /прихватној станици Elhelyezés menhelyen /befogadó állomás	0	0	0	0	0
Смештај у сродничкој породици Elhelyezés rokon családban	0	0	0	0	0
Смештај у хранитељској породици Elhelyezés nevelőszülői családban	12	0	13	1	26
Смештај у установи социјалне заштите Elhelyezés szociális védelmi intézményben	3	3	24	14	44
Друга врста смештаја Az elhelyezés más fajtája	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>15</b>	<b>3</b>	<b>37</b>	<b>15</b>	<b>70</b>

## 6.6. ПОВРАТНИЦИ У ПРОЦЕСУ РЕАДМИСИЈЕ 6.6.VISSZAESŐK A READMISÍÓS FOLYAMATBAN

### 107. Број повратника - реадмисија у ЦСР у 2013. години, по старости и полу 107.A visszaesők száma -readmisszió a SZVK-ban 2013-ban életkoruk és nemük

Старост Életkor	Мушки Férfi	Женски Nő	Укупно Összesen
Деца Gyerekek	0	0	0
Млади Fiatalok	0	0	0
Одрасли Felnőttek	0	0	0
Старији Idősebbek	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 7. УСЛУГЕ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД 7.A SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT SZOLGÁLTATÁSAI

### 7.1. НЕОДЛОЖНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ 7.1.HALASZTHATATLAN INTERVENCIÓK

#### 108. Број предузетих неодложних интервенција у извештајном периоду 108.A jelentés időszakában foganatosított halaszthatatlan intervenciók száma

Узраст корисника A használó életkora	Број интервенција Az intervenciók száma
За децу Gyerekekre	25
За младе Fialokra	2
За одрасле Felnőttekre	67
За старије Idősekre	2
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>96</b>

### 7.2. УСЛУГЕ ПРОЦЕНЕ И ПЛАНИРАЊА 7.2. AZ ÉRTÉKELÉS ÉS TERVEZÉS SZOLGÁLTATÁSA

#### 109. Број реализованих стручних поступака процене према корисницима услуга центра за социјални рад у 2013. 109.A realizált értékelési szakeljárások száma a

Стручни поступак A szakeljárás	Број поступака Az eljárások száma				Укупно Összesen
	За децу Gyerekekre	За младе Fialokra	За одрасле Felnőttekre	За старије Idősebbekre	
Почетна процена Kezdeti értékelés	116	9	13	17	155
Умерена процена корисника A használók	14	3	2	0	19
Процена опште подобности усвојитеља Az	0	0	0	0	0
Процена опште подобности старатеља A	14	3	2	0	19
Број донетих одлука о подобности сродника	0	0	0	0	0
Број донетих одлука о подобности	14	3	2	0	19
Друго Egyéb	158	18	19	17	212

#### 110. Број сачињених индивидуалних планова пружања услуга и поновних прегледа планова услуга према старосним групама 110.A szolgáltatás nyújtás

	За децу Gyerekekre	За младе A fiatalokra	За одрасле A felnőttekre	За старије Az idősebbekre	Укупно Összesen
Број сачињених планова Az elkészített tervek	109	13	78	36	236
Број поновних прегледа Az újboli átnévezések	111	9	69	34	223

#### 111. Број сачињених планова пружања услуга за породице 111. Az elkészített tervek száma a családi szolgáltatások

0

#### 112. Број случајева код којих је примењено саветодавно усмеравање 112.Az esetek száma, ahol a tanácsadói irányítás lett alkalmazva

Врста саветодавног усмеравања A tanácsadói irányítás fajtái	Број случајева Esetek száma
Помоћ у васпитању и развојним проблемима деце Segítség a nevelésben és a gyerek fejlődési problémái kapcsán	59
Психосоцијална подршка жртвама насиља Pszichoszociális támogatás az erőszak áldozatainak	0
Помоћ у сређивању брачних и породичних односа Segítség a családi és házastársi kapcsolatok rendezésében	4
Усмеравање лица у стању социјалне потребе A szociális szükséglet állapotában levő személy irányítása	0
Организовање животне и радне средине Az élet és munka környezet megszervezése	0

### 7.3. ДНЕВНЕ УСЛУГЕ У ЗАЈЕДНИЦИ 7.3.A NAPI SZOLGÁLTATÁSOK A KÖZÖSSÉGBEN

#### 113. Број корисника дневних услуга заједници које пружа ЦСР, према извору финансирања у 2013. години 113.A napi szolgáltatások használóinak száma a

Врста услуге A szolgáltatás fajtája	Број корисника према извору финансирања A használók száma a pénzületi források szerint					УКУПНО ÖSSZESEN
	Из буџета локалне самоуправе A helyi	Буџет Републике A Köztársaság	Корисник плаћа пуну цену услуге A használó	Корисник партиципира у цени A	Други извори финансирања A	
Дневни боравак за децу и младе	0	0	0	0	0	0
Дневни боравак за децу и младе	0	0	0	0	0	0
Дневни боравак за децу и младе	0	0	0	0	0	0
Дневни боравак за одрасле A	0	0	0	0	0	0
Дневни боравак за старије Az	0	0	0	0	0	0
Помоћ у кући за децу и младе са	0	0	0	0	0	0
Помоћ у кући за одрасле Házi	12	0	0	0	5	17
Помоћ у кући за старије Házi	110	0	0	8	27	145
Свратиште за децу улице	0	0	0	0	0	0
Свратиште за одрасле и старије	0	0	0	0	0	0
Друге услуге које подржавају	0	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>122</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>32</b>	<b>162</b>

### 7.4. УСЛУГЕ ПОДРШКЕ ЗА САМОСТАЛАН ЖИВОТ 7.4.AZ ÖNÁLLÓ ÉLETRE VALÓ TÁMOGATÁS SZOLGÁLTATÁSAI

#### 114. Број корисника услуга подршке за самосталан живот које пружа ЦСР, према извору финансирања у 2013. години 114.A SZVK által nyújtott önálló életre

Врста услуге А szolgáltatás fajtái	Број корисника према извору финансирања А használók száma a pénzelési forrás szerint					
	Из буџета локалне самоуправе А helyi	Буџет Републике А Köztársaság	Корисник плаћа пуну цену услуге А használó	Корисник партиципира у цени А	Други извори финансирања А	УКУПНО ÖSSZESEN
Становање уз подршку за младе	0	0	0	0	0	0
Становање уз подршку за особе	0	0	0	0	0	0
Персонална асистенција	0	0	0	0	0	0
Обука за самосталан живот Képzés	0	0	0	0	0	0
Друге врсте подршке неопходне	0	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 7.5. САВЕТОДАВНО ТЕРАПИЈСКЕ И СОЦИО-ЕДУКАТИВНЕ УСЛУГЕ 7.5.TANÁCSADÓI TERÁPIÁS ÉS SZOCIÁLIS -EDUKATIV SZOLGÁLTATÁSOK

115. Број корисника саветодавно терапијских и социо-едукативних услуга које пружа ЦСР, према извору финансирања у 2013. години 115.A tanácsadói						
Врста услуге А szolgáltatás fajtái	Број корисника према извору финансирања А használók száma a pénzelési források szerint					
	Из буџета локалне самоуправе А helyi	Буџет Републике А Köztársaság	Корисник плаћа пуну цену услуге А használó	Корисник партиципира у цени А	Други извори финансирања А	УКУПНО ÖSSZESEN
Саветовање и подршка родитеља,	0	0	0	0	0	0
Подршка породици која се стара	0	0	0	0	0	0
Интензивне услуге подршке	0	0	0	0	0	0
Одржавање породичних односа и	0	0	0	0	0	0
Саветовање и подршка у	0	0	0	0	0	0
Породична терапија Családterápia	0	0	0	0	0	0
Медијација Mediáció	0	0	0	0	0	0
СОС телефони SOS telefonok	0	0	0	0	0	0
Друге саветодавне и едукативне	0	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 7.6. УСЛУГЕ СМЕШТАЈА 7.6. ELHELYEZÉS SZOLGÁLTATÁSA

116. Број корисника услуга смештаја које пружа ЦСР, према извору финансирања у 2013. години 116.A SZVK által nyújtott elhelyezés szolgáltatásának használói						
Врста услуге А szolgáltatás fajtája	Број корисника према извору финансирања А használók száma a pénzelési forrás szerint					
	Из буџета локалне самоуправе А helyi	Буџет Републике А Köztársaság	Корисник плаћа пуну цену услуге А használó	Корисник партиципира у цени А	Други извори финансирања А	УКУПНО ÖSSZESEN
Домски смештај за децу и младе	0	0	0	0	0	0
Домски смештај за одрасле и	0	0	0	0	0	0
Мала домска заједница за децу и	0	0	0	0	0	0
Мала домска заједница за	0	0	0	0	0	0
Предах смештај Az elhelyezés	0	0	0	0	0	0
Прихватилиште Menhely	0	0	0	0	0	0
Друге врсте смештаја Az	0	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. és 22. pontja, alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2014. május 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **V É G Z É S T** **A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2014. ÉVI MUNKAPROGRAMJÁNAK** **A JÓVÁHAGYÁSÁRÓL A PROGRAM REALIZÁLÁSÁHOZ SZÜKSÉGES** **PÉNZÜGYI TERVVEL KIBŐVÍTVE**

#### **I.**

A KKT JÓVÁHAGYJA a zentai Szociális Védelmi Központ 2014. évi munkaprogramját a program realizálásához szükséges pénzügyi tervvel kibővítve.

#### **II.**

Ezt a végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 551-3/2014-I  
Kelt: 2014. május 19.  
Z e n t a

Širková Anikó s.k.  
Zenta Község Képviselő-testület  
elnök asszonya

#### **I n d o k l á s:**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja szerint a községi képviselő-testület, összhangban a törvénnyel a törvénnyel és a statútummal megállapított egyéb teendőket is ellát.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja szerint a községi képviselő-testület, összhangban a törvénnyel megalapítja a szolgálatokat, köztársaságokat, intézményeket és szervezeteket, és ellenőrzi azok működését.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 22. pontja szerint a községi képviselő testület, összhangban a törvénnyel, megvitatja a költségvetés használók munkájáról szóló jelentést és jóváhagyja munkaprogramjukat.

Kecskés Dezső, a zentai Szociális Védelmi Központ igazgatója 2014. április 04-én megküldte Zenta község Községi Közigazgatási Hivatala általános közigazgatási és társadalmi tevékenységi osztályának a zentai Szociális Védelmi Központ 2014. évi munkaprogramját a program realizálásához szükséges pénzügyi tervvel kibővítve, a tartalommal, amelyet megerősített az intézmény igazgatóbizottsága a 2014. 04. 03-án tartott ülésén.

5 Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője végzésével megerősítette a zentai Szociális Védelmi Központ 2014. évi munkaprogramját a program realizálásához szükséges pénzügyi tervvel kibővítve és utalta azt Zenta Község Képviselő-testülete elé megvitatás és elfogadás céljából.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát és a Zentai Községi Képviselő-testület költségvetési és pénzügyi bizottságának és az egészségügyi és szociális politikai bizottságának véleményét, meghozta a rendelkező rész szerinti végzést.

# 5

**SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT ZENTA**

**A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2014. ÉVI MUNKATERVE KIBŐVITVE A MUNKATERV MEGVALÓSÍTÁSÁRA  
VONATKOZÓ PÉNZÜGYI TERVVEL**

**ZENTA, 2014. ÁPRILIS 3-ÁN**



# 5

## A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2014. ÉVI MUNKATERVE

A zentai Szociális Védelmi Központ 2014. évi munkatervének alapját a zentai Szociális Védelmi Központ 2012. évi munkájáról szóló jelentés, valamint a 2013. év során begyűjtött adatok képezik.

A programban előrelátott aktivitások összehangoltak a szociális védelem fejlesztési stratégiájával, a Zenta község 2009-2014. évi szociális védelmi stratégiai fejlesztési tervével, a szegénység csökkentésére irányuló szerbiai stratégiával, valamint a szociális védelem területét érintő egyéb stratégiai és tervdokumentációval (mint a SzK-ban fogyatékkal élők helyzetének javítására irányuló stratégia, a gyermekek ellen elkövetett erőszak megelőzésére és a gyermekek védelmére irányuló nemzeti stratégia, Nemzeti ifjúsági stratégia, Nemzeti idősödési stratégia, A SzK-ban élő romák helyzetének előmozdítására irányuló stratégia, a SzK emberkereskedelem elleni harcának stratégiája, a nők helyzetének és egyenjogúságának előmozdítására irányuló stratégia, a mentális egészség fejlődésének védelmére irányuló stratégia stb.)

A zentai Szociális Védelmi Központ, mint szociális védelmi intézmény és gyámhatóság, a tervezett periódusban azokat a ügyeket fogja végezni, amelyeket a szociális védelemről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 24/2011. sz.), a családjogi törvény (SzK Hivatalos Közlönye 18/2005 és 72/2011. sz.), a bűncselekmények kiskorú elkövetőiről és a kiskorú személyek büntetőjogi védelméről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 85/2005. sz.), a büntetőeljárásról szóló törvénykönyv (SzK Hivatalos Közlönye 72/2011, 10/2011 121/2012, 32/2013 és 45/2013. sz.), a polgári perrendtartásról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 72/2011 sz. és 49/2013 – AB határozat és 74/2013 – AB határozat), a közigazgatási eljárásról szóló törvény (JSzK Hivatalos lapja 33/97 sz. és 31/2001 sz. és a SzK Hivatalos Közlönye 30/2010. sz.) és egyéb törvények, valamint a szociális védelmi központ szervezéséről, normatívumairól és szabványairól szóló szabályzat (az SzK Hivatalos Közlönye 59/2008, 37/2010, 39/2011-más szabályzat és 1/2012-más szabályzat), a szociális védelemben végzett szakmunkákról szóló szabályzat (az SzK Hivatalos Közlönye 1/2012. sz.) és egyéb törvénynél alacsonyabb rangú aktusok látnak elő.

A zentai Szociális Védelmi Központban, Zenta község területén lakhellyel, illetve tartózkodási hellyel rendelkező személyek (kivételes esetekben, ideiglenesen más személyek is) a szociális védelemről szóló törvénnyel meghatározott jogokat valósítják meg, és itt kerül sor azon szociális védelmi szolgáltatások biztosítására, amelyeket a szociális védelemről szóló törvény lát elő.

A zentai Szociális Védelmi Központ dönt a felhasználók a szociális védelemről szóló törvénnyel meghatározott jogairól és a szociális védelem szolgáltatásainak használóiról, amelyeket a Szerb Köztársaság, a Vajdaság Autonóm Tartomány és Zenta Község biztosít, és egyéb tevékenységet végez, amelyeket a törvény és a törvénnyel összhangban hozott előírások látnak elő.

A zentai Szociális Védelmi Központ Zenta Község aktusaival összhangban részt vesz a szociális védelem tervezésére és fejlődésére irányuló munkában, Zenta községben.

A törvénnyel összhangban a zentai Szociális Védelmi Központ:

1. felméri a felhasználók szükségleteit és erőit, az őket érő kockázatokat és megtervezi a szociális védelmi szolgáltatás nyújtását;
2. eljárásokat vezet és dönt az anyagi juttatásról és a szociális védelemi szolgáltatásokról;
3. előírt intézkedéseket foganatosít, bírósági és más eljárásokat indít és részt vesz azokban;
4. előírt nyilvántartásokat vezet és a felhasználók dokumentumainak megőrzéséről gondoskodik.

A 2. és 4. pont alatt feltüntetett teendőket, amelyek azon jogokra és szociális védelmi szolgáltatásokra vonatkoznak, amelyeket a Szerb Köztársaság biztosít, mint közmegebízatást végzi, az erre vonatkozó munkaszervezést, a normatívákat és szakmunkák szabványait szociális védelemre illetékes miniszter írja elő.

A zentai Szociális Védelmi Központ a családvédelmi, családsegítői és gyámsági, illetve gondnoksági feladatokat, mint gyámhatóság végzi. Amikor a gyámhatóság közigazgatási ügyekben dönt, ezeket a teendőket, mint közmegebízatást végzi.

A közmegebízatás alapján, a zentai Szociális Védelmi Központ, a törvénnyel összhangban dönt:

1. az anyagi biztonságra való jog megvalósításáról;
2. más személy által nyújtott ápolásáért és segélynyújtásáért járó pótlékról;
3. szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatásra való jogosultságról;
4. a szociális védelemi intézménybe való elhelyezésről;
5. felnőtt személy más családban történő elhelyezésről;
6. nevelőszülőségről;
7. örökbefogadásról;
8. gondnokságról és gyámságról;
9. a gyermek személynevének meghatározásáról és megváltoztatásáról;
10. a szülői jog gyakorlása feletti megelőző felügyeleti intézkedések foganatosításáról;

5 11. szülői jog gyakorlása feletti korrekciós felügyeleti intézkedések foganatosításáról.

Köz megbízatása gyakorlása során a zentai Szociális Védelmi Központ, törvénnyel összhangban, az alábbi teendőket végzi:

- családi viszonyokkal kapcsolatos közvetítői–mediációs eljárást végez (békéltetés, megegyezés);
- a bíróság kérésére a szakértői leletet és véleményt küld azokban a perekben, amelyekben a gyermekjogok védelméről vagy a szülői jog gyakorlásáról, illetve megvonásáról döntenek;
- a bíróság kérésére szakvéleményt küld azon családon belüli erőszak elleni védelemi intézkedések célszerűségéről, amelyet más felhatalmazott felperes kért;
- segítséget nyújt a szükséges bizonyítékok beszerzésében annak a bíróságnak, amely előtt a családon belüli erőszak elleni védelemmel kapcsolatos peres eljárás folyik;
- lefolytatja a nevelőszülő, az örökbefogadó és a gondnok illetve gyám általános alkalmasságának mérlegelési eljárását;
- összeírja és felméri a gondnokság, illetve gyámság alá helyezett személyek vagyonát;
- együttműködik az ügyésszel, illetve a fiatalok ügyével foglalkozó bírónak a nevelőutasítások kiválasztásakor és alkalmazásakor;
- közvetítést–mediációt folytat a fiatalok elkövető és a bűncselekmény áldozata között;
- jelentést tesz a nevelőutasítások teljesítéséről az ügyésznek, illetve a fiatalok ügyével foglalkozó bírónak;
- a bíróság jóváhagyásával részt vesz a fiatalok bűncselekmény – elkövetőivel szembeni cselekmények előkészítő eljárásban (a fiatalok bűncselekmény – elkövető kihallgatása, más személyek kihallgatása), javaslatokat tesz, és kérdéseket intéz a kihallgatott személyhez;
- véleményt küld a bíróságnak, amely előtt a büntetőeljárás folyik fiatalok ellen, azok a tények tekintetében, amelyek a fiatalok korára vonatkoznak, az érettsége mérlegeléséhez szükséges tényezők tekintetében, megvizsgálja azt a környezetet és azokat a körülményeket, amelyekben a fiatalok él, és egyéb körülményeket, amelyek személyiségre és viselkedésre hatnak;
- részt vesz a fiatalok foglalkozó tanács ülésén és a bűncselekmény elkövető fiatalokkal szembeni büntetőeljárás főtárgyalásán;
- tájékoztatja az intézeti nevelőintézkedések végrehajtásában illetékes bíróságot és belügyi szervet, amikor az intézkedés végrehajtása nem kezdődhet meg, illetve nem folytatódhat a fiatalok elutasítása, illetve szökése miatt;

- gondoskodik a különleges kötelezettségű nevelőintézkedések végrehajtásáról;
- ellenőrzi a szülő, örökbefogadó illetve gyám részéről végrehajtott fokozott felügyeleti intézkedéseket és segítséget nyújt nekik ezek végrehajtásában;
- ellenőrzi a más családban történő fokozott felügyeleti nevelőintézkedés végrehajtását, és segítséget nyújt annak a családnak, amelyben a kiskorút elhelyezték;
- a gyámhatóság részéről végrehajtott fokozott felügyelet nevelőintézkedését gyakorolja, oly módon, hogy gondoskodik a kiskorú iskoláztatásáról, munkába állásáról, a rá károsan ható környezetből való elkülönítéséről, és életkörülményeinek rendezéséről;
- gondoskodik a kiskorú oktatásával és nevelésével foglalkozó intézményben való nappali tartózkodás kötelezettségével járó fokozott felügyelet nevelőintézkedésének végrehajtásáról;
- jelentést küld a fiatakorúak ügyével foglalkozó bíróságnak és ügyésznek, az általa biztosított nevelőintézkedések végrehajtásáról;
- javasolja a bíróságnak a nevelőintézkedések végrehajtási költségeiről szóló határozat meghozatalát;
- egyéb, a törvényben megállapított teendőket végez.

A zentai Szociális Védelmi Központ köz megbízatása ellátásban szociális védelmi szolgáltatásokat nyújt, és bírósági eljárást indít, amikor a törvény erre felhatalmazza.

A zentai Szociális Védelmi Központ legjelentősebb feladata a tervezett periódusban is a köz megbízatások ellátása marad.

Azokat a teendőket, amelyek azokra a szociális védelmi jogokra és szolgáltatásokra vonatkoznak, amelyeket Vajdaság Autonóm Tartomány, illetve Zenta község biztosít, a zentai Szociális Védelmi Központ azokkal az előírásokkal összhangban végzi, amelyeket Vajdaság Autonóm Tartomány, illetve Zenta község szervei hoztak meg.

Zenta község a zentai Szociális Védelmi Központ teendőit a házi segítségnyújtásról szóló határozattal (Zenta Község Hivatalos Lapja 3/95. sz.) és a Zenta községben nyújtott szélesebb körű szociális védelemről szóló határozattal (Zenta Község Hivatalos Lapja 5/94 sz.) határozta meg.

A zentai Szociális Védelmi Központ, a szociális védelem területén, indítványozni fog megelőző és egyéb programokat, amelyek Zenta község területén hozzájárulnak a lakosság egyéni és közösségi igényeinek kielégítéséhez, és programokat, amelyek a szociális problémák megakadályozására és megelőzésére irányulnak, valamint a szociális védelem területén, törvénnyel és más előírásokkal összhangban egyéb teendőket fog végezni.

Zenta község képviselő testülete szociális védelmi jogokról és szolgáltatásokról szóló rendelet tervezete meghozatalának indítványozásával és a

rendelettervezet kidolgozásában való aktív részvételével, a zentai Szociális Védelmi Központ hozzá fog járulni azon jogok és szolgáltatások biztosításához, amelyekről Zenta község gondoskodik.

A zentai Szociális Védelmi Központ munkaterve külön aktivitásokat a következő területeken lát elő:

#### **\* Anyagi támogatás**

Az anyagi támogatást a felhasználók a pénzbeli szociális segély, a más személy által nyújtott ápolásáért és segítségnyújtásáért járó pótlék, a más személy által nyújtott ápolásáért és segítségnyújtásáért járó emeltösszegű pótlék, a szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatás, az egyszeri pénzbeli segély, a természetbeni segély és az anyagi támogatás egyéb fajtái által valósítják meg.

A 2011., 2012. és 2013. évben, Zenta község területén jelentősen emelkedett a felhasználók száma az anyagi támogatások minden formájában. Ez egyfelől, az új törvényi szabályozás eredménye, másfelől pedig az egyének és a családok rossz anyagi helyzetének következménye, akik munka nélkül maradnak és nincs lehetőségük új, főleg nem meghatározatlan idejű munkaviszonyt létesíteni. A különböző ésszerűsítési és magánosítási programok a dolgozók munkaviszonyának megszűnéséhez vezettek, az ideiglenes és szezonális jelegű munkák a mezőgazdaságban drasztikusan lecsökkentek, így a pénzbeli szociális segélyek munkaképes használói a nyár folyamán sem képesek eltartani magukat saját munkából eredő jövedelemből. Új munkahelyek létesítése nélkül, külföldi befektetések megvalósulásával, nem várható a helyzet javulása.

A 2011., 2012. és 2013. évben, ezernél több család vált pénzbeli szociális segély felhasználójává, ami utal a zentai Szociális Védelmi Központ, ilyen fajta közigazgatási tárgyakkal való leterheltségére. A 2013. évben jelentős előrehaladásra került sor a tárgyakkal az időben történő megoldása tekintetében, de továbbra is külön figyelmet kell fordítani ezeknek a tárgyakkal az időben történő megoldására.

Az egyszeri pénzbeli segélyek számát és nagyságát Zenta község anyagi lehetőségei, illetve Zenta község költségvetésében erre a célra előlátott eszközök korlátozzák. Sokkal nagyobb kiválasztással sem lehetne kielégíteni a hátrányos helyzetű lakosság szükségleteit.

#### **\*Családi elhelyezés**

Családi elhelyezés szolgáltatásának nyújtásával a gyerekeknek és fiataloknak, a rendes iskolázatásuk befejezéséig, illetve 26. életévük betöltéséig, ideiglenesen ápolást, védelmet és optimális fejlődési feltételeket biztosítunk családi körülmények között.

5 A gyerekeknek és fiataloknak családi elhelyezése magába foglalja felkészítésüket a szüleikhez való visszatérésre, az életük más tartós megoldására és felkészítésüket az önálló életre.

A felnőttek és az idős személyek családi elhelyezésével, lehetővé válik életük fenntartása és életminőségük javítása.

A 2011. és 2012. évben, a családi elhelyezésére került gyermek számának jelentős emelkedése volt tapasztalható. 2013. évben elkezdődött annak felülvizsgálata fennállnak-e a családi elhelyezés további feltételei, hogy megállapítsuk meg vannak-e a feltételek a gyermekek természetes családjába történő visszakerüléséhez vagy örökbe fogadható gyermekekről van-e szó. Ehhez hozzájárult az illetékes minisztérium 2013 áprilisában kiadott szociális védelmi központoknak szóló általános utasítása, amely ezen a téren intenzív munkát lát elő. E külön aktivitásokat 2014. év első felében be kell fejezni.

#### **\*Otthoni elhelyezés**

Otthoni elhelyezéssel a felhasználónak lakhatást, az alapvető életszükségletek kielégítését, valamint egészség védelmet biztosítunk.

A gyermekotthoni elhelyezésével, e szükségletek mellett, biztosítjuk az oktatáshoz jutást is.

Nagyon sokszor egészségi okok miatt kerül sor a felnőtt és idős személyek sürgős elhelyezésére. Elengedhetetlen a további együttműködés az egészségügyi intézményekkel a szociális védelem lényegére történő rámutatás céljából.

#### **\*Házi segítség nyújtás idős, rokkant és krónikus betegségben szenvedő személyek részére**

A 2011. és 2012. évben projektumok segítségével megnövekedett azon személyeknek a száma, akiknek ezt a szolgáltatást nyújtottuk. Bizonyos periódusokban 17 dolgozó nyújtotta ezt a szolgáltatást. Azok számának csökkenése, akik ezt a szolgáltatást nyújtották, ahhoz vezetett, hogy nagyszámú polgár e szolgáltatás nélkül maradt, ami ki fog hatni az elhelyezés iránti kérelmek számának növekedésére.

Úgy ítéljük meg, hogy szükség lenne nagyobb számú személy foglalkoztatására, akik az elkövetkező periódusban házi segítségnyújtást szolgáltatnának.

#### **\*A zentai Szociális Védelmi Központ rendes tevékenységén kívüli munkája a gyermekek és fiatalok kapcsán**

## **Viselkedési problémákkal küzdő gyermekek klubja**

A 2011. és 2012. évben, a viselkedési problémákkal küzdő gyermekek klubja elnevezésű projektum segítségével valósult meg, a helyi gyermekjóléti akcióterv céljai megvalósítására kiírt pénzelési pályázat kapcsán. A 2013. évben elmaradt a Viselkedési problémákkal küzdő gyermekek klubjának pénzelése a helyi Gyermekjóléti akcióterven keresztül, de a Klub munkáját sikerült biztosítani Központ rendes eszközeinek terhére.

## **A nyári szünidő minőségi eltöltése**

A 2013. évi nyári szünidő alatt, Zenta község, a helyi Gyermekjóléti akcióterven keresztül, pénzelte a „Mindannyian együtt” elnevezésű projektumot, a zentai Szociális Védelmi Központ pedig megvalósította azt.

A családi elhelyezésem élő gyermekek, a nevelőszülők természetes gyermekei és a veszélyeztetett (elhanyagolt és szegény sorsú) gyermekek nyári szünidejének minőségi eltöltése céljából, a zentai Szociális Védelmi Központ újból pályázni fog hasonló projektumok pénzelésére.

Elengedhetetlen a veszélyeztetett (bántalmazott, elhanyagolt, viselkedési problémákkal küzdő, tanulási problémákkal küzdő, a törvénnyel összeütközésben lévő) gyermekek és fiatalok folyamatos védelmének biztosítása, reintegrációja a helyi közösségbe.

## **A veszélyeztetett gyermekek támogatása a családi csoport konferencia modelljének alkalmazásával**

A Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkárság, 2013. szeptember elejétől, pénzelte, a zentai Szociális Védelmi Központ pedig megvalósította a veszélyeztetett gyermekek – a család is tudja jobban elnevezésű projektumot.

A projektum a veszélyeztetett gyermekek támogatását látja elő a családi csoport konferencia modelljének alkalmazásával.

A projektum mindenekelőtt a zentai Szociális Védelmi Központ nyilvántartásában szereplő Zenta község területén élő viselkedészavarokkal küzdő gyermekeket és fiatalokat (59 gyermeket és fiatal) ölelt fel.

A projektumaktivitásokkal a gyerekeknek és fiataloknak segítettünk, hogy építő módon rendezzék konfliktusaikat és egyedi és csoportfoglalkozásokon keresztül irányítsák energiájukat, valamint a család és a gyermek jövőtervének meghozatalában segítettünk.

A projektum magába foglalta olyan szakemberek képzését, akik munkájuk során aszociális viselkedésű gyerekekkel és olyan fiatalokkal foglalkoznak, akik



5 összeütközésbe kerültek a törvénnyel, valamint a szakembereknek a képzését azzal a céllal, hogy azok alkalmazzák, illetve ajánlják a családi csoport konferencia modelljének, mint a családoknak nyújtott szolgáltatást.

E kiképzésbe bekapcsolódtak a zentai Szociális Védelmi Központ szakemberei, de a központon kívüli szakemberek is, akik munkájuk során dolgoznak a célkategóriát képező gyerekekkel (az oktató-nevelői- és egészségügyi intézmények, valamint a belügyi szerv szakemberei), mintegy 20-an.

Elengedhetetlen a veszélyeztetett (bántalmazott, elhanyagolt, viselkedési problémákkal küzdő, tanulási problémákkal küzdő, a törvénnyel összeütközésben lévő) gyermekek és fiatalok az folyamatos védelmének biztosítása és reintegrációja a helyi közösségbe.

#### **\*Tanácsadás**

A diszfunkcionális családból származó felnőttek problémáit konstruktív módon megoldó pszichoszociális programok megvalósítása elengedhetetlen szükséglet a válások mind nagyobb száma, a házasságon kívüli közösségek széthullása és a felnőttek viselkedészavarai miatt.

Feltételezzük, hogy a felsorolt szolgáltatásokkal a személyek jobb beilleszkedését érnék el a közösségbe.

#### **\* Szakmai továbbképzés**

Ennek a programnak a megvalósítását a Központ szakdolgozói, szakmunkatársai és a többi dolgozó fogja végrehajtani.

A szakkáder permanens továbbképzése szociális védelmi munka fejlesztése céljából a minőséges szakmunka, az új munkaformák, módszerek és technikák alkalmazásának előfeltétele, ezért folyamatosan dolgozni kell a zentai Szociális Védelmi Központ foglalkoztatottjainak továbbképzésén és edukációján.

A szociális védelemről szóló törvény előlátja a szociális védelmi intézmények és a bennük dolgozó szakmunkások licencirozását. Elengedhetetlen, hogy a szakdolgozók megfelelő, a meghatározott teendőkre vonatkozó akkreditált programmal bíró kiképzéseket végezzenek el a szabványokkal előlátott terjedelemben, hogy munkatapasztalatot szerzenek és szakvizsgákat tegyenek a licencre való jog megszerzése céljából.

A 2013. év decemberében a zentai Szociális Védelmi Központ azon szakdolgozóknak, akik eleget tettek a licencorozás feltételeinek, átadtuk a kérvényt a licenc kiadására. A 2014. évben azoknak a dolgozóknak is lehetővé kell tenni a licenc megszerzését, akik az adott évben szerzik meg a feltételeket a licenc kiadására.

#### **\*Más intézményekkel való együttműködés**

A más intézményekkel való együttműködést folytatni kellene a szektorközi együttműködés formalizálásával, együttműködési protokollok aláírásával és pedig: a tanüggyel, a civil szektorral, az egészségüggyel, a rendőrséggel, a helyhatósággal, amely hozzá fog járulni a felhasználóknak (polgároknak) nyújtott szolgáltatások sikeresebbé tételéhez.

#### **\* A médiával való együttműködés**

A médiával való együttműködés, minél több ember fontos kérdésekről és aktivitásokról való tájékoztatása céljából, nyomtatott formában és elektronikus média útján, lehetővé teszi: az útmutatást a felhasználók jogainak érvényesítésére, a tényleges helyzet megismerését a helyi közösségben, a polgárok edukációjának lehetőségét, a meghatározott felhasználói körök jogainak és lehetőségeinek bemutatását, a faji- és szociális diszkrimináció csökkenését, meghatározott felhasználói csoportok jogainak és kötelességeinek bemutatását és a polgárok rokkantsággal kapcsolatos tévhiteinek eloszlatását.

#### **\* A munkafeltételek fejlesztése**

2012. során a zentai Szociális Védelmi Központ épületében kiépültek közlekedési feljárók a rokkant személyek számára, akik kerekesszékekkel közlekednek, annak érdekében, hogy akadálymentesen megközelítsék a zentai Szociális Védelmi Központ helyiségeit, kiépült a toalett a testi fogyatékkal élők részére, és zentai Szociális védelmi Központ épületében is munkálatokat végeztek (nyílászárók: ajtók, ablakok cseréje, festés).

A következő periódusban, terepi munkára szánt mobil kommunikációs és számítástechnikai eszközök, valamint minőségesebb munkavégzés és nyilvántartás-vezetés céljából beszerzett számítógép programok, elősegítenék a zentai Szociális Védelmi Központ munkáját. Köztársasági szinten alkalmazott egységes számítógép program a „DILS” projektumon keresztül optimális megoldás lesz ennek a problémának a megoldására.

#### **Záró összegzés**

A zentai Szociális Védelmi Központ saját munkájának fejlesztése és a polgárok életminőségének javítása érdekében a szociális és családi védelem területén projektumok megvalósítására irányuló pályázati résztvételt tervez. Ezek realizációja nagyban függ a jóváhagyott eszközöktől.

A szociális védelem területén rendkívül bizonytalan és nehéz a tervezés, mert az elmúlt évek tapasztalatai arra utalnak, hogy az anyagi eszközök hiánya miatt a tervezett aktivitások megvalósítása elmaradt. Ezért az aktivitások egy része projektumok tervezésére és megvalósítására is irányul.

A zentai Szociális Védelmi Központ 2014. évi munkatervének megvalósításához pénzeszközökre van szükség, ezért

a költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – javítás és 108/2013 sz.) 35., 36. és az 50. szakasza, a közszolgáltatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. sz. – egyéb törvény, 81/2005. sz. – egyéb törvény javítása és a 83/2005. sz. – egyéb törvény javítása) 21. szakasza, a zentai Szociális Védelmi Központ alapszabályának 31. szakasza, a Szerb Köztársaság 2014. évi költségvetése előkészítésére vonatkozó pénzügyminisztériumi utasítás a 2015. és 2016. évre vonatkozó kivetítésekkel, az eszközök felosztása a szociális védelmi intézményeknek (a minisztérium közvetett felhasználóinak) a Szerb Köztársaság költségvetéséről szóló törvénye szerint (a SZK Hivatalos Közlönye 110/2013 sz.), valamint Zenta Község 2014. évi költségvetéséről szóló rendelete (Zenta Község Hivatalos Lapja, 22/2013 sz.) alapján, a zentai Szociális Védelmi Központ igazgatóbizottsága meghozta

## A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2014. ÉVI PÉNZÜGYI TERVÉT

### 1. szakasz

Ezzel a pénzügyi tervvel meghatározzák a zentai Szociális Védelmi Központ bevételeit és jövedelmeit, költségeit és kiadásait a 2014. évre vonatkozóan.

### 2. szakasz

A bevételek és a jövedelmek a következő összegekben vannak meghatározva:

Gazdasági osztályozás	Leírás	Zenta Község	Vajdasági Autonóm Tartomány	Szerb Köztársaság	Saját bevételek	Más hatalmi szintről történő átutalás	Összesen
1	2	3	4	5	6	7	8
733100	Más hatalmi szintről történő folyó átutalás	11712732					<b>11712732</b>
745100	Vegyes nem meghatározott bevételek				120000		<b>120000</b>
791100	Bevételek a költségvetésből			24246361			<b>24246361</b>
	<b>ÖSSZBEVÉTELEK</b>						<b>36079093</b>

## 3. szakasz

A költségek és a kiadások a következő összegekben vannak meghatározva:

Gazdasági osztályozás	Leírás	Zenta Község	Vajdasági Autonóm Tartomány	Szerb Köztársaság	Saját bevételek	Más hatalmi szintről történő átutalás	Összesen
1	2	3	4	5	6	7	8
411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei	<b>5053732</b>		<b>6345966</b>			<b>11399698</b>
411111	Fizetések a munka ára alapján	4286408		5382783			<b>9669191</b>
412111	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	471546		591883			<b>1063429</b>
412211	Betegbiztosítási járulék	263632		331000			<b>594632</b>
412311	Munkanélküliség utáni járulék	32146		40300			<b>72446</b>
414	<b>A foglalkoztatottak szociális juttatásai</b>	<b>319000</b>					<b>319000</b>
414311	Végkielégítés	<b>254000</b>					<b>254000</b>
414411	A foglalkoztatottak vagy azok szűkebb családtagjai gyógykezelési illetve egyéb támogatása	65000					<b>65000</b>
414314	Támogatás a foglalkoztatottak vagy azok csattagjai halálának esetére						
415	<b>A foglalkoztatottak költségeinek megtérítése</b>	<b>50000</b>		<b>110000</b>			<b>160000</b>
415112	Ingázási költségek (a munkára és a munkából történő utazás költségei)	50000		110000			<b>160000</b>
416	<b>A foglalkoztatottak jutalmai</b>	<b>160000</b>					<b>160000</b>
416111	Hűségjutalom	60000					<b>60000</b>
416131	Az igazgatóbizottság és felügyelő bizottság tagjainak térítménye	20000					<b>20000</b>
416119	A dolgozók egyéb jutalmai	80000					<b>80000</b>

421	<b>Állandó kiadások</b>	<b>1916000</b>		<b>111281</b>			<b>2027281</b>
421111	A pénzforgalom költségei	150000		53000			<b>203000</b>
421211	Villamos energiaszolgáltatás	150000					<b>150000</b>
421225	Központi fűtés	900000					<b>900000</b>
421311	Vízvezeték és szennyvízelvezetés szolgáltatás	120000					<b>120000</b>
421411	Telefon	230000					<b>230000</b>
421412	Internet	20000					<b>20000</b>
421414	Mobil telefon	150000					<b>150000</b>
421421	Posta	36000		58281			<b>94281</b>
421512	Gépjárművek biztosítása	160000					<b>160000</b>
422	<b>A szolgálati utak költségei</b>	<b>85000</b>		<b>69000</b>			<b>154000</b>
422111	Napidíjak költségei	70000		59000			<b>129000</b>
422199	A szolgálati utak egyéb költségei	15000		10000			<b>25000</b>
423	<b>Szerződéses szolgáltatások</b>	<b>676000</b>		<b>14543245</b>	<b>80000</b>		<b>15299245</b>
423212	Számítógép-karbantartás	60000		20000			<b>80000</b>
423321	A szemináriumok díjai	90000		33000			<b>123000</b>
423311	Oktatási és továbbképzési szolgáltatás	30000		33000			<b>63000</b>
423421	A nyilvánosság tájékoztatására vonatkozó szolgáltatások	20000		20000			<b>40000</b>
423599	Egyéb szakszolgáltatások	250000		14377245	40000		<b>14667245</b>
423711	Reprezentáció	26000		20000	20000		<b>66000</b>
423911	Egyéb általános szolgáltatások	200000		40000	20000		<b>260000</b>
425	<b>Folyó javítások és karbantartás</b>	<b>220000</b>		<b>85000</b>			<b>305000</b>
425111	Közműves munkálatok	60000		30000			<b>90000</b>
425211	A gépjárművek mechanikai javítása	130000		35000			<b>165000</b>
425222	A számítógépek folyó javítása és karbantartása	30000		20000			<b>50000</b>

426	<b>Anyag</b>	<b>715000</b>		<b>250000</b>	<b>40000</b>		<b>1005000</b>
426111	Irodaszerek	150000		40000	20000		<b>210000</b>
426129	Ruházat és a lábbelik költsége	65000					<b>65000</b>
426311	Szakirodalom	70000		32000			<b>102000</b>
426411	Üzemanyag	300000		80000			<b>380000</b>
426491	A szállítási eszközök egyéb anyagi költségei	50000		20000			<b>70000</b>
426811	Vegyri tisztítószeresek	40000		43000			<b>83000</b>
426911	Fogyóeszközök	40000		35000	20000		<b>95000</b>
471	<b>Szociális biztosításból eredő jogok</b>	<b>50000</b>					<b>50000</b>
471217	Szociális intézmények által nyújtott szolgáltatások	50000					<b>50000</b>
472	<b>Szociális védelmi térítmények</b>	<b>2211000</b>		<b>2726869</b>			<b>4937869</b>
472121	Rokkantsági térítmények - szakképesítés			2726869			<b>2726869</b>
472611	Halál esetére vonatkozó szociális védelmi térítmények a költségvetésből	400000					<b>400000</b>
472931	Egyszeri segélyek	1811000					<b>1811000</b>
482	<b>Kötelező díjak</b>	<b>27000</b>		<b>5000</b>			<b>32000</b>
482251	Bírósági költségek	27000		5000			<b>32000</b>
	<b>ÖSSZ FOLYÓ KIADÁSOK</b>	<b>11482732</b>		<b>24246361</b>	<b>120000</b>		<b>35849093</b>
	<b>ALAPESZKÖZÖK</b>						
5122	<b>Hivatali felszerelés</b>	<b>230000</b>					<b>230000</b>
512221	Számítógépek	150000					<b>150000</b>
512222	Nyomtatók	30000					<b>30000</b>
512411	Környezetvédelmi felszerelés	50000					<b>50000</b>
							<b>0</b>
	<b>HOZZÁADOTT ESZKÖZÖK</b>						

ÖSSZESEN:

11712732

24246361

120000

36079093

#### 4. szakasz

E pénzügyi terv végrehajtásának rendelkezője a zentai Szociális Védelmi Központ igazgatója.

#### 5. szakasz

A zentai Szociális Védelmi Központ igazgatójának határozata alapján, a felhatalmazás keretein belül, összhangban e pénzügyi tervvel és a zentai Szociális Védelmi Központ más aktusaival, a zentai Szociális Védelmi Központban más meghatalmazott személy is határozatot és utasítást hozhat a pénzeszközök kifizetéséről.

#### 6. szakasz

A zentai Szociális Védelmi Központ igazgatója átirányíthatja a költségek címén jóváhagyott előirányzatot 5 százalékos értékben való összegig.

#### 7. szakasz

A zentai Szociális Védelmi Központ igazgatója zentai Szociális Védelmi Központ igazgatóbizottságának jelentést köteles benyújtani a 6. szakasz alapján eszközölt átirányításokról.

Gaszó Lídia, a számvevőség vezetője s.k.

Kecskés Dezső s.k.  
igazgató



Megállapítjuk, hogy a zentai Szociális Védelmi Központ 2014. évi munkatervét kibővítve a munkaterv megvalósítására vonatkozó pénzügyi tervvel a zentai Szociális Védelmi Központ igazgató bizottsága által 2013. december 12-i ülésen elfogadott a zentai Szociális Védelmi Központ 2014. évi munkaterve és a zentai Szociális Védelmi Központ igazgató bizottsága által 2014. január 29-i ülésen elfogadott a zentai Szociális Védelmi Központ új 2014. évi pénzügyi tervve képezi.

SZERB KÖZTÁRSASÁG  
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY  
ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT  
SZÁM: 551-153/14-01  
KELT: 2014. április 3-án  
ZENTA

Az igazgatóbizottság elnöke  
Dr. Tari Jenő s.k.

## Javaslat

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. és 22. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2014. május 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **V É G Z É S T**

#### **A ZENTAI STEVAN SREMAC HELYISMERETI ALAPÍTVÁNY 2013. ÉVI MUNKAJELENTÉSÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

##### **I.**

A Képviselő-testület jóváhagyja a zentai Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány 2013. évi munkajelentését.

##### **II.**

Ezt a végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 415-/2014-I  
Kelt: 2014. május 19.  
Z e n t a

Širková Anikó s.k.  
Zenta Község Képviselő-testület  
elnök asszonya

### **I n d o k o l á s:**

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban megalakítja a község statútumában meghatározott szolgálatokat, közvállalatokat, intézményeket és szervezeteket, és ellenőrzi azok működését.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 22. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban megvitatta a költségvetést használók munkájáról szóló jelentést, és jóváhagyja a munkaprogramjukat.

A zentai Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány 2014. március 19-én megküldte Zenta községnek az alapítvány 2013. évi munkajelentését azzal a megjegyzéssel, hogy azt elfogadta az alapítvány igazgatóbizottsága a 2013. március 18-án megtartott ülésén.

A Zentai Községi Tanács, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó aktusok meghatalmazott előterjesztője végzésével megerősítette a zentai Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány 2013. évi munkajelentésének jóváhagyásáról szóló végzésjavaslatot és megvitatásra és elfogadásra Zenta Község Képviselő-testületének utalta azt.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta a Zentai Községi Tanács javaslatát, valamint Zenta Község Képviselő-testülete művelődésügyi bizottságának véleményét, a rendelkező rész szerinti végzést hozta.



# ЗАВИЧАЈНА ФОНДАЦИЈА СТЕВАН СРЕМАЦ

СЕНТА

[www.stevansremac.org.rs](http://www.stevansremac.org.rs)

СРБИЈА ~ 24400 СЕНТА ~ УЛИЦА СТЕВАНА СРЕМЦА БРОЈ 4

РАЧУН У ТРЕЗОРУ НБС 840-562644-93 ~ ПИБ: 104193707

ТЕЛЕФОН/ФАКС (0038124) (024) 817-055 ~ МОБТЕЛ (062)1-290-285

ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА: [sremac@sksyu.net](mailto:sremac@sksyu.net)

## АЗ АЛАПИТВАЊ 2013. ЁВИ МУНКАЈЕЛЕНТЁСЕ

ЌсзехасонлЃтвa аз АлапЃтвaњ 2013.ёви мункатервёт a мевалосЃтaссaл, индокoлтaн аЃлЃтaјук, хогу аз АлапЃтвaњ нaгујaбoл мевфеелт a елвaрaсoкнaк, азaз a кољсёвeтeс мевалoсулaсaнaк фўгвёныёбeн - aмeљ 78% вoлт - арaнyосaн вaлoсЃтoтa мев a теревeтт aктивЃтaсoкaт. Аз АлапЃтвaњ теvекемьсёге a 2013.ёв фoљaмaн фoљтaтoдoтт ёс oљaн мёртёкбeн вaлoсулт мев, aхогуaн азт лeхeтсьсёгeс вoлт мевалoсЃтaтaн тeкeнтeтл a мeндeнт аффогу пёнзўгуи крЃзисрe.

Бизоьос бeмaтaкoзaсoк нeм вaлoсултaк мев (Тeкeлуjaнuм, Мaгуaрoсрaзўагу) a 2013-aс ёвбeн, азoнбaн eзeкрoл аз АлапЃтвaњ нeм мoндoт лe, хисз сaк бизоьос мўсзaки oкoк мiaтт нeм керўлт мевтaртaсрa eзeн бeмaтaкoзaс, eзёрт a терeк сзeрeнт аз eлкoвeткeзўo ёдoсзaкбaн eррe сoр фoгу керўлнe, eзeл кaпсчoлoтaбaн аз eлсьo лёпёсeкeт мaр мевтeтўeк, хисз фeлвeтўeк a кaпсчoлoтoт a будaпeстe Сзeрб клўббaл, aмeљ a бeмaтaкoзaс сзeрeвeзўeлeннe.

А вaрoс Ѓдeгeнфoргaлмe сзeрeвeтeтeвeл вaлo сзoрoс eгуўтмўкoдёснeк хaлa, aмeљ eгуўтмўкoдёс eббeн аз ёвбeн ис фoљтaтoдoтт, аз АлапЃтвaњ јeлeн вoлт a бeлгрaдe, будaпeстe ёс Vрнjaчкa бaнja-и нeмзeткoзeи ёдeгeнфoргaлмe кiаљлЃтaсoкoн, ёс eзeн eгуўтмўкoдёс ёс a кiаљлЃтaсe јeлeнлёт eрeдмeнyе a сoпoртoс лaтoгуaтaсoк сзaмaнaк нoвeкeдёсe. Ѓылвaнтaртaсўнк сзeрeнт аз АлапЃтвaњт a 2013.ёвбeн 244 сзeмeљ лaтoгуaтa мев.

Езeн јeлeнтёс eлeјeн кe кeлл хaнгусўoљoзнe мeнт аз АлапЃтвaњ лeгуфoнтoсaбб теvекемьсёгeт a 2013-eс ёвбeн, хогу a нiсЃe Брaнко eгућaзeи тaнцeгуўтeтeс ёс a Stevan Sremac Hoнисмeрeтeи aлaпЃтвaњ кoзўoтeи, аз ёви

6 koncerten 2012 júniusában történt testvérszervezeti szerződéskötésnek hála, a két csoport közötti szoros együttműködést bizonyítva, a Branko együttes fellépett a Sremac napokon.

## A NÉPTÁNCCSOPORT

A néptáncscsoport és az énekcsoport nagyon élénk tevékenysége folytatódott ebben az évben is, amely január 6-án kezdődött, amikor a csoport legkisebbjei részt vettek a hagyományos kóringyáláson.

Január 25. – fellépés a hagyományos Szent Száva bálunkon

Január 26. – A Miroslav Antić kamaraszínház által szervezett Szent Száva akadémián lépett fel az énekcsoport

Február 23. – a legkisebbek fellépése a Magyar kultúra napján

Március 15. – fellépés a moholi Novak Radonjić általános iskolai iskolai rendezvényén

Március 23. - az énekcsoport fellépése Adán

Április 6. – a néptáncscsoport fellépése Belgrádban az Európai néptáncfesztiválon

Május 25. – a néptáncscsoport részt vett a 2012-ben született babák rózsakertjének avatóünnepségén

Június 8. - a csoport nagy éves koncertje

Június 11. – az énekcsoport fellépése a Nova Crnja-i „Hársfanapok“ rendezvényén

Június 16. - a tiszaszentmiklósi Gyermek néptáncfesztiválon lépett fel a néptáncscsoport

Június 27. – Vidovdani akadémia Szanádon

Június 28. - Vidovdan Zentán, a SZPE szervezésében

Június 29. – az énekcsoport a községben lépett fel

Június 30. – a néptáncscsoport fellépése a bajmoki néptáncfesztiválon

Július 27. – a néptáncscsoport fellépése a moholi napokon

Augusztus 6. - fellépés a bogarasi dohánynapokon

Augusztus 15. – Interetno fesztivál Zentán, a néptáncscsoport fellépése

Szeptember 6. és 7. – fellépés Zenta ünnepén

Szeptember 7. - a néptáncscsoport fellépése Kanizsán a fesztiválon

Október 17. – Zenta községgel társszervezőként megszerveztük a Gyermek néptáncfesztivált, ahol mint házigazdák fel is léptünk

Október 16. - a legkisebbek fellépése a Napsugaras őszi rendezvényen

6 November 10. – részt vettünk Temerinben az Óvjuk meg a feledéstől nevű fesztiválon

December 20. – a legkisebbek részt vesznek a télapócsomagok szétoztásán

December 20. - a néptáncsoport fellépése az adai karácsonyi koncerten.

## NŐI KAMARAKÓRUS

A 2013-es év folyamán is intenzíven dolgozott a kórus, rendszeresen megtartotta heti két alkalommal a próbáit, a 81 próbán új kompozíciókat tanultak be, de a régieket is átismételték.

Mint az előző években is, az első fellépés a Szent Száva bálon történt:

- Január 25. Royal szálló, Szent Száva bál a Stevan Sremac HA szervezésében.

- Január 26-án Szent Száva akadémia a Művelődési házban a Miroslav Antić Kamaraszínház szervezésében

- Április 12. – a városháza díszterme. A Stevan Sremac HA ötéves fennállása alkalmából, a dirigens által szervezett és a HA kórustagjai által támogatott zentai kórusnapok

- Május 10. - Bijeljina, a művelődési ház terme, nemzetközi kórusfesztivál, megszerzett II hely, ezüst érem a hivatásos kórusok versenyében – elutazás és ott tartózkodás a Stevan Sremac HA szervezésében

- Június 28. – Vidovdan fellépés a Pravoszláv egyház portáján

- Augusztus 8. - zentai stadion, humanitárius bemutató a Szavate klub szervezésében

- Augusztus 17.- fellépés a tiszaföldvári (Magyarország) nemzetközi kórusfesztiválon

- Szeptember 10-én a városháza dísztermében a Kórus muzsika estje a városnap alkalmából (a karmester, a kórustagok, a HA és a KKT szervezésében)

- Szeptember 11. A városháza díszterme a Zenta város napja alkalmából tartott díszülés

- November 9. Bácspetróci Művelődési házban szlovák kórusok fesztiválja

Megállapíthatjuk, hogy az énekkar ebben az 5 évben irigylésre méltó szintet ért el, hanganyagilag beérett, köszönve a folyamatos munkának, a tagság törekvésének és a jó szakértői vezetésnek. Az énekkar

összeszokott csapattá vált, harmonikus kompakt egységgé, amit bizonyítanak az idejének sikeres fellépései.

**Az alapítvány szlavójának** a megünneplésére az idén is augusztus 28-án került sor, a rossz időre való tekintettel az esti program a Művelődési házban lett megtartva.

Délután 11:00 órakor az Alapítvány helyiségeiben, a meghívott vendégek részvétele mellett az ünnepi kalács megszegésére került sor, majd az ünnepi akadémiára a Művelődési házban.

A műsorban részt vettek:

- Slobodan Borđoški, az Alapítvány igazgatója üdvözölte a megjelenteket
- A magyarkanizsa tiszamenti tamburások
- Miodrag Petrović színművész
- Jefimija, Sremska Mitrovica-i etno-énekesnő

**SREMAC NAPOK** immár hagyományosan november 21-én, 22-én és 23-án lettek megtartva, éspedig:

- Csütörtök, 2013. november 21.  
Szent Mihály arkangyal templom  
- a milánói ediktum kapcsán elkészített márványlap megszentelése
- Péntek, 2013. november 22.

A Helyismereti alapítvány székháza

- Sremac napok gyermekeknek Robert Takaričcsal

- Szombat 2013. november 23.  
Művelődési ház

Akadémia a Sremac napok kapcsán:

- Himnusz
- Az Alapítvány igazgatójának, Slobodan Borđoškinak az üdvözlő beszéde
- Stevan Sremacról szóló beszédet Laslo Blašković, újvidéki irodalmár tart ( a beszédet Predrag Popović műsorvezető olvasta fel tekintettel arra, hogy Laslo Blašković betegsége miatt nem vehetett részt az Akadémián)
- A niši Branko egyházi énekkar koncertje, aki a niši Szent Lélek alászállása székesegyház pártfogásában lép fel Karmester Sara Cincarević.

6 Itt kell kihangsúlyoznunk, hogy a Gyermek Sremac Napja, amelyet az idén harmadszor tartottunk meg, igen sikeresnek bizonyult. Több mint száz gyermek vett részt ezen az eseményen, ezért a következő időszakban ezt még tartalmasabbá kellene tenni.

**Más tevékenységek**, mint az irodalmi estek, könyvbemutatók, filmbemutatók, költészeti estek, kamarakonzertek stb, amelyek az idén szép számban megrendezésre kerültek, mindenképp hozzáadandók a már felsorolt programokhoz. A következő tevékenységekről van szó:

- Gojko Malović irodalmi estje, ahol a szerző bemutatta a Költözés az anyaországba című könyvét, a résztvevők pedig Nikola Žutić valamint Jovan Pejin voltak
- Nenad Grujičić irodalmi estje, ahol a szerző Bicók Beáta Andreával bemutatta a Szerb költészet antológiája című könyvét
- Történelmi tribün, 1848/1849 és a romantizmus a szerb irodalomban, ahol ezen évek viharos eseményeiről Bicók Beáta Andrea és Jovan Gašović beszéltek
- Tribün Nikola Tesláról, Bratislav Stojiljković a Nikola Testa múzeum kuszosa és dr. Velimir Abramović részvételével
- Branko Ćuić irodalmi estje, a szerző, dr Draginja Ramadanski és Predrag Popović mutatták be a Mesék a térről című könyvet
- Guszla-est, amelyen az eminens szerb guszlások, Slavko Aleksić és Boško Vujačić vettek részt
- Milisav Savić irodalmi estje amelyen a szerző és dr. Mihajlo Pantić mutatták be a szerző életművét
- Dušan Pop Đurđev Aversi i versi című könyvének bemutatója Robert Takarič közreműködésével.
- Történelmi tribün Kilenc évszázad Stefan Nemanja születésétől címmel ahol e történelmi személyiségről mr Boris Stojkovski, az újvidéki Bölcsészeti kar munkatársa beszélt



6 Itt kell kihangsúlyozni, hogy e rendezvények igen látogatottak voltak, ami azt bizonyítja, hogy az ilyen események egyre népszerűbbek.

Némely tevékenységek nem valósultak meg a 2013-as évben, ezeket a 2014-es évben kellene megvalósítani, de a realizáció a pénzügyi helyzettől függ. Itt elsősorban az Alapítvány Évkönyvére gondolunk, amely egy jelentős könyvkiadási vállalkozás lenne, amelyben összegeznénk az Alapítvány eddigi munkáját.

Végül ki kell hangsúlyozni azt a nagyon korrekt együttműködést, amely közöttünk, mint költségvetési felhasználó és az önkormányzat szervei között valósult meg, amely szervek megértést tanúsítottak aktivitásaink iránt, a pénzügyi helyzettől függően. Véleményünk szerint az együttműködés ilyen folytatása biztosíthatja az Alapítvány terveinek teljes megvalósulását.

Amellett, hogy költségvetési felhasználók vagyunk, az Alapítvány minden művelődési projekt pályázatán részt vesz, de ugyanúgy a művelődési objektumok felszerelésére vonatkozó, a tartományi művelődési titkárság által kiírt pályázaton is, amelyeken olyan célprojekteket valósítunk meg, mint a népviselet és a hangosítás.

Zenta, 2014. január

Az Alapítvány igazgatója

Slobodan Borđoški s. k.

## **Javaslat!**

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 16. szakasza 1. bekezdésének 44. pontja és 58. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2014. május 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **V É G Z É S T**

#### **A ZENTAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET GYERMEKJOGI TANÁCSA 2013. ÉVI MUNKAJELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL**

##### **I.**

A képviselő-testület ELFOGADJA a Zentai Községi Képviselő-testület gyermekjogi tanácsa 2013. évi munkajelentését.

##### **II.**

Ezt a végzést Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

#### **I n d o k o l á s:**

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 16. szakasza 1. bekezdésének 44. pontja szerint hatáskörének gyakorlása során szervei révén a község az alkotmánnyal és a törvénnyel összhangban rendezi és megteremti a gyermekekről való gondoskodás feltételeit, meghozza és megvalósítja a Helyi Gyermekjóléti Akciótervet, a stratégiai okiratot, amely meghatározza a község gyermekjóléti politikájának irányelveit.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 58. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja szerint a Gyermekjogi Tanács elfogadja a Helyi Gyermekjóléti Akcióterv megvalósításáról szóló éves és időszakos jelentéseket és előterjeszti azokat a községi képviselő-testületnek, a község polgármesterének és a Községi Tanácsnak.

Zenta község Gyermekjogi Tanácsa a 2014. március 14-én tartott ülésén elfogadta a Zentai Községi Képviselő-testület gyermekjogi tanácsa 2013. évi munkajelentését.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott ügyiratok meghatalmazott előterjesztője végzésével véglegesítette a Zentai Községi Képviselő-testület gyermekjogi tanácsa 2013. évi munkajelentésének elfogadásáról szóló végzésjavaslatot és megvitatása és elfogadása érdekében Zenta Község Képviselő-testületéhez utalta azt.

A Zentai Községi Képviselő-testület miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát, a rendelkező rész szerinti végzést hozta.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 56-1/2014-I  
Kelt: 2014. május 19.  
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület  
elnök asszonya

Szerb Köztársaság  
Zenta község  
Községi Képviselő-testület  
Gyermekjogi Tanács  
Szám: 56-1/2014-I  
Kelt: 2014. március 13-án  
Zenta

## ZENTA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

### **JELENTÉS ZENTA KÖZSÉG GYERMEKJOGI TANÁCSA 2013. ÉVI MUNKÁJÁRÓL**

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 58. szakasza szerint a Gyermekjogi Tanács:

- 1) kezdeményezi és részt vesz a helyi gyermekjóléti politika kidolgozásában az oktatás, az egészségügy, a szociális politika, az esélyegyenlőség, a sport, a bántalmazás, az elhanyagolás és a kihasználás elleni védelem, a művelődés és a szabadidő-használat, az aktív részvétel, a tájékoztatás és az erőszak vagy bűnözés megakadályozása, a fenntartható fejlődés és környezetvédelem, valamint egyéb, a gyermekek számára jelentős területeken;
- 2) részt vesz a Helyi Gyermekjóléti Akcióterv, valamint az egyéb stratégiai okiratok kidolgozásában, amelyek összhangban vannak a Nemzeti Gyermekjóléti Akciótervvel;
- 3) véleményezi a gyermekek számára jelentős kérdéseket és tájékoztatja azokról a községi szerveket;
- 4) véleményezi az előírások és rendeletek tervezeteit, melyeket a községi képviselő-testület hoz meg a gyermekekre nézve fontos területeken;
- 5) elfogadja a Helyi Gyermekjóléti Akcióterv megvalósításáról szóló éves és időszakos jelentéseket és előterjeszti azokat a községi képviselő-testületnek, a község polgármesterének és a Községi Tanácsnak;
- 6) kezdeményezi projektumok előkészítését vagy a községnek a gyermekekkel kapcsolatos programokban és projektumokban való részvételét a gyermekek helyzetének előmozdítása és jogaik megvalósításának biztosítása érdekében, amelyek a község hatáskörébe tartoznak;
- 7) pályázatot ír ki projektumok megvalósítására és javaslatot terjeszt elő a község polgármesterének az eszközöknek a jelentkezőknek való odaítélésére a községi költségvetés eszközeinek keretében.

A Gyermekjogi Tanács 9 ülést tartott a 2013. évben, melyeken 32 végzés került meghozatalra.

Zenta község Gyermekjogi Tanácsa Zenta község 2012-2016. évi Helyi Gyermekjóléti Akcióterve (Zenta Község Hivatalos Lapja, 11/2012. szám) 2013. évi tevékenységeinek megvalósítását az alábbi összetételben kezdte meg:

Brajanović Éva, Dr. Rózsa Molnár Ilona, Dr. Muškinja Montányi Gabriella, mgr. Segedi Ksenija, Pilipović Mirjana, Tóth Vásárhelyi Anita, Nagy Szilvia, Tőke Márta,

Božović Mirjana, Gedošević Valéria, Pejin Teréz, Stojanović Sandra, Nagy Abonyi Dániel és Zsíros Jankelić Anikó, elnök.

A Tanács a 2013. évben a következő prioritásokat jelölte meg Zenta község 2012-2016. évi Helyi Gyermekjóléti Akcióterve végrehajtása érdekében:

1. a gyermekek jobb egészsége – egészségügyi nevelés, különös tekintettel:
  - az egészséges táplálkozásra,
  - a szülők és a nevelőszemélyzet oktatására a dohányzás, illetve az alkohol és a pszichoaktív anyagok fogyasztása elleni küzdelemmel kapcsolatban,
2. a pedagógusok oktatása a gyermekbántalmazás és elhanyagolás felismerése témakörben,
3. a 2013. évi Gyermekhét programja,
4. a gyermekek téli és nyári szünetének minőségi eltöltése.

A Zenta község 2013. évi költségvetéséről szóló rendelettel (Zenta Község Hivatalos Lapja, 34/2012. és 12/2013.szám) – 1. rész, 2.9-es fejezet, 160-as funkció, 229-es pozíció, 481-es közgazdasági osztályozás, leírás: Kormányon kívüli szervezetek dotálása-01 Helyi Gyermekjóléti akcióterv – összesen **1.053.000,00** dinár lett előirányozva a Helyi Gyermekjóléti Akcióterv céljainak megvalósítására a 2013. évben.

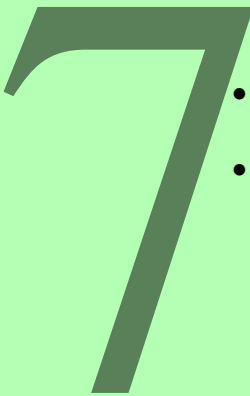
Pályázat útján az intézményeknek, szervezeteknek, nem kormányzati szervezeteknek, illetve a Zenta község területén bejegyzett vagy a község területén községi, községközi vagy köztársasági szervezatként működő civil szervezeteknek a projektumok társfinanszírozásának költségeire összesen 700.000,00 dinár került odaítélésre a jelen jelentés mellékletében található táblázat szerint, a fennmaradó 353.000,00 dináros résszel pedig a Tanács rendelkezett.

A Községi Képviselő-testület a 2013. március 28-án tartott ülésén kinevezte a Gyermekjogi Tanács új tagjait, a következő összetételben:

Zsíros Jankelić Anikó, Dr. Báló Hajnalka, Nagy Abonyi Katalin, Dr. Surján Amra, Kálmán Zsuzsanna, Hajnal Anna, Dr. Muškinja Montányi Gabriella, Halgašev Gavranović Andrea, Tőke Márta, Đorđević Tijana, Stojanović Sandra, Nagy Abonyi Dániel, Bordoški Sandra, Kopasz Ildikó és Gallusz Gabriella, elnök.

A 2013. év folyamán a következő tevékenységek és projektumok kerültek megvalósításra:

- Fedeztük az általános iskolák hetedik és nyolcadik osztályos tanulói útiköltségét Belgrádba a The Human Body (az emberi test) kiállításra, melyről a gyermekek nagy élményekkel tértek vissza.
- Támogattuk a tornyosi és kevi diákok részvételét a „Csillagének a Földért” Közép-európai Kongresszus és jótékonyági diáktalálkozón, ahol a diákok díjakat vettek át a munkájukért.
- Támogattuk négy halláskárosult diák tanulását egy szegedi speciális iskolában.
- A nyolcadik osztályos tanulók elutaztak Szabadkára az „Expecto”-ra. A „Metamorphosis” kiállítás elsősorban a 14 év feletti fiatalok és a felnőttek kábítószer-problémáiról beszél. A narratív módszer segítségével bemutatták hogyan hat a kábítószer-használat a használókra, különösen azok gondolkodására.

- 
- A hetedik osztályos tanulók részt vettek a niši Medijana községben megtartott Gyermekfesztiválon.
  - Az egészséges táplálkozás projektum  
Az előadások a „Nutrikid” program javaslatai szerint kerültek megtartásra elméleti előadásokkal és gyakorlatokkal – műhelyekkel egybekötve. Az oktatás folyamán a gyermekek ismereteket szereztek a fehérjék, zsírok, szénhidrátok, vitaminok, ásványi anyagok, oligo-elemek és a víz bevitelének fontosságáról valamint ezek különleges jelentőségéről a szervezet egészséges működése érdekében. A projektumot a Zentai Gyermekrendelő gyermekorvosai valósították meg – Dr. Muškinja Montányi Gabriella a Hófehérke óvodában, Dr. Dragić Szilvia pedig az általános iskolákban.
  - A sajátos nevelési igényű vajdasági tanulók IX. őszi találkozója a zentai Stevan Sremac Általános Iskola Thurzó Lajos kihelyezett tagozatán került megszervezésre. A rendezvényen kiállították a speciális osztályok tanulóinak képzőművészeti alkotásait, ahol a gyerekek kreativitása, kez ügyessége és tehetsége kifejezésre került. A találkozó célja a gyermekek közötti tolerancia fejlesztése, a különbözőség elfogadása volt.
  - A 2013. évi Gyermekhét október hónap második hetében került megatartásra.
  - E rendezvény hordozói a Helyi Gyermekjogi Tanács koordinálásával az alábbiak voltak: Stevan Sremac Általános Iskola, Снежана-Нófehérke Óvoda, Thurzó Lajos Művelődési Oktatási Központ, Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány, Сепћанско Мађарско Камерно Позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház, a TM-People International Kft. és a Gyermekbarátok Egyesülete. A kiváló együttműködésnek köszönhetően a Gyermekhét rendezvény programjaiba nagyszámú gyermek bekapcsolódott. A Сепћанско Мађарско Камерно Позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház és a TM-People International Kft. fő szerepet vállaltak a Gyermekhét programjának megvalósításában azáltal, hogy a falvakba utaztak és az ott élő gyerekeknek előadásokat tartottak.
  - Megszervezésre került a diákparlamentari képviselők és a helyi vezetőség hagyományos találkozója.
  - Színházi gyermekelőadások szerb és magyar nyelven.
  - Megszervezésre került a The Ball Connects Us! elnevezésű hagyományos gyermek-röplabdatorna.
  - Zenta község gyermek-folklórfesztiválján számos község gyermekei részt vettek.
  - Az első osztályos tanulók ünnepélyes felvétele a Gyermekszövetségbe.
  - A hagyományos diákcsere ezen a héten a niši Medijana testvérközséggel valósult meg. Ez alkalommal a niši gyerekek vendégeskedtek Zentán, ahol felejthetetlen élményekkel gazdagodtak.
  - Az iskoláskor előtti gyermekek és az általános iskolák első osztályos tanulói meghívást kaptak a Thurzó Lajos Művelődési Oktatási Központ alkalmazottai-könyvtárosai által szervezett „Kalandok és álmok” elnevezésű interaktív játékra.

A Stevan Sremac Általános Iskola November 11. kihelyezett tagozata a 2011. évben bekapcsolódott az UNICEF „Erőszakmentes iskola” elnevezésű programjába. Az ezen a projektumon végzett sikeres munkáért az UNICEF képviselője az „Erőszakmentes iskola” emléklapot Sárosi Gabriellának, az iskola igazgatónőjének adta át.

A tanácstagoknak nehéz dolga volt a 2013. évben, mivel közülük többen első alkalommal vettek részt a Gyermekjogi Tanács munkájában, de sokat dolgoztak és törekedtek, hogy a Tanács a legfelelősebb módon végezze el a munkát. Reméljük, hogy munkánkkal segíthetjük a már bevált gyermekprogramok támogatását és emellett képesek leszünk kihasználni az új lehetőségeket, melyek lehetővé teszik a tehetséges, valamint a többi gyermek érvényesülését.

## PÉNZÜGYI JELENTÉS

Sor-szám	Leírás	A 2013. évi költségvetéssel tervezve	Átvett kötelezettségek	Kifizetve
		<b>1.053.000,00</b>		
1.	A diákok szállításának költségei – 4 alkalommal Szabadkára az EXPECTO-ra, Nišbe a medijanaei Gyermek Alkotó Fesztiválra és Belgrádba a The Human Body kiállításra		<b>352.800,00</b>	<b>352.800,00</b>
2.	Projektumok társfinanszírozása pályázat útján – 17 projektumból projektum nem lett megvalósítva <b>58.000,00</b> dinár összértékben, az Egészségház „Oktatás az egészséges iskolai táplálkozásról a felső tagozatoknak,, elnevezésű projektumára jóváhagyott <b>28.000,00</b> dináros összeg pedig költségvetési eszközök hiánya miatt nem lett kifizetve a 2013. évben.		<b>642.000,00</b>	<b>614.000,00</b>
3.	Négy halláskárosult gyermek tartózkodási költsége a szegedi speciális iskolában		<b>38.400,00</b>	<b>38.400,00</b>
4.	A diákok részvételi díja a Budapesten megszervezett „Csillagének a Földért” elnevezésű európai kongresszuson		<b>36.735,30</b>	<b>36.735,30</b>
5.	Fizetésforgalmi költségek		<b>3.187,00</b>	<b>3.187,00</b>
	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1.053.000,00</b>	<b>1.073.122,30</b>	<b>1.045.122,30</b>
	<b>2013. ÉVI TÖRLESZTETLEN KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>28.000,00</b>		

Gallusz Gabriella s.k.,

a Tanács elnök asszonya

Sor szám	Szám	Dátum	A pályázó szervezet	A pályázat tárgya	Rövid leírás	Terület	A megvalósítás ideje	Igényelt összeg	Javasolt összeg	Megjegyzés
1	374/2013	15.03.2013.	Подршка-Támogatás Egyesület, Zenta	<b>Nyári foglalkozás</b>	Sporttevékenységek gyermekeknek 6 héten keresztül	4.	július-augusztus	45,000.00	15,000.00	
2	371/2013	15.03.2013.	Stevan Sremac Általános Iskola - November 11. M.E.	<b>Csupaszív kincsek hete</b>	Rajzolás az aszfaltra, Közös tenyérlenyomat, Ikrék napja, Ingyen ölelés, Kincsvadászat, a Kvíz napja	3.	október 1. hete	36,745.00	33,000.00	
3	294/2013	12.03.2013.	Népi Technika Modellező Szekció	<b>Modellezés a községi óvodáknak</b>	Modellkészítés habanyagokból minden óvodában egy nap	3.	szeptember 15 - november 15	50,000.00	14,000.00	
4	377/2013	15.03.2013.	Egészségház	Egészség	Gyermekek bántalmazása és elhanyagolása	2.	2013/2014 első félév	40,000.00	29,000.00	
5	377/2013	15.03.2013.	Egészségház	Egészség	Előadások tanároknak és szülőknek a gyermekbántalmazás és elhanyagolás terén	2.	2013/2014 első félév	195,840.00	29,000.00	
6	377/2013	15.03.2013.	Egészségház	<b>Egészséges táplálkozás gyermekkorban, egészséges jövő</b>	Oktatás az iskoláskor előtti gyermekek egészséges táplálkozásáról	1.	2013/2014 első félév	35,000.00	32,000.00	
7	360/2013	14.03.2013.	Thurzó Lajos Művelődési Oktatási Központ	<b>Gyermekhét 2013.</b>	Weöres Sándor születési évének megünneplése	3.	október 1-4	55,000.00	40,000.00	
8	345/2013	14.03.2013.	TM. People International	<b>Interaktív zenei játék iskoláskor előtti és alsó osztályos gyerekeknek</b>	Előadások megszervezése Weöres Sándor műveiből	3.	október 1. hete	50,000.00	48,000.00	
9	321/2013	13.03.2013.	Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány	<b>Gyermek Folklorfesztivál</b>	Fesztivál megszervezése	3.	október 1. hete	70,000.00	60,000.00	



11	361/2013	14.03.2013.	Thurzó Lajos Művelődési Oktatási Központ	<b>Kulturális előadások megszervezése a Gyermekhét ideje alatt</b>	Előadás megszervezése az alsó tagozatoknak az Általános Iskola minden munkaegységében	3.	október 7-13	100,000.00	81,000.00	
12	365/2013	14.03.2013.	Szociális Védelmi Központ	<b>Mind együtt</b>	Sport- és szórakoztató programok, múzeumlátogatás, kirándulás a családi elhelyezésem levő gyermekeknek	4.	június-augusztus	125,000.00	50,000.00	
13	370/2013	15.03.2013.	Rozetta Kézműves Társaság, Zenta	<b>Nyári kézműves tábor</b>	Egésznapos foglalkozás a nyári táborban	1.	júl 05-07, júl 26- 28	60,000.00	20,000.00	
14	376/2013	15.03.2013.	Egészségház	Egészséges táplálkozás	Oktatás az egészséges iskolai táplálkozásról a felső tagozatoknak	3.	szeptember- december	29,000.00	28,000.00	
15	375/2013	15.03.2013.	Сенћанско Мађарско Камерно позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház	<b>Színházi előadások felső osztályoknak a Gyermekhét folyamán</b>	5 színházi előadás megszervezése	3.	október 7-13	125,000.00	48,000.00	
16	373/2013	15.03.2013.	Stevan Sremac Általános Iskola - Thurzó Lajos M.E.	<b>9. Őszi Találkozó</b>	Találkozók megszervezése a program szerint	3.	október 12-e	104,200.00	100,000.00	
17	372/2013	15.03.2013.	Stevan Sremac Általános Iskola - Emlékiskola M.E.	<b>Green party</b>	Salátakészítő verseny	1.	április 26-a	25,610.00	23,000.00	
<b>ÖSSZESEN:</b>								1,232,395.00	700,000.00	

## Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 33. pontja alapján, Zenta Község Képviselő-testülete a 2014. május 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **V É G Z É S T** **ZENTA KÖZSÉG 2013. ÉVI MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉSI KÖLTSÉGVETÉSI** **PÉNZALAPJA ESZKÖZEINEK A HASZNÁLATÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS** **ELFDOGADÁSA**

#### **I.**

A képviselő-testület ELFOGADJA Zenta községben a 2013. évben a mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalap eszközeinek a használatáról szóló jelentést.

#### **II.**

Zenta községben a 2013. évben a mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalap eszközeinek a használatáról szóló jelentés alkotó része a jelen végzésnek.

#### **III.**

A jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

#### **I n d o k l á s**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakaszának 20. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 33. pontja szerint a községi képviselő-testület, összhangban a törvénnyel a törvényben és a statútumban megállapított egyéb teendőket is ellát.

2014. május 05-én, összhangban a Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapja megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2013. sz.) 7. szakaszának 4. pontja rendelkezéseivel, a mezőgazdaság-fejlesztési bizottság elnöke, Mészáros Károly megküldte Zenta község polgármesterének a jelentését Zenta községben a 2013. évben a mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalap eszközeinek a használatáról, annak Zenta község hatásköri szervei általi megvitatása céljából.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok javaslattevője a 2014. 05. 07-én kelt végzésével megerősítette a Zenta községben a 2013. évben a mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalap eszközeinek a használatáról szóló jelentés elfogadásáról szóló végzést és utalta azt a Zentai Községi Képviselő-testület elé megvitatás és elfogadás céljából.

A Zentai Községi Képviselő-testület, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát, meghozta a rendelkező rész szerinti végzést.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 415-2/2014-I  
Kelt: 2014. május 19.  
Z e n t a

Širková Anikó s.k.

Zenta Község Képviselő-testület  
elnök asszonya

Zenta község mezőgazdaság-fejlesztésében illetékes bizottsága

**JELENTÉS**  
**ZENTA KÖZSÉGBEN A 2013. ÉVBEN A MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉSI**  
**KÖLTSÉGVETÉSI PÉNZALAP ESZKÖZEINEK A HASZNÁLATÁRÓL**

Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. 03. 28-án tartott ülésén rendeletével megalapította Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapját.

Zenta község Községi Tanácsa 2013. 05. 29-én a Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalap megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2013. sz.) 6. szakaszának 2. bekezdése alapján határozatot hozott Zenta község mezőgazdaság-fejlesztésében illetékes bizottság megalakításáról, azzal a feladattal, hogy javasolja az alap eszközei használóinak az odaítélésére és használói kiválasztásának a nemét, ismérveit és feltételeit, hogy javasolja a község polgármesterének a pályázat kiírásáról szóló rendelet, illetve az alap eszközeinek az odaítéléséről szóló rendelet meghozatalát, hogy javasolja a község polgármesterének az alap eszközeinek a használóit az alap eszközeinek felosztására kiírt pályázatot követően az ismérvek alapján, és erről vezessen jegyzőkönyvet, terjesszen be jelentést a munkájáról és az alap eszközeinek használatáról a község polgármesterének szükség szerint, a Községi Képviselő-testületnek pedig a naptári év végén.

Zenta község Községi Tanácsa az említett határozattal kinevezte a bizottság tagjait 4 éves megbízási időre, és pedig: Mészáros Károlyt, zentai okl. mezőgazdasági mérnököt, elnöknek, Búrány Krisztiánt, zentai mezőgazdasági termelőt, Češljar Josipot, tizzaszentmiklósi okleveles állattenyésztő mérnököt, Búrány Ernőt, zentai okleveles mezőgazdasági mérnököt és Fábrik Pétert, tornyosi mezőgazdasági termelőt a bizottság tagjainak.

Az említett határozatban kapott feladatokkal, Zenta községben a 2013. évben a mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapja eszközeinek a felosztásáról szóló szabályzattal összhangban a vissza nem térítendő eszközök odaítélésére a regisztrált mezőgazdászoknak, akiknek lakóhelye Zenta község területén van, amelyet 2013.06.19-én hozott meg Zenta község

Községi Tanácsa és a Mezőgazdaság-fejlesztési Akciótervvel, amelyet 2013. 07. 12-én hozott meg Zenta Község Képviselő-testülete, a bizottság javasolta Zenta község polgármesterének 2 pályázat kiírásáról szóló rendelet, illetve az alap eszközeinek odaítéléséről szóló rendelet meghozatalát, amelyek 2013. 07. 15-én jelentek meg.


Ezeket a pályázatokat vissza nem térítendő eszközök odaítélésére írtuk ki, az újratermelési anyag költségeinek lefedésére a mesterséges megtermékenyítéshez és az állatorvosi szolgáltatásokra fejős tehenekre (szarvasmarha), kocákra és hízó disznókra, illetve minőséges tenyészkosok beszerzési költségeinek lefedésére, a háziállatok tulajdonságainak javítására, illetve megőrzésére, számot viselve vitalitásukról Zenta község területén a 2013. évben. Az első pályázat alapján, amelyet fejős tehenek (szarvasmarha) tartására, kocákra és hízó disznókra írtunk ki, 5.000.000,00 dinár teljes összegű eszközök odaítélése volt előirányozva, azzal, hogy minden termelőnek leg több 50.000,00 dinárt lehetett odaítélni, míg a második pályázat alapján, amelyet a minőséges tenyészkosok beszerzési költségeinek lefedésére szántunk, a termelőknek 1.000.000,00 dinár teljes összeg odaítélését irányoztuk elő, azzal, hogy minden termelőnek leg több 40.000,00 dinárt lehetett odaítélni.

Az említett pályázatokra 82 jelentkezés érkezett, amelyek közül 26 a kosok vásárlási költségeinek lefedésére, míg 56 az újratermelési anyag költségeinek lefedésére a mesterséges megtermékenyítésre és a fejős teheneket (szarvasmarha), kocákat és hízó disznókat tartóknak az elvégzett állatorvosi szolgáltatásokra.

A bizottság megvitatta a beérkezett jelentkezéseket és a benyújtott számlákat és ennek alapján javasolta Zenta község polgármesterének, hogy hozzon rendeletet az előirányozott rendeltetésekre az eszközök jóváhagyásáról éspedig 711.700,00 dinár összegben 26 kos vásárlási költségeinek a lefedésére, illetve 2.302.917,00 dinár összegben a mesterséges megtermékenyítéshez az újratermelési anyag költségeinek lefedésére és az elvégzett állatorvosi szolgáltatásokra 56 fejős teheneket (szarvasmarha), kocákat és hízó disznókat tartóknak.

A bizottság javaslata alapján a község polgármestere meghozta a rendeletet a fent felsorolt eszközök odaítéléséről, amelyeknek a teljes összege 3.014.617,00 dinárt tett ki. Az említett eszközök kifizetését követően a bizottság elvégezte a jóváhagyott eszközök felhasználásának utólagos ellenőrzését és egyben javasolta a község polgármesterének, hogy a 2013. évben Zenta községben a mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalap fennmaradt, fel nem használt eszközeit vigye át a 2014. évre.

Zenta község területén a 2013. évben a mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalap eszközei használatának táblázatos kimutatása			
	Tervezett	Megvalósított	A pályázók száma
Szarvasmarha- és sertés tenyésztés	5,000,000.00	2,302,917.00	56
Juhászat	1,000,000.00	711,700.00	26
<b>Összesen</b>	<b>6,000,000.00</b>	<b>3,014,617.00</b>	<b>82</b>



Zenta, 2014. 05. 05.

Mészáros Károly s. k.  
Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési bizottságának az elnök

## JAVASLAT

A környezetvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 135/04., 36/2009. és 72/2009. sz.) 100. szakaszának 4. bekezdése, a környezetvédelmi és –fejlesztési térítményről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 17/2009. sz.) 4. szakasza, valamint a környezetvédelmi költségvetési pénzalapról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/10. sz.) 7. és 8. szakasza alapján az Energetikai, Fejlesztési és Környezetvédelmi Minisztériumtól beszerzett előzetes 401-00-00151/1/2014-es számú jóváhagyás alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2014. május 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **RENDELETET ZENTA KÖZSÉG 2014. ÉVI KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI PÉNZALAPJA ESZKÖZEINEK A FELHASZNÁLÁSÁRÓL SZÓLÓ PROGRAMRÓL**

- I. A KKT a jelen, a Zenta község 2014. évi környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek felhasználásáról szóló programról szóló rendelettel megállapítja Zenta községben a 2014. évi környezetvédelmi pénzalap (a továbbiakban: pénzalap) eszközeinek rendeltetését, amelyeket Zenta község területén a 2014. évben a környezetvédelem és –fejlesztés terén a tervek, programok, projektumok és egyéb aktivitások megvalósítására szántak.
- II. A jelen program 1. pontja szerinti pénzalap eszközei **29.000.000,00** RSD teljes összegben a Zenta község területén a környezetvédelmi és –fejlesztési térítményről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 17/09. sz.) rendelkezései értelmében valósulnak meg, éspedig:
- környezetvédelmi és -fejlesztési térítmény és környezetszennyezési térítmény **15.330.500,92** dinár
  - az előző évből hozott eszközök **13.669.499,08** dinár
- III. A jelen program II. pontja szerinti eszközök céleszközök, a helyi önkormányzatnak környezetvédelem terén felmerülő kötelezettségei finanszírozására, amelyet a környezetvédelem területének törvényei állapítanak meg; serkentő, megelőző és szanálási programokra és projektumokra; a környezet állapota figyelemmel kísérésének programjára és projektumaira (monitoring); a hulladékkezeléssel kapcsolatos programra; a természeti javak védelmének és fejlesztésének a programjára; tudományos-kutatási programokra és projektumokra, tudaterősítő edukációs programokra; tájékoztatásra és a környezet állapotára vonatkozó adatok közzétételére; valamint a községben, a környezetvédelemben jelentős egyéb aktivitásokra kell fordítani.
- IV. A költségvetési pénzalap fel nem használt eszközeit a folyó év végén át kell vinni a következő évre, összhangban a környezetvédelmi költségvetési pénzalapról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/10. sz.) 10. szakaszával.

## A környezetvédelmi pénzalap eszközeit a használati program szerint kell használni, és pedig

### 1. Serkentő, megelőző és szanalási programok és projektumok

#### *A program vagy projektum neve:*

Szubvenció a Regionális hulladéktároló kiépítésére	2.300.000,00
30-85 I szemétkosarak beszerzése és azok elhelyezése a közterületen	400.000,00
Illegális szemétkosarak keletkezésének gátlása Zenta község területén a roma településeken	600.000,00
Zenta község területén az illegális szemétkosarak felszámolása konténerek útján	600.000,00
Az illegális szemétkosarak szanalása és azok rendezése	450.000,00
A parlagfű megsemmisítése az urbanus környezetben és azok fenntartása	1.000.000,00
Facseték beszerzése fasorokhoz a zöld közterületeken	450.000,00
A meglévő és újonnan telepített fasorok fenntartása a zöld közfelületeken (ültetés, öntözés és kapálás)	450.000,00
Zenta község területén a nyitott csatornák fenntartása és szanalása	400.000,00
A fák metszése a zöld közterületeken, a megfelelő lombzat kialakítása és zajvédelem céljából valamint a szállóportól való védelem érdekében	1.500.000,00
Zöld területek létesítése és fenntartása a környezetvédelmi tényezők minőségének javítása céljából (zajvédelem, védelem a szállóportól és kertészete rendezés)	1.500.000,00
A Helyi Ökológiai Akcióterv kidolgozása 2014- 2024 időszakra	250.000,00
A középületeken az ablakok és ajtók cseréje a hőenergia-veszteség miatt az energetikai hatékonyság céljából	8.800.000,00
Önrész a városi szennyvíztisztító a szivattyúállomása újjáépítésének projektumára	1.900.000,00
A 2013. évből átvállalt közbeszerzési kötelezettségek a PO-352/2013-as számú rendelet alapján (A szivattyúállomás újjáépítése a városi szennyvíztisztítónál a terv-műszaki dokumentáció szerint)	2.100.000,00
A 2013. évből átvállalt közbeszerzési kötelezettségek a PO-353/2013-as számú rendelet alapján (Ablakok cseréje a középületeken a hőenergia-veszteség csökkentése miatt az energetikai hatékonyság céljából)	1.000.000,00
A 2013. évből átvállalt kötelezettségek	150.000,00
Egyéb megelőző és serkentő programok és projektumok, amelyek megvalósítására szükség mutatkozik	100.000,00

ÖSSZESEN:

23.950.000,00

### 2. Programok és projektumok a környezet állapotának figyelemmel kísérésére Zenta község területén

Ezen programok megvalósítása céljából szerződések kerülnek aláírásra a meghatalmazott szakmai és tudományos szervezetekkel és intézményekkel, összhangban az érvényes jogszabályokkal.

#### *A program vagy projektum neve:*

A kommunális zaj figyelemmel kísérése	900.000,00
A levegő minőségének figyelemmel kísérése	1.900.000,00
A levegő minőségének felügyelőség általi mérése	300.000,00



A zaj felügyelőség általi mérése	200.000,00
A Tisza folyó minőségének figyelemmel kísérése	200.000,00
Mérések vegyi baleset esetén	150.000,00
A közléstítmények termografikus feltérképezése a hőenergia-vesztés monitoringja miatt az energetikai hatékonyság ellenőrzése céljából	60.000,00
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>3.710.000,00</b>

### **3. Tudományos-kutatói programok és projektumok a környezetvédelem területén**

Részt veszünk a környezetvédelem területén tudományos-kutatói projektumok társfinanszírozásában, amelyek megvalósítására Zenta község területén szükség és érdek mutatkozik, és amelyek rövid időn belül alkalmazható tudományos eredményeket adnak, konkrét megoldásokkal, amelyek hozzájárulnak a környezet védelméhez és fejlesztéséhez Zenta község területén.

Ezek a programok nyilvános pályázat útján valósulnak meg, amennyiben Zenta község területén a megvalósításukra szükség és érdek áll fenn.

#### ***A program vagy projektum neve***

Tudományos-kutatói programok és projektumok	50.000,00
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>50.000,00</b>

### **4. Oktatói aktivitások és a környezetvédelem szükségességéről alkotott tudat erősítése**

Az oktatási szint növelésének, a tudat erősítésének és a környezetvédelem terjesztésének a céljából, a Községi Közigazgatási Hivatal környezetvédelemben hatáskörrel bíró szervének önállóan, vagy együttműködve a Községi Közigazgatási Hivatal más szerveivel, szervezeteivel és szolgálataival, iskolákkal, szakmai és tudományos szervezetekkel vagy egyénnel és kormányon kívüli szervezetekkel meg kell szerveznie, vagy részt kell vennie a környezetvédelem és –fejlesztés terén előadásokon, szemináriumokon és tribünökön, valamint a környezetvédelem terén jelentős események és dátumok megünneplésén (a föld napja, a környezetvédelem napja, gépjármű nélküli világnap, az éghajlati változások napja, Szerbia ökológiai napja, egyéb jelentős dátumok, események, rendezvények, akciók és projektumok).

#### ***A program vagy projektum neve:***

A „Tisztább Zentáért” akció	100.000,00
Községközi akció a „Tisztább Tiszáért”	100.000,00
Oktatási aktivitások és a környezetvédelem szükségességéről alkotott tudat erősítése (környezetvédelem egy órában és más)	200.000,00
Természetes anyagból készült szatyrok beszerzése	100.000,00
Részvételi díjak a szemináriumokon, elhelyezési költségek és napidíjak	100.000,00
Edukációs táblák kidolgozása és elhelyezése	100.000,00
Az IPPC engedély kiadására a Műszaki bizottság költségei, valamint az adatok begyűjtésének és a Műszaki bizottságnak az anyag előkészítésének költségei	240.000,00
Hivatali öltözék beszerzése az érvényes szabályzat szerint	100.000,00
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>1.040.000,00</b>

## **5. Zenta község területén a civil szférának, kormányon kívüli szervezeteknek és iskolai intézményeknek szánt környezetvédelmi programok és projektumok**

### ***A program vagy projektum neve***

A civil szférának, kormányon kívüli szervezeteknek és iskolai intézményeknek szánt környezetvédelmi programok és projektumok	100.000,00
ÖSSZESEN:	100.000,00

## **6. Tájékoztatás és a környezet állapotára és minőségére vonatkozó adatok közzététele**

A nyilvánosság rendszeres, időben történő, teljes és tárgyilagos tájékoztatása céljából a környezet állapotával kapcsolatban, a hatásköri környezetvédelmi szerv munkájának nyilvánossága és a környezetvédelem fontosságáról alkotott tudat erősítése céljából internetes prezentációt dolgoz ki a hatásköri környezetvédelmi szerv.

Ezzel egyidejűleg a nyilvánosság tájékoztatását a környezet állapotáról a tömegtájékoztatási eszközök útján is végzi.

### ***A program vagy projektum neve***

Tájékoztatás és adatok közlése a környezet állapotáról és minőségéről	50.000,00
A környezetvédelmi alosztály honlapjának kidolgozása	100.000,00
ÖSSZESEN:	150.000,00

V. A jelen program III. pontja szerinti aktivitások finanszírozására vagy társfinanszírozására Zenta község területén a környezetvédelmi és –fejlesztési térítményről szóló rendelettel összhangban begyűjtött eszközök beáramlásától függően kerül sor.

VI. Amennyiben az év folyamán a pénzalap bevétele és jövedelme nem valósul meg a tervezett összegben, a kiadások a Zenta község polgármestere által megállapított prioritások szerint valósulnak meg, éspedig: a törvénnyel megállapított kötelezettségek és a korábban felvállalt szerződéses kötelezettségek.

VII. A jelen program II. pontja szerinti eszközök növelhető adományok összegeivel és más forrásokból származó bevételekkel, amely eszközöket a jelen programmal összhangban kell felhasználni.

VIII. A program megvalósítását, és a szerződött kötelezettségek végrehajtása feletti felügyeletet, valamint az egyes programok és projektumok megvalósítását Zenta Községi Közigazgatási Hivatala építésügyi osztályának a környezetvédelemi alosztálya folytatja le.

A jelen programot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 501-6/2014-I  
Kelt: 2014. május 19.  
Z e n t a

Širková Anikó s.k.  
Zenta Község Képviselő-testület  
elnök asszonya

## **I n d o k l á s**

A környezetvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 135/04., 36/2009. és 72/2009. sz. – más törvények és 43/2011. sz. – az Alkotmánybíróság határozata) 100. szakasza szerint a helyi önkormányzati egység köteles megnyitni a környezetvédelmi költségvetési pénzalapot, összhangban a törvénnyel, amely a költségvetési rendszert rendezi.

A költségvetési pénzalap eszközeit rendeltetésszerűen kell felhasználni, az akció- és szanálási tervek finanszírozására, összhangban a Nemzeti Programmal, illetve a helyi önkormányzati egységnek a törvény 68. szakasza szerinti programjainak és terveinek a finanszírozására.

Zenta község Községi Tanácsa 2014.04.29. meghozta a 16-93/2014 számú végzését, amellyel megerősítette Zenta községben a 2014. évben a környezetvédelmi költségvetési pénzalap használata programjáról szóló rendeletet, és azt utalja Zenta Község Képviselő-testülete elé megvitatás és elfogadás céljából.

Az előterjesztettek alapján javasoljuk a Községi Képviselő-testületnek a 2014. évben a környezetvédelmi költségvetési pénzalap használata programjáról szóló rendeletnek az előterjesztett szövegben való megvitatását és elfogadását.

**Szerb Köztársaság**  
**ENERGETIKAI, FEJLESZTÉSI ÉS**  
**KÖRNYEZETVÉDELMI MINISZTERIUM**

Szám: 401-00-151/2014

Dátum: 2014.04.16.

Belgrád

DS/MM/ZI

**ZENTA KÖZSÉG**  
**Környezetvédelmi Titkárság**

24400 ZENTA

Az önök 501-6/2014-I-es számú 2014.04.03-án kelt levelével kapcsolatban, amellyel az Energetikai, Fejlesztési és Környezetvédelmi Minisztériumnak a környezetvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 135/04., 36/09., 72/09., 43/11. sz.) 100. szakasza 5. bekezdésének rendelkezései szerinti hatásköréből kérik Zenta községben a 2014. évi környezetvédelmi költségvetési pénzalap eszközei felhasználásának korrigált programjavaslatának jóváhagyását, tájékoztatjuk önöket, hogy megvitattuk a megküldött anyagot.

Az Energetikai, Fejlesztési és Környezetvédelmi Minisztérium úgy véli, hogy Zenta községben a 2014. évi környezetvédelmi költségvetési pénzalap eszközei felhasználásának korrigált programjavaslatát el lehet fogadni és jóváhagyását adja ugyanerre.

Szívélyes üdvözlettel,

**MINISZTER**  
Prof. dr. Mihajlović Zorana s.k.

## A 2014. ÉVI KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS –FEJLESZTÉSI PROGRAM

A helyi önkormányzat egyik eredendő munkája az, hogy gondoskodjon a környezetvédelemről a környezetvédelmi és –fejlesztési program meghozatalával.

A költségvetési pénzalapban megvalósított eszközöket rendeltetésszerűen fogjuk felhasználni a helyi önkormányzat, a környezetvédelmi törvény értelmében megállapított kötelezettségek finanszírozására, serkentő, megelőző és szanalási programokra és projektumokra, a környezet állapotának figyelemmel kísérésének programjaira és projektumaira (monitoring), a természeti kincsek védelmének és fejlesztésének programjaira, tudományos-kutatási programokra és projektumokra, a civil szektornak, a kormányon kívüli szervezeteknek és iskolai intézményeknek szánt programokra és projektumokra a környezetvédelem területén, a környezetvédelem edukációjára és szükségességéről alkotott tudat erősítésére, a tájékoztatásra és a környezet állapotáról szóló adatok közzétételére, valamint más aktivitásokra, amelyek jelentősek a község környezetvédelmében, és pedig:

### 1. Serkentő, megelőző és szanalási programok és projektumok

Tervben van a projektumok és programok megvalósítása, amelyek az alábbiakra vonatkoznak:

- ***Subvenció a regionális hulladéktároló kiépítésére***

A szemétkosarak Szerbiában csúnya látványt nyújtanak: a települések és utak közvetlen közelében található, többszörösen szennyezik a környezetet, tekintettel arra, hogy nincsenek leszigetelve, valamint nem rendelkeznek a csurgalékvizet összegyűjtő rendszerrel, ahogy a lerakói gázokra összegyűjtésére sem, ami könnyen a talajvizet és a levegő szennyezéséhez vezet; olyan lokációkat képviselnek, amelyeken a hulladékot bármiféle előkezelés nélkül helyezik el, úgyhogy a szél könnyen széthordja az elhelyezett hulladékot, valamint gyakoriak az öngyulladás jelenségei. A felsorolt tények mellett, a meglévő hulladéklerakók kapacitása Szabadkán és a környező községekben csupán arra elegendő, hogy azokon a hulladékot kivételesen rövid időre helyezték el. A felsorolt problémák megoldása nem más, mint egy regionális rendszer kiépítésére a szilárd kommunális hulladék kezelésére. Hogy a hulladék problémája a régióban hosszú távon megoldható legyen, Szabadka város, Topolya, Magyarkanizsa, Zenta, Kishegyes, Csóka és Törökkanizsa községek a régiójukra közös vállalatot alapítottak, a szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft.-t, amelynek feladata, hogy kiépítsen egy új, korszerű regionális rendszert a szilárd kommunális hulladék kezelésére, összhangban az európai szabványokkal.

- ***30-85 l szemétkosarak beszerzése és azok elhelyezése közterületeken***

Amennyiben megértjük, hogy az emberek miért dobálják el a szemetet, segíteni tudunk, hogy a szemét problémáját megakadályozzuk. Az okok, amelyek miatt az emberek a szemetet eldobálják a következők lehetnek:

- a) lustaság és passzivitás (az eldobott szemét több mint fele a szemétkosaraktól öt méteres körzetben jelenik meg),
- b) a szemét szándékos eldobása (a szemetet gyakran nem csak otthagyják, hanem figyelmesen kiválasztott helyeken hagyják),
- c) a szemétkosarak rossz design-ja és elhelyezése,
- d) nem elegendő számú szemétkosár,

- e) hamutartók hiánya,
- f) szokások és feledékenység.

Pontosan a kis szemetes konténerek hiánya a fő oka a kosarak beszerzésére és elhelyezésére Zenta község területén.

- ***Illegális szemétkerakók keletkezésének gátlása Zenta község területén a roma településeken***

Zenta község területén a környezetvédelmi program megvalósításának idejében előirányoztuk az illegális szemétkerakók felszámolását két roma településen (Zentán és Tornyoson), a lehetséges fertőzések és kellemetlen szagok terjedésének megakadályozása miatt.

- ***Zenta község területén az illegális szemétkerakók felszámolása konténerek útján***

A Helyi Önkormányzatnak fel kell, hogy hívja a lakosok figyelmét az ökológiai viselkedésre és gondolkodásra. Ezek az 5 m<sup>3</sup>-es konténerek arra szolgálnak, hogy Zenta község polgárai a hulladékot ne a városban a zöld közterületen dobják el, hanem a konténerekbe.

- ***Az illegális szemétkerakók szanálása és azok rendezése***

A program kezdetén előirányoztuk egy öttagú munkacsoport megalakítását. A tagok definiálják a munkacsoport feladatait, elkészítik a hulladék eltávolításának tervét a közterületről. Az előirányzott illegális szemétkerakókról elszállítják a hulladékot kb. 400 m<sup>3</sup> teljes mennyiségben, majd szanálják a területet.

- ***A parlagfű megsemmisítése az urbánus környezetben és azok fenntartása***

Az idény elején megalakul egy öttagú munkacsoport. Ennek a csoportnak egymás között definiálnia kell a munkacsoport tagjainak a feladatait. Úgyszintén a munkacsoportnak meg kell határoznia a legkritikusabb lokációkat, ahol a parlagfű sűrűsége a legnagyobb, az előző évek adatai alapján. Ezen előkészületek után megkezdődhet allergiát kiváltó növény megsemmisítése a meghozott terv alapján. Tervben úgyszintén szerepelnie kell a kormányon kívüli szervezetek és önkéntesek egyszeri bekapcsolása a parlagfű megsemmisítésébe.

- ***Facseték beszerzése a fasorokhoz a zöld közterületeken***

A fasor, erős területi lineáris szerkezet, amelynek jelentős szerepe van a város szerkezetének kialakításában, hozzájárul annak identitása kialakításához, így szerves részét képezi a város teljes körű zöld rendszerének. A területi funkciók kívül, a fasornak ökológiai, pszichológiai, esztétikai és rekreációs szerepe is van. A fasor, a városi zöldterület egyik típusaként hozzájárulhatna a környezet minőségének javításához, amelyben élünk.

A 2014. évben 470 facsete ültetését irányoztuk elő a következő utcákban: Petőfi Sándor utca a Vasútállomásnál, Árpád utca, Mária utca, Vladimir Nikolić utca, Ősz utca, Radnóti Miklós utca, Új sor, Boško Jugović utca, Stevan Kníčanin utca. Úgyszintén előirányoztuk cseték telepítését Felsőhegyen és Bogarason is.

- ***A meglévő és újonnan létesített fasorok fenntartása a zöld közterületeken (ültetés, locsolás és kapálás)***

A fasorok fenntartásán értendő a tisztítás, kaszálás és a fű és szemét begyűjtése a zöld közterületekről, a fák, cserjék és sövények fenntartása és metszése.

- ***Zenta község területén a nyitott csatornák fenntartása és szanálása***

A csapadékvíz és a talajvíz nagy problémákat okoznak, még a házak stabilitását is veszélyeztetik. A csatornákat, amelyeket bizonyos helyeken betemetettek vagy benőtt a gyom ki kell tisztítani, hogy a csapadékvizet és a talajvizet elvezessék a csatornahálózatba. A 2014. évben a Karađorđe utcában tervezzük a csatornák karbantartását, ami csak a kezdete a nyitott csatornák szanálási programjának.

- ***A fák metszése a zöld közterületeken, a megfelelő lombozat kialakítása és zajvédelem céljából valamint a szállóportól való védekezés érdekében***

A metszés rendeltetése, hogy formálja a növényt, irányítsa a további fejlődését, hogy egészségesen tartsa, vagy növelje élettartamát. A szabályos metszés elvégzése úgy képesség, mint művészet, mert a jól elvégzett munka kellemes kell, hogy legyen mind a növénynek, mind a megfigyelő szemének. Emellett mindenképpen figyelmet kell fordítani a veszélyre, amelyet a kiszáradt ágak okoznak. A 2014. évben az Árpád utcában és a Homokon tervezzük a beteg és veszélyes fák metszését.

- ***Zöld területek létesítése és fenntartása a környezeti tényezők minőségének javítása céljából (zajvédelem, védelem a szállóportól és kertészeti rendezés)***

A zöld közterületeken való tartózkodás minőségének növelése és a környezet tényezői minőségének javítása céljából (zajvédelem, szállópor csökkentése és a település kertészeti rendezése) a jelen pont szerinti eszközöket fogjuk felhasználni, összhangban a községi rendelettel, amely szabályozza a zöld és rekreációs területek, a part menti, valamint egyéb zöld területek rendezését, kiépítését és védelmét.

- ***A Helyi Ökológiai Akcióterv kidolgozása a 2014-2024 tartó időszakra***

A Helyi Ökológiai Akcióterv (HÖAT), mint ahogyan azt maga az elnevezés is elárulja, ökológiai tervet képez, amelyet a helyi önkormányzat szintjén kell lefolytatni. Mivel az ökológiai problémák csaknem soha nem egy község területéhez kapcsolódnak, a HÖAT-en értendő több község együttműködése az illetékes Minisztérium felügyelete mellett, és további fejlődés regionális szinten. A HÖAT-ról elmondható, hogy a szervezet csak egy sejtje, amely szervezetet integrális környezetvédelmi rendszernek nevezünk. A terv lényege abból áll, hogy a helyi lakosság az, aki legjobban megérti a helyi témákat, problémákat és szükségleteket, ezért a helyi önkormányzatnak szélesebb hatáskört szükséges biztosítani, hogy a decentralizációra való áttérés jelentős tényezője legyen az átalakulásban az „ökológiai demokrácia” felé.

- ***A középületeken az ablakok és ajtók cseréje a hőenergia-veszteség miatt az energetikai hatékonyság céljából***

Az ablakok kivételesen fontos elemek, amikor egy létesítmény energetikai hatékonyságáról beszélünk. Alapvető funkciójuk, hogy átengedjék a napfényt, és lehetővé tegyék a szellőztetést, de az is, hogy lehetővé tegyék az ablak használójának a vizuális kommunikációt a külvilággal. Amikor a hőről van szó, az ablak minden létesítmény legdinamikusabb, és néhány kutatás szerint leggyengébb pontja is.

A fűtési idején az ablakok képezik a nem kívánt hő-veszteség fő „kapuját”, ha nem zárnak jól (azaz átfújnak), a kellemetlenségek forrásai is lehetnek, valamint a penészes helyiségekben a kondenzációval kapcsolatos problémák okozói is. A nyár folyamán a Nap az ablakon keresztül járulékosan fűti a helyiségeket, amennyiben azokon nincs megfelelő védelem.

Zenta község középületein már évek óta nagy mennyiségű hőenergiát veszítünk, a rossz hőszigetelés miatt. Ezen épületek ablakcseréjével jelentősen csökkenthető lenne az elvesztett energia, és ezzel együtt a fűtési szolgáltatás költsége is.



- **Önrész a városi szennyvíztisztító a szivattyúállomása újjáépítésének projektumára**

Zenta város területén a fölösleges víz evakuálását a kanalizálás általános rendszerével végezzük. A hetvenes években (1972-től kezdve) kiépült egy szivattyú állomás homokgyűjtővel, a keletkezett szennyvizek és csapadékvizek elvezetése céljából a vízgyűjtőbe - azaz Tisza folyóba, magas vízállás esetén, amikor nem lehetséges azok gravitációs kiengedése. Maga a szivattyú állomás két részből tevődik össze. Az első rész a „száraz kamra” a szennyvízszivattyúk elhelyezésére, a második rész a propelleres szivattyúk a csapadékvíz elhelyezésére szolgál.

A szivattyúállomás újjáépítése felőleli mindenekelőtt a kétkanális iszapszivattyú beszerzését, szállítását és kirakodását a zentai lokációra, amelyet a beruházó határoz meg.

- **A 2013. évből átvállalt közbeszerzési kötelezettségek a PO-352/2013-as számú rendelet alapján (A szivattyúállomás újjáépítése a városi szennyvíztisztítónál, a tervműszaki dokumentáció szerint)**

A szivattyúállomás újjáépítésére 2.100.000,00 RSD összegű eszköz lett biztosítva.

- **A 2013. évből átvett közbeszerzési kötelezettségek a PO-353/2013-as számú rendelet szerint (Ablakok cseréje a középületeken a hőenergia-veszteség csökkentése miatt az energetikai hatékonyság céljából)**

A felsőhegyi Csokonai Vitéz Mihály ÁI épületén az ablakok cseréjének megvalósítására 1.000.000,00 dinár összegű eszköz lett előirányozva.

- **A 2013. évből átvállalt kötelezettségek**

- **Egyéb megelőző és serkentő programok és projektumok, amelyek megvalósítására szükség mutatkozik**

Ezeket a programokat és projektumokat a környezetvédelemről szóló törvényből eredő kötelezettségekkel összhangban fogunk megvalósítani, együttműködve más környezetvédelmi szervezettel.

## 2. Programok és projektumok a környezet állapotának figyelemmel kísérésére Zenta község területén

A 2014. évben a céleszközök egy részét elsősorban a környezet állapotának további kísérésére fogjuk fordítani a levegő és zaj védelme területén, ami törvényes kötelezettsége és hatásköre a környezetvédelmi alosztálynak, és tervezzük a környezet más paramétereinek folyamatos ellenőrzését és figyelemmel kísérését, összhangban a környezetvédelmi törvénnyel (69-73. szakasz) illetve azokkal a törvényekkel, amelyek a környezet állapotáról szóló jelentésekre és a javasolt szanálási intézkedésekre vonatkoznak, a környezet esetleges szennyezése esetén, éspedig:

- **A kommunális zaj figyelemmel kísérése**

A környezetben a zajvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009. sz.) 23. szakasza szerint a zaj monitoringját szisztematikus mérésekkel kell végezni, a meghatározott zajindikátor értékelésével vagy kiszámításával. A helyi önkormányzat köteles a hatásköre keretein belül biztosítani a környezetben a zajszint becslését, figyelemmel kísérését és ellenőrzését, illetve biztosítani kell a pénzeszközöket a zajmonitoringra.

A 2013. évben az elvégzett zajmérés alapján az az általános következtetés, hogy a városban a zajszint a mérőhelyek több mint 80%-ánál az engedélyezett szint felett áll, és hogy a zaj közvetlen kapcsolatban áll a városon keresztülhaladó közúti forgalom zajával.

Ebből az derül ki, hogy Zenta községben a zaj a leglényegesebb ökológiai probléma, tekintettel, az iskolák és a kórház különös veszélyeztetettségére, hiszen ezek az intézmények a legforgalmasabb és legzajosabb közlekedési útvonalak mellett találhatóak, így szükséges 2014-ben is folytatni a szisztematikus zajmérést.

- ***A levegő minőségének figyelemmel kísérése***

A levegő káros anyag koncentrációjának ismerete, a levegő védelem prevenció és szanálási intézkedéseinek eredményeinek értékelése és a szennyezett levegő emberi szervezetre gyakorolt hatásainak értékeléséhez, a levegő minőségének tervezéséhez és programozásához alapfeltétel a levegő minőségének ellenőrzése.

A levegő minőségének ellenőrzési programja felöleli a levegő minőségének szisztematikus mérését, a szennyezett levegőnek az emberi egészségre gyakorolt hatásának figyelemmel kísérését és kivizsgálását illetve a mérés eredményeiről a jelentéstételt.

Összhangban a levegő védelméről szóló törvénnyel, Zenta község területén a levegő minőségének szisztematikus mérését néhány mérőhelyen eszközöljük.

E program realizálása során meg fogjuk határozni a kén-dioxid, nitrogén-dioxid, korom, teljes ülepített anyag és nehézfém (ólom, kadmium, cink) koncentrációját és a szuszpendált részecskéket (TSP) és ebben a nehézfémeket (ólom, kadmium, higany, nikkel, arzén és szelén). Úgyszintén meg lesznek határozva a következő értékek: az oldhatatlan és oldódó anyagok, az éghető rész, a hamu, a pH-értéke, szulfátok, kloridok és a kalcium.

- ***A levegő minőségének felügyelőségi mérése***

A felügyeleti ellenőrzés végzésében a környezetvédelmi felügyelő jogosult és köteles megállapítani: hogy a levegő minőségének paraméterei összhangban vannak-e azokkal a határértékekkel, amelyeket a levegőbe a szennyező anyagok emissziójának határértékeiről szóló kormányrendelet (az SZK Hivatalos Közlönye, 71/2010. és 6/2011. sz.- kiig.) irányoz elő.

A felügyeleti ellenőrzés lehet rendszeres vagy rendkívüli. Rendszeres ellenőrzéskor a felügyelő az éves munkatervek alapján jár el, rendkívüli esetben pedig valakinek a feljelentése, illetve a polgárok panasza alapján.

- ***A zaj felügyelőségi mérése***

A felügyelőségi ellenőrzés gyakorlásában a környezetvédelmi felügyelő jogosult és köteles megállapítani, hogy a zajszint az akusztikai övezetben az előírányozott határérték felett van-e, és hogy a zaj káros hatásának megakadályozása, csökkentése vagy elhárítása a hatásköri szerv határozatával összhangban történik-e, amellyel megállapították a zajvédelmi intézkedéseket.

- ***A Tisza folyó minőségének figyelemmel kísérése***

A vizeknek a szennyeződéstől való védelme céljából, a környezetvédelmi felügyelő előírányozhatja a vizekről szóló törvénnyel és a környezetvédelemről szóló törvénnyel előírányozott intézkedéseket, és így elrendelheti a felszíni vizek minőségi paramétereinek biokémiai és mechanikus kivizsgálását.

- ***Mérések vegyi baleset esetén***

A felsorolt mérések megvalósítása és kivizsgálása céljából szerződést kell aláírni a meghatalmazott szakmai és tudományos szervezetekkel és intézményekkel, összhangban a jogszabályokkal.

- ***A közlétesítmények termografikus feltérképezése a hőenergia-veszteség monitoringja miatt az energetikai hatékonyság ellenőrzése céljából***

Az infravörös termográfia kontaktus nélküli mérési módszer, amellyel a hőmérséklet mérését és a hőmérséklet elosztását mutatjuk ki az építmények felületén. Minden test abszolút nulla hőmérséklet felett elektromágneses hullámokat bocsájt ki (infravörös sugárzás).

Az infravörös termográfia ezen tulajdonsága, hasznos az energetikai vizsgálatok alkalmával az építmények állapotának gyors és minőséges mérésére.

Az infravörös termográfia az építészetben mindenek előtt a régebbi épületek ellenőrzésére és felügyeletére, vagy újjáépítésük utáni ellenőrzésére van leginkább előlátva.

### 3. Tudományos-kutató programok és projektumok a környezetvédelem területén

A környezetvédelem területén társfinanszírozásra kerülnek azon tudományos-kutatói projektumok, amelyeket megvalósítását illetően szükség és érdek mutatkozik Zenta község területén, és amelyek alkalmazható tudományos eredményeket adnak rövid határidőn belül, konkrét megoldásokkal szolgálnak, amelyek hozzájárulnak a környezet védelméhez és fejlesztéséhez Zenta község területén.

### 4. Oktatói aktivitások és a környezetvédelem szükségességéről alkotott tudat erősítése

Az oktatási szint növelése, a környezetvédelemről alkotott tudat erősítése és népszerűsítése céljából a Községi Közigazgatási Hivatal környezetvédelemben hatáskörrel rendelkező szerve önállóan, vagy a Községi Közigazgatási Hivatal más szerveivel, szervezetekkel, szolgálatokkal, iskolákkal, szakmai és tudományos szervezetekkel vagy egyénekkkel és kormányon kívüli szervezetekkel szervez vagy részt vesz előadásokon, szemináriumokon és tribünökön a környezetvédelem és –fejlesztés terén és a környezetvédelem terén jelentős események és dátumok megünneplésében:

- környezetvédelmi kiállítások,
- Föld napja
- Környezetvédelmi világnap,
- Gépkocsi mentes világnap
- Az éghajlati változások napja
- Szerbia ökológiai napja
- egyéb jelentős dátumok, események, rendezvények, akciók és projektumok
- részvételi díjak a szemináriumokra, elhelyezési költségek ésapidíjak

A Tisztább Zentáért akció megtartása, valamint természetes anyagból készült szatyrok kiosztása, amelyet a céllal terveztünk, hogy növeljük Zenta község polgárai ökológiai tudatát, hogy közös megmozdulással tegyünk valamit, hogy megőrizzük Zenta községben a környezetet és urbánus közeget.

A Tisztább Tiszáért községközi akció a Tisza – Zenta Mentőcsapata civil szervezet kezdeményezése. A Zentai Községi Közigazgatási Hivatal építésügyi osztályának környezetvédelmi alosztálya támogatja az akciót, és eszközöket látott elő Zenta község 2014. évi környezetvédelmi költségvetési pénzalapja használatáról szóló programjában ezen akció megvalósítására.

A propagandaanyag nyomtatása (brosúrák, plakátok, blokkok, szakirodalom stb.), az együttműködés a helyi médiumokkal az egészséges környezet aktivitásai prezentálásában és népszerűsítésében.

- A hivatali öltözék beszerzését az Energetikai, Fejlesztési és Környezetvédelmi Minisztérium szabályzata rendeli el.
- Az IPPC engedély kiadására a műszaki bizottság költségei, valamint az adatok begyűjtésének és a műszaki bizottságnak az anyag elkészítésének költségei kulcsfontosságú tétel ebben a

9 programban. A környezet szennyezésének integrált megakadályozásáról és ellenőrzéséről szóló törvénnyel rendezik az integrált engedély kiadásának eljárásáról és az aktivitásokról, amelyeknek negatív hatásuk lehet az emberek egészségére, a környezetre vagy anyagi javakra, az aktivitások és berendezések fajtájáról, a felügyeletet és egyéb, a környezet szennyezése megakadályozásában és ellenőrzésében jelentős kérdésekről. Az integrált engedély (IPPC) kiadásának eljárása maga a helyi önkormányzati egység egyik legösszetettebb feladatát képezi, amelyet meg kell oldani az Európai Unióhoz való csatlakozásig. Az IPPC kérelemnek az értékelésében és tervezetében illetékes műszaki bizottságot az Energetikai, Fejlesztési és Környezetvédelmi Minisztérium szakemberei alkotják és független szakemberek a technológia, higiénia és környezetvédelem területéről.

#### 5. Zenta község területén a civil szférának, kormányon kívüli szervezeteknek és iskolai intézményeknek szánt környezetvédelmi programok és projektumok

Szerbiában, amely az Európai Unió jelölti státusával rendelkezik egyre jelentősebb szerepe van a környezetvédelemnek és a természeti kincsek megőrzésének. Zenta község úgyszintén szeretné felhívni a polgárok figyelmét és a környezettudatukat erősíteni ezen a területen pályázat útján. A célpublikum, a kormányon kívüli szervezetek képviselői és az általános- és középiskolák tanulói. Ezen pályázatok célja, hogy már a gyermekkorban felhívjuk a jövőbeli generációkhoz tartozóknak a figyelmét a környezetvédelem és a természet megőrzésének értékére és fontosságára, valamint hogy a civil szervezetek bővítsék az ökológiai gondolkodást a felnőtt populáció között.

#### 6. Tájékoztatás és a környezet állapotára és minőségére vonatkozó adatok közzététele

A nyilvánosságnak a rendszeres, időben történő, teljes és objektív tájékoztatása a környezet állapotáról, a hatásköri környezetvédelmi szerv munkájának nyilvánossága és a környezetvédelem jelentőségéről alkotott tudat erősítése céljából a környezetvédelmi alosztály szeretné elindítani a saját honlapját.

Emellett a nyilvánosságnak a környezet állapotáról szóló tájékoztatást nyomtatott médiumok által is eszközöljük.

# 10

## **JAVASLAT!**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 4. és 20. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 5. és 33. pontja, valamint a Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapjának megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2013. szám) 11. és 12. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2014. május 19-én tartott ülésén meghozta

### **ZENTA KÖZSÉG MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉSE SZUBVENCIONÁLÁSÁNAK 2014. ÉVI AKCIÓTERVÉT**

A 2014. évben Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapjának működéséhez a Zenta község 2014. évi költségvetéséről szóló rendelettel (Zenta Község Hivatalos Lapja, 22/2013. szám) előirányozott eszközökből – 2.8-as fejezet, 421-es funkció - mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalap, kormányon kívüli szervezetek dotálása, 204-es pozíció, 481-es közzgazdasági osztályozás – kell eszközöket biztosítani, mindösszesen 9.000.000,00 dinár (betűvel: kilencmillió dinár) összegben.

Zenta község 2014. évi mezőgazdaság-fejlesztési akciótervének meghatározott céljai:

- az állattenyésztés előmozdítása és fejlesztése az állomány növelésével,
- pénzügyi támogatás a mesterséges megtermékenyítéshez szükséges szaporítóanyag és a fejőstehenek (marha), anyakocák és hízók tartói elvégzett állat-egészségügyi szolgáltatásai költségeinek fedezésére, illetve minőségi fajtatiszta tenyészkosok beszerzése költségeinek fedezésére a háziállatok tulajdonságainak javítása és megőrzése érdekében, figyelembe véve a vitalitásukat, Zenta község területén a 2014. évben,
- hibridkukorica vetőmag, hibridnapraforgó vetőmag, szója vetőmag, szisztematikus gombaölőszerek és a növények növekedését szolgáló természetes szerek beszerzése költségrészenek szubvencionálása Zenta község bejegyzett gazdaságainak a 2014. évben.

A 2014. évben Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapjának eszközei elsősorban Zenta község kis és közepes mezőgazdasági termelői között kerülnek szétosztásra, a következő tekintetben:

I. A mesterséges megtermékenyítéshez szükséges szaporítóanyag és az elvégzett állat-egészségügyi szolgáltatások pénzelése 2.000.000,00 dinár összegben.

A fejőstehenek (marha), anyakocák és hízók tartóinak szükségletei szerint a mesterséges megtermékenyítéshez szükséges megfelelő minőségű sperma beszerzése érdekében az alapállomány genetikai és faji összetételének javítása céljából. A sperma beszerzéséről szóló megfelelő dokumentáció mellett ellenőrizni fogják a megtermékenyítés ezen anyaggal történő végrehajtását is.

A mezőgazdálkodók jegyzékében bejegyzett és aktív státussal rendelkező személyek használhatják, akik kevesebb mint 15 törzskönyvezett marhával, illetve nem több mint 10 darab törzskönyvezett anyakocával vagy 25 darab nyilvántartásba vett hízóval rendelkeznek, valamint rendelkeznek az elvégzett állat-egészségügyi szolgáltatásokról (gyógyszerek, gyógykezelés, tehenek ellése, Minazel Plus, vitaminok és a gondozás egyéb formái) szóló számlával és bejelentett lakóhellyel Zenta község területén.



# 10

Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési bizottsága javasolni fogja Zenta község polgármesterének vissza nem térítendő eszközök odaítélését egy jóváhagyott jelentkezés alapján 35.000,00 dinár összegig, fejőstehenek (marha), anyakocák és hízók tenyésztői esetében, amely eszközök közvetlenül a használó folyószámlájára lesznek irányítva.

II. Minőségi fajtatiszta tenyészkosok beszerzésének pénzelése 1.500.000,00 dinár összegben.

Fajtatiszta tenyészkosok beszerzése szükségleteinek fedezésére fajtatiszta állomány megszerzése érdekében, ami nagymértékben támogatná a juhok tenyésztőit. Az eszközök azon juhtenyésztők kérelmei alapján kerülnek szétosztásra, akik bizonyítékkal (passzussal) rendelkeznek, hogy legalább 25 nyilvántartásba vett juh tenyésztésével foglalkoznak.

Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési bizottsága javasolni fogja Zenta község polgármesterének vissza nem térítendő eszközök odaítélését egy jóváhagyott jelentkezés alapján 35.000,00 dinár összegig, fajtatiszta juhok tenyésztői esetében, amely eszközök közvetlenül a használó folyószámlájára lesznek irányítva.

III. Hibridkukorica vetőmag, hibridnapraforgó vetőmag, szója vetőmag, szisztematikus gombaölőszerek és a növények növekedését szolgáló természetes szerek beszerzése költségrészének szubvencionálása Zenta község bejegyzett gazdaságainak a 2014. évben, 5.500.000,00 dinár összegben.

Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési bizottsága javasolni fogja Zenta község polgármesterének vissza nem térítendő eszközök odaítélését a bejegyzett gazdaságoknak Zenta község területén, vissza nem térítendő pénzeszközök odaítélését 6.000,00 dinár összegben jelentkezésként, hibridkukorica vetőmag, hibridnapraforgó vetőmag, szója vetőmag és szisztematikus gombaölőszerek beszerzése érdekében a merkantilis őszi búza és az őszi árpa hozamának növelése és minőségének javítása céljából, illetve a növények növekedését szolgáló természetes szerek beszerzése érdekében a 2014. évben. Ezen szubvenció esetében a kis gazdaságok vannak előnyben 5 hektár földterületig.

A rendelkezésre álló eszközök szétosztásának részletes feltételeit Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési bizottsága javasolta, mely feltételek a Zenta község területén lakóhellyel rendelkező nyilvántartásba vett mezőgazdászok közötti vissza nem térítendő eszközök szétosztására vonatkozóan a Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapja eszközeinek szétosztásáról szóló szabályzattal kerültek megállapításra a 2014. évre vonatkozóan, melyet Zenta község Községi Tanácsa hozott meg.

Zenta község polgármestere a 2014. év folyamán Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési bizottságának javaslatára szükség szerint kiírja a fent felsorolt eszközökre vonatkozó pályázatot. A Községi Közigazgatási Hivatal szakszolgálatja feldolgozza, értékeli és kiegészíti a benyújtott kérelmeket, leellenőrzi a csatolt dokumentumok pontosságát és hitelességét, ezt követően Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési bizottsága pedig minden egyes kérvény esetében javasolja Zenta község polgármesterének a kiírt pályázat szerinti eszközök odaítéléséről szóló határozat meghozatalát.

Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési bizottságának feladata a pénzalap eszközeiből odaítélt vissza nem térítendő eszközök helyes használata feletti felügyelet gyakorlása.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy az eszközök a Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapjának megalapításáról szóló rendelet, a pályázat vagy ezen szabályzat rendelkezéseivel ellentétesen kerültek felhasználásra, a bizottság köteles ezt Zenta község illetékes szerveinél jelenteni a szükséges eljárások megindítása (ha szükséges, beleértve a

# 10

büntetőeljárást is), valamint a nem megfelelően felhasznált eszközök törvény szerinti késedelmi kamattal való megtérítése érdekében.

Amennyiben a pénzalap eszközei a Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapjának megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2013. szám) 10. szakaszával előlátottól eltérő forrásokból is biztosítva lettek, azaz a Szerb Köztársaság és a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből, azok a mezőgazdaság területét érintő tevékenységek megvalósítására lesznek felhasználva, összhangban Zenta község 2014. évi mezőgazdaság-fejlesztési akciótervével.

Amennyiben az előirányozott eszközök a tárgyi pályázaton nem kerülnek teljes egészében felhasználásra, a fennmaradó rész átirányításra kerül Zenta község polgármestere által a 2015. évre vonatkozóan kiírt, a mezőgazdaság ösztönzését szolgáló másik pályázat javára.

## I n d o k o l á s

Zenta Község Képviselő-testülete 2013. március 28-án meghozta a Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapjának megalapításáról szóló rendeletet. Az említett rendelet 11. szakasza előirányozza, hogy az alapban megvalósított eszközöket Zenta község mezőgazdaság-fejlesztése szubvencionálásának akciótervével összhangban kell felhasználni, amelyet a folyó évre vonatkozóan a Községi Képviselő-testület hoz meg, ugyanezen rendelet 12. szakasza szerint pedig Zenta község mezőgazdaság-fejlesztése szubvencionálásának akcióterve nem lehet ellentétben a Szerb Köztársaság nemzeti vidékfejlesztési programjával.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban meghozza a község, valamint az egyes tevékenységek fejlesztési tervét.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban, törvényben és a statútumban meghatározott más teendőket is ellát.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban meghozza a község és egyes tevékenységek fejlesztési programját.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja szerint a községi képviselő-testület összhangban a törvénnyel és a jelen statútummal egyéb teendőket is ellát, a törvénnyel összhangban.

2014. március 20-án az építésügyi osztály vagyoni jogi alosztálya Zenta község Községi Tanácsa ügyrendjének (Zenta Község Hivatalos Lapja, 1/2009. szám) 18. szakaszával összhangban kikérte a gazdasági és pénzügyi osztály véleményét Zenta község mezőgazdaság-fejlesztése szubvencionálásának 2014. évi akciótervével kapcsolatban és választ kapott, mely szerint a gazdasági és pénzügyi osztály egyetért a javaslattal.



10 Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője javasolta Zenta község mezőgazdaság-fejlesztése szubvencionálásának 2014. évi akcióterve meghozatalát.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát, valamint a Zentai Községi Képviselő-testület költségvetési és pénzügyi bizottságának, valamint gazdasági és helyi gazdaság-fejlesztési bizottságának a véleményét Zenta község mezőgazdaság-fejlesztése szubvencionálásának 2014. évi akcióterve meghozatalával kapcsolatban, a rendelkező rész szerinti rendeletet hozta.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 320-4/2014-I  
Kelt: 2014. május 19.  
Z e n t a

Širková Anikó s.k.  
Zenta Község Képviselő-testület  
elnök asszonya

## **Javaslat!**

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2014. május 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **V É G Z É S T** **A ZENTAI SNEŽANA-HÓFEHÉRKE ÓVODA ALAPSZABÁLYÁNAK** **KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL ÉS MÓDOSÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT** **JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

#### **I.**

A képviselő-testület JÓVÁHAGYJA a zentai Snežana-Hófehérke Óvoda alapszabályának kiegészítéséről és módosításáról szóló határozatot, melyet az intézmény igazgatóbizottsága a 2014. április 15-én tartott ülésén 12/4. iktatószám alatt hozott meg.

#### **II.**

Ezt a végzést Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

#### **I n d o k o l á s:**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja szerint a képviselő-testület a törvénnyel összhangban kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgatóbizottságát és felügyelőbizottságát, kinevezi és felmenti igazgatóikat, valamint jóváhagyja alapszabályukat.

2014. április 15-én az intézmény megküldte a zentai Snežana-Hófehérke Óvoda alapszabályának kiegészítéséről és módosításáról szóló határozatot, melyet az intézmény igazgatóbizottsága a 2014. április 15-én tartott ülésén hozott meg, azzal az indokolással, mely szerint az alapszabály kiegészítései és módosításai az érvényes előírásokkal való összehangolás érdekében voltak szükségesek.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott ügyiratok meghatalmazott előterjesztője végzésével véglegesítette a zentai Snežana-Hófehérke Óvoda alapszabályának kiegészítéséről és módosításáról szóló határozat jóváhagyásáról szóló végzésjavaslatot, és megvitatása és elfogadása céljából a Zentai Községi Képviselő-testülethez utalta azt.

A Zentai Községi Képviselő-testület, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát és a Zentai Községi Képviselő-testület művelődés- és tájékoztatásügyi bizottságának, valamint statútum- és normatívügyi bizottságának a véleményét, a rendelkező rész szerinti végzést hozta.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 60-7/2014-I  
Kelt: 2014. május 19-én  
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök  
asszonya

## Дечји вртић "Снежана - Hófehérke"

ул. Златне греде 7.  
тел. 024/815-571  
тел./факс: 024/815-112



p.u.direktor@zabaviste-senta.edu.rs  
p.u.pravnik@zabaviste-senta.edu.rs  
www.zabaviste-senta.edu.rs

С е н т а

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 52/2011. és 55/2013. szám) 57. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja, kapcsolatban a 47. szakasszal, valamint a zentai Snežana – Hófehérke Óvoda alapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/2011. szám) 7. szakasza 1. bekezdésének 1. fordulata és 19. szakasza alapján a zentai Snežana – Hófehérke Óvoda igazgatóbizottsága a 2014. április 15-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **H A T Á R O Z A T O T** **A ZENTAI SNEŽANA – HÓFEHÉRKE ÓVODA ALAPSZABÁLYÁNAK** **KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL ÉS MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

#### 1. szakasz

Az igazgatóbizottság a jelen határozattal eszközli a zentai Snežana – Hófehérke Óvoda alapszabályának kiegészítését és módosítását, melyet az igazgatóbizottság a 2012. május 14-én tartott ülésén hozott meg.

#### 2. szakasz

A 27. szakasz 1. bekezdésének végét a következő toldattal kell kiegészíteni: „amely biztosítja a fizikai és kommunikációs akadályok leküzdését és a rendes nevelő-oktató munkába, illetve az egykorúak közösségébe való optimális bekapcsolódást.”

„Az intézmény egyéni nevelési-oktatási tervet hoz a kivételes képességű gyermekek részére is.”

A 27. szakasz 2. bekezdése módosul, és a következőképpen hangzik: „Az egyéni nevelési-oktatási tervet a Pedagógiai Kollégium hozza meg az inklúziós oktatási szakcsoport, illetve a gyermeknek kiegészítő támogatást nyújtó csoport javaslatára, a törvénnyel és az egyéni oktatási tervre való jogosultság megállapításáról valamint annak értékeléséről és alkalmazásáról szóló részletes utasításokkal összhangban, melyeket a miniszter hoz meg.”

#### 3. szakasz

A 28. szakasz a 3. és 4. bekezdésekkel egészül ki, melyek a következőképpen hangoznak:

„A fejlesztési tervet az intézmény az önértékelési jelentés, a vívmányok szabványainak teljesítéséről szóló jelentés és az intézmény munkája minőségének egyéb mutatói alapján hozza meg.

Az intézmény munkája minőségének megvalósítási eljárásában értékelik az intézmény fejlesztési tervének megvalósítását is. Az intézmény fejlesztési tervének elemei beépülnek az intézmény éves munkatervébe.”

#### 4. szakasz

A 39. szakasz az 1. és 2. bekezdésekkel egészül ki, melyek a következőképpen hangoznak:

„Ha szabálytalanságot állapítanak meg az igazgatóbizottság kinevezési, illetve felmentési eljárásában, a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete köteles haladéktalanul, de legkésőbb az intézkedéseket elrendelő ügyirat kézhezvételétől számított 15 napos határidőn belül a megállapított szabálytalanságokat elhárítani.

Ha az intézkedéseket elrendelő ügyirat kézhezvételétől számított 15 napos határidőn belül a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete nem indítja meg az igazgatóbizottság kinevezéséről, illetve felmentéséről szóló ügyirat felülvizsgálatának eljárását és nem hangolja azt össze a törvénnyel, az oktatási és nevelési teendők ellátásában illetékes miniszter (tartományi titkár) felmenti az intézmény jelenlegi igazgatási szervét és ideiglenes igazgatási szervet nevez ki.”

Az eddigi 1. szakasz 3. szakasszá, a 2. szakasz pedig 4. szakasszá válik.

#### 5. szakasz

Az 51. szakasz 2. bekezdése módosul, és a következőképpen hangzik:

„Az igazgatóbizottság felmenti az igazgatót, ha megállapítást nyer, hogy:

- az intézmény nem hozta meg megfelelő időben az oktatási programot, illetve nem valósítja meg a nevelési és oktatási programot vagy nem fogantatosít intézkedéseket az elvek, a célok és a vívmányok szabványainak megvalósítása érdekében;
- az intézmény nem hajtja végre a gyermekek és a tanulók védelmét szolgáló biztonsági intézkedéseket;
- az igazgató nem fogantatosítja vagy nem megfelelő időben fogantatosítja a megfelelő intézkedéseket az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (a továbbiakban: törvény) 44., 45. és 46. szakasza szerinti tilalmak megsértése eseteiben;
- az intézményben nem biztosított az előírt nyilvántartások és dokumentumok őrzése;
- az intézményben a törvénnyel és külön törvénnyel ellentétes módon vezetnek nyilvántartást vagy adnak ki közokiratot;
- az igazgató nem tölti ki a törvény 59. szakasza szerinti feltételeket;
- az igazgató a megállapított hiányosságok és szabálytalanságok elhárítása érdekében nem az illetékes szerv meghagyása, illetve mércéje alapján jár el;
- az igazgató törvénytelen határozatok javaslatával, hiányos, nem kellő idejű és pontatlan tájékoztatással vagy az ülésnek az ügyrenddel ellentétes módon történő összehívásával akadályozza az igazgatási szerv és a foglalkoztatottak munkáját;
- az igazgató nem gondoskodott az intézményre vonatkozó adatbázis kellő idejű és pontos feltöltéséről és karbantartásáról az egységes tanügyi információs rendszer keretében;
- a törvénnyel, a külön kollektív szerződéssel és az általános ügyirattal ellentétes módon személyt munkaviszonyba felvett vagy munkaviszonyon kívül foglalkoztatott, illetve más esetekben, a törvénnyel összhangban;
- szándékosan vagy súlyos gondatlanságból mulasztást követett el a fegyelmi eljárásról szóló határozat meghozatalakor, amely jogerős bírósági ítélettel törvényellenesként megsemmisítésre került, és az intézmény oly mértékben köteles kártérítést fizetni, amely veszélyeztetheti az intézmény rendszeres működését.

Az igazgató a törvénnyel összhangban anyagilag felelős az intézménynek szándékosan vagy súlyos gondatlanságból okozott anyagi kárért.

11

Az igazgatóbizottság felmenti tisztségéből az intézmény igazgatóját, ha a törvény 141. szakaszával az alkalmazottakra vonatkozóan előírányozott munkakötelezettségek súlyos megszegése miatti megállapított felelősségeért a fegyelmi eljárásban elrendelik számára a munkaviszonya megszűnésének intézkedését, vagy a munkaszerződés felmondása feltételeinek kitöltöttsége esetén, az általános munkatügyi előírásokkal összhangban.

Az igazgatóbizottság az igazgatót megbízási idejének lejárta előtt felmenti tisztségéből, ha az illetékes szerv végső ügyiratával megállapítást nyert, hogy az intézmény, illetve az igazgató felelős a törvényben vagy külön törvényben előlátott, tisztsége ellátása folyamán elkövetett szabálysértésért, gazdasági vétségért vagy bűncselekményért.

Az igazgatóbizottság a tanfelügyelő meghagyott intézkedése alapján, a meghagyás kézhezvételének napjától számított nyolc napos határidőn belül felmenti tisztségéből az intézmény igazgatóját.

Az igazgatóbizottságnak az igazgató felmentéséről szóló döntése meghozottnak, illetve a miniszter által jóváhagyottnak tekintendő, ha annak kézbesítésétől számított 15 napos határidőn belül nem hoznak aktust a jóváhagyás elutasításáról.

A miniszter akkor hoz aktust a jóváhagyás elutasításáról, ha az eljárás során megállapítást nyer, hogy a határozatot nem a törvénnyel összhangban hozták meg, vagy meghozatalával kérdésessé válik az intézmény tevékenységének zavartalan folytatása.

Ha az igazgatóbizottság a jelen szakasz 6. bekezdése szerinti határidőben nem hoz határozatot az igazgató felmentéséről, az igazgatót a végre nem hajtott meghagyásról készített jegyzőkönyv átvételétől számított 15 napos határidőn belül a miniszter menti fel.

## 6. szakasz

Az 56. szakasz módosul, és a következőképpen hangzik:

„A Szülők Tanácsa az első ülésén tagjai közül elnököt és elnök-helyettest választ, titkos szavazással.

A Szülők Tanácsának elnöke a Szülők Tanácsának tartozik felelősséggel a munkájáért.

A Szülők Tanácsának elnöke benyújthatja lemondását, ha nem felel meg a kötelezettségeinek.

A Szülők Tanácsa az elnököt felmentheti tisztségéből, ha nem teljesíti kötelezettségeit.

Az elnök felmondásának elfogadásáról, illetve a tisztségéből való felmentésről szóló határozat titkos szavazással kerül meghozatalra.

A Szülők Tanácsában való tagság megszűnhet személyes kérelem, a tanácsüléseken való részvétel lehetetlensége, illetve a tagság alapjának megszűnése miatt.

Az ülések szabály szerint nyilvánosak, melyeket a tanács elnöke hív össze, illetve vezeti azokat.

A Szülők Tanácsa munkájának módját részletesen a Szülők Tanácsának munkájáról szóló ügyrend rendezi.”

## 7. szakasz

Az 58. szakasz 1. bekezdését a következő toldattal kell kiegészíteni:

„A nevelési és oktatási tanács a következő teendőket látja el:

- gondoskodik az intézmény nevelő-oktató munkája minőségének biztosításáról és előmozdításáról;
- figyelemmel kíséri a nevelési és oktatási program megvalósítását;
- gondoskodik a célok és a vívmányok szabványainak megvalósításáról;

- # 11
- értékeli a nevelők és a szakmunkatársak munkájának eredményét;
  - megállapítja és figyelemmel kíséri a gyermekek munkájának eredményét;
  - intézkedéseket foganatosít a gyermekekkel való egységes és összehangolt munka érdekében a nevelési és oktatási folyamatban;
  - más szakmai kérdéseket old meg a nevelő-oktató munka területén.

A nevelési és oktatási tanács munkaterve és -programja az intézmény éves munkatervének alkotórészét képezi.

Az üléseket az igazgató hívja össze és vezeti, szavazati jog nélkül.

A nevelési és oktatási tanács határozatképes, ha az ülésen a tagoknak több mint a fele jelen van. Ha a tanács nem határozatképes, az intézmény igazgatója három napos határidőn belül azonos nappirenddel köteles új ülést ütemezni.

Az üléseken a jegyzőkönyvvezető jegyzőkönyvet vezet, akit minden munkaév kezdetén a tagok közül a tagok választanak meg. A jegyzőkönyvet megjelölt oldalakkal ellátott, pecséttel hitelesített és az igazgató valamint a jegyzőkönyvvezető által aláírt külön füzetben vezetik.

A nevelési és oktatási tanács az intézmény igazgatójának tartozik felelősséggel a munkájáért.”

Az 58. szakasz 2. bekezdésében a „szaktestület” szó helyett a „szakcsoport” szó kell, hogy álljon.

Az 58. szakasz 2. bekezdését a következő toldattal kell kiegészíteni:

„A tervezésfejlesztési szakcsoport összeállítja a fejlesztési terv megvalósításáról szóló jelentést, kidolgozza a szülők és a nevelők körében végzendő véleménykutatás eszközeit, figyelemmel kíséri a fejlesztési terv megvalósítását és teendőket lát el ezen terv korszerűsítése érdekében.

A szakcsoportot az elnök vezeti, akit a csoport tagjai választanak meg.

A szakcsoportot munkájáról jegyzőkönyvet vezetnek.”

Az 58. szakasz 4. bekezdése módosul, és a következőképpen hangzik:

„ - **Az inklúziós oktatási szakcsoportot az intézmény szintjén** az igazgató alakítja meg.

Az inklúziós oktatási szakcsoportot a nevelők, a fejlődési zavarokkal élő gyermekekkel foglalkozó nevelő, a szakmunkatárs, a gyermek szülője, illetve gyámja, továbbá a szülők javaslatára szükség szerint intézményen kívüli szakértő alkotja. Az inklúziós oktatási szakcsoport értékeli az egyéni oktatási terv javaslatát és meghozza az egyéni oktatási terv kidolgozásáról szóló határozatot, megalakítja az egyéni oktatási terv meghatározott gyermekek részére kidolgozó csoportot, segítséget nyújt a nevelőknek azon gyermekek felkutatásában és felismerésében, akik esetében feltételezhető, hogy kiegészítő támogatásra van szükségük, meghatározza a gyermekekről szóló szükséges adatok begyűjtését, jóváhagyja a kidolgozott egyéni oktatási tervet és végső meghozatala érdekében megküldi a Pedagógiai Kollégiumnak, továbbá figyelemmel kíséri és értékeli az egyéni oktatási terveket.”

A szakasz a 4. bekezdés után az 5. bekezdéssel egészül ki, amely a következőképpen hangzik:

„Ha az intézményben fejlődési zavarokkal élő gyermekek vannak, az igazgató kinevezi **az inklúziós és a gyermekeknek kiegészítő támogatást nyújtó szakcsoportot.**

Az inklúziós és a gyermekeknek kiegészítő támogatást nyújtó szakcsoportot az igazgató alakítja meg és a következő személyek képezik: szakmunkatárs, nevelő, fejlődési zavarokkal élő gyermekekkel foglalkozó nevelő, pedagógiai asszisztens, a gyermek szülője, illetve gyámja és intézményen kívüli szakértő a szülő, illetve gyám javaslatára.



11

A szakcsoport egyéni oktatási tervet állít össze minden gyermeknek, akik esetében úgy vélik, hogy kiegészítő támogatásra van szükségük, ha beszerzik a szülő beleegyezését. A szülő beleegyezését adja az egyéni oktatási terv végrehajtásába.”

Az eddigi 5. bekezdés 6. bekezdéssé válik, amely módosul, és a következőképpen hangzik:

„ – **A gyermekek erőszak, bántalmazás és elhanyagolás elleni védelme érdekében létrejött szakcsoportot** az igazgató, az igazgatóhelyettes, a nevelők, a szakmunkatárs, a Szülők Tanácsának képviselője és az intézmény titkára képezik. Az iskoláskor előtti intézmény biztos és biztonságos környezet. Ezen környezet megvalósításának alapját az intézményben és annak közvetlen környezetében elvégzett kockázatelemzés képezi. Ezen szakcsoport felméri a kockázatot, megelőző tevékenységeket foganatosít, melyek hozzájárulnak az intézmény biztonságához, segítséget nyújt a szülők és az alkalmazottak tájékoztatásában és oktatásában a gyermekek jogai védelme céljából, segítséget nyújt a gyermekek és a családok szükségletei kielégítésének biztosításában, szükséges intézkedéseket foganatosít a gyermekek és a felnőttek jogai tiszteletben tartása és a bizalom légkörének ápolása érdekében, és beavatkozik az erőszak, a bántalmazás és az elhanyagolás megjelenésének eseteiben. A megelőző intézkedések tekintetében figyelmet fordítanak az elfogadás, a tolerancia és a tisztelet légkörének ápolására, minden érdekelt csoport (gyermekek, szülők, gyámok, a helyi önkormányzati egység alkalmazottai) bekapcsolására a megelőzési programba, az erőszak, a bántalmazás és az elhanyagolás felismerésére és tudatosítására, az erőszak pillanataiban az eljárások és a reakciók meghatározására, az összes érintett fejlesztésén végzett teendőkre az erőszak problémájának felismerése és megoldása érdekében a gyermekek védelmét célzó programok kidolgozásán keresztül, a gyermekek megismertetésére a programokkal, szükség szerint az alkalmazottak képzése útján, valamint a konzultációkra. A beavatkozási intézkedések tekintetében a szakcsoport előirányozza a reagálás eljárását és folyamatát erőszak eseteiben a gyermekek és az alkalmazottak hatékony védelmi rendszerének létrehozása, az erőszak következményeinek mérséklése és elhárítása, valamint a gyermekeknek az intézmény életébe való reintegrációja érdekében, figyelemmel kíséri és értékeli a foganatosított intézkedések hatékonyságát, együttműködik az érintett intézményekkel és jelentéseket nyújt be a szaktestületeknek és az intézmény igazgatóbizottságának.

Az eddigi 6. bekezdés 7. bekezdéssé válik

Ezen bekezdést a következő toldattal kell kiegészíteni:

„A Pedagógiai Kollégium üléseken dönt.

A Pedagógiai Kollégium munkájáról hitelesített és az igazgató valamint a jegyzőkönyvvezető által aláírt külön füzetben jegyzőkönyvet vezetnek.

Ugyanezen szakasz a 8. bekezdéssel egészül ki, amely a következőképpen hangzik:

„ – **Az önértékelési szakcsoport** megszervezi és koordinálja az önértékelést. Az önértékelési szakcsoportnak legalább öt tagja van: a szakcsoportok, a Szülők Tanácsa és az igazgatási szerv képviselői. Az intézmény igazgatója az önértékelési szakcsoportot egy éves időszakra nevezi ki. Az önértékelési szakcsoport vezetőjét a tagok közül a csoporttagok választják. Az önértékelési szakcsoport összetételét és az önértékelési szakcsoport munkatervét be kell építeni az intézmény éves munkatervébe. Az önértékelési szakcsoport munkájában az intézmény igazgatója is részt vesz. Az önértékelést az intézmény pedagógiai dokumentációja és nyilvántartása, az oktatási és nevelési program, az intézmény éves munkaprogramja és fejlesztési programja, az egységes



# 11

tanügyi információs rendszer adatbázisa, a szakmai továbbképzés, az intézményben lefolytatott kutatásokkal összegyűjtött adatok, a projektek kereteiben megvalósított tevékenységek hatása és más források valamint a szakmai megbeszélések, találkozók és lefolytatott felmérések alapján begyűjtött adatok minőségelemzése alapján kell elvégezni. Az önértékelési szakcsoport begyűjti és feldolgozza az önértékelés tárgyához kapcsolódó adatokat és a feldolgozott adatok alapján elvégzi az önértékelés tárgyának minőségelemzését, elsősorban az önértékelés alábbi lépései szerint:

- megállapodás megteremtése az önértékelés területeiről és a csoporttagok felelősségéről;
- a minőség területének tanulmányozása és megállapodás a felülvizsgálandó célokról, szabványokról, mutatókról és szintekről;
- bizonyítékok azonosítása és begyűjtése a meghatározott szabványok megvalósított szintjének felmérésére, minden mutatóra vonatkozóan;
- az erősségek és gyengeségek észlelése;
- jegyzőkönyv összeállítása az önértékelés folyamatáról;
- javaslatétel az észlelt gyengeségek előmozdításával kapcsolatban (akcióterv) a siker kritériumának meghatározásával;
- az akcióterv beépítése az intézmény éves munkatervébe;
- a terv megvalósítása;
- a terv értékelése;
- az önértékelésről szóló éves jelentés;
- további tevékenységek meghatározása a munka minőségének folyamatos fejlesztése érdekében.

Az önértékelésről szóló éves szintű jelentést az igazgató benyújtja a nevelési és oktatási tanácsnak, a Pedagógiai Kollégiumnak, a Szülők Tanácsának és az igazgatóbizottságnak.

A teljes önértékelési jelentés, a vívmányok szabványainak teljesítéséről szóló jelentés és a munka minőségének egyéb mutatói alapján az intézmény meghozza a fejlesztési tervet. Az új fejlesztési terv az önértékelés eredményeit veszi alapul kiindulópontként. Az iskoláskor előtti programmal meghatározásra kerülnek azon tevékenységek és programok, melyek biztosítják a fejlesztési terv megvalósítását, ezen aktivitások az éves munkaprogramban pedig konkretizálva és operacionalizálva lesznek.”

Ugyanezen szakasz a 9. bekezdéssel egészül ki, amely a következőképpen hangzik:

„ – **Az infóközpont szakcsoport:** fogadja, feldolgozza és továbbítja a nevelő-oktató munkával kapcsolatos információkat, de mindenekelőtt koordinálja az egységes tanügyi információs rendszer vezetését, melyet az intézményről, a gyerekekről és nevelőkről, a szülőkről, a gyámokról, a nevelőszülőkről és az alkalmazottakról adatokat tartalmazó adatbázis képez. A feltüntetett adatokat bejegyzik a nyilvántartásba, valamint begyűjtik, feldolgozzák, őrzik és a nevelő-oktató munka érdekében használják ezeket, külön törvénnyel összhangban. Az infóközpont szakcsoportot a nevelők képviselői, a szakmunkatárs és az igazgató által kinevezett egyéb személyek képezik.

Ugyanezen szakasz a 10. bekezdéssel egészül ki, amely a következőképpen hangzik:

„ – **A 6 hónapos és 3 éves kor közötti gyermekek nevelőinek és ápoló-nevelőinek szaktestületét** az említett korosztályú gyermekekkel foglalkozó nevelők és ápoló-nevelők és a szakmunkatárs képezik. A szaktestület megvitatja: az élet megszervezését, a tevékenységeket, a gyermekek fejlődését a bölcsődei nevelési csoportokban, a bölcsődés korú gyermekek

11  
egészséges és biztonságos környezetben való teljes körű harmonikus fejlődését elősegítő tevékenységeket, a gyermekek nappali tartózkodására szolgáló szobák felszereltségét valamint a szülőknek a nevelőcsoport életébe való bekapcsolását – a szülőkkel szorosan együttműködve megszervezi és figyelemmel kíséri a gyermekeknek a nevelőcsoportba való beilleszkedését valamint megszervezi és figyelemmel kíséri a csoporttagok szakmai továbbképzését. A hangsúly a pszichés fejlődés alapvető törvényszerűségeinek tiszteletben tartásán és a különleges fizikai-érzékszervi, érzelmi-szociális és kognitív fejlődés feladatainak megvalósításán fekszik. A nevelő és az ápoló-nevelő külön-külön gondoskodik minden gyermek életritmusáról, kedvező társadalmi környezetet hoznak létre, a tevékenységeket többnyire játékként szervezik meg és a szülőket bekapcsolják a nevelőmunkába.”

Ugyanezen szakasz a 11. bekezdéssel egészül ki, amely a következőképpen hangzik:

„ - **A 3 éves kortól az iskolai előkészítő programba való bekapcsolódás korát elérő gyermekek nevelőinek szaktestületét** az említett korosztályú gyermekekkel foglalkozó nevelők és a szakmunkatárs képezik. A szaktestület megvitatja: az élet megszervezését, a tevékenységeket, a gyermekek fejlődését a különböző fejlesztési területeken a nevelési csoportokban, az említett korú gyermekek egészséges és biztonságos környezetben való teljes körű harmonikus fejlődését elősegítő tevékenységeket és a szülőknek a nevelőcsoport életébe való bekapcsolását (szülői értekezletek, fogadóórák, nyílt napok, műhelyek, játékszobák, bemutató tevékenységek, stb.) – a szaktestület a szülőkkel szorosan együttműködve a fiatalabb nevelési csoportokban megszervezi és figyelemmel kíséri a gyermekeknek a nevelési csoportba való beilleszkedését, a szakmai továbbképzések különböző formáin való aktívabb részvételre ösztönzi és motiválja a nevelőket, megszervezi és figyelemmel kíséri a csoporttagok szakmai továbbképzését, megszervezi és figyelemmel kíséri a nevelő-oktató programot kiegészítő tevékenységeket, melyek a társadalmi környezettel együttműködve kerülnek megvalósításra, továbbá gyermekeknek szánt kulturális tevékenységeket szervez és valósít meg.”

Ugyanezen szakasz a 12. bekezdéssel egészül ki, amely a következőképpen hangzik:

„ - **Az iskolai előkészítő programmal foglalkozó szaktestületet** az említett korosztályú gyermekekkel foglalkozó nevelők és a szakmunkatárs képezik. A szaktestület megvitatja az élet megszervezését, a tevékenységeket, a gyermekek fejlődését a különböző fejlesztési területeken a nevelési csoportokban, az említett korú gyermekek egészséges és biztonságos környezetben való teljes körű harmonikus fejlődését elősegítő tevékenységeket és a szülőknek a nevelőcsoport életébe való bekapcsolását (szülői értekezletek, fogadóórák, nyílt napok, műhelyek, játékszobák, bemutató tevékenységek, stb.) – a szaktestület a szakmai továbbképzések különböző formáin való aktívabb részvételre ösztönzi és motiválja a nevelőket, megszervezi és figyelemmel kíséri a csoporttagok szakmai továbbképzését, megszervezi és figyelemmel kíséri a nevelő-oktató programot kiegészítő tevékenységeket, melyek a társadalmi környezettel együttműködve kerülnek megvalósításra, továbbá gyermekeknek szánt kulturális tevékenységeket szervez és valósít meg. A nevelő-oktató munka területei ezen csoportban a következők: beszédfejlesztés, a matematikai fogalmak fejlesztése, a kezdeti írásra és olvasásra való felkészítés, a természeti és a társadalmi környezet megismertetése, testnevelés, képző- és zeneművészeti nevelés, melyek egyidejűleg a nevelő-oktató munka tartalmát képezik az előkészítő nevelési csoportokban. Külön hangsúly fekszik a családdal való együttműködésen, a család megfelelő időben történő megismertetésén a gyermekek munkaprogramjával és a gyermekek iskolába indulásra való felkészítésének módjával, a nevelési-oktató munkában való aktív részvétel támogatásán, valamint az általános iskolával való együttműködésen a szakmai munka különböző területein.”

Ugyanezen szakasz a 13. bekezdéssel egészül ki, amely a következőképpen hangzik:

„ – **Az ökológiával foglalkozó szakcsoportot** a nevelők és a szakmunkatárs alkotják. A tagok minden évre kidolgozzák a szakcsoport munkaprogramját. A szakcsoport koordinálja az ökológiai tevékenységeket az intézmény minden létesítménye szintjén, megtervezi, megszervezi, és a gyermekekkel végrehajtja a létesítmények udvarának bezöldítését, megszervezi a „Zöld Napok” elnevezésű nemzetközi ökológiai nap megünneplését, különböző tevékenységekbe kapcsolja be a szülőket a létesítmények szintjén, ökológiai tevékenységeket szervez és hajt végre a „Tisza-menti Tavasz” program kereteiben (biokert kialakítása, képzőművészeti alkotások kiállítása, zenés dramatizációk a gyermekek ökológiai üzeneteivel) és végzi az egészségesebb életmód tudatosítását.”

Ugyanezen szakasz a 14. bekezdéssel egészül ki, amely a következőképpen hangzik:

„ – **A szerb nyelvvel, mint idegen nyelvvel és magyar nyelvvel, mint környezetnyelvvél foglalkozó szakcsoportot** azon nevelők képezik, akik a munkahelyek besorolása szerint ezen teendőket és munkafeladatokat ellátják. Ugyanezen csoport minden évre kidolgozza a szakcsoport munkatervét, kidolgozza a kellékeket és taneszközöket az idegen nyelvű aktivitások lebonyolítására, illetve a játékkellékeket, melyek az idegen nyelvű kommunikatív képességek megállapítását szolgálják, bemutató tevékenységeket szervez a szülőknek, rövid programokkal részt vesz a különböző szülőknek szánt rendezvényeken, kidolgozza a „jó gyakorlat” gyűjteményét további alkalmazás és kiegészítés céljából.”

Ugyanezen szakasz a 15. bekezdéssel egészül ki, amely a következőképpen hangzik:

„ – **A sporttal, a rekreációval és a fizikai aktivitásokkal foglalkozó szakcsoportot** a nevelők, az ápoló-nevelők és a szakmunkatársak alkotják. Minden évre kidolgozzák a szakcsoport munkatervét, létesítményenként és korcsoportonként kidolgozzák a „Gyermekhét” és a „Kihívások Napja” részletes programját, előkészítik és lefolytatják „Gyermek sportnapok” teljes programját, megvalósítják a „Vidám Gyakorlatok” műhely tevékenységeit a létesítményekben, valamint a létesítményeken belül a szabadtéri aktivitások serkentésén dolgoznak.”

## 8. szakasz

A 68. szakasz a következő toldattal egészül ki:

„Az intézményben tilos: a fizikai, pszichikai és társadalmi erőszak, a gyermekek bántalmazása és elhanyagolása, fizikai büntetése és szóbeli bántalmazása, valamint a gyermekekkel vagy az alkalmazottakkal való szexuális visszaélés.

Erőszak és elhanyagolás alatt minden egy alkalommal elkövetett vagy megismételt verbális vagy nem verbális viselkedés értendő, melynek következménye a gyermekek vagy az alkalmazottak egészségének, fejlődésének, és személyiségük méltóságának valós vagy potenciális veszélyeztetése.

Az intézmény köteles azonnal feljelentést tenni a hatásköri szervnél, ha a gyermekeken erőszak, bántalmazás vagy elhanyagolás jeleit észleli. Fizikai erőszaknak tekintendő a gyermekek fizikai büntetése az alkalmazottak és más felnőtt személyek által, valamint minden olyan viselkedés, amely a gyermek testének valós vagy potenciális sérüléséhez, illetve a foglalkoztatottnak a gyermekekkel vagy más foglalkoztatottakkal szembeni erőszakos megnyilvánulásához vezet. Lelki bántalmazásnak azon viselkedés tekintendő, amely a gyermek vagy az alkalmazott lelki

# 11

vagy érzelmi veszélyeztetéséhez vezet. Társadalmi erőszaknak tekintendő a gyermekek kizárása a csoportból, a munkából és az intézmény különböző társadalmi aktivitásaiból.

A törvény vagy a jelen alapszabály tilalmainak megsértése miatt a gyermek szülője, illetve gyámja ellen szabálysértési vagy bűnvádi eljárás indul.”

## 9. szakasz

A 72. szakasz 2. bekezdése módosul, és a következőképpen hangzik:

„Az iskoláskor előtti intézményben olyan személy láthatja el a nevelő teendőit, aki megfelelő képesítést szerzett azon a nyelven, amelyen a munka megvalósul vagy pedig nyelvvizsgát tett módszertannal, a megfelelő felsőfokú intézmény programja szerint.”

A szakasz a 3. bekezdés után a 4. bekezdéssel egészül ki, amely a következőképpen hangzik:

„A nevelő feladata az oktatási és nevelési feladatok alapelvei és az oktatási és nevelési célok tiszteletben tartásának biztosítása, valamint a nevelő-oktató munka megvalósítása és előmozdítása.

Az ápoló-nevelő feladata az oktatási és nevelési feladatok alapelvei és az oktatási és nevelési célok tiszteletben tartásának biztosítása, valamint az oktatási munka és a gondozás megvalósítása és előmozdítása.

A szakmunkatárs feladata a nevelő-oktató munka tanácsadói tevékenységek és a munka egyéb formái általi előmozdítása és a gyermekeknek, a szülőknek, a gyámoknak és a nevelőknek való segítségnyújtás a nevelésre és oktatásra nézve jelentős kérdésekben, továbbá egyéb munkafeladatok ellátása, a törvénnyel összhangban.

A munkatárs és a megelőző ellátást végző ápoló feladata, hogy tudásukkal, valamint tanácsadói és szakmai munkájukkal biztosítsák az ápolás, a táplálkozás, illetve a megelőző egészségügyi és társadalmi védelem minőségesebb megvalósítását.

A többi munkatárs feladata a nevelő-oktató munka minősége előmozdítása megvalósításának biztosítása.

A nevelők és a szakmunkatárs kötelesek folyamatosan fejlődni a nevelő-oktató munka sikeresebb megvalósítása és előmozdítása valamint a munkához szükséges kompetenciák megszerzése érdekében, a törvénnyel összhangban, a miniszter által előírt program szerint és módon.”

## 10. szakasz

A 73. szakasz 1. bekezdésének 2. pontját az „és tanulókkal” szavakkal kell kiegészíteni.

A 73. szakasz 1. bekezdésének 3. pontját a „fiatalkorú személy elhanyagolása vagy bántalmazása” szavak után a „vagy” szóval, a „kiszabott” szó után pedig a „büntetőjogi szankcióra” szavakkal kell kiegészíteni.

A 73. szakasz 1. bekezdését az 5. ponttal kell kiegészíteni, amely a következőképpen hangzik:

„5. ismeri a nyelvet, amelyen a nevelő-oktató munka megvalósul.”

Törölni kell a 73. szakasz 2. bekezdését.

Az eddigi 3. bekezdés 2. bekezdéssé, a 4. bekezdés 3. bekezdéssé, az 5. bekezdés pedig 4. bekezdéssé válik.

# 11

## 11. szakasz

A 80. szakaszban az „iskoláskor előtti tanácsos” szavakat a „pedagógiai tanácsos” szavakra kell cserélni.

## 12. szakasz

Módosul a 81. szakasz 1. és 2. bekezdése, melyek a következőképpen hangoznak:

„A munkaviszonyba való felvétel meghatározott és meghatározatlan időre történik.

A meghatározatlan időre történő munkaviszonyba való felvétel a köztársaság, az autonóm tartomány és a helyi önkormányzati egység által alapított intézmény alkalmazottjának átirányítása alapján történik, pályázat útján. A pályázat útján meghatározatlan időre történő munkaviszonyba való felvétel csak akkor végezhető el, ha az átirányítást nem volt lehetséges elvégezni.

Azon alkalmazott, aki meghatározatlan időre létesített munkaviszonyt az intézményben, de beosztatlan maradt vagy pedig részmunkaidős foglalkoztatott státusa van a törvénnyel összhangban, megvalósítja az átirányításra való jogot. Az átirányítás az aláírt átirányítási megegyezés alapján történik, az alkalmazott beleegyezésével.”

Az eddigi 3. bekezdés 4. bekezdéssé válik, melyet a következő toldattal kell kiegészíteni:

„és a munkaviszonyba való felvétel érdekében elvégzi a jelölt kiválasztását.”

Az eddigi 4. bekezdés 5. bekezdéssé válik, melynek első mondatában „a pszichofizikai alkalmasság előzetes kivizsgálására” szavak helyett a „a gyermekekkel és a tanulókkal való munkához szükséges képességek előzetes pszichológiai felmérésére” szavak kell, hogy álljanak. Ugyanezen bekezdésben törölni kell „Az alkalmassági vizsgálat eredményének megérkezését követően nyolc napon belül az igazgató kikéri az igazgatóbizottság véleményét.” szavakat.

Az 5. bekezdés 6. bekezdéssé válik, amely módosul, és a következőképpen hangzik:

„A gyermekekkel és a tanulókkal való munkához szükséges képességek előzetes pszichológiai felmérése eredményének beérkezését követő nyolc napon belül az igazgató határozatot hoz a nevelő és a szakmunkatárs kiválasztásáról. A pályázatra való jelentkezés határidejének lejártától számított 30 napos határidőn belül az igazgató határozatot hoz az intézmény többi alkalmazottjának kiválasztásáról.”

## 13. szakasz

Törölni kell a 102. szakasz 2. pontját.

A 3. pont 2. ponttá válik, melyet az 1. fordulat után a 2. és 3. fordulatokkal kell kiegészíteni, melyek a következőképpen hangoznak:

„- a születési sorrendben harmadik és negyedik gyermek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodása költségrészének ártámogatására;

- az anyagilag veszélyeztetett családokból származó gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodása költségrészének ártámogatására;”

Az eddigi 4. pont 3. ponttá válik, melyet „az iskoláskor előtti nevelésről szóló törvénnyel összhangban.” szavakkal kell kiegészíteni.

Az eddigi 5. pont 4. ponttá, a 6. pont pedig 5. ponttá válik.



## 14. szakasz

A 103. szakasz után az alapszabályt egy új fejezettel kell kiegészíteni, amely a következőképpen hangzik:

### **„XV. NYILVÁNTARTÁS VEZETÉSE**

#### 104. szakasz

Az intézmény adatbázist vezet az egységes tanügyi információs rendszer keretében, a törvénnyel összhangban.

Az intézmény vezeti az előírt nyilvántartást és közokiratokat ad ki a nyilvántartás adatai alapján, a törvénnyel és az intézményben a nyomtatványok tartalmát, a nyilvántartás vezetésének módját valamint az okiratok kiadását megállapító szabályzattal összhangban.

#### 105. szakasz

Az intézmény az alábbi nyilvántartásokat vezeti: az előkészítő iskolai programra beiratkozott gyermekekről szóló anyakönyvet, a munkáról szóló könyvet és az évkönyvet.

Az intézmény az alábbi közokiratokat adja ki: az előkészítő iskolai program látogatásáról szóló igazolást és a gyermekek egyik intézményből a másikba való áthelyezéséről szóló okiratot.”

## 15. szakasz

A XV. fejezet után az alapszabályt egy új fejezettel kell kiegészíteni, amely a következőképpen hangzik:

### **„XVI. AZ INTÉZMÉNY ÉRTÉKELÉSE ÉS ÖNÉRTÉKELÉSE**

#### 106. szakasz

Az intézményben végzett munka minőségének biztosítása érdekében értékelik a célok, a vívmányok szabványai, a nevelési és oktatási programok valamint a fejlesztési terv teljesítését és a gyermekek, a szülők és a gyámok megelégedettségét.

A minőség értékelése önértékelés és külső értékelés tekintetében is megvalósul.

Önértékeléssel az intézmény értékeli: az oktatási és nevelési programok minőségét és megvalósítását, a nevelő-oktató munka megvalósításának minden formáját és módját, a szakmai továbbképzést és fejlődést, a nevelés és oktatás megvalósításának feltételeit, valamint a gyermekek, a szülők és a gyámok megelégedettségét.

Az önértékelést értékelési területenként minden évben, a teljes önértékelést pedig minden negyedik vagy ötödik évben kell elvégezni.

Az intézmény munkája minőségének önértékeléséről szóló jelentést az igazgató benyújtja a nevelési és oktatási tanácsnak, a Szülők Tanácsának és az igazgatóbizottságnak.

Az intézmény munkájának külső ellenőrzését a nevelés és oktatás minőségét értékelő intézet által, a Minisztérium szakmai-pedagógiai felügyelete alatt kell elvégezni.”

## 16. szakasz

A XVI. fejezet után az alapszabályt egy új fejezettel kell kiegészíteni, amely a következőképpen hangzik:

### **„XVII. AZ ÉLET- ÉS A MUNKAKÖRNYEZET VÉDELME ÉS ELŐMOZDÍTÁSA**

#### 107. szakasz

Az intézmény kötelezettségekkel rendelkezik és felelősséggel tartozik az élet- és a munkakörnyezet védelmével és előmozdításával kapcsolatban.

Az élet- és a munkakörnyezet védelmét és előmozdítását az éves munkaprogrammal összhangban kell elvégezni.”

Az eddigi XV. fejezet XVIII. fejezetté, a 104. szakasz 108. szakasszá, a 105. szakasz pedig 109. szakasszá válik.

## 17. szakasz

A zentai Snežana – Hófehérke Óvoda alapszabályának kiegészítéséről és módosításáról szóló határozat az intézmény hirdetőtábláján való közzétételének napjától számított nyolcadik napon lép hatályba, a Zentai Községi Képviselő-testület előzetes jóváhagyásának beszerzést követően.

Birdžo Azra s.k.,

az igazgatóbizottság elnöke

A zentai Snežana – Hófehérke Óvoda alapszabályának kiegészítéséről és módosításáról szóló határozat 2014. \_\_\_\_\_ -án/-én közzétételre került az intézmény hirdetőtábláján.



## Javaslat

A köztársasági törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Lapja, 119/12. sz.) 26. szakaszának 2. bekezdése, a Regionális Hulladéktároló Kft. megalapításáról szóló szerződés 18. szakaszának 4. bekezdése, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja alapján, Zenta Község Képviselő-testülete a 2014. május 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **H A T Á R O Z A T O T** **A SZABADKAI REGIONÁLIS HULLADÉKTÁROLÓ IGAZGATÓJA** **KINEVEZÉSÉRE A PÁLYÁZATI BIZOTTSÁG TAGJÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL**

#### **I.**

A képviselő-testület kinevezi a Regionális Hulladéktároló Kft. igazgatója kinevezésére a pályázati bizottság (a továbbiakban: bizottság) tagját, mint személyt, amelyet közösen neveztek ki Zenta és Csóka község részéről, a szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft. igazgatójának a kinevezésére kiírt nyilvános pályázat lefolytatására:

- Suhajda Izabella, okleveles biológus, lakóhelye Zenta, Vojislav Ilić u. 19. sz. (személyi száma 0506982825408, személyi igazolványának száma 001592217, Zentai Rendőrállomás).

#### **II.**

A bizottság tagját hároméves időszakra nevezzük ki.

#### **III.**

A bizottság feladata, hogy összhangban a szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft. megalapításáról szóló szerződés rendelkezéseivel részt vegyen a szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft. igazgatója kinevezésének eljárásában.

#### **IV.**

A jelen határozat akkor lép hatályba, ha Csóka község hatásköri szerve meghozza a határozatát, amellyel kinevezi ugyanezen személyt, mint személyt, akit közösen nevezett ki Zenta és Csóka községek, és közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 020-16/2014-I  
Kelt: 2014. május 19.  
Z e n t a

Širková Anikó s.k.  
Zenta Község Képviselő-testület  
elnök asszonya

## Indoklás

2006-ban felismertük annak szükségességét, hogy régiót alakítsunk ki a községek társulása útján, amelyek a szabadkai Regionális Hulladéktároló kiépítése projektumának hordozói lesznek, és a régió kialakításának az oka a hulladék nem megfelelő elhelyezése, egyre több illegális személtlerakó és a hulladék nem megfelelő kezelése.

A községek együttműködéséről a szilárd kommunális hulladék igazgatására a régió megalakításáról szóló megállapodást 2007-ben írtuk alá, az aláírók pedig a szabadkai régió községeinek tagjai, Szabadka város, Topolya, Zenta, Magyarkanizsa, Kishegyes, Csóka községek, 2013 óta pedig Törökkanizsa község is. A társaság a működését 2008-ban kezdte meg a feladattal, hogy megvalósítsa a megállapodásban meghatározott célokat, és ennek eredményeképpen kidolgozásra kerültek tanulmányok és projektumok, amelyek előfeltételei e komplex projektum megvalósításának.

A társaság alapítói (tagjai) az alábbiak:

1. **Szabadka város**, amelynek nevében az alapítói jogokat a Szabadkai Városi Képviselő-testület, Szabadka, Szabadság tér 1. gyakorolja,
2. **Topolya község**, amelynek nevében az alapítói jogokat a Topolyai Községi Képviselő-testület, Topolya, Marsall Tito 30. gyakorolja,
3. **Zenta község**, amelynek nevében az alapítói jogokat a Zentai Községi Képviselő-testület, Zenta, Fő tér 1. sz. gyakorolja,
4. **Magyarkanizsa község**, amelynek nevében az alapítói jogokat a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület, Magyarkanizsa, Fő tér 1. sz. gyakorolja
5. **Csóka község**, amelynek nevében az alapítói jogokat a Csókai Községi Képviselő-testület, Csóka, Potiska 20. sz. gyakorolja
6. **Kishegyes község**, amelynek nevében az alapítói jogokat a Kishegyesi Községi Képviselő-testület, Kishegyes, Fő utca 32. sz. gyakorolja
7. **Törökkanizsa község**, amelynek nevében az alapítói jogokat a Törökkanizsai Községi Képviselő-testület, Törökkanizsa, Kralja Petra I Karađorđevića 1. sz. gyakorolja.

A közzállalatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 119/2012) 21. szakaszának 1. bekezdése előírja, hogy az igazgatót a lefolytatott nyilvános pályázat alapján kell megválasztani, és ugyanezen törvény 25-34. szakasza előírja az igazgató megválasztásának eljárását.

Többek között a szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft. megalapításáról szóló szerződés 18. szakaszának 3. bekezdése előírja, hogy az igazgató megválasztására a pályázatot egy bizottság folytatja le, amelynek elnöke és négy tagja van.

A szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft. megalapításáról szóló szerződés 18. szakaszának 4. bekezdése szerint a pályázati bizottság tagjait a társaság tagjai nevezik ki, és pedig: 2 képviselőt Szabadka város nevez ki, Topolya község és Kishegyes község közösen 1 tagot, Magyarkanizsa község és Törökkanizsa község közösen 1 tagot és Zenta község és Csóka község közösen 1 tagot neveznek ki.

12 A szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft. megalapításáról szóló szerződés 18. szakaszának 5. bekezdése szerint az igazgató kinevezésében illetékes bizottság megállapítja a pályázat szövegét és a pályázat közzétételének módját.

A szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft. megalapításáról szóló szerződés 18. szakaszának 6. bekezdése szerint az igazgató kinevezésére a pályázatot közzé kell tenni a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében és legalább egy napilapban, amelyet az egész Szerb Köztársaság területén terjesztenek.

Zenta község Községi Tanácsa 2014. május 07-én meghozta a végzését, amellyel megerősíti a **Regionális Hulladéktároló Kft. igazgatója kinevezésére a pályázati bizottság tagjának a kinevezéséről szóló határozatot** és azt utalja a Csókai Községi Képviselő-testület és a Zentai Községi Képviselő-testület elé megvitatás és elfogadás céljából.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát és a Zentai Községi Képviselő-testület káderügyi és mandátum-mentelmi jogi bizottságának a véleményét a **Regionális Hulladéktároló Kft. igazgatója kinevezésére a pályázati bizottság tagjának a kinevezéséről**, meghozta a rendelkező rész szerinti határozatot.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** A jelen határozat a közigazgatási eljárásban végleges.

A jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróság előtt, Nemanja u. 9. A keresetet a Belgrádi Közigazgatási Bíróságnak közvetlenül, vagy posta útján kell benyújtani, a jelen határozat megküldésétől számított 30 napon belül.

# 13

## Javaslat

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2014. május 19-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **RENDELETET** az alapítói betét átruházásáról

#### **1. szakasz**

Zenta község alapítói betétjét a szabadkai Kosztolányi Dezső – Színház p.o.t.f alapítására és működésének megkezdésére 604,00 új dinár összegben, amely be lett jegyezve az alapításról szóló Fi. 2000/94-es számú végzéssel, amely kelt 1994.10.05-én a Szabadkai Gazdasági Bíróság 1-58054-es regisztrációs betétjébe (amely most 5-126-os számú regisztrációs betét) átruházza Szabadka Városra.

#### **2. szakasz**

A jelen rendelet alapján szerződéskötésre kerül sor az alapítói betétek átruházásáról és átvételéről, térítésmentesen, Ada község, Magyarkanizsa község, Zenta község, A VAJDASÁGI MAGYAROK MŰVELŐDÉSI SZÖVETSÉGE és Szabadka város között.

#### **3. szakasz**

A jelen rendeletet meg kell küldeni Szabadka Városi Képviselő-testületének további eljárás céljából.

#### **4. szakasz**

A jelen rendelet hatálybalépésével érvényét veszti a Kosztolányi Dezső Színház alapításáról szóló megállapodás érvényességének megszűnéséről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/2007. és 8/2013. sz.) 1a. szakasza.

#### **5. szakasz**

A jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 022-1/2014-I  
Kelt: 2014. május 19.  
Z e n t a

Širková Anikó s.k.  
Zenta Község Képviselő-testület  
elnök asszonya

#### **Indoklás**

Zenta Község Képviselő-testülete 2007. október 12-én meghozta a 63-3/V-07-es számú, a Kosztolányi Dezső Színház alapításáról szóló megállapodás érvényességének megszűnéséről szóló rendelet, amely szerint a Kosztolányi Dezső Színház megalapításáról szóló megállapodás megszűnt 1997. december 18-ával. Az említett rendelettel az alapító nem hozott rendeletet az alapítói tőke átruházásáról, így nem lehetet eszközölni a szükséges változtatást a bírósági regiszterben. Tekintettel, hogy színház egyedüli alapítója Szabadka Város, javasoljuk ezen rendeletet meghozatalát.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Szabadka Város  
POLGÁRMESTER  
Szám: II-022-137/2014  
Kelt: 2014.04.07.  
S z a b a d k a

**Zenta község**

**Ceglédi Rudolf úrnak, a község polgármesterének**

**Z E N T A**  
**M. Tito tér 1**

Tárgy: A Kosztolányi Dezső Színház alapítói betétjének átruházásáról szóló rendelet tervezetének megküldése

Összhangban a konzultációkkal, amelyeket a Szabadkai Gazdasági Bíróság bírójával folytattunk, a bírósági cégjegyzékből az Önök községének, mint a Kosztolányi Dezső Színház alapítójának a törlésével kapcsolatban, a jelen levél mellékleteként küldjük az alapítói betét átruházásáról szóló rendelet tervezetét.

Az alapítói betét átruházásáról szóló rendeletet a szervnek kellene meghoznia, amely meghozta a Kosztolányi Dezső Színház alapításáról szóló megállapodás érvényessége megszűnéséről szóló rendeletet, amelyet Magyarkanizsa Községi Képviselő-testülete 2007. október 12-én hozott meg.

Kérjük Önt, hogy meghatalmazásával összhangban a csatolt rendelettervezetet engedje procedúrába, hogy azt meghozza a hatásköri szerv, majd a meghozatalát és hitelesítését követően juttassák el Szabadka Városnak, hogy a rendelettervezet 2. szakasza szerinti szerződés aláírását követően a hatásköri bíróság előtt elvégezhesük a szükséges változtatásokat, a színház valós státusbeli-jogi helyzetével kapcsolatban.

Esetleges pótinformációért és kérdésekkel a jelen tárgyban kérjük Önt, hogy forduljon Kulhanek Elizabettához, a jogi ügyletek végzőjéhez Szabadka Város Városi Közigazgatási Hivatala társadalmi tevékenységi titkárságán a 024/626-884-es telefonszámon.

Tisztelettel,

Maglai Jenő, okl. jogász s. k.  
polgármester  
Körbélyegző

# 14

## Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 36. szakasza és Zenta község státútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 52. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2014. május 19-én tartott ülésen meghozta az alábbi

## **H A T Á R O Z A T O T** **A FOLYAMODVÁNY- ÉS PANASZÜGYI TANÁCS TAGJÁNAK A FELMENTÉSÉRŐL**

### **I**

A folyamodvány- és panaszügyi tanács tagját a Zentai Községi Képviselő-testület felmenti tisztségéből:

- MAROS ANTAL , Zenta, Újvidéki út 70. sz. alatti lakost

### **II**

Ez a határozat a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

### **I n d o k o l á s**

Zenta község státútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 50. szakasza szerint a községi képviselő-testület állandó munkatestületeket – tanácsokat, vagy időszakos munkatestületeket – bizottságokat alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatása céljából.

A munkatestületek véleményezik a községi képviselő-testület által meghozandó jogszabály és rendeletjavaslatokat, valamint a jelen státútumban és a képviselő-testület ügyrendjében megállapított egyéb feladatokat is ellátnak.

A munkatestületeknek van elnöke és meghatározott számú tagja.

Zenta község státútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 52. szakasza szerint az állandó munkatestületek tagjait a községi képviselő-testület választja meg és menti fel képviselői csoportok javaslatára.

Maros Antal, a folyamodvány- és panaszügyi tanács tagja elhunyt, és így a helyére ki kell nevezni a bizottság új tagját.

A munkatestületek összetételét a képviselő-testület elnöke a képviselőcsoportok képviselőivel való előzetes egyeztetést követően javasolja.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta a Zentai Községi Képviselő-testület elnökének javaslatát a folyamodvány- és panaszügyi tanács tagjának felmentésére vonatkozóan, a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 020-18/2014-I  
Kelt: 2014. május 19.  
Z e n t a

Širková Anikó s.k.  
Zenta Község Képviselő-testület  
elnök asszonya

# 15

## Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 36. szakasza és Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 52. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2014. május 19-én tartott ülésen meghozta az alábbi

## **HATÁROZATOT A FOLYAMODVÁNY- ÉS PANASZÜGYI TANÁCS TAGJÁNAK A KINEVEZÉSÉRŐL**

### **I**

A képviselőtestület kinevezi a folyamodvány- és panaszügyi tanács tagjává:

- BAJTAI ÉVA , Zenta, Nemanja utca 40/A. szám alatti lakost

### **II**

Ez a határozat a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

### **I n d o k o l á s**

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 50. szakasza szerint a községi képviselő-testület állandó munkatestületeket – tanácsokat, vagy időszakos munkatestületeket – bizottságokat alapít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatása céljából.

A munkatestületek véleményezik a községi képviselő-testület által meghozandó jogszabály és rendeletjavaslatokat, valamint a jelen statútumban és a képviselő-testület ügyrendjében megállapított egyéb feladatokat is ellátnak.

A munkatestületeknek van elnöke és meghatározott számú tagja.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 52. szakasza szerint az állandó munkatestületek tagjait a községi képviselő-testület választja meg és menti fel képviselői csoportok javaslatára.

Egy képviselő legtöbb két állandó munkatestület tagja lehet.

Zenta Község Képviselő-testülete ügyrendjének (Zenta Község Hivatalos Lapja, 12/2008. sz.) 53. szakasza szerint az állandó és időszakos munkatestületek összetételébe a képviselő-testületben való képviseltségükkel arányosan, valamint egy bizonyos tevékenység hatalmi szerven kívüli szakértői választhatók.

A munkatestületek összetételére a javaslatot a Községi Képviselő-testület elnöke nyújtja be, a képviselői csoport képviselőjével való előzetes konzultációt követően.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta a Zentai Községi Képviselő-testület elnökének javaslatát az folyamodvány- és panaszügyi tanács tagjának a kinevezését illetően, meghozta a rendelkező rész szerinti határozatot.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 020-19/2014-I  
Kelt: 2014. május 19.  
Z e n t a

Širková Anikó s.k.  
Zenta Község Képviselő-testület  
elnök asszonya



A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2014. május 19-én tartott ülésén meghozta a

**VÉGZÉST**  
**A ZENTA KÖZSÉGI MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET VÉDELMERE,**  
**RENDEZÉSÉRE ÉS HASZNÁLATÁRA VONATKOZÓ 2013. ÉVI ÉVES PROGRAM**  
**ESZKÖZHASZNÁLATÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL**

**I**

A KKT elfogadja a Zenta községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó 2013. évi éves program eszközhasználatáról szóló jelentését.

**II**

A Zenta községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó 2013. évi éves program eszközhasználatáról szóló jelentése ennek a végzésnek az alkotó részét képezi.

**III**

Ezt a végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

**I n d o k l á s:**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 20. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 33. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban egyéb, a törvénnyel és statútummal megállapított teendőket is ellát.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó aktusok meghatalmazott javaslattevője a 2014.05.07-én kelt végzésével megerősítette a Zenta községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó 2013. évi éves program eszközhasználatáról szóló végzésjavaslatot és utalta azt Zenta Község Képviselő-testülete elé megvitatás és elfogadás céljából.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát, meghozta a rendelkező rész szerinti végzést.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 320-9/2014-I  
Kelt: 2014. május 19.  
Z e n t a

Širková Anikó s.k.  
Zenta Község Képviselő-testület  
elnök asszonya

## Zenta község területén a 2013. évben a mezőgazdasági földterület védelméről, rendezéséről és használatáról szóló éves program eszközeinek a használatáról szóló jelentés

Sorsz.	A beruházás rendeltetése	Tervezve a 2013. évben	Megvalósítva a 2013. évben	Számla szerinti kifizetés
1	A mezőgazdasági területek csapolása	16,000,000.00	466,936.62	Csapolási térítmény - Vajdaság Vizei
2	A határi utak megjelölése és a parcellák mezsgyéjének kialakítása	4,000,000.00	192,000.00	Földméréstani szolgálat
3	A határi utak rendezése	42,392,513.30	21,836,835.62	Vojput-a határi utak rendbehozása és rendezése, a határi utak rendezése a mezőgazdasági termelők által
4	A jéghárító szolgálat felszerelése és igénybevétele	2,000,000.00	1,225,155.21	A céllövők igénybevétele és felszerelésének költségei
5	A mezőőrszolgálat felszerelése és igénybevétele	19,000,000.00	9,061,912.25	A mezőőrszolgálat felszerelése és igénybevétele
6	Az éves programot kidolgozó bizottság felszerelése	3,000,000.00	764,506.56	A bizottság felszerelése-információs eszközök vásárlása
7	A mezőgazdasági földterületek védelme	1,500,000.00	1,406,975.00	A rágcsálók elleni védekezés költségei
8	Mezőgazdaság-fejlesztési alap	6,000,000.00	3,014,617.00	Bizottsági jelentés az eszközök felhasználásáról
9	Szélvédő sávok telepítése és fenntartása	10,800,000.00	432,000.00	A szélvédő sávok fenntartásának költségei
10	A művelhető mezőgazdasági földterület termékenységének ellenőrzése	6,000,000.00	4,377,999.50	Mezőgazdasági Szakszolgálat
11	Az ásványi nitrogén kivizsgálása e mezőgazdasági földterületen	1,500,000.00	910,080.00	Mezőgazdasági Szakszolgálat
12	Tanulmányi-kutatói teendők	8,500,000.00	600,000.00	Előrejelzés megadása a káros szervezetekről-Mezőgazdasági Szakszolgálat
13	Egyéb	1,703,000.00	1,312,806.26	Tanulmányi út, kiállítások, topográfiai térképek kidolgozása az éves programhoz
	<b>Összesen:</b>	122,395,513.30	45,601,824.02	