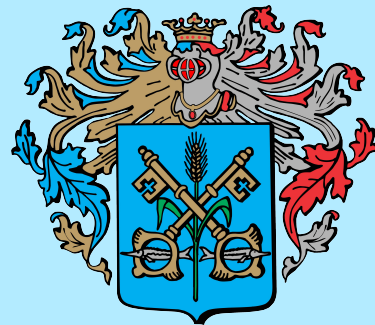


Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 25/2014-I
Дана: 07. маја 2014. године
С е н т а



На основу члана 48. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011) и члана 75. Пословника Скупштине општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 12/2008 и 30/2012)

С А З И В А М

25. СЕДНИЦУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА

19. маја 2014. ГОДИНЕ

Седница ће се одржати у *Великој сали* Скупштине општине Сента са почетком у 09,00 часова.

Након усвајања записника са 24. седнице Скупштине општине Сента од 03. априла 2014. године, предлажем следећи

ПРЕДЛОГ ДНЕВНОГ РЕДА:

1. Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја о раду Општинске управе општине Сента у 2013. години,
2. Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја о раду Општинског јавног правобраниоца у Сенти за 2013. годину са финансијским извештајем,
3. Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја о раду Центра за социјални рад Сента за 2013. годину,
4. Разматрање предлога Закључка о усвајању Финансијског извештаја Центра за социјални рад Сента за 2013. годину,
5. Разматрање предлога Закључка о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад Сента за 2014. годину проширен са финансијским планом за реализацију програма,
6. Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја о раду Завичајне фондације „Стеван Сремац“ Сента за 2013. годину,
7. Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја Савета за права детета Скупштине општине Сента за 2013. годину,
8. Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја о коришћењу средстава Буџетског фонда за развој пољопривреде Општине Сента за 2013. годину,
9. Разматрање предлога Програма о коришћењу средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента за 2014. годину,

10. Разматрање предлога Акционог плана субвенционисања развоја пољопривреде Општине Сента за 2014. годину,
11. Разматрање предлога Закључка о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Дечјег вртића “ Снежана-Nófehérke” Сента,
12. Разматрање предлога Решења о именовању члана Конкурсне комисије за именовање директора "Регионална Депонија" д.о.о. Суботица,
13. Разматрање предлога Одлуке о преносу оснивачког улога,
14. Разматрање предлога Решења о разрешењу члана Одбора за представке и притужбе,
15. Разматрање предлога Решења о именовању члана Одбора за представке и притужбе,
16. Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја о коришћењу средстава Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Сента за 2013. годину,

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

ЗАПИСНИК

са 24. седнице Скупштине општине Сента, која је одржана 03. априла 2014. године у временском трајању од 9.00 до 13:15 часова у великој сали зграде Скупштине општине.

Приликом утврђивања броја присутних, на седници од 29 одборника је присутно 22 одборника. Одборници Граца Хармат Јудит, Мирјана Вуканић, Јаблонски Илона, Ивана Ћирковић, Елеонора Балло, Ласло Рац Сабо не учествују на седници. Након гласања 10. тачке дневног реда стигла је Анико Деме. Са њом је присутно 23 одборника.

Поред одборника на седници су присутни Рудолф Цегледи, председник општине Сента, Ференц Борбел, заменик председника општине Сента, Едит Шарњаи Рожа, заменица начелнице Општинске управе Сента, Марија Пастор, начелник општинске управе Сента, Карољ Кермеци, секретар Скупштине општине, Кристиан Хереди, са Одсека за информатику, Драгана Радонић, члан општинског Већа задужена за област здравства и социјалне политике општине Сента, Агнеш Кечкеш Баш, Општински јавни правобранилац Сента, Карољ Месарош, помоћник председника Општине, Ленђел Илона, шеф Службе за буџетску инспекцију општине Сента, Марта Фелди, начелник Одељења за привреду и финансије општине Сента, Андреа Кикић, директор Регионалне депоније д. о. о., Јожеф Бодо, директор ЈКСП-Сента, Урбан Јолан, директор финансије ЈКСП-Сента, Рихард Хуђик, директор Културно- образовног центра „Турзо- Лајош“ у Сенти, Золтан Нађ, члан општинског Већа задужен за област комуналних делатности, развоја месних заједница и капиталних комуналних улагања општине Сента, Изабела Шухајда, руководилац Одсека за заштиту животне средине општине Сента, Андраш Кошицки, члан општинског Већа задужен за област туризма, спорта и омладине општине Сента, Арпад Маћко, руководилац Одсека за привреду и локални економски развој општине Сента, Нандор Кришка са Одсека за заштиту животне средине, Јожеф Бобан, помоћник председника општине Сента, Вукосављев Иван, директор „Сенћанског Мађарског Камерног Позоришта – Zentai Magyar Kamaraszínház, Иштван Фодор, директор Историјског архива Сента, Корнел Лашковић, директор Туристичке организације општине Сента, Ђенђи Кормањош Катона, члан општинског Већа задужена за област културе, образовања и информисања општине Сента, Бошко Петровић, директор ЈП ЕЛГАС Сента, Ласло Леринц, шеф рачуноводства ЈП ЕЛГАС Сента и Андреа Марки, приправник- записничарка.

Седницу је сазвала и њеним радом руководи Анико Ширкова, председница Скупштине општине.

Након констатовања постојања кворума за пуноважно одлучивање председница Скупштине општине предлаже Валериу Фајка и Нађ Силарда за овераче записника. Овај предлог је једногласно усвојен и оверачи записника су изабрани.

После тога се прелази на разматрање записника са 23. седнице Скупштине општине Сента. Одборник, Миладин Брадић наводи примедбу: у записнику 23. седнице Скупштине општине Сента нису наведена одборничка питања која су постављена на претходној седници. Мој предлог је да се записник допуни, да се у записник унесу одборничка питања и да се онда гласа о њему или да одложимо и гласамо о њему на крају седнице али да у току седнице ове исправке се наведу односно да се одборничка питања унесу у записник.

Записник са 23. седнице Скупштине општине Сента је са 21 (двадесет и један) глас за и 1 (један) глас уздржан, са примедбом Брадић Миладина усвојен.

Пошто су тачке 17. и 18. повезане, председница Скупштине општине предлаже заједничку расправу по тим тачкама, с тим да ће се гласати посебно по њима. Скупштина општине једногласно усваја овај предлог.

Након тога Скупштина општине једногласно утврђује следећи

ДНЕВНИ РЕД:

1. Разматрање предлога Програма пословања "Регионалне Депоније" д.о.о. Суботица за 2014. годину,
2. Разматрање предлога Одлуке о условима за држање домаћих животиња на подручју општине Сента,
3. Разматрање предлога Одлуке о изменама и допунама Одлуке о финансирању програма рада удружења,
4. Разматрање предлога Одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине на територији општине Сента,
5. Разматрање предлога Извештаја о коришћењу средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента,
6. Разматрање предлога закључка о усвајању Локалног акционог плана запошљавања у општини Сента за 2014. годину,
7. Разматрање предлога Програма контроле квалитета ваздуха на територији општине Сента за 2014. годину,
8. Разматрање предлога Закључка о давању сагласности на годишњи план рада Туристичке организације општине Сента за 2014. годину,
9. Разматрање предлога Закључка о давању сагласности на годишњи програм рада Општинског јавног правобранилаштва у Сенти за 2014. годину са финансијском планом,
10. Разматрање предлога Закључка о усвајању Годишњег извештаја и узимање к`знању садржај Записника о извршеним буџетским контролама Службе за буџетску инспекцију општине Сента у 2013. години,
11. Разматрање Предлог Закључка о усвајању Извештаја о раду и пословању Културно-образовног центра „Турзо Лајош“ у Сенти за 2013. годину,
12. Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја о раду и пословању Позоришта „Сенћанско Мађарско Камерно Позориште“-Zentai Magyar Kamaraszínház у Сенти за 2013. годину,
13. Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја о извршењу Програма рада Архива за 2013. годину,
14. Разматрање предлога Закључка о усвајању Годишњег финансијског извештаја ЈП „Елгас“ Сента за 2013. годину,
15. Разматрање предлога Закључка о усвајању Годишњег финансијског извештаја Јавног комуналног стамбеног предузећа Сента за 2013. годину,
16. Разматрање предлога Закључка о усвајању годишњег извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације у 2013. години,

17. Разматрање предлога Решења о разрешењу члана Савета за права детета,
18. Разматрање предлога Решења о именовану члана Савета за права детета,

Тачка 1.

Број: 023-4/2014-I

Разматрање предлога Програма пословања "Регионалне Депоније" д. о. о. Суботица за 2014. годину

Уводно излагање по овој тачки дневног реда подноси Андреа Кикић, директор „Регионалне Депоније“ д. о. о. Суботица.

Након тога води се дискусија у којој учествују Марта Рац Сабо, Геза Толмачи, Предраг Поповић, Анико Жирош - Јанкелић.

После тога одборници Скупштине општине Сента једногласно доносе следећи

З а к љ у ч а к

о давању сагласности на програм пословања друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом "регионалне депоније" Суботица за 2014. годину.

Текст Закључка чини саставни део овог записника

Тачка 2.

Број: 352-134/2013-I

Разматрање предлога Одлуке о условима за држање домаћих животиња на подручју општине Сента

Уводно излагање подноси Золтан Нађ, члан општинског Већа.

Након уводних речи води се дискусија у којој учествују Варга Пертић Марта, Предраг Поповић, Марта Рац Сабо.

Одборници Скупштине општине Сента са 21 (двадесет и један) глас за и 1 (један) глас уздржан доносе следећу

О д л у к у

о условима за држање домаћих животиња на подручју општине Сента. Текст Одлуке чини саставни део овог записника.

Тачка 3.

Број: 451- /2014-I

Разматрање предлога Одлуке о изменама и допунама Одлуке о финансирању програма рада удружења

Без уводног излагања приступа се претресу по овој тачки дневног реда у ком учествују Миладин Брадић, Марта Рац Сабо, Анико Жирош-Јанкелић, Ференц Шоти.

Одборници Скупштине општине Сента једногласно доносе следећу

О д л у к у

о изменама и допунама Одлуке о финансирању програма рада удружења. Текст Одлуке чини саставни део овог записника.

Тачка 4.

Број: 501-49/2013-I

Разматрање предлога Одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине на територији општине Сента

Уводно излагање подноси Золтан Нађ, члан општинског Већа.

Након уводних речи води се дискусија у којој учествују Жужана Калман, Марта Рац Сабо.

Одборници Скупштине општине Сента једногласно доносе следећу

О д л у к у

о накнади за заштиту и унапређивање животне средине на територији општине Сента. Текст Одлуке чини саставни део овог записника.

Тачка 5.

Број: 501-55/2013-I

Разматрање предлога Извештаја о коришћењу средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента

Уводно излагање подноси Золтан Нађ, члан општинског Већа.

Након уводних речи води се дискусија у којој учествују Миладин Брадић, Предраг Поповић, Анико Жирош-Јанкелић, Марта Рац Сабо.

Одборници Скупштине општине Сента једногласно доносе следећи

И з в е ш т а ј

о коришћењу средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента.
Текст Извештаја чини саставни део овог записника.

Тачка 6.

Број: 1-1/2014-I

Разматрање предлога закључка о усвајању Локалног акционог плана запошљавања у општини Сента за 2014. годину

Након уводних речи Маћко Арпада, у дискусији је учествовала Анико Жирош- Јанкелић

Одборници Скупштине општине Сента, једногласно доносе следећи

З а к љ у ч а к

о усвајању Локалног акционог плана запошљавања у општини Сента за 2014. годину.
Текст Закључка чини саставни део овог записника.

Тачка 7.

Број: 501-52/2013-I

Разматрање предлога Програма контроле квалитета ваздуха на територији општине Сента за 2014. годину

Након уводног излагања Нађ Золтана, члана општинског Већа, без претреса одборници Скупштине општине Сента доносе следећи

П р о г р а м

контроле квалитета ваздуха на територији општине Сента за 2014. годину.
Текст Програма чини саставни део овог записника.

Тачка 8.

Број: 332-1/2014-I

Разматрање предлога Закључка о давању сагласности на годишњи план рада Туристичке организације општине Сента за 2014. годину

Уводно излагање подноси Корнел Лашковић, директор Туристичке организације општине Сента.

Након уводних речи води се дискусија у којој учествују Геза Толмачи, Анико Жирош-Јанкелић.

Одборници Скупштине општине Сента једногласно доносе следећи

З а к љ у ч а к

о давању сагласности на годишњи план рада Туристичке организације општине Сента за 2014. годину.
Текст Закључка чини саставни део овог записника.

Тачка 9.

Број: 021-2/2014-I

Разматрање предлога Закључка о давању сагласности на годишњи програм рада Општинског јавног правобранилаштва у Сенти за 2014. годину са финансијском планом

Након уводног излагања Агнеш Кечкеш Баш, општински јавни правобранилац, без претреса одборници Скупштине општине Сента једногласно доносе следећи

З а к љ у ч а к

о давању сагласности на годишњи програм рада Општинског јавног правобранилаштва у Сенти за 2014. годину са финансијском планом.

Текст Закључка чини саставни део овог записника.

Тачка 10.

Бр. 020-4/2014-I

Разматрање предлога Закључка о усвајању Годишњег извештаја и узимање к`знању садржај Записника о извршеним буџетским контролама Службе за буџетску инспекцију општине Сента у 2013. години

Уводно излагање подноси Илона Ленђел, шеф Службе за буџетску инспекцију општине Сента.

Након уводних речи води се дискусија у којој учествују Поповић Предраг, Анико Жирош-Јанкелић, Марта Варга Пертић, Марта Рац Сабо, Илона Ленђел.

Одборници Скупштине општине Сента једногласно доносе следећи

З а к љ у ч а к

о усвајању Годишњег извештаја и узимање к`знању садржај Записника о извршеним буџетским контролама Службе за буџетску инспекцију општине Сента у 2013. години.

Текст Закључка чини саставни део овог записника.

Након гласања приступа седници Анико Деме.

Председница скупштине општине Сента констатује да је присутно 23 одборника.

Тачка 11.

Број: 63-1/2014-I

Разматрање Предлог Закључка о усвајању Извештаја о раду и пословању Културно-образовног центра „Турзо Лајош“ у Сенти за 2013. годину

Уводно излагање подноси Рихард Хуђик, директор Културно- образовног центра „Турзо-Лајош“ у Сенти.

Након уводних речи води се дискусија у којој учествују Анико Ширкова, Поповић Предраг.

Одборници Скупштине општине Сента једногласно доносе следећи

З а к љ у ч а к

о усвајању Извештаја о раду и пословању Културно-образовног центра „Турзо Лајош“ у Сенти за 2013. годину.

Текст Закључка чини саставни део овог записника.

Тачка 12.

Број: 64-3/2014-I

Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја о раду и пословању Позоришта „Сенћанско Мађарско Камерно Позориште“-Zentai Magyar Kamaraszínház у Сенти за 2013. годину

Након уводног излагања Вукосављевић Ивана, директора „Сенћанско Мађарско Камерно Позориште“-Zentai Magyar Kamaraszínház, без претреса одборници Скупштине општине Сента једногласно доносе следећи

З а к љ у ч а к

о усвајању Извештаја о раду и пословању Позоришта „Сенћанско Мађарско Камерно Позориште“-Zentai Magyar Kamaraszínház у Сенти за 2013. годину.

Текст Закључка чини саставни део овог записника.

Тачка 13.

Број: 630-1/2014-I

Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја о извршењу Програма рада Архива за 2013. годину

Након уводних речи Фодор Иштвана, директора Историјског архива Сента у дискусији је учествовала Ђенђи Кормањош Катона.

Одборници Скупштине општине Сента једногласно доносе следећи

З а к љ у ч а к

о усвајању Извештаја о извршењу Програма рада Архива за 2013. годину.

Текст Закључка чини саставни део овог записника.

Тачка 14.

Број: 023-7/2014-I

Разматрање предлога Закључка о усвајању Годишњег финансијског извештаја ЈП „Елгас“ Сента за 2013. годину

Уводно излагање подноси Бошко Петровић, директор ЈП ЕЛГАС Сента.

Након уводних речи води се дискусија у којој учествују Рац Сабо Марта, Толмачи Геза, Золтан Нађ, Поповић Предраг.

Одборници Скупштине општине Сента једногласно доносе следећи

З а к љ у ч а к

о усвајању Годишњег финансијског извештаја ЈП „Елгас“ Сента за 2013. годину.

Текст Закључка чини саставни део овог записника.

Тачка 15.

Број: 023-5/2014-I

Разматрање предлога Закључка о усвајању Годишњег финансијског извештаја Јавног комуналног стамбеног предузећа Сента за 2013. годину

Уводно излагање подноси Јожеф Бодо, директор ЈКСП Сента.

Након уводних речи води се дискусија у којој учествују Поповић Предраг, Јожеф Бодо, Геза Толмачи.

Одборници Скупштине општине Сента једногласно доносе следећи

З а к љ у ч а к

о усвајању Годишњег финансијског извештаја Јавног комуналног стамбеног предузећа Сента за 2013. годину.

Текст Закључка чини саставни део овог записника.

Тачка 16.

Број: 217-4/2014-I

Разматрање предлога Закључка о усвајању годишњег извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације у 2013. години

Без уводног излагања и без дискусије одборници Скупштине општине Сента једногласно доносе следећи

З а к љ у ч а к

о усвајању годишњег извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације у 2013. години.

Текст Закључка чини саставни део овог записника.

Тачка 17.

Број: 020-9/2014-I

Разматрање предлога Решења о разрешењу члана Савета за права детета

Без уводног излагања и без дискусије одборници Скупштине општине Сента једногласно доносе следеће

Р е ш е њ е

о разрешењу члана Савета за права детета.

Текст Решења чини саставни део овог записника.

Тачка 18.

Број: 020-10/2014-I

Разматрање предлога Решења о именовану члана Савета за права детета

Без уводног излагања и без дискусије одборници Скупштине општине Сента једногласно доносе следеће

Р е ш е њ е

о именовану члана Савета за права детета.

Текст Решења чини саставни део овог записника.

Пошто је дневни ред исцрпљен, прелази се на разматрање одборничких питања.

ОДБОРНИЧКА ПИТАЊА

Због тога што није било ново постављених одборничких питања, одборници Миладин Брадић и Предраг Поповић коментаришу добијене одговоре.

Записничарка:
Андреа Марки

Председница
Скупштине општине Сента
Анико Ширкова

Секретар
Скупштине општине Сента
Карољ Кермеци

Оверачи записника:

1. Валериа Фајка
2. Нађ Силард

Предлог

На основу члана 46. става 1. тачке 22. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), а у вези са чланом 58. и 78. Одлуке о Општинској управи општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 32/2012), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 19. маја 2014. године донела је

РЕШЕЊЕ **О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА У** **2013. ГОДИНИ**

I

Усваја се Извештај о раду Општинске управе општине Сента у 2013. години.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Према члану 57 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 95. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 5/2011), начелник за свој рад и рад управе одговара скупштини општине и општинском већу у складу са статутом општине и актом о организацији општинске управе.

Према члану 78 Одлуке о Општинској управи општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 32/2012) Општинска управа доставља Скупштини општине годишњи извештај о раду на извршавању послова из надлежности општине и поверених послова.

На основу свега горе наведеног, начелник Општинске управе општине Сента поднео је Општинском већу општине Сента нацрт Извештаја о раду Општинске управе општине Сента у 2013. години.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине, закључком бр. 16-92/2014 од 29.04.2014. године утврдио је предлог Извештаја о раду Општинске управе општине Сента у 2013. години и упутило је председнику Скупштине општине Сента ради уврштавања у дневни ред Скупштине општине Сента.

Скупштина општине Сента, након разматрања Извештаја о раду Општинске управе општине Сента у 2013. години и донето је решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 016-10/2014-I
Дана: 19. маја 2014. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

Предлог

На основу члана 57. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007), члана 95. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента бр. 5/2011) и члана 58. и ставу 2. члана 78. Одлуке о Општинској управи општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 32/2012), начелник Општинске управе општине Сента подноси Скупштини општине Сента

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА У 2013. ГОДИНИ

Према члану 27. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007) и члана 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 5/2011), органи општине су: скупштина општине, председник општине, општинско веће и општинска управа.

Општинска управа:

- 1) припрема нацрте прописа и других аката које доноси скупштина општине, председник општине и општинско веће;
- 2) извршава одлуке и друге акте скупштине општине, председника општине и општинског већа;
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;
- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката скупштине општине;
- 5) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;
- 6) обавља стручне и друге послове које утврди скупштина општине, председник општине и општинско веће.

Према Одлуци о Општинској управи општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 32/2012), у 2013. години Општинску управу општине Сента чиниле су следеће основне унутрашње организационе јединице:

1. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

- 1.1. Одсек за општу управу
- 1.2. Одсек за друштвене делатности
- 1.3. Одсек за одбрану и навредне ситуације
- 1.4. Одсек за опште послове

2. ОДЕЉЕЊЕ ЗА СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ

- 2.1. Одсек за скупштинске послове
- 2.2. Одсек за послове превођења
- 2.3. Одсек за информатику
- 2.4. Одсек за управљање возним парком

3. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ФИНАНСИЈЕ

- 3.1. Одсек за буџет и финансије
- 3.2. Одсек за локалну пореску администрацију
- 3.3. Одсек за јавне набавке и праћење инвестиција
- 3.4. Одсек за привреду и локални економски развој

4. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ГРАЂЕВИНСКЕ ПОСЛОВЕ

1 4.1. Одсек за урбанизам и грађевинске послове

4.2. Одсек за комуналне послове

4.3. Одсек за заштиту животне средине

4.4. Одсек за имовинско-правне послове

У Општинској управи општине Сента током 2013. године било је у радном односу укупно 80 запослених, од тога 70 лица на неодређено време, 8 лица на одређено време и 2 приправника на одређено време.

Током 2013. године Општинску управу није напустио ни један запослени, а за 4 запослених у Општинској управи мирује радни однос због именовања или постављања на функцију.

Што се квалификационе структуре запослених тиче, током 2013. године било је у радном односу 33 запослених са високом школском спремом (41%), 14 запослених са вишом стручном спремом (17%), 32 лица са средњом стручном спремом (40%) и једно КНВ лице (0,12%).

У току 2013. године на име плата и додатака за запослене су исплаћена средства у укупном износу од 64.031.427 динара, а на име социјалних доприноса укупно је исплаћено 11.461.482 динара.

За социјална давања запосленима је укупно исплаћено 4.526.305 динара (породиљско одсуство, боловање, помоћ у случају смрти и помоћ у медицинском лечењу запосленог).

За накнаде за запослене исплаћено је укупно 1.424.691 динара и за награде 437.270 динара.

За покривање сталних трошкова укупно је издвојено 7.899.528 динара (банкарски трошкови, трошкови платног промета, електрична енергија, централно грејање, телефон, мобилни телефон, ПТТ и сл.).

На име трошкова путовања (дневница, употреба сопственог возила и сл.) у току прошле године је исплаћено 1.294.142 динара.

За покривање трошкова услуга по уговору укупно је издвојено 8.226.047 динара (административне услуге, услуге израда и одржавање софтвера, одржавање рачунара, котизације, чишћење, репрезентација, разношење решења и уплатница, услуге информисање јавности, остале стручне услуге и сл.).

За текуће поправке и одржавања на пословној згради Општинске управе општине Сента је потрошено укупно 2.745.964 динара (зидарски и моилерски радови, оправка електр. инсталације, оправка рачунарске и остале опреме и сл.).

На име трошкова материјала укупно је издвојено 5.010.061 динара (бензин и дизел гориво, канцеларијски материјал, стручна литература, потрошни материјал, алат и инвентар, материјал за одржавање хигијене, цвеће и зеленило и сл.).

На порезе и обавезне таксе је у току године укупно исплаћено 688.678 динара (републичке, судске таксе, општинске таксе, регистрације возила и новчане казне).

Код набавке машина и опреме укупно је потрошено 1.373.131 динара (намештај, уградна опрема, рачунарска опрема, штампачи, уграђена опрема, опрема за јавну безбедност и сл.).

Извештај
о раду на решавању простепених управних предмета у 2013. години

Начин покретања поступка за решавање предмета	Број нерешених предмета пренесених из претходне године	Број предмета примљених у току извештајног периода	Укупан број предмета у извештајном периоду	Број предмета решених у извештајном периоду									Број поднесених жалби			Број административних извршења			ПРИМЕДБЕ	
				С обзиром на рок захтева					С обзиром на решење				Од чега:			Свега извршених предмета у извештајном периоду	Донесени закључци о дозволи извршења	Извршење спроведено принудним путем		
				У року од месец дана	У року од два месеца	По истеку рока од два месеца	Захтев одбачен	Захтев одбијен	Захтев усвојен	Поступак обустављен	Укупно решено предмета у извештајном периоду	предмета у	Жалба одбачена	Првостепена одлука замењена	Свега жалби у извештајном периоду					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Поводом захтева странке																				
	7	154	155	147	2	2	-	2	151	7	152	2	1	-	1					
		4	1	9	4	1			5		4	7								
По службеној дужности органа организација																				
	-	164	164	164	-	-	-	-	164	-	164	1	1	8	2					
		48	48	31					31		31	7	8		6					
УКУПНО																				
	7	179	179	179	2	2	-	2	179	7	179	4	1	8	2					
		92	99	10	4	1			46		55	4	9		7					

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Запослени:

- Ерика Репаш, ВСС, дипл. правник - начелника Одељења за општу управу и друштвене делатности

Извештај о раду начелника Одељења за општу управу и друштвене делатности за 2013. годину

Правно нормативни послови – за СО и Општинско веће :

- израда Одлуке о равноправности полова,
- учествовање у изради Одлуке о располагању становима на којима право располагања, управљања и коришћења има општина Сента

Извештаји, анализе и информације у вези рада Одељења за потребе државних органа :

За Покрајисног омбудсмана: достављање извештаја о остваривању права особа са инвалидитетом у општини Сента путем попуњеног упитника, о предузетим мерама подршке породици са децом, о примени принципа родне равноправности, о презову и исхрани школске деце и изјашњење у вези апликације виртуелни матичар.

Послови у оквиру сарадње са Центром за социјални рад (припремање материјала за Општинско веће и СО) посебно :

- Програм рада Центра за 2013.- годину,
- Финансијски извештај Центра 2012. годину,
- Разрешење и именовање председника и чланова УО Центра,
- Разрешење и именовање председника и чланова НО Центра

У области заштите особа са инвалидитетом:

- израда Правилника о одређивању особа које могу остварити право на коришћење паркинг места за особе са инвалидитетом

У области социјалног становања посебно :

Учествовање у раду Комисије за станове у својству председника комисије. У периоду од 01.06.-31.12.2013. године одржана је 13 седница, решено је 8 захтева за стамбено збрињавање у објетима којима располаже општина, на 7 локација је извршено снимање стамбених услова, започето је ажурирање документације.

У области здравствене заштите посебно :

-припремање материјала за разрешење в.д. директора и именовање директора Дома здравља Сента,

- 3 решења за именовање доктора медицине у мртвозорску службу,

- разрешење и именовање члана Управног одбора Апотеке,

- у области послова саветника за заштиту права пацијената од 01.12.2013. године

Обављене су 4 консултација без поднетих приговора са пацијентима

Остали послови из делокруга радног места:

- учествовање у раду Савета за заштиту права детета,
- учествовање у раду комисије за израду Стратегије развоја општине Сента
- пружање помоћи у припремању материјала за ЈП Елгас Сента, и други послови.

Одсек за општу управу

Запослени:

- КОРОДИ МИХАЉ, ВСС-дипл.правник - Руководилац Одсека за општу управу,
- БАЛО ГОРДАНА, ССС - Матичар матичног подручја Сента,
- КИШ БИЧКЕИ АРПАД, ССС - Матичара матичног подручја Торњош-Кеви – послови месне канцеларије Торњош – Кеви,
- ЂЕКИЋ ГОРДАНА, ССС - Заменик матичара матичног подручја Сента и Торњош-Кеви,
- ФЕНДРИК ЕДИТ, ССС - Заменик матичара матичног подручја Сента и Торњош-Кеви,
- ПОЧ ИБОЉА, ВШС, економиста - Технички послови у вези остваривања права на накнаду зараде за време породилског одсуства и признавања права у области борачко-инвалидске заштите,
- РОЖА МАРТА, ВШС-економиста - Технички послови у вези остваривања права на дечји додатак,
- БАРШИ ИБОЉА, ССС - Послови писарнице,
- ВАМОШ АНИКО, ССС - Послови архиве,
- КОВАЧ БИРКАШ ЕВА, ССС- Послови пријемне канцеларије,
- МИХОК МОНИКА, ССС - Послови пријема и обраде поднесака за издавање јавних исправа,
- СЕЛ АНИКО, ССС – Послови пријема и обраде поднесака за издавање јавних исправа,
- КОКАИ ПЕРТИЧ БРИГИТА, ССС Послови овере потписа, преписа и рукописа и издавања радних књижица.

Извештај о раду Одсека за општу управу за 2013. годину

Руководилац одсека за општу управу у 2013. години организовао је и контролисао рад одсека у циљу законитог, благовременог и квалитетног спровођења закона и подзаконских аката чије је спровођење поверено општини из области грађанских стања и опште управе. У складу са планом рада за 2013. годину, водио је простепени управни поступак и решавао у следећим областима:

I. Заштита мајке и детета

1. Накнада зараде за време породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета и посебне неге детета:

- примљено је 142 захтева за признавање права на накнаду зараде за време породилског одсуства, одсуства са рада ради неге и посебне неге детета, и сви захтеви су позитивно решени;
- вршена је рефундација накнаде зараде за време породилског одсуства и одсуства са рада ради посебне неге детета просечно за 100 корисника у просечном износу од 6.503.377,09 динара;
- у законским роковима достављени су месечни, полугодишњи и годишњи извештаји Министарству рада запошљавања и социјалне политике.

2. Родитељски додатак за 1., 2., 3. и 4. дете по Закону о финансијској подршци породици са децом:

- примљено је 203 захтева за признавање права на родитељски додатак за 1., 2. 3. и 4. дете, а позитивно је решено 202, и достављено за исплату Одељењу за информатику Рачунског центра Министарства рада, запошљавања и социјалне политике.

3. Новчана помоћ новорођеној деци на територији општине Сента:

1 - примљено је укупно 208 захтева за признавање права новорођеној деци на територији општине Сента по Одлуци о новчаној помоћи породици са децом на територији општине Сента, и од тога је позитивно решено 207 и достављено за исплату Одсеку за буџет и финансије општине Сента.

II. Борачко-инвалидска заштита

- у области борачко-инвалидске заштите један захтев за остваривање права стављен је у рок, јер су списи достављени Покрајинском секретаријату за здравство, социјалну политику и демографију због покренутог управног спора, и донето је једно решење о престанку права због смрти корисника;

- превођење права месечног новчаног примања корисницима из ове области вршено је по службеној дужности код 16 корисника, и примљено је 7 нових захтева који су позитивно решени.

III. Право на коришћење паркинг места на територији општине Сента за особе са инвалидитетом са пребивалиштем на територији општине Сента.

Примљено је 27 захтева за признавање права на коришћење паркинг места на територији општине Сента за особе са инвалидитетом са пребивалиштем на територији општине Сента и од тога је позитивно решено 25.

IV. Остваривање права на дечији додатак.

2013. године примљено је 96 захтева од нових корисника права на дечији додатак. У периоду од 01. јануара 2013. године до 31. октобра примљено је 654 захтева за обнову права на дечији додатак, а од 01. новембра до 31. децембра 300 захтева. 33 захтева је решено негативно јер су катастарски или остварени нето приходи просечно месечно по члану породице били изнад цензуса утврђеног Законом о финансијској подршци породици са децом, а 921 позитивно. У периоду од 01. септембра до 31. октобра примљено је 744 комада школских потврда за 2013/2014 школску годину о редовном школовању деце корисника права на дечији додатак.

Решења о признавању права на дечији додатак достављена су електронским путем Одељењу за информатику Рачуноводственог центра Министарства рада, запошљавања и социјалне политике.

У складу са упутством о реализацији Уредбе Владе о енергетски заштићеном купцу („Службени гласник РС”, број 27/2013), достављена су Одељењу за информатику табеле са корисницима дечијег додатка који се налазе у бази података и задовољавају критеријуме према утврђеним приходима за стицање статуса енергетски заштићеног купца најкасније до 5. сваког месеца, укупно 108 корисника у 2013. години.

Обрада решења се врши у периоду од 6. до 16. у месецу, а извод о исплати износа дечијег додатка најкасније се доставља Општинама, односно градовима од стране Одељења за информатику Рачуноводственог центра Министарства рада, запошљавања и социјалне политике најкасније до 17. у месецу у електронској форми, а поштом се достављају подаци у штампаној форми, само за оне кориснике којима су настале промене у вези са остваривањем права на дечији додатак. (Нпр. крај права, обнова права се врши са прекидом....)

Номинални износи дечијег додатка усклађују се два пута годишње и то: 1. априла и 1. октобра са шестомесечним индексом потрошачких цена у РС. Решење о номиналним износима права на финансијску подршку породици са децом и цензусима за остваривање права на дечији додатак су јавни и доступни на сајту: [www.cekos.rs.](http://www.cekos.rs), актуелни подаци за

1 текући месец се објављују око 15. у месецу. **Право на новчану помоћ породици у којој се роди треће дете**

Током 2013-те године примљено је 19 захтева за остваривање права на новчану помоћ породици у којој се роди треће дете на основу Одлуке о остваривању новчане помоћи породици у којој се роди треће дете („Службени лист АПВ“, број: 4/2013), и Правилника о ближим условима и начину остваривања права на новчану помоћ породици у којој се роди треће дете („Службени лист АПВ“, број: 10/2013), одн. Јавног огласа за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине у 2013. години за децу и породицу. Сви захтеви су решени позитивно. Подаци су послати Покрајинском секретаријату за здравство, социјалну политику и демографију.

V. Матичне књиге и књига држављана. У овој области руководиоца одсека донео је:

- а) - 86 решења о упису личног имена на мађарском језику и правопису;
- б) - 219 решења о исправкама података у матичној књизи рођених;
- в) - 23 решења о исправкама података у матичној књизи умрлих;
- г) - 39 решења о исправкама података у матичној књизи венчаних;
- д) - 8 решења о накнадом упису чињенице смрти у матичну књигу умрлих;
- е) - 4 решења о поништају погрешно извршеног уписа у матичним књигама;
- ђ) - 20 решења о одобравању промене личног имена.

Руководилац одсека је у вршењу својих послова сарађивао са надлежним државним органима и са осталим организационим јединицама у општинској управи, и обављао је друге послове по налогу начелника одељења и начелника Општинске управе.

Извештај о раду матичара и заменика матичара матичног подручја Сента:

МАТИЧНЕ КЊИГЕ РОЂЕНИХ

Уписи новорођене деце 863

Уписи држављана Р Србије рођених у иностранству 36

Унос поменутих уписа у електронску базу података 863

Вођење регистра поменутих уписа 863

Попуњавање статистичких образаца 863

Састављање записничких изјава о признавању очинства 164

Достављање истих надлежној полицијској станици 164

Састављање записничких изјава о узимању претходног презимена након развода брака 12

Достављање истих надлежној полицијској станици, референту за вођење бирачког списка и референту за вођење књига држављана 24

Достављање списка новорођене деце дневном листу двонедељно

Архивирање предмета

МАТИЧНЕ КЊИГЕ ВЕНЧАНИХ

Уписи склапања бракова 123

Уписи склапања бракова држављана Р Србије у иностранству 9

Унос поменутих уписа у електронску базу података 123

Вођење регистра поменутих уписа 123

Попуњавање статистичких образаца 123

Састављање записничких изјава за склапање бракова и разговор и договор са будућим супружницима у вези склапања брака 114

Слање извештаја о склопљеним браковима надлежном матичару, референту за вођење бирачког списка и референту за вођење књига држављана 202

1 Достављање списка склопљених бракова дневном листу двонедељно

Архивирање предмета

МАТИЧНЕ КЊИГЕ УМРЛИХ

Уписи чињеница смрти 597

Уписи држављана Р Србије који су преминули у иностранству 8

Унос поменутих уписа у електронску базу података 597

Вођење регистра поменутих уписа 597

Попуњавање статистичких образаца 597

Састављање смртовница и достава истих надлежним судовима 123

Слање извештаја о чињеници смрти надлежним матичарима, надлежном Фонду ПИО, Војном одсеку, референту за вођење бирачког списка и референту за вођење књига држављана 2704

Достављање списка умрлих лица дневном листу двонедељно

Архивирање предмета

УПИС ПРОМЕНА ЧИЊЕНИЦА У МАТИЧНЕ КЊИГЕ

Закључења бракова, престанци бракова, чињеница смрти, отпусти и приједи у држављанство, уписи ЈМБГ, промене личних имена, исправке личних имена и других података, уписи личних имена по мађарском језику и правопису, уписи брачности деце, стављање под старатељство, лишавање родитељског права 1767

ОБАВЉАЊЕ ОСТАЛИХ ПОСЛОВА ПО ПОТРЕБИ СЛУЖБЕ

Састављање извода из матичних књига на обрасцима по Бечкој и Париској конвенцији 357

Издавање уверења о чињеницама из матичних књига 36

Унос основних уписа из матичних књига у електронску базу података

Провере података полицијским станицама, војним одсецима, судовима

Решавања по захтевима странака и других органа

Слање тромесечних извештаја Министарству за државну управу и локалну самоуправу

Вршење уписа промена чињеница и података у књигама држављана

Техничке исправке основних уписа и накнадних забелешки

Дневно ажурирање свих промена

Унос накнадних забелешки на мађарском језику и правопису

Вршење увида у архиву основних уписа ради провере података због исправке или промене истих

Извештај о раду за матичара Матичног подручја Торњош-Кеви

- Вођење првог и другог примерка матичне књиге

- Издавање извода из МКР, МКВ и МКУ (домаћи и инострани изводи)

- МКР 195

- МКВ 191

- МКУ 232

- Издавање уверења о чињеницама и подацима уписаним у МК.

- Издавање уверење о држављанство:

-Издатих Уверања из КД : 223

- УПИС У МКР,МКВ и МКУ;

МКР : 3

МКВ: 10

МКУ: 27

- 1**
- Вођење регистра за МК и КД
 - Дневно ажурирање све промене и упус у МК и КД као и достављање чињенице и податке, другим матичним службама о променама које су настале у М.П.Торњош-Кеви
 - Упис података из матичне књиге у систем атоматских обраду података
 - Увид у архиву основног уписа ради провере података
 - Вођење евиденције о издатим изводима и уверењима
 - Врши се архивирање предмета и води се матичну архиву
 - Састављање статистичке извештаје за М.П. Торњош-Кеви
 - Врши се административне техничке послове за издавање јавних исправа
 - Врши се оверавање потписа рукописа и преписа
 - Број извршених овера: 325
 - Води се евиденција о пријави и одјави боравишта грађана на подручју Месне Канцеларије Торњош-Кеви

Послови пријемне канцеларије:

- Број примљених захтева из области финансијске подршке породици са децом – дечји додатак, родитељски додатак, обданиште – 2462,
- Број примљених поднесака из области урбанизма, грађевинарства, комуналних послова, инспекцијских послова, послова заштите животне средине: 5405
- Број издатих извода:
 - Држављанство (уверења, овера захтева за личне карте): 8531,
 - Издавање извода из МКР: 24813,
 - Издавање извода из МКВ: 1450,
 - Издавање извода из МКУ: 2461,
 - Издавање интернационалних извода из матичних књига: 357
 - Издавање уверења о чињеницама уписаним у Матичне књиге: 36
 - Издавање извода из матичних књига преко Интернета: 3600,
- Овера потписа, преписа и фотокопија: 5530,
- Издавање радних књижица: 325,
- Послови унутрашњег достављања: 7075

Послови вођења бирачких спискова:

1. У Јединственом бирачком списку од 01.01.2013. године до 31.12.2013. године је извршено 2758 промена.

У бирачки списак су уписана лица која су постала пунолетна у поменутом периоду и то на основу извода из матичне књиге рођених, која су достављена Полицијској станици Сента, да би навели пребивалиште пунолетних лица.

У бирачки списак су уписана лица која су преко Полицијске станице Сента пријавила пребивалиште на територији општине Сента.

У бирачки списак су уписана лица која су, уз приложење одговарајуће документације, затражила упис у списак.

Из бирачког списка су брисана лица која су преминула и то на основу извода из матичне књиге умрлих, ако се смртни случај десило на територији општине Сента, или извештаја о смрти, ако се ради о лицу, које је преминуо на територији неке друге општине.

Из бирачког списка су брисана лица која су одјавила своје пребивалиште са територије општине Сента преко Полицијске станице Сента.

1 Из бирачког списка су брисана лица која су делимично или потпуно изгубили правну и пословну способност, и то према решењу Општинског Суда у Сенти, или Центра за социјални рад Сента.

Из бирачког списка су брисана лица која су добили отпуст из држављанства, и то по основу решења Министарства за унутрашње послове, а по обавештењу Полицијске управе Кикинда.

Промене адреса у бирачком списку су извршена на основу достављених података Полицијске станице Сента.

Промене имена и презимена, јединственог матичног броја односно других личних података су извршена на основу извода из матичне књиге венчаних општине Сента, односно на основу решења о промени имена односно презимена Општинске управе Сента. У току 2013. године је извршена масовна провера података у више наврата на захтев Одсека за локалну пореску администрацију.

2. У Посебном бирачком списку националних мањина: У току 2013. године је извршен упис 50 лица у посебан бирачки списак националних мањина, и уједно донето решење о упису истих у посебан бирачки списак, брисано више од 200 лица која су преминула а били су уписани у посебан бирачки списак, и извршено је више од 500 промена пребивалишта по основу полицијских пријава.

У току 2013. године је у више наврата извршена инспекцијска провера рада лица задуженог за вођење бирачког списка од стране Управног инспектората Министарства правде и државне управе.

У 2012. години је започета и још траје корекција већ постојећих података у Јединственом бирачком списку, и то: исправка личног имена оних бирача којима име и презиме није наведен на језику националних мањина, тј. на мађарском језику и правопису.

У 2013 - тој години на основу матичних књига матичног подручја општине Сента попунила сам 863 статистичких образаца ДЕМ1 за новорођене, 597 статистичких образаца ДЕМ2 за умрле и 123 статистичких образаца ДЕМ3 за скалапње брака.

У истој години сам водила регистар матичних књига за рођених, умрлих и венчаних за матично подручје општине Сента.

У 2013тој години – по опису радног места – подизала и слала пошту за потребе Општинске управе.

Одсек за друштвене делатности

Запослени:

-КОРОДИ ИЛОНА, ВСС, дипл. правник - Руководилац одсека за друштвене делатности

- РОЖА ЕНДРЕ, ВСС, професор - Просветни инспектор

-БОДО ВЕРА, ВШС, економиста - Технички послови у вези са остваривањем трошкова боравка деце у предшколској установи

Извештај о раду Одсека за друштвене делатности за 2013. годину

1. Чланом 43. Одлуке о Општинској управи општине Сента ("Службени лист општине Сента"број 32/2012) Одсек за друштвене делатности обавља:

послове општинске управе у области обезбеђивања обављања делатности у области социјалне заштите и остваривања оснивачких права општине над установама социјалне заштите чији је оснивач општина, спровођења мера подстицаја за особе са инвалидитетом, социјалног

1 становања, оснивања здравствених установа и остваривања оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач општина, пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику, обезбеђивања задатака општине у области предшколског, основношколског и средњошколског образовања и васпитања и ученичког и студентског стандарда, послова у вези са заштитом културних добара од значаја за општину, развоја културног и уметничког стваралаштва, подстицања и стварања услова за унапређење спорта, доношења и реализације стратегије и акционог плана за децу и омладину, остваривања права националних мањина и етничких заједница у информисању на сопственом језику и неговању сопствене културе и идентитета, стварања услова за изградњу, одржавање и обнову верских објеката и остваривања посебне заштите верских здања и верских установа од изузетног историјског, националног и културног значаја, просветне инспекције, остваривања права на накнаду трошкова боравка у предшколској установи за децу без родитељског старања и за децу са сметњама у развоју, за дете трећег односно четвртог реда рођења, на регресирање трошкова боравка у Дечјем вртићу „Снежана-Нófехérке" у Сенти по прописима општине Сента, на превоз деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма, на смештај и исхрану деце и ученика са сметњама у развоју, на превоз ученика на републичка и међународна такмичења, стипендирања студената виших школа и факултета из буџета општине Сента, спровођења конкурса за дотацију цивилних организација из буџета општине Сента и суфинансирања трошкова путовања ученика средњих школа.

2. У вршењу надзора над законитошћу рада установа из области друштвених делатности чији је оснивач општина Сента Одсек је извршио обраду Извештаја о раду за 2012. годину и План рада за 2013. годину Дечјег вртића „Снежана- Нófехérке”, Културно-образовног центра „Турзо Лајош“, Историјског архива у Сенти, Позоришта „Сенћанско Мађарско Камерно Позориште“ – Zentai Magyar Kamaraszínház у Сенти и Фондације "Стеван Сремац", а ради разматрања од стране Скупштине општине. У извештајном периоду вођен је поступак за именовање Управних и Надзорних одбора установа културе, као и именовање директора истих установа, осим Фондације.

3. Одсек је у извештајном периоду организовао низ манифестација и кампова, између остalog Матурску параду, доделу награда најбољим ученицима и њиховим менторима, реализовао је два кампа у Р Мађарској, прославу дана просветних радника и програм Дечје недеље.

Из области информисања у извештајном периоду закључени су 5 уговора о сарадњи са медијама.

4. Одсек је учествовао у раду контроле и помоћи рада и решио је 55 разних захтева установа, организација чији је оснивач општина као и заштитника грађана и других републичких, покрајинских органа и организација.

5. Одсек је израдио разне Извештаје, као што је Извештај о стипендирању студената за период од 2009. до 2013. године, Извештај из области Савета за младе, као и Анализу реализације плана уписа ученика у средње школе на територији општине Сента у школској 2012/2013. години и упитнике за утврђивање плана уписа ученика у средње школе на територији општине Сента у школској 2014/2015. години (на захтев Покрајинског секретаријата за образовање, управу и националне заједнице).

6. Одсек је пратио реализацију средстава за суфинансирање пројеката грађана и невладиног сектора, као и социо-хуманитарних организација, обрадило је 73 пријава цивилних организација (култура, социјална заштита као и осталих) и 20 пријава институција и цивилних организација у области унапређења положаја деце и младих у

1 општини Сента за добијање донације за суфинансирање сталних трошкова и трошкова реализације пројеката цивилних организација и учествовало у припреми доношења решења у вези истих и израдило је 73 уговора о суфинансирању сталних трошкова и трошкова реализације пројеката цивилних организација.

7. У вршењу поверених послова из области друштвене бриге о деци, као и остваривања проширених права у области друштвене бриге о деци и социјалне заштите, о чијем обезбеђењу се стара општина, вођени су поступци и донета су решења решења о признавању права на регресирање дела трошкова боравка трећег односно четвртог детета у предшколској установи (146).

8. Поред тога вођени су поступци интересорне комисије за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету/ученику (58), донета су решења о признавању путних трошкова у вези програма додатне подршке деце ометених у развоју (5), а вођен је и поступак и донето је решење у вези признавања права на допринос за социјално осигурање на основу Закона о култури (1), а вршена је и месечна исплата 4-часовни програм у предшколској установи пред полазак у основну школу (12).

9. Одсек је обављао стручне и административне послове из области ученичког и студентског стандарда као и за подстицај стваралаштва надарених ученика и студената: издавало је потврде о признавању права на накнаду дела путних трошкова ученика средњих школа (300), водио поступак и донео решења за регресирање трошкова боравка у предшколској установи деци из породица које примају материјално обезбеђење (68) односно имају дете ометене у развоју (5), поднео 34 захтева за покретање прекршајног поступка против родитеља чија деца не похађају наставу односно припремни предшколски програм, саставио је извештаје о раду Комисије за стипендирање студената и записнике, одлуке о додели стипендије (12), уговоре о стипендирању (12 на српском и 6 на мађарском језику), доставио је обавештење родитељима у вези уписа деце у Вртић за обавезни предшколски програм (193) и ђака првака (235) и издао 251 комада Уверења за потребе домова ученика и у циљу остваривања права на стипендију коју додељује Министарство просвете.

10. У извештајном периоду је донет и нови Правилник о студентским стипендијама, Одлука о плаћању доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и доприноса за здравствено осигурање за лица која су стекла статус лица која самостално обављају уметничку или другу делатност у виду занимања у области културе, Одлука о финансирању програма рада удружења, вршене измене и допуне Одлуке о изменама и допунама одлуке о условима и начину остваривања права на регресирање трошкова боравка деце у Дечјем вртићу, „СНЕЖАНА-НÓFЕHÉRКЕ“ Сента, Одлука о утврђивању мреже основних школа на територији општини Сента.

По акту о систематизацији, на Одсеку је предвиђено 3 радних места, са истим бројем извршилаца. Смештајни услови запослених одсека је адекватан и исти је солидно опремљен компјутерима и осталом техничком опремом.

Посебан звештај о раду Просветног инспектора општине Сента за календарску 2013. годину

Просветни инспектор општине Сента врши инспекцијски надзор као поверени посао Министарства просвете, науке и технолошког развоја на територији општине Сента над радом Дечјег вртића “Снежана-Нófеhérке”, Основне школе “Стеван Сремац”, Основне музичке школе “Стеван Мокрањац”, Економско-трговинске школе, Средње медицинске

1 школе, Сенћанске Гимназије и Гимназије са домом ученика за телентоване ученике “Бољаи”.

Сходно одредби члана 148. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања редован надзор установе обавља се најмање једанпут годишње. У календарској 2013. години у раду Просветног инспектора, у оквиру редовних надзора образовних установа, наложена су записником отклањања неправилности и недостатака у одређеном року, извршени су контролни надзори о извршењу наложених мера, по налогу Покрајинског секретаријата за образовање, управу и националне заједнице у поступку верификације испитано је испуњеност услова из члана 30. став 3. тачка 1. и 2. Закона, поднет је захтев за покретање дисциплинског поступка, односно повреду забране из Закона, обавештени су други органи о постојању разлога за предузимање мера за које је тај орган надлежан, остварене су радње у вези обезбеђивања заштите детета и ученика и запослених од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у установи, израђени су извештаји и анализе за потребе Покрајинског секретаријата за образовање, управу и националне заједнице и Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Остварена је сарадња са Покрајинским секретаријатом за образовање, управу и националне заједнице у виду уступљених предмета на надлежност и испитивања испуњености услова приликом верификације установе, нових образовних профила и преноса оснивачких права на Национални савет мађарске националне мањине, као и сарадња са Покрајинским омбудсманом.

Преглед о инспекцијском надзору:

1. Број редовних инспекцијских надзора по службеној дужности 19
2. Ванредни инспекцијски надзори 7
 - по захтеву директора 0
 - по захтеву запослених 1
 - по захтеву родитеља 1
 - по захтеву грађана 1
 - по захтеву Школске управе 0
 - по захтеву Покрајинског секрет. за образ. 4
3. Број извршених контролних инспекцијских надзора 17
4. Број обавештења другим органима за предузимање мера 3
5. Број захтева за покретање прекрш., дисц. поступка и захтева за зашт. права ученика 2
6. Пријава и захтев родитеља, запослених и установе без сачињеног записника 9
7. Достава података Покрајинском секретаријату за образ. без сачињеног записника 4
8. Број активних предмета 8
9. Облици превентивног деловања инспектора:
 - састанци са директорима установе 16
 - писмене информације и упутства установама 7

Присуство семинарима: дводневни акредитовани семинар организован од стране Института за економику и финансије одржан дана 7.-8. јуна 2013. године о Актуелним темама у прописима релевантне за рад руководиоца у установама образовања и васпитања, обавезно тродневно саветовање за просветне инспекторе организован од стране Министарства просвете, одржан дана 28.-30.06.2013. године, једнодневни семинар у организацији НИП Образовни информатор на тему „Припреме за нову школску/радну годину“ 2013/2014, одржан дана 06.09.2013. године, конференција о безбедности деце у установама образовања и васпитања у АПВ у организацији Покрајинског секретаријата за

1

образовање, управу и националне заједнице одржан дана 20.11.2013. године, конференција о билингвалном образовању у организацији Покрајинског секретаријата за образовање, управу и националне заједнице одржан дана 29.11.2013. године.

Стручне консултације са директорима установе, покрајинским и другим просветним инспекторима, саветовање родитеља ученика и наставника се редовно јављају у раду општинског Просветног инспектора.

Одсек за одбрану и ванредне ситуације

Запослени:

- КОВАЧ ТИБОР, ВСС, Војна академија - Послови у области одбране, ванредних ситуација, ЦЗ, заштите од пожара и заштите на раду – руководиоца одсека,
- БРАНИМИР ВУЧУРОВИЋ, ВСС . дипл. технолог - Послови из области ванредних ситуација, ЦЗ, заштите од пожара и заштите на раду,
- ТОДОРОВИЋ МИЛАН, ССС - Припремни и технички послови из области одбране, ЦЗ, ванредних ситуација на нивоу Општинске управе, као и послови повереника за избеглице у општини

Извештај о раду Одсека за одбрану и ванредне ситуације за 2013.годину

Одсек за одбрану и ванредне ситуације обавља послове у следећим областима:

- Одбрана,
- Ванредне ситуације и цивилна заштита,
- Безбедност и здравље на раду,
- Заштита од пожара,
- Рад са избеглицама.

У области одбране одсек врши законом прописане припреме и предузима мере за функционисање локалне самоуправе у ратном и ванредном стању.

У оквиру тога у току прошле године су почеле припреме за израду Плана одбране општине Сента на основу добијеног извода нацрта Плана одбране Републике Србије.

У вези тога израђени су следећи документи:

- Захтев за попуну стварима из пописа,
- Захтев за попуну обвезницима радне обавезе,
- Списак извршилаца мера приправности у локалној самоуправи,
- Правилник о ратној организацији и систематизацији радних места у Општинској управи,
- Списак дужности са потребним лицима за распоређивање по основу радне обавезе,
- Одлука о одређивању привредних друштава и других правних лица који производе предмете и врше услуге од значаја за одбрану општине Сента,
- Одлука о формирању тима за израду Плана одбране општине Сента,
- Процена војних и невојних изазова, ризика и претњи по безбедност општине Сента,
- Решење о основној ратној локацији локалне самоуправе,
- Одлука о чувању и руковању тајним подацима

Такође у оквиру припрема за израду плана одбране, а на захтев Центра Министарства Одбране Кикинда прикупљени су јединствени показатељи од приоритетних корисника привредних друштава и других правних лица од интереса за одбрану општине Сента и

1 достављени су захтеви за безбедносну проверу за лица која могу имати увида у план одбране током израде (6 лица).

Чланови одсека који су задужени за израду плана одбране учествовали су на семинарима, инструктажама и обукама (7 пута).

У току прошле године два пута је извршено сравњивање података о распоређеним обвезницима радне обавезе и картотеке распоређених ствари из пописа.

Месечно једном је одржан састанак са представницима ЦМО Кикинда ради пружања стручне помоћи.

У области ванредних ситуација и цивилне заштите одсек предузима законом предвиђене мере у циљу функционисања исте ради заштите и спасавања у случају ратних разарања, поплава, земљотреса, пожара, суша и других елементарних непогода.

Своје задатке испуњава кроз одлуке Општинског штаба за ванредне ситуације и наређења, добијена од Одељења за ванредне ситуације Кикинда.

Одсек припрема документа за седнице ОШ, учествује у раду и врши израду завршних докумената са састанака (у прошлој години 4 пута).

У току године чланови одсека су учествовали на инструктивним-радним састанцима техничких лица општинских управа Северно-банатског округа и инспектора Одељења за ВС Кикинда (8 пута).

Према органима локалне самоуправе израђена су 8 документа, вишим органима (Сектор за ванредне ситуације Београд, Управа за управљање ризиком) достављено је 6 извештаја а Окружном штабу за ВС достављено 8. Поред тога сваког месеца је достављен извештај о изведеним радовима на водама другог реда.

Осим наведених реализовани су и други задаци као:

Праћење и процењивање ризика од настанка елементарних непогода

Ажурирање података повереника, одговорних лица и лица за контакт у оспособљеним правним лицима

Анализа стања средстава за јавно узбуњивање

У области безбедности и здравља на раду одсек треба да прати, води евиденцију и контролише примену мера за безбедност и здравље на раду.

Овај задатак у току прошле године је реализован у веома малом обиму, пошто је лице које је одређено за обављање тих послова још није положио стручни испит (треба да полаже у мају ове године) а са друге стране је истекао важност акта о процени ризика на радном месту и радној околини – треба обновити (цена од 150.000,00 до 200.000,00 динара).

У оквиру области заштите од пожара одсек се старао о исправности, размештању и контроли опреме за гашење пожара, као и обављању провере стања електричне инсталације са становишта ППЗ. Осим тога израђени су и неопходни документи.

У области рада са избеглицима: Одсек је обаљао и послове везане за рад са избеглицима, као што су прикупљање података и достава захтева за хуманитарне пакете Комесаријату за избеглице РС, достављање захтева за набавку огревног материјала за социјално угрожена избегла лица. Такође је вршено прикупљање података од избеглица и посредовање са Комесаријатом приликом избора на локалним изборима на Косову.

ЗАКЉУЧАК:

Одсек је испунио све планом предвиђене задатке осим из области безбедности и здравља на раду из већ поменутих разлога, а због више силе нису попуњене јединице цивилне заштите опште намене (закон предвиђа добровољност-нико се није јавио) и није извршен предвиђени поправак сирена (недостатак финансијских средстава).

1 Руководилац одсека је положио предвиђени државни стручни испит у току јула.

Лице одређено за област безбедности и здравља на раду треба да полаже стручни испит из те области у мају ове године.

НАПОМЕНА:

Шеф Одсека за управљање ризикцима и цивилну заштиту у Кикинди јавно је похвалио рад нашег одсека и за постигнуте резултате предложио на састанку Општинског штаба за ВС да буде награђен од стране локалне самоуправе (као што су остали награђени са таквим резултатима рада) – до данас нико није реаговао.

ПРИМЕДБА:

Потребно је извршити измену и допуну Статута општине Сента и дефинисати обавезе појединих органа локалне самоуправе у вези одбране и ванредних ситуација.

Услови за рад одсека везано за могућност заштите тајности података су добри, међутим у вези безбедности и здравља на раду нису задовољавајући. Наиме једна канцеларија је без прозора и самим тим без природног светла и могућности адекватне вентилације. Због тога молим да се што пре о безбеди клима уређај за ту просторију.

Осим тога потребна је замена једног компјутера (због застарелости и нефункционалности).

Посебан извештај о раду из области ванредних ситуација и безбедности и здравља на раду за 2013. годину

- Припрема и израда Извештаја о раду ОШВС у 2012.години.

- Достављање препорука, закључака и наређења Штаба субјектима на територији општине Сента.

- Израда Процене угрожености од елементарних непогода и других несрећа на територији општине Сента (у даљем тексту: Процена угрожености). Донета Одлука (општинско Веће општине Сента) о формирању радне групе за израду Процене угрожености и израда Процене угрожености за територију општине у складу са Упутством о методологији за израду Процене угрожености и планова заштите и спасавања у ванредним ситуацијама. Достављени дописи – захтеви, за формирање Радне групе за Процену угрожености у оспособљеним правним лицима и другим организацијама и да израде сопствене Процене угрожености. Од стране Оспособљених правних лица и других организација су формиране Радне групе за израду Процене угрожености. Предстоји израда Процене угрожености за територију општине Сента.

- Формирање јединица цивилне заштите опште намене.

На седници Скупштине општине Сента 19.02. 2013. Године донета је Одлука о формирању јединица цивилне заштите опште намене у насељеним местима и деловима територије општине Сента, ради извршавања једноставнијих задатака заштите и спасавања људи, материјалних и културних добара и животне средине од ратних разарања, елементарних и других непогода и опасности у миру и рату. Достављени су дописи МЗ за организацију формирања јединица цивилне заштите опште намене на принципу добровољности што није дало резултате јер није било одазива.

- Сарадња са Окружним штабом за ванредне ситуације као и са штабовима суседних општина.

Редовна сарадња са окружним штабом се састоји из доставе редовних месечних Извештаја о радовима на водама другог реда и других тражених дописа и извештаја у вези поплава, клизишта, пожара и стању припрема за зиму 2013/2014.

Достављени документи Окружном штабу за ванредне ситуације:

1

- План одбране од поплава општине Сента.
 - Податке о Стручно оперативним тимовима за специфичне задатке заштите и спасавања.
 - Преглед органа и организација са адресама и одговорним лицима који су предвиђени за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама као и преглед материјалних средстава којима располажу и који могу бити коришћени за заштиту и спасавање.
 - Извештај у вези сарадње са Службама јавног информисања.
 - Процена угрожености од ерозије земљишта и бујица на територији општине Сента.
- Попуњени упитници за израду Националне процене РС.
- Извештај о стању припрема зимске службе за зиму 2013/2014 годину.
 - Месечни извештаји о радовима на водама другог реда и отвореним каналима.
- Заједничке седнице са Окружним штабом за ванредне ситуације и штабовима суседних општина су одржане:
- 25.02.2013.године у Сенти одржана седница ОШВС општине Сента уз присуство представника Штаба за ВС општине Ада.
 - 04.03.2013.године у Ади је одржана седница општинских штабова за ВС Северно банатског округа и Општинског штаба за ВС Ада.
 - 12.03.2013. године у Чоки је одржан инструктивни – радни састанак радника-техничких лица општинских управа Северно - банатског округа и инспектора Одељења за ВС Кикинда.
 - 17.05.2013. године у Ади је одржан инструктивни – радни састанак радника-техничких лица општинских управа Северно – банатског округа и инструктора Одељења за ВС Кикинда, на којој је разматрано:
 - 08.07.2013. године у Чоки је одржан инструктивни – радни састанак радника-техничких лица општинских управа Северно – банатског округа и инструктора Одељења за ВС Кикинда.
 - 09.08.2013. године у Кикинди је одржан инструктивни – радни састанак радника-техничких лица општинских управа Северно – банатског округа и инструктора Одељења за ВС Кикинда.
 - 04.09.2013.године у Кикинди је одржан, инструктивни – радни састанак радника-техничких лица општинских управа Северно – банатског округа и инструктора Одељења за ВС Кикинда.
 - 11.09.2013.године у Кикинди је одржан инструктивни – радни састанак радника-техничких лица општинских управа Северно – банатског округа и инструктора Одељења за ВС Кикинда
- Достављање одређене документације МУП-у, Сектору за ВС Београд, Управи за управљање ризиком:
- План одбране од поплава општине Сента у оквиру тога превентивне и оперативне мере чије спровођење се контролише од стране члана Општинског штаба за ванредне ситуације који је одговоран за случај поплаве и несрећа на води и под водом.(25.03.2013.год.)
 - Извештај о водоснабдевању на територији општине Сента.(20.06.2013.год.)
 - Извештај о предузетим активностима на припреми за одбрану од поплава. (26.06.2013.год.)

1

- Извештај о стању организације спровођења превентивних и оперативних мера заштите од шумских пожара на отвореном простору на територији општине Сента. (02.09.2013.год.)
 - ДЕСИНВЕНТАР – достава Упитника о суши и Упитника о падавинам.
- Реализација других задатака:
- Континуирано праћење и процењивање ризика од настанка елементарних непогода на територији општине Сента.
 - Израда и доношење осталих аката у области заштите и спасавања.
 - Прибављање података о повереницима и њиховим заменицима.
 - Ажурирање података за одговорна лица и лица за контакт у оспособљеним правним лицима и другим организацијама у случају ВС, и Стручно оперативних тимова и чланова ОШВС.
 - Анализа стања средстава за јавно узбуњивање на територији општине Сента.
 - Предлог Одлуке о изменама и допунама Одлуке о образовању ОШВС.
 - Предлог Плана рада ОШВС за 2014. Годину.
- Припрема документације и материјала за седнице ОШВС:
- Прва седница ОШВС је одржана 25.02.2013.године.
 - Ванредна седница ОШВС је одржана 25.04.2013.године.
 - Друга седница ОШВС је одржана 16.10.2013.године
 - Трећа седница ОШВС је одржана 02.12.2013.године.
- Преглед донетих докумената у области ванредних ситуација
У 2013.години, према органима општине, односно у самосталном делокругу Штаба израђени су следећи документи:
- 1.Према Скупштини општине Сента:
 - Одлука о изменама и допунама Одлуке о образовању ОШВС.
 - План рада ОШВС за 2014. Годину.
 - Одлука о формирању ЈОН.
 - 2.Према општинском Већу општине Сента.
 - Предлог одлуке о формирању стручног тима за израду процене угрожености општине Сента од елементарних непогода и других несрећа.
 - Одлука о формирању Радне групе за израду Процене угрожености од елементарних непогода и других несрећа.

Посебан извештај о припремним и техничким пословима из области одбране, ЦЗ и ванредних ситуација

Послови везани за рад Општинског штаба за ванредне ситуације:

- вођење записника на седницама Општинског штаба за ванред.ситуације – 2 ком.
- састављање записника са седнице штаба – 2 ком.
- извештаји достављени Одељењу за ванредне ситуације у Кикинди – 1 ком.

Посебан извештај о пословима везаним за План функционисања цивилне заштите за општину Сента:

- Прикупљање података од оспособљених правних лица и других организација у заштити и спасавању на територији општине Сента за потребе израде новог комплетног Плана функционисања цивилне заштите за општину Сента (сегмент Плана одбране општине Сента за време непосредне ратне опасности и рата).

1 - Учествовање на разним семинарима ,инструктажама и обукама из области одбране и безбедности.

- Израда докумената Плана одбране за Општинску управу општине Сента.

Посебан извештај о пословима везаним за рад повереника за избеглице:

- Прикупљање података и достава захтева за хуманитарне пакете Комесар.за избеглице Р.Србије – 4 ком.

- Расподела хуманитарних пакета хране породицама избеглих лица - 4 ком.

-Захтев за набавку огревног материјала за социјално угрожена избегла лица достављен Комесар.за избеглице – 2 ком.

-Прикупљање најповољније понуде за набавку огревног материјала за социјално угрожена избегла лица – 3 ком.

-Набавка и дистрибуција огревног материјала социјално угроженим избеглицама – 2 ком.

-Достављен извештај Комесаријату за избеглице о испорученом и преузетом огревног материјала.

-Припрема документације за укид својства избегла - прогнана лица -1 ком.

-Издавање потврде о признатом статусу избегло – прогнано лице за ПС Сента ради продужења важења избегличке легитимације – 3 ком.

-Послови везани за Локалне изборе на Косову и Метохији 3 новембра 2013.године

Посебан извештај о организационим активностима на регистрацији заинтересованих интерно расељених лица за гласање на локални изборима на КиМ.

На основу дописа Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије од 08.08.2013.године и достављеног списка лица са КиМ која имају пребивалиште на територији општине Сента извршени су следећи послови и задаци:

- Исписивање позива за регистрацију потенцијалних бирача за локалне изборе на КиМ – 89 ком.

- Провера података у бирачком списку ЦИК Косова за лица са достављеног списка – 89 ком.

- Исписивање Потврда о регистрацији ИРЛ за локалне изборе на КиМ.

- Пријем лица и регистрација за гласање.

- Вођење евиденције пријављених лица за гласање на КиМ.

- Припремање документације за лица која су се пријавила за гласање на КиМ и достављање истих Комесаријату за избеглице и миграције Р Србије

- Праћење прописа из области која регулишу избегла - прогнана лица и повратнике на основу Радмисије коју је потписала Р Србија.

Посебан извештај о пословима заштите од пожара:

- Израђен Програм основне обуке из области заштите од пожара у општинској управи Општине Сента (тражи се сагласност МУП-а за примену Програма обуке).

- Израђен Нацрт Правила заштите од пожара у органима општине Сента (Правила су прегледана од стране надлежног инспектора заштите од пожара, који је доставио своја запажања која треба уградити у Правила, након тога може на усвајање).

- Израђен графички ситуациони План објекта органа општине Сента.

- Израђен графички приказ Плана евакуације органа општине Сента

- Израђен План евакуације (текстуални део) и Упутства за поступање у случају пожара.

Горе наведена документа треба да усвоји Скупштина општине Сента током маја или јуна месеца 2014.године.

Одсек за опште послове

Запослени:

- ГЕРЕ ЕВА, ВШС, правник - Персонално-кадровски послови – руководиалац одсека
- САБОЛЧКИ ЕРИКА, НК радник – Сервирка,
- ХАБРАМ ИШТВАН, ССС– Домар,
- ХАЈАГОШ АТИЛА, ССС - Послови отпрамања поште

Извештај о раду Одсека за опште послове

послови	број предмета
<ul style="list-style-type: none">- послови из области рада и радних односа запослених у Општинској управи и именованих и постављених лиса (решења, уговори записници, уверења, дописи, огласи, споразуми, одлуке, извештаји,)	2134
<ul style="list-style-type: none">- послови сервирке	<ul style="list-style-type: none">- припрема и сервисира топле и хладне напитке,- разноси напитке по пословним просторијама у складу са упутством начелника Општинске управе,- одржава чистоћу у чајној кухињи,- одржава прибор којим рукује,
<ul style="list-style-type: none">- послови достаљања (решења, позива, материјала за седницу СО ОВ, службеног листа)- унутрашњ.дост.	7250
<ul style="list-style-type: none">- послови домара	<ul style="list-style-type: none">- одржавање водоводних инсталација у пословној згради Општинске управе,- ситне поправке на електричној мрежи и на водоводној инсталацији,- мање молерско-фарбарске, зидарске, столарске и браварске радове,- одржава зелену површину у дворишту

1

	пословне зграде Општинске управе, - одржава чистоћу дворишта и уличног дела пословне зграде Општинске управе, - преузима и дели дневну штампу и часописе,
--	---

ОДЕЉЕЊЕ ЗА СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ

Одсек за скупштинске послове

Запослени:

- БАЛО ЛИВИА, ВШС, правник - Послови припреме седница Скупштине општине и њених радних тела - руководилац одсека,
- ШОТИ МЕЛИНДА, ВСС, дипл. правник - Послови припреме седница Скупштине општине и Општинског већа и њихових радних тела,
- МАРКИ АНДРЕА, ВСС, дипл. правник - Послови припреме седница Скупштине општине и Општинског већа и њихових радних тела,
- БАРТА ЖОЛТ, ВШС, инг. хортикултуре - Послови припреме седница Општинског већа и његових радних тела,
- ТАРИ ЛАСЛО, ССС - Послови информисања и протокола – повереник за информације од јавног значаја,
- МОЛДВАЈИ ОЛИВЕРА, ССС - Административно-технички секретар,
- БОРОШ КОРНЕЛИЈА, ССС - Административно-технички секретар

Извештај о раду Одсека за скупштинске послове за 2013. годину

Извештај о раду запосленог на пословима припреме седница Скупштине општине и њених радних тела

2013. године одржано је 12 седница Скупштине општине Сента и 1 свечана седница.

Укупно је било 208 дневних тачака.

Одржан број седница:

Одбор за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и екологију – 8

Одбор за културу и информисање – 4

Одбор за привреду и локални економски развој – 6

Одбор за образовање и спорт – 3

Одбор за представке и притужбе – 1

Одбор за здравство и социјалну политику – 4

Одбор за буџет и финансије – 9

Одбор за кадрове и мандатно-имунитетна питања – 9

Одбор за статут и нормативна акта – 7

Савет за равноправност полова – 3

Кориснички савет јавних служби – 2

1 Савет за права детета – 8

Савет за младе – 11

Савет за имплементацију ЛПА за унапређење образовног статуса рома у општини Сента – 2

Комисија за именовање директора ЈП ЕЛГАС Сента – 1

Комисија за именовање директора ЈКСП Сента - 1

Извештај о раду запосленог на пословима припреме седница Општинског већа и његових радних тела

У току 2013. године у својству записничара присуствовао сам на укупно 52 седница Општинског већа, где су донета укупно 334 закључка.

Материјале за седнице Општинског већа уређујем у електронском облику те тако и достављам члановима Већа

У току 2013. године за штампу и за WEB-сајт уредио сам 22 службених листова општине Сента са укупно 255. предмета на укупно 1343 страница.

У току 2013. године у својству записничара присуствовао сам на укупно 8. седница

Комисија за координирање активности у вези спровођења Стратегије развоја спорта у општини Сента 2012-2016 године где су донета укупно 37 закључка.

Вршио сам и друге послове по налогу Начелника општинске управе, Секретара Скупштине општине, по потреби за чланова Општинског већа као и по налогу Начелника одељења.

Извештај о раду запосленог на пословима информисања и протокола – повереника за информације од јавног значаја

Од 01.02.2013. поново радим у Одсеку за скупштинске послове.

Радни задатак ми је је истраживање и достављање разних података и информације коју користе у свакидашњом раду општинска управа, обезбеђење приступ информацијама од јавног значаја лицама и другим организацијама, односно организовање свечаности у којима учествује и општина, итд.

Вршио сам послове с којом су ме задужили начелник ОУ., чланови општинског већа и начелници одељења. То су углавном истражитељски радови у вези ранијег насталих докумената, уговора, и објављених одлука у службеном листу општине Сента. Поред тога вршим истраживање у вези разних молби, питања, са којима ме потражују странке (грађани и друштвене организације). То су углавном податке која се односе на општине Сента (податке о пописима становништва, историјске податке у вези града, назив улице, промене назива улице у општини итд.), које странке траже у писменом или у усменом облику.

Дајем податке и иностраним грађанима (то су углавном породичног карактера), који шаљу молбу у кабинету председника општине), исто тако дајем податке од јавног значаја и адвокатским канцеларијама, јавном правобраниоцу и разним друштвеним и привредним организацијама и предузећима.

Молбе, односно тражење података у оквиру слободног приступа информацијама од јавног значаја било је 13 у години 2013.

Учествовао сам у припреми организовања празника општине Сента (писање лаудације одликованим особама, обавештење истих, односно састављање списка одликованих од 1995.г. до 2012. г.)

Као заменик, вршио сам послове записничара у припреми скупштинске седнице (седнице одбора и савета, седница скупштине општине).

1 На захтев кабинета председника општине сам саставио текстове и протокола у вези свечаности и приредби (1. фебруар, 15 март, 1. и 9 новембар).

За вебсајт општине Сента сам саставио разне текстове (историјат града, знаменити личности града, разне информативне податке у вези општине), ставио сам на располагању општине разне фотографије о граду и околини.

Током целе године сам учествовао у примљењу разних делегација, групе грађана из земље и иностранства, и држао сам им предавање о историјату града да би гости што боље упознали нашу општину.

На захтев председника општине организовао сам пригодну изложбу у аули градске куће, поводом 50 годишњице постојања сенћанског железничког и друмског моста.

Током године вршио сам и протоколарне задатке приликом прославе, разних свечаности и приредби, као и неке друге задатке са којима су ме задужили председник општине и председник Скупштине општине.

Моментално радим на ажурирање „Информатор о раду“ општине Сента, која ће бити приказана на вебсајту општине.

Одсек за послове превођења

Запослени:

- МИЛЕНКОВИЋ ВАЛЕРИЈА, ССС, преводилац, судски тумач - Преводилац за српски, мађарски и немачки језик – руководилац одсека,
- ПАСТОР ПЕТЕР, ССС - Преводилац за српски и мађарски језик

Извештај о раду Одсека за послове превођења за 2013. годину

- I. Превођење материјала за Скупштину општине,
- II. Превођење записника са седница СО, као и записника Одбора СО
- III. Превођење питања и одговора на одборничка питања
- IV. Превођење аката донетих од стране Општинског већа и Председника општине, аката Општинске управе (нпр. пореска решења, огласи за давање у закуп пословних просторија, решења инспекцијских служби, конкурса за стипендирање ученика, цивилне организације, образаца итд.), као и превођење текстова за Службени лист општине Сента.
- V. Преводи на српски језик за потребе Председника општине, Општинског већа и сва одељења Општинске управе.

Одсек за информатику

Запослени:

- ФАРКАШ ВИКТОР, ВШС, инг. информатике - Руководилац одсека за информатику,
- ХЕРЕДИ КРИСТИАН, ВШС инг. електротенике - Администратор рачунарске мреже и рачунарске технике,
- НИКОЛИЋ АНГЕЛА, ССС- Оператер за унос података,
- СЕЛ АНТАЈ, ССС - Послови умножавања материјала и снимања седница,
- ПОША ТАМАШ, ССС- Телефониста

Извештај о раду Одсека за информатику у 2013 години

Одсек за информатику је обављао послове везане за увођење, усавршавање, праћење рада и одржавање информационо-технолошких система и опреме које користе организационе јединице Општинске управе и старао се о благовременом отклањању насталих кварова и о елиминисању грешака у функционисању информационо технолошких система.

Одсек за информатику је учествовао у процесу праћења законских и подзаконских аката из надлежности одсека и давао предлоге начелнику Општинске управе за њихово спровођење, учествовао је у конципирању и предлагању правца развоја информационог система и у предлагању мера проширења деловања на поједине сегменте из области рада Општинске управе. Одсек је обављао стручне консултантске услуге код избора хардвера, софтвера и апликативних решења за потребе општине. Одсек је учествовао у планирању буџетских средстава за спровођење послова из надлежности одсека као и у изради плана јавних набавки одсека. Учествовао је у покретању и у изради пројеката за добијање грантова из области послова одсека.

Одсек је обављао администрацију и старао се о техничкој исправности као и о превентивном и накнадном одржавању сервера, радних станица, периферија и мрежне инфраструктуре, вршио је инсталацију и замену мрежне опреме и као и софтверско одржавање мрежних уређаја, вршио је креирање корисничких профила и дефинисање права приступа подацима. Одсек се старао о одржавању и увођењу нових корисника рачунарске и мрежне инфраструктуре, радио је инсталацију и одржавање серверских апликација, оперативних система и апликација, примењивао је антивирусну заштиту информационих система Општинске управе, управљао је системом за аутоматско прављење резервних копија података информационих система Општинске управе и вршио је исправку података по потреби, оспособљавао је кориснике за примену информационих подсистема и пружао им техничку подршку.

Одсек је учествовао у изради и одржавању софтверских решења и база података за потребе Општинске управе, обављао је унос података према потреби органа општине, где се указала потреба за масовним уносом података за аутоматску обраду података, одговарао је за спровођење мера безбедности ради заштите података информационих система Општинске управе.

Одсек је вршио израду мултимедијалног материјала (презентације, дипломе, захвалнице, позивнице, штампани проспекти, постери, билборди и остало), учествовао је у раду на дизајну електронског представљања општине, као и у планирању и одржавању општинске веб презентације, вршио је послове реализације Службеног листа општине Сента у електронском облику, вршио је прикупљање, унос, дигитализацију и израду докумената, слика и текстова.

Одсек је обављао послове дигиталног фотографисања на манифестацијама чији је организатор општина Сента, вршио је обраду фотографија, старао се о опреми за видео презентацију (пројектори, платна), вршио је презентовање мултимедијалног садржаја по потреби на манифестацијама чији је организатор општина Сента, обављао је послове озвучења Велике сале приликом одржавања седница, свечаности, венчања и других скупова.

Одсек је вршио тонско снимање седница Скупштине општине Сента, чувао и евидентирао тонске снимке у дигиталном облику са седница органа општине, обављао је послове штампања и фотокопирања материјала за потребе органа општине и припремао их је за

1 експедовање, штампао је „Службени лист општине Сента“ и достављао га запосленима у органима општине.

Одсек се старао о исправном функционисању дигиталне телефонске централе и телефонских уређаја, вршио је успостављање телефонске веза за потребе органа општине, општинског суда, републичког геодетског завода, санитарне инспекције и инспекције рада као и војног одсека и народне одбране. Одсек је био задужен за руковање јединственим информационом системом „call center“ уз помоћ којег путем телефонског позива, СМС порука или приступа кроз интернет портал општине Сента пружена је подршка грађанима у циљу решавања њихових захтева уз сарадњу са органима општине и јавним предузећима у општини.

Одсек за управљање возним парком

- ИЛИЋ ТОМИСЛАВ, ССС - Руководилац одсека за управљање возним парком, послови протокола,
- САБО ПАЛОЦ ГЕЗА, ССС - Возач

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ФИНАНСИЈЕ

- ФЕЛДИ МАРТА, ВСС, дипл. економиста - Начелник Одељења

Одсек за буџет и финансије

Запослени:

- КОПАС МЕСАРОШ ЛИВИА, ВСС, дипл. економиста - Руководилац Одсека,
- БУЛАЈИЋ МИРЈАНА, ССС - Шеф рачуноводства,
- ПОЉАК ИРЕН, ССС - Послови везани за буџет и трезор,
- НОЕМИ КИШ, ВСС, дипл. економиста- Послови обрачуна и благајне,
- ФАРАГО АНЂЕЛКА, ССС - Послови контисте, билансисте и ликвидатуре,
- САБО ТАНАЧ ЛИДИЈА, ССС Послови књиговодства и финансијских фондова,
- ЈАНКАИ ТАМАРА, ВШС, економиста - Послови буџетског рачуноводства, трезора и контроле,
- ЛАШКОВИЋ АГНЕШ, ВСС, дипл. економиста - Административни послови везан за буџет и финансије

Извештај о раду Одсека за буџет и финансије у 2013. години

Према Одлуци о Општинској управи општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 32/2012), Одсек за буџет и финансије:

Обавља послове Општинске управе који се односе на планирање и припремање буџета општине, послове трезора општине, финансијско рачуноводствене послове, благајничко пословање, вођење пословних књига, усаглашавање потраживања и обавеза, управљање финансијским информационом системом, послове обрачуна плата запослених и наканда изабраних, именованих и постављених лица у органима општине, израђује нацрт и предлог акта у вези изворних прихода општине.

У 2013 години Одсек је подносио нацрт одлуке о буџету за текућу годину и доносио месечне и кварталне планове ликвидности, сачињавао извештаје о месечном извршењу

1 одлуке о буџету за потребе извршних органа, полугодишњи извештај за Скупштину општине, учествовао у изради нормативних аката Општинске управе у делу финансија, припрема појединачна акта за извршне органе и Скупштину (решења, закључке, препоруке, упутства итд.), вршио контролу законитости, исправности и тачности књиговодствених исправа и вршио ликвидацију истих, на основу којих су се преносила средства буџета, вршио комплетно финансијско административне послове у вези социјалних давања који се трансферишу из буџета Републике (пројекти, помоћ избеглицама и путни трошкови за децу и сл.), вршио контрирање и књижење књиговодствене документације корисника, сачињавао извештаје и завршни рачун буџета са консолидованим подацима буџетских корисника. Одсек је вршио за директне буџетске кориснике и индиректне кориснике контрирање, укалкулисавање и исплате књиговодствених промена, израчунавање плата и остале накнаде запосленима, статистичке извештаје, ревалоризацију и обрачун основних средстава, евиденцију и вођење картотеке ситног инвентара, вођено евиденције уговора о закупу друштвених и солидарних станова, обрачунавао и достављао фактуре закупцима станова, књижење и вођење благајне и КЕПУ књиге, праћење и контрола уплате боравишне таксе, издавање излазних рачуна за потребе ТООС и месне заједнице, достављање и оверавање ИОС-а према добављачима и захтеве за трансфер средства за потребе ТООС-а и месне заједнице, тумачио и примењивао законе везане за делатност Одсека и обављао и друге послове из своје надлежности у складу са законом и одлукама Скупштине општине Сента, Председника општине и Начелника Општинске управе Сента.

Одсек у извештајном периоду пратило је извршење буџета за 2013. год. и у четвртом кварталу учествовало у састављања предлога одлуке о буџету општине Сента за 2014. годину. Код састављање буџета за 2014. годину већ се користио нови начин приступа према структурирању издатака у погледу пројекта и коришћење принципа програмског буџетирања

На почетку године одсек је обавештавао кориснике буџетских средстава о одобреним апропријацијама и вршило расподелу средстава индиректним корисницима буџетских средстава у оквиру одобрених апропријација. Одсек је припремао предлоге решења и одлуке о употреби текуће буџетске резерве и измене и допуне одлуке о буџету.

На почетку године одељење је саставило консолидовани завршни рачун буџета и утврдило укупна примања и приходе буџета, издатке и финансијски резултат.

Извршена је екстерна ревизија нацрта завршног рачуна за 2012. годину од стране ревизорске куће д.о.о. „Confida finodit“ из Београда.

Одсек је у току целе године пратио прилив и одлив средстава на консолидованом рачуну, свакодневно смо слали извештај о приливу и одливу средстава.

У року од 3 дана смо укалкулисали добијене рачуне и уносили рачуне на РИНО систем. Исплате смо обављали у року од 45 дана, у складу са одредбама Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Укупан број извода у 2013-ој години је: 252+1237 за месне заједнице и ТООС. Укупан број ставака: око 50.000 комада. Укупан број улазних фактура за 2013. годину је: 4.467 комада+1160 комада за месне заједнице и ТООС. Вршили су контролу исправности пристиглих рачуна са аспекта поштовања уговора и датих понуда у оквиру јавне набавке, вршили смо рачунску контролу постојања одговарајућих потписа и пратећих докумената. Успостављени су, по потреби, контакти са добављачима због провере тачности рачуна. Вршене су и анализе спровођења финансијских планова.

1

Обављени су послови око студентских и спортских стипендија.

У вези праћења и извештавања било је периодичних и појединачних извештаја према следећем:

1. Одлука о завршном рачуну општине Сента за 2012. годину (консолидација података из завршних рачуна директних и индиректних корисника и састављање консолидованог завршног рачуна за 2012. годину).
2. Периодични извештаји о извршењу одлуке о буџету општине Сента за периоде јануар-март, јануар-јун и јануар-септембар 2013. године.
3. Месечно срањење укупног прихода и расхода са Управом за трезор.
4. Месечни извештај о платама за буџетске кориснике за Министарство финансија.
5. Месечни извештај Регистар запослених за министарство финансија.
6. Обрасци 1, 2 и 3 Министарству финансија и Покрајинском секретаријату за финансије.
7. Тромесечни извештај Покрајинском секретаријату за образовање за правдање трошкова превоза средњошколаца.
8. Комплексни годишњи извештај за кориснике буџетских средстава Републичком заводу за статистику.
9. Испостављање наредби за исплате из буџета.
10. Периодични извештај Управи за трезор о кредитном задужењу општине.
11. Периодични извештај Управи за трезор о пласираним средствима.
12. Периодични извештај о отплаћеним кредитима.
13. Праћење програма коришћења средстава Фонда за заштиту животне средине.
14. Праћење и давање финансијских извештаја о капиталним инвестицијама.
15. Праћење уплаћених наменских средстава.
16. Израда разних извештаја из области рачуноводства и финансија.
17. Месечни извештај о запосленима и о зарадама запослених Заводу за статистику.
18. Појединачне пореске пријаве запослених Пореској управи.
19. Обрасци М-4 за све запослене Републичком фонду за пензијско осигурање.
20. МуН обрасци Републичком фонду за пензијско осигурање.
21. Израда обрасца ИНВ 01- Годишњи извештај о инвестицијама у основне фондове за 2013.год
22. Тромесечни извештај о неизмиреним обавезама преко 60 дана

За обављање послова рачуноводства у одсек је уведена разна модернизација у 2013. години, вршено умрежавање одсека, што значи да је омогућено аутоматска обрада података. Израђен је софтвер за праћење извршења буџета помоћу којег је омогућено „real –time“ провера трошење буџетских средстава и аутоматско извештавање Министарствима и Управи за трезор.

Уведена је електронска наплата рачуна, плата и трансфера, праћење и штампање извода електронским путем, књижења на основу електронског извода. Помоћу модернизације одсека омогућено је електронско подношење пореских пријава односно електронска пријава и одјава у ПИО фонд.

Од августа уведен је нови систем за обрачун плате са застарелог ДОС оперативног система смо прешли на „windows“ оперативни систем, тај нови начин рада омогућава

1 бржи приступ подацима и краће време штампања извештаја, стање картона, обавеза према добављачима и сл.

Одсек за локалну пореску администрацију

Запослени:

- КАЉО МАРИАНА, ВСС, дипл. економиста - Руководилац одсека - Инспектор канцеларијске контроле,
- БАЛА АНИТА, ВСС, дипл. правник - Инспектор наплате,
- СТОЈАНОВИЋ МАГДОЛНА, ССС - Порески евидентичар,
- ПОША ЛОРАНТ, ВШС, инг. информатике - ИТ администратор,
- МЕЊХАРТ ГАБРИЕЛА, ВШС, економиста - Порески књиговођа.

Извештај о раду Одсек за локалну пореску администрацију у 2013. години

Локална пореска администрација из своје надлежности утврђује, наплаћује и контролише изворних јавних прихода остварених на територији општине Сента.

Одсек је у оквиру наплате јавних прихода обављао: прикупљање података путем пријаве, канцеларијску контролу, издавало рачуне за закуп и месечни обрачун ПДВ-а, штампало решења за 2013. годину и налога за уплату ради обавештавања грађана, издавало уверења по захтевима обвезника, књижење, обављало је послове редовне наплате, састављало порески завршни рачун, достављало опомене дужницима по основу јавних прихода, водило поступак принудне наплате неизмирених обавеза, припремало документацију и извештаје Општинском јавном правобраниоцу ради наплате потраживања судским путем, континуирано обављало ажурирање података .

Одсек је донео и доставио у извештајном периоду укупно:

- 1.483- пореска уверења;
- 56- решења о повраћају и прекњижавању средстава;
- 7.805- решења пореза на имовину физичких лица;
- 1.225- решења пореза на земљиште физичких лица;
- 101- решење о порезу на имовину правних лица;
- 157- решења о комуналној такси за истицање фирме;
- 454- решења о накнади за коришћење грађевинског земљишта правних лица;
- 8435- решења о накнади за коришћење грађевинског земљишта физичких лица;
- 454- решење о накнади за заштиту и унапређивање животне средине правних лица;
- 8435 - решења о накнади за заштиту и унапређивање животне средине физичких лица.

Број изјављених жалби против решења износио је 4, сви су предмети прослеђени другостепеном органу – Централној пореској управи за Нови Сад, а то су :

- АД Железнице Србије у вези накнаде за коришћење грађевинског земљишта за 2013 годину,
- ДОО Кнез Петрол у вези истицање фирме на пословном простору за 2013. годину,
- ДОО Чик Пром у вези истицање фирме на пословном простору за 2013. годину,
- Назаренска црквена заједница Сента у вези накнаде за коришћење грађевинског земљишта и заштите животне средине за 2013. годину.

Одсек је израдио предлог аката за седницу Општинског већа и Скупштину општине и то:

- Предлог Закључка о основицама за утврђивање просечне тржишне вредности непокретности за 2013. годину,

1 -Предлог Одлуке о локалној комуналној такси за истицање фирме на пословном простору за 2014. годину,
-Предлог Одлуке о престанку важења Одлуке о утврђивању накнаде за коришћење грађевинског земљишта,
-Предлог Одлуке о утврђивању зона и најопремљенијих зона на територији општине Сента,
-Предлог Закључка о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2014. годину на територији општине Сента,
-Предлог Одлуке о висини стопе амортизације за утврђивање пореза на имовину,
-Предлог Одлуке о коефицијентима за утврђивање пореза на имовину за непокретности обвезника који воде пословне књиге у општини Сента,
-Предлог Одлуке о висини стопе пореза на територији општине Сента,
-Предлог Одлуке о обавези подношења пореских пријава за утврђивање пореза на имовину на непокретности обвезника који не воде пословне књиге, које се налазе на територији општине Сента,
Техничка опремљеност запослених Одељења је задовољавајућа, сви запослени располажу посебним рачунаром, што обезбеђује процес рада без застоја.

Одсек за јавне набавке и праћење инвестиција

Запослени:

- ЛЕНЂЕЛ АНА, ВСС, дипл. економиста - Координатор послова јавних набавки – руководилац одсека,
- КЕЧЕНОВИЋ СИЛВИА, ВСС, дипл. економиста - Послови припреме, обраде и контроле јавних набавки.

Извештај о раду Одсека за јавне набавке и праћење инвестиција у 2013. години

Одсек за јавне набавке и праћење инвестиције током 2013. године вршио је послове и задатке у вези спровођења Плана јавних набавки за 2013. годину, тј. набавку добара, услуга и радова:

- укупно 11 поступака у вези јавне набавке добара,
- укупно 20 поступака у вези јавне набавке услуга,
- укупно 13 поступака у вези јавне набавке радова,
тј. свеукупно 44 поступака јавних набавки.

На основу спроведених поступака закључен је **65** Уговора о јавној набавци.

Пријављена осигурања: 39

Исписане поруџбенице: 700

У прилогу овог извештаја налази се Извештај о извршењу плана набавки за 2013. годину.

Одсек за привреду и локални економски развој

Запослени:

- МАЋКО АРПАД, ВСС, дипл. економиста - Послови инвестиције – руководилац одсека,
- ТУЗА ЛАУРА, ВСС, дипл. инг. грађевинарства - Стручно-оперативни послови у области инвестиција,

1 -ТОТ МАРИА ТЕРЕЗИА, ВСС, дипл. економиста - Послови из области пољопривреде,
-РАДОСАВЉЕВИЋ ДИАНА, ВШС, економиста - Послови из области туризма и
приватног предузетништва

Извештај о раду Одсека за привреду и локални економски у 2013. години

1. Припремање нацрте и предлоге аката

У току 2013. године од стране одсека израђен је нацрт:

- Правилника о пројектном менаџменту,
- Одлуке о изменама одлуке о боравишној такси,
- Одлуке о престанку важења одлуке о накнади за пољочуварску делатност,
- Одлуке о престанку важења одлуке о туристичкој накнади
- Одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини и прибављање сагласности на истих од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде

2. Израђени су извештаји, анализе и информације за потребе државних органа и за потребе органа општине

- Периодични извештаји о раду јавних предузећа Министарствима и Управи за трезор
- Састављене су личне карте јавних предузећа за потребе Управе за трезор
- Састављен је извештај Покрајинском секретаријату за локалну самоуправу и међурегионални развој о сарадњи локалне самоуправе са страним партнерима и о заједничким пројектима
- Састављен је обиман табеларни приказ за 10 индикатора о општини Сента за потребе СКГО за састављање тренутачног стања у локалним самоуправама у Србији
- Састављен је обиман извештај Министарству грађевинарства и урбанизма о обављању комуналних делатности на територији општине Сента у 2012-ој години
- Састављени су многобројни извештаји за потребе одлучивања на нивоу локалне самоуправе (стање пројеката у Фонду за капитална улагања, подаци о стању броја и структуре привредних субјеката, подаци о стању појединих пројеката, итд.).

3. Састављање и ажурирање база података

- Подаци о становништву (на основу података из Пописа-2011)
- База података о предузећима и предузетницима
- База података о културним добрима на територији општине Сента
- База података о незапосленима и запосленима
- База података о локалним путевима и канализационој мрежи
- Подаци о социјалном стању у општини Сента

4. Послови израде стратешких и појединачних планова у областима од значаја за развој општине

- Израђена је Развојни план општине Сента за 2014-2020 (са Акционим планом)
- Израђен је Локални акциони план за запошљавање за 2013.год.
- Израђен је Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Сента за 2013. годину

5. Привлачење нових инвестиција

Одсек је обезбедио информације за два страна инвеститора, који су у прошлој години започели радове око инвестирања у општини Сента.

6. Праћење јавних позива и конкурса

Одсек је у току целе године пратио расписане актуелне јавне позиве, и слао на даљу одлуку члановима општинског већа. Поред тога обавештавани су и локалне установе и удружења грађана о евентуалним конкурсима који се тичу њихове делатности.

7. Пројекти

У току 2013. године у име Општине Сента конкурисано је код републичких и покрајинских органа са укупно 38 пројеката, од којих 22 пројекта код надлежних Секретаријата АПВ, 15 пројеката код надлежних Министарстава РС и 1 пројекат код Фондације Бетхлен Габор.

Од 38 пројеката одобрено је **22** пројекта укупне вредности од 52.435.210,94 динара. Од тога Општини Сента одобрена су бесповратна средства у укупном износу од **30.659.648,80** динара, док је сопствено учешће обезбеђено у износу од 21.775.562,14 динара. Од 22 одобрена пројекта 2 пројекта су реализована у 2013. години. Поред њих у 2013. години реализовано је и 8 пројеката који су одобрени 2011. и 2012. године.

Одсек за привреду и локални економски развој је током 2013. године пружао стручну помоћ око припреме конкурсне документације, саме реализације пројеката и састављања извештаја за друге организације, удружења, савезе и установе са територије општине Сента. Написан је 21 пројекат.

Поред тога, свакодневне активности обухватале су континуиран оперативни рад на реализацији два велика пројекта Општине Сента која су још у току, а то су „Изградња спортске хале у Сенти“ у укупној вредности од 715.376.003,93 динара (у 2013-ој години 205.497.000,19 динара) и „Изградња термалног бунара у Сенти“ у укупној вредности од 50.000.000,00 динара (у 2013-ој години 44.658.150,00 динара), одобрених од стране Фонда за капитална улагања АПВ. Такође реализован је пројекат „Санација и реконструкција саобраћајница на територији општине Сента“ одобрен 2012. године од стране Фонда за капитална улагања АПВ у укупном износу од 71.773.680,02 динара.

8. Јавна предузећа

У оквиру Одсека за привреду и локални економски развој вршена је контрола примене усвојених Програма пословања за 2013. годину јавних предузећа са територије општине Сента (ЈП „Елгас“ Сента и Јавног комунално-стамбеног предузећа Сента) путем Образаца ЗИП – Обрачун средстава за исплату зарада запослених и Пореских пријава о обрачунатим и плаћеним доприносима за обавезно социјално осигурање на зараде/накнаде.

Једном месечно, најкасније до десетог у месецу за претходни месец, слали су извештаји Министарству финансија – Управи за трезор о кретању зарада и запошљавања у јавним предузећима на прописаним обрасцима.

Такође, у року од 30 дана од дана завршетка тромесечја слали су тромесечни извештаји о реализацији годишњег програма пословања јавних предузећа на прописани начин следећим министарствима: Министарству финансија – Управи за трезор, Министарству спољне и унутрашње трговине и телекомуникација, Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине и Министарству грађевинарства и урбанизма.

9. Непокретности Општине Сента

У оквиру Одсека за привреду и локални економски развој у току 2013. године вршено је ажурирање постојеће евиденције објеката (станови, спортски објекти, објекти дати на коришћење спортским и цивилним организацијама) који су дати на коришћење Општини

1 Сента. Изласцима на терен утврђено је право чињенично стање тих објеката, прикупљени су подаци о површини, стабилности конструкције, подаци о закупцима и имовинско правним односима. Направљена је фото документација, као и технички цртеж основе објеката.

Вршен је надзор над радовима инвестиционог одржавања општинских објеката, и то:

- пословна просторија у ул. Главна бр. 10 (продавница „Низа“)
- пословна просторија у ул. Главна бр. 18 (златара „Пастор“)
- пословни простор у ул. Танчић Михаља бр. 6
- стамбени простор у ул. Јована Ђорђевића бр. 5
- објекат у ул. Дожа Ђерђа бр. 34 (Удружење пољопривредника)

10. Сајмови, семинари

У току 2013. године Општина Сента је учествовала на VII међународном и регионалном сајму у Суботици, који је био одржан између 05. јуна и 08. јуна у Хали спортова у Суботици.

11. Регистровање предузетничких радњи

У току 2013. године регистровано је 65 нових предузетника, брисано је 42 постојећих предузетника и пријављене су промене код 148 предузетника.

12. Регистровање туристичких места

У току 2013. године регистровано је 1 нови туристички објекат са 9 лежајева у 4 собе, и један туристички објекат је брисан из регистра.

13. Остале активности

- Припремање текста Огласа за јавну лицитацију за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини и прибављање сагласности од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде на исти, и расписивање истог
- Административни послови на самој јавној лицитацији за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини,
- Израда Одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини и прибављање сагласности на истих од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде,
- Израда Уговора о закупу пољопривредног земљишта у државној својини између Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде и закупаца и достава истих на потписивање са одговарајућим гаранцијама са стране закупаца у ресорно Министарство,
- Увођење у посед закупаца државног пољопривредног земљишта,
- Вођење послова и евиденције о спорним предметима у вези давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини,
- Израда Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Сента за 2013. годину,
- Вођење административних послова, записника на састанцима Комисије за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Сента за 2013. годину и Комисије за давање мишљења на Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Сента за 2013. годину,
- Израда и објављивање Јавног позива за доставу података у циљу остваривања права пречег закупа на пољопривредном земљишту у државној својини за 2014. годину,

1

- Помоћу рачунарског програма израда приоритета сточарима на право пречег закупа пољопривредног земљишта у државној својини
- Сарадња са Покрајинским секретаријатом за пољопривреду, водопривреду и шумарство у вези остваривања конкурса одобрених од стране тог Секретаријата,
- Прикупљање пријава штете од града на територији општине Сента,
- Контактирање месних заједница по потреби равнања и тањирања летњих путева
- Праћење конкурса Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство и вршење свих послова (прелиминарних и пратехних) у вези конкурсне документације.
- Пратили смо конкурсе и уредбе Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде, конкурсе Покрајинског фонда за развој пољопривреде и Фонда за развој АПВ.
- Стално контактирање републичке пољопривредне инспекције, њихово обавештење о проблемима које постоје на терену на територији општине Сента и неговање добре сарадње са њима.
- Праћена је активност малих и средњих предузећа и предузетника на територији општине Сента.
- Остварена је сарадња са надлежним установама и институцијама на општинском и републичком нивоу, и то са Агенцијом за привредне регистре у Београду, са Министарством економије и регионалног развоја у Кикинди и са сектором туристичке инспекције у Министарству економије и регионалног развоја у Новом Београду.
- На основу дописа Министарства економије и регионалног развоја, достављене су тражене податке о броју регистрованих лица, која пружају угоститељске услуге у општини Сента, о броју лежајева у туристичким објектима на територији општине Сента и о укупно уплаћеним износима боравишне таксе у буџету општине Сента и то квартално, четири пута годишње.
- Састављене су презентације за представљање могућности инвестирања у општини Сента.
- Састављање предлога закључка општинском већу, везано за рад одсека (28 комада).

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ГРАЂШЕВИНСКЕ ПОСЛОВЕ

- ТУЗА ВАЛЕРИА, ВСС, дипл. инг. грађевинарства - Начелник Одељења

Одељење за урбанизам и грађевинске послове

Запослени:

- ТОТ ЕЛЕОНОРА, ВСС, дипл. инг. грађевинарства - Грађевински инспектор – руководилац одсека,
- ВИГ КОРНЕЛИЈА, ВСС, дипл. инг. грађевинарства - Урбаниста – асистент,
- ШИТЕ ЛЕВАИ ИДА, ССС - Помоћник урбаниста,
- БАЛИНТ ЗОЛТАН, ВШС, инг. грађевинарства - Послови обраде аката из области изградње,
- ПАТАКИ ЕЛЕОНОРА, ССС – Администратор.

Извештај о раду Одсека за урбанизам и грађевинске послове

Извештај о раду грађевинског инспектора у 2013. години:

Укупан број предмета у раду 182

Број примљених предмета у току извештајног периода 175

Број решених предмета 179

Број архивираних предмета 168

Број издатих решења о рушењу (уклањању) 8

Број издатих решења о обустави 9

Број издатих решења о забрани /

Број издатих решења о затварању градилишта 1

Број закључака о дозволи извршења 2

Број извршења /

Број инспекцијских прегледа 135

Број сачињених записника на терену 175

Број усмених расправа 8

Остали послови:

Сачињавање записника за потребе Р.Г.З. Служба за катастар непокретности Сента о срушеним објектима ради брисања објекта у катастру. Сачињавање записника за потребе Ј.К.С.П. Сента ради прикључивања објекта за градску водоводну и канализациону мрежу. Рад у Комисији за утврђивање тржишне вредности грађевинских земљишта у јавној својини, рад у Комисији за станове над којима право управљање има општине Сента и рад у Комисији за Планове општине Сента.

Овај извештај је послат и Покрајинској Инспекцији.

Извештај о раду у област урбанизма:

У протеклој години 2013 било је укупно 50 предмета (32 локацијска дозвола, 13 информација о локацији, 3 парцелација и препарцелација, 2 извод из плана).

Током 2013. године примљено је 50 предмета од тога је решено 37 предмета, а 13 случајева поступак је прекинут због повлачења странке.

На основу Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр. и 64/2010 - одлука УС 24/2011 и 42/2013-одлука УС), Одсек за урбанизам и грађевинске послове издаје:

Локацијску дозволу, која је појединачни акт који непосредно везује грађевинску дозволу са урбанистичким плановима, односно она је први корак ка добијању грађевинске дозволе. Локацијска дозвола се издаје решењем за изградњу нових и доградњу постојећих објеката, за објекте за које се по овом закону издаје грађевинска дозвола.

Током 2013 примљено је 32 захтева, од тога је решено у року 25 предмета, нерешени предмети 7 комада због следећих разлога: (странка одустала од свог захтева)

Информација о локацији, издаје се за изградњу помоћних објеката, гаража, економских објеката, зиданих ограда, трафо станица 10/04 кV или 20/04 кV, антенских стубова и секундарних, односно дистрибутивних делова електронске комуникационе мреже.

Током 2013 примљено је 18 захтева, од тога је решено у року 12 предмета. нерешени предмети 6 комада због следећих разлога: (странка одустала од свог захтева):

- информација о локацији: 7
- потврда парцелације и препарцелације: 3

- извод из плана: 2
- обустављен: 6

укупно: 18

Остало:

- Сарадња са ЈП заводом за урбанизам Војводине и Републичком агенцијом за простоно планирање у вези јавног увида Нацрта Просторног плана подручја посебне намене мултифункционалног еколошког коридора Тисе.
- Прибављање података и учешће у изради усклађивање Просторног и Генералног плана.
- Прибављање копије постојећег топографског и катастарског плана, дигиталне записе, као и катастар подземних и надземних водова, поседовне листове за објекте, парцеле, односно прибављање свих услове и податка за израду техничке документације, од Органа, односно организације овлашћене за издавање тих услова и података по захтеву инвеститора.

Сви захтеви су предати на српском језику и поступци су вођени на српском језику.

Материјал за Општинско веће и СО Сента: Укупан број предмета: 1 предмета, који је решен и прихваћен од стране Општинског већа.

Укупно наплаћена накнада у вези са решеним предметима: 2.779.163,00 динара.

Извештај о раду вишег сарадника за грађевинарство:

предмет	укупан број предмета	од тога решен	од тога нерешен
изградња пословних објеката	5	4	1
доградња пословних објеката	3	3	-
изградња пословно-стамбених објеката	-	-	-
изградња економских објеката	2	2	-
изградња комуналних објеката	10	10	-
изградња стамбених објеката	3	3	-
доградња стамбених објеката	1	1	-
пријава почетка изградње	12	12	-
изградња помоћних објеката	8	8	-
изградња унутрашњих гасних инсталација	5	5	-
потврда о завршетку израде темеља	10	10	-
разних уверења у вези грађевинских дозвола	9	9	-

извођење радова на адаптацији	4	4	-
-------------------------------	---	---	---

извођење радова на санацији	1	1	-
извођење радова на реконструкцији	4	4	-
извођење радова на инвестиционом одржавању	19	19	-
промена намене објеката без извођење грађевинских радова	1	1	-

рушење објеката	7	7	-
-----------------	---	---	---

технички преглед пословних објеката	11	11	-
технички преглед стамбених објеката	5	5	-
технички преглед комуналних објеката	3	3	-
разних уверења у вези употребне дозволе	7	7	-

легализација објеката	65	65	-
-----------------------	----	----	---

скупљање и обрада статистичких података за изгрању објеката	сваког месеца
скупљање и обрада статистичких података о издатим употребним дозволама	сваког месеца
скупљање и обрада статистичких података о порушеним објектима	годишње

рад у Комисији за јавне набавке	по потреби
рад у Комисији за давање на коришћење градског грађевинског земљишта	по потреби
рад на премери и утврђивања стања станова у општинском власништву	по потреби
рад у осталим Комисијама (преглед општинских објеката, спортских терена, дечјих игралишта..)	по потреби

рад на информисању странака	по потреби
-----------------------------	------------

остали радови по налогу начелника Одељења	по потреби
остали радови по налогу начелника начелника	по потреби

1

ОУ	
остали радови по налогу чланова Општинског већа СО	по потреби

Одсек за комуналне послове

Запослени:

- БАРТА ВАЛЕРИЈА, ВСС, дипл. инг. фрађевинарства - Комунални инспектор – руководилац одсека,
- КОПАС АТИЛА, ВСС, дипл. инг. саобраћаја - Саобраћајни инспектор,
- КИШ ЖОЛТ, ВШС, инг. енергетике - Енергетичар

Извештај о раду Одсека за комуналне послове за 2013. годину

Извештај о раду комуналног инспектора

Ред. бр.	Врста предмета	Количина предмета	Од тога решени предмети	Нерешени предмети
1.	Захтев, молба, пријава грађана	22 ком	19 ком	3
2.	Упитник - извештај	2 ком	2 ком	-
3.	По службеној дужности	9 ком	9 ком	-
4.	Одштетни захтев	4 ком	-	4 ком
	Укупно :	37 ком		

Остали послови:

- Издавање стручног мишљења Одсеку за правне послове
- Излазак на лицу места на основу захтева коришћења јавне површине.
- Контрола спровођења општинских аката.
- Преглед и контрола радова Јавних предузећа.
- Преглед стања комуналних објеката.
- Претрага лица у предмету учињеног прекршаја.
- Састављање записника на лицу места ради констатације прекршаја и ради решавања предмета.
- Давање упутства у начину коришћења јавне површине на лицу места.
- Саслушање странака.
- Учествовање у нормативном раду у вези доношења општинских аката.
- Излазак на терен због појаве унутрашње воде.
- Припрема материјала за Општинско веће.
- Радови на основу налога начелника одељења.

Извештај о раду саобраћајног инспектора:

- Утврђивање испуњености услова за такси-возило: 21 ком.
- Записник општинског саобраћајног инспектора: 5 ком.

1

- Молба за проверу знања кандидата за такси превозника: 6 ком.
- Захтев за оверу реда вожње за приградску линију: 1 ком.
- Захтеви и молбе физичких и правних лица: 21 ком.
- Пријава против непознатог учиониоца: 1 ком.
- Молба за раскоп јавне површине: 7 ком.
- Молба за заузеће улице: 3 ком.
- Молба за постављање рекламне табле: 7 ком.
- Молба за издавање сагласности за одржавање манифестације на јавном путу: 13 ком
- Захтев за одобрење за кретање и заустављање теретних возила у улицама где је трајно забрањен саобраћај за теретна возила: 10 ком
- Програма коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Сента за 2013. годину: 1 ком
- План одржавања прекатегорисаних путева: 1 ком.
- Оперативни план за зимску службу за зимску сезону 2013/14: 1 ком.
- Израда одлуке или измене и допуне одлуке: 4 ком.
- Израда решења о разрешењу и именовању чланова Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Сента: 2 ком.
- Израда решења о именовању комисије за проверу знања кандидата за такси превозн.: 1 ком.
- Израда решења о програму провере знања кандидата за такси превозника: 1 ком.
- Обавештења: 5 ком.

УКУПНО : 111 ком.

Вршена је контрола радова на одржавању хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације на територији општине.

Поред горе наведених вршено је праћење стања коловоза и контрол извршених радова у вези извршених радова за зимско одржавање путева на територији општине Сента.

Извештај о раду енергетичара

- пратио је законске и подзаконске акте из области енергетике и давао предлоге руководиоцу одсека, начелнику одељења и начелнику Општинске управе за њихово спровођење,
- решавао по жалбама на решење енергетског субјекта за дистрибуцију и снабдевање топлотном енергијом о прикључењу купца на систем за дистрибуцију топлотне енергије,
- учествовао у изради нацрта и предлога акта за издавање лиценце дистрибутеру топлотне енергије,
- одржавао контакте са државним органима и из делокруга радног места,
- иницирао и организовао стварања и одржавања база података значајних за његов рад,
- припремао одговоре за одборничка питања из области енергетике,
- пратио отворене програме донација из области енергетике,
- сарађива са Одсеком за јавне набавке и праћење инвестиција
- обављао и друге послове по налогу руководиоца одсека, начелника одељења и начелника Општинске управе.
- обављао је послове комуналног редара теренске контроле као што су: вршење мање сложене послова надзора у области комуналних делатности предвиђених законом и општим актима Скупштине општине и обављао административно техничке послове припремања предмета за одлучивање у вези потребних мера и радњи из своје надлежности.

1

Предмети:

Ред.бр.	Врста предмета	Количина	Решени	Нерешени
1.	Грејање	11	8	3
2.	Електродистрибуција	1	1	-
3.	Јавна расвета	3	2	1
4.	Енергетски зашт. купац	38	38	-
5.	Покрајински секретаријат	1	1	-

Одсек за заштиту животне средине

Запослени:

- ШУХАЈДСА ИЗАБЕЛА, ВСС, дипл. биолог - Инспектор заштите животне средине – руководилац одсека,
- ЛЕРИНЦ КИРАЉ ЛИВИА, ВСС, дипл. инг. заштите животне средине - Послови заштите животне средине
- КРИШКА НАНДОР, ВСС, дипл. биолог - Послови заштите животне средине
- ХОМОЉА АКОШ, ВШС, инг. хортикултуре - Послови очувања и заштите природе, комунални редар теренске контроле

Извештај о раду Одсека за заштиту животне средине за 2013. годину

На пословима заштите животне средине у периоду од 01.01.2013. до 31.12.2013. године било је укупно 36 предмета. Од тога је решено 30 предмета, а у току је решавање 6 предмета. Поступак решавања је спроведен на српском језику. Укупан број жалби је 0.

- Укупан број предмета о Утврђивању мера заштите од буке је 5, који су сви решени.
- Укупан број захтева за Издавање дозвола за управљање отпадом је 1, који није решен, јер издавање дозволе за транспорт отпада није у надлежности општине, и због тога је предмет достављен Покрајинском секретаријату за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине.
- Укупан број предмета за Утврђивање испуњености услова за обављање делатности је 1, који је решен.
- Укупан број предмета за Утврђивање испуњености услова за рад фарме је 3, који су сви решени
- Укупан број предмета за Издавање интегрисане дозволе је 1, који је предат у 2011. години и нерешен је, пошто је од 22.07.2013. године управни поступак у прекиду док оператер АД Фабрика Шећера ТЕ-ТО Сента не реши претходно питање.

Остали предмети на пословима заштите животне средине су:

- Предмети у вези авио-третирања против комараца, укупан број предмета је 3, који су решени;
- Предмети у вези тражења података од стране Владе Аутономне Покрајине Војводине, број предмета је 1, који је решен;
- Предмети у вези тражења података од стране Агенције за заштиту животне средине, укупан број предмета је 1, који је решен;

- 1
- Број предмета у вези тражења мишљења од стране „Ново Солар“ д.о.о. Сента је 1, који је решен;
 - Број предмета о захтеву за издавање потврде од стране „Циклонизација“ д.о.о. Нови Сад је 1, који је решен.
 - Број предмета у вези са накнадом за заштиту животне средине је 1 ,који није решен;
 - Број предмета у вези са јавним набавкама који су покренути од стране Одсека за заштиту животне средине је 7, од тога 5 предмета је решена, 2 предмета је у току решавања;
 - Планови, програми и акције у вези са заштитом животне средине је 5, од тога 3 предмета је решена, а 2 предмета су у току решавања.
 - Број предмета – Локални регистар извора загађивања је 2, који су решени.
 - Број предмета –Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2013. годину је 2, који су решени.
- На пословима заштите животне средине у периоду од 01.01.2013. до 31.12.2013. године, вршени су још следећи послови:
- Сарађивање са Министарством енергетике, развоја и заштите животне средине,
 - Сарађивање са Покрајинским секретаријатом за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине,
 - Сарађивање са Агенцијом за заштиту животне средине,
 - Сарађивање са организацијом Стална конференција градова и општина,
 - Сарађивање са ЕКО- повереницима градова и општина Србије,
 - Информисање и едукација јавности,
 - Сарадња са цивилним сектором,
 - Организовање и координирање акције „За чистију Сенту“,
 - Учествовање у раду Комисије за јавне набавке у предметима везаним за заштиту животне средине,
 - Достављање месечног извештаја о квалитету ваздуха општине Сента Агенцији за заштиту животне средине
 - Мониторинг и анализа података прикупљени помоћу акустичког апарата „Fakopp 3D“ (извршено је мерење здравственог стања 40 дрвета током 2013. године)
 - Током 2013. године било је укупно 22 предмета везано за вађење или орезивање дрвећа. Сви предмети су решени.
 - Током 2013. године, из буџета за заштиту животне средине извршено је куповина укупно 423 комада дрвећа. Вршено је и контрола садње поменутих стабала.
 - Број предмета у вези припреме материја за веће општине Сента је 1, "Захтев за усвајање организовање прославе „Ружичњак беба“ на тргу Народног фронта тргу, у граду Сента".
 - Током 2013. године вршено је и контрола јавних зелених површина на територији општине Сента.
 - Током 2013. године, ради установљивања стања дрвећа извршено је преглед помоћу акустичног уређаја ФАКОП 3Д на 40 комада дрвећа.
 - За време прославе Дана Града, организована је винска и рукотворинска улица и цивлно село.

Одсек за имовинско-правне послове

Запослени:

-ШИМОЊИ ЗОЛТАН, ВСС, дипл. правник - Имовинско-правни послови, руководилац одсека,

- 1
- ПАТУШ ЕРВИН, ВСС, дипл. правник - Стамбено-комунални послови,
 - БАЛИНТ МОНИКА, ВСС, дипл. правник - Нормативно-правни и стручно оперативни послови одељења– приправник,
 - АНДРЕА МАРКИ, ВСС, дипл. правник – Нормативно-правни и стручно оперативни послови одељења– приправник,

Извештај о раду Одсека за имовинско-правне послове за 2013. годину

Према Одлуци о Општинској управи општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 32/2012), Одсек за имовинско-правне послове обавља послове општинске управе које се односе на стицање, управљање, коришћење и располагање, заштиту и престанак права јавне својине над непокретним и покретним стварима и другим имовинским правима општине, на попис и евиденцију грађевинског земљишта, на давање у закуп грађевинског земљишта и престанак права коришћења грађевинског земљишта, вођење евиденције и пописа службених, пословних и других зграда и послове управљања, коришћења и располагања овим непокретностима, упис права на непокретностима у јавне књиге, послове који се односе на решавање стамбених потреба у складу са прописима и посебним програмима општине и на обављање нормативно-правних послова за потребе Одељења.

Руководилац одсека је имао следеће примарне послове и задатке:

Почетак израде листе оних непокретности чије право коришћења припада Општини Сента односно месним заједницама, јавним предузећима, установама и организацијама чији је оснивач Општина Сента, а у циљу уписа јавне својине Општине Сента над тим непокретностима, учешће у раду тима који је вршио нормативне послове којим су постављени темељи новог режима даљинског грејања у Општини Сента и учешће у преговорима као и израде потребне правне документације које је касније довео до успостављања значајне сарадње са ћерком компанијом белгијског инвеститора WindVision.

Поред споменутих примарних задатака и поред послова везаних за усмеравање, помагање и контроле рада запослених у одсеку, руководилац одсека вршио је још следеће послове и задатке:

- Редовно учешће на састанцима разних сталних и привремених радних тела, као и са претпостављенима, односно са изабраним и постављеним лицима (скоро свакодневно више пута), давање стручних мишљења из и изван делокруга рада Одсека, редовно усмеравање и помагање рада запослених у другим организационим јединицама Општинске управе,
- Израда 28 материјала за Општинско веће од којих су 26 материјала разматрана и прихваћена и од стране Скупштине општине,
- Спровођење односно окончање 3 поступка конверзије грађевинског земљишта,
- Припрема текста 9 уговора и 1 споразума,
- Припрема текста 2 одлуке, 2 захтева, 1 инструкције и 1 обавештења донетих од стране председника општине,
- Доношење 2 решења и припрема једног другостепеног решења у управном поступку,
- Издавање 2 брисовне дозволе,
- поступање у 6 поступка насталих по поднетим захтевима.

Самостални стручни сарадник запослен на стамбено-комуналним пословима је у 2013. години вршио следеће послове и задатке:

1 Материјал за Општинско веће и СО Сента: укупно **13 предмета**, сви предмети су решени и прихваћени од стране Општинског већа

Одобрење за поправке општинских објеката: укупно **7 предмета**, који су решени у року

Седнице Комисије за пословне просторије: укупно **13 седница**

Расписивање Огласа за давање пословних просторија у закуп: **3 огласа**

Седнице Комисије за станове: одржано је укупно **14 седница**

Уговори у вези закупа пословних просторија: **31 уговора**

Уговори у вези закупа станова: **9 уговора**

Остало: **6 уговора**

Споразуми: **2 споразума**

Поред наведених послова, Самостални стручни сарадник запослен на стамбено-комуналним пословима је у току целе године континуирано пружио правно-стручну помоћ запоселнима који раде на пословима јавних набавки, учествовао у раду Комисија за јавне набавке, обрадио предмете у вези поднетих захтева за заштиту права понуђача и вршио друге послове у вези јавних набавки; вршио стручно-административне послове за комисију за давање пословних просторија у закуп и спровео поступак давања у закуп непокретности на којима је општина носилац права коришћења (станови, стамбени објекти, пословни простори, гараже и грађевинско земљиште).

Број поступка јавних набавки: укупно 44 поступака

Број закључених уговора о јавној набавци: укупно 65 уговора

Стручни сарадници, запослени на нормативно-правним и стручно оперативним пословима су у 2013. години вршили следеће послове и задатке:

Израда НЕП образаца и припремање материјала за упис јавне својине Општине Сента за 700 непокретности и то: за 222 стамбених односно пословних објеката, за 9 трга, улица и пута, за 440 градско грађевинско земљиште, за 16 земљишта у грађевинском подручју и за 13 земљишта изван грађевинског подручја

Прикупљање и ажурирање података за 20 социјалних станова

Укупан број решења о вађењу дрвета: 10

Укупан број решења о коришћењу јавне површине и решења о коришћењу јавне зелене површине: 58

Укупан број решења о ископавању јавне површине: 7

Укупан број закључка о коришћењу јавне површине односно јавне зелене површине: 2

Укупан број закључених уговора о коришћењу јавне зелене површине: 1

Укупан број решења о локалним комуналним таксама: 50

Укупан број закључака о локалним комуналним таксама: 4

Укупан број решења о локалним комуналним таксама по жалби: 2

Укупан број предмета послате по жалби другом степену: 1.

Број: 016-10/2014-I

Начелник Општинске управе општине Сента
Марија Пастор с. р.

Образложење:

1 Према члану 57 Закона о локалној самоуправи („Службени хласник РС“, бр. 129/2007) и члана 95. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 5/2011), начелник за свој рад и рад управе одговара скупштини општине и општинском већу у складу са статутом општине и актом о организацији општинске управе.

Према члану 78 Одлуке о Општинској управи општине Сента (“Службени лист општине Сента” бр. 32/2012) Општинска управа доставља Скупштини општине годишњи извештај о раду на извршавању послова из надлежности општине и поверених послова.

На основу свега горе наведеног, начелник Општинске управе општине Сента поднео је Општинском већу општине Сента нацрт Извештаја о раду Општинске управе општине Сента у 2013. години.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине, закључком бр. 16-92/2014 од 29.04.2014. године утврдио је предлог Извештаја о раду Општинске управе општине Сента у 2013. години и упутило је председнику Скупштине општине Сента ради убрштавања у дневни ред Скупштине општине Сента.

Скупштини општине Сента се предлаже разматрање и усвајање Извештаја о раду Општинске управе општине Сента у 2013. години.

Предлог

На основу члана 32.. става 1. тачке 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 46. става 1. тачке 22. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011) , Скупштина општине Сента на седници одржаној 19. маја 2014. године донела је

РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКОГ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА У СЕНТИ ЗА 2013 ГОДИНУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ

I.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Општинског јавног правобранилаштва у Сенти за 2013. годину са Финансијским извештајем.

II.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење

На основу члана 32. става 1. тачке 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 46. став 1 тачке 9. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011) предвиђено је да Скупштина општине оснива службе, јавна предузећа, установе и организације и врши надзор над њиховим радом.

Под вршењем надзора подразумева се и разматрање њихових извештаја о раду и финансијског извештаја.

Према члану 46. става 1. тачке 22. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ број 5/2011), Скупштина општине, у складу са законом разматра и усваја извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета.

Општинско јавно правобранилаштво у Сенти је доставило Општинској управи Сента свој Извештај о раду за 2013. годину са Финансијским извештајем.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента својим закључком утврдило је предлог закључка о усвајању Извештаја о раду Општинског јавног правобранилаштва у Сенти за 2013. годину са Финансијским извештајем и упутило је Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

Скупштина општине Сента , након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и мишљења Одбора за статут и нормативна акта Скупштине општине Сента, донела је решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 021-3/2014-I
Дана: 19. мај 2014. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента

Анико Ширкова с. р.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОПШТИНСКОГ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА У СЕНТИ ЗА 2013 ГОДИНУ

ДЕЛОКРУГ ПОСЛОВА

Послове правне заштите имовинских права и интереса општине Сента обавља Општинско јавно правобранилаштво Сента (у даљем тексту:Правобранилаштво).

Правобранилаштво у судском и управном поступку заступа општину Сента и њене органе и организације , ради остваривања њихових имовинских права и интереса и има положај овлашћеног заступника

Према члану 193. Закона о парничном поступку, лице која намерава да поднесе тужбу против јединице територијалне аутономије и локалне самоуправе, дужно је да пре подношења тужбе надлежном јавном правобранилаштву достави предлог за мирно решавање спора, осим ако је посебним прописом предвиђен рок за подношење тужбе. Предлог за мирно решавање спора мора да садржи све податке из тужбе. Подношењем овог предлога настаје застој рока застарелости у трајању од 60 дана. Суд ће да одбаци тужбу као недозвољену, ако није поднет предлог правобранилаштву за мирно решавање спора.

Споразум постигнут између надлежног јавног правобраниоца и лица из става 1. има снагу извршне исправе.

У случајевима у којима природа спора допушта Правобранилаштво ће пре покретања парнице или другог поступка предузети потребне мере ради споразумног решавања спорног односа.

Правно или физичко лице, које има намеру да покрене поступак против општине Сента може да се обрати Правобранилаштву са предлогом за споразумно решење спорног односа. О предузетим мерама и њиховом резултату Правобранилаштво је дужно да обавести подносиоца.

Правобранилаштво на основу посебних законских овлашћења поступа и као самостални државни орган..

Оваква овлашћења Правобранилаштва прописана су чл. 13. и 17. Закона о промету непокретности (Службени гласник РС бр. 42/98 и 11/09). Такође, у својству самосталног државног органа поступа и сагласно одредби члана Закона о становању РС (Службени гласник РС бр.). Овлашћења Правобранилаштва , као самосталног државног органа , предвиђена су и чланом 11. став 4. Закона о управним споровима („Службени гласник број 111/09“), предвиђено је да ако су управним актом повређена имовинска права и интереси јединице локалне самоуправе , управни спор може да покрене и надлежно јавно правобранилаштво. У заштити права јавне својине на грађевинском земљишту, по Закону о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09 и 81/09) такође се предвиђа надлежност Правобранилаштва као посебног државног органа.

Правобранилаштво је овлашћено да пред Уставним судом покрене иницијативу за оцену уставности и законитости општих аката , када је угрожен интерес локалне самоуправе.

ПРАВНИ ОКВИР ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ И НАДЛЕЖНОСТ ОПШТИНСКОГ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА

Важећи Закон о јавном правобранилаштву донет је још пре 20 година („Службени гласник РС“, бр. 43/91) и једино би нови закон на целовит начин регулисао правни статус и процесни положај Правобранилаштва.

Министарство правде је септембра 2010. године образовао радну групу за израду текста Закона о јавном правобранилаштву.

Одлука о организацији и раду Општинског јавног правобранилаштва у Сенти је донета од стране Скупштине општине Сента дана 28. 05.1992. године („Службени лист општине Сента“, број 7/92) и дан данас је у примени.

Имајући у виду обавезу доношења новог закона о јавном (државном) правобранилаштву неопходно је и доношење нове Одлуке о организацији и раду Општинског јавног правобранилаштва у Сенти, којом би се уредио положај и надлежност овог Правобранилаштва и усаглашавање његове делатности са целокупним реформама правосудног система.

СТАТИСТИЧКИ ПОДАЦИ О БРОЈУ ПРЕДМЕТА

Правобранилаштво у Сенти је у току 2013. године обављало радне задатке из своје надлежности а према одредбама Закона о јавном правобранилаштву, Закона о промету непокретности, Закона о становању, Закона о планирању и уређењу простора, Закона о стечају и ликвидацији предузећа, Закона о враћању одузете имовине и обештећењу, Закона о јавној својини као и на основу других правних прописа и посебних овлашћења донетих одлукама Скупштине Општине Сента.

У извештајном периоду у раду је евидентирано укупно 331 предмета од којих је до краја године решено 300 предмета а остао је нерешено 31 предмета. Исказано по врстама поступака дајемо следећи преглед предмета.

Парнични предмети означени према Пословнику са сигнатуром « П » су имали за предмет накнаду штете, утврђивање права службености, утврђивање права својине, иселење из пословне просторије, поништај решења донетих у управном поступку, привредне спорове и радне спорове.

Општину Сента смо у овим предметима заступали у већини случајева пред Основним судом Суботица Судском јединицом у Сенти, Вишим судом у Суботици, Привредним судом у Суботици а бележимо привредне спорове и пред месно надлежним судовима у Београду и Новом Саду.

У овим парничним поступцима Правобранилаштво је имало положај странке у поступку регулисано процесним законима и као странци задатак је био да предузима све процесне радње и то подношење тужбе, улагање жалбе, ревизије, предлога за понављање поступка и састављањем других поднесака, а задатак одлучивања је у надлежности судова и у овом извештају нерешено исказаним предметима правобранилац је извршио свој задатак, међутим чека се на израду судских одлука.

Од парничних предмета имали смо у раду укупно 22 предмета од којих је решено 15 и остао је нерешено 7 предмета.

У току извештајног периода у ванпарничном поступку под сигнатуром « Р » су решавани предлози за склапање судског поравнања, и пријаве потраживања у стечајним и ликвидационим поступцима.

У раду смо имали укупно 12 ванпарничних предмета од којих је решено 4 предмета. и остао је нерешено 8 предмета.

У извршном поступку поднели смо предлог за извршење у 12 предмета који су означени са сигнатуром « И » од којих је решено 10 предмета и остао је нерешено 2 предмета.

Током 2013. године овај орган је поднео укупно 7 одштетних захтева према учиниоцима кривичних дела , који предмети су назначени са сигнатуром „А“од којих је решено 2 предмета и остао је нерешено 5 предмета.

У 2013. години поднет је захтев за давање правних мишљења у 48 случајева и то од стране правних лица које Правобранилаштво заступа и то на уговоре, споразуме и одлуке уколико се ови акти тичу заштите имовинских права и интереса општине Сента , или се њима стварају уговорне обавезе за јединицу локалне самоуправе Сента. Ови предмети су означени са сигнатуром « М » од којих су сви евидентирани предмети позитивно решени и није остао ни један нерешени предмет.

Од предмета са сигнатуром « ЈП » путем који се ОЈП обраћа према органима са којима пословно сарађује и старешина органа решава радноправне предмете у 2013. години уписано је 79 предмета који су сви позитивно решени и није остао ни један нерешени предмет.

Правобранилаштво је у извештајном периоду евидентирало 79 предмета са сигнатуром « ПР » као превентивне мере ради мирног решавања спорних питања.

На овај начин омогућава се усаглашавање обостраних интереса у циљу умањења трошкова и губитака у времену. Ови предмети су без изузетака позитивно решени.

У анализираном периоду заступали смо општину Сента у 45 управних поступака пред органима општинске и републичке управе, и управних спорова пред Управним судом РС. Управни поступци су имали за предмет излагање података, премера и катастарског класирања земљишта, легализацију бесправно подигнутих грађевинских објеката, конверзију градског грађевинског земљишта и реституцију имовине црквама и верским заједницама.. Управни спорови су вођени пред надлежним судом ради утврђивања законитости појединачних управних аката . Ови предмети се евидентирају под сигнатуром „У“,од ових предмета решено је 36 случајева док се у 9 предмета још чека одлука. Надлежног органа.

Од предмета са сигнатуром « О » који предмети представљају молбе и захтеве којима се тражи помоћ од стране Органа управе и других државних органа у решавању правне проблематике бележили смо у извештајном периоду 27 предмета који су сви позитивно решени.

Бројчано стање предмета приказујемо на следећој табели:

ПРЕДМЕТИ У РАДУ У 2013. ГОДИНИ

сигнатура	укупно	решено	нерешено
„П“	22	15	7
„Р“	12	4	8

2
„И“

12

10

2

„А“

7

2

5

„М“

48

48

-

„ЛП“

79

79

-

„ПР“

79

79

-

„У“

45

36

9

„О“

27

27

-

Свега укупно:

331

300

31

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ОЈП СЕНТА за 2013 годину

I. ЗАХТЕВ (ПЛАН) ЗА ТЕКУЋЕ ИЗДАТКЕ ЗА 2013 ГОДИНУ

411	Плате, додаци и накнаде запослених	1.913.502,00	
411111	Плате запослених		1.913,502,00
412	Соц.доприноси на терет послодавца	342.516,00	
412111	Допринос за пензијско осигу.		210.485,00
412211	Допринос за здравств. осигу.		117.680,00
412311	Допринос за незапосленост		14.351,00
414	Социјална давања запослених	18.000,00	
414411	Социјална давања запослен.		18.000,00
421	Стални трошкови	155.600,00	
421111	Трошкови платног промета		55.600,00
421225	Централно грејање		64.200,00
421311	Услуге водовода и канализ.		35.800,00
422	Трошкови путовања	87.400,00	
422111	Трошкови дневница		18.000,00
422131	Трошкови смештаја		5.000,00
422194	Накнада за употр.соп.воз.		64.400,00
423	Услуге по уговору	28.000,00	
423221	Услуге одржавања рачунара		11.500,00
423322	Котизација за струч.саветов.		9.000,00
423911	Остале опште услуге		7.500,00
426	Материјал	57.500,00	
426111	Канцеларијски материјал		19.500,00
426311	Стручна литература		35.000,00
426811	Хемијска средства за чиш.		3.000,00
512	Машине и опрема	54.000,00	
512200	Административна опрема		54.000,00
	Укупно:		
		2.656.518,00	

II. СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА – ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2013 ГОД.

411	Плате, додаци и накнаде запослених	1.913.502
412	Соц.доприноси на терет послодавца	342.516
414	Социјална давања запосленима	18.000
421	Стални трошкови	155.600
422	Трошкови путовања	87.400
423	Услуге по уговору	28.000
426	Материјал	57.500
512	Опрема	54.000

Приходи из буџета:

2.656.518

III. ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ЗА ПЕРИОД 01.01.2013-31.12.2013 ГОД.

411 Плате, додаци и накнаде запослени	1.905.316,47	
411111 Плате, додаци запослени		1.905.316,47
412 Социјални доприноси	341.051,35	
412111 Допринос за пензијско осиг.		209.584,65
412211 Допринос за здравствено осиг.		117.176,88
412311 Допринос за незапосленост		14.289,82
414 Социјална давања запосленима	15.600,00	
414411 Помоћ медицинском лечењу		15.600,00
421 Стални трошкови	115.888,02	
421111 Трошкови платног промета		37.404,94
421225 Енергетске услуге		57.580,09
421311 Комуналне услуге		20.902,99
422 Трошкови путовања	68.389,55	
422111 Дневница сл.пут.		12.318,00
422194 Накнада за кор.сопственог воз.		56.071,55
423 Услуге по уговору	14.399,20	
423221 Услуге одржавања рачунара		5.599,20
423322 Котизација за стручна саветов.		8.800,00
426 Материјал	39.181,40	
4261111 Канцеларијски материјал		4.531,40
4263111 Стручна литература		34.650,00
512 Опрема	39.990,00	
512212 Уградна опрема		39.990,00
Укупно:		
	<u>2.539.815,99</u>	

Општински јавни правобранилац

Кечкеш Баш Агнеш с. р.

Предлог

На основу члана 21. става 1. тачке 6. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр.: 42/91 и 71/94), члана 32. става 1. тачке 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), члана 46. става 1. тачки 9., 22. и 28. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), члана 7. става 2. алинеје 3. Одлуке о оснивању Центра за социјални рад („Службени лист општине Сента“ бр. 9/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 19. маја 2014. године донела је

З А К Љ У Ч А К О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА ЗА 2013. ГОДИНУ

I.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Центра за социјални рад Сента за 2013. годину.

II.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 551-1/2014-I
Дана: 19. маја 2014. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

Образложење:

Према члану 21. став 1. тачка 6. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 42/91 и 71/94) управни одбор врши и друге послове утврђене актом о оснивању и статутом.

Према члану 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члану 46. став 1. тачка 9. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине, у складу са законом оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом општине и врши надзор над њиховим радом.

Према члану 46. став 1. тачка 22. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине, у складу са законом разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета.

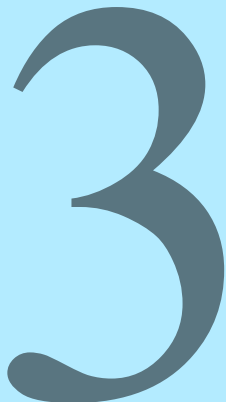
Према члану 46. став 1. тачка 28. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине, у складу са законом разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник Општина.

3 Према члану 7. став 2. алинеја 3. Одлуке о оснивању Центра за социјални рад („Службени лист општине Сента“, бр. 9/2011) Скупштина општине разматра извештај о раду и пословању Центра.

У допису од 25. 03. 2014. године директор Центра за социјални рад, Деже Кечкеш, доставио је Општини Сента Извештај о раду установе за 2013. године.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента својим закључком утврдило је предлог Закључка о усвајању Извештаја о раду Центра за социјални рад Сента за 2013. годину и упутило је Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и мишљења Одбора за здравство и социјалну политику Скупштине општине Сента, донела је закључак као у диспозитиву.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА

НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
СЕНТА ЗА 2013. ГОДИНУ

Broj: 551-20/14-01

У Сенти, 18. фебруара 2014. године

САДРЖАЈ ИЗВЕШТАЈА

1. Основне информације о Центру за социјални рад Сента
2. Уводни део

I ДЕО

Центар за социјални рад Сента као пружалац услуга

II ДЕО

Корисници услуга Центра за социјални рад Сента

III ДЕО

Послови Центра за социјални рад Сента на остваривању права,
примени мера и обезбеђење услуга

IV ДЕО

Закључна разматрања

1. ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	Центар за социјални рад Сента
МЕСТО (ОПШТИНА)	Сента (Сента)
ГОДИНА ОСНИВАЊА	1977
ДИРЕКТОР	Деже Кечкеш
Е-маил	senta.csr@minrzs.gov.rs
АДРЕСА И ПОШ. БРОЈ	24400 Сента, Јована Јовановића Змаја 37
ТЕЛЕФОНИ / ТЕЛЕФАХ	024/812-559

2. УВОДНИ ДЕО

Извештај о раду Центра за социјални рад Сента састављен је полазећи од Упутства Републичког завода за социјалну заштиту Београд.

• ПРЕДМЕТ ИЗВЕШТАЈА

Предмет извештаја о раду Центра за социјални рад Сента чини:

1. скуп података о Центру за социјални рад Сента као пружаоцу услуга,
2. скуп података о корисницима Центра за социјални рад Сента и
3. скуп података о пословима Центра за социјални рад Сента на остваривању права, мера и обезбеђивању услуга.

• ОСНОВА ЗА ИЗРАДУ ИЗВЕШТАЈА

Основу за израду извештаја чини база података о раду Центра за социјални рад Сента за 2013.годину, у складу са траженим подацима из Ексел табела које је центрима за социјални рад доставио Републички завод за социјалну заштиту.

Податке у извештају чине и други извори података и информација.

• КОМЕ ЈЕ НАМЕЊЕН ИЗВЕШТАЈ И КО ЋЕ ГА РАЗМАТРАТИ

Извештај о раду Центра за социјални рад Сента је намењен Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, Покрајинском секретаријату за здравство, социјалну политику и демографију, Републичком заводу за социјалну заштиту, Покрајинском заводу за социјалну заштиту и Скупштини општине Сента.

• ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД -приказ делатности и овлашћења која су регулисана законом и подзаконским актима

Центар за социјални рад Сента, као установа социјалне заштите и као орган старатељства, основан је Одлуком Скупштине општине Сента, број 022-05/1977-07 од 24. новембра 1977. године.

Скупштина општине Сента, на седници одржаној, дана, 5. септембра 2011.године, на основу члана 14. став 2. и 113. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 24/2011) и члана 46. тачка 9. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, број 5/2011), донела је Одлуку о оснивању Центра за социјални рад Сента.

Овом Одлуком, као оснивачким актом, утврђено је да је општина Сента оснивач Центра за социјални рад Сента, као установе социјалне заштите, ради одлучивања о остваривању права корисника-грађана општине Сента, утврђених законом и о коришћењу услуга социјалне заштите које обезбеђује Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе, ради успостављања, развијања и пружања услуга социјалне заштите из надлежности локалне самоуправе, ради обављања развојних, саветодавних, истраживачких и других стручних послова у социјалној заштити и остваривања другог законом утврђеног интереса, у складу са законом и другим прописима којима се регулише област социјалне заштите, као и вршења других послова утврђених законом и прописима донетим на основу закона.

Овом Одлуком, као оснивачким актом, утврђено је да је новоосновани Центар за социјални рад Сента правни следбеник Центра за социјални рад Сента основаног Одлуком о оснивању Центра за социјални рад број 022-50/1977-07 од 24.11.1977. године.

Овом одлуком, као оснивачким актом, одређено је да је делатност Центра за социјални рад Сента: социјална заштита без смештаја за стара лица и лица са посебним потребама (шифра 88.10) и остала непоменута социјална заштита без смештаја (шифра 88.99).

Центар за социјални рад Сента, као установа социјалне заштите и орган старатељства, у планираном периоду обављаће послове који су одређени Законом о социјалној заштити ("Службени гласник РС", број 24/2011), Породичним законом ("Службени гласник РС", број 18/2005 и 72/2011), Законом о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица ("Службени гласник РС", број 85/2005), Закоником о кривичном поступку ("Службени гласник РС", број 72/2011, 101/2011, 121/2012, 32/2013 и 45/2013), Законом о парничном поступку („Сл.гласник РС“, број 72/2011, 49/2013 - odluka US и 74/2013 - odluka US), Законом о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ“, број 33/97 и 31/2001 и "Службени гласник РС“, број 30/2010) и другим законима, као и Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центра за социјални рад ("Службени гласник РС", број 59/2008, 37/2010, 39/2011 – др. правилник и 1/2012 – др. правилник), Правилником о стручним пословима у социјалној заштити ("Службени гласник РС", број 1/2012) и другим подзаконским актима.

У Центру за социјални рад Сента лица са пребивалиштем односно боравиштем на територији општине Сента (а у изузетним ситуацијама привремено и друга лица) остварују права утврђена Законом о социјалној заштити и обезбеђује им се пружање услуга социјалне заштите из Закона о социјалној заштити.

Центар за социјални рад Сента одлучује о остваривању права корисника утврђених Законом о социјалној заштити и о коришћењу услуга социјалне заштите које обезбеђује Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина и општина Сента и врши друге послове утврђене законом и прописима донетим на основу закона.

Центар за социјални рад Сента, у складу са актима општине Сента, учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите у општини Сента.

3 Центар за социјални рад Сента, у складу са законом:

- 1) процењује потребе и снаге корисника и ризике по њега и планира пружање услуга социјалне заштите;
- 2) спроводи поступке и одлучује о правима на материјална давања и о коришћењу услуга социјалне заштите;
- 3) предузима прописане мере, покреће и учествује у судским и другим поступцима;
- 4) води прописане евиденције и стара се о чувању документације корисника.

Послове из тач. 2) и 4) који се односе на права, односно услуге социјалне заштите о чијем се обезбеђивању стара Република Србија обавља као поверене, а организацију рада, нормативе и стандарде стручног рада у вршењу поверених послова прописује министар надлежан за социјалну заштиту.

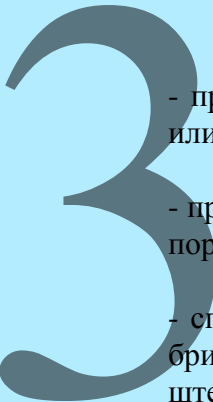
Центар за социјални рад Сента послове заштите породице, помоћи породици и старатељства врши као орган старатељства. Када орган старатељства у обављању послова решава у управним стварима, ове послове обавља као поверене.

У вршењу јавних овлашћења, Центар за социјални рад Сента, у складу са законом, одлучује о:

1. остваривању права на материјално обезбеђење;
2. остваривању права на додатак за помоћ и негу другог лица;
3. остваривању права на помоћ за оспособљавање за рад;
4. остваривању права на смештај у установу социјалне заштите;
5. остваривању права на смештај одраслог лица у другу породицу;
6. хранитељству;
7. усвојењу;
8. старатељству;
9. одређивању и промени личног имена детета;
10. мерама превентивног надзора над вршењем родитељског права;
11. мерама корективног надзора над вршењем родитељског права.

У вршењу јавних овлашћења, Центар за социјални рад Сента, у складу са законом, обавља следеће послове:

- спроводи поступак посредовања - медијације у породичним односима (мирење и нагодба);
- доставља налаз и стручно мишљење, на захтев суда, у парницама у којима се одлучује о заштити права детета или о вршењу, односно лишењу родитељског права;
- доставља, на захтев суда, мишљење о сврсисходности мере заштите од насиља у породици коју је тражио други овлашћени тужилац;
- пружа помоћ у прибављању потребних доказа суду пред којим се води поступак у спору за заштиту од насиља у породици;
- спроводи поступак процене опште подобности хранитеља, усвојитеља и старатеља;
- врши попис и процену имовине лица под старатељством;
- сарађује са јавним тужиоцем, односно судијом за малолетнике у избору и примени васпитних налога;
- спроводи медијацију између малолетног учиниоца и жртве кривичног дела;
- подноси извештај о испуњењу васпитног налога јавном тужиоцу, односно судији за малолетнике;
- присуствује, по одобрењу суда, радњама у припремном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела (аслушање малолетног учиниоца кривичног дела, аслушање других лица), ставља предлоге и упућује питања лицима која се аслушавају;
- доставља мишљење суду пред којим се води кривични поступак против малолетника у погледу чињеница које се односе на узраст малолетника, чињеница потребних за оцену његове зрелости, испитује средину у којој и прилике под којима малолетник живи и друге околности које се тичу његове личности и понашања;
- присуствује седници већа за малолетнике и главном претресу у кривичном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела;
- обавештава суд надлежан за извршење заводске васпитне мере и орган унутрашњих послова када извршење мере не може да започне или да се настави због одбијања или бекства малолетника;
- стара се о извршењу васпитних мера посебних обавеза;

- 
- проверава извршење васпитне мере појачаног надзора од стране родитеља, усвојитеља или старатеља и указује им помоћ у извршењу мере;
 - проверава извршење васпитне мере појачаног надзора у другој породици и указује помоћ породици у коју је малолетник смештен;
 - спроводи васпитну меру појачаног надзора од стране органа старатељства тако што се брине о школовању малолетника, његовом запослењу, одвајању из средине која на њега штетно утиче, потребном лечењу и сређивању прилика у којима живи;
 - стара се о извршењу васпитне мере појачаног надзора уз обавезу дневног боравака у установи за васпитавање и образовање малолетника,
 - доставља суду и јавном тужиоцу за малолетнике извештај о току извршења васпитних мера о чијем се извршењу стара;
 - предлаже суду доношење одлуке о трошковима извршења васпитних мера;
 - обавља друге послове утврђене законом.

Центар за социјални рад Сента у вршењу јавних овлашћења пружа услуге социјалног рада и покреће судске поступке када је законом на то овлашћен.

Најзначајнији задатак Центар за социјални рад Сента је вршење јавних овлашћења.

Послове који се односе на права, односно услуге социјалне заштите о чијем се обезбеђивању стара Аутономна Покрајина Војводина, односно општина Сента Центар за социјални рад Сента обавља у складу са прописом који доноси надлежни орган Аутономне Покрајине Војводине, односно надлежни орган општине Сента.

Одлуком о помоћи у кући („Службени лист општине Сента“, бр. 3/95) и Одлуком о проширеном виду социјалне заштите у општини Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/94) општина је утврдила послове Центра за социјални рад Сента.

ОСНОВНА СОЦИО-ЕКОНОМСКА ОБЕЛЕЖЈА ОПШТИНЕ (СЕНТА) КОЈЕ ПОКРИВА ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СВОЈОМ ДЕЛАТНОШЋУ

ГЕОГРАФСКИ ПОЛОЖАЈ:

Општина Сента налази се у Србији, у северном делу Аутономне Покрајине Војводине, 42 км јужно од српско-мађарске границе, на десној обали реке Тисе. Најсевернија тачка општине се налази на 45 о 47' северне ширине. Граница града се налази између 19 о 50' и 20 о 08' источне дужине.

ТЕРИТОРИЈА:

Површина територије општине Сента износи 293 км². У правцу север-југ највише је широка 13 км, а у правцу исток-запад највећа дужина је 28,5 км.

Општини Сента административно припадају још четири насеља сеоског типа: Горњи Брег, Богараш, Торњош и Кеви. Ванградске територије и територије насеља су поделелењени на реоне: град има 8 реона, Горњи Брег 6, Богараш 4, Торњош 6 и Кеви 6 реона.

СТАНОВНИШТВО:

Према резултатима пописа становништва из 2011. године у општини Сента има 23.316 становника (Горњи Брег 1.726, Богараш 568, Торњош 1.592 и Кеви 726 становника), од тога у граду - насељеном месту Сента живи 18.704 становника.

У општини Сента, 79,09% становника чине Мађари (18.441 становника), 10,86% Срби (2.533 становника), 2,55% Роми (595 становника), док су 7,50% остале националности.

Становништво Сенте чини 51,50% (12.010 становника), жена и 48,50% мушкараца (11.306 становника).

Укупно је пописано 9.383 (већином старачких и самачких) домаћинстава, што је 2,48 чланова у просеку.

Број становника општине је по последњем попису становништва из 2011. године мањи у односу на ранији попис из 2002. године, за 2.252 становника.

Демографска кретања становништва карактерише опадање броја становника, тј. ове цифре имају тренд кретања на ниже пошто је миграција становништва, и то средње и млађе генерације, велика.

Природни прираштај је негативан и у комбинацији је са одсељавањем становништва утиче на депопулацију. Све је мањи удео фертилног становништва у укупном броју што утиче на то да је репродукција становништва мала.

У општини је у прошлој години рођено 213 деце (од тога 71 ван брака), а умрло је 373 лица.

Број склопљених бракова је 141, а број развода је 135.

Старосна структура општине Сента је следећа: деца 20,03 % (4.671), омладина 9,13 % (2.129), одрасли 51,75 % (12.069), стари 19,07 % (4.447).

Два основна елемента структуре становништва према образовању су писменост и школска спрема (школованост) становништва. На територији општине Сента изнад 10. године живота има 291 неписмених људи, што чини 1,24% становништва. Од становништва старијег од 15 година живота, без икакве школске спреме су 332 лица, са непотпуним основним образовањем су 2.791 лица, 4.863 лица имају основно, 9.317 средње, 1.168 више, 1.491 високо образовање и непознатог образовања су 79 лица.

ПОКАЗАТЕЉИ ДРУШТВЕНО – ЕКОНОМСКЕ СТРУКТУРЕ ОПШТИНЕ:

У општини Сента укупан број потенцијално радно способних лица (полазећи од година старости) је 15.594 људи, од тога 7.832 мушкараца и 7.762 жена.

Број пензионера у општини Сента у 2013. години је 6.118, од тога броја је 1.349 породичних пензионера, 919 инвалидских и 3.850 старосних пензионера.

Укупан број запослених лица у општини Сента је 5.399, од тога 2.544 жена и 2.855 мушкараца.

Просечна зарада без пореза и доприноса по запосленом у општини Сента у децембру 2013. године износила је 57.282,00 динара, што је изнад републичког просека (од 50.820,00 динара). Просечна месечна зарада у 2013. години у Сенти износила је 44.648,00 динара.

Укупан број незапослених лица у општини Сента је 2309, од тога 1071 жена и 1238 мушкараца.

Општина Сента спада у средње развијене општине са индустријским предузећима претежно оријентисаним на прераду пољопривредних производа. У најзначајнијим предузећима процес приватизације друштвеног капитала углавном је завршен. Велики број породица живи из пољопривреде.

Напомена: у приказу података у погледу становништва и друштвено економских показатеља општине коришћени су коначни резултати пописа становништва из 2011. године и подаци на крају 2013. године добијени од надлежних органа (државних органа, органа локалне самоуправе, установа и других организација).

I ДЕО

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД КАО ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

1. ЗАПОСЛЕНИ РАДНИЦИ

Укупан број запослених радника на неодређено време, на дан 31. децембар 2013. године, у Центру за социјални рад Сента, било је 12. На тај дан у Центру за социјални рад Сента није било радника на одређено време. У току 2013. године, у Центру за социјални рад Сента је било запослено 15 радника на одређено време који су били ангажовани поводом пројеката на пословима обезбеђивања услуга помоћи у кући.

У финансирању запослених и републички буџет и буџет локалне самоуправе учествује код 6 радника.

Стручних радника који непосредно раде на пружању услуга корисницима је било 5.

Стручно особље у Центру за социјални рад Сента чине социјални радник, два психолога и два правника.

У циљу ефикасне примене новог Правилника о организацији, нормативима и стандардима рада центра за социјални рад, као и успостављања нове методологије рада, три стручна радника имају знања и вештине за вођење случаја у социјалној заштити, један стручни радник који је и водитељ случаја и супервизор има завршен програм основне обуке за супервизоре у центру за социјални рад. Два правника Центра за социјални рад Сента су прошла програм обуке правника у центру за социјални рад.

Локална самоуправа учествује у финансирању 6 радника на неодређено време, а то су: правник, координатор службе помоћи у кући и дневног боравка, радник на техничким пословима, дактилограф, сервир у дневном боравку и хигијеничар у помоћи у кући.

2. УСЛОВИ РАДА

Стручни рад у Центру за социјални рад Сента, организован је у оквиру једне унутрашње организационе јединице.

Величина пословног простора Центра за социјални рад Сента одговара стандардима. Површина пословног простора Центра за социјални рад Сента износи 417 м² нето корисне површине у којем је смештено 11 канцеларија.

Опрема Центра за социјални рад Сента одговара захтевима редовне делатности. За своје потребе Центар за социјални рад Сента користи два возила и 14 рачунара. Центар за социјални рад Сента поседује телефонску централу са две линије на располагању.

У згради Центра за социјални рад Сента изграђене су приступне рампе и тоалет за особе са телесним инвалидитетом које су у инвалидским колицима.

У обављању делатности, у згради Центра за социјални рад Сента се поштују процедуре и стандарди одржавања (чишћење и грејање простора, сервис и поправке).

Целокупна оцена опремљености је задовољавајућа и даје предуслове професионалном обављању делатности центра за социјални рад.

На побољшање услова рада у великој мери су утицала средства добијена из пројектних активности, одобрена од стране: Покрајинског секретаријата за образовање, управу и националне заједнице, Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију и општине Сента.

3. ОБУКА И УСАВРШАВАЊЕ РАДНИКА

У 2013. години, директор, 4 стручних радника и координатор службе помоћи у кући и дневног боравка је прошло програме, семинаре и конференције.

У оквиру саветовања, Центар за социјални рад Сента је узимао учешће код одржавања

групних супервизијских састанака и скупова за водитеља случаја.

Усавршавање запослених радника током 2013. године је обухватио:

- 1) Стицање знања и вештине за вођење случаја у социјалној заштити,
- 2) Обука правника у центрима за социјални рад,
- 3) Рад са сексуалним мањинама у систему социјалне заштите,
- 4) Примена инструмената процене у социјалном раду,
- 5) Успостављање и одрживост локалних услуга,
- 6) Вештине организовања породичне конференције,
- 7) Рад са децом и младима са сметњама у развоју,
- 8) Рад са дисфункционалним породицама,
- 9) Лицензирање радника и установа у социјалној заштити и
- 10) Јединственог информационог система социјалне заштите, односно пројекат Дилс.

II ДЕО

КОРИСНИЦИ УСЛУГА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА

1. Укупан број корисника према старосним групама

Током извештајне године, утврдили смо основне карактеристике свих корисничких група корисника Центра за социјални рад Сента, односно, социјалне заштите на територији општине Сента. У односу на претходну годину утврђен је врло мали пораст броја корисника и то за 93 корисника.

У току 2013. године у ЦСР је евидентирано 3.815 корисника. Кретање броја корисника према узрасту (деце 1195, младих 360, одраслих 1.844 и старих 416) показује незнатно смањење у узрасним групама деце и младих, а повећање у узрасним групама одраслих и старих у односу на прошлу годину.

2. Социо-анамнестички показатељи корисника по узрасним групама

По старости највеће учешће у укупном броју корисника имају одрасле особе, узраста од 26-64 године, на другом месту су деца до 17 година, на трећем месту су старије особе са 65 и више година, а најмању групу чине млади од 18 до 25 година. Занимљиво је да код деце преовлађују дечаци, код младих девојке, а код одраслих и старих жене. Знатно је веће учешће жена корисника социјалне заштите него мушкараца, у старијим годинама.

Подаци о школској спреми указују на то да доминира број корисника који имају завршену основну школу. На другом месту по величини је група која је завршила средњу школу, а на трећем месту је група корисника без икакве школске спреме. Најмањи је број корисника са завршеном вишом и високом стручном спремом.

Анализом података према пребивалишту, већи је број корисника из града у односу на село што се може тумачити бољим коришћењем расположивих ресурса.

3. Флуктуација корисника

У току године, око једне трећине корисника престаје да користи услуге Центра за социјални рад Сента или система социјалне заштите, али истовремено, у односу на укупан број корисника, нешто више од једне трећине од укупног броја у току целе године улазе, односно поново улазе као нови корисници.

Наведене промене нису посебно уочене код одраслих и старих корисника. Код ових групација број који је стављен у пасиву сличан је броју оних који су се вратили или поново ушли у систем.

4. Старосне групе корисника према оствареним правима, примењеним мерама и пруженим услугама у Центру за социјални рад Сента

Деца као корисници Центра за социјални рад Сента

Укупан број деце, регистрованих корисника, током 2013. године је био 1195. У извештајном периоду су посматране следеће корисничке групе:

- деца без родитељског старања (77),
- деца жртве насиља и занемаривања (24),
- деца са проблемима у понашању (120),
- деца чији се родитељи споре око начина вршења родитељског права (79),
- социоматеријално угрожена деца (832),
- деца - особе са инвалидитетом (47) и
- остала деца (36).

Укупан број корисника-деце се разликује од укупног броја корисничких група деце из разлога што један корисник може да буде у више корисничких група

Основна констатација би на основу прикупљених података била, да више од половине укупног броја деце - корисника социјалне заштите има животне тешкоће везане за социјалну и материјалну угроженост. На другом месту по величини животних проблема деце су деца са проблемима у понашању, на трећем месту су деца чији се родитељи споре око начина вршења родитељског права а на четвртом месту су деца жртве насиља и занемаривања.

У Центру за социјални рад Сента је евидентирано укупно 12 деце која су током 2013. године обухваћена мерама превентивног и/или корективног надзора родитељског права. У току 2013. године у Центру за социјални рад Сента евидентирано је 75 случајева старатељске заштите у којима су деца узраста 0-17 стављена под старатељство. Са територије општине Сента један усвојитељски пар је усвојио једно дете. У току 2013. године је у хранитељским породицама и у установама социјалне заштите било смештено укупно 77 деце узраста 0-17. У хранитељским породицама је било 73 деце, а у домовима за децу 4 деце. На узрасту до 3 године, у извештајној години није било смештаја деце у домове.

Млади, одрасли и стари као корисници Центра за социјални рад Сента

У групи младих (360 корисника), одраслих (1.844 корисника) и старих (416 корисника) приметно је благо повећање корисника у односу на претходну годину. Најчешће евидентирано њихово обележје је сиромаштво (1.853 корисника).

У старосној структури, међу њима је најбројнија група одраслих корисника (1491). У свим старосним групама бројчано, доминирају социјално и материјално угрожене особе. Млађи корисници Центра за социјални рад Сента у просеку су образованији, односно, постоји тзв. обрнута корелација у вези нивоа образовања и старости корисника Центра за социјални рад Сента. Образовни ниво пунолетних корисника Центра за социјални рад Сента је нижи од просека опште популације а највећу групу чине корисници са основном школом.

Трећина од укупног броја корисника су незапослени (1322). У односу на ранији период, број пунолетних особа под старатељством расте. Током извештајне године, било је укупно 86 лица под старатељством. На смештају у јавном сектору социјалне заштите, посматрано заједно смештај у породицама или домовима било је укупно 78 лица. То је више него у претходној години. У односу на смештај у другу породицу, смештај одраслих у домове је много чешћи а најчешћи је смештај у домове за одрасле и старије особе.

Посматране су и следеће корисничке групе у ЦСР током извештајне године које обухватају пунолетне особе, младе, одрасле и старије особе:

- занемарене особе и у ризику од занемаривања (5),
- особе са инвалидитетом (268),
- особе са друштвено неприхватљивим понашањем (3),
- особе са поремећеним породичним односима (112),
- Особе које имају потребе за домски смештајем и другим услугама социјалне заштите у локалној заједници (350),

- материјално угрожене особе (1853) и
- остали (103).

Укупан број корисника-пунолетних лица се разликује од укупног броја корисничких група пунолетних лица из разлога што један корисник може да буде у више корисничких група.

Међу њима су како је и очекивано, најбројније групе, социјално и материјално угрожене породице, односно појединци, затим особе које имају потребе за домским смештајем и другим услугама социјалне заштите у локалној заједници као и особе са инвалидитетом.

Ш ДЕО

ПОСЛОВИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД НА ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА, ПРИМЕНИ МЕРА И ОБЕЗБЕЂЕЊУ УСЛУГА

1. Стручни послови Центра за социјални рад Сента

Послови процене и планирања

Основни стручни послови Центра за социјални рад Сента, послови везани за процену потреба и планирање заштите/услуга, су истовремено и најмасовнији део стручних послова у Центру за социјални рад Сента. Највећи број реализованих стручних поступака се односи на почетну процену (155). У односу на укупан број корисника Центра за социјални рад Сента у 2013. години, стручни поступак почетне процене реализован је у просеку за сваког двадесет четвртог корисника. Следећи по броју су стручни поступци усмерене процене корисника (19). Различите врсте стручних процена (за усвојитеље, за старатеља, за хранитеље) сачињене су за сараднике и остале клијенте Центра за социјални рад Сента.

Планови заштите су сачињени за 236 корисника. Исто тако, било је 223 поновних прегледа заштите корисника.

Неодложне интервенције

У 2013. години је порастао број неодложних интервенција Центра за социјални рад Сента за све узрасне групе корисника те је било потребе за пружањем услуга за 96 лица. То су послови који су најчешће били усмерени на заштиту лица у ситуацијама када је њихов живот и здравље угрожено.

Специјализовани послови

Специјализовани послови су најчешће биле саветодавно-терапијске и социјално едукативне услуге (индивидуално саветовање, саветодавно усмеравање породица). Такве услуге су у извештајној години пружане за 63 лица свих узрасних категорија ради

унапређења породичних односа, превазилажења кризних ситуација и стицања вештина за самосталан и продуктиван живот у друштву.

Супервизијски послови

Супервизор у центру за социјални рад има задатак да усмерава, подстиче и процењује рад стручњака (водитеља случаја) и у свом деловању обједињује едукативно-развојну, подржавајућу и административну функцију. Супервизијски послови су се у извештајном периоду у Центру за социјални рад Сента реализовали у односу на три водитеља случаја. Извештаји о напретку водитеља случаја као и план одвијања супервизије за наредну годину, супервизор је сачинио почетком нове године. Највећи број реализованих послова супервизора је утврђен у случајевима када је супервизор радио на извршењу индивидуалне супервизије. Рад супервизора је отежан углавном због подељене улоге супервизора као и водитеља случаја, што је рад ограничавао само на поштовање административне функције и запостављање осталих функција.

Управно-правни послови

Управно-правни послови су се у Центру за социјални рад Сента одвијали у оквиру свих случајева када се врше остваривања права корисника у току 2013. године а везани су пре свега, за права на материјална давања али и за примену мера породично правне заштите или коришћење услуга.

У току 2013. године у Центру за социјални рад Сента поводом 940 поднетих захтева и 551 поступка покренутог по службеној дужности за остваривање права на материјалну подршку (новчану социјалну помоћ, једнократну новчану помоћ, додатак за помоћ и негу другог лица, увећани додатак за помоћ и негу другог лица и помоћ за оспособљавање за рад) донето је 1491 решење/закључак у управном поступку, и то:

- 921 решење којим је признато право, а од којих 590 су се односила на сталне новчане помоћи, 304 на једнократне новчане помоћи, 11 на додатак за помоћ и негу другог лица, 7 на увећани додатак за помоћ и негу другог лица и 9 на помоћ за оспособљавање за рад,
- 333 решења којима је признато даље право на сталну новчану помоћ,
- 15 решења којима је одбијено признавање права, а од којих се једно односило на сталну новчану помоћ, 2 на једнократне новчане помоћи и 12 на додатак за помоћ и негу другог лица,
- 123 решења на основу којих је престало право у поступку преиспитивања, а од којих 97 су се односила на сталну новчану помоћ, 11 на додатак за помоћ и негу другог лица, 8 на увећани додатак за помоћ и негу другог лица и 7 на помоћ за оспособљавање за рад и
- 99 закључака о даљем признавању права у поступку преиспитивања по службеној дужности.

Табеларни преглед не садржи горе наведених 333 решења којима је признато даље право на сталну новчану помоћ.

Није било изјављених жалби на решења и закључке Центра за социјални рад Сента, као органа социјалне заштите поводом материјалних давања.

3 У примени мера породично-правне заштите кроз преиспитивања или ревизије старатељске заштите, у односу на претходну годину, више је рада на старатељству а мало мање код мера надзора над вршењем родитељског права.

Није било изјављених жалби на решења и закључке Центра за социјални рад Сента као органа старатељства. Било је 4 притужбе на рад Центра за социјални рад Сента, 2 другостепеном органу и 2 покрајинском омбудсману. У свим случајевима је утврђена исправност у вођењу поступака.

Утврдили смо да је у просеку, у току 2013. године, скоро сваки 15 корисник Центра за социјални рад Сента био истовремено и корисник неког од уверења Центра за социјални рад Сента или посебне припреме аката за судске и друге поступке.

Налази и мишљења

Израда форми као што су налази и мишљења су стручни послови који се по захтеву суда или других институција могу обављати само од стране различитих профила стручњака Центра за социјални рад Сента. У току 2013. године је у просеку за сваког 13. израђена нека од стручних експертиза чији је исход био налаз и мишљење. Најчешће је предмет анализе била одрасла особа-корисник. Ако посматрамо захтеве суда и стручне налазе и мишљења Центра за социјални рад Сента у 2013. години, од укупно 294 захтева суда највише је у вези са малолетницима са поремећајима у понашању (182) и са вршењем родитељског права, регулисања личног односа родитеља и детета за време и после развода брака (66).

Можемо закључити да су најбројније размене стручних ставова (налаза, мишљења) унутар система социјалне заштите (између установа социјалне заштите), затим са локалном самоуправом (доминантне групе су одрасли и старији корисници) и полицијом (већином деца и одрасли корисници).

2. Услуге у заједници и друга права која су у функцији локалне самоуправе

Поред послова јавних овлашћења, Центар за социјални рад Сента има активну улогу у иницирању и реализацији локалних услуга социјалне заштите као и превентивне активности које спроводи са циљем спречавања и сузбијања социјалних проблема у локалној заједници.

Дневне услуге у заједници

У извештајној години Центар за социјални рад Сента је упутио 110 одраслих и старих лица на коришћење дневних услуга а које су се финансирале из средстава локалне самоуправе.

Услуге подршке за самостални живот

У извештајној години Центар за социјални рад Сента није пружао услуге подршке за самостални живот.

Саветодавно терапијске услуге

Саветодавно терапијске услуге Центар за социјални рад Сента није пружао у оквиру посебне организационе јединице, али је применио саветодавна усмеравања у 63 случаја везано са пројектним активностима.

Услуге помоћи у кући

У оквиру Центра за социјални рад Сента организована је посебна служба помоћи у кући. Помоћ у кући преко те службе је стална делатност Центра за социјални рад Сента која је доступна само веома ограниченом броју корисника (за 25 лица од стране две запослене).

Број потенцијалних корисника те услуге је много већи и у току 2013. године, у Центру за социјални рад Сента је било запослено још 15 радника на одређено време који су били ангажовани поводом пројеката на пословима обезбеђивања те услуге.

3.Сарадња са другим институцијама у локалној самоуправи и другим институцијама у Републици

Континуираним праћењем рада Центра за социјални рад Сента локална самоуправа је уочила притисак становништва на Центар за социјални рад Сента и разумела значај развоја ове установе. Присутна је сензибилисаност у разумевању потреба за унапређењем система социјалне заштите на локалном нивоу и у погледу реализације права из области социјалне заштите што је резултирало добром сарадњом између оснивача и Центар за социјални рад Сента и заједничким улагањем напора у обезбеђивању материјалних и других могућности за ову делатност. Локална самоуправа настоји да пружа материјалну подршку Центру за социјални рад Сента ценећи остварени квалитет социјалног рада уз тежњу за развојем интегративне социјалне заштите.

Сарадња са другим институцијама је изузетно успешна на основу потписаних протокола о сарадњи, али сарадња је на добром нивоу и без потписивања посебних протокола.

4.Извештавање

Центар за социјални рад Сента је дужан да обезбеди јавност свог рада и да извештава надлежне органе о свом раду. Центар за социјални рад Сента извештаје израђује по захтеву надлежних министарства, покрајинских секретаријата, завода, агенција и других овлашћених органа и организација.

Центар за социјални рад Сента има израђен информатор о раду и информише кориснике путем брошура о правима и услугама, истицањем обавештења на огласним таблама, путем

3 медија и путем официјелног сајта Центра за социјални рад Сента (www.csrSENTA.org.rs).

Средства информисања су доступна и на мађарском језику.

5. Аналитичко-истраживачки рад

Аналитичко-истраживачки рад је у 2013. години био усмерен на праћење и проучавање проблема и појава у области социјалне заштите као и на разматрање истих на колегијуму службе.

Имајући у виду тешку социо-економску ситуацију у општини Сента као и све већи број социо-материјално угрожених породица које наилазе на различите животне тешкоће, наведени проблеми су определили Центар за социјални рад Сента да развија пројектне активности намењене свим узрасним групама како би благовремено, интегративним приступом допринели ублажавању неповољних животних околности које су довеле до непожељних облика понашања.

6. Пројектне активности

У току извештајне године Центар за социјални рад Сента је спровео више пројектних активности.

У Центру за социјални рад Сента су били остварени пројекти под следећим називима:

- „Сви заједно“,
- „Деца у ризику и породица уме боље“,
- „Помоћ у кући - И наша помоћ злата вреди“,
- „Помоћ у кући – Уз нашу помоћ и јесење сунце лепше сија“,
- „Оспособљавање запослених и развој електронске управе“,
- „Израда двојезичних табли, превођење и двојезични рад“ и
- „Клуб за децу са поремећајима у понашању“.

Пројекат под називом „Сви заједно“

Пројекат под називом "Сви заједно" који је реализован од стране Центра за социјални рад Сента, био је одобрен од стране Локалног плана акције за децу општине Сента. За реализацију пројекта су одобрена средства у износу од 50.000,00 динара.

Циљ пројекта је био квалитетно провођење времена током летњег распуста, и то деце смештене у хранитељске породице, биолошке деце хранитеља и деце у ризику (занемарена и сиромашна деца).

Пројектом је обухваћен рад стручњака са 33 деце.

У оквиру пројекта је било ангажовано 7 стручњака.

Пројекат под називом „Деца у ризику и породица уме боље“

Пројекат под називом „Деца у ризику и породица уме боље“ који је реализован од стране Центра за социјални рад Сента, био је одобрен од стране Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију. За реализацију пројекта су одобрена средства у износу од 500.000,00 динара.

Пројектом је предвиђена подршка деци у ризику применом модела "Породичне конференције". Пројектом су пре свега била обухваћена деца и млади са проблемима у понашању (59 деце и младих и породице из којих потичу) са територије општине Сента, а који су на евиденцији Центра за социјални рад Сента.

Пројектним активностима је пружена помоћ деци и младима у конструктивном решавању конфликта и каналисању енергије кроз индивидуални и групни програм рада, као и доношењем плана за будућност породице и деце.

Пројектом је било обухваћено обучавање стручних радника у раду са децом асоцијалног понашања и младих у сукобу са законом као и обучавање професионалаца да користе, односно препоручују и иницирају породичну конференцију као услугу за породицу.

У ову обуку су били укључени сви стручни радници Центра за социјални рад Сента, као и стручњаци ван центра који учествују у раду са децом циљне категорије (стручњаци васпитно образовних установа, органа унутрашњих послова и здравства), и то њих 20.

Помоћ у кући - И наша помоћ злата вреди

Пројекат под називом „Помоћ у кући - И наша помоћ злата вреди“ који је реализован од стране Центра за социјални рад Сента, био је одобрен од стране Националне службе за запошљавање. За реализацију пројекта су одобрена средства у износу од 721.917,44 динара.

Циљ пројекта је било радно ангажовање особа са инвалидитетом и пружање помоћи у кући за стара, хендикепирана и хронично оболела лица.

Пројекат се реализовао уз ангажовање 3 лица са инвалидитетом, и то заснивањем радног односа на одређено време од 6 месеци непрекидно.

Пројектом је обухваћена помоћ у кући за 32 лица.

Помоћ у кући – Уз нашу помоћ и јесење сунце лепше сија

Пројекат под називом „Уз нашу помоћ и јесење сунце лепше сија“ који је реализован од стране Центра за социјални рад Сента, био је одобрен од стране општине Сента и Покрајинског секретаријата за рад, запошљавање и равноправност полова у сарадњи са Националном службом за запошљавање. За реализацију пројекта су одобрена средства у

износу од 2.681.286,00 динара.

Циљ пројекта је било радно ангажовање незапослених лица и пружање помоћи у кући за стара, хендикепирана и хронично оболела лица.

Пројекат се реализовао уз ангажовање 12 лица, и то заснивањем радног односа на одређено време од 6 месеци непрекидно.

Пројектом је обухваћена помоћ у кући за 130 лица.

Оспособљавање запослених и развој електронске управе

Пројекат под називом „Оспособљавање запослених и развој електронске управе“ који је реализован од стране Центра за социјални рад Сента, био је одобрен од стране Покрајинског секретаријата за образовање, управу и националне заједнице. За реализацију пројекта су одобрена средства у износу од 200.000,00 динара.

Циљ пројекта је био уклањање језичке баријере оспособљавањем запослених за што бољу комуникацију са корисницима услуга Центра за социјални рад Сента на њиховом матерњем језику, било усменим или писменим путем (у штампаном и у електронском виду).

Пројекат се реализовао уз ангажовање једног стручњака који је држао интензивни курс мађарског језика у трајању од 4 месеца за двоје запослених. Из средстава пројекта је прибављена литература (електронски и штампани уџбеници, речници и стручни часописи на мађарском језику) и прибор потребан за учење језика. Средствима добијеним из пројекта постављена је двојезична веб страница (на српском и мађарском језику).

Израда двојезичних табли, превођење и двојезични рад

Пројекат под називом „Израда двојезичних табли, превођење и двојезични рад“ који је реализован од стране Центра за социјални рад Сента, био је одобрен од стране Покрајинског секретаријата за образовање, управу и националне заједнице. За реализацију пројекта су одобрена средства у износу од 100.000,00 динара.

Циљеви пројекта су били:

1. израда и постављање табле са називом организације и служби организације на мађарском и српском језику, заједно са неопходним информацијама о локалним услугама социјалне заштите,
2. обезбеђивање потребних услова за штампање двојезичних образаца и других јавних публикација (извештаја, информатора, нормативних аката и др.)

Пројекат се реализовао уз ангажовање 4 стручњака за превођење горе наведених аката, образаца и других јавних публикација и из средстава пројекта су купљене и постављене табле.

Клуб за децу са поремећајима у понашању

У току 2011. и 2012. године рад Клуба за децу са поремећајима у понашању спроводио се путем пројекта поводом конкурса за финансирање пројеката везаних за остваривање циљева Локалног плана акције за децу. У току 2013. године изостало је финансирање пројекта везаног за рад Клуба за децу са поремећајима у понашању путем Локалног плана акције за децу, али је рад Клуба био реализован на терет редовних материјалних средстава Центра за социјални рад Сента, без накнаде рада за стручна лица ангажована на реализацији пројекта.

Циљ пројекта је била и превенција малолетничке деликвенције.

Пројектом је обухваћен рад 3 стручњака са децом и омладином са проблемима у понашању. Током рада са децом вршила се едукација деце о начину спровођења ненасилне комуникације, као и едукација о недопустивости насиља.

Пројектом је обухваћен рад стручњака са 29 деце.

Неопходно је обезбеђивање даље континуиране заштите деце и младих који су у ризику (злостављени, занемарени, са проблемима у понашању, са сметњама у учењу, у сукобу са законом у локалној заједници) и обезбеђивање њихове реинтеграције у локалну заједницу.

IV ДЕО

ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА (тешкоће и потребе)

Величина пословног простора Центра за социјални рад Сента одговара стандардима, опрема одговара захтевима редовне делатности и даје предуслове за професионално обављање делатности. Обезбеђена је и приступачност објекта Центра за социјални рад Сента особама са инвалидитетом, а постоји и тоалет за особе са телесним инвалидитетом које су у инвалидским колицима. Међутим, претварањем једне канцеларије (пријемне) поред главног улаза у зграду за наведену намену, у згради Центра за социјални рад Сента се појавила потреба за формирањем једног новог простора за рад у пријемној канцеларији.

Приликом обављања дежурства ван редовног радног времена (чак и државним и верским празницима, викендом и ноћу) стручни радници Центра за социјални рад Сента наилазе на проблем ургентног смештаја жртава породичног насиља, злостављене и занемарене деце, бескућника и других лица. Препозната је потреба за стварањем простора и за наведену намену (простора у виду прихватне станице) у наредном периоду.

Укупан број корисника током извештајне године је у благом порасту у односу на претходну годину. На основу прикупљених података, више од две трећине од укупног броја корисника социјалне и породичноправне заштите има животне тешкоће везане за социјалну и материјалну угроженост и они су корисници новчаних и материјалних давања. Из истог разлога, стручни радници Центра за социјални рад Сента су оптерећени том проблематиком те је умањена могућност за различитим врстама неопходних и стручних послова. Тежина, обим и квалитет рада у Центру за социјални рад Сента, изискује пуну ангажованост свих профила стручних радника у потпуном броју.

На основу законских и других прописа, као и стручне процене потреба корисника на плану социјалне и породичноправне заштите, Центар за социјални рад Сента, као орган старатлства и установа социјалне заштите, увек полази од најбољег интереса заштите корисника и настоји да кориснике третира као партнере у решавању њихових проблема и не појављује се само у улози органа власти, а то често наилази и на неразумевање од стране представника осталих институција система.

Има потребе да Центар за социјални рад Сента и даље развија пројектне активности намењене свим узрасним групама како би благовремено, интегративним приступом допринео ублажавању неповољних животних околности које су довеле до непожељних облика понашања.

ДИРЕКТОР
Деже Кечкеш с. р.

Овај Извештај о раду Центра за социјални рад Сента за 2013. годину је усвојен на седници Управног одбора Центра за социјални рад Сента, дана, 18. фебруара 2014. године.

Председник Управног Одбора
Др Тари Јене с. р.

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД 1.A SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT ALAPVETŐ ADATAI

Центар за социјални рад Szociális Védelmi Központ	Сента Zenta
Директор Igazgató	Деже Кечкеш Kecskés Dezső
Општина (и округ) Község (és körzet)	Сента Zenta Севернобанатски Északbánáti Vojvodina
e-mail	senta.csr@minrzs.gov.rs
Адреса и поштански број Cím és postai irányítószám	ул. Јована Јовановића Змаја бр. 37, 24400 Сента u. Zmaj Jove Jovanov
Телефони Telefonszámok	024/812-559
Година оснивања ЦСР A SZVK alapítási éve	1977.

1.1. ПОДАЦИ О ЗАПОСЛЕНИМА 1.1. ADATOK A FOGLALKOZTATOTTAKRÓL

1. Укупан број запослених радника у ЦСР 31.12.2013. године према статусу запослених и извору финансирања радног места				1.
Статус запосленог A foglalkoztatott státusza	Финансира	Финансира локална	Укупно радника Össz dolgozó	
Радни однос заснован на неодређено време Meghatározatlan időre létesített munkaviszony	6	6	12	
Радни однос заснован на одређено време Meghatározott időre létesített munkaviszony	0	0	0	
Ангажовање на обављању привремених и повремених послова Foglalkoztatás	0	0	0	
Ангажовање на основу уговора о делу и ауторском делу Foglalkoztatás foglalkoztatási	0	0	0	
УКУПНО ÖSSZESEN	6	6	12	

2. Број ангажованих радника према стручном профилу и радном статусу на дан 31.12.2013. 2. Az alkalmazott dolgozók száma szakprofil és státusz szerint 2013.					
Стручни профил радника A dolgozók	Облик ангажовања Az alkalmazás módja				Укупно Összesen
	Радни однос заснован	Радни однос заснован на	Ангажовање на обављању	Волонтери Volontőrök	
Социјални радник	1	0	0	0	1
Психолог Pszichológus	2	0	0	0	2
Педагог Pedagógus	0	0	0	0	0
Специјални педагог	0	0	0	0	0
Андрагог Andragógus	0	0	0	0	0
Социолог Szociológus	0	0	0	0	0
Правник Jogász	3	0	0	0	3
Административно	2	0	0	0	2
Техничко особље	1	0	0	0	1
Друго Egyéb	3	0	0	0	3
УКУПНО ÖSSZESEN	12	0	0	0	12

3. Структура запослених радника на неодређено време у ЦСР 31.12.2013. према старости, полу и врсти послова										3.	
Старост Életkor	Руководећи Vezetők				Стручни (радници и)		Административно		Остали Többiek		УКУПНО ÖSSZESEN
	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж			
До 30 год. 30 éves korig	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
31 – 39 31-39 év között	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
40 – 49 40-49 év között	0	0	0	0	1	0	1	0	1	3	
50 – 59 50-59 év között	1	0	0	0	1	0	1	1	2	6	
60 - 64 60-64 év között	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
65+ 65 éven felül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
УКУПНО ÖSSZESEN	1	0	0	0	5	0	2	1	3	12	

4. Структура запослених радника на неодређено време у ЦСР на дан 31.12.2013. према врсти послова и извору финансирања						4.
Извор финансирања Pénzelési forrás	Врста послова A munkák fajtája				Укупно Összesen	
	Руководећи Vezetők	Стручни (радници и)	Административно-	Остали Többiek		
Буџет Републике Србије A Szerb Köztársaság	1	3	1	1	6	
Буџет локалне самоуправе A helyi	0	2	1	3	6	

5. Структура запослених стручних радника на неодређено време 31.12.2013. на пословима социјалног рада према стручном профилу запослених						5.
Стручни профил радника A dolgozók szakprofilja	Врста послова A munka fajtája				Укупно Összesen	
	Водитељ случаја	Супервизор	Водитељ случаја и	Други стручни		
Социјални радник Szociális munkás	1	0	0	0	1	
Психолог Pszichológus	1	0	1	0	2	
Педагог Pedagógus	0	0	0	0	0	
Специјални педагог Szakosított pedagógus	0	0	0	0	0	
Андрагог Andragógus	0	0	0	0	0	
Социолог Szociológus	0	0	0	0	0	
Правник Jogász	0	0	0	2	2	
Друго Egyéb	0	0	0	0	0	
УКУПНО ÖSSZESEN	2	0	1	2	5	

1.2. ОСТАЛИ ПОДАЦИ О РАДУ ЦСР 1.2.EGYÉB ADATOK A SZVK MUNKÁJÁRÓL

6. Да ли у вашем ЦСР постоји прописана процедура за поступање по

7. Стручни послови супервизора и број реализованих послова у извештајном периоду 7. A szupervízor szakmunkái és a realizált ügyek száma a jelentést átfogó

Стручни послови супервизора A szupervízor szakmunkái

Број реализованих активности/ донетих
планова и извештаја A realizált aktivitások

Број индивидуалних планова професионалног развоја водитеља случаја Az esetvezetők professzionális fejlesztésére

3

АВНИХ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ПУНОЛЕТНЕ КОРИСНИКЕ 2.DÖNTÉSHOZATAL A KÖZMEGHATALMAZÁS VÉGZÉSE SORÁN A NAGYKORÚ HASZNÁ
2.1. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА МАТЕРИЈАЛНУ ПОДРШКУ 2.1 AZ ANYAGI TÁMOGATÁSRA VALÓ JOG MEGVALÓSÍTÁSA

13. Број решења/закључака према врсти права 13.А végzések/záradékok száma a megvalósított jog fajtája szerint					
Врста решења/закључка Végzés/záradék	Број захтева према врсти права А kérelmek száma a jog szerint				
	Новчана социјална	Једнократна новчана	Додатак за помоћ и	Увећани додатак за	Помоћ за
Број поднетих захтева за остваривање права	591	304	29	7	9
Број решења о признавању права у	590	304	11	7	9
Број решења којима је одбијен захтев за	1	2	12	0	0
Број решења о обустави поступка у 2013.	0	0	0	0	0
Број закључака о даљем признавању права у	99	0	0	0	0
Број решења којима је престало право у	97	0	11	8	7

14. Број корисника једнократних новчаних помоћи у ЦСР у 2013. години 14.2013-ban a SZVK-ben az egyszeri pénzbeli segély használóinak száma		
Сврха једнократних новчаних помоћи Az egyszeri pénzbeli segély	Број корисника једнократних новчаних	Број једнократних помоћи Az egyszeri
Исхрана Táplálék	94	94
Школовање деце A gyermekek iskoláztatása	12	12
Домаћинство Háztartás	16	16
Елементарне непогоде Elemi csapások	2	2
Трошкови лечења Gyógykezelési költségek	69	69
Трошкови сахране Temetkezési költségek	18	18
Трошкови превоза Utazási költségek	30	30
Трошкови опремања Felszerelési költségek	5	5
Друго Egyéb	40	58
УКУПНО ÖSSZESEN	286	304

2.2. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА СМЕШТАЈ У УСТАНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ И СМЕШТАЈ У ДРУГУ ПОРОДИЦУ 2.2.SZOCIÁLIS VÉDELMI INTÉZMÉNYBEN

15. Број пунолетних корисника у ЦСР који су на смештају, према врсти смештаја у 2013. год. и на дан 31.12.2013. 15. A SZVK-ban az elhelyezésen levő felnőtt								
Врста смештаја Az elhelyezés fajtája	Млади Fialatok		Одрасли Felnöttek		Старији Idősebbek		Укупно у 2013. год. Összesen 2013-ban	Укупно 31.12. 2013. 12.31.én összesen
	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31.én	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31.én	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31.én		
Смештај у сродничку породицу (укључујући смештај у породицу	0	0	0	0	0	0	0	0
Породични смештај у другу породицу Családi elhelyezés más	2	2	17	13	3	3	22	18
Домски смештај Otthoni elhelyezés	3	3	27	24	26	20	56	47
Смештај у малу домску заједницу Elhelyezés kis otthoni közösségben	0	0	0	0	0	0	0	0
Прихваталиште Menhely	0	0	0	0	0	0	0	0
Друге врсте смештаја Az elhelyezés más formái	0	0	0	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	5	5	44	37	29	23	78	65

16. Број пунолетних корисника у ЦСР у 2013. години, код којих је дошло до престанка смештаја, према разлогу престанка смештаја и старости 16. A SZVK-ban				
Разлог престанка смештаја Az elhelyezés megszűnésének oka	Старосна структура корисника А használók életkor szerinti felosztása			
	Млади Fialatok	Одрасли Felnöttek	Старији Idősebbek	УКУПНО ÖSSZESEN
Повратак у породицу Visszatérés a családba	0	0	0	0
Осамостаљивање (заснивање брачне заједнице, запошљавање	0	0	0	0
Смештај у сродничку породицу Rokoni családba való elhelyezés	0	0	0	0
Смештај у другу породицу Más családba való elhelyezés	0	0	0	0
Завршено школовање/радно оспособљавање Befejezett	0	0	0	0
Престанак васпитне мере А nevelő intézkedés megszűnése	0	0	0	0
Повратак у сопствени дом уз услуге подршке у заједници Saját	0	0	0	0
Самовољно напуштање смештаја Az elhelyezés önkényes elhagyása	0	1	0	1
Смрт корисника А használó halála	0	6	6	12
Нешто друго Egyéb ok miatt	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0	7	6	13

17. Број пунолетних корисника у ЦСР који су на породичном смештају 2013. год. и на дан 31.12.2013. 17. A SZVK-ban a családi elhelyezésen levő felnőtt								
Врста смештаја Az elhelyezés fajtája	Млади Fialatok		Одрасли Felnöttek		Старији Idősebbek		Укупно у 2013. год. 2013-ban összesen	Укупно 31.12. 2013. 12.31. állás
	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31.én	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31.én	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31.én		
Сроднички породични смештај Rokoni családi elhelyezés	0	0	0	0	0	0	0	
Породични смештај у другу породицу Más családban való családi	2	2	17	13	3	3	22	

УКУПНО ÖSSZESEN	2	2	17	13	3	3	22	18
-----------------	---	---	----	----	---	---	----	----

2.3. СТАРАТЕЉСТВО 2.3.GONDNOKSÁG

18. Старосна структура пунолетних корисника у ЦСР који су лишени пословне способности у 2013. години 18.A SZVK-ban a felnőtt használók életkor szerinti

Врста лишавања пословне способности А cselekvőképességtől való megfosztás fajtái	Старосне групе корисника А használók korcsoportjai			
	Млади Fialatok	Одрасли Felnöttek	Старији Idősebbek	УКУПНО ÖSSZESEN
Потпуно лишавање пословне способности А cselekvő képesség teljes	2	5	0	7
Делимично лишавање пословне способности А cselekvő képesség	0	0	1	1
УКУПНО ÖSSZESEN	2	5	1	8

19. Број пунолетних корисника у ЦСР под старатељством на дан 31.12. 2013. години према старости и врсти старатеља 19.A SZVK-ban a gondnokság alatt levő

Врста старатеља А gondnokság fajtája	Старост корисника А használók életkora			
	Млади Fialatok	Одрасли Felnöttek	Старији Idősebbek	Укупно Összesen
Старатељ Gondnok	5	52	11	68
Непосредни старатељ Közvetlen gondnok	0	4	10	14
Колективни старатељ Kollektív gondnok	0	0	0	0
Привремени старатељ Ideiglenes gondnok	1	2	1	4
Привремени старатељ-колизијски Ideiglenes gondnok kolízió esetén	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	6	58	22	86

20. Број преиспитивања старатељске заштите пунолетних лица у извештајном периоду 20. А felnőtt személyek

98

2.4. ВРШЕЊЕ РОДИТЕЉСКОГ ПРАВА 2.4.SZÜLŐI JOG GYAKORLÁSA

21. Број пунолетних корисника у ЦСР чијим је родитељима продужено

0

2.5. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ 2.5.A SZOCIÁLIS VÉDELEM SZOLGÁTTATÁSAIRA VALÓ JOG MEGVALÓSÍTÁSA

22. Број пунолетних корисника које је у 2013. ЦСР упутио на коришћење дневних услуга заједници 22. А felnőtt használók száma, akiket a SZVK a közösség

Врста услуге А használat fajtája	Број корисника А használók száma
Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју Fejlődési rendellenességgel született gyermekek és fiatalok	0
Дневни боравак за децу и младе са телесним инвалидитетом Rokkant gyermekek és fiatalok nappali tartózkodása	0
Дневни боравак за одрасле А felnőtt nappali tartózkodása	22
Дневни боравак за старије Az idősek nappali tartózkodása	88
Помоћ у кући за децу и младе са сметњама у развоју и инвалидитетом Házi segítségnyújtás fejlődési	0
Помоћ у кући за одрасле Házi segítségnyújtás felnőtteknek	0
Помоћ у кући за старије Házi segítségnyújtás időseknek	0
Свратиште за одрасле и старије Menhely felnőttek és idősek részére	0
Друге услуге које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу Egyéb	0
УКУПНО ÖSSZESEN	110

23. Број пунолетних корисника које је у 2013. ЦСР упутио на коришћење услуга подршке за самосталан живот 23. А felnőtt használók száma, akiket a SZVK 2013-

Врста услуге А szolgáltatás fajtája	Број корисника А használók száma
Становање уз подршку за младе који се осамостаљују Az önállósuló fiatalok lakástámogatása	0
Становање уз подршку за особе са инвалидитетом А rokkant személyek lakástámogatása	0
Персонална асистенција Perszonális segédlet	0
Обука за самосталан живот Képzés az önálló életre	0
Друге врсте подршке неопходне за активно учешће корисника у друштву Egyéb támogatások, amelyek szükségesek a f	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0

24. Број пунолетних корисника које је у 2013 ЦСР упутио на коришћење саветодавно терапијских и социо-едукативних услуга 24. А felnőtt használók száma

Врста услуге Szolgáltatás fajtája	Број корисника А használók száma
Саветовање и подршка родитеља, хранитеља и усвојитеља А szülő, nevelőszülő és örökbefogadó részére támogatás és	0
Подршка породици која се стара о свом детету или одраслом члану породице са сметњама у развоју Támogatás az	0
Интензивне услуге подршке породици која је у кризи А krízisben levő családok támogatásának intenzív szolgáltatása	0
Одржавање породичних односа и поновно спајање породице А családi kapcsolatok fenntartása és újbóli	0
Саветовање и подршка у случајевима насиља Tanácsadás és támogatás erőszak esetén	0
Породична терапија Családterápia	0
Медијација Mediáció	0
СОС телефони SOS telefonok (segélyvonalak)	0
Друге саветодавне и едукативне услуге и активности Egyéb tanácsadói és edukatív szolgáltatások és aktivitás	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0

25. Број решења у 2013. години о учешћу корисника у трошковима услуге социјалне заштите 25. А 2013-as évi vég

0

У ВРШЕЊУ ЈАВНИХ ОВЛАШЋЕЊА ЗА МАЛОЛЕТНЕ КОРИСНИКЕ 3. DÖNTÉSHOZATAL A KÖZMEGHATALMAZÁS VÉGZÉSE SORÁN A KISKOR

3.1. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА МАТЕРИЈАЛНУ ПОДРШКУ 3.1. AZ ANYAGI TÁMOGATÁSRA VALÓ JOG MEGVALÓSÍTÁSA

26. Укупан број деце обухваћен материјалном подршком у 2013. 26. 2013-ban anyagi támogatásban részesült gyermekek összáma

Број деце обухваћен правом на новчану социјалну помоћ А gyermekek száma, akiknek megvalósult a pénzbeli szociál	824
Број деце обухваћен правом на туђу негу и помоћ А gyermekek száma, akiknek megvalósult a joguk ápolásdjíra	9
Број деце обухваћен правом на увећану туђу негу и помоћ А gyermekek száma, akik az emelt összegű ápolásdjíra való	22
Број деце обухваћен правом на једнократну материјалну помоћ А gyermekek száma, akik egyszeri anyagi segélyre val	8

3.2. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА СМЕШТАЈ У УСТАНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ И ПОРОДИЧНИ СМЕШТАЈ 3.2. SZOCIÁLIS VÉDELMI INTÉZMÉNYBEN ÉS

27. Старосна структура деце на активној евиденцији ЦСР према врсти смештаја у 2013. години и на дан 31.12.2013.27. A SZVK aktiv nyilvántartásban levő

Узраст Életkor	Узраст Életkor									
	0-2		3-5		6 - 14		15 - 17		УКУПНО ÖSSZESEN	
	Укупно у 2013. Összesen 2013-ban	На дан 31.12.2013. 2013 12.31.-i állás	Укупно у 2013. Összesen 2013-ban	На дан 31.12.2013. 3013 12.31.-i állás	Укупно у 2013. Összesen 2013-ban	На дан 31.12.2013. 2013 12.31.-i állás	Укупно у 2013. Összesen 2013-ban	На дан 31.12.2013. 2013 12.31.-i állás	Укупно у 2013. Összesen 2013-ban	На дан 31.12.2013. 2013 12.31.-i állás
Сродничка породица (сродничко)	0	0	0	0	0	0	6	4	6	4
Хранитељство Nevelőszülőnél	10	9	10	9	31	27	16	14	67	59
Домски смештај Otthoni elhelyezés	0	0	1	0	1	1	2	2	4	3
Мала домска заједница Kis otthoni közösség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Прихватилиште Menhely	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Друге врсте смештаја Az elhelyezés más	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	10	9	11	9	32	28	24	20	77	66

28. Број донетих привремених закључака о обезбеђивању смештаја за децу у току 2013. године према врсти смештаја 28. 2013-ban meghozott ideiglenes

Брста ургентног смештаја А sürgős elhelyezés fajtái	Број привремених закључака Аз ideiglenes záradékok száma
Хранитељска породица/Ургентно хранитељство Nevelőszülő családjába/Sürgős	14
Установа социјалне заштите Szociális védelmi intézménybe	0
Прихватилиште Menhely	0
Нешто друго Valami egyéb	0
УКУПНО ÖSSZESEN	14

29. Број привремених закључака о обезбеђивању смештаја деце у току 2013. године према разлозима доношења 29. 2013-ban meghozott ideiglenes

Разлог Okok	Број закључака А záradékok száma
Насиље у породици Családon belüli erőszak	14
Занемаривање Elhanyagolás	0
Напуштање Elhagyás	0
Нешто друго Valami egyéb	0
УКУПНО ÖSSZESEN	14

30. Разлози упућивања деце на услугу домског смештаја у 2013. години 30.2013-ban a gyermekek otthoni elhelyezésének szolgáltatására való utalásának okai

Разлог Okok	Број деце на домском смештају Otthoni
Одсуство родитељског старања (родитељи преминули, родитељи непознати, родитељи непознатог боравишта,	0
Спреченост родитеља да врше родитељско право (одслужење затворске казне, болничко лечење, тешке болести,	0
Неадекватно родитељско старање (занемаривање) Nem megfelelő szülői gondoskodás (elhanyagolás)	0
Неадекватно родитељско старање (злостављање) Nem megfelelő szülői gondoskodás (bántalmazás)	0
Неадекватно родитељско старање (злоупотреба) Nem megfelelő szülői gondoskodás (visszaélés)	0
Неадекватно родитељско старање (остало) Nem megfelelő szülői gondoskodás (egyéb)	0
Смештај према одлуци суда Elhelyezés bírósági döntés alapján	0
Проблеми у понашању детета Problémák a gyermek viselkedésében	0
Родитељ није у могућности да одговори на потребе детета А szülőnek nincs lehetősége, hogy eleget tegyen a	0
Остали разлози Egyéb okok	0

31. Разлози упућивања деце у породични смештај у 2013. години 31. 2013.-ban a gyermekek családi elhelyezésre utalásának okai

Разлог Okok	Број деце на породичном смештају Családi
Одсуство родитељског старања (родитељи преминули, родитељи непознати, родитељи непознатог боравишта,	0
Спреченост родитеља да врше родитељско право (одслужење затворске казне, болничко лечење, тешке болести,	1
Неадекватно родитељско старање (занемаривање) Nem megfelelő szülői gondoskodás (elhanyagolás)	9
Неадекватно родитељско старање (злостављање) Nem megfelelő szülői gondoskodás (bántalmazás)	4
Неадекватно родитељско старање (злоупотреба) Nem megfelelő szülői gondoskodás (visszaélés)	0
Неадекватно родитељско старање (остало) Nem megfelelő szülői gondoskodás (egyéb)	0
Проблеми у понашању детета Problémák a gyermek viselkedésében (egyéb)	0
Родитељ није у могућности да одговори на потребе детета А szülőnek nincs lehetősége, hogy eleget tegyen a	0
Остали разлози Egyéb okok	0

32. Број и старост деце на евиденцији ЦСР код које је у 2013. години дошло до престанка услуге домског смештаја према врсти смештаја 32. A SZVK-ben

Врста смештаја Az elhelyezés fajtája	Узраст Életkor				УКУПНО ÖSSZESEN
	0-2	3-5	6 - 14	15-17	
Сродничка породица (сродничко)	0	0	0	2	2
Хранитељство Nevelőszülőnél	1	1	4	2	8
Домски смештај Otthoni elhelyezés	0	1	0	0	1

Прихватилиште Menhely	0	0	0	0	0
Друге врсте смештаја Az elhelyezés más	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	1	2	4	4	11

33. Број и старост деце у евиденцији ЦСР по разлозима престанка породичног смештаја у 2013. години 33. A SZVK-ban nyilvántartásban levő gyerekek száma és

Разлог престанка смештаја Az elhelyezés megszűnésének oka	Узраст Életkor				УКУПНО ÖSSZESEN
	0-2	3-5	6 - 14	15-17	
Повратак у родитељску породицу Visszatérés	1	1	4	1	7
Осамостаљивање (заснивање брачне)	0	0	0	3	3
Усвојење Örökbefogadás	0	0	0	0	0
Смештај у сродничку породицу Elhelyezés	0	0	0	0	0
Хранитељство у другој породици Más	0	0	0	0	0
Завршено школовање/радно	0	0	0	0	0
Престанак васпитне мере A nevelő intézkedés	0	0	0	0	0
Самовољно напуштање смештаја Az	0	0	0	0	0
Смрт корисника Az elhelyezett halála	0	0	0	0	0
Нешто друго Valami más ok	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	1	1	4	4	10

34. Број деце у евиденцији која су мењала врсту смештаја једном или више пута у 2013. години 34. A nyilvántartásban levő gyerekek száma, akiknél 2013-ban

Број промена смештаја Az elhelyezések változásának	M F	Ж N	УКУПНО ÖSSZESEN
Једанпут променили смештај Egyszer változott az	1	3	4
Два пута Kétszer	2	0	2
Три и више пута променили смештај Háromszor és	1	0	1
УКУПНО ÖSSZESEN	4	3	7

35. Број деце у евиденцији ЦСР, узраста до 3 године, према дужини боравка у установи за смештај 35. A SZVK nyilvántartásban levő gyerekek száma

Дужина боравка у установи за смештај A tartózkodás hossza az	Број деце у 2013. A gyerekek száma 2013-ban	Број деце на дан 31.12. 2013. A gyerekek
0 – 6 месеци 0-6 hónapig	0	0
7 - 12 месеци 7-12 hónapig	0	0
1 – 2 године 1-2 évig	0	0
Преко 2 године 2 évtől tovább	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0	0

36. Број сродничких и других хранитељских породица на евиденцији ЦСР у 2013. години 36. A SZVK-ban nyilvántartásban levő rokonai és más nevelőszülői

Сродничке хранитељске породице Rokoni nevelőszülői családok	4
Хранитељске породице у којима су смештена деца A nevelőszülői	33
Хранитељске породице које чекају на смештај деце Nevelőszülői családok	6
УКУПНО ÖSSZESEN	43

3.3. УСВОЈЕЊЕ 3.3. ÖRÖKBEOGADÁS

37. Број деце у ЦСР за коју је у 2013. утврђена општа подобност за усвојење	0
---	---

38. Број усвојене деце у 2013. години 38. 2013-ban az örökbefogadott gyerekek	0
---	---

39. Број деце у ЦСР по узрасту и према дужини чекања на усвојење на дан 31.12.2013. 39. A SZVK-ban a gyerekek száma életkoruk szerint és az örökbefogadásra

Узраст деце A gyerekek életkora	Дужина чекања на усвојење Az örökbefogadásra való várakozás hossza				УКУПНО ÖSSZESEN
	6 месеци 6 hónap	7-12 месеци 7-12 hónap	до 2 године 13 hónapig	преко 2 године 2 éven túl	
0-11 месеци 0-11 hónapos	0	0	0	0	0
1-2 године 1-2 éves korig	0	0	0	0	0
3-5 година 3-5 éves korig	0	0	0	0	0
Преко 6 година 6 éves koron túl	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0	0	0	0	0

40. Број деце која су у 2013. години упућена на прилагођавање у породицу потенцијалних	0
--	---

3.4. СТАРАТЕЉСТВО 3.4. GYÁMSÁG

41. Број деце у ЦСР под старатељством, према врсти старатеља, у 2013. години 41. A SZVK-ban a gyámság alatt levő gyerekek száma, a gyámság fajtája szerint

Врста старатеља A gyámság fajtája	Број деце A gyerekek száma
Старатељ Gyám	47
Непосредни старатељ Közvetlen gyám	5
Колективни старатељ Kollektív gyám	0
Привремени старатељ Idei lenes gyám	23
Привремени старатељ-колизјски Idei lenes gyám-kollízió esetén	0
Деца која су током извештајног периода имала постављеног привременог	0

42. Број деце у ЦСР под старатељством према разлогу примене мере старатељске заштите у 2013. години 42. A SZVK-ban a gyerekek száma, akik 2013-ban

Разлог примене мере старатељске заштите A gyámsági védelem intézkedésének	Број деце A gyerekek száma
Родитељи преминули A szülők meghaltak	3
Родитељи непознати A szülők ismeretlenek	2

Родитељи спречени да врше родитељску дужност А шүлүк akadályoztatva	0
Родитељ лишен родитељског права А шүлүк meg vannak fosztva a шүлүкi joguktól	22
Неадекватно родитељско старање (занемаривање) Nem megfelelő шүлүкi	23
Неадекватно родитељско старање (злостављање) Nem megfelelő шүлүкi	14
Неадекватно родитељско старање (злоупотреба) Nem megfelelő шүлүкi	11
Неадекватно родитељско старање (остало) Nem megfelelő шүлүкi gondoskodás	0
Родитељи који нису стекли пословну способност Шүлүк, akik nem szereztek meg	0
Остале околности Egyéb körülmények	0
УКУПНО ÖSSZESEN	75

43. Број деце у ЦСР на смештају по примени мера старатељске заштите, на дан 31.12.2013.години 43. А SZVK-ban az elhelyezésen levő gyerekek száma, akiknél a			
Врста смештаја А elhelyezés fajtája	Број деце под старатељством А	Број деце под привременим	Укупно Összesen
Сродничка породица (сродничко хранитељство и	4	0	4
Хранитељство Nevelőszülőnél	43	16	59
Домски смештај Otthoni elhelyezés	0	0	0
Мала домска заједница Kis otthoni közösség	0	0	0
Прихваталиште Menhely	0	0	0
Остале врсте смештаја А elhelyezés más fajtája	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	47	16	63

44. Број преиспитивања старатељске заштите деце у извештајном периоду 44. А gyerekek gondnoksági védelme	46
---	----

3.5. ВРШЕЊЕ РОДИТЕЉСКОГ ПРАВА 3.5. А SZÜLŐI JOG GYAKORLÁSA

45. Број решења о мерама превентивног надзора над вршењем родитељског права у 2013. години 45. А шүлүкi jog	3
--	---

46. Број решења о мерама корективног надзора над вршењем родитељског права у 2013. години 46. А шүлүкi jog gyakorlására vonatkozó korrekтив felügyeletről	
Врста мере корективног надзора А korrekтив felügyelet intézkedésének fajtái	Број решења А végzések száma
Упозорење родитељима о недостацима у вршењу родитељских права А шүлүкi figyelmeztetése a шүлүкi jog gyakorlás	2
Упућивање родитеља на разговор у породично саветовалиште или у установу специјализовану за посредовање у	2
Захтев родитељима да положе рачун о управљању имовином детета А шүлүкi kérelme ,hogy elszámoljonak a gyerek	3
УКУПНО ÖSSZESEN	7

47. Број покренутих поступака пред судом од стране ЦСР у вези са вршењем родитељског права у 2013. години 47. А SZVK által megindított bírósági eljárások sz	
Врста поступка А eljárás fajtája	Број поступка А eljárások száma
Предлог за лишење родитељског права Аз шүлүкi jog megfosztására vonatkozó kezdeményezés	1
Предлог привремене мере у вршењу родитељског права А шүлүкi jog gyakorlásában ideiglenes intézkedések	5
Покретање кривичног поступка у случајевима пропуста у вршењу родитељских права Büntető eljárás kezdeményezé	1
УКУПНО ÖSSZESEN	7

3.6. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ 3.6. А SZOCIÁLIS VÉDELEM SZOLGÁLTATÁSAIRA VALÓ JOGOK MEGVALÓSÍTÁSA

48. Број малолетних корисника које је у 2013 ЦСР упутио на коришћење дневних услуга заједници 48. А kiskorú használók száma, akiket a SZVK 2013-ban a	
Врста услуге А szolgáltatás fajtái	Број корисника А használók száma
Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју А fejlődési rendellenességekkel született gyerekek és fiatalok	0
Дневни боравак за децу и младе са телесним инвалидитетом А testi rokkantsággal született gyerekek és fiatalok	0
Помоћ у кући за децу и младе са сметњама у развоју и инвалидитетом Házi segítségnyújtás fejlődési	4
Свратиште за децу улице А utcagyerekek menhelye	0
Друге услуге које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу Egyéb szolgáltatások	0
УКУПНО ÖSSZESEN	4

49. Број малолетних корисника које је у 2013 ЦСР упутио на коришћење услуга подршке за самосталан живот 49. А kiskorú használók száma, akiket a SZVK 2013	
Врста услуге А szolgáltatás fajtái	Број корисника А használók száma
Становање уз подршку за младе који се осамостаљују Аз önellősülő fiatalok lakástámogatása	0
Становање уз подршку за особе са инвалидитетом А rokkant személyek lakástámogatása	0
Персонална асистенција Személyes segítkezés	0
Бука за самосталан живот Képzés a önellő életre	0
Друге врсте подршке неопходне за активно учешће корисника у друштву А támogatás egyéb formái amelyek szükség	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0

50. Број малолетних корисника које је у 2013 ЦСР упутио на коришћење саветодавно терапијских и социо-едукативних услуга 50. А kiskorú használók	
Врста услуге А szolgáltatás fajtája	Број корисника А használók száma
Интензивне услуге подршке породици која је у кризи А krízisben levő családok támogatásának intenziv szolgáltatása	0
Одржавање породичних односа и поновно спајање породице А családi kapcsolatok fenntartása és újboli	0
Саветовање и подршка у случајевима насиља Tanácsadás és támogatás erőszak esetén	0
Породична терапија Családterápia	0
Медијација Mediáció	0
Друге саветодавне и едукативне услуге и активности Egyéb tanácsadói és edukatív szolgáltatások és aktivitások	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0

51. Број малолетних корисника у 2013. години чији родитељи учествују у трошковима пружања услуга 51. А kiskorú	0
---	---

4. ПОСЛОВИ У ВРШЕЊУ ЈАВНИХ ОВЛАШЋЕЊА 4. TEENDŐK A KÖZMEGBIZATÁS VÉGZÉSÉBEN

4.1. ПОРОДИЧНИ ОДНОСИ 4.1.CSALÁDI KAPCSOLATOK

52. Број спроведених поступака медијације у породичним односима (мирење и нагодба) 52. A levezetett mediác 0

53. Достављање налаза и стручног мишљења на захтев суда 53. Lelet és szakvélemény felterjesztése a bíróság kérelmére	
Поступак пред судом Eljárás a bíróság előtt	Број налаза и мишљења А leletek és
Вршење родитељског права А szülői jog végzése	48
Регулисање личног односа детета и родитеља А gyerek és szülő közötti személyes kapcsolat rendezése	12
Извршни поступак у регулисању виђања детета и родитеља Végrehajtási eljárás a gyerek-szülő láthatásának	6
Изддржавање детета А gyerek eltartása	0
Лишење родитељског права А szülői jog megfosztása	1
Кривични поступак против родитеља због занемаривања и злостављања детета Büntető eljárás a szülő ellen a	1
Целисходност покретања припремног поступка Az előkészítő eljárás megindításának célszerűsége	3
Припремни поступак Előkészítő eljárás	4
Кривични поступак Büntető eljárás	182
Прекршајни поступак Szabálysértési eljárás	32
Поступак за заштиту права детета Eljárás a gyerek jogainak védelmére	5
УКУПНО ÖSSZESEN	294

54. Налази и мишљења по захтеву суда у поступцима који се односе на одрасле и старије 54. Leletek és vélemények a bíróság kérelmére, amelyek a felnőttek és

54. Налази и мишљења по захтеву суда у поступцима који се односе на одрасле и старије 54. Leletek és vélemények a bíróság kérelmére, amelyek a felnőttek és	
Поступак пред судом А bíróság előtti eljárás	Број налаза и мишљења А leletek és
Супружничко издржавање Házastársi eltartás	0
Изддржавање других сродника Más rokoni eltartás	0
Поступак лишења пословне способности Eljárás a cselekvőképesség megfosztására	8
Поступак враћања пословне способности Eljárás a cselekvőképesség visszaadására	0
УКУПНО ÖSSZESEN	8

4.2. ПОСЛОВИ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА У ПОРОДИЦИ 4.2.A CSALÁDON BELÜLI ERŐSZAK ELLENI VÉDELEM TEENDŐI

55. Број достављених налаза и мишљења, на захтев суда односно тужиоца о сврсисходности мере заштите од 0

56. Број достављених налаза и мишљења суду у кривичном поступку за заштиту од насиља у породици 56.A 3

57. Број породица на евиденцији ЦСР у којима је 2013. години утврђено постојање насиља и број жртава насиља по узрасту 57.A SZVK-ban nyilvántartásban

Број породица Családok száma	Број жртава насиља према старости Az erőszak áldozatainak száma életkoruk szerint				
	Деца Gyerekek	Млади Fiatalok	Одрасли Felnőttek	Старији Idősebbek	Укупно Összesen
Биолошке породице Biológiai család	19	2	3	0	24
Усвојитељске породице Örökbefogadó	0	0	0	0	0
Хранитељске и друге породице Eltartó és más	5	0	0	0	5
УКУПНО ÖSSZESEN	24	2	3	0	29

58. Број корисника у ЦСР који су у 2013. години били жртве насиља у породици, према доминантној врсти насиља 58.A SZVK-ban 2013-ban a használók száma,

Доминантне врсте насиља Az erőszak domináló fajtái	Старост жртве насиља Az erőszak áldozatainak életkora								
	Деца Gyerekek		Млади Fiatalok		Одрасли Felnőttek		Старији Idősebbek		УКУПНО ÖSSZESEN
	М F	Ж N	М F	Ж F	М F	Ж N	М F	Ж N	
Физичко насиље Fizikai erőszak	3	3	0	0	0	3	0	0	9
Сексуално насиље Szexuális erőszak	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Психичко насиље Leleki erőszak	1	2	0	2	0	0	0	0	5
Занемаривање Elhanyagolás	6	9	0	0	0	0	0	0	15
Економско насиље Gazdasági erőszak	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Друго Egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	10	14	0	2	0	3	0	0	29

59. Број поступака за заштиту жртава од насиља које је ЦСР покренуо по службеној дужности у 2013. години, по врстама поступка и старости жртве 59.Az

Врста поступка AZ eljárások fajtája	Старост жртве насиља Az erőszak áldozatainak életkora				УКУПНО ÖSSZESEN
	Деца Gyerekek	Млади Fiatalok	Одрасли Felnőttek	Старији Idősebbek	
Поступак за изрицање мере заштите од	2	2	2	0	6
Поступак за потпуно лишавања родитељског	1	0	0	0	1
Поступак за делимично лишавања	0	0	0	0	0
Кривична пријава Büntető feljelentés	0	0	0	0	0
Поступак за доношење привремене мере	0	0	0	0	0
Поступак за заштиту интереса и права детета	13	0	0	0	13
Нешто друго Valami egyéb	8	0	1	0	9
УКУПНО ÖSSZESEN	24	2	3	0	29

60. Укупан број покренутих поступака за заштиту жртава од насиља у породици 60.A családon belüli erőszak 29

61. Број предлога мера за заштиту насиља у породици 61.A családon belüli erőszak esetén javasolt 4

62. Број изречених мера заштите од насиља у породици у ЦСР у 2013. години по врсти мера и броју заштићених жртава 62.A családon belüli erőszak esetén

Врста мере Az intézkedések fajtája	Број изречених мера А kimondott intézkedések száma
Издавање налога за исељење из породичног стана или куће без обзира на	0

Издавање налога за усељење у породични стан или кућу без обзира на право	0
Забрана приближавања члану породице на одређеној удаљености A családtag	3
Забрана приступа у простор око места становања или места рада члана	0
Забрана даље узнемиравања члана породице A családtag további zaklatásának	0
УКУПНО ÖSSZESEN	3

63. Број починилаца насиља у породици евидентираних у 2013. години, по односу/сродству са жртвом насиља 63.A családon belüli erőszak elkövetőinek			
Однос/сродство насилника и жртве насиља Az erőszak áldozata és az elkövető közötti kapcsolat/rokonság	Број починилаца Az elkövetők száma		Укупно починилаца Összelkövető
	М F	Ж N	
Родитељ Szülő	4	15	19
Брат/сестра Fivér/Nővér	0	0	0
Син/ ћерка Fia/Lánya	0	0	0
Партнер једног од родитеља Egyik szülő partnere	0	3	3
Други члан породице или крвни сродник Más családtag	0	0	0
Хранитељ/ старатељ Nevelőszülő/gondnok	4	1	5
Брачни/ ванбрачни партнер Házastárs/partner az	0	0	0
Неко други Valaki más	2	0	2
УКУПНО ÖSSZESEN	10	19	29

64. Број обавештења тужилаштвоу и полицији о насиљу у породици поднетих од стране ЦЗП 64. A SZVK által	5
--	---

65. Број жртава насиља у ЦЗП према подносиоцима пријаве/обавештења у 2013. години 65.Az erőszak áldozatainak száma 2013-ban ,a bejelentés/értesítés					
Порекло пријаве A bejelentés eredete	Старост жртава насиља Az erőszak áldozatainak életkora				Укупно Összesen
	Деца Gyerekek	Млади Fialatok	Одрасли Felnőttek	Старији Idősebbek	
Члан породице Családtag	0	0	0	0	0
Друго лице ван породице Más személy családon kívül	0	0	0	0	0
Јавна установа (школа, дом здравља, вртић....) Közintézmény(iskola, egészségház, iskoláskor	18	0	0	0	18
Полиција Rendőrség	3	0	1	0	4
Суд Bíróság	0	0	0	0	0
Удружење грађана Polgárok társulása	0	0	0	0	0
Орган старатељства по службеној дужности у другим поступцима A gyámhatóság hivatalból	0	0	0	0	0
Жртва Az áldozat	3	2	2	0	7
Анонимна пријава Névtelen bejelentés	0	0	0	0	0
Неко други Valaki más	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	24	2	3	0	29

66. Број деце у ЦЗП која су сведоци породичног насиља у 2013. години 66. A	20
--	----

67. Број деце жртава насиља, која су у 2013. години привременим закључком о обезбеђењу смештаја измештена из породице ради заштите од насиља	
Разлог измештања из породице A családból való elhelyezés oka	Број деце A gyerekek száma
Оба родитеља злостављају дете Mindkét szülő bántalmazza a gyereket	6
Један родитељ злоставља дете Egyik szülő bántalmazza a gyereket	3
Нешто друго Valami egyéb	5
УКУПНО ÖSSZESEN	14

4.3. ПОСЛОВИ ЗАШТИТЕ МАЛОЛЕТНИКА 4.3.A KISKORÚK VÉDELMEÉNEK TEENDŐI

68. Број датих мишљења о избору и примени васпитног налога по захтеву суда и јавног тужилаштва 68.A	0
---	---

69. Број спроведених медијација између малолетног учиниоца и жртве кривичног дела 69. A kiskorú elkövető és	0
---	---

70. Број поднетих извештаја о испуњењу васпитног налога јавном тужиоцу, односно судији за малолетнике	0
---	---

71. Број изречених васпитних налога у 2013. години по врстама налога 71. A kimondott nevelői utasítások száma 2013-ban az utasítás fajtája szerint			
Васпитни налог A nevelői utasítás	Број васпитних налога A nevelői utasítások száma		
	м f	ж n	укупно összesen
Поравнање са оштећеним како би се накнадом штете, извињењем, радом или на неки	0	0	0
Редовно похађање школе или редовно одлажење на посао Az iskola rendszeres látogatása	0	0	0
Укључивање, без накнаде, у рад хуманитарних организација или послове социјалног,	0	0	0
Подвргавање одговарајућем испитивању и одвикавању од зависности изазване употребом	0	0	0
Укључивање у појединачни или групни третман у одговарајућој здравственој установи или	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0	0	0

72. Број учешћа органа старатељства у припремном поступку према малолетницима 72.A gyámhatóság	4
--	---

73. Број достављених мишљења суду пред којим се води кривични поступак према малолетнику 73.A	29
---	----

74. Број присуствовања рочиштима у кривичном поступку према малолетнику 74.A kiskorúak ellen lefolytatott	43
---	----

75. Број обавештења суду односно полицији о немогућности извршења заводске васпитне мере 75.A bíróságnak	1
--	---

76. Број извештаја суду и јавном тужиоцу за малолетнике о спровођењу васпитних мера 76.A kiskorúak	38
--	----

Васпитна мера посебне обавезе A	итних мера за малолетнике A kiskorúakra vonatkozó nevelő intézkedés		
	M F	Ж N	Укупно Összesen
Извинијење оштећеном Bocsánatkérés a sértettől	0	0	0
Накнада штете оштећеном Kártérítés a sértettnek	0	0	0
Редовно похађање школе и неизостајање са посла Rendreszeres iskolába járás és nem	3	0	3
Оспособљавање за одговарајуће занимање Megfelelő foglalkozásra való képzés	0	0	0
Укључивање без надокнаде у рад хуманитарних организација или обављање послова	3	0	3
Укључивање у спортске активности Sporttevékenységbe való bekapcsolódás	0	0	0
Подвргавање одговарајућем испитивању и одвикавању од зависности изазване	0	0	0
Похађање курсева за стручно оспособљавање или припремање и полагање испита којима	0	0	0
Да не може да напусти место пребивалишта или боравишта без сагласности суда и	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	6	0	6

78. Број изречених васпитних мера појачаног надзора у 2013. години по врстама појачаног надзора 78.A 2013-ban kimondott szigorított felügyelettel járó			
Васпитна мера појачаног надзора A szigorított felügyelet nevelő intézkedése	итних мера за малолетнике A kiskorúakra vonatkozó nevelő intézkedés		
	M F	Ж N	Укупно Összesen
Појачан надзор од стране родитеља, усвојитеља или старатеља Szigorított felügyelet a	4	0	4
Појачан надзор у другој породици Szigorított felügyelet más családban	0	0	0
Појачан надзор од стране органа старатељства Szigorított felügyelet a gyámhatóság részéről	18	0	18
Појачан надзор уз дневни боравак у одговарајућој установи за васпитавање и образовање	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	22	0	22

79. Број изречених заводских васпитних мера малолетницима и млађим пунолетницима у 2013. 79.2013-ban a kiskorúaknak és a fiatalabb nagykorúaknak							
Заводска васпитна мера Intézményes nevelő intézkedés	Број заводских мера за			Број заводских мера за млађе			УКУПНО ÖSSZESEN
	M F	Ж N	Укупно Összesen	M F	Ж N	Укупно Összesen	
Упућивање у васпитну установу Nevelő intézetbe való utalás	0	0	0	1	0	1	1
Упућивање у васпитно-поправни дом Nevelő -javító otthonba való utalás	1	0	1	0	0	0	1
Упућивање у посебну установу за лечење и оспособљавање Gyógykezelésre és	0	0	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	1	0	1	1	0	1	2

80. Број изречених кривичних санкција малолетничког затвора у 2013. години 80.2013-ban a fiatalokúak börtönként kimondott büntetések száma	Старији малолетници Idősebb			Млађи пунолетници (18 - 21)			УКУПНО ÖSSZESEN
	M F	Ж N	Укупно Összesen	M F	Ж N	Укупно Összesen	
	0	0	0	0	0	0	0

81. Број изречених мера безбедности у 2013. години 81.2013-ban kimondott biztonsági intézkedések száma							
Врста мере безбедности A biztonsági intézkedések fajtája	Старији малолетници Idősebb			Млађи пунолетници (18 - 21)			УКУПНО ÖSSZESEN
	M F	Ж N	Укупно Összesen	M F	Ж N	Укупно Összesen	
Обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи Az	0	0	0	0	0	0	0
Обавезно психијатријско лечење на слободи A szabadlábbon történő kötelező	0	0	0	0	0	0	0
Обавезно лечење наркомана A kábítószerélvezők kötelező kezelése	0	0	0	0	0	0	0
Обавезно лечење алкохоличара Az alkoholisták kötelező kezelése	0	0	0	0	0	0	0
Забрана управљања моторним возилом A gépjárművezetés tilalma	0	0	0	0	0	0	0
Одзимање предмета A tárgyak elvétele	0	0	0	0	0	0	0
Протеривање странаца из земље A külföldiek kiutasítása az országból	0	0	0	0	0	0	0
Јавно објављивање пресуде Az ítéletek nyilvános megjelentetése	0	0	0	0	0	0	0
Забрана приближавања и комуникације са оштећеним A sértettel való társalgás	0	0	0	0	0	0	0
Забрана присуствовања одређеним спортистима Meghatározott	0	0	0	0	0	0	0

82. Број малолетника према којима су, након истека заводских мера и санкције малолетничког затвора, предузимане мере заштите у процесу реинтеграције 82.A kiskorúak száma, akiknél a intézményes intézkedés és a kiskorúak börtöne büntetés letelte után védőintézkedések alkalmazására került	Старији малолетници Idősebb			Млађи пунолетници (18 - 21)			УКУПНО ÖSSZESEN
	M F	Ж N	Укупно Összesen	M F	Ж N	Укупно Összesen	
	0	0	0	0	0	0	0

83. Број пријава (обавештења) на проблеме у понашању малолетника поднетих Центру у 2013 83. A 14

84. Број планова услуга за малолетнике са проблемима у понашању сачињених у 2013 84.A szolgáltatási tervek 68

85. Број поступака пред судом за малолетнике, покренутих у 2013 85.A kiskorúak bírósága előtt 2013-ban 29

86. Број прекршајних поступака против малолетника, покренутих у 2013 86. A kiskorúak ellen indított 32

87. Број одбачених кривичних пријава против малолетника у 2013. 87.A kiskorúak ellen indított és elvetett bűnvádi feljelentések száma 2013-ban	
Деца до 14 година Gyerekek 14 éves korig	14
Малолетници изнад 14 година A 14 éven felüli kiskorúak	2
УКУПНО ÖSSZESEN	16

88. Укупан број малолетника са проблемима у понашању на евиденцији ЦСП у 2013. години 88.A SZVK-ban 2013. 120

89. Број новоевидентираних малолетника са проблемима у понашању у 2013. години 89.2013-ban ujonan 72

5. ОСТАЛИ ПОСЛОВИ ЦСР 5. A SZVK EGYÉB TEENDŐI

5.1. Број издатих уверења грађанима 5.1.A polgárok részére kiadott bizonylatok száma 0

90. Број достављених налаза и мишљења другим институцијама и организацијама 90.Más intézményeknek és szervezeteknek kiadott leletek és vélemények				
Врста институције Az intézmények fajtája	Број налаза и мишљења A leletek és vélemények száma			
	за децу gyerekekre	за младе fiatalokra	за одрасле felnőttekre	за старије idősebbekre
Школа или предшколска институција Iskola vagy iskoláskor előtti	42	4	0	0
Здравствене установе Egészségügyi intézmény	14	0	0	0
Установе социјалне заштите Szociális védelmi intézmény	3	3	47	4
Други центри за социјални рад Más szociális védelmi központok	2	7	5	10
Полиција Rendőrség	13	3	7	0
Служба за запошљавање Foglalkoztatásügyi szolgálat	0	0	0	0
Удружења грађана Polgárok társulása	0	0	0	0
Локална самоуправа Helyi önkormányzat	0	0	10	0
Интер-ресорна комисија Tárca közi bizottság	76	0	0	0
Друго Egyéb	6	14	3	0
УКУПНО ÖSSZESEN	156	31	72	14

6. ПОДАЦИ О КОРИСНИЦИМА 6.ADATOK A HASZNÁLÓKRÓL

6.1. БРОЈ КОРИСНИКА ЦСР 6.1. А SZVK HASZNÁLÓINAK SZÁMA

91. Укупан број корисника који су уписани у регистар ЦСР и на активној евиденцији у ЦСР у 2013. по старости и полу 91.A SZVK regiszterjében beirt használók						
Корисници по узрасту Használók az életkoruk	Број корисника на активној евиденцији у току извештајног			Број корисника на активној евиденцији 31.12.2013. Az aktiv		
	м f	ж n	Укупно Összesen	м f	ж n	Укупно Összesen
Деца (0-17) Gyerekek	734	461	1195	319	380	699
Млади (18-25) Ifjak	172	188	360	143	96	239
Одрасли (26-64) Felnöttek	852	992	1844	497	504	1001
Старији (65 и више) Idősebbek	144	272	416	49	66	115
УКУПНО ÖSSZESEN	1902	1913	3815	1008	1046	2054

92. Укупан број корисника (15 и више година) према школској спреми и полу у 2013. години 92.A használók osszszáma 2013-ban(15 éven felüliek)az iskolai végzettség			
Школска спрема Iskolai végzettség	м f	ж n	Укупно Összesen
Без школске спреме Iskolai végzettség nélkül	109	104	213
Основна школа Elemi iskola	986	1117	2103
Средње образовање Középiscola	323	410	733
Више и високо образовање Főiskolai illetve egyetemi végzettség	3	10	13
	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	1421	1641	3062

Старосне групе Életkor szerinti csoportok	Градско Városi			Сеоско Falusi			Укупно М Összesen F	Укупно Ж Összesen N	Укупно Összesen
	М F	Ж N	Укупно Összesen	М F	Ж N	Укупно Összesen			
Деца (0-17) Gyerekek (0-17)	382	405	787	352	56	408	734	461	1195
Млади (18-25) Ifjak (18-25)	131	111	242	36	82	118	167	193	360
Одрасли (26-64) Felnöttek (26-64)	656	618	1274	216	354	570	872	972	1844
Старији (65 и више) Idősebbek (65 év felettiek)	103	155	258	91	67	158	194	222	416
УКУПНО ÖSSZESEN	1272	1289	2561	695	559	1254	1967	1848	3815

6.2. ФЛУКТУАЦИЈА КОРИСНИКА ЦСР 6.2. А SZVK HASZNÁLÓINAK FLUKTÁCIÓJA

94. Кретање броја корисника у ЦСР у 2013. години 94.2013-ban a SZVK használói számának mozgása						
Старосне групе Életkor szerinti csoportok	Пренети Áthozva	Истиснати Ujjonan nyilvántartásból	Активирани Ujra aktivált	Укупно у 2013.	Пасивни у пасиву Passzívák	Укупно Összesen
Деца (0-17) Gyerekek (0-17)	503	174	518	1195	496	1195
Млади (18-25) Ifjak (18-25)	176	64	120	360	121	360
Одрасли (26-64) Felnöttek (26-64)	964	637	243	1844	843	1844
Старији (65 и више) Idősebbek (65 év felettiek)	158	245	13	416	301	416
УКУПНО ÖSSZESEN	1801	1120	894	3815	1761	3815

6.3. ДЕЦА 6.3.GYEREKEK

95. Број деце по узрасту и полу на активној евиденцији ЦСР у току 2013. године и на дан 31.12.2013.године 95.A SZVK-ban 2013-ban aktiv nyilvántartásban levő						
Узрасне групе Az életkor szerinti	Укупан број деце у 2013. год. 2013-ban a gyerekek osszszáma			Број деце на дан 31.12.2013.године А gyerekek száma 2013 12.31.-én		
	М F	Ж N	УКУПНО ÖSSZESEN	М F	Ж N	УКУПНО ÖSSZESEN
0 - 2	114	78	192	57	69	126
3 - 5	98	94	192	63	91	154
6 - 14	276	93	369	147	121	268
15-17	246	196	442	130	21	151
УКУПНО ÖSSZESEN	734	461	1195	397	302	699
			добро			

96. Број деце у ЦСР према корисничким групама и узрасту у 2013. години 96.A gyerekek száma a SZVK-ban a használói csoportok és életkoruk szerint 2013-ban					
Корисничке групе Használói csoportok	Узраст Életkor				УКУПНО ÖSSZESEN
	0-2	3-5	6-14	15-17	
Деца без родитељског старања Szülői gondoskodás nélküli gyerekek	7	5	57	8	77
Деца жртве насиља и занемаривања Gyerekek akik erőszak áldozatai vagy elhanyagoltak	4	0	18	2	24
Деца са проблемима у понашању Gyerekek viselkedési problémákkal	0	0	14	106	120
Деца чији се родитељи споре око начина вршења родитељског права Gyerekek,akiknek a szülei	14	23	38	4	79
Социо-материјално угрожена деца Szociálisan és anyagilag veszélyeztetett gyerekek	165	145	213	309	832
Деца ОСИ Rokkant gyerekek	2	19	13	13	47
Деца жртве трговине људима Gyerekek, akik az emberkereskedelem áldozatai	0	0	0	0	0

Деца страни држављани без пратње Külföldi állampolgárok gyerekei kíséret nélkül	0	0	0	0	0
Деца повратници/из реадмисија Visszaeső gyerekek	0	0	0	0	0
Остала деца A többi gyerek	2	5	16	13	36

97. Број деце у ЦСР по узрасту и врсти школе коју похађају у 2013. години 97.A SZVK-ban a gyerekek száma életkoruk és iskolájuk fajtája szerint ahova 2013-ban						
Узраст Életkor	Врста школе Iskola fajtája				УКУПНО ÖSSZESEN	
	Предшколска настава	Основна Elemi	Средња Közér	ађа школу Nem járnak		
6-14	79	206	65	19	369	добро
15-17	0	32	164	246	442	
УКУПНО ÖSSZESEN	79	238	229	265	811	добро

98. Број деце издвојене из биолошке породице у току 2013. године 98.A gyerekek száma, akiket 2013 folyamán kivettek a biológiai családjukból	
Разлог издвајања A kivetés okai	Број деце A gyerekek száma
Одсуство родитељског старања (родитељи преминули, родитељи непознати,	0
Спреченост родитеља да врше родитељско право (одлуке затворске казне,	1
Неадекватно родитељско старање (занемаривање) Nem megfelelő szülői	9
Неадекватно родитељско старање (злостављање) Nem megfelelő szülői	4
Неадекватно родитељско старање (злоупотреба) Nem megfelelő szülői	0
Неадекватно родитељско старање (остало) Nem megfelelő szülői gondoskodás	0
Смештај према одлуци суда Elhelyezés a bíróság döntése alapján	0
Проблеми у понашању детета Problémák a gyerek viselkedésében	0
Родитељ није у могућности да одговори на потребе детета A szülőnek nincs	0
Остали разлози Egyéb okok	0
УКУПНО ÖSSZESEN	14

6.4. ОДРАСЛИ 6.4. FELNŐTTEK

99. Број пунолетних корисника у ЦСР по корисничким групама и старости у 2013. години 99. A SZVK-ban a felnőtt használók száma 2013-ban a használói				
Корисничке групе Használói csoportok	Млади Fialatok	Одрасли Felnttek	Старији Idősebbek	УКУПНО ÖSSZESEN
Занемарена особа и у ризику од занемаривања Elhanyagolt személy,	2	3	0	5
Особе са инвалидитетом Rokkant személy	55	133	80	268
Особа са друштвено неприхватљивим понашањем Társadalmilag	3	0	0	3
Особа са поремећеним породичним односима Megbomlott családi	4	108	0	112
Особе које имају потребе за домским смештајем и другим услугама	5	83	262	350
Материјално угрожене особе Anyagilag veszélyeztetett személyek	289	1491	73	1853
Страни држављани и лица без држављанства у потреби за	0	0	0	0
Жртве трговине људима Az emberkereskedelem áldozatai	0	0	0	0
Остали Egyéb	10	63	30	103
УКУПНО ÖSSZESEN	368	1881	445	2694

100. Број пунолетних корисника у ЦСР по запослености и старости у 2013. години 100.A SZVK-ban a nagykorú használók száma 2013-ban foglalkoztatottságuk és				
Старост корисника A használók életkora	Статус запослености A foglalkoztatottság helyzete			
	Незапослен	Запослен	Пензионер	ема података Nincs ad
Млади Fialatok	355	4	1	0
Одрасли Felnttek	651	90	50	1053
Старији Idősebbek	316	0	100	0
УКУПНО ÖSSZESEN	1322	94	151	1053

101. Број пунолетних корисника у ЦСР по образовању и старости у 2013. години 101.A SZVK-ban a nagykorú használók száma 2013-ban képzettségük és					
Старост корисника A használók életkora	Ниво образовања Képzettségі szint				УКУПНО ÖSSZESEN
	Без завршене основне	Завршена основна	Завршена средња	Завршена	
Млади Fialatok	81	139	140	0	360
Одрасли Felnttek	499	1052	283	10	1844
Старији Idősebbek	108	173	132	3	416
УКУПНО ÖSSZESEN	688	1364	555	13	2620

102. Број поднетих предлога за лишавање пословне способности 102.A cselekvő képesség megfosztására átadott indítványok száma	
Број предлога за лишавање пословне способности Az indítványok száma a cselekvő képesség megfosztására	6
Број одбачених предлога Az elvetett indítványok száma	0

103. Старосна структура пунолетних корисника у ЦСР који су лишени пословне способности у 2013. години 103.A SZVK-ban a nagykorú használók életkor				
Врста лишавања пословне способности A cselekvő képesség megfosztásának fajtái	Старосне групе корисника A használói csoportok életkoruk szerint			
	Млади Fialatok	Одрасли Felnttek	Старији Idősebbek	УКУПНО ÖSSZESEN
Потпуно лишавање пословне способности A cselekvő képesség teljes	2	5	0	7
Делимично лишавање пословне способности A cselekvő képesség	0	0	1	1
УКУПНО ÖSSZESEN	2	5	1	8

6.5. ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ 6.5. ROKKANT SZEMÉLYEK

104. Особе са инвалидитетом на евиденцији ЦСР у 2013. години, према старости и полу 104.Rokkant személyek, akik 2013-ban a SZVK-ban nyilvántartásban			
Старост Életkor	Мушки Férfi	Женски Nő	Укупно Összesen
Деца Gyerekek	26	21	47
Млади Fiatalok	26	29	55
Одрасли Felnőttek	73	60	133
Старији Idősebbek	26	54	80
УКУПНО ÖSSZESEN	151	164	315

105. Број особа са инвалидитетом, у ЦСР у 2013. години, према врстама инвалидитета и старости 105.A rokkant személyek száma a SZVK-ban 2013-ban a					
Врста инвалидитета A rokkantság fajtája	Старосна структура Életkori szerkezet				
	Деца Gyerekek	Млади Fiatalok	Одрасли Felnőttek	Старији Idősebbek	Укупно Összesen
Телесни Testi	15	13	54	65	147
Интелектуални Intelektuális	26	42	60	15	143
Ментални Mentális	0	0	19	0	19
Сензорни Érzékelési	2	0	0	0	19
Первазивни развојни поремећаји, Szélsőséges	4	0	0	0	4
Вишеструко Többszörös	0	0	0	0	315

106. Број особа са инвалидитетом у ЦСР, смештених у установама социјалне заштите по врсти смештаја и узрасту 106 .A rokkant személyek száma a SZVK-					
Врста смештаја Az elhelyezés fajtája	Старосна структура Életkori szerkezet				
	Деца Gyerekek	Млади Fiatalok	Одрасли Felnőttek	Старији Idősebbek	Укупно Összesen
Смештај у прихватилишту /прихватној станици Elhelyezés menhelyen /befogadó állomás	0	0	0	0	0
Смештај у сродничкој породици Elhelyezés rokonai családban	0	0	0	0	0
Смештај у хранитељској породици Elhelyezés nevelőszülői családban	12	0	13	1	26
Смештај у установи социјалне заштите Elhelyezés szociális védelmi intézményben	3	3	24	14	44
Друга врста смештаја Az elhelyezés más fajtája	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	15	3	37	15	70

6.6. ПОВРАТНИЦИ У ПРОЦЕСУ РЕАДМИСИЈЕ 6.6.VISSZAESŐK A READMISÍÓS FOLYAMATBAN

107. Број повратника - реадмисија у ЦСР у 2013. години, по старости и полу 107.A visszaesők száma -readmisszió a SZVK-ban 2013-ban életkoruk és nemük			
Старост Életkor	Мушки Férfi	Женски Nő	Укупно Összesen
Деца Gyerekek	0	0	0
Млади Fiatalok	0	0	0
Одрасли Felnőttek	0	0	0
Старији Idősebbek	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0	0	0

7. УСЛУГЕ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД 7.A SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT SZOLGÁLTATÁSAI

7.1. НЕОДЛОЖНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ 7.1.HALASZTHATATLAN INTERVENCIÓK

108. Број предузетих неодложних интервенција у извештајном периоду 108.A jelentés időszakában foganatosított halaszthatatlan intervenciók száma

Узраст корисника A használó életkora	Број интервенција Az intervenciók száma
За децу Gyerekekre	25
За младе Fiatalokra	2
За одрасле Felnőttekre	67
За старије Idősekre	2
УКУПНО ÖSSZESEN	96

7.2. УСЛУГЕ ПРОЦЕНЕ И ПЛАНИРАЊА 7.2. AZ ÉRTÉKELÉS ÉS TERVEZÉS SZOLGÁLTATÁSA

109. Број реализованих стручних поступака процене према корисницима услуга центра за социјални рад у 2013. 109.A realizált értékelési szakeljárások száma a

Стручни поступак A szakeljárás	Број поступака Az eljárások száma				Укупно Összesen
	За децу Gyerekekre	За младе Fiatalokra	За одрасле Felnőttekre	За старије Idősebbekre	
Почетна процена Kezdeti értékelés	116	9	13	17	155
Умерена процена корисника A használók	14	3	2	0	19
Процена опште подобности усвојитеља Az	0	0	0	0	0
Процена опште подобности старатеља A	14	3	2	0	19
Број донетих одлука о подобности сродника	0	0	0	0	0
Број донетих одлука о подобности	14	3	2	0	19
Друго Egyéb	158	18	19	17	212

110. Број сачињених индивидуалних планова пружања услуга и поновних прегледа планова услуга према старосним групама 110.A szolgáltatás nyújtás

	За децу Gyerekekre	За младе A fiatalokra	За одрасле A felnőttekre	За старије Az idősebbekre	Укупно Összesen
Број сачињених планова Az elkészített tervek	109	13	78	36	236
Број поновних прегледа Az újboli átnévezések	111	9	69	34	223

111. Број сачињених планова пружања услуга за породице 111. Az elkészített tervek száma a családi szolgáltatások

0

112. Број случајева код којих је примењено саветодавно усмеравање 112.Az esetek száma, ahol a tanácsadói irányítás lett alkalmazva

Врста саветодавног усмеравања A tanácsadói irányítás fajtái	Број случајева Esetek száma
Помоћ у васпитању и развојним проблемима деце Segítség a nevelésben és a gyerek fejlődési problémái kapcsán	59
Психосоцијална подршка жртвама насиља Pszichoszociális támogatás az erőszak áldozatainak	0
Помоћ у сређивању брачних и породичних односа Segítség a családi és házastársi kapcsolatok rendezésében	4
Усмеравање лица у стању социјалне потребе A szociális szükséglet állapotában levő személy irányítása	0
Организовање животне и радне средине Az élet és munka környezet megszervezése	0

7.3. ДНЕВНЕ УСЛУГЕ У ЗАЈЕДНИЦИ 7.3.A NAPI SZOLGÁLTATÁSOK A KÖZÖSSÉGBEN

113. Број корисника дневних услуга заједници које пружа ЦСР, према извору финансирања у 2013. години 113.A napi szolgáltatások használóinak száma a

Врста услуге A szolgáltatás fajtája	Број корисника према извору финансирања A használók száma a pénzületi források szerint					УКУПНО ÖSSZESEN
	Из буџета локалне самоуправе A helyi	Буџет Републике A Köztársaság	Корисник плаћа пуну цену услуге A használó	Корисник партиципира у цени A	Други извори финансирања A	
Дневни боравак за децу и младе	0	0	0	0	0	0
Дневни боравак за децу и младе	0	0	0	0	0	0
Дневни боравак за децу и младе	0	0	0	0	0	0
Дневни боравак за одрасле A	0	0	0	0	0	0
Дневни боравак за старије Az	0	0	0	0	0	0
Помоћ у кући за децу и младе са	0	0	0	0	0	0
Помоћ у кући за одрасле Házi	12	0	0	0	5	17
Помоћ у кући за старије Házi	110	0	0	8	27	145
Свратиште за децу улице	0	0	0	0	0	0
Свратиште за одрасле и старије	0	0	0	0	0	0
Друге услуге које подржавају	0	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	122	0	0	8	32	162

7.4. УСЛУГЕ ПОДРШКЕ ЗА САМОСТАЛАН ЖИВОТ 7.4.AZ ÖNÁLLÓ ÉLETRE VALÓ TÁMOGATÁS SZOLGÁLTATÁSAI

114. Број корисника услуга подршке за самосталан живот које пружа ЦСР, према извору финансирања у 2013. години 114.A SZVK által nyújtott önálló életre

Врста услуге А szolgáltatás fajtái	Број корисника према извору финансирања А használók száma a pénzelési forrás szerint					
	Из буџета локалне самоуправе А helyi	Буџет Републике А Köztársaság	Корисник плаћа пуну цену услуге А használó	Корисник партиципира у цени А	Други извори финансирања А	УКУПНО ÖSSZESEN
Становање уз подршку за младе	0	0	0	0	0	0
Становање уз подршку за особе	0	0	0	0	0	0
Персонална асистенција	0	0	0	0	0	0
Обука за самосталан живот Képzés	0	0	0	0	0	0
Друге врсте подршке неопходне	0	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0	0	0	0	0	0

7.5. САВЕТОДАВНО ТЕРАПИЈСКЕ И СОЦИО-ЕДУКАТИВНЕ УСЛУГЕ 7.5.TANÁCSADÓI TERÁPIÁS ÉS SZOCIÁLIS -EDUKATIV SZOLGÁLTATÁSOK

115. Број корисника саветодавно терапијских и социо-едукативних услуга које пружа ЦСР, према извору финансирања у 2013. години 115.A tanácsadói						
Врста услуге А szolgáltatás fajtái	Број корисника према извору финансирања А használók száma a pénzelési források szerint					
	Из буџета локалне самоуправе А helyi	Буџет Републике А Köztársaság	Корисник плаћа пуну цену услуге А használó	Корисник партиципира у цени А	Други извори финансирања А	УКУПНО ÖSSZESEN
Саветовање и подршка родитеља,	0	0	0	0	0	0
Подршка породици која се стара	0	0	0	0	0	0
Интензивне услуге подршке	0	0	0	0	0	0
Одржавање породичних односа и	0	0	0	0	0	0
Саветовање и подршка у	0	0	0	0	0	0
Породична терапија Családterápia	0	0	0	0	0	0
Медијација Mediáció	0	0	0	0	0	0
СОС телефони SOS telefonok	0	0	0	0	0	0
Друге саветодавне и едукативне	0	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0	0	0	0	0	0

7.6. УСЛУГЕ СМЕШТАЈА 7.6. ELHELYEZÉS SZOLGÁLTATÁSA

116. Број корисника услуга смештаја које пружа ЦСР, према извору финансирања у 2013. години 116.A SZVK által nyújtott elhelyezés szolgáltatásának használói						
Врста услуге А szolgáltatás fajtája	Број корисника према извору финансирања А használók száma a pénzelési forrás szerint					
	Из буџета локалне самоуправе А helyi	Буџет Републике А Köztársaság	Корисник плаћа пуну цену услуге А használó	Корисник партиципира у цени А	Други извори финансирања А	УКУПНО ÖSSZESEN
Домски смештај за децу и младе	0	0	0	0	0	0
Домски смештај за одрасле и	0	0	0	0	0	0
Мала домска заједница за децу и	0	0	0	0	0	0
Мала домска заједница за	0	0	0	0	0	0
Предах смештај Az elhelyezés	0	0	0	0	0	0
Прихватилиште Menhely	0	0	0	0	0	0
Друге врсте смештаја Az	0	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0	0	0	0	0	0

Предлог

На основу члана 21. става 1. тачке 6. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр.: 42/91 и 71/94), члана 32. става 1. тачке 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), члана 46. става 1. тачки 9., 22. и 28. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), члана 7. става 2. алинеје 3. Одлуке о оснивању Центра за социјални рад („Службени лист општине Сента“ бр. 9/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 19. маја 2014. године донела је

З А К Љ У Ч А К О УСВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА ЗА 2013. ГОДИНУ

I.

УСВАЈА СЕ Финансијски извештај Центра за социјални рад Сента за 2013. годину.

II.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење :

Према члану 21. став 1. тачка 6. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр.: 42/91 и 71/94) управни одбор врши и друге послове утврђене актом о оснивању и статутом.

Према члану 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члану 46. став 1. тачка 9. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине, у складу са законом оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом општине и врши надзор над њиховим радом.

Према члану 46. став 1. тачка 22. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине, у складу са законом разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета.

Према члану 46. став 1. тачка 28. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине, у складу са законом разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник Општина.

Према члану 7. став 2. алинеја 3. Одлуке о оснивању Центра за социјални рад („Службени лист општине Сента“, бр. 9/2011) Скупштина општине разматра извештај о раду и пословању Центра.

Дана 25.03.2014. године директор Центра за социјални рад, Деже Кечкеш, доставио је Одељењу за општу управу и друштвене делатности Општинске управе Општине Сента Финансијски извештај установе за 2013. годину.

4 Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента својим закључком утврдило је предлог Закључка о усвајању Финансијског извештаја Центра за социјални рад Сента за 2013. годину и упутило је Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и мишљења Одбора за буџет и финансије и Одбора за здравство и социјалну политику Скупштине општине Сента, донела је закључак као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 551-2/2014-I
Дана: 19. маја 2014. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента

Анико Ширкова с. р.

4

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
СЕНТА ЗА 2013. ГОДИНУ**

Број: 551-87/14-01

У Сенти, 25. фебруара 2014. године

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА ЗА 2013. ГОДИНУ

Финансијски извештај о пословању Центара за социјални рад Сента за 2013. годину је састављен као пратећи докуменат завршног рачуна Центара за социјални рад Сента за 2013. годину који не садржи податке о финансирању остваривања права корисника утврђених Законом о социјалној заштити и коришћење услуга социјалне заштите које обезбеђује Република Србија (и које се признају решењем Центра за социјални рад Сента односно на које кориснике упућује Центар за социјални рад Сента) не обухвата се овим финансијским извештајем, остваривање тих права и коришћење тих услуга се финансира директно из буџета Републике Србије. Ради се о следећим правима и услугама (са средствима утрошеним за те намене на територији општине Сента у току 2013. године):

- право на новчану социјалну помоћ у износу од **103.728.485,00** динара,
- право на додатак за помоћ и негу другог лица и увећан додатак за помоћ и негу другог лица у износу од **35.826.757,00** динара,
- право на посебну новчану накнаду у виду доживотног месечног новчаног примања у висини најниже пензије у износу од **0,00** динара,
- услуге смештаја у установу социјалне заштите и у другу породицу, без накнаде за рад хранитеља (пружалаца услуга породичног смештаја) у износу од **33.683.168,00** динара и
- остале услуге предвиђене законом (накнаде за трошкове уџбеника и школског прибора деце и омладине на породичном смештају) у износу од **562.178,75** динара.

Од права које обезбеђује Република Србија, Финансијски извештај Центра за социјални рад Сента изузетно обухвата:

- право на оспособљавање за рад,
- накнаде за матуру и екскурзију деце и омладине на породичном смештају и
- накнаде за рад хранитеља (пружалаца услуга породичног смештаја) у бруто износу.

У 2013. години Центар за социјални рад Сента је имао следеће приходе из следећих извора:

- од Републике Србије (Министарства рада, запошљавања и социјалне политике) у износу од **22.943.089,61** динара

- од Аутономне Покрајине Војводине у износу од **500.000,00** динара,

- од осталих извора у износу од **1.805.803,60** динара и

- од Општине Сента у износу од **12.482.261,05** динара.

Укупан приход Центара за социјални рад Сента у 2013. години је износио **37.731.154,26** динара.

Средства од Републике су била строго наменска средства. Република је финансирала:

- зараде б запослених у укупном износу од **6.176.681,32** динара (Зараде запослених су обрачунаване и исплаћене према коефицијентима за обрачун и исплату из Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених лица у јавним службама ("Службени гласник РС", број 44/2001, 15/2002, 30/2002, 32/2002, 69/2002, 78/2002, 61/2003, 121/2003, 130/2003, 67/2004, 120/2004, 5/2005, 26/2005, 81/2005, 105/2005, 109/2005, 32/2006, 58/2006, 82/2006, 106/2006, 10/2007, 40/2007, 60/2007, 91/2007 и 106/2007, 7/2008, 9/2008, 24/2008, 26/2008, 31/2008, 44/2008, 54/2008, 108/2008, 113/2008, 79/2009, 25/2010, 91/2010, 20/2011, 65/2011, 100/2011, 11/2012, 124/2012 и 8/2013), а основица је утврђена закључком Владе Републике Србије. Најниже зараде (по коефицијенту б,17) повећаване су на ниво минималне зараде. Просечна месечна нето зарада свих стално запослених у току 2013. године је износила 43.596,00 динара, али ако се узму у обзир и зараде запослених на одређено време по пројектима, просечна нето зарада износила је 36.372,00 динара);

- услуге по уговору у укупном износу од **13.232.346,15** динара (Под тим се подразумевају накнаде за рад хранитеља (пружалаца услуга породичног смештаја) у бруто износу.);

- оспособљавање за рад деце и омладине са сметњама у укупном износу од **2.592.648,00** динара (Под тим трошковима се подразумева накнада превоза и смештаја);

- накнаде за матуру и екскурзију деце и омладине на породичном смештају у укупном износу од **77.244,10** динара;

- награде (солидарна помоћ за запослене у социјалној заштити) запосленима у износу од **47.092,72** динара и јубиларне награде у износу од **81.416,66** динара и

4 - материјалне трошкове у укупном износу од **735.660,66** динара (што у просеку износи месечно 61.305,05 динара).

Средства од Аутономне Покрајине Војводине су средства остварена и утрошена поводом пројекта под називом „Деца у ризику - и породица уме боље“, који је био одобрен од стране Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију. За реализацију пројекта су одобрена средства у износу од **500.000,00** динара.

Средства од осталих извора су:

- средства од пројекта под називом „Помоћ у кући - И наша помоћ злата вреди“ који је био одобрен од стране Националне службе за запошљавање. За реализацију пројекта су одобрена средства у износу од 721.917,44 динара, а у 2013. години од тога су примљена и утрошена средства у износу од **609.998,54** динара;

- сопствени приходи (од услуге помоћ у кући и закупа) у износу од **239.999,05** динара који су коришћени за покривање материјалних трошкова;

- средства од рефундације сахрана од Фонда за пензијско и инвалидско осигурање у износу од **70.276,00** динара;

- средства од рефундације накнада за боловање у износу од **32.269,00** динара и за породилско одсуство и одсуство ради неге детета у износу од **699.366,51** динара и

- средства корисника Кокаи Марије од **153.894,50** динара (којима су покривени трошкови њеног смештаја у 2013. години).

Средства од општине Сента су била строго наменска средства. Општина Сента је финансирала:

- зараде запослених у укупном износу од **7.160.385,54** динара, и то:

* зараде 6 „сталних“ запослених износу од **4.662.508,00** динара (Зараде запослених су обрачунавани и исплаћени према коефицијентима за обрачун и исплату из Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених лица у јавним службама, а основица је утврђена закључком Владе Републике Србије) и

* зараде 12 запослених на одређено време од 6 месеци по основу пројекта под називом „Уз нашу помоћ и јесење сунце лепше сија“ који је био одобрен од стране општине Сента и Покрајинског секретаријата за рад, запошљавање и равноправност полова у сарадњи са Националном службом за запошљавање. За реализацију пројекта су одобрена средства у износу од 2.681.286,00 динара, а у току 2013. године од тога су примљена и утрошена средства у износу од **2.497.877,54** динара;

4 - остале награде запосленима (солидарна помоћ за запослене у социјалној заштити) у износу од **40.366,00** динара;

- помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице запослених у износу од **55.700,00** динара;

- сталне трошкове (трошкови електричне енергије, централног грејања, комуналних услуга, услуга комуникација, осигурања возила) у укупном износу од **1.770.284,32** динара;

- трошкове службеног путовања у износу од **15.608,00** динара;

- услуге по уговору (услуге безбедности на раду, услуге обезбеђења објекта, услуге у вези противпожарне заштите, услуге образовања и усавршавања запослених, услуге информисања, огласи, часописи, остале опште услуге и сл.) у укупном износу од **343.992,00** динара;

- пројекат под називом „Оспособљавање запослених и развој електронске управе“ који је реализован од стране Центра за социјални рад Сента, био је одобрен од стране Покрајинског секретаријата за образовање, управу и националне заједнице. За реализацију пројекта су одобрена и утрошена средства у износу од **200.000,00** динара;

- пројекат под називом „Израда двојезичних табли, превођење и двојезични рад“ који је реализован од стране Центра за социјални рад Сента, био је одобрен од стране Покрајинског секретаријата за образовање, управу и националне заједнице. За реализацију пројекта су одобрена и утрошена средства у износу од **100.000,00** динара;

(Напомена: Ова горе наведена два пројекта су била финансирана од стране Аутономне Покрајине Војводине, али су средства пребачена прво општини Сента, и преко рачуна општине Сента су прослеђена Центру за социјални рад Сента.)

- пројекат под називом "Сви заједно" који је био одобрен од стране Локалног плана акције за децу општине Сента. За реализацију пројекта су одобрена средства у износу од **50.000,00** динара;

- текуће поправке и одржавање опреме у укупном износу од **88.680,00** динара;

- материјал (канцеларијски материјал, гориво, материјал за образовање и усавршавање запослених, материјал за одржавање хигијене и остало) у укупном износу од **616.433,24** динара;

- набавку основних средстава и опреме у износу од **146.897,00** динара;

- социјална давања:

*једнократне новчане помоћи у укупном износу од **1.410.487,00** динара које на основу члана 110. став 3. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник РС", бр.

24/2011) обезбеђује јединица локалне самоуправе лицима које се изненада или тренутно нађу у стању социјалне потребе, као и лицима која се упућују на домски или породични смештај, а која немају средства да обезбеде одећу, обућу и трошкове превоза неопходне за реализацију смештаја, и то конкретно: за исхрану, школовање деце, домаћинство, трошкове превоза, трошкове лечења, санирање последица елементарних непогода, опремање и др. (У току 2013. године 286 породица односно лица је остварило право на једнократну новчану помоћ, и то у износу од 145,00 динара до општинског просека зараде у датом месецу. Просечни износ једнократне новчане помоћи је био 4.931,47 динара. Једнократну новчану помоћ у максималном износу су остварили 9 породица односно лица, 5 за трошкове лечења, 2 за санирање последица пожара и 2 за санирање последица елементарне непогоде.)

* једнократне помоћи у натури у виду пакета (400 комада) за децу до 11 година из породица корисника новчане социјалне помоћи у износу од **128.917,95** динара и

* помоћ у случају сахране у укупном износу од **354.510,00** динара. (Овај износ заједно са износом рефундираном за сахране од Фонда за пензијско и инвалидско осигурање динара преставља укупан трошак за сахране у износу од 418.342,87 динара. У току 2013. године је било 18 сахрана. Просечни износ трошкова сахране је био 23.241,27 динара.)

На крају 2013. године Центар за социјални рад Сента имао је неизмирене обавезе према добављачима у износу од **704.883,90** динара, с тим да није било неизмирених обавеза преко 45 дана.

На крају 2013. године Центар за социјални рад Сента имао је дефицит у износу од **139.057,17** динара. (Дана, 31.12.2012. године није извршен налог за пренос доприноса хранитеља за месец новембар 2012. године Фонду за пензијско и инвалидско осигурање због касног преноса средстава од стране надлежног министарства. Налог је извршен у јануару 2013 године, и тај износ се сад појављује као дефицит.)

Полазећи од горе наведених података Центар за социјални рад Сента је у току 2013. године на непосредан и посредан начин одлучивао о новчаним средствима у износу од **211.531.743,01** динара.

Гажо Лидија с. р., шеф рачуноводства

Д и р е к т о р
Деже Кечкеш с. р.

Овај финансијски извештај о пословању Центра за социјални рад Сента за 2013. годину је усвојен на седници Управног одбора Центра за социјални рад Сента, дана, 25. фебруара 2014. године.

Председник Управног Одбора
Др Тари Јене с. р.

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД 1.A SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT ALAPVETŐ ADATAI

Центар за социјални рад Szociális Védelmi Központ	Сента Zenta
Директор Igazgató	Деже Кечкеш Kecskés Dezső
Општина (и округ) Község (és körzet)	Сента Zenta Севернобанатски Északbánáti Vojvodina
e-mail	senta.csr@minrzs.gov.rs
Адреса и поштански број Cím és postai irányítószám	ул. Јована Јовановића Змаја бр. 37, 24400 Сента u. Zmaj Jove Jovanov
Телефони Telefonszámok	024/812-559
Година оснивања ЦСР A SZVK alapítási éve	1977.

1.1. ПОДАЦИ О ЗАПОСЛЕНИМА 1.1. ADATOK A FOGLALKOZTATOTTAKRÓL

1. Укупан број запослених радника у ЦСР 31.12.2013. године према статусу запослених и извору финансирања радног места				1.
Статус запосленог A foglalkoztatott státusza	Финансира	Финансира локална	Укупно радника Össz dolgozó	
Радни однос заснован на неодређено време Meghatározatlan időre létesített munkaviszony	6	6	12	
Радни однос заснован на одређено време Meghatározott időre létesített munkaviszony	0	0	0	
Ангажовање на обављању привремених и повремених послова Foglalkoztatás	0	0	0	
Ангажовање на основу уговора о делу и ауторском делу Foglalkoztatás foglalkoztatási	0	0	0	
УКУПНО ÖSSZESEN	6	6	12	

2. Број ангажованих радника према стручном профилу и радном статусу на дан 31.12.2013. 2. Az alkalmazott dolgozók száma szakprofil és státusz szerint 2013.					
Стручни профил радника A dolgozók	Облик ангажовања Az alkalmazás módja				Укупно Összesen
	Радни однос заснован	Радни однос заснован на	Ангажовање на обављању	Волонтери Volontőrök	
Социјални радник	1	0	0	0	1
Психолог Pszichológus	2	0	0	0	2
Педагог Pedagógus	0	0	0	0	0
Специјални педагог	0	0	0	0	0
Андрагог Andragógus	0	0	0	0	0
Социолог Szociológus	0	0	0	0	0
Правник Jogász	3	0	0	0	3
Административно	2	0	0	0	2
Техничко особље	1	0	0	0	1
Друго Egyéb	3	0	0	0	3
УКУПНО ÖSSZESEN	12	0	0	0	12

3. Структура запослених радника на неодређено време у ЦСР 31.12.2013. према старости, полу и врсти послова										3.	
Старост Életkor	Руководећи Vezetők				Стручни (радници и)		Административно		Остали Többiek		УКУПНО ÖSSZESEN
	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж			
До 30 год. 30 éves korig	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
31 – 39 31-39 év között	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
40 – 49 40-49 év között	0	0	0	0	1	0	1	0	1	1	3
50 – 59 50-59 év között	1	0	0	0	1	0	1	1	1	2	6
60 - 64 60-64 év között	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
65+ 65 éven felül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	1	0	0	0	5	0	2	1	3	12	

4. Структура запослених радника на неодређено време у ЦСР на дан 31.12.2013. према врсти послова и извору финансирања						4.
Извор финансирања Pénzelési forrás	Врста послова A munkák fajtája				Укупно Összesen	
	Руководећи Vezetők	Стручни (радници и)	Административно-	Остали Többiek		
Буџет Републике Србије A Szerb Köztársaság	1	3	1	1	6	
Буџет локалне самоуправе A helyi	0	2	1	3	6	

5. Структура запослених стручних радника на неодређено време 31.12.2013. на пословима социјалног рада према стручном профилу запослених						5.
Стручни профил радника A dolgozók szakprofilja	Врста послова A munka fajtája				Укупно Összesen	
	Водитељ случаја	Супервизор	Водитељ случаја и	Други стручни		
Социјални радник Szociális munkás	1	0	0	0	1	
Психолог Pszichológus	1	0	1	0	2	
Педагог Pedagógus	0	0	0	0	0	
Специјални педагог Szakosított pedagógus	0	0	0	0	0	
Андрагог Andragógus	0	0	0	0	0	
Социолог Szociológus	0	0	0	0	0	
Правник Jogász	0	0	0	2	2	
Друго Egyéb	0	0	0	0	0	
УКУПНО ÖSSZESEN	2	0	1	2	5	

1.2.ОСТАЛИ ПОДАЦИ О РАДУ ЦСР 1.2.EGYÉB ADATOK A SZVK MUNKÁJÁRÓL

6. Да ли у вашем ЦСР постоји прописана процедура за поступање по

7. Стручни послови супервизора и број реализованих послова у извештајном периоду 7. A szupervízor szakmunkái és a realizált ügyek száma a jelentést átfogó

Стручни послови супервизора A szupervízor szakmunkái

Број реализованих активности/ донетих
планова и извештаја A realizált aktivitások

Број индивидуалних планова професионалног развоја водитеља случаја Az esetvezetők professzionális fejlesztésére

3

4 АВНИХ ОБЛАШЋЕЊА ЗА ПУНОЛЕТНЕ КОРИСНИКЕ 2.DÖNTÉSHOZATAL A KÖZMEGHATALMAZÁS VÉGGÉSE SORÁN A NAGYKORÚ HASZNÁ

2.1. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА МАТЕРИЈАЛНУ ПОДРШКУ 2.1 AZ ANYAGI TÁMOGATÁSRA VALÓ JOG MEGVALÓSÍTÁSA

13. Број решења/закључака према врсти права 13.A végzések/záradékok száma a megvalósított jog fajtája szerint

Врста решења/закључка Végzés/záradék	Број захтева према врсти права A kérelmek száma a jog szerint				
	Новчана социјална	Једнократна новчана	Додатак за помоћ и	Увећани додатак за	Помоћ за
Број поднетих захтева за остваривање права	591	304	29	7	9
Број решења о признавању права у	590	304	11	7	9
Број решења којима је одбијен захтев за	1	2	12	0	0
Број решења о обустави поступка у 2013.	0	0	0	0	0
Број закључака о даљем признавању права у	99	0	0	0	0
Број решења којима је престало право у	97	0	11	8	7

14. Број корисника једнократних новчаних помоћи у ЦСР у 2013. години 14.2013-ban a SZVK-ben az egyszeri pénzbeli segély használóinak száma

Сврха једнократних новчаних помоћи Az egyszeri pénzbeli segély	Број корисника једнократних новчаних	Број једнократних помоћи Az egyszeri
Исхрана Táplálék	94	94
Школовање деце A gyermekek iskoláztatása	12	12
Домаћинство Háztartás	16	16
Елементарне непогоде Elemi csapások	2	2
Трошкови лечења Gyógykezelési költségek	69	69
Трошкови сахране Temetkezési költségek	18	18
Трошкови превоза Utazási költségek	30	30
Трошкови опремања Felszerelési költségek	5	5
Друго Egyéb	40	58
УКУПНО ÖSSZESEN	286	304

2.2. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА СМЕШТАЈ У УСТАНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ И СМЕШТАЈ У ДРУГУ ПОРОДИЦУ 2.2.SZOCIÁLIS VÉDELMI INTÉZMÉNYBEN

15. Број пунолетних корисника у ЦСР који су на смештају, према врсти смештаја у 2013. год. и на дан 31.12.2013. 15. A SZVK-ban az elhelyezésen levő felnőtt

Врста смештаја Az elhelyezés fajtája	Млади Fialatok		Одрасли Felnöttek		Старији Idősebbek		Укупно у 2013. год. Összesen 2013-ban	Укупно 31.12. 2013. 12.31.én összesen
	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31.én	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31.én	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31.én		
Смештај у сродничку породицу (укључујући смештај у породицу	0	0	0	0	0	0	0	0
Породични смештај у другу породицу Családi elhelyezés más	2	2	17	13	3	3	22	18
Домски смештај Otthoni elhelyezés	3	3	27	24	26	20	56	47
Смештај у малу домску заједницу Elhelyezés kis otthoni közösségben	0	0	0	0	0	0	0	0
Прихваталиште Menhely	0	0	0	0	0	0	0	0
Друге врсте смештаја Az elhelyezés más formái	0	0	0	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	5	5	44	37	29	23	78	65

16. Број пунолетних корисника у ЦСР у 2013. години, код којих је дошло до престанка смештаја, према разлогу престанка смештаја и старости 16. A SZVK-ban

Разлог престанка смештаја Az elhelyezés megszűnésének oka	Старосна структура корисника A használók életkor szerinti felosztása			
	Млади Fialatok	Одрасли Felnöttek	Старији Idősebbek	УКУПНО ÖSSZESEN
Повратак у породицу Visszatérés a családba	0	0	0	0
Осамостаљивање (заснивање брачне заједнице, запошљавање	0	0	0	0
Смештај у сродничку породицу Rokoni családba való elhelyezés	0	0	0	0
Смештај у другу породицу Más családba való elhelyezés	0	0	0	0
Завршено школовање/радно оспособљавање Befejezett	0	0	0	0
Престанак васпитне мере A nevelő intézkedés megszűnése	0	0	0	0
Повратак у сопствени дом уз услуге подршке у заједници Saját	0	0	0	0
Самовољно напуштање смештаја Az elhelyezés önkényes elhagyása	0	1	0	1
Смрт корисника A használó halála	0	6	6	12
Нешто друго Egyéb ok miatt	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0	7	6	13

17. Број пунолетних корисника у ЦСР који су на породичном смештају 2013. год. и на дан 31.12.2013. 17. A SZVK-ban a családi elhelyezésen levő felnőtt

Врста смештаја Az elhelyezés fajtája	Млади Fialatok		Одрасли Felnöttek		Старији Idősebbek		Укупно у 2013. год. Összesen 2013-ban	Укупно 31.12. 2013. 12.31.állás
	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31.én	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31.én	У 2013. год. 2013-ban	31.12. 2013. 2013.12.31.én		
Сроднички породични смештај Rokoni családi elhelyezés	0	0	0	0	0	0	0	0
Породични смештај у другу породицу Más családban való családi	2	2	17	13	3	3	22	18

УКУПНО ÖSSZESEN	2	2	17	13	3	3	22	18
-----------------	---	---	----	----	---	---	----	----

2.3. СТАРАТЕЉСТВО 2.3.GONDNOKSÁG

18. Старосна структура пунолетних корисника у ЦСР који су лишени пословне способности у 2013. години 18.A SZVK-ban a felnőtt használók életkor szerinti

Врста лишавања пословне способности А cselekvőképességtől való megfosztás fajtái	Старосне групе корисника А használók korcsoportjai			
	Млади Fialatok	Одрасли Felnöttek	Старији Idősebbek	УКУПНО ÖSSZESEN
Потпуно лишавање пословне способности А cselekvő képesség teljes	2	5	0	7
Делимично лишавање пословне способности А cselekvő képesség	0	0	1	1
УКУПНО ÖSSZESEN	2	5	1	8

19. Број пунолетних корисника у ЦСР под старатељством на дан 31.12. 2013. години према старости и врсти старатеља 19.A SZVK-ban a gondnokság alatt levő

Врста старатеља А gondnokság fajtája	Старост корисника А használó életkora			
	Млади Fialatok	Одрасли Felnöttek	Старији Idősebbek	Укупно Összesen
Старатељ Gondnok	5	52	11	68
Непосредни старатељ Közvetlen gondnok	0	4	10	14
Колективни старатељ Kollektív gondnok	0	0	0	0
Привремени старатељ Ideiglenes gondnok	1	2	1	4
Привремени старатељ-колизијски Ideiglenes gondnok kolízió esetén	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	6	58	22	86

20. Број преиспитивања старатељске заштите пунолетних лица у извештајном периоду 20. А felnőtt személyek

98

2.4. ВРШЕЊЕ РОДИТЕЉСКОГ ПРАВА 2.4.SZÜLŐI JOG GYAKORLÁSA

21. Број пунолетних корисника у ЦСР чијим је родитељима продужено

0

2.5. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ 2.5.A SZOCIÁLIS VÉDELEM SZOLGÁTTATÁSAIRA VALÓ JOG MEGVALÓSÍTÁSA

22. Број пунолетних корисника које је у 2013. ЦСР упутио на коришћење дневних услуга заједници 22. А felnőtt használók száma, akiket a SZVK a közösség

Врста услуге А használat fajtája	Број корисника А használók száma
Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју Fejldési rendellenességgel született gyermekek és fiatalok	0
Дневни боравак за децу и младе са телесним инвалидитетом Rokkant gyermekek és fiatalok nappali tartózkodása	0
Дневни боравак за одрасле А felnőtt nappali tartózkodása	22
Дневни боравак за старије Az idősek nappali tartózkodása	88
Помоћ у кући за децу и младе са сметњама у развоју и инвалидитетом Házi segítségnyújtás fejdési	0
Помоћ у кући за одрасле Házi segítségnyújtás felnötteknek	0
Помоћ у кући за старије Házi segítségnyújtás időseknek	0
Свратиште за одрасле и старије Menhely felnöttek és idősek részére	0
Друге услуге које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу Egyéb	0
УКУПНО ÖSSZESEN	110

23. Број пунолетних корисника које је у 2013. ЦСР упутио на коришћење услуга подршке за самосталан живот 23. А felnőtt használók száma, akiket a SZVK 2013-

Врста услуге А szolgáltatás fajtája	Број корисника А használók száma
Становање уз подршку за младе који се осамостаљују Az önálló fiatalok lakástámogatása	0
Становање уз подршку за особе са инвалидитетом А rokkant személyek lakástámogatása	0
Персонална асистенција Perszonális segédlet	0
Обука за самосталан живот Képzés az önálló életre	0
Друге врсте подршке неопходне за активно учешће корисника у друштву Egyéb támogatások, amelyek szükségesek a f	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0

24. Број пунолетних корисника које је у 2013 ЦСР упутио на коришћење саветодавно терапијских и социо-едукативних услуга 24. А felnőtt használók száma

Врста услуге Szolgáltatás fajtája	Број корисника А használók száma
Саветовање и подршка родитеља, хранитеља и усвојитеља А szülő, nevelőszülő és örökbefogadó részére támogatás és	0
Подршка породици која се стара о свом детету или одраслом члану породице са сметњама у развоју Támogatás az	0
Интензивне услуге подршке породици која је у кризи А krízisben levő családok támogatásának intenzív szolgáltatása	0
Одржавање породичних односа и поновно спајање породице А családi kapcsolatok fenntartása és újboli	0
Саветовање и подршка у случајевима насиља Tanácsadás és támogatás erőszak esetén	0
Породична терапија Családterápia	0
Медијација Mediáció	0
СОС телефони SOS telefonok (segélyvonalak)	0
Друге саветодавне и едукативне услуге и активности Egyéb tanácsadói és edukatív szolgáltatások és aktivitás	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0

25. Број решења у 2013. години о учешћу корисника у трошковима услуге социјалне заштите 25. А 2013-as évi vég

0

У ВРШЕЊУ ЈАВНИХ ОВЛАШЋЕЊА ЗА МАЛОЛЕТНЕ КОРИСНИКЕ 3. DÖNTÉSHOZATAL A KÖZMEGHATALMAZÁS VÉGZÉSE SORÁN A KISKOR

3.1. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА МАТЕРИЈАЛНУ ПОДРШКУ 3.1. AZ ANYAGI TÁMOGATÁSRA VALÓ JOG MEGVALÓSÍTÁSA

26. Укупан број деце обухваћен материјалном подршком у 2013. 26. 2013-ban anyagi támogatásban részesült gyermekek összszáma	
Број деце обухваћен правом на новчану социјалну помоћ А gyermekek száma, akiknek megvalósult a pénzbeli szociál	824
Број деце обухваћен правом на туђу негу и помоћ А gyermekek száma, akiknek megvalósult a joguk ápolásdíjra	9
Број деце обухваћен правом на увећану туђу негу и помоћ А gyermekek száma, akik az emelt összegű ápolásdíjra való	22
Број деце обухваћен правом на једнократну материјалну помоћ А gyermekek száma, akik egyszeri anyagi segélyre val	8

3.2. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА СМЕШТАЈ У УСТАНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ И ПОРОДИЧНИ СМЕШТАЈ 3.2.SZOCIÁLIS VÉDELMI INTÉZMÉNYBEN ÉS

27. Старосна структура деце на активној евиденцији ЦСР према врсти смештаја у 2013. години и на дан 31.12.2013.27. A SZVK aktiv nyilvántartásban levő										
Узраст Életkor	Узраст Életkor									
	0-2		3-5		6 - 14		15 - 17		УКУПНО ÖSSZESEN	
	Укупно у 2013. Összesen 2013-ban	На дан 31.12.2013. 2013 12.31.-i állás	Укупно у 2013. Összesen 2013-ban	На дан 31.12.2013. 3013 12.31.-i állás	Укупно у 2013. Összesen 2013-ban	На дан 31.12.2013. 2013 12.31.-i állás	Укупно у 2013. Összesen 2013-ban	На дан 31.12.2013. 2013 12.31.-i állás	Укупно у 2013. Összesen 2013-ban	На дан 31.12.2013. 2013 12.31.-i állás
Сродничка породица (сродничко)	0	0	0	0	0	0	6	4	6	4
Хранитељство Nevelőszülőnél	10	9	10	9	31	27	16	14	67	59
Домски смештај Otthoni elhelyezés	0	0	1	0	1	1	2	2	4	3
Мала домска заједница Kis otthoni közösség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Прихваталиште Menhely	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Друге врсте смештаја Az elhelyezés más	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	10	9	11	9	32	28	24	20	77	66

28. Број донетих привремених закључака о обезбеђивању смештаја за децу у току 2013. године према врсти смештаја 28. 2013-ban meghozott ideiglenes	
Брста ургентног смештаја A sürgős elhelyezés fajtái	Број привремених закључака Az ideiglenes záradékok száma
Хранитељска породица/Ургентно хранитељство Nevelőszülő családjába/Sürgős	14
Установа социјалне заштите Szociális védelmi intézménybe	0
Прихваталиште Menhely	0
Нешто друго Valami egyéb	0
УКУПНО ÖSSZESEN	14

29. Број привремених закључака о обезбеђивању смештаја деце у току 2013. године према разлозима доношења 29. 2013-ban meghozott ideiglenes	
Разлог Okok	Број закључака A záradékok száma
Насиље у породици Családon belüli erőszak	14
Занемаривање Elhanyagolás	0
Напуштање Elhagyás	0
Нешто друго Valami egyéb	0
УКУПНО ÖSSZESEN	14

30. Разлози упућивања деце на услугу домског смештаја у 2013. години 30.2013-ban a gyermekek otthoni elhelyezésének szolgáltatására való utalásának okai	
Разлог Okok	Број деце на домском смештају Otthoni
Одсуство родитељског старања (родитељи преминули, родитељи непознати, родитељи непознатог боравашта,	0
Спреченост родитеља да врше родитељско право (одслужење затворске казне, болничко лечење, тешке болести,	0
Неадекватно родитељско старање (занемаривање) Nem megfelelő szülői gondoskodás (elhanyagolás)	0
Неадекватно родитељско старање (злостављање) Nem megfelelő szülői gondoskodás (bántalmazás)	0
Неадекватно родитељско старање (злоупотреба) Nem megfelelő szülői gondoskodás (visszaélés)	0
Неадекватно родитељско старање (остало) Nem megfelelő szülői gondoskodás (egyéb)	0
Смештај према одлуци суда Elhelyezés bírósági döntés alapján	0
Проблеми у понашању детета Problémák a gyermek viselkedésében	0
Родитељ није у могућности да одговори на потребе детета A szülőnek nincs lehetősége, hogy eleget tegyen a	0
Остали разлози Egyéb okok	0

31. Разлози упућивања деце у породични смештај у 2013. години 31. 2013.-ban a gyermekek családi elhelyezésre utalásának okai	
Разлог Okok	Број деце на породичном смештају Családi
Одсуство родитељског старања (родитељи преминули, родитељи непознати, родитељи непознатог боравашта,	0
Спреченост родитеља да врше родитељско право (одслужење затворске казне, болничко лечење, тешке болести,	1
Неадекватно родитељско старање (занемаривање) Nem megfelelő szülői gondoskodás (elhanyagolás)	9
Неадекватно родитељско старање (злостављање) Nem megfelelő szülői gondoskodás (bántalmazás)	4
Неадекватно родитељско старање (злоупотреба) Nem megfelelő szülői gondoskodás (visszaélés)	0
Неадекватно родитељско старање (остало) Nem megfelelő szülői gondoskodás (egyéb)	0
Проблеми у понашању детета Problémák a gyermek viselkedésében (egyéb)	0
Родитељ није у могућности да одговори на потребе детета A szülőnek nincs lehetősége, hogy eleget tegyen a	0
Остали разлози Egyéb okok	0

32. Број и старост деце на евиденцији ЦСР код које је у 2013. години дошло до престанка услуге домског смештаја према врсти смештаја 32. A SZVK-ben					
Врста смештаја Az elhelyezés fajtája	Узраст Életkor				УКУПНО ÖSSZESEN
	0-2	3-5	6 - 14	15-17	
Сродничка породица (сродничко)	0	0	0	2	2
Хранитељство Nevelőszülőnél	1	1	4	2	8
Домски смештај Otthoni elhelyezés	0	1	0	0	1

Прихватилиште Menhely	0	0	0	0	0
Друге врсте смештаја Az elhelyezés más	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	1	2	4	4	11

Разлог престанка смештаја Az elhelyezés megszűnésének oka	Узраст Életkor				УКУПНО ÖSSZESEN
	0-2	3-5	6 - 14	15-17	
Повратак у родитељску породицу Visszatérés	1	1	4	1	7
Осамостаљивање (заснивање брачне)	0	0	0	3	3
Усвојење Örökbefogadás	0	0	0	0	0
Смештај у сродничку породицу Elhelyezés	0	0	0	0	0
Хранитељство у другој породици Más	0	0	0	0	0
Завршено школовање/радно	0	0	0	0	0
Престанак васпитне мере A nevelő intézkedés	0	0	0	0	0
Самовољно напуштање смештаја Az	0	0	0	0	0
Смрт корисника Az elhelyezett halála	0	0	0	0	0
Нешто друго Valami más ok	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	1	1	4	4	10

Број промена смештаја Az elhelyezések változásának	M F	Ж N	УКУПНО ÖSSZESEN
Једанпут променили смештај Egyszer változott az	1	3	4
Два пута Kétszer	2	0	2
Три и више пута променили смештај Háromszor és	1	0	1
УКУПНО ÖSSZESEN	4	3	7

Дужина боравка у установи за смештај A tartózkodás hossza az	Број деце у 2013. А gyerekek száma 2013-ban	Број деце на дан 31.12. 2013. А gyerekek
0 – 6 месеци 0-6 hónapig	0	0
7 - 12 месеци 7-12 hónapig	0	0
1 – 2 године 1-2 évig	0	0
Преко 2 године 2 évtől tovább	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0	0

Сродничке хранитељске породице Rokoni nevelőszülői családok	4
Хранитељске породице у којима су смештена деца А nevelőszülői	33
Хранитељске породице које чекају на смештај деце Nevelőszülői családok	6
УКУПНО ÖSSZESEN	43

3.3. УСВОЈЕЊЕ 3.3.ÖRÖKBEOFAGADÁS

37. Број деце у ЦСР за коју је у 2013. утврђена општа подобност за усвојење	0
---	---

38. Број усвојене деце у 2013. години 38. 2013-ban az örökbefogadott gyerekek	0
---	---

Узраст деце А gyerekek életkora	Дужина чекања на усвојење Az örökbefogadásra való várakozás hossza				УКУПНО ÖSSZESEN
	6 месеци 6 hónap	7-12 месеци 7-12 hónap	до 2 године 13hónaptól	преко 2 године 2éven túl	
0-11 месеци 0-11 hónapig	0	0	0	0	0
1-2 године 1-2 éves korig	0	0	0	0	0
3-5 година 3-5 éves korig	0	0	0	0	0
Преко 6 година 6 éves koron túl	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0	0	0	0	0

40. Број деце која су у 2013. години упућена на прилагођавање у породицу потенцијалних	0
--	---

3.4. СТАРАТЕЉСТВО 3.4.GYÁMSÁG

Врста старатеља А gyámság fajtája	Број деце А gyerekek száma
Старатељ Gyám	47
Непосредни старатељ Közvetlen gyám	5
Колективни старатељ Kollektív gyám	0
Привремени старатељ Idei lenes gyám	23
Привремени старатељ-колизиски Ideiglenes gyám-kollízió esetén	0
Деца која су током извештајног периода имала постављеног привременог	0

Разлог примене мере старатељске заштите А gyámsági védelem intézkedésének	Број деце А gyerekek száma
Родитељи преминули А szülők meghaltak	3
Родитељи непознати А szülők ismeretlenek	2

Родитељи спречени да врше родитељску дужност А шүлүк akadályoztatva	0
Родитељ лишен родитељског права А шүлүк meg vannak fosztva a шүлүи joguktól	22
Неадекватно родитељско старање (занемаривање) Nem megfelelő шүлүи	23
Неадекватно родитељско старање (злостављање) Nem megfelelő шүлүи	14
Неадекватно родитељско старање (злоупотреба) Nem megfelelő шүлүи	11
Неадекватно родитељско старање (остало) Nem megfelelő шүлүи gondoskodás	0
Родитељи који нису стекли пословну способност Шүлүк, akik nem szereztek meg	0
Остале околности Egyéb körülmények	0
УКУПНО ÖSSZESEN	75

43. Број деце у ЦСР на смештају по примени мера старатељске заштите, на дан 31.12.2013.години 43.А SZVK-ban az elhelyezésen levő gyerekek száma, akiknél a			
Врста смештаја А elhelyezés fajtája	Број деце под старатељством А	Број деце под привременим	Укупно Összesen
Сродничка породица (сродничко хранитељство и	4	0	4
Хранитељство Nevelőszülőnél	43	16	59
Домски смештај Otthoni elhelyezés	0	0	0
Мала домска заједница Kis otthoni közösség	0	0	0
Прихваталиште Menhely	0	0	0
Остале врсте смештаја А elhelyezés más fajtája	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	47	16	63

44. Број преиспитивања старатељске заштите деце у извештајном периоду 44. А gyerekek gondnoksági védelme	46
--	----

3.5. ВРШЕЊЕ РОДИТЕЉСКОГ ПРАВА 3.5. А SZÜLŐI JOG GYAKORLÁSA

45. Број решења о мерама превентивног надзора над вршењем родитељског права у 2013. години 45. А шүлүи jog	3
--	---

46. Број решења о мерама корективног надзора над вршењем родитељског права у 2013. години 46. А шүлүи jog gyakorlására vonatkozó korrekтив felügyeletről	
Врста мере корективног надзора А korrekтив felügyelet intézkedésének fajtái	Број решења А végzések száma
Упозорење родитељима о недостацима у вршењу родитељских права А шүлүк figyelmeztetése а шүлүи jog gyakorlás	2
Упућивање родитеља на разговор у породично саветовалиште или у установу специјализовану за посредовање у	2
Захтев родитељима да положе рачун о управљању имовином детета А шүлүк kérelme ,hogy elszámoljonak а gyerek	3
УКУПНО ÖSSZESEN	7

47. Број покренутих поступака пред судом од стране ЦСР у вези са вршењем родитељског права у 2013. години 47.А SZVK által megindított bírósági eljárások sz	
Врста поступка А eljárás fajtája	Број поступака А eljárások száma
Предлог за лишење родитељског права Аз шүлүи jog megfosztására vonatkozó kezdeményezés	1
Предлог привремене мере у вршењу родитељског права А шүлүи jog gyakorlásában ideiglenes intézkedések	5
Покретање кривичног поступка у случајевима пропуста у вршењу родитељских права Büntető eljárás kezdeményezé	1
УКУПНО ÖSSZESEN	7

3.6. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ 3.6.А SZOCIÁLIS VÉDELEM SZOLGÁLTATÁSAIRA VALÓ JOGOK MEGVALÓSÍTÁSA

48. Број малолетних корисника које је у 2013 ЦСР упутио на коришћење дневних услуга заједници 48. А kiskorú használók száma, akiket а SZVK 2013-ban а	
Врста услуге А szolgáltatás fajtái	Број корисника А használók száma
Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју А fejlődési rendellenességekkel született gyerekek és fiatalok	0
Дневни боравак за децу и младе са телесним инвалидитетом А testi rokkantsággal született gyerekek és fiatalok	0
Помоћ у кући за децу и младе са сметњама у развоју и инвалидитетом Házi segítségnyújtás fejlődési	4
Свратиште за децу улице А utcagyerekek menhelye	0
Друге услуге које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу Egyéb szolgáltatások	0
УКУПНО ÖSSZESEN	4

49. Број малолетних корисника које је у 2013 ЦСР упутио на коришћење услуга подршке за самосталан живот 49.А kiskorú használók száma, akiket а SZVK 2013	
Врста услуге А szolgáltatás fajtái	Број корисника А használók száma
Становање уз подршку за младе који се осамостаљују Аз önellősuló fiatalok lakástámogatása	0
Становање уз подршку за особе са инвалидитетом А rokkant személyek lakástámogatása	0
Персонална асистенција Személyes segítkezés	0
Бука за самосталан живот Képzés а önellő életre	0
Друге врсте подршке неопходне за активно учешће корисника у друштву А támogatás egyéb formái amelyek szükség	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0

50. Број малолетних корисника које је у 2013 ЦСР упутио на коришћење саветодавно терапијских и социо-едукативних услуга 50.А kiskorú használók	
Врста услуге А szolgáltatás fajtája	Број корисника А használók száma
Интензивне услуге подршке породици која је у кризи А krízisben levő családok támogatásának intenziv szolgáltatása	0
Одржавање породичних односа и поновно спајање породице А családi kapcsolatok fenntartása és újboli	0
Саветовање и подршка у случајевима насиља Tanácsadás és támogatás erőszak esetén	0
Породична терапија Családterápia	0
Медијација Mediáció	0
Друге саветодавне и едукативне услуге и активности Egyéb tanácsadói és edukativ szolgáltatások és aktivitások	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0

51. Број малолетних корисника у 2013. години чији родитељи учествују у трошковима пружања услуга 51. А kiskorú	0
--	---

4. ПОСЛОВИ У ВРШЕЊУ ЈАВНИХ ОВЛАШЋЕЊА 4. TEENDŐK A KÖZMEGBIZATÁS VÉGZÉSÉBEN

4.1. ПОРОДИЧНИ ОДНОСИ 4.1.CSALÁDI KAPCSOLATOK

52. Број спроведених поступака медијације у породичним односима (мирење и нагодба) 52. A levezetett mediác 0

53. Достављање налаза и стручног мишљења на захтев суда 53. Lelet és szakvélemény felterjesztése a bíróság kérelmére	
Поступак пред судом Eljárás a bíróság előtt	Број налаза и мишљења А leletek és
Вршење родитељског права А szülői jog végzése	48
Регулисање личног односа детета и родитеља А gyerek és szülő közötti személyes kapcsolat rendezése	12
Извршни поступак у регулисању виђања детета и родитеља Végrehajtási eljárás a gyerek-szülő láthatásának	6
Изддржавање детета А gyerek eltartása	0
Лишење родитељског права А szülői jog megfosztása	1
Кривични поступак против родитеља због занемаривања и злостављања детета Büntető eljárás a szülő ellen a	1
Целисходност покретања припремног поступка Az előkészítő eljárás megindításának célszerűsége	3
Припремни поступак Előkészítő eljárás	4
Кривични поступак Büntető eljárás	182
Прекршјани поступак Szabálysértési eljárás	32
Поступак за заштиту права детета Eljárás a gyerek jogainak védelmére	5
УКУПНО ÖSSZESEN	294

54. Налази и мишљења по захтеву суда у поступцима који се односе на одрасле и старије 54. Leletek és vélemények a bíróság kérelmére, amelyek a felnőttek és	
Поступак пред судом А bíróság előtti eljárás	Број налаза и мишљења А leletek és
Супружничко издржавање Házastársi eltartás	0
Изддржавање других сродника Más rokoni eltartás	0
Поступак лишења пословне способности Eljárás a cselekvőképesség megfosztására	8
Поступак враћања пословне способности Eljárás a cselekvőképesség visszaadására	0
УКУПНО ÖSSZESEN	8

4.2. ПОСЛОВИ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА У ПОРОДИЦИ 4.2.A CSALÁDON BELÜLI ERŐSZAK ELLENI VÉDELEM TEENDŐI

55. Број достављених налаза и мишљења, на захтев суда односно тужиоца о сврсисходности мере заштите од 0

56. Број достављених налаза и мишљења суду у кривичном поступку за заштиту од насиља у породици 56.A 3

57. Број породица на евиденцији ЦСР у којима је 2013. години утврђено постојање насиља и број жртава насиља по узрасту 57.A SZVK-ban nyilvántartásban					
Број породица Családok száma	Број жртава насиља према старости Az erőszak áldozatainak száma életkoruk szerint				
	Деца Gyerekek	Млади Fiatalok	Одрасли Felnőttek	Старији Idősebbek	Укупно Összesen
Биолошке породице Biológiai család	19	2	3	0	24
Усвојитељске породице Örökbefogadó	0	0	0	0	0
Хранитељске и друге породице Eltartó és más	5	0	0	0	5
УКУПНО ÖSSZESEN	24	2	3	0	29

58. Број корисника у ЦСР који су у 2013. години били жртве насиља у породици, према доминантној врсти насиља 58.A SZVK-ban 2013-ban a használók száma,									
Доминантне врсте насиља Az erőszak domináló fajtái	Старост жртве насиља Az erőszak áldozatainak életkora								
	Деца Gyerekek		Млади Fiatalok		Одрасли Felnőttek		Старији Idősebbek		УКУПНО ÖSSZESEN
	М F	Ж N	М F	Ж F	М F	Ж N	М F	Ж N	
Физичко насиље Fizikai erőszak	3	3	0	0	0	3	0	0	9
Сексуално насиље Szexuális erőszak	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Психичко насиље Leiki erőszak	1	2	0	2	0	0	0	0	5
Занемаривање Elhanyagolás	6	9	0	0	0	0	0	0	15
Економско насиље Gazdasági erőszak	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Друго Egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	10	14	0	2	0	3	0	0	29

59. Број поступака за заштиту жртава од насиља које је ЦСР покренуо по службеној дужности у 2013. години, по врстама поступка и старости жртве 59.Az					
Врста поступка AZ eljárások fajtája	Старост жртве насиља Az erőszak áldozatainak életkora				УКУПНО ÖSSZESEN
	Деца Gyerekek	Млади Fiatalok	Одрасли Felnőttek	Старији Idősebbek	
Поступак за изрицање мере заштите од	2	2	2	0	6
Поступак за потпуно лишавање родитељског	1	0	0	0	1
Поступак за делимично лишавање	0	0	0	0	0
Кривична пријава Büntető feljelentés	0	0	0	0	0
Поступак за доношење привремене мере	0	0	0	0	0
Поступак за заштиту интереса и права детета	13	0	0	0	13
Нешто друго Valami egyéb	8	0	1	0	9
УКУПНО ÖSSZESEN	24	2	3	0	29

60. Укупан број покренутих поступака за заштиту жртава од насиља у породици 60.A családon belüli erőszak 29

61. Број предлога мера за заштиту насиља у породици 61.A családon belüli erőszak esetén javasolt 4

62. Број изречених мера заштите од насиља у породици у ЦСР у 2013. години по врсти мера и броју заштићених жртава 62.A családon belüli erőszak esetén	
Врста мере Az intézkedések fajtája	Број изречених мера А kimondott intézkedések száma
Издавање налога за исељење из породичног стана или куће без обзира на	0

Издавање налога за усељење у породични стан или кућу без обзира на право	0
Забрана приближавања члану породице на одређеној удаљености A családtag	3
Забрана приступа у простор око места становања или места рада члана	0
Забрана даље узнемиравања члана породице A családtag további zaklatásának	0
УКУПНО ÖSSZESEN	3

63. Број починилаца насиља у породици евидентираних у 2013. години, по односу/средству са жртвом насиља 63.A családon belüli erőszak elkövetőinek			
Однос/средство насилника и жртве насиља Az erőszak áldozata és az elkövető közötti kapcsolat/rokonság	Број починилаца Az elkövetők száma		Укупно починилаца Összelkövető
	М F	Ж N	
Родитељ Szülő	4	15	19
Брат/сестра Fivér/Nővér	0	0	0
Син/ћерка Fia/Lánya	0	0	0
Партнер једног од родитеља Egyik szülő partnere	0	3	3
Други члан породице или крвни сродник Más családtag	0	0	0
Хранитељ/ старатељ Nevelőszülő/gondnok	4	1	5
Брачни/ ванбрачни партнер Házastárs/partner az	0	0	0
Неко други Valaki más	2	0	2
УКУПНО ÖSSZESEN	10	19	29

64. Број обавештења тужилаштвоу и полицији о насиљу у породици поднетих од стране ЦЗП 64. A SZVK által	5
---	----------

65. Број жртава насиља у ЦЗП према подносиоцима пријаве/обавештења у 2013. години 65.Az erőszak áldozatainak száma 2013-ban ,a bejelentés/értesítés					
Порекло пријаве A bejelentés eredete	Старост жртава насиља Az erőszak áldozatainak életkora				Укупно Összesen
	Деца Gyerekek	Млади Fialatok	Одрасли Felnőttek	Старији Idősebbek	
Члан породице Családtag	0	0	0	0	0
Друго лице ван породице Más személy családon kívül	0	0	0	0	0
Јавна установа (школа, дом здравља, вртић....) Közintézmény(iskola, egészségház, iskoláskor	18	0	0	0	18
Полиција Rendőrség	3	0	1	0	4
Суд Bíróság	0	0	0	0	0
Удружење грађана Polgárok társulása	0	0	0	0	0
Орган старатељства по службеној дужности у другим поступцима A gyámhatóság hivatalból	0	0	0	0	0
Жртва Az áldozat	3	2	2	0	7
Анонимна пријава Névtelen bejelentés	0	0	0	0	0
Неко други Valaki más	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	24	2	3	0	29

66. Број деце у ЦЗП која су сведоци породичног насиља у 2013. години 66. A	20
---	-----------

67. Број деце жртава насиља, која су у 2013. години привременим закључком о обезбеђењу смештаја измештена из породице ради заштите од насиља	
Разлог измештања из породице A családból való elhelyezés oka	Број деце A gyerekek száma
Оба родитеља злостављају дете Mindkét szülő bántalmazza a gyereket	6
Један родитељ злоставља дете Egyik szülő bántalmazza a gyereket	3
Нешто друго Valami egyéb	5
УКУПНО ÖSSZESEN	14

4.3. ПОСЛОВИ ЗАШТИТЕ МАЛОЛЕТНИКА 4.3.A KISKORÚK VÉDELMEÉNEK TEENDŐI

68. Број датих мишљења о избору и примени васпитног налога по захтеву суда и јавном тужилаштва 68.A	0
--	----------

69. Број спроведених медијација између малолетног учиниоца и жртве кривичног дела 69. A kiskorú elkövető és	0
--	----------

70. Број поднетих извештаја о испуњењу васпитног налога јавном тужиоцу, односно судији за малолетнике	0
--	----------

71. Број изречених васпитних налога у 2013. години по врстама налога 71. A kimondott nevelői utasítások száma 2013-ban az utasítás fajtája szerint			
Васпитни налог A nevelői utasítás	Број васпитних налога A nevelői utasítások száma		
	м f	ж n	укупно összesen
Поравнање са оштећеним како би се накнадом штете, извињењем, радом или на неки	0	0	0
Редовно похађање школе или редовно одлажење на посао Az iskola rendszeres látogatása	0	0	0
Укључивање, без накнаде, у рад хуманитарних организација или послове социјалног,	0	0	0
Подвргавање одговарајућем испитивању и одвикавању од зависности изазване употребом	0	0	0
Укључивање у појединачни или групни третман у одговарајућој здравственој установи или	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0	0	0

72. Број учешћа органа старатељства у припремном поступку према малолетницима 72.A gyámhatóság	4
---	----------

73. Број достављених мишљења суду пред којим се води кривични поступак према малолетнику 73.A	29
--	-----------

74. Број присуствовања рочиштима у кривичном поступку према малолетнику 74.A kiskorúak ellen lefolytatott	43
--	-----------

75. Број обавештења суду односно полицији о немогућности извршења заводске васпитне мере 75.A bíróságnak	1
---	----------

76. Број извештаја суду и јавном тужиоцу за малолетнике о спровођењу васпитних мера 76.A kiskorúak	38
---	-----------

Васпитна мера посебне обавезе А	Итних мера за малолетнике А кискоруаkra vonatkozó nevelő intézkedés		
	М F	Ж N	Укупно Összesen
Извинијење оштећеном Bocsánatkérés a sértettől	0	0	0
Накнада штете оштећеном Kártérítés a sértettnek	0	0	0
Редовно похађање школе и неизостајање са посла Rendreszeres iskolába járás és nem	3	0	3
Оспособљавање за одговарајуће занимање Megfelelő foglalkozásra való képzés	0	0	0
Укључивање без надокнаде у рад хуманитарних организација или обављање послова	3	0	3
Укључивање у спортске активности Sporttevékenységbe való bekapcsolódás	0	0	0
Подвргавање одговарајућем испитивању и одвикавању од зависности изазване	0	0	0
Похађање курсева за стручно оспособљавање или припремање и полагање испита којима	0	0	0
Да не може да напусти место пребивалишта или боравишта без сагласности суда и	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	6	0	6

78. Број изречених васпитних мера појачаног надзора у 2013. години по врстама појачаног надзора 78.A 2013-ban kimondott szigorított felügyelettel járó			
Васпитна мера појачаног надзора А szigorított felügyelet nevelő intézkedése	Итних мера за малолетнике А кискоруаkra vonatkozó nevelő intézkedés		
	М F	Ж N	Укупно Összesen
Појачан надзор од стране родитеља, усвојитеља или старатеља Szigorított felügyelet a	4	0	4
Појачан надзор у другој породици Szigorított felügyelet más családban	0	0	0
Појачан надзор од стране органа старатељства Szigorított felügyelet a gyámhatóság részéről	18	0	18
Појачан надзор уз дневни боравак у одговарајућој установи за васпитавање и образовање	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	22	0	22

79. Број изречених заводских васпитних мера малолетницима и млађим пунолетницима у 2013. 79.2013-ban a kiskorúaknak és a fiatalabb nagykorúaknak							
Заводска васпитна мера Intézményes nevelő intézkedés	Број заводских мера за			Број заводских мера за млађе			УКУПНО ÖSSZESEN
	М F	Ж N	Укупно Összesen	М F	Ж N	Укупно Összesen	
Упућивање у васпитну установу Nevelő intézetbe való utalás	0	0	0	1	0	1	1
Упућивање у васпитно-поправни дом Nevelő -javító otthonba való utalás	1	0	1	0	0	0	1
Упућивање у посебну установу за лечење и оспособљавање Gyógykezelésre és	0	0	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	1	0	1	1	0	1	2

80. Број изречених кривичних санкција малолетничког затвора у 2013. години 80.2013-ban a fiatalokorúak börtönként kimondott büntetések száma	Старији малолетници Idősebb			Млађи пунолетници (18 - 21)			УКУПНО ÖSSZESEN
	М F	Ж N	Укупно Összesen	М F	Ж N	Укупно Összesen	
	0	0	0	0	0	0	0

81. Број изречених мера безбедности у 2013. години 81.2013-ban kimondott biztonsági intézkedések száma							
Врста мере безбедности А biztonsági intézkedések fajtája	Старији малолетници Idősebb			Млађи пунолетници (18 - 21)			УКУПНО ÖSSZESEN
	М F	Ж N	Укупно Összesen	М F	Ж N	Укупно Összesen	
Обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи Az	0	0	0	0	0	0	0
Обавезно психијатријско лечење на слободи А szabadlábон történő kötelező	0	0	0	0	0	0	0
Обавезно лечење наркомана А kábítószerélvezők kötelező kezelése	0	0	0	0	0	0	0
Обавезно лечење алкохоличара Az alkoholisták kötelező kezelése	0	0	0	0	0	0	0
Забрана управљања моторним возилом А gépjárművezetés tilalma	0	0	0	0	0	0	0
Одзимање предмета А tárgyak elvétele	0	0	0	0	0	0	0
Протеривање странаца из земљеА külföldiek kiutasítása az országból	0	0	0	0	0	0	0
Јавно објављивање пресуде Az ítéletek nyilvános megjelentetése	0	0	0	0	0	0	0
Забрана приближавања и комуникације са оштећеним А sértettel való társalgás	0	0	0	0	0	0	0
Забрана присуствовања одређеним спортистима Meghatározott	0	0	0	0	0	0	0

82. Број малолетника према којима су, након истека заводских мера и санкције малолетничког затвора, предузимане мере заштите у процесу реинтеграције 82.A kiskorúak száma, akiknél a intézményes intézkedés és a kiskorúak börtöne büntetés letelte után védőintézkedések alkalmazására került	Старији малолетници Idősebb			Млађи пунолетници (18 - 21)			УКУПНО ÖSSZESEN
	М F	Ж N	Укупно Összesen	М F	Ж N	Укупно Összesen	
	0	0	0	0	0	0	0

83. Број пријава (обавештења) на проблеме у понашању малолетника поднетих Центру у 2013 83. А 14

84. Број планова услуга за малолетнике са проблемима у понашању сачињених у 2013 84.A szolgáltatási tervek 68

85. Број поступака пред судом за малолетнике, покренутих у 2013 85.A kiskorúak bírósága előtt 2013-ban 29

86. Број прекршајних поступака против малолетника, покренутих у 2013 86. A kiskorúak ellen indított 32

87. Број одбачених кривичних пријава против малолетника у 2013. 87.A kiskorúak ellen indított és elvetett bűnvádi feljelentések száma 2013-ban	
Деца до 14 година Gyerekek 14 éves korig	14
Малолетници изнад 14 година А 14 éven felüli kiskorúak	2
УКУПНО ÖSSZESEN	16

88. Укупан број малолетника са проблемима у понашању на евиденцији ЦСП у 2013. години 88.A SZVK-ban 2013. 120

89. Број новоевидентираних малолетника са проблемима у понашању у 2013. години 89.2013-ban ujonan 72

5. ОСТАЛИ ПОСЛОВИ ЦСР 5. A SZVK EGYÉB TEENDŐI

5.1. Број издатих уверења грађанима 5.1.A polgárok részére kiadott bizonylatok száma 0

90. Број достављених налаза и мишљења другим институцијама и организацијама 90.Más intézményeknek és szervezeteknek kiadott leletek és vélemények				
Врста институције Az intézmények fajtája	Број налаза и мишљења A leletek és vélemények száma			
	за децу gyerekekre	за младе fiatalokra	за одрасле felnőttekre	за старије idősebbekre
Школа или предшколска институција Iskola vagy iskoláskor előtti	42	4	0	0
Здравствене установе Egészségügyi intézmény	14	0	0	0
Установе социјалне заштите Szociális védelmi intézmény	3	3	47	4
Други центри за социјални рад Más szociális védelmi központok	2	7	5	10
Полиција Rendőrség	13	3	7	0
Служба за запошљавање Foglalkoztatásügyi szolgálat	0	0	0	0
Удружења грађана Polgárok társulása	0	0	0	0
Локална самоуправа Helyi önkormányzat	0	0	10	0
Интер-ресорна комисија Tárca közti bizottság	76	0	0	0
Друго Egyéb	6	14	3	0
УКУПНО ÖSSZESEN	156	31	72	14

6. ПОДАЦИ О КОРИСНИЦИМА 6.ADATOK A HASZNÁLÓKRÓL

6.1. БРОЈ КОРИСНИКА ЦСР 6.1. А SZVK HASZNÁLÓIНАК SZÁМА

91. Укупан број корисника који су уписани у регистар ЦСР и на активној евиденцији у ЦСР у 2013. по старости и полу 91.A SZVK regiszterjében beirt használók						
Корисници по узрасту Használók az életkoruk	Број корисника на активној евиденцији у току извештајног			Број корисника на активној евиденцији 31.12.2013. Az aktiv		
	м f	ж n	Укупно Összesen	м f	ж n	Укупно Összesen
Деца (0-17)Gyerekek	734	461	1195	319	380	699
Млади (18-	172	188	360	143	96	239
Одрасли (26-	852	992	1844	497	504	1001
Старији (65 и	144	272	416	49	66	115
Укупно Összesen	1902	1913	3815	1008	1046	2054

92. Укупан број корисника (15 и више година) према школској спреми и полу у 2013. години 92.A használók osszszáma 2013-ban(15 éven felüliek)az iskolai végzettség			
Школска спрема Iskolai végzettség	м f	ж n	Укупно Összesen
Без школске спреме Iskolai végzettség nélkül	109	104	213
Основна школа Elemi iskola	986	1117	2103
Средње образовање Középfiskola	323	410	733
Више и високо образовање Főiskolai illetve egyetemi végzettség	3	10	13
	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	1421	1641	3062

93. Пребивалиште корисника по старости, полу и месту пребивалишта у 2013. 93. A használók állandó lakhelye 2013-ban az életkoruk,nemük és állandó lakhelyük									
Старосне групе Életkor szerinti csoportok	Градско Városi			Сеоско Falusi			Укупно M	Укупно Ж	Укупно Összesen
	M F	Ж N	Укупно Összesen	M F	Ж N	Укупно Összesen	Összesen F	Összesen N	
Деца (0-17) Gyerekek (0-17)	382	405	787	352	56	408	734	461	1195
Млади (18-25) Fiatalok (18-25)	131	111	242	36	82	118	167	193	360
Одрасли (26-64) Felnőttek (26-64)	656	618	1274	216	354	570	872	972	1844
Старији (65 и више) Idősebbek (65 év felettiek)	103	155	258	91	67	158	194	222	416
УКУПНО ÖSSZESEN	1272	1289	2561	695	559	1254	1967	1848	3815

6.2. ФЛУКТУАЦИЈА КОРИСНИКА ЦСР 6.2. А SZVK HASZNÁLÓIНАК FLUKTÁCIÓЈА

94. Кретање броја корисника у ЦСР у 2013. години 94.2013-ban a SZVK használói számának mozgása					
Старосне групе Életkor szerinti csoportok	Пренети Áthozva	Истиснати Ujjonan nyilvántartottak	Активирани Ujra aktivált	Укупно у 2013.	Пасивни у пасиву Passzíváltak
Деца (0-17) Gyerekek (0-17)	503	174	518	1195	496
Млади (18-25) Fiatalok (18-25)	176	64	120	360	121
Одрасли (26-64) Felnőttek (26-64)	964	637	243	1844	843
Старији (65 и више) Idősebbek (65 év felettiek)	158	245	13	416	301
УКУПНО ÖSSZESEN	1801	1120	894	3815	1761

6.3. ДЕЦА 6.3.GYEREKEK

95. Број деце по узрасту и полу на активној евиденцији ЦСР у току 2013. године и на дан 31.12.2013.године 95.A SZVK-ban 2013-ban aktiv nyilvántartásban levő						
Узрасне групе Az életkor szerinti	Укупан број деце у 2013. год. 2013-ban а gyerekek osszszáma			Број деце на дан 31.12.2013.године А gyerekek száma 2013 12.31.-én		
	M F	Ж N	УКУПНО ÖSSZESEN	M F	Ж N	УКУПНО ÖSSZESEN
0 - 2	114	78	192	57	69	126
3 - 5	98	94	192	63	91	154
6 - 14	276	93	369	147	121	268
15-17	246	196	442	130	21	151
УКУПНО ÖSSZESEN	734	461	1195	397	302	699
			добро			

96. Број деце у ЦСР према корисничким групама и узрасту у 2013. години 96.A gyerekek száma a SZVK-ban a használói csoportok és életkoruk szerint 2013-ban					
Корисничке групе Használói csoportok	Узраст Életkor				УКУПНО ÖSSZESEN
	0-2	3-5	6-14	15-17	
Деца без родитељског старања Szülői gondoskodás nélküli gyerekek	7	5	57	8	77
Деца жртве насиља и занемаривања Gyerekek akik erőszak áldozatai vagy elhanyagoltak	4	0	18	2	24
Деца са проблемима у понашању Gyerekek viselkedési problémákkal	0	0	14	106	120
Деца чији се родитељи споре око начина вршења родитељског права Gyerekek,akiknek а szülei	14	23	38	4	79
Социо-материјално угрожена деца Szociálisan és anyagilag veszélyeztetett gyerekek	165	145	213	309	832
Деца ОСИ Rokkant gyerekek	2	19	13	13	47
Деца жртве трговине људима Gyerekek, akik az emberkereskedelem áldozatai	0	0	0	0	0

Деца страни држављани без пратње Külföldi állampolgárok gyerekei kíséret nélkül	0	0	0	0	0
Деца повратници/из реадмисија Visszaeső gyerekek	0	0	0	0	0
Остала деца A többi gyerek	2	5	16	13	36

97. Број деце у ЦСР по узрасту и врсти школе коју похађају у 2013. години 97.A SZVK-ban a gyerekek száma életkoruk és iskolájuk fajtája szerint ahova 2013-ban						
Узраст Életkor	Врста школе Iskola fajtája				УКУПНО ÖSSZESEN	
	Предшколска настава	Основна Elemi	Средња Közér	ађа школу Nem járnak		
6-14	79	206	65	19	369	добро
15-17	0	32	164	246	442	
УКУПНО ÖSSZESEN	79	238	229	265	811	добро

98. Број деце издвојене из биолошке породице у току 2013. године 98.A gyerekek száma, akiket 2013 folyamán kivettek a biológiai családjukból	
Разлог издвајања A kivevés okai	Број деце A gyerekek száma
Одсуство родитељског старања (родитељи преминули, родитељи непознати,	0
Спреченост родитеља да врше родитељско право (одлуке затворске казне,	1
Неадекватно родитељско старање (занемаривање) Nem megfelelő szülői	9
Неадекватно родитељско старање (злостављање) Nem megfelelő szülői	4
Неадекватно родитељско старање (злоупотреба) Nem megfelelő szülői	0
Неадекватно родитељско старање (остало) Nem megfelelő szülői gondoskodás	0
Смештај према одлуци суда Elhelyezés a bíróság döntése alapján	0
Проблеми у понашању детета Problémák a gyerek viselkedésében	0
Родитељ није у могућности да одговори на потребе детета A szülőnek nincs	0
Остали разлози Egyéb okok	0
УКУПНО ÖSSZESEN	14

6.4. ОДРАСЛИ 6.4. FELNŐTTEK

99. Број пунолетних корисника у ЦСР по корисничким групама и старости у 2013. години 99. A SZVK-ban a felnőtt használók száma 2013-ban a használói				
Корисничке групе Használói csoportok	Млади Fialatok	Одрасли Felnttek	Старији Idősebbek	УКУПНО ÖSSZESEN
Занемарена особа и у ризику од занемаривања Elhanyagolt személy,	2	3	0	5
Особе са инвалидитетом Rokkant személy	55	133	80	268
Особа са друштвено неприхватљивим понашањем Társadalmilag	3	0	0	3
Особа са поремећеним породичним односима Megbomlott családi	4	108	0	112
Особе које имају потребе за домским смештајем и другим услугама	5	83	262	350
Материјално угрожене особе Anyagilag veszélyeztetett személyek	289	1491	73	1853
Страни држављани и лица без држављанства у потреби за	0	0	0	0
Жртве трговине људима Az emberkereskedelem áldozatai	0	0	0	0
Остали Egyéb	10	63	30	103
УКУПНО ÖSSZESEN	368	1881	445	2694

100. Број пунолетних корисника у ЦСР по запослености и старости у 2013. години 100.A SZVK-ban a nagykorú használók száma 2013-ban foglalkoztatottságuk és				
Старост корисника A használók életkora	Статус запослености A foglalkoztatottság helyzete			
	Незапослен	Запослен	Пензионер	ема података Nincs ad
Млади Fialatok	355	4	1	0
Одрасли Felnttek	651	90	50	1053
Старији Idősebbek	316	0	100	0
УКУПНО ÖSSZESEN	1322	94	151	1053

101. Број пунолетних корисника у ЦСР по образовању и старости у 2013. години 101.A SZVK-ban a nagykorú használók száma 2013-ban képzettségük és					
Старост корисника A használók életkora	Ниво образовања Képzettségí szint				УКУПНО ÖSSZESEN
	Без завршене основне	Завршена основна	Завршена средња	Завршена	
Млади Fialatok	81	139	140	0	360
Одрасли Felnttek	499	1052	283	10	1844
Старији Idősebbek	108	173	132	3	416
УКУПНО ÖSSZESEN	688	1364	555	13	2620

102. Број поднетих предлога за лишавање пословне способности 102.A cselekvő képesség megfosztására átadott indítványok száma	
Број предлога за лишавање пословне способности Az indítványok száma a cselekvő képesség megfosztására	6
Број одбачених предлога Az elvetett indítványok száma	0

103. Старосна структура пунолетних корисника у ЦСР који су лишени пословне способности у 2013. години 103.A SZVK-ban a nagykorú használók életkor				
Врста лишавања пословне способности A cselekvő képesség megfosztásának fajtái	Старосне групе корисника A használói csoportok életkoruk szerint			
	Млади Fialatok	Одрасли Felnttek	Старији Idősebbek	УКУПНО ÖSSZESEN
Потпуно лишавање пословне способности A cselekvő képesség teljes	2	5	0	7
Делимично лишавање пословне способности A cselekvő képesség	0	0	1	1
УКУПНО ÖSSZESEN	2	5	1	8

6.5. ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ 6.5. ROKKANT SZEMÉLYEK

104. Особе са инвалидитетом на евиденцији ЦСР у 2013. години, према старости и полу 104.Rokkant személyek, akik 2013-ban a SZVK-ban nyilvántartásban

Старост Életkor	Мушки Férfi	Женски Nő	Укупно Összesen
Деца Gyerekek	26	21	47
Млади Fiatalok	26	29	55
Одрасли Felnőttek	73	60	133
Старији Idősebbek	26	54	80
УКУПНО ÖSSZESEN	151	164	315

105. Број особа са инвалидитетом, у ЦСР у 2013. години, према врстама инвалидитета и старости 105.A rokkant személyek száma a SZVK-ban 2013-ban a

Врста инвалидитета A rokkantság fajtája	Старосна структура Életkori szerkezet				Укупно Összesen
	Деца Gyerekek	Млади Fiatalok	Одрасли Felnőttek	Старији Idősebbek	
Телесни Testi	15	13	54	65	147
Интелектуални Intelektuális	26	42	60	15	143
Ментални Mentális	0	0	19	0	19
Сензорни Érzékelési	2	0	0	0	19
Первазивни развојни поремећаји, Szélsőséges	4	0	0	0	4
Вишеструко Többszörös	0	0	0	0	315

106. Број особа са инвалидитетом у ЦСР, смештених у установама социјалне заштите по врсти смештаја и узрасту 106 .A rokkant személyek száma a SZVK-

Врста смештаја Az elhelyezés fajtája	Старосна структура Életkori szerkezet				
	Деца Gyerekek	Млади Fiatalok	Одрасли Felnőttek	Старији Idősebbek	Укупно Összesen
Смештај у прихватилишту /прихватној станици Elhelyezés menhelyen /befogadó állomás	0	0	0	0	0
Смештај у сродничкој породици Elhelyezés rokonai családban	0	0	0	0	0
Смештај у хранитељској породици Elhelyezés nevelőszülői családban	12	0	13	1	26
Смештај у установи социјалне заштите Elhelyezés szociális védelmi intézményben	3	3	24	14	44
Друга врста смештаја Az elhelyezés más fajtája	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	15	3	37	15	70

6.6. ПОВРАТНИЦИ У ПРОЦЕСУ РЕАДМИСИЈЕ 6.6.VISSZAESŐK A READMISÍÓS FOLYAMATBAN

107. Број повратника - реадмисија у ЦСР у 2013. години, по старости и полу 107.A visszaesők száma -readmisszió a SZVK-ban 2013-ban életkoruk és nemük

Старост Életkor	Мушки Férfi	Женски Nő	Укупно Összesen
Деца Gyerekek	0	0	0
Млади Fiatalok	0	0	0
Одрасли Felnőttek	0	0	0
Старији Idősebbek	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0	0	0

7. УСЛУГЕ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД 7.A SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT SZOLGÁLTATÁSAI

7.1. НЕОДЛОЖНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ 7.1.HALASZTHATATLAN INTERVENCIÓK

108. Број предузетих неодложних интервенција у извештајном периоду 108.A jelentés időszakában foganatosított halaszthatatlan intervenciók száma

Узраст корисника A használó életkora	Број интервенција Az intervenciók száma
За децу Gyerekekre	25
За младе Fialatokra	2
За одрасле Felnőttekre	67
За старије Idősekre	2
УКУПНО ÖSSZESEN	96

7.2. УСЛУГЕ ПРОЦЕНЕ И ПЛАНИРАЊА 7.2. AZ ÉRTÉKELÉS ÉS TERVEZÉS SZOLGÁLTATÁSA

109. Број реализованих стручних поступака процене према корисницима услуга центра за социјални рад у 2013. 109.A realizált értékelési szakeljárások száma a

Стручни поступак A szakeljárás	Број поступака Az eljárások száma				Укупно Összesen
	За децу Gyerekekre	За младе Fialatokra	За одрасле Felnőttekre	За старије Idősebbekre	
Почетна процена Kezdeti értékelés	116	9	13	17	155
Умерена процена корисника A használók	14	3	2	0	19
Процена опште подобности усвојитеља Az	0	0	0	0	0
Процена опште подобности старатеља A	14	3	2	0	19
Број донетих одлука о подобности сродника	0	0	0	0	0
Број донетих одлука о подобности	14	3	2	0	19
Друго Egyéb	158	18	19	17	212

110. Број сачињених индивидуалних планова пружања услуга и поновних прегледа планова услуга према старосним групама 110.A szolgáltatás nyújtás

	За децу Gyerekekre	За младе A fiatalokra	За одрасле A felnőttekre	За старије Az idősebbekre	Укупно Összesen
Број сачињених планова Az elkészített tervek	109	13	78	36	236
Број поновних прегледа Az újboli átnévezések	111	9	69	34	223

111. Број сачињених планова пружања услуга за породице 111. Az elkészített tervek száma a családi szolgáltatások

0

112. Број случајева код којих је примењено саветодавно усмеравање 112.Az esetek száma, ahol a tanácsadói irányítás lett alkalmazva

Врста саветодавног усмеравања A tanácsadói irányítás fajtái	Број случајева Esetek száma
Помоћ у васпитању и развојним проблемима деце Segítség a nevelésben és a gyerek fejlődési problémái kapcsán	59
Психосоцијална подршка жртвама насиља Pszichoszociális támogatás az erőszak áldozatainak	0
Помоћ у сређивању брачних и породичних односа Segítség a családi és házastársi kapcsolatok rendezésében	4
Усмеравање лица у стању социјалне потребе A szociális szükséglet állapotában levő személy irányítása	0
Организовање животне и радне средине Az élet és munka környezet megszervezése	0

7.3. ДНЕВНЕ УСЛУГЕ У ЗАЈЕДНИЦИ 7.3.A NAPI SZOLGÁLTATÁSOK A KÖZÖSSÉGBEN

113. Број корисника дневних услуга заједници које пружа ЦСР, према извору финансирања у 2013. години 113.A napi szolgáltatások használóinak száma a

Врста услуге A szolgáltatás fajtája	Број корисника према извору финансирања A használók száma a pénzületi források szerint					УКУПНО ÖSSZESEN
	Из буџета локалне самоуправе A helyi	Буџет Републике A Köztársaság	Корисник плаћа пуну цену услуге A használó	Корисник партиципира у цени A	Други извори финансирања A	
Дневни боравак за децу и младе	0	0	0	0	0	0
Дневни боравак за децу и младе	0	0	0	0	0	0
Дневни боравак за децу и младе	0	0	0	0	0	0
Дневни боравак за одрасле A	0	0	0	0	0	0
Дневни боравак за старије Az	0	0	0	0	0	0
Помоћ у кући за децу и младе са	0	0	0	0	0	0
Помоћ у кући за одрасле Házi	12	0	0	0	5	17
Помоћ у кући за старије Házi	110	0	0	8	27	145
Свратиште за децу улице	0	0	0	0	0	0
Свратиште за одрасле и старије	0	0	0	0	0	0
Друге услуге које подржавају	0	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	122	0	0	8	32	162

7.4. УСЛУГЕ ПОДРШКЕ ЗА САМОСТАЛАН ЖИВОТ 7.4.AZ ÖNÁLLÓ ÉLETRE VALÓ TÁMOGATÁS SZOLGÁLTATÁSAI

114. Број корисника услуга подршке за самосталан живот које пружа ЦСР, према извору финансирања у 2013. години 114.A SZVK által nyújtott önálló életre

Врста услуге А szolgáltatás fajtái	Број корисника према извору финансирања А használók száma a pénzelési forrás szerint					
	Из буџета локалне самоуправе А helyi	Буџет Републике А Köztársaság	Корисник плаћа пуну цену услуге А használó	Корисник партиципира у цени А	Други извори финансирања А	УКУПНО ÖSSZESEN
Становање уз подршку за младе	0	0	0	0	0	0
Становање уз подршку за особе	0	0	0	0	0	0
Персонална асистенција	0	0	0	0	0	0
Обука за самосталан живот Képzés	0	0	0	0	0	0
Друге врсте подршке неопходне	0	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0	0	0	0	0	0

7.5. САВЕТОДАВНО ТЕРАПИЈСКЕ И СОЦИО-ЕДУКАТИВНЕ УСЛУГЕ 7.5.TANÁCSADÓI TERÁPIÁS ÉS SZOCIÁLIS -EDUKATIV SZOLGÁLTATÁSOK

115. Број корисника саветодавно терапијских и социо-едукативних услуга које пружа ЦСР, према извору финансирања у 2013. години 115.A tanácsadói						
Врста услуге А szolgáltatás fajtái	Број корисника према извору финансирања А használók száma a pénzelési források szerint					
	Из буџета локалне самоуправе А helyi	Буџет Републике А Köztársaság	Корисник плаћа пуну цену услуге А használó	Корисник партиципира у цени А	Други извори финансирања А	УКУПНО ÖSSZESEN
Саветовање и подршка родитеља,	0	0	0	0	0	0
Подршка породици која се стара	0	0	0	0	0	0
Интензивне услуге подршке	0	0	0	0	0	0
Одржавање породичних односа и	0	0	0	0	0	0
Саветовање и подршка у	0	0	0	0	0	0
Породична терапија Családterápia	0	0	0	0	0	0
Медијација Mediáció	0	0	0	0	0	0
СОС телефони SOS telefonok	0	0	0	0	0	0
Друге саветодавне и едукативне	0	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0	0	0	0	0	0

7.6. УСЛУГЕ СМЕШТАЈА 7.6. ELHELYEZÉS SZOLGÁLTATÁSA

116. Број корисника услуга смештаја које пружа ЦСР, према извору финансирања у 2013. години 116.A SZVK által nyújtott elhelyezés szolgáltatásának használói						
Врста услуге А szolgáltatás fajtája	Број корисника према извору финансирања А használók száma a pénzelési forrás szerint					
	Из буџета локалне самоуправе А helyi	Буџет Републике А Köztársaság	Корисник плаћа пуну цену услуге А használó	Корисник партиципира у цени А	Други извори финансирања А	УКУПНО ÖSSZESEN
Домски смештај за децу и младе	0	0	0	0	0	0
Домски смештај за одрасле и	0	0	0	0	0	0
Мала домска заједница за децу и	0	0	0	0	0	0
Мала домска заједница за	0	0	0	0	0	0
Предах смештај Az elhelyezés	0	0	0	0	0	0
Прихватилиште Menhely	0	0	0	0	0	0
Друге врсте смештаја Az	0	0	0	0	0	0
УКУПНО ÖSSZESEN	0	0	0	0	0	0

Предлог

На основу члана 32. става 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 46. става 1. тачки 9. и 22. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011) Скупштина општине Сента на седници, одржаној 19. маја 2014. године донела је

З А К Л Ј У Ч А К **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД** **СЕНТА ЗА 2014. ГОДИНУ ПРОШИРЕН СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ЗА** **РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА**

I.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм рада Центра за социјални рад Сента за 2014. годину проширен са финансијским планом за реализацију програма.

II.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Према члану 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) Скупштина општине, у складу са законом обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Према члану 46. став 1. тачка 9. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине, у складу са законом оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом општине и врши надзор над њиховим радом.

Према члану 46. став 1. тачка 22. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине, у складу са законом разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета.

Дана 04. априла 2014. године Деже Кечкеш, директор Центра за социјални рад Сента, доставио је Одељењу за општу управу и друштвене делатности Општинске управе Општине Сента Програм рада Центра за социјални рад Сента за 2014. годину проширен са финансијским планом за реализацију програма са садржајем који је утврђен на седници Управног одбора установе одржаној дана 03. 04. 2014. године .

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента својим закључком утврдило је предлог Закључка о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад Сента за 2014. годину проширен са финансијским планом за реализацију програма и упутило је Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и мишљења Одбора за буџет и финансије и Одбора за здравство и социјалну политику Скупштине општине Сента, донела је закључак као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 551-3/2014-I
Дана: 19. маја 2014. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента

Анико Ширкова с. р.

5

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА

**ПРОГРАМ РАДА
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА ЗА
2014. ГОДИНУ
ПРОШИРЕН
СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ
ПРОГРАМА**

СЕНТА, 3. АПРИЛА 2014. ГОДИНЕ

5

ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА ЗА 2014. ГОДИНУ

Програм рада Центра за социјални рад у Сенти за 2014. годину базира се на подацима из Извештаја о раду Центра за социјални рад Сента за 2012. годину и на подацима прикупљеним у току 2013. године.

Програмом предвиђене активности усклађене су са Стратегијом развоја социјалне заштите, Стратешким планом развоја социјалне заштите општине Сента за период 2009-2014. године, Стратегијом за смањење сиромаштва у Србији, и осталим стратешким и планским документима у области социјалне заштите (као што су Стратегија унапређења положаја особа са инвалидитетом у РС, Национална стратегија за превенцију и заштиту деце од насиља, Национална стратегија за младе, Национална стратегија о старењу, Стратегија за унапређивање положаја Рома у РС, Стратегија борбе против трговине људима у РС, Национална стратегија за побољшање положаја жена и унапређивање роднеравноправности, Стратегија развоја заштите менталног здравља и др.)

Центар за социјални рад Сента, као установа социјалне заштите и орган старатељства, у планираном периоду обављаће послове који су одређени Законом о социјалној заштити ("Службени гласник РС", број 24/2011), Породичним законом ("Службени гласник РС", број 18/2005 и 72/2011), Законом о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица ("Службени гласник РС", број 85/2005), Закоником о кривичном поступку ("Службени гласник РС", број 72/2011, 101/2011, 121/2012, 32/2013 и 45/2013), Законом о парничном поступку („Службени гласник РС“, број 72/2011, 49/2013 - odluka US i 74/2013 - odluka US), Законом о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ“, број 33/97 и 31/2001 и "Службени гласник РС“, број 30/2010) и другим законима, као и Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центра за социјални рад ("Службени гласник РС", број 59/2008, 37/2010, 39/2011 – др. правилник и 1/2012 – др. правилник), Правилником о стручним пословима у социјалној заштити ("Службени гласник РС", број 1/2012) и другим подзаконским актима.

У Центру за социјални рад Сента лица са пребивалиштем односно боравиштем на територији општине Сента (а у изузетним ситуацијама привремено и друга лица) остварују права утврђена Законом о социјалној заштити и обезбеђује им се пружање услуга социјалне заштите из Закона о социјалној заштити.

5

Центар за социјални рад Сента одлучује о остваривању права корисника утврђених Законом о социјалној заштити и о коришћењу услуга социјалне заштите које обезбеђује Република Србија, Аутономна покрајина Војводина и општина Сента и врши друге послове утврђене законом и прописима донетим на основу закона.

Центар за социјални рад Сента, у складу са актима општине Сента, учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите у општини Сента.

Центар за социјални рад Сента, у складу са законом:

- 1) процењује потребе и снаге корисника и ризике по њега и планира пружање услуга социјалне заштите;
- 2) спроводи поступке и одлучује о правима на материјална давања и о коришћењу услуга социјалне заштите;
- 3) предузима прописане мере, покреће и учествује у судским и другим поступцима;
- 4) води прописане евиденције и стара се о чувању документације корисника.

Послове из тач. 2) и 4) који се односе на права, односно услуге социјалне заштите о чијем се обезбеђивању стара Република Србија обавља као поверене, а организацију рада, нормативе и стандарде стручног рада у вршењу поверених послова прописује министар надлежан за социјалну заштиту.

Центар за социјални рад Сента послове заштите породице, помоћи породици и старатељства врши као орган старатељства. Када орган старатељства у обављању послова решава у управним стварима, ове послове обавља као поверене.

У вршењу јавних овлашћења, Центар за социјални рад Сента, у складу са законом, одлучује о:

1. остваривању права на материјално обезбеђење;
2. остваривању права на додатак за помоћ и негу другог лица;

5

3. остваривању права на помоћ за оспособљавање за рад;
4. остваривању права на смештај у установу социјалне заштите;
5. остваривању права на смештај одраслог лица у другу породицу;
6. хранитељству;
7. усвојењу;
8. старатељству;
9. одређивању и промени личног имена детета;
10. мерама превентивног надзора над вршењем родитељског права;
11. мерама корективног надзора над вршењем родитељског права.

У вршењу јавних овлашћења, Центар за социјални рад Сента, у складу са законом, обавља следеће послове:

- спроводи поступак посредовања - медијације у породичним односима (мирење и нагодба);
- доставља налаз и стручно мишљење, на захтев суда, у парницама у којима се одлучује о заштити права детета или о вршењу, односно лишењу родитељског права;
- доставља, на захтев суда, мишљење о сврсисходности мере заштите од насиља у породици коју је тражио други овлашћени тужилац;
- пружа помоћ у прибављању потребних доказа суду пред којим се води поступак у спору за заштиту од насиља у породици;

5

- спроводи поступак процене опште подобности хранитеља, усвојитеља и старатеља;
- врши попис и процену имовине лица под старатељством;
- сарађује са јавним тужиоцем, односно судијом за малолетнике у избору и примени васпитних налога;
- спроводи медијацију између малолетног учиниоца и жртве кривичног дела;
- подноси извештај о испуњењу васпитног налога јавном тужиоцу, односно судији за малолетнике;
- присуствује, по одобрењу суда, радњама у припремном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела (саслушање малолетног учиниоца кривичног дела, саслушање других лица), ставља предлоге и упућује питања лицима која се саслушавају;
- доставља мишљење суду пред којим се води кривични поступак против малолетника у погледу чињеница које се односе на узраст малолетника, чињеница потребних за оцену његове зрелости, испитује средину у којој и прилике под којима малолетник живи и друге околности које се тичу његове личности и понашања;
- присуствује седници већа за малолетнике и главном претресу у кривичном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела;
- обавештава суд надлежан за извршење заводске васпитне мере и орган унутрашњих послова када извршење мере не може да започне или да се настави због одбијања или бекства малолетника;
- стара се о извршењу васпитних мера посебних обавеза;
- проверава извршење васпитне мере појачаног надзора од стране родитеља, усвојитеља или старатеља и указује им помоћ у извршењу мере;
- проверава извршење васпитне мере појачаног надзора у другој породици и указује помоћ породици у коју је малолетник смештен;
- спроводи васпитну меру појачаног надзора од стране органа старатељства тако што се брине о школовању малолетника, његовом запослењу, одвајању из средине која на њега штетно утиче, потребном лечењу и сређивању прилика у којима живи;

- # 5
- стара се о извршењу васпитне мере појачаног надзора уз обавезу дневног боравка у установи за васпитавање и образовање малолетника,
 - доставља суду и јавном тужиоцу за малолетнике извештај о току извршења васпитних мера о чијем се извршењу стара;
 - предлаже суду доношење одлуке о трошковима извршења васпитних мера;
 - обавља друге послове утврђене законом.

Центар за социјални рад Сента у вршењу јавних овлашћења пружа услуге социјалног рада и покреће судске поступке када је законом на то овлашћен.

Најзначајнији задатак Центар за социјални рад Сента остаће у планираном периоду вршење јавних овлашћења.

Послове који се односе на права, односно услуге социјалне заштите о чијем се обезбеђивању стара Аутономна покрајина Војводина, односно општина Сента Центар за социјални рад Сента обавља у складу са прописом који доноси надлежни орган Аутономне покрајине Војводине, односно надлежни орган општине Сента.

Одлуком о помоћи у кући („Службени лист општине Сента“, бр. 3/95) и Одлуком о проширеном виду социјалне заштите у општини Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/94) општина је утврдила послове Центра за социјални рад Сента.

Центар за социјални рад Сента ће иницирати развијање превентивних и других програма који доприносе задовољавању индивидуалних и заједничких потреба грађана у области социјалне заштите на територији општине Сента, програме који доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема и обављаће и друге послове у области социјалне заштите, у складу са законом и другим прописима.

Иницирањем доношења и активним учешћем у изради нацрта одлука Скупштине општине Сента о правима и услугама у социјалној заштити, Центар за социјални рад Сента ће допринети обезбеђивању права и услуга о којима се стара општина Сента.

5

Овим Програмом рада Центар за социјални рад Сента предвиђа посебне активности у следећим областима:

***Материјална подршка**

Материјалну подршку корисници остварују путем новчане социјалне помоћи, додатка за помоћ и негу другог лица, увећаног додатка за помоћ и негу другог лица, помоћи за оспособљавање за рад, једнократне новчане помоћи, помоћи у натури и других врста материјалне подршке.

У току 2011., 2012. и 2013. године, на територији општине Сента дошло је до знатног повећавања броја корисника свих видова материјалне подршке. Са једне стране, то је резултат нове законске регулативе, а са друге стране лоша материјална ситуација појединаца и породица која остају без посла и немају могућност за заснивањем новог радног односа, а нарочито радног односа на неодређено време. Разни програми рационализације и приватизације довели су до престанка радног односа запослених, а привремени и сезонски радови у пољопривреди су драстично смањени те радно способни корисници новчане социјалне помоћи ни за време лета нису у могућности да се издржавају из прихода остварених сопственим радом. Без отварања нових радних места, отварањем пута страним улагањима, побољшање стања се не може очекивати.

У току 2011., 2012. и 2013. године, преко хиљаду породица су корисници новчане социјалне помоћи, што указује на оптерећеност Центра за социјални рад Сента управним предметима те врсте. У току 2013. године је дошло до знатних резултата на плану ажурности, али и даље мора да се стави посебан акценат на ажурност тих предмета.

Број и висину једнократних новчаних помоћи ограничавају материјалне могућности општине Сента односно средства предвиђена за ту сврху у буџету општине. Ни много већим издвајањима не би могле да се задовољавају потребе угроженог становништва.

***Породични смештај**

Пружањем услуга породичног смештаја деци и младима се привремено, до завршетка редовног школовања односно до навршене 26. године живота, обезбеђују нега, заштита и услови за оптималан развој у породичном окружењу.

5

Породични смештај за децу и младе обухвата и припрему за повратак родитељима, други стални животни аранжман и припрему за самосталан живот.

Породичним смештајем одраслим и старијим особама омогућава се одржавање или побољшање квалитета живота.

У току 2011. и 2012. године дошло је до повећавања броја деце на породичном смештају. У току 2013. године почело је преиспитивање постојања и даљих услова за породични смештај односно, да се утврди да ли су испуњени услови за повратак деце у природну породицу или су деца за усвојење. Овоме је допринело и општи писмени налог надлежног министарства од априла 2013. Године, упућен свим центрима за социјални рад да се интензивно ради на том плану. Те посебне активности морају да се завршавају у првој половини 2014. године.

***Домски смештај**

Домским смештајем кориснику се обезбеђује становање и задовољење основних животних потреба, као и здравствена заштита.

Домским смештајем детета, поред тих потреба, обезбеђује се приступ образовању.

Врло често долази до хитног смештаја одраслих и старих лица због здравствених разлога. Неопходна је даља сарадња са здравственим установама ради указивања на суштину социјалне заштите.

***Помоћ у кући старим, инвалидним и хронично оболелим лицима**

У току 2011., 2012. и 2013. године, путем пројеката (Пројекта НСЗ-ОСИ - Помоћ у кући - „И наша помоћ злата вреди“ и Пројеката општине и покрајине у сарадњи са НСЗ - Помоћ у кући - „Уз нашу помоћ и јесење сунце лепше сија“), дошло је до повећавања броја лица којима је пружена та услуга. У току 2013. године, у неким периодима пружање наведене услуге вршило је 17 запослених.

5

Смањење броја задужених за пружање те услуге утиче на то да велики број грађана остаје без те услуге, а то ће утицати на повећавање броја захтева за смештај.

Процењује се да би било пожељно наставити са запошљавањем већег броја лица која би у наредном периоду пружала помоћ у кући.

***Рад са децом и младима ван редовне делатности Центра за социјални рад Сента**

Клуб за децу са поремећајима у понашању

У току 2011. и 2012. године рад Клуба за децу са поремећајима у понашању спроводио се путем пројекта поводом конкурса за финансирање пројеката везаних за остваривање циљева Локалног плана акције за децу. У току 2013. године изостало је финансирање пројекта везаног за рад Клуба за децу са поремећајима у понашању путем Локалног плана акције за децу, али рад Клуба је био омогућен на терет редовних средстава Центра.

Квалитетно провођење времена током летњег распуста

Општина Сента, преко Локалног плана акције за децу, током летњег распуста 2013. године, финансирала је Пројекат под називом "Сви заједно", а реализацију пројекта је остварио Центар за социјални рад Сента.

Ради квалитетног провођења времена деце смештене у хранитељске породице, биолошке деце хранитеља и деце у ризику (занемарена и сиромашна деца), током летњег распуста, Центар за социјални рад Сента поново ће поднети пријаве пројеката на конкурсе за финансирање пројеката такве врсте.

Подршка деци у ризику применом модела "Породичне конференције"

Покрајински секретаријат за здравство, социјалну политику и демографију, од почетка септембра 2013. године, финансирао је пројекат под називом „Деца у ризику и породица уме боље“, а пројекат је остварио Центар за социјални рад Сента.

5

Пројектом је предвиђена подршка деци у ризику применом модела "Породичне конференције". Пројектом су пре свега била обухваћена деца и млади са проблемима у понашању (59 деце и младих и породице из којих потичу) са територије општине Сента, а који су на евиденцији Центра за социјални рад.

Пројектним активностима је пружена помоћ деци и младима у конструктивном решавању конфликта и каналисању енергије кроз индивидуални и групни програм рада, као и доношењем плана за будућност породице и деце.

Пројектом је било обухваћено обучавање стручних радника у раду са децом асоцијалног понашања и младих у сукобу са законом као и обучавање професионалаца да користе, односно препоручују породичну конференцију као услугу за породицу.

У ову обуку су били укључени сви стручни радници Центра за социјални рад Сента, као и стручњаци ван центра који учествују у раду са децом циљне категорије (стручњаци васпитно образовних установа, органа унутрашњих послова и здравства), и то њих 20.

Неопходно је обезбеђивање даље континуиране заштите деце и младих који су у ризику (злостављени, занемарени, са проблемима у понашању, са сметњама у учењу, у сукобу са законом у локалној заједници) и обезбеђивање њихове реинтеграције у локалну заједницу.

***Саветовалиште**

Спровођење психосоцијалних програма за конструктивно решавање проблема одраслих из дисфункционалних породица је нужна потреба због повећаног броја развода бракова, распада ванбрачних заједница и поремећаја понашања одраслих.

Претпоставља се да би се пружањем наведених услуга постигла боља интеграција лица у заједници.

***Стручно усавршавање**

Реализацију овог програма ће вршити стручни радници Центра, стручни сарадници и остали запослени у Центру.

Перманентно усавршавање стручног кадра у циљу унапређивања рада у области социјалне заштите је императив квалитетног стручног рада, примене нових облика, метода и техника рада, те би стога требало континуирано радити на усавршавању и едукацији запослених

5 у Центру за социјални рад Сента.

Законом о социјалној заштити се превиђа лиценцирање установа социјалне заштите и стручних радника у њима.

Неопходно је омогућити стручним радницима да заврше одговарајуће акредитоване програме обуке у трајању предвиђеним стандардима за конкретне послове, стицање радног искуства и полагање стручних испита ради стицања права на лиценцу.

У децембру 2013. године предати су захтеви за издавање лиценци за оне стручне раднике Центра за социјални рад Сента који испуњавају услове за издавање лиценци. У току 2014. године треба омогућити добијање лиценци и запосленима који у тој години стичу услове за стицање лиценци.

***Сарадња са другим институцијама**

Сарадњу са другим институцијама требало би наставити формализацијом интерсекторске сарадње кроз потписивање протокола о сарадњи и то са: просветом, цивилним сектором, здравством, полицијом, локалном самоуправом, што ће допринети успешнијем пружању услуга корисницима (грађанима).

*** Сарадња са медијима**

Сарадња са медијима ради информисаности већег броја људи о важним питањима и активностима путем штампаних и електронских медија, омогућиће упућивање на остваривање неких од права корисника, упознавање са конкретним ситуацијама у локалној заједници, могућност едукације грађана, рад на промовисању права и могућности одређених група корисника, рад на смањењу расне и социјалне дискриминације, подизање нивоа свести и рад на разбијању заблуда грађана о инвалидности и могућностима и способностима особа са инвалидитетом.

***Унапређење услова рада**

Током 2012. године у Центру за социјални рад Сента изграђене су приступне рампе за особе са телесним инвалидитетом које су у инвалидским колицима, како би несметано могле да приступе просторијама Центра за социјални рад у Сенти, израђен је и тоалет за

5 особе са телесним инвалидитетом, а извршене су радови унутар објекта Центра за социјални рад (замена врата, прозора, кречење). У наредном периоду прибављањем мобилне комуникационе и рачунарске опреме за теренски рад, као и програм рачунара ради квалитетнијег обављања послова и вођења евиденције био би унапређен рад Центра за социјални рад Сента. Примена јединственог софтвера за центре за социјални рад на нивоу републике преко пројекта ДИЛС биће оптимално решење за овај проблем.

Закључно разматрање

Центар за социјални рад Сента планира учешће на конкурсима за реализацију пројеката ради унапређења свог рада и ради унапређења квалитета живота суграђана у области социјалне и породичне заштите. Реализација пројектних активности зависи од средстава која ће бити одобрена.

Планирање у области социјалне заштите је врло неизвесно и тешко, јер је пракса у низу претходних година показала да је реализација многих планираних активности изостала услед недостатка материјалних средстава. Из тих разлога ће део активности бити усмерен и на планирање и реализацију пројектних активности.

За реализацију Програма рада Центра за социјални рад у Сенти за 2014. годину потребна су финансијска средства те се

5

На основу члана 35. члана 36. и члана 50. Закона о буџетском систему («Службени гласник РС», број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр. и 108/2013), члана 21. Закона о јавним службама («Службени гласник РС», број 42/91,71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - исп. др. закона и 83/2005 - исп. др. закона), члана 31. Статута Центра за социјални рад Сента), Упутства Министарства финансија за припрему буџета Републике Србије за 2014. годину са пројекцијама за 2015. и 2016. годину и Расподеле средстава установама социјалне заштите (индиректним корисницима Министарства) по Закону о буџету Републике Србије («Службени гласник РС», број 110/2013) и Одлуке о буџету општине Сента за 2014. годину ("Службени лист општине Сента", број 22/2013), Управни одбор Центра за социјални рад Сента, донео је

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА ЗА 2014. ГОДИНУ

Члан 1.

Овим финансијским планом се утврђују приходи и примања, расходи и издаци Центра за социјални рад Сента за 2014. годину.

Члан 2.

Приходи и примања утврђени су у следећим износима:

Екон. класиф.	Опис	Општина Сента	АП Војводина	Република Србија	Сопствени приходи	Трансфери од осталих нивоа власти	Укупно
1	2	3	4	5	6	7	8
733100	Текући трансфери од других нивоа власти	11712732					11712732
745100	Мешовити и неодређени приходи				120000		120000
791100	Приходи из буџета			24246361			24246361
	УКУПНИ ПРИХОДИ						36079093

5

Члан 3.

Расходи и издаци утврђени су у следећим износима:

Екон. класиф.	Опис	Општина Сента	АП Војводин а	Република Србија	Сопствени приходи	Трансфери од осталих нивоа власти	Укупно
1	2	3	4	5	6	7	8
411	Плате, додаци и накнаде запослених	5053732		6345966			11399698
411111	Плате по осн.цене рада	4286408		5382783			9669191
412111	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	471546		591883			1063429
412211	Допринос за здравствено осигурање	263632		331000			594632
412311	Допринос за незапосленост	32146		40300			72446
414	Социјална давања запосленима	319000					319000
414311	Отпремнина приликом одласка у пензију	254000					254000
414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	65000					65000
414314	Помоћ у случају смрти запосленог или члана породице						

5

	запосленог						
415	Накнаде трошкова за запослених	50000		110000			160000
415112	Превоз на посао и са посла	50000		110000			160000
416	Награде запосленима	160000					160000
416111	Јубиларна награда	60000					60000
416131	Накнаде члановима управног и надзорног одбора	20000					20000
416119	Остале награде запосленима	80000					80000
421	Стални трошкови	1916000		111281			2027281
421111	Трошкови платног промета	150000		53000			203000
421211	Услуге за електричну енергију	150000					150000
421225	Централно грејање	900000					900000
421311	Усл. водовода и канализације	120000					120000
421411	Телефон	230000					230000
421412	Интернет	20000					20000
421414	Мобилни телефон	150000					150000
421421	Пошта	36000		58281			94281
421512	Осигурање возила	160000					160000
422	Трошкови службеног путовања	85000		69000			154000
422111	Трошкови дневница	70000		59000			129000
422199	Остали трошкови службеног путовања	15000		10000			25000
423	Услуге по уговору	676000		14543245	80000		15299245
423212	Услуге одржавања софтвера	60000		20000			80000

5

423321	Котизација за семинаре	90000		33000				123000
423311	Услуге образовања и усавршавања	30000		33000				63000
423421	Услуге информисања јавности	20000		20000				40000
423599	Остале стручне услуге	250000		14377245	40000			14667245
423711	Репрезентација	26000		20000	20000			66000
423911	Остале опште услуге	200000		40000	20000			260000
425	Текуће поправке и одржавање	220000		85000				305000
425111	Зидарски радови	60000		30000				90000
425211	Механичке поправке на возилима	130000		35000				165000
425222	Текуће поправке рачунарске опреме	30000		20000				50000
426	Материја л	715000		250000	40000			1005000
426111	Канцеларијски материјал	150000		40000	20000			210000
426129	Расходи за одећу, обућу	65000						65000
426311	Стручна литература	70000		32000				102000
426411	Гориво	300000		80000				380000
426491	Остали материјал за превозна средства	50000		20000				70000
426811	Хемијска средства за чишћење	40000		43000				83000
426911	Потрошни материјал	40000		35000	20000			95000
471	Права из социјалног осигурања	50000						50000
471217	Услуге које пружају установе социјалне заштите	50000						50000

5

472	Накнаде за социјалну заштиту	2211000		2726869			4937869
472121	Накнада за инвалидност - оспособљавање			2726869			2726869
472611	Накнаде из буџета у случају смрти	400000					400000
472931	Једнократна помоћ	1811000					1811000
482	Обавезне таксе	27000		5000			32000
482251	Судске таксе	27000		5000			32000
	СВЕГА ЗА ТЕКУЋЕ ИЗДАТКЕ	11482732		24246361	120000		35849093
	ОСНОВНА СРЕДСТВА						
5122	Административна опрема	230000					230000
512221	Рачунари	150000					150000
512222	Штампачи	30000					30000
512411	Опрема за заштиту животне средине	50000					50000
							0
	ДОДАТНА СРЕДСТВА						
	УКУПНО:	11712732		24246361	120000		36079093

Члан 4.

Наредбодавац за извршење овог Финансијског плана је директор Центра за социјални рад Сента.

Члан 5.

Друга овлашћена лица у Центру за социјални рад Сента могу доносити решења и наредбе о исплати средстава у оквиру овлашћења утврђен решењем директора Центра за социјални рад Сента, а у складу са овим Финансијским планом и другим актима Центра за социјални рад Сента.

Члан 6.

Директор Центра за социјални рад Сента може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име расхода у износу до 5% вредности апропријације.

Члан 7.

Директор Центра за социјални рад Сента Управном одбору Центра за социјални рад Сента подноси извештај о преусмеравању апропријација из члана 6.

Гаžo Лидија, шеф рачуноводства с. р.

Директор
Деже Кечкеш с. р.

Утврђује се да Програм рада Центра за социјални рад Сента за 2014. годину проширен са финансијским планом за реализацију програма сачињавају Програм рада Центра за социјални рад Сента за 2014. годину усвојен је на седници Управног одбора Центра за социјални рад Сента, дана, 12. децембра 2013. године и нови Финансијски план Центра за социјални рад Сента за 2014. годину усвојен седници Управног одбора Центра за социјални рад Сента, дана, 29. јануара 2014. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА
БРОЈ: 551-153/14-01
ДАНА: 3. априла 2014. године
С Е Н Т А

Председник Управног Одбора
Др Тари Јене с.р.

Предлог

На члана 46. става 1. тачки 9. и 22. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011) Скупштина општине Сента на седници, одржаној 19. маја 2014. године донела је

З А К Л Ј У Ч А К О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЗАВИЧАЈНЕ ФОНДАЦИЈЕ „СТЕВАН СРЕМАЦ“ СЕНТА ЗА 2013. ГОДИНУ

I.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Завичајне фондације „Стеван Сремац“ Сента за 2013. годину.

II.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 6-1//2014-I
Дана: 19. мај 2014. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

Образложење:

Према члану 46. став 1. тачка 9. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине, у складу са законом оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом општине и врши надзор над њиховим радом.

Према члану 46. став 1. тачка 22. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине, у складу са законом разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета.

Завичајна фондација „Стеван Сремац“ Сента дана 19.03.2014. године доставила је Општини Сента Извештај о раду фондације за 2013. годину са напоменом да је исти прихватио управни одбор фондације на својој седници одржаној дана 18.03.2014. године.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента својим закључком утврдило је предлог Закључка о усвајању Извештаја о раду Завичајне фондације „Стеван Сремац“ Сента за 2013. годину и упутило је Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и мишљења Одбора за културу Скупштине општине Сента, донела је закључак као у диспозитиву.



СРБИЈА ~ 24400 СЕНТА ~ УЛИЦА СТЕВАНА СРЕМЦА БРОЈ 4
РАЧУН У ТРЕЗОРУ НБС 840-562644-93 ~ ПИБ: 104193707
ТЕЛЕФОН/ФАКС (0038124) (024) 817-055 ~ МОБТЕЛ (062)1-290-285
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА: sremac@sksyu.net

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ФОНДАЦИЈЕ ЗА 2013. ГОДИНУ

Упоређујући план рада Фондација за 2013. годину и његово остварење можемо слободно рећи да је Фондација углавном испунила очекивања, што значи да, сходно реализацији буџета од 78%, све зацртане активности нису испуњене.

Од осталих промоција Фондације које нису остварене (Текелијанум, у Мађарској, која због техничких разлога није одржана у 2013. години, а која се и иначе одлаже већ годинама) се не одустаје, пошто би промовисање Фондације у таквој средини значило њену потпуну афирмацију. Зато се планира да се у наредном периоду поменута промоција оствари, па су поводом тога учињени и први важни кораци ступањем у контакт са Српским клубом у Будимпешти који би био организатор промоције.

Захваљујући врло блиској сарадњи са Туристичком организацијом града, која је настављена и у овој години, Фондација је била присутна на штандовима Туристичке организације на међународним сајмовима туризма у Београду, Будимпешти и Врњачкој бањи, те је као резултат те сарадње и нашег боравка на сајмовима, дошло до повећања групних посета Фондацији. Према нашој евиденцији Фондацију је у току 2013. године посетило 244 особе.

6 На самом почетку овог извештаја треба као најзначајнију активност Фондације у 2013. години истаћи братимљење Завичајне фондације "Стеван Сремац" и Црквено играчког ансамбла "Бранко" из Ниша које се збило на годишњем концерту нашег фолклорног ансамбла у јуну месецу 2012. године. Приснија сарадња ова два ансамбла резултирала је учешћем хора "Бранко" на Сремчевим данима."

ФОЛКЛОРНИ АНСАМБЛ

Врло жива активност фолклорног ансамбла и певачке групе, настављена је и ове године, коју смо започели са наступом 6. јануара када су најмлађи чланови фолклорног ансамбла учествовали у традиционалном коринђању.

- 25. Јануар - Светосавски бал наступ фолклорног ансамбла.
- 26. Јануар - Наступ певачке групе на Светосавској академији у организацији Камерне сцене „Мирослав Антић“
- 23. Фебруар - Најмлађи наступају на „Данима мађарске културе“
- 15. Март - Школска манифестација у ОШ „Новак Радоњић“ у Мољу
- 23. Март - Певачка група наступа у Ади
- 06. Април - Фолклорни ансамбл наступа у Београду на „Европском фестивалу фолклора“
- 25. Мај - Фолклорни ансамбл учествује у манифестацији „Предавање ружичњака“ за новорођену децу у 2012. години
- 08. Јун – Велики годишњи концерт ансамбла
- 11. Јун - Певачка група наступа на манифестацији „Липарски дани“ у Српској Црњи
- 16. Јун - Наступ фолклорног ансамбла на „Дечијем фолклорном фестивалу“ у Остојићеву
- 27. Јун - „Видовданска академија“ у Санаду

28. Јун - Видовдан у Сенти у организацији СПЦ
29. Јун - Певачка група наступа у општини Сента
30. Јун - Наступ фолклорног ансамбла на фолклорном фестивалу у Бајмоку
27. Јул -Фолклорни ансамбл наступа на „Данима Мола“
06. Август - Учествовање на „Данима дувана“ у Богарашу
15. Август - „Интеретно“ фестивал у Сенти, наступ фолклорног ансамбла
06. и 07. Септембар - Наступ за Дан града
07. Септембар - Фолклорни ансамбл наступа на фестивалу у Кањижи
17. Октобар - У суорганизацији са општином Сента организујемо „Дечији фолклорни фестивал“ на којем и наступамо као домаћини.
16. Октобар - Најмлађи учествују на манифестацији „Сунчана јесен живота“
10. Новембра - Узимамо учешће са фолклорним ансамблом на фестивалу „Сачувајмо од заборава“ у Темерину.
15. Новембра - Учествујемо са фолклорним ансамблом на откривању споменика у општини Ада.
20. Децембра - Најмлађи чланови фолклорни ансамбла учествују на додели пакетића и
20. Децембра – Наступ фолклорног ансамбл на Божићном концерту у општини Ада.

ЖЕНСКИ КАМЕРНИ ХОР

Хорске пробе су се одржавале и у 2013. години два пута недељно, а укупно је хор на 81 проби увежбавао нове и по потреби поновио старе композиције.

Као и ранијих година први наступ хора је на Светосавском балу:

25. јануар. Хотел Ројал. Светосавски бал у организацији ЗФ "Стеван Сремац"

26. јануар. Дом културе. Светосавска академија у организацији Камерне сцене "Мирослав Антић"

12. април, Свечана сала Градске куће. Вече сенћанских хорова поводом петогодишњице рада хора ЗФ "Стеван Сремац" у организацији диригента, а уз подршку чланова хора и ЗФ "С. Сремац".

10. мај. Сала културног центра Бијељина. Међународно такмичење хорова (освојено II место, сребрна медаља, у конкуренцији професионалних хорова) Одлазак и боравак хора у организацији ЗФ "С. Сремац"

28. јун. Видовдан. Наступ у порти Православне цркве

8. август. Стадион у Сенти. Хуманитарна ревија у организацији Савета клуба

17. август. Међународни сусрет хорова у Тисафелдвару (Мађарска)

10. септембар. Вече хорова у Свечаној сали Градске куће поводом Дана града
у организацији диригента, чланова хора, ЗФ и СО Сента

11. септембар. Свечана седница поводом Дана града у Свечаној сали Градске куће

9. новембар. Фестивал словачких хорова у Дому културе у Бачком Петровцу

Може се закључити да је хор за ових 5 година постигао завидан ниво, звучно је сазрео захваљујући континуираном раду, труду чланова хора и стручном вођењу. Хор је постао уиграна група, компактна целина са чистим хармонијама, што је доказивала више пута у току ове године на изузетно успешним наступима.

6 СЛАВА ФОНДАЦИЈЕ је и ове године обележена 28. августа, а с обзиром на лоше време вечерњи програм је одржан у Дому културе.

Пре подне у 11:00 часова у просторијама Фондације, уз присуство гостију, уприличено је сечење славског колача, а свечана Академија је одржана у Дому културе. У програму су учествовали:

- Поздравна реч Слободана Борђошког управитеља Фондације
- Потиски тамбураши из Кањиже
- Драмски уметник Миодраг Петровић
- Етно певачице Јефимија из Сремске Митровице

СРЕМЧЕВИ ДАНИ, сада већ традиционални, одржани су ове године 21. 22. у 23. новембра и то:

Четвртак, 21. новембар 2013.

Црква Св. Архангела Михаила

- Освештање мермерне плоче која је израђена поводом Миланског едикта

Петак, 22. новембар 2013.

Зграда Завичајне фондације

- Сремчеви дани за децу са Робертом Такаричем

Субота, 23. новембар 2013.

Дом културе

Академија поводом Сремчевих дана:

- Химна
- Поздравна реч Слободана Борђошког, управитеља Фондације
- Беседу о Стевану Сремцу говори Ласло Блашковић, књижевник из Новог Сада (Беседу је прочитао Предраг Поповић, водитељ програма, с обзиром да Ласло Блашковић због болести није могао присуствовати Академији)
- Концерт црквено певачке дружине "Бранко" из Ниша, која наступа под окриљем Великог нишког Саборног храма Силаска Светога Духа. Диригент Сара Цинцаревић.

Овде морамо нагласити да су се Сремчеви дани за децу, који су се ове године одржали по трећи пут, показали као врло успешни.

Преко стотину деце је присуствовало овом догађају, те би овај догађај у наредном периоду требало оплеменити новим садржајима.

Остале активности, као што су књижевне вечери, промоције књига, филмске пројекције, вечери поезије, камерни концерти и сл. којих је и ове године било у великом броју свакако треба придодати свим горе наведеним програмима. Имали смо следеће активности:

- Књижевно вече Гојка Маловића, на којој је аутор промовисао своју књигу "Сеоба у матицу", а учесници су били и др Никола Жутић и Јован Пејин
- Књижевно вече Ненада Грујичића, где је аутор са Андреом Беатом Бицок промовисао своју књигу "Антологија српске поезије"
- Историјска трибина 1848/1849 и романтизам у српској књижевности, где су о бурним догађајима тих година говорили професори Андреа Беата Бицок и Јован Гашовић
- Трибина о Николи Тесли, на којој су учествовали Братислав Стојиљковић, кустос Музеја Николе Тесле и др Велимир Абрамовић
- Књижевно вече Бранка Ћуића, на којој су аутор, др Драгиња Рамадански и Предраг Поповић промовисали књигу "Приче са колена"
- Гусларско вече на коме су учествовали еминентни српски гуслари Славко Алексић и Бошко Вујачић
- Књижевно вече Милицава Савића на којем су сам аутор и др Михајло Пантић представили целокупан опус овог аутора
- Промоција књиге Душана Поп Ђурђева "Аверси и верси" уз помоћ Роберта Такарича
- Историјска трибина Девет векова од рођења Стефана Немање на којој је о овој историјској личности говорио мр Борис Стојковски са Филозофског факултета у Новом Саду

Овде морамо истаћи да су све ове активности биле добро посећене, што је доказ да овај вид активности све популарнији.

Неке активности које нису урађене у 2013. години требало би остварити у 2014. години, а њихова реализација зависи од

6 финансијске ситуације. Овде се мисли превасходно о коначном покретању Алманаха Фондације, као једном од битних издавачких подухвата у коме би био обједињен целокупан рад Фондације.

На крају, морамо истаћи врло коректну сарадњу са органима локалне самоуправе, где смо, као буџетски корисници, имали пуно разумевање за наше активности, а све сходно финансијској ситуацији. Мислимо да овакав наставак сарадње и у наредном периоду може да Фондацији обезбеди пуно реализацију планова.

Поред тога што смо буџетски корисници, Фондација је ове године учествовала на свим конкурсима за пројекте културе, као и опремање објеката културе, а расписаним од стране Покрајинског секретаријата за културу, чиме остварујемо средства за наменске пројекте као што су народна ношња, хорске хаљине и озвучење.

У Сенти, јануара 2014.

Управитељ Фондације

Слободан Борђошки с. р.

Предлог

На основу члана 16. став 1. тачка 44. и члана 58. став 1. тачка 5. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 19. маја 2014. године донела је

З А К Љ У Ч А К О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ САВЕТА ЗА ПРАВА ДЕТЕТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2013. ГОДИНУ

I.

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Савета за права детета Скупштине општине Сента за 2013. годину.

II.

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Према члану 16. став 1. тачка 44. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011) општина у вршењу своје надлежности, преко својих органа, у складу са Уставом и законом уређује и ствара услове за бригу о деци, доноси и реализује Локални план акције за децу, стратешки документ, који одређује смернице политике Општине о деци.

Према члану 58. став 1. тачка 5 Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011) Савет за права детета усваја годишње и периодичне извештаје о остваривању Локалног плана акције за децу и подноси их Скупштини општине Сента, председнику Општине и Општинском већу општине Сента.

На седници одржане дана 14. 03. 2014. године Савет за права детета општине Сента је усвојио Извештај о раду Савета за права детета Скупштине општине Сента за 2013. годину.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента својим закључком утврдило је предлог Закључка о усвајању Извештаја о раду Савета за права детета Скупштине општине Сента за 2013. годину и упутило је Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента донела је закључак као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 56-1/2014-I
Дана: 19. мај 2014. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента

Анико Ширкова с. р.

Република Србија
Општина Сента
Скупштина општине
Савет за права детета
Број: 56-1/2014-I
Дана: 13.03.2014.
Сента

СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ СЕНТА

ИЗВЕШТАЈ РАДА САВЕТА ЗА ПРАВА ДЕТЕТА ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2013. ГОДИНУ

Према члану 58. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента", број 5/2011), Савет за права детета:

- 1) иницира и учествује у изради локалне политике о деци у области образовања, здравства, социјалне политике, обезбеђивању једнаких шанси, спорта, заштите од злостављања, занемаривања и искоришћавања, културе, коришћења слободног времена, активног учешћа, информисања, спречавању насиља и криминалитета, одрживог развоја и животне средине и другим областима од значаја за децу;
- 2) учествује у изради локалног плана акције за децу и осталих стратешких докумената који су у сагласности са Националним планом акције за децу;
- 3) даје мишљење о питањима од значаја за децу и о њима обавештава органе Општине;
- 4) даје мишљење на нацрте прописа и одлука које доноси Скупштина општине у областима значајним за децу;
- 5) усваја годишње и периодичне извештаје о остваривању Локалног плана акције за децу и подноси их Скупштини општине, председнику Општине и Општинском већу;
- 6) иницира припрему пројеката или учешће Општине у програмима и пројектима за децу у циљу унапређења положаја деце и обезбеђења остваривања њихових права која су у надлежности Општине;
- 7) расписује конкурс за реализацију пројеката и подноси предлог председнику Општине за расподелу средстава апликантима у оквиру средстава буџета општине.

У 2013. години Савет за права детета одржао је 9 седница на којима је донето 32 закључка.

Савет за права детета општине Сента реализацију активности за 2013. годину из Локалног плана акције за децу општине Сента 2012-2016. године (" Службени лист општине Сента",бр. 11/2012) започела је у саставу:

Ева Брајановић, Илона др Рожа Молнар, Габријела др Мушкиња Монтањи, Ксенија мгр. Сегеди, Мирјана Пилиповић, Анита Тот Вашархељи, Силвија Нађ, Марта Теке,

7
Мирјана Божовић, Валерија Гедошевић, Терез Пејин, Сандра Стојановић, Данијел Нађ Абоњи и Анико Жирош-Јанкелић, председник.

Савет је у 2013. години означила следеће приоритете за спровођење Локалног плана акције за децу општине Сента 2012-2016. године :

1. боље здравље деце - здравствено васпитање са посебним освртом на:
 - здраву исхрану,
 - на едукацију родитеља и особља за васпитање у вези борбе против пушења, трошења алкохола и психоактивних супстанци,
2. едукација образовних радника у тематици препознавања симптома злостављања и занемаривања деце,
3. програми Дечје недеље 2013. године
4. квалитетно провођење зимског и летњег распуста деце.

Одлуком о буџету општине Сента за 2013. годину ("Службени лист општине Сента", бр. 34/2012 и 12/2013), раздео 1, глава 2.9., функција 160, позиција 229, економска класификација 481, опис: Дотација невладиним организацијама-01 Локални план акције о деци, предвиђено је укупно **1.053.000,00** динара за остваривање циљева ЈПА у 2013. години.

Путем конкурса институцијама, организацијама, невладиним организацијама, односно удружењима грађана које су регистроване на територији општине Сента или делују на подручју општине Сента као општинске, међуопштинске или републичке организације за трошкове суфинансирања пројеката додељено је укупно 700.000,00 динара , према Табели која је у прилогу овог извештаја, док је преосталим делом од 353.000,00 динара располагао Савет.

Скупштина општине је на седници од 28. марта 2013. године именовала нове чланове Савета за права детета у следећем саставу:

Анико Жирош-Јанкелић, Хајналка др Бало, Каталин Нађ Абоњи, Амра др Шурјан, Жужана Калман, Ана Хајнал, Габријела др Мушкиња Монтањи, Андреа Халгашев Гаврановић, Марта Теке, Тијана Ђорђевић, Сандра Стојановић, Данијел Нађ Абоњи, Сандра Борђошки, Илдико Копас и Габријела Галус, председник.

У току 2013. године реализовани су следећи активности и пројекти:

- Покрили смо трошкове путовања ученика седмих и осмих разреда основне школе у Београд на изложбу The Human Body (Људско тело) ,одакле су се деца вратила са великим доживљајем.
- Подржавали смо учешће ученика из Торњоша и Кевија на Конгресу Средње-Европе и хуманитарном сусрету ученика „Песма звезда за Земљу“, где су ученици преузели награде за свој рад.
- Подржавали смо четворици ученика са оштећеним слухом учење у Сегедину, у специјалној школи.
- Ученици осмих разреда су отпутовали у Суботицу на „Ехрестор“. Изложба „Metamorphosis“, говори првенствено о проблемима младих старијих од 14 година

7 и одраслих са дрогом. Уз помоћ наративне методе представљен је како коришћење дроге делује на кориснике, нарочито на њихово размишљање.

- Ученици седмих разреда су учествовали на Дечјем фестивалу одржаним у Нишу, општина Медијана.
- Пројекат здраве исхране
Предавања су одржана на основу препоруке програма „Нутрикид“, теоретским предавањем и вежбама – спојено са радионицом. Током едукације деца су стекла сазнања о потреби уношења беланчевина, масти, угљених хидрата, витамина, минералних материја, олигоелемената и воде и о посебној важности истих у здравом функционисању организма. Реализатори пројекта су били педијатри Дечје амбуланте у Сенти, Габријела др Мушкиња Монтањи у Дечјем вртићу „Снежана“, а Силвија др Драгић у основним школама.
- IX. Јесењи сусрет војвођанских ученика са посебним васпитним потребама је организован у Издвојеном одељењу „Турзо Лајош“ Основне школе „Стеван Сремац“ у Сенти. На манифестацији су изложена ликовна дела ученика специјалних одељења, где је до изражаја дошла креативност, спретност и таленат деце. Циљ сусрета је развој толеранције међу децом, прихватање различитости.
- Дечја недеља у 2013. години је одржана у другој недељи октобра месеца.
- Носиоци ове манифестацију уз координацију Локалног савета за децу били су: Основна школа „Стеван Сремац“, Дечји вртић „Снежана-Hófehérke“, Културно-образовни центар „Турзо Лајош“, Завичајна Фондација „Стеван Сремац“, Позориште „Сенћанско Мађарско Камерно Позориште“ – Zentai Magyar Kamaraszínház, Доо ТМ-People International и Организација Пријатељи деце. Захваљујући изврсној сарадњи у програме манифестације Дечје недеље је укључен велики број деце. Позориште „Сенћанско Мађарско Камерно Позориште“ – Zentai Magyar Kamaraszínház, Доо ТМ-People International су прихватили велику улогу у реализацији програма Дечје недеље тиме, што су отпутовали у села и одржали предавања деци која тамо живе.
- Организован је традиционални сусрет представника ђачког парламента и локалног руководства.
- Позоришне дечје представе на српском и на мађарском језику.
- Организован је традиционални дечји турнир из одбојке под називом The Ball Connects Us! .
- На дечјем фолклорном фестивалу општине Сента учествовала су деца из више општина.
- Свечани пријем ђака првака у Дечји савез.
- Традиционална размена ученика је остварена те недеље са братском општином Медијан из Ниша. Том приликом су деца из Ниша били гости у Сенти, где су се богатали незаборавним доживљајима.
- Деца предшколског узраста и ученици првих разреда основне школе су позвана на интерактивне игре под насловом „Авантуре и снови“ које су организовали запослени - библиотекари Културно-образовног центра „Турзо Лајош“.

Издвојено одељење „11. Новембар“ Основне школе „Стеван Сремац“ се прикључило 2011. године пројекту под називом „Школа без насиља“ УНИЦЕФ-а. За успешан рад на

овом пројекту, школи је представник УНИЦЕФ-а предао плакету „Школа без насиља“ Габријели Шароши, директорици школе.

Чланови савета су имали тежак задатак у 2013. години, пошто су више њих први пут учествовали у раду Савета за права детета, али пуно су радили, и трудили су се да Савет рад обавља на што одговорнији начин. Надамо се, да својим радом можемо да потпомогнемо подржавање већ доказаних програма намењених деци, и поред тога моћи ћемо да искористимо бројне нове могућности, који омогућавају афирмацију талентоване као и остале деце.

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

Ред. број	Опис	Планирано буџетом 2013	Преузете обавезе	Исплаћено
		1.053.000,00		
1.	Трошкови превоза ученика - 4 пута за Суботицу на ЕХРЕСТО, у Ниш на Медијана Фестивал дечјег стваралаштва и у Београд на изложбу The Human Body		352.800,00	352.800,00
2.	Суфинансирања пројеката путем конкурса, од 17 пројеката 2 пројекта у укупном додељеном износу од 58.000,00 динара нису реализована а за пројекат Дома здравља "Едукација о здравој исхрани у школама за више разреде" додељени износ од 28.000,00 динара није исплаћен у 2013. години због недостатка буџетских средстава		642.000,00	614.000,00
3.	Трошкови боравка 4 деце са оштећеним слухом у Специјалној школи у Сегедини		38.400,00	38.400,00
4.	Котизација за учешће ученика на Европском конгресу у Будимпешти под називом "Csillagének a Földért"		36.735,30	36.735,30
5.	Трошкови платног промета		3.187,00	3.187,00
	УКУПНО	1.053.000,00	1.073.122,30	1.045.122,30
	НЕИЗМИРЕНА ОБАВЕЗА ИЗ 2013.	28.000,00		

председница Савета

Габриела Галус с. р.

Sortszám/ Редни број	Szám/ Број	Dátum/ Датум	A pályázó szervezet/ Назив удружења	A pályázat tárgya/ Предмет	Rövid leírás/ Кратак опис	Terület/ Област	A megvalósítás ideje/ Време остваривања	Igényelt összeg/ Тражени износ	Javaolt összeg/ Предложени износ	Megjegyzés/ Напомена
1	374/2013	15.03.2013.	Удружење Подршка- Támogatás Senta	Летње занимање	Током 6 недеља спортске активности за децу	4.	јул-август	45,000.00	15,000.00	
2	371/2013	15.03.2013.	О.Ш. „Стеван Сремац“ Р.Ј. 11 Новембар	"Csupaszív kincsek hete"	Цртање на асфалт, заједнички отисак руке, Дан близанаца, Бесплатни загрљај, лов на благо, дан квиза	3.	1. недеља у окт.	36,745.00	33,000.00	
3	294/2013	12.03.2013.	Народна Техника секција моделарства	Моделарство за општинска забавишта	Припремање модела од пенастих материјала у сваком забавишту један дан	3.	15 септ - 15 нов	50,000.00	14,000.00	
4	377/2013	15.03.2013.	Дом Здравља	Здравље	Злостављање и занемаривање деце	2.	2013/2014 прво полугодиште	40,000.00	29,000.00	
5	377/2013	15.03.2013.	Дом Здравља	Здравље	Одржавање предавања из области злостављања и занемаривања деце за наставнике и родитеље	2.	2013/2014 прво полугодиште	195,840.00	29,000.00	
6	377/2013	15.03.2013.	Дом Здравља	Здрава исхрана у детињству, здрава будућност	Едукација о здравој исхрани деце предшколског узраста	1.	2013/2014 прво полугодиште	35,000.00	32,000.00	
7	360/2013	14.03.2013.	Културно Образовни Центар „Турзо Лајош“ Сента	Дечја недеља 2013.	Обележавање године рођена "Weöres Sándor"	3.	1-4 окт.	55,000.00	40,000.00	
8	345/2013	14.03.2013.	„ТМ. People International“	Интерактивна музичка игра за децу предшколског и нижег основношколског узраста	Организовање представе из дела "Weöres Sándor"	3.	1. недеља у окт.	50,000.00	48,000.00	
9	321/2013	13.03.2013.	Завичајна Фондација Стеван Сремац Сента	Дечји фолклорни фестивал	Организовање фестивала	3.	1. недеља у окт.	70,000.00	60,000.00	

10	310/2013	13.03.2013.	Пријатељи Деце	Дечја недеља 2013.	Прозоришна представа на тему "Ludas Matyi", Приче о Мерлиновог замка у сваком објекту О.Ш. за прваке	3.	1. недеља у окт.	86,000.00	50,000.00	
11	361/2013	14.03.2013.	Културно Образовног Центра „Турзо Лајош“ Сента	Организовање културних представа за време дечје недеље	Организовање представа у ниже разреде у свакој Р.Ј.О.Ш.	3.	7-13 окт	100,000.00	81,000.00	
12	365/2013	14.03.2013.	Центар за социјални рад	Свих заједно	Спортске забавне активности, посета музеју, излет за децу из хранитељске породице	4.	јун-август	125,000.00	50,000.00	
13	370/2013	15.03.2013.	Рукотворилачко удружење „Розета“ Сента	Летњи камп за рукотворење	Целодневно занимање у летњем кампу	1.	05-07 јул, 26-28 јул	60,000.00	20,000.00	
14	376/2013	15.03.2013.	Дом Здравља	Здрава исхрана	Едукација о здравој исхрани у школама за више разреде	3.	септ-дец	29,000.00	28,000.00	
15	375/2013	15.03.2013.	Мађарско Камерно позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház	Прозоришне представе за више разреде у току дечје недеље	Организовање 5 позоришних представа	3.	7-13 окт	125,000.00	48,000.00	
16	373/2013	15.03.2013.	О.Ш. „Стеван Сремац“ Р.Ј. Турзо Лајош	9. Јесењски сусрет	Организовање сусрета по програму	3.	12 окт	104,200.00	100,000.00	
17	372/2013	15.03.2013.	О.Ш. „Стеван Сремац“ Р.Ј. Спомен школа	Green party	Такмичење у припремању салата	1.	26 април	25,610.00	23,000.00	
УКУПНО:								1,232,395.00	700,000.00	

Предлог

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 46. тачке 33. Статута Општине Сента („Службени лист општине Сента“ број 5/2011), Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 19. маја 2014. године, донела је

ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2013. ГОДИНУ

I

УСВАЈА СЕ Извештај о коришћењу средстава Буџетског фонда за развој пољопривреде Општине Сента за 2013. годину.

II

Извештај о коришћењу средстава Буџетског фонда за развој пољопривреде Општине Сента за 2013. годину је саставни део овог закључка.

III

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Према члану 32. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члану 46. тачке 33. Статута Општине Сента („Службени лист општине Сента“ број 5/2011) Скупштина општине, у складу са законом обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Дана 05. маја 2014. године, сходно одредби из члана 7. тачке 4. Одлуке о оснивању Буџетског фонда за развој пољопривреде Општине Сента („Службени лист општине Сента“ број 4/2013), председник Комисије за развој пољопривреде, Карољ Месарош, доставио је председнику Општине Сента Извештај о коришћењу средстава Буџетског фонда за развој пољопривреде Општине Сента за 2013. годину ради разматрања истог од стране надлежних органа Општине Сента.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента својим закључком дана 07.05.2014. године утврдило је предлог Закључка о усвајању Извештаја о коришћењу средстава Буџетског фонда за развој пољопривреде Општине Сента за 2013. годину и упутило је Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента донела је закључак као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 415-2/2014-I
Дана: 19. маја 2014. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

ИЗВЕШТАЈ
О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ
ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2013. ГОДИНУ

Дана 28. 03. 2013. године Скупштина Општине Сента својом одлуком основала је Буџетски фонд за развој пољопривреде општине Сента.

Дана 29. 05. 2013. године Општинско веће Општине Сента на основу одредбе из члана 6. става 2. Одлуке о оснивању Буџетског фонда за развој пољопривреде Општине Сента („Службени лист општине Сента“ број 4/2013) донело Решење о образовању Комисије за развој пољопривреде Општине Сента са задатком да предложи врсте, критеријуме и услове за давање и избор корисника средстава Фонда, да предложи председнику општине доношење Одлуке о расписану Конкурса односно Одлуке о додели средстава Фонда, предложи председнику општине кориснике средстава Фонда по расписаном конкурсном расподели средстава Фонда на основу критеријума и о томе води записник, подноси извештај о свом раду и коришћењу средстава Фонда председнику општине по потреби, а Скупштини општине на крају календарске године.

Општинско веће општине Сента је споменути Решењем именовало чланове Комисије на мандатни период од 4 године и то: Кароља Месарош, дипл. инж. пољопривреде из Сенте за председника, а Кристиана Бурањ, пољопривредног произвођача из Сенте, Јосипа Чешљар, дипл. инж. сточарства из Остојићева, Ернеа Бурањ дипл. инж. пољопривреде из Сенте и Петера Фабрик, пољопривредног произвођача из Торњоша за чланове Комисије.

Сходно добијеним задацима из споменутог Решења, Правилника о расподели средстава Буџетског фонда за развој пољопривреде Општине Сента за доделу бесповратних средстава регистрованим пољопривредницима са пребивалиштем на територији Општине Сента у 2013. години донетог дана 19. 06. 2013. године од стране Општинског већа општине Сента и Акционог плана за развој пољопривреде донетој дана 12. 07. 2013. године од стране Скупштина Општине Сента, Комисија је предложила председнику Општине Сента доношење Одлуке о расписану 2 Конкурса односно Одлуке о додели средстава Фонда, која су објављена дана 15. 07. 2013. године.

Ти конкурси су расписани ради доделе бесповратних средстава за покриће трошкова репродуктивног материјала за вештачко осемењавање и о извршеним ветеринарским услугама држаоца млечних крава (говеда), крмача и товљених свиња, односно за покриће трошкова набавке квалитетних приплодних расних овнова ради побољшања, односно очувања особина домаћих животиња водећи рачуна о њиховој виталности на територији општине Сента у 2013. год. На основу првог конкурса који је расписан за држаоце млечних крава (говеда), крмача и товљених свиња предвиђено је додела средстава у укупном износу од 5.000.000,00 динара, с тим да сваком произвођачу се могло максимално доделити 50.000,00 динара, док на основу другог конкурса који је расписан ради покрића трошкова набавке квалитетних приплодних расних овнова по произвођачу предвиђено је додела средстава у укупном износу од 1.000.000,00 динара, с тим да сваком произвођачу се могло

максимално доделити 40.000,00 динара.

На споменуте конкурсе укупно су пристигла 82 пријаве од којих 26 за покриће трошкова куповине овнова, док 56 за покриће трошкова репродуктивног материјала за вештачко осемењавање и о извршеним ветеринарским услугама држаоца млечних крава (говеда), крмача и товљених свиња.

Комисија је разматрала приспеле пријаве и поднете рачуне и на основу тога предложила је председнику општине Сента да доноси одлуку о одобравању средстава за предвиђене намене и то у износу од 711.700,00 динара за покриће трошкова куповине 26 овнова, односно у износу од 2.302.917,00 за покриће трошкова репродуктивног материјала за вештачко осемењавање и о извршеним ветеринарским услугама за 56 држаоца млечних крава (говеда), крмача и товљених свиња.

На основу предлога Комисије председник општине донео је одлуку о додељивању напред назначених износа, чији је укупан износ 3.014.617,00 динара. Након исплате споменутих средстава Комисија је извршила накнадну контролу потрошње одобрених средстава и уједно је предложила председнику општине да се преостала, неискоришћена средства Буџетског фонда за развој пољопривреде општине Сента из 2013. године пренесе у 2014. годину.

Табеларни исказ коришћења средстава Буџетског фонда за развој пољопривреде општине Сента за 2013. годину			
	Планирано	Остварено	Број конкурисаних
Говедарство и свињарство	5,000,000.00	2,302,917.00	56
Овчарство	1,000,000.00	711,700.00	26
Укупно	6,000,000.00	3,014,617.00	82

У Сенти, дана 05.05.2014. године

Председник Комисије за развој пољопривреде Општине Сента
Карољ Месарош с. р.

Предлог

На основу члана 100. став 4. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“, број: 135/04, 36/2009 и 72/2009-др.), члана 4. Одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине („Службени лист општине Сента“, број 17/2009) и члана 7. и члана 8. Одлуке о буџетском фонду за заштиту животне средине („Службени лист општине Сента“, бр. 7 /2010), а по претходно прибављеној сагласности Министарства енергетика, развоја и заштите животне средине, број: 401-00-151/2014 Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 19. маја 2014. године, донела

П Р О Г Р А М О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2014. ГОДИНУ

- I. Овим Програмом о коришћењу средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента за 2014. годину утврђују намене и начина коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента (у даљем тексту: Фонд) за 2014. годину, намењених за реализацију планова, програма, пројеката и других активности у области заштите и унапређења животне средине на територији општине Сента у 2014. години.
- II. Средства Фонда из тачке 1. овог Програма, у укупном износу од **29.000.000,00 РСД**, оствариће се од накнаде за заштиту и унапређење животне средине која се наплаћује по Одлуци о накнади за заштиту и унапређивање животне средине на територији општине Сента ("Службени лист општине Сента", бр. 17/09), и то од:

- накнада за заштиту и унапређивање животне средине и накнада за загађивање животне средине	15.330.500,92 РСД
- пренета средства из претходне године у износу	13.669.499,08 РСД
- III. Средства Фонда из тачке 2. овог Програма користиће се наменски за финансирање обавеза локалне самоуправе утврђених законима из области заштите животне средине; подстицајних, превентивних и санационих програма и пројеката; програма и пројеката праћења стања животне средине (мониторинг); програма у вези са управљањем отпадом; програма заштите и развоја природних добара; научноистраживачких програма и пројеката; едукативних програма на јачању свести; информисање и објављивање података о стању животне средине; као и других активности од значаја за заштиту животне средине у општини.
- IV. Не искоришћења средства Буџетског фонда на крају текуће године преносе се у наредну годину у складу са чланом 10. Одлуке о буџетском фонду за заштиту животне средине („Службени лист општине Сента“, број 7 /10).

Средства Буџетског фонда за заштиту животне средине користе се према Програму коришћења, и то:

1. Подстицајни, превентивни и санациони програми и пројекти:

<i>Назив програма или пројекта:</i>	<i>Износ (РСД)</i>
Субвенција за израду Регионалне депоније	2.300.000,00
Набавка канти за смеће и постављање истих на јавним површинама од 30-85 л	400.000,00
Спречавање настанка дивљих депонија у ромском насељу на територији општине Сента	600.000,00
Уклањање дивљих депонија путем контејнера на територији општине Сента	600.000,00
Санација дивљих депонија и уређење истих	450.000,00
Уништавање амброзије у урбаним срединама као и одржавање истих	1.000.000,00
Набавка садница за дрворед за јавне зелене површине	450.000,00
Одржавање постојећих и новосађених дрвореда на јавним зеленим површинама (садња, заливање и окопавање)	450.000,00
Одржавање и санација отворених канала на територији општине Сента	400.000,00
Орезивање дрвећа на јавним зеленим површинама, ради формирања адекватне крошње за заштиту од буке и прашкастих материја	1.500.000,00
Оснивање и одржавање зелених површина у циљу побољшања квалитета чинилаца животне средине (заштите од буке, прашкасте материје и хортикултурално уређење)	1.500.000,00
Израда Локалног еколошког акционог плана за период од 2014. до 2024. године	250.000,00
Замена прозора и врата на зградама јавних објеката ради смањења губитака топлотне енергије у циљу енергетске ефикасности	8.800.000,00
Сопствено учешће за пројекат реконструкције црпне станице код градског пречистача	1.900.000,00
Преузета обавеза јавне набавке из 2013. године на основу одлуке под бројем РО-352/2013 (Реконструкција црпне станице код градског пречистача за отпадне воде по пројектно техничкој документацији)	2.100.000,00
Преузета обавеза јавне набавке из 2013. године на основу одлуке под бројем РО-353/2013 (Замена прозора на зградама јавних објеката ради смањења губитака топлотне енергије у циљу енергетске ефикасности)	1.000.000,00
Преузете обавезе из 2013. године	150.000,00
Остале превентивне и подстицајне програме и пројекте за чијом се реализацијом укаже потреба	100.000,00
УКУПНО:	23.950.000,00

2. Програми и пројекти праћења стања животне средине (мониторинг) на територији општине Сента

За реализацију ових програма потписаће се уговори са овлашћеним стручним и научним организацијама и установама у складу са прописима.

<i>Назив програма или пројекта:</i>	<i>Износ (РСД)</i>
Мониторинг комуналне буке	900.000,00
Мониторинг квалитета ваздуха	1.900.000,00
Инспекцијско мерење квалитета ваздуха	300.000,00

Инспекцијско мерење буке	200.000,00
Праћење квалитета реке Тисе	200.000,00
Мерење у случају хемијског удеса	150.000,00
Термографско снимање јавних објеката за мониторинг губитака топлотне енергије ради провере енергетске ефикасности	60.000,00
УКУПНО:	3.710.000,00

3. Научно-истраживачки програми и пројекти у области заштите животне средине

Суфинансираће се научно-истраживачки пројекти из области животне средине за које постоји потреба и интерес да се реализују на територији општине Сента, а који дају применљиве научне резултате у краћем временском периоду, уз конкретна решења која доприносе заштити и унапређењу животне средине на територији општине Сента.

Ови програми ће се реализовати на основу јавног конкурса уколико постоји потреба и интерес да се реализују на територији општине Сента.

<i>Назив програма или пројекта:</i>	<i>Износ (РСД)</i>
Научно-истраживачки програми и пројекти	50.000,00
УКУПНО:	50.000,00

4. Образовне активности и јачање свести о потреби заштите животне средине

У циљу подизања нивоа образовања, јачања свести и популаризације заштите животне средине, орган надлежан за заштиту животне средине Општинске управе, самостално или у сарадњи са другим органима Општинске управе, организацијама и службама, школама, стручним и научним организацијама или појединцима и невладиним организацијама, организоваће се или ће се узети учешће на предавањима, семинарима и трибинама из области заштите и унапређења животне средине и обележавању значајних догађаја и датума из области заштите животне средине (Дан планете Земље, Дан заштите животне средине, Светски дани без аутомобила, Дан климатских промена, Дан екологије Србије, други значајни датуми, догађаји, манифестације, акције и пројекти)

<i>Назив програма или пројекта</i>	<i>Износ (РСД)</i>
Акција за „Чистију Сенту“	100.000,00
Међуопштинска акција за „Чистију Тису“	100.000,00
Образовне активности и јачање свести о потреби заштите животне средине (заштита животне средине у један сат и друге)	200.000,00
Набавка кеса од природног материјала	100.000,00
Котизација за семинаре, трошкови смештаја као и дневница	100.000,00
Израда и постављање едукационих табли	100.000,00
Трошкови техничке комисије за издавање ИРПС дозволе као и трошкови прикупљања података и припремања материјала техничкој комисији	240.000,00
Набавка службеног одећа по важећем Правилнику	100.000,00
УКУПНО:	1.040.000,00

5. Програми и пројекти из области заштите животне средине намењени цивилном сектору, невладиним организацијама и школским установама на територији општине Сента

<i>Назив програма или пројеката:</i>	<i>Износ (РСД)</i>
Програми и пројекти из области заштите животне средине намењени цивилном сектору, невладиним организацијама и школским установама	100.000,00
УКУПНО:	100.000,00

6. Информисање и објављивање података о стању и квалитету животне средине

У циљу редовног, благовременог, потпуног и објективног обавештавања јавности о стању животне средине, јавности рада надлежног органа за заштиту животне средине и јачања свести о значају заштите животне средине поставиће се Интернет презентација надлежног органа за заштиту животне средине.

Истовремено ће се обавештавање јавности о стању животне средине вршити и путем средстава јавног информисања.

<i>Назив програма или пројеката:</i>	<i>Износ (РСД)</i>
Информисање и објављивање података о стању и квалитету животне средине	50.000,00
Израда сајта Одсека за заштиту животне средине	100.000,00
УКУПНО:	150.000,00

- V. Финансирање или суфинансирање активности из тачке III. овог програма вршиће се у зависности од прилива средстава прикупљених у складу са Одлуком о накнади за заштиту и унапређење животне средине на територији општине Сента.
- VI. Када се приходи и примања Фонда у току буџетске године не остварују у планираном износу, расходи ће се остварити по приоритетима које утврди Председник општине Сента, и то: обавезе утврђене законом и раније преузете уговорне обавезе.
- VII. Средства из тачке II овог Програма могу да се увећају за износ донација и прихода из других извора, која ће се користити у складу са овим програмом.
- VIII. Реализацију Програма и надзор над извршавањем уговорних обавеза и реализацију појединачних програма и пројеката спроводи Одсек за заштиту животне средине Одељења за грађевинске послове Општинске управе општине Сента.

Овај Програм објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 501-6/2014-I
Дана: 19. маја 2014. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

Образложење:

Према члану 100. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“ број: 135/04, 36/2009 и 72/2009-др. Закони и 43/2011- Одлука УС) јединица локалне самоуправе је дужна да отвори буџетски фонд за заштиту животне средине у складу са законом којим се уређује буџетски систем.

Средства буџетског фонда користе се наменски, за финансирање акционих и санационих планова у складу са Националним програмом, односно за финансирање програма и планова јединице локалне самоуправе из члана 68. овог Закона.

Општинско веће општине Сента је дана 29.04.2014. године донело Закључак под бројем 16-93/2014 којим се утврђује предлог Програма о коришћењу средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента за 2014. годину и исти се упућује Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

На основу изложеног, предлаже се Скупштини општине разматрање и усвајање Програма о коришћењу средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента за 2014. годину у предложеном тексту.



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ЕНЕРГЕТИКЕ,
РАЗВОЈА И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Број: 401-00-151/2014

Датум: 16.04.2014.

Београд
ДС/ММ/ЗИ

ОПШТИНСКА УПРАВА СЕНТА ZENTA KÖZSÉGI HATÁRSZÁLLÁS				
Од за ОУПН БД ПИСАРНИЦА И АРХИВА Az Közig. és Társ. lev. osztály IKÉATO ES IFJÁTÁR				
Прегледница Atvétel: 25 APR 2014				
Српски	Орган рецепција	Свој	Поклоп	Бројност
Српски	Српски свој	Свој	Истеветел	Бројност
1	-	5d	6	-

ОПШТИНА СЕНТА
Секретаријат за заштиту животне средине

24400 СЕНТА

У вези вашег дописа број 501-6/2014-I од 03.04.2014. године којим се из делокруга надлежности Министарства енергетике, развоја и заштите животне средине у смислу одредбе члана 100. став 5. Закона о заштити животне средине („Сл.гласник РС“ бр. 135/04, 36/09, 72/09, 43/11 тражи сагласност на кориговани Предлог Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента 2014. годину, обавештавамо вас да смо размотрили достављени материјал.

Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине сматра да се кориговани Предлог Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента 2014. годину може прихватити и даје сагласност на исти.

Срдачан поздрав,

МИНИСТАР
Проф. др Зорана Михајловић

П Р О Г Р А М

ЗАШТИТЕ И УНАПРЕЂЕЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ЗА 2014. ГОДИНУ

Један од изворних послова из делокруга рада јединице локалне самоуправе је и то да се стара о заштити животне средине доношењем Програма заштите и унапређења животне средине.

Средства остварена у буџетском фонду користиће се наменски за финансирање обавеза локалне самоуправе утврђених законом из области заштите животне средине ; подстицајних, превентивних и санационих програма и пројеката; програма и пројеката праћења стања животне средине (мониторинг); програма заштите и развоја природних добара; научноистраживачких програма и пројеката; програми и пројекти из области заштите животне средине намењени цивилном сектору, невладиним организацијама и школским установама; едукације и јачање свести о потреби заштите животне средине; информисања и објављивање података о стању животне средине; као и других активности од значаја за заштиту животне средине у општини и то:

1. Подстицајне, превентивне и санационе програме и пројекте

Планира се реализација пројеката и програма који се односе на:

• **Субвенција за израду Регионалне депоније**

Депоније у Србији пружају ружну слику: налазе се у непосредној близини насеља и путева, вишеструко загађују животну средину с обзиром да немају изолацију, нити систем за сакупљање процедених и оцедених вода, као ни депонијских гасова, што врло лако доводи до загађења подземних вода и ваздуха; представљају локације на којима се отпад одлаже без било каквог претходног третмана, тако да ветар лако разноси одложено смеће, честе су појаве самопаљења. Поред наведених чињеница, капацитет постојећих депонија у Суботици и у околним општинама је довољан да се на њима одлаже отпад за изузетно кратак период. Решење за наведене проблеме је изградња регионалног система за управљање чврстом комуналном отпадом. Како би се дугорочно решио проблем отпада у региону, град Суботица и општине Бачка Топола, Кањижа, Сента, Мали Иђош, Чока и Нови Кнежевац су за свој регион основале заједничко предузеће „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица чији је задатак да изгради нов, савремени регионални систем за управљање чврстом комуналном отпадом у складу са европским стандардима.

• **Набавка канти за смеће за јавне површине од 30-85 л**

Уколико се схвати зашто људи бацају смеће може се помоћи да се проблем смећа заустави. Разлози због којих људи бацају смеће могу бити:

- a. лењост и пасивност (више од пола баченог смећа се појављује у оквиру пет метара од канте за отпатке).
- b. намерно бацање смећа (често смеће није само остављено, већ постављено на пажљиво одабраним местима).
- c. лош дизајн и место канти за отпатке.

- d. nedovoljan broj kanti za smeće
- e. nepostojanje pepelara
- f. navika i zaboravnost

Управо недостатак малих контејнера за смеће је главни разлог набавке и постављање канти на територији општине Сента.

- ***Спречавање настанка дивљих депонија у ромском насељу на територији општине Сента***

У оквиру овогодишње реализације Програма за заштиту животне средине на подручју општине Сента, предвиђено је уклањање дивљих депонија са два ромског насеља (у Сенти и у Торњошу), ради спречавање могућих инфекција и ширења непријатних мириса.

- ***Уклањање дивљих депонија путем контејнера на територији општине Сента***

Локална самоуправа мора да обрати пажњу становништва за потребу еколошког понашања и размишљање. Наиме контејнери од 5 м³ зато служе да грађани општине Сента отпадке не бацају по граду на зелене површине, него у контејнере.

- ***Санација дивљих депонија и уређење истих***

На почетку програма предвиђено је формирање радне групе од пет чланова. Чланови дефинишу задатке радне групе, припремају плана уклањања отпада са јавне површине. Са одређених дивљих депонија се одвозе отпада у укупној количини од око 400 м³, а након тога се санира површина.

- ***Уништавање амброзије у урбаним срединама као и одржавање истих***

На почетку сезона формира се радна група од пет чланова. Ова група међусобно треба да дефинише задатке чланове радне групе. Такође радна група треба да одређује најкритичније локације где густина амброзије је највећа, на основу података претходних година. Након ових припрема може да започиње уништавање овог алергијског биљка на основу донетог плана. Планира се такође једнократно ангажовање невладиних организација и волонтера у уништавању амброзије.

- ***Набавка садница за дрворед за јавне зелене површине***

Дрворед, снажна просторна линеарна структура, има значајну улогу у обликовању структуре града, доприноси стварању његовог идентитета, те је саставни део целокупног зеленог система града. Осим просторне, дрворед врши и еколошку, психолошку, естетску те рекреативну функцију. Дрворед би као један тип градског зеленила, могао допринети побољшању квалитете околине у којем живимо.

У 2014. години предвиђено је сађења од око 470 садница у следећим улицама: улица Петефи Шандора код Железничке станице, улица Арпадова, улица Маријана, улица Владимира Николића, улица Јесења, улица Радноти Миклоша, улица Нови Шор, улица Бошка Југовића, улица Стевана Книћанина. Такође је предвиђено сађење садница у Горњем Брегу и у Богарашу.

- ***Одржавање постојећих и новосађених дрвореда на јавним зеленим површинама (садња, заливање и окопавање)***

Под одржавањем дрвореда подразумева се чишћење, кошење и скупљање траве и смећа са зелених површина, одржавање и резивање дрвећа, грмља и живица.

• ***Одржавање и санација отворених канала на територији општине Сента***

Атмосферске и подземне воде стварају велике проблеме, па чак и угрожавају стабилност кућа. Канали, који су на појединим местима затрпани или зарастали у коров и шибиље, оспособљава се да би се атмосферске и подземне воде одвеле до канализације. У 2014. години планира се одржавање канала у улици Карађорђева, који је само почетак санационог програма отворених канала.

• ***Орезивање дрвећа на јавним зеленим површинама, ради формирања адекватне крошње за заштиту од буке и прашкастих материја***

Намена орезивања је да обликује биљку усмеравајући њен даљи развој, да је одржи здравом или да јој повећа животни век. Правилно орезивање је колико вештина толико и уметност, јер добро урађен посао мора да прија и биљци а и оку посматрача. Поред тога треба свакако обратити пажњу на опасност, коју исушене гране изазивају.

У 2014. години се планира орезивање болесних и опасних дрвећа у улици Арпадова и „Хомок“.

• ***Оснивање и одржавање зелених површина у циљу побољшања квалитета чинилаца животне средине (заштите од буке, прашкасте материје и хортикултурално уређење)***

У циљу подизања квалитета боравка на јавним зеленим површинама и побољшања квалитета чинилаца животне средине (заштита од буке, прашкасте материје и хортикултурално уређење насеља) користиће се средства из ове тачке у складу са општинском одлуком која регулише уређење, текуће и инвестиционо одржавање, изградњу и заштиту зелених и рекреативних површина, приобаља као и других зелених површина.

• ***Израда Локалног еколошког акционог плана за период од 2014. до 2024 године***

Локални еколошки акциони план (ЛЕАП), као што сам назив говори, представља еколошки план који би требало да се спроводи на нивоу локалне самоуправе. Пошто еколошки проблеми скоро никад нису везани за територију само једне општине, ЛЕАП подразумева и сарадњу више општина под надзором Министарства и даље развијање на регионалном нивоу. ЛЕАП је, може се рећи, само једна ћелија организма који се зове интегрални систем заштите. Суштина идеје је у томе да се локално становништво најбоље разуме у локалне теме, проблеме и потребе и стога се тежи давању широких овлашћења локалној самоуправи под паролом да је прелаз ка децентрализацији важан чинилац транзиције у „еколошку демократију“.

• ***Замена прозора и врата на зградама јавних објеката ради смањења губитака топлотне енергије у циљу енергетске ефикасности***

Прозори су изузетно важан елемент када говоримо о енергетској ефикасности сваког објекта. Њихова основна функција је да пропуштају дневну светлост и омогућавају проветравање, али и да омогуће кориснику простора визуелну комуникацију са спољним светом. На сваком објекту, најдинамичнија, а по неким истраживањима и најслабија тачка кад је топлота у питању су управо прозори.

Током грејне сезоне прозори представљају главни "портал" за нежељени губитак топлоте, извор непријатности уколико не дихтују добро (односно продувавају) као и узрок

проблема са кондензацијом и самим тим и плесни у просторији. Током лета сунце преко прозора додатно загрева просторије уколико не постоји адекватна заштита на њима.

На јавним објектима општине Сента, већ годинама се губи велика количина топлотне енергије, због лоше топлотне изолације. Заменом прозора тих зграда би знатно могао смањити изгубљену енергију и самим тим трошак услуге за грејање.

- ***Реконструкција црпне станице код градског пречистача за отпадне воде по пројектно техничкој документацији***

Евакуација сувишних вода са територије града Сента се врши општим системом каналисања. Седамдесетих година (почев од 1972) је израђена црпна станица и песколов са сврхом одвођења насталих отпадних и атмосферских вода у водопријемник – реку Тису, у време високих водостаја, када није могуће њихово гравитационо испуштање. Сама црпна станица се састоји од два дела. Први део је „сува комора“ за смештај пумпи за отпадне воде и други део за смештај пропелерних пумпи за атмосферске воде.

Реконструкција црпне станице обухвата пре свега набавку, транспорт и истовар двоканалне, муљне пумпе до локације у Сенти коју одреди Инвеститор.

- ***Преузете обавезе јавне набавке из 2013. Године на основу одлуке под бројем РО-352/2013 (Реконструкције црпне станице код градског пречистача за отпадне воде по пројектно техничкој документацији)***

За реализацију реконструкције црпне станице обезбеђено је средство у висини од 2.100.000,00 РСД.

- ***Преузете обавезе јавне набавке из 2013. Године на основу одлуке под бројем РО-353/2013 (Замена прозора на зградама јавних објеката ради смањења губитака топлотне енергије у циљу енергетске ефикасности)***

За реализацију замена прозора на згради ОШ Чоконаи Витез Михаљ у Горњем брегу обезбеђено је средство у висини од 1.000.000,00 РСД.

- ***Преузете обавезе из 2013. године***

- ***Остале превентивне и подстицајне програме и пројекте за чијом се реализацијом укаже потреба***

Ови програми и пројекти биће реализовани у складу са решењима и обавезама проистеклим из Закона о заштити животне средине и у сарадњи са другим субјектима система заштите животне средине.

2. Програме и пројекте праћења стања животне средине

Део наменских средстава у 2014. години ће се првенствено утрошити на даље праћење стања у животној средини у области заштите ваздуха и буке, што је законска обавеза и надлежност Одсека за заштиту животне средине, и планира се континуирана контрола и праћење других параметара животне средине у складу са Законом о заштити животне средине (чл. 69-73.) и посебним законима, од чега ће проистећи извештај о стању животне средине са предлогом мера за санацију услед евентуалног загађења животне средине, и то:

• **Мерење комуналне буке**

Према члану 23. Закона о заштити од буке у животној средини („Службени Гласник РС“ број 36/2009) мониторинг буке врши се систематским мерењем, оцењивањем или прорачуном одређеног индикатора буке. Јединица локалне самоуправе је дужна да у оквиру своје надлежности обезбеђује процену, праћење и контролу нивоа буке у животној средини као и да обезбеђује финансијска средства за мониторинг буке.

На основу извршених мерења буке у 2013. години, општи закључак је да је ниво буке у граду на преко 80% мерних места изнад дозвољеног нивоа и да је бука директно повезана са буком друског саобраћаја који се одвија кроз град.

Из овога произилази да је бука најизраженији еколошки проблем у општини Сента, и обзиром да су посебно угрожене школе и болница, јер налазе поред најпрометнијих и најбучнијих саобраћајница, неопходно је наставити систематско мерење буке и у 2014. години.

• **Праћење квалитета ваздуха**

Контрола квалитета ваздуха је услов за познавање концентрације штетних супстанци у ваздуху, оцену резултата превентивних и санационих мера заштите ваздуха, оцену утицаја загађеног ваздуха на здравље људи и планирање и програмирање квалитета ваздуха.

Програм контроле квалитета ваздуха обухватиће систематска мерења квалитета ваздуха, праћење и истраживање утицаја загађености ваздуха на здравље људи и извештавање о резултатима мерења.

Систематско мерење квалитета ваздуха на територији општине Сента обавиће се у складу са Законом о заштити ваздуха на неколико мерних места.

Током реализације овог Програма одређиваће се концентрација сумпордиоксида, азотдиоксида, чађи, укупних таложних материја и тешких метала у њима (олово, кадмијум, цинк) и суспендованих честица (TSP) и тешких метала у њима (олово, кадмијум, жива, никл, арсен и селен). Такође одређиваће се и укупне нерастворне, растворљиве материје, сагорљиви део, пепео, рН вредност, сулфати, хлориди и калцијум.

• **Инспекцијско мерење квалитета ваздуха**

У вршењу инспекцијског надзора инспектор за заштиту животне средине има право и дужност да утврђује: да ли су параметри квалитета ваздуха у складу са граничним вредностима прописани у Уредби о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух ("Службени гласник РС", бр. 71/2010 и 6/2011- исп.).

Инспекцијска контрола може бити редовна или ванредна. У редовну контролу инспектор одлази на основу годишњих планова рада, а у ванредну по нечијој пријави односно на основу притужбе грађана.

• **Инспекцијско мерење буке**

У вршењу инспекцијског надзора инспектор за заштиту животне средине има право и дужност да утврђује; да ли су нивои буке у акустичкој зони изнад прописане граничне вредност и да ли се спречавање, смањивање и отклањање штетних ефеката буке врши у складу са решењем надлежног органа којим су утврђене мере заштите од буке;

Инспекцијска контрола може бити редовна или ванредна. У редовну контролу инспектор одлази на основу годишњих планова рада, а у ванредну по нечијој пријави односно на основу притужбе грађана.

• **Праћење квалитета реке Тисе**

У циљу заштите вода од загађења, инспектор заштите животне средине може да наложи мере предвиђене Законом о водама и Законом о заштити животне средине и то може наложити биохемијско и механичко испитивање параметара квалитета површинских вода.

• **Мерење у случају хемијског удеса**

За реализацију наведених мерења и испитивања потписаће се уговори са овлашћеним стручним и научним организацијама и установама, у складу са прописима.

• **Термографско снимање јавних објеката за мониторинг губитака топлотне енергије ради провере енергетске ефикасности**

Инфрацрвена термографија је бесконтактна метода мерења и обележења температуре и расподеле температуре на површини грађевинских објеката. Свако тело на температури изнад апсолутне нуле емитује електромагнетне таласе (инфрацрвено зрачење).

Ово својство инфрацрвене термографије корисно је при енергетским прегледима за брзо квалитативно мерење стања грађевинских објеката.

Инфрацрвено термографија у грађевинарству је пре свега намењена за контролу и надзор, или проверу након реконструкције старијих зграда.

3. Научно-истраживачке програме и пројекте

Суфинансираће се научно-истраживачки пројекти из области животне средине за које постоји потреба и интерес да се реализују на територији општине Сента, а који дају применљиве научне резултате у краћем временском периоду, уз конкретна решења која доприносе заштити и унапређењу животне средине на територији општине Сента.

4. Образовне активности и јачање свести о потреби заштите животне средине

У циљу подизања нивоа образовања, јачања свести и популаризације заштите животне средине, орган надлежан за заштиту животне средине Општинске управе, самостално или у сарадњи са другим органима Општинске управе, организацијама и службама, школама, стручним и научним организацијама или појединцима и невладиним организацијама, организовати или учествовати на предавањима, семинарима и трибинама из области заштите и унапређења животне средине и обележавању значајних догађаја и датума из области заштите животне средине:

- Сајмови заштите животне средине
- Дан планете Земље
- Дан заштите животне средине
- Светски дани без аутомобила
- Дан климатских промена
- Дан екологије Србије
- Други значајни датуми, догађаји, манифестације, акције и пројекти
- Котизација за семинаре, трошкови смештаја као и дневница
- Одржавање акције „За чистију Сенту“ као и додела кеса од природног материјала

осмишљен са циљем подизање еколошке свести грађана општине Сента, да заједничким покретом учинимо нешто да чувамо животну средину и урбану околину општине Сента.

Међуопштинска акција „За читију Тису“ је иницијатива од стране цивилног друштва „Спасилачки тим Тиса - Сента“. Одсек за заштиту животне средине Одељења за грађевинске послове Општинске управе општине Сента подржава акцију, и предвидео је средства у Програму о коришћењу средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента за 2014. годину за реализацију ове акције.

Штампање пропагандног материјала (брошуре, плакате, фасцикле, блокови, стручна литература и сл.), сарадња са локалним медијима на презентацији активности и популаризације здраве животне средине.

- Набавка службеног одећа одређена је Правилником Министарства енергетике, развоја и заштите животне средине.
- Трошкови техничке комисије за издавање ИРПС дозволе као и трошкови прикупљања података и припремања материјала техничкој комисији је кључна ставка у овом Програму. Законом о интегрисаном спречавању и контроли загађивање животне средине се уређују услови и поступак издавања интегрисане дозволе за постројења и активности која могу имати негативне утицаје на здравље људи, животну средину или материјална добра, врсте активности и постројења, надзор и друга питања од значаја за спречавање и контролу загађивања животне средине. Сам поступак издавања интегрисане дозволе (ИРПС) представља један од најсложенијих задатака јединице локалне самоуправе које морамо решити до приступања у Европску Унију. Техничку комисију за оцену захтева и нацрта ИРПС дозволе чине експерти Министарства енергетике, развоја и заштите животне средине и независни стручњаци из области технологије, хигијене и заштите животне средине.

5. Програми и пројекти из области заштите животне средине намењени цивилном сектору, невладиним организацијама и школским установама на територији општине Сента

У Србији, која има статус кандидата за Европску унију, све значајнију улогу има заштита животне средине и очување природних блага. Општина Сента такође жели да се обрати пажњу и повуче свесности грађанима у овој области путем конкурса. Циљне публике би биле представници невладиних организација и ученици основних и средњих школа. Циљ ових конкурса је да већ у детињству изазовемо пажњу припадницима будућих генерација на вредност и важност заштите животне средине и очување природе, и да цивилне организације прошире еколошко размишљање у адулној популацији.

6. Информисање и објављивање података о стању и квалитету животне средине

У циљу редовног, благовременог, потпуног и објективног обавештавања јавности о стању животне средине, јавности рада надлежног органа за заштиту животне средине и јачања свести о значају заштите животне средине Одсек за заштиту животну средину би желео покренути свој интернет сајт.

Поред тога обавештавање јавности о стању животне средине вршиће се и путем штампане медије.

ПРЕДЛОГ!

На основу члана 32. става 1. тачака 4. и 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007), члана 46. става 1. тачака 5. и 33. Статута Општине Сента („Службени лист Општине Сента”, бр. 5/2011) и члана 11. и 12. Одлуке о оснивању Буџетског фонда за развој пољопривреде општине Сента („Службени лист Општине Сента”, бр. 4/2013), Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 19. маја 2014. године доноси

А К Ц И О Н И П Л А Н СУБВЕНЦИОНИСАЊА РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2014. ГОДИНУ

За рад Буџетског фонда за развој пољопривреде општине Сента у 2014. години треба обезбедити средства из средстава која су предвиђена Одлуком о буџету општине Сента за 2014. годину („Службени лист Општине Сента”, бр. 22/2013) глава 2.8. функција 421. Буџетски фонд за развој пољопривреде, дотација невладиним организацијама, позиција 204., економска класификација 481., у укупном износу од 9.000.000,00 динара (словима: девет милиона динара).

Дефинисани циљеви акционог плана развоја пољопривреде општине Сента за 2014. годину:

- унапређење и развој сточарске производње кроз увећање матичног стада,
- финансијска помоћ за покриће трошкова репродуктивног материјала за вештачко осемењавање и о извршеним ветеринарским услугама држаоца млечних крава (говеда), крмача и товљених свиња, односно за покриће трошкова набавке квалитетних приплодних расних овнова ради побољшања, односно очувања особина домаћих животиња водећи рачуна о њиховој виталности на територији општине Сента у 2014. год.,
- субвенционисање дела трошкова куповине семена хибридног кукуруза, семена хибридног сунцокрета, семена соје, систематичног фунгицида и природних средстава за раст биљака регистрованим пољопривредним газдинствима општине Сента у 2014. год.

За 2014. годину средства Буџетског фонда за развој пољопривреде општине Сента пласираће се првенствено малим и средњим пољопривредним произвођачима општине Сента, и то у виду:

I. Финансирања репродуктивног материјала за вештачко осемењавање и о извршеним ветеринарским услугама у износу од 2. 000. 000,00 динара

Према потребама држаоца млечних крава (говеда), крмача и товљених свиња ради набавке семена за вештачко осемењавање одређеног квалитета у циљу побољшања расног и генетичког састава основних стада. Поред одговарајуће документације о набавци семена пратиће се и спровођење осемењавања овим репроматеријалом.

Може користити лице које је уписано у регистар пољопривредног газдинства и налази се у активном статусу а чије бројно стање грла је мање од 15 комада уматичених говеда, односно није већи од 10 грла уматичених крмача или 25 евидентираних грла товљених свиња и имају рачуне о извршеним осталим ветеринарским услугама (лекови, лечење, телење крава, минозел плус и други видови неге) са пребивалиштем на територији Општине Сента.

Комисија за развој пољопривреде Општине Сента предложиће председнику општине Сента доделу бесповратних средстава по једној одобреној пријави у износу до 35.000,00

10

динара у случају одгајивача млечних крава (говеда), крмача и товљених свиња, који ће се директно усмеравати на текући рачун корисника.

II. Финансирања набавке квалитетних приплодних расних овнова у износу од 1.500.000,00 динара.

За покривање потреба за набавком приплодних расних овнова са циљем добијања расног стада што би у великој мери потпомогао одгајиваче оваца. Средства ће се расподелити на основу поднетих захтева одгајивача оваца која имају доказ (пасош) да се баве са узгојем бар 25 евидентираних оваца.

Комисија за развој пољопривреде Општине Сента предложиће председнику општине Сента доделу бесповратних средстава по једној одобреној пријави у износу до 35.000,00 динара у случају одгајивача расних оваца који ће се директно усмеравати на текући рачун корисника.

III. Субвенционисања дела трошкова куповине семена хибридног кукуруза, семена хибридног сунцокрета, семена соје, систематичног фунгицида и природних средстава за раст биљака регистрованим пољопривредним газдинствима на територији општине Сента у 2014. год. у висини од 5.500.000,00 динара.

Комисија за развој пољопривреде Општине Сента предложиће председнику општине Сента доделу бесповратних средстава регистрованим пољопривредним газдинствима на територији општине Сента доделу бесповратних новчаних средстава у износу од 6.000,00 динара по пријави ради куповине семена хибридног кукуруза, семена хибридног сунцокрета, семена соје, систематичног фунгицида ради повећања приноса и квалитета код озиме меркантилне пшенице и озимог јечма односно ради куповине природних средстава за раст биљака у 2014. години. Предност код ове субвенције имају ситна газдинства до 5 ха земљишта.

Ближе услове расподеле расположивих средстава предложила је Комисија за развој пољопривреде општине Сента, а исте су утврђене Правилником о расподели средстава Буџетског фонда за развој пољопривреде Општине Сента за доделу бесповратних средстава регистрованим пољопривредницима са пребивалиштем на територији Општине Сента у 2014. години којег је донело Општинско веће општине Сента.

У току 2014. године по потреби председник општине Сента на предлог Комисије за развој пољопривреде општине Сента расписује конкурс за горе наведене намене средстава. Стручна служба Општинске управе обрађује поднете захтеве, процењује, комплетира, проверава исправност и веродостојност приложених докумената након чега по сваком појединачном захтеву Комисија за развој пољопривреде општине Сента подноси предлог председнику општине Сента за доношење Одлуке о додели средстава по расписаном конкурс.

Комисија за развој пољопривреде Општине Сента има задатак да врши надзор над исправношћу коришћења додељених бесповратних средстава из средстава Фонда.

Уколико се утврди да су бесповратна средства употребљена супротно одредбама Одлуке о оснивању Буџетског фонда за развој пољопривреде општине Сента, Конкурса или овог Правилника, Комисија је дужна да то јави надлежним органима Општине Сента ради покретања потребних поступака (по потреби укључујући и кривично гоњење) као и ради враћања неадекватно потрошених средстава са законским затезним каматама.

10

Уколико се средства Фонда обезбеде и из других извора предвиђених чланом 10. Одлуке о оснивању Буџетског фонда за развој пољопривреде општине Сента („Службени лист Општине Сента”, бр. 4/2013), тј. ако се обезбеде и средства из буџета Републике Србије односно Аутономне Покрајине Војводине, иста ће се користити за реализацију активности у области пољопривреде, а у складу са овим Акционим планом развоја пољопривреде општине Сента за 2014. годину.

Уколико се предвиђена средства на предметном конкурс у потпуности не потроше, преостали део ће се преусмерити у корист другог Конкурса за стимулацију пољопривреде, расписаног од стране председника Општине Сента у 2015. години.

Образложење:

Дана 28. 03. 2013. године Скупштина општине Сента донела је Одлуку о оснивању Буџетског фонда за развој пољопривреде општине Сента. Чланом 11. споменуте Одлуке предвиђено је да средства остварена у Фонду користе се у складу са акционим планом субвенционисања развоја пољопривреде Општине Сента, који доноси Скупштина општине за текућу годину, док према члану 12. исте Одлуке Акциони план субвенционисања развоја пољопривреде Општине Сента не може бити у супротности са Националним програмом руралног развоја Републике Србије.

Према члану 32. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007), Скупштина општине у складу са законом доноси програм развоја Општине и појединих делатности.

Према члану 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007), скупштина општине, у складу са законом обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Према члану 46. став 1. тачка 5. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента”, бр. 5/2011), Скупштина општине у складу са законом доноси програм развоја Општине и појединих делатности.

Према члану 46. ставу 1. тачки 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента”, бр. 5/2011), Скупштина општине у складу са законом обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом, у складу са законом.

Дана 20. 03. 2014. године Одсек за имовинско-правне послове Одељења за грађевинске послове Општинске управе општине Сента је сходно члану 18. Пословника Општинског већа општине Сента („Службени лист општине Сента”, бр. 1/2009) затражило мишљење Одељења за привреду и финансије о нацрту Акционог плана субвенционисања развоја пољопривреде Општине Сента за 2014. годину и добило је одговор према којем се Одељење за привреду и финансије слаже са предлогом.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента предложило је доношење Акционог плана субвенционисања развоја пољопривреде Општине Сента за 2014. годину.

10

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и мишљења Одбора за буџет и финансије и Одбора за привреду и локални економски развој за доношење Акционог плана субвенционисања развоја пољопривреде Општине Сента за 2014. годину донела је одлуку као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 320-4/2014-I
Дана: 19. мај 2014. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента

Анико Ширкова с. р.

Предлог

На основу члана 46. става 1. тачке 10. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 19. маја 2014. године донела је

ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ДЕЧЈЕГ ВРТИЋА “СНЕЖАНА – НÓФЕНÉРКЕ” СЕНТА

I.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Дечјег вртића “Снежана-Нóфeнeркe” Сента, који је Управни одбор установе донео на својој седници дана 15.04.2014. године под деловодним бројем 12/4.

II.

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Према члану 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007) и члану 46. став 1. тачка 10. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Дана 15.04.2014. године установа је доставила Одлуку о изменама и допунама Статута Дечјег вртића “Снежана-Нóфeнeркe” коју је донео Управни одбор на седнице одржане дана 15.04.2014. године са образложењем да су измене и допуне Статута биле неопходне ради усклађивања истог са позитивним прописима.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента својим закључком утврдило је предлог Закључка о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Дечјег вртића “Снежана-Нóфeнeркe” у Сенти и упутило је Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и мишљења Одбора за културу и информисање и Одбора за статут и нормативна акта Скупштине општине Сента, донела је закључак као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 60-7/2014-I
Дана: 19. маја 2014. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

1

12/4
15.04.2014.

Дечји вртић "Снежана - Hófehérke"

ул. Златне греде 7.
тел. 024/815-571
тел./факс: 024/815-112



p.u.direktor@zabaviste-senta.edu.rs
p.u.pravnik@zabaviste-senta.edu.rs
www.zabaviste-senta.edu.rs

С е н т а

На основу члана 57. став 1. тачка 1. а у вези члана 47. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени Гласник РС” бр. 72/2009 , 52/2011 и 55/2013), као и на основу члана 7. став 1. алинеја 1. и члана 19. Одлуке о оснивању Дечјег вртића“ Снежана-Hófehérke“ у Сенти („Службени лист општине Сента” бр. 7/2011), управни одбор Дечјег вртића „Снежана-Hófehérke” из Сенте, на седници одржаној дана 15.04.2014. године, донео је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА

ДЕЧЈЕГ ВРТИЋА „СНЕЖАНА-НОФЕНЕРКЕ

Члан 1.

Овом Одлуком врше се измене и допуне Статута Дечјег вртића „Снежана-Hófehérke“ Сента, који је донео управни одбор на седници одржаној дана 14.05.2012. године.

Члан 2.

У члану 27. на крају става 1. додаје се наставак који гласи: “а којим се обезбеђује отклањање физичких и комуникационих препрека и његово оптимално укључивање у редован васпитно-образовни рад и вршњачки колектив.”

„Индивидуални васпитно - образовни план установа доноси и за децу са изузетним способностима.”

У члану 27. став 2. мења се и гласи: “Индивидуални васпитно-образовни план доноси педагошки колегијум, на предлог стручног тима за инклузивно образовање, односно тима за пружање додатне подршке детету, у складу са Законом и ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање, које доноси министар.”

Члан 3.

У члану 28. додају се став 3. и 4. који гласе:

„Развојни план установа доноси на основу извештаја о самовредновању, извештаја о остварености стандарда постигнућа и других индикатора квалитета рада установе.

11

У поступку остваривања квалитета рада установе вреднује се и остваривање развојног плана установе. Елементи из Развојног плана установе уграђени су у Годишњи план рада установе.“

Члан 4.

Члану 39. додају се нови ставови, став 1. и 2. који гласе:

„Када се утврде неправилности у поступку именовања, односно разрешења управног одбора, скупштина јединице локалне самоуправе дужна је да одмах, а најкасније у року од 15 дана од дана достављања акта којим се налаже мера, отклони утврђене неправилности.

Ако скупштина јединице локалне самоуправе не покрене поступак за преиспитивање акта о именовању, односно разрешењу управног одбора и не усагласи га са Законом, у року од 15 дана од дана достављања акта којим се налаже мера, министар надлежан за послове образовања и васпитања (покрајински секретар) разрешава постојећи и именује привремени орган управљања установе.“

Досадашњи став 1. постаје став 3. а став 2. постаје став 4.

Члан 5.

У члану 51. став 2. мења се и гласи :

„Управни одбор разрешава директора установе ако је утврђено да:

- установа није донела благовремено програм образовања, односно не остварује програм образовања и васпитања или не предузима мере за остваривање принципа, циљевља и стандарда постигнућа;
- установа не спроводи мере за безбедност и заштиту деце и ученика;
- директор не предузима или неблаговремено предузима одговарајуће мере у случајевима повреда забрана из чл.44. до 46. Закона о основама система образовања и васпитања (у даљем тексту Закон);
- у установи није обезбеђено чување прописане евиденције и документације;
- ако се у установи води евиденција и издају јавне исправе супротно Закону и посебном закону;
- директор не испуњава услове из члана 59. Закона ;
- ако директор не поступа по налогу, односно мери надлежног органа за отклањање утврђених недостатака и неправилности;
- ако директор предлагањем незаконитих одлука, непотпуним, неблаговременим и нетачним обавештавањем или сазивањем седница супротно пословнику омета рад органа управљања и запослених;
- директор није обезбедио да се у оквиру јединственог информационог система просвете врши благовремен и тачан унос и одржавање ажурне базе података установе;
- ако је у радни однос примио или ангажује лице ван радног односа супротно закону, посебном колективном уговору и општем акту и у другим случајевима, у складу са законом;
- ако је намерно или крајњом непажњом учинио пропуст приликом доношења одлуке о дисциплинском поступку, која је правоснажном судском пресудом поништена као незаконита и ако је установа обавезана на накнаду штете у износу који може угрозити редовно пословање установе;

11

Директор је материјално одговоран за штету коју намерно или крајњом непажњом нанесе установи, у складу са Законом.

Управни одбор разрешава директора установе дужности ако му се у дисциплинском поступку изрекне мера престанка радног односа због утврђене одговорности за тежу повреду радне обавезе прописане за запослене из члана 141. Закона или се стекне услов за отказ уговора о раду у складу са општим прописима о раду.

Управни одбор разрешава директора дужности пре истека мандата када је коначним актом надлежног органа утврђено да установа, односно директор одговоран за прекршај из Закона или посебног закона, привредни преступ или кривично дело у вршењу дужности.

Управни одбор разрешава директора дужности установе по наложеној мери просветног инспектора, у року од осам дана од дана пријема налога.

Сматра се да је одлука управног одбора донета, односно да је министар дао на њу сагласност, ако у року од 15 дана од дана њеног достављања не донесе акт којим одбија сагласност.

Акт о одбијању сагласности министар доноси ако се у поступку утврди да одлука није донета у складу са Законом или се њеним доношењем доводи у питање несметано обављање делатности установе.

Ако управни одбор не донесе одлуку о разрешењу директора у року из става 6. овог члана, може да га разреши министар, у року од 15 дана од дана пријема записника о неизвршеном налогу.“

Члан 6.

Члан 56. мења се и гласи:

„Савет родитеља из свог састава бира председника и заменика на првој седници, јавним гласањем.

Председник савета родитеља за свој рад одговара савету родитеља.

Председник савета родитеља може да поднесе оставку уколико не одговори својим обавезама.

Савет родитеља може да разреши дужности председника уколико он не извршава своје обавезе.

Одлука о прихватању оставке, односно о разрешењу дужности председника доноси се јавним гласањем.

Својство члана савета родитеља престаје на лични захтев као и у немогућности да присуствује седницама савета, односно ако престане основ за чланство.

Седнице су по правилу јавне, исте сазива и њима руководи председник савета.

Начин рада савета родитеља ближе се уређује Пословником о раду савета родитеља.“

Члан 7.

У члану 58.у ставу 1. додаје се наставак који гласи:

"Васпитно –образовно веће обавља следеће послове:

11

- стара се о осигурању и унапређивању квалитета васпитно-образовног рада установе;
- прати остваривање програма васпитања и образовања;
- стара се о остваривању циљева и стандарда постигнућа;
- вреднује резултате рада васпитача и стручних сарадника;
- прати и утврђује резултате рада деце;
- предузима мере за јединствен и усклађен рад са децом у процесу васпитања и образовања;
- решава друга стручна питања из области васпитно-образовног рада.

План и програм рада васпитно-образовног већа, саставни је део годишњег плана рада установе.

Седнице сазива директор, руководи истим, без права одлучивања.

Васпитно-образовно веће може одлучивати ако седници присуствује више од половине чланова. Уколико не постоји кворум, директор установе је дужан да у року од три дана закаже нову седницу са истим дневним редом.

На седницама води се записник од стране записничара којег између чланова бирају чланови почетком сваке радне године. Записник се води у посебној свесци са обележеним страницама овереним печатом и потписани од стране директора и записничара.

Васпитно-образовно веће за свој рад одговара директору установе.“

У члану 58. ставу 2. речи“стручни актив „, замењује се речима:“стручни тим“.

У члану 58. ставу 2. додаје се наставак који гласи:

„Стручни тим за развојно планирање саставља извештај о реализацији развојног плана, израђује инструменте за анкетање родитеља и васпитача, прати реализацију развојног плана и ради на осавремењивању истог плана.

Стручним тимом руководи председник кога бирају чланови тима.

О раду стручног тима води се записник.“

У члану 58. став 4. мења се и гласи:

„**Стручни тим за инклузивно образовање на нивоу установе** образује директор. Стручни тим за ИО чине васпитачи, васпитач за рад са децом са сметњама у развоју, стручни сарадник, родитељ, односно старатељ детета, по потреби стручњак ван установе на предлог родитеља. Исти процењује предлог и доноси одлуку о изради индивидуално образовног плана, формира тим који ће изградити ИОП за одређено дете, васпитачима пружа помоћ у проналажењу и препознавању деце за које се претпоставља да им је потребна посебна подршка, одређује прикупљање потребних података о детету, одобрава израђени ИОП и шаље педагошком колегијуму на коначно усвајање, прати и евалуира ИОП.“

Након става 4. додаје се став 5. који гласи:

„Уколико у установи има деце са сметњама у развоју, директор именује **стручни тим за инклузију и додатну подршку детету**.

Стручни тим за инклузију и додатну подршку детету формира директор и исти чине: стручни сарадник, васпитач, васпитач за рад са децом са посебним потребама,

11

педагошки асистент, родитељ односно старатељ детета, односно стручњак ван предшколске установе, на предлог родитеља односно старатеља. Исти саставља ИОП за свако дете за које се процени да има потребу за додатном подршком, уколико је добијена сагласност родитеља. Родитељ даје сагласност за спровођење ИОП-а.“

Досадашњи став 5. постаје став 6. мења се и гласи:

„-Стручни тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања чине директор, помоћник директора, васпитачи, стручни сарадник, представник родитељског савета и секретар установе. Предшколска установа је сигурна и безбедна средина. Основу за остваривање исте средине чини анализа ризика у установи и непосредном окружењу. Исти тим процењује ризик, предузима превентивне активности које доприносе безбедности у установи, помаже у информисању и подучавању родитеља и запослених са циљем заштите права деце, помаже у осигурању да потребе деце и породице буду задовољене, предузима неопходне мере како би се испоштовала права детета и одраслих и неговала клима поверења, интервенише у ситуацијама појаве насиља, злостављања и занемаривања. У погледу превентивних мера пажња се посвећује неговању климе прихватања, толеранције и уважавања, укључивање свих интересних група (деца, родитељи, старатељи, запослени, јединица локалне самоуправе) у програм превенције, подизање нивоа свести и препознавање насиља, злостављања и занемаривања, дефинисање процедура и реаговање у моментима насиља, рад на унапређивању свих укључених за уочавање и решавања проблема насиља кроз израду програма заштите деце, упознавање деце са истим, по потреби кроз обуку запослених, консултације. У погледу мера интервенције прописује процедуру и поступак реаговања ради успостављања система ефикасне заштите деце и запослених у случајевима насиља, ублажавање и отклањање последица насиља и реинтеграција детета у живот установе, прати и процењује ефекте предузетих мера, сарађује са релевантним установама, подноси извештаје стручним телима и управном одбору установе.

Досадашњи став 6. постаје став 7.

У истом ставу додаје се наставак који гласи:

„Педагошки колегијум одлучује на седницама.

О раду педагошког колегијума води се записник, у посебној свесци, оверен и потписан од стране директора и записничара.“

У истом члану додаје се став 8. који гласи:

„-Стручни тим за самовредновање организује и координира самовредновање. Тим за самовредновање има најмање пет чланова: претставнике стручних тимова, савета родитеља, органа управљања. Директор установе именује тим за самовредновање на период од годину дана. Руководиоца тима за самовредновање бирају чланови тима из својих редова. Састав тима за самовредновање и план рада тима за самовредновање уграђује се у годишњи план рада установе. У раду тима за самовредновање учествује и директор установе. Самовредновање се врши на основу анализе квалитета евиденције и педагошке документације установе, програма образовања и васпитања, годишњег плана рада и развојног плана установе, базе података у оквиру

11

јединственог информационог система просвете, стручног усавршавања, података прикупљених из истраживања спроведених у установи, ефеката реализованих активности у пројектима и других извора, података прикупљених на основу стручних дискусија, скупова и спроведених анкета.Тим за самовредновање прикупља и обрађује податке везане за предмет самовредновања и врши анализу квалитета предмета самовредновања на основу обрађених података, пре свега по следећим корацима самовредновања:

- успостављање договора о областима самовредновања и одговорностима чланова тима;
- проучавање области квалитета и договор о циљевима, стандардима, индикаторима и нивоима које треба преиспитати;
- идентификовање и прикупљање доказа за процену оствареног нивоа одређеног стандарда у свим индикаторима;
- уочавање слабих и јаких страна;
- састављање извештаја о процесу самовредновања;
- давање предлога у вези са унапређивањем уочених слабости(акцио план) са дефинисањем критеријума успеха;
- уграђивање акционог плана у годишњи план рада установе;
- реализација плана;
- евалуација плана;
- годишњи извештај о самовредновању;
- дефинисање даљих активности ради непрекидног унапређивања квалитета рада.

Извештај о самовредновању на годишњем нивоу директор подноси васпитно-образовном већу, педагошком колегијуму, савету родитеља и управном одбору.

На основу извештаја о самовредновању у целини, извештаја о остварености стандарда постигнућа и других индикатора квалитета рада, установа доноси развојни план. Нови развојни план као полазну основу узима резултате самовредновања.Предшколским програмом одређују се активности и програми који обезбеђују остваривање развојног плана, а у годишњем плану рада се све те активности операционализују и конкретизују.“

У истом члану додаје се став 9. који гласи:

„-**Стручни тим инфо центра:**прима,обрађује и прослеђује информације у вези са васпитно-образовним радом, а пре свега кординира вођење јединственог информационог система просвете, коју чини база података о установи, деци и ученицима, родитељима, старатељима и хранитељима и запосленима. Наведени подаци се уписују у евиденцију, прикупљају се, обрађују, чувају и користе за потребе образовно- васпитног рада, у складу са посебним законом.Стручни тим инфо центра чине претставници васпитача, стручни сарадник и друга лица која именује директор.

У истом члану додаје се став 10. који гласи:

„-**Стручни актив васпитача и медицинских сестара васпитача за децу узраста од 6 месеци до 3 године** чине васпитачи и медицинске сестре васпитачи које раде са децом наведеног узраста и стручни сарадник. Исти разматра: организацију живота, активности, развој деце у јасленим васпитним групама, активности за подстицање

11

целокупног хармоничног развоја детета јасленог узраста у здравој и безбедној средини, опремљеност соба за дневни боравак деце, укључивање родитеља у живот васпитне групе, организује и прати процес адаптације деце у васпитну групу у присној сарадњи са родитељима, као и организовање и праћење стручног усавршавања чланова тима. Акцент је на поштовању основних законитости психичког развоја и на остваривању посебних задатака физичко-сензорног, емоционално-социјалног и сазнајног развоја. Васпитач и медицинска сестра-васпитач воде рачуна о ритму живљења сваког детета посебно, стварају повољну социјалну климу, активности организују претежно као игру, и укључују породицу у васпитни рад.“

У истом члану додаје се став 11. који гласи:

„-**Стручни актив васпитача за децу узраста од 3 године до укључивања у припремни предшколски програм** чине васпитачи који раде са децом овог узраста и стручни сарадник. Исти разматра: организацију живота, активности, развој деце по развојним областима у васпитним групама, активности за подстицање целокупног хармоничног развоја детета овог узраста у здравој и безбедној средини, укључивање родитеља у живот и рад васпитне групе (родитељски састанци, пријемни часови, отворени дани, радионице, играонице, угледне активности и сл.), организује и прати процес адаптације деце у васпитну групу у присној сарадњи са родитељима у млађим васпитним групама, подстицање и мотивисање васпитача да се што више укључују у разне видове стручног усавршавања, као и организовање и праћење стручног усавршавања чланова тима, организује и прати активности које допуњују васпитно-образовни програм и који се реализују у сарадњи са друштвеном средином, организује и реализује културне активности за децу.“

У истом члану додаје се став 12. који гласи:

„-**Стручни актив за припремни предшколски програм** чине васпитачи који раде са децом наведеног узраста и стручни сарадник. Исти разматра организацију живота, активности, развој деце по развојним областима у васпитним групама, активности за подстицање целокупног хармоничног развоја детета овог узраста у здравој и безбедној средини, укључивање родитеља у живот и рад васпитне групе (родитељски састанци, пријемни часови, отворени дани, радионице, играонице, угледне активности и сл.), подстицање и мотивисање васпитача да се што више укључују у разне видове стручног усавршавања, као и организовање и праћење стручног усавршавања чланова тима, организује и прати активности које допуњују васпитно-образовни програм и који се реализују у сарадњи са друштвеном средином, организује и реализује културне активности за децу. Области васпитно-образовног рада овог тима су: развој говора, развој математичких појмова, припрема за почетно читање и писање, упознавање природне и друштвене средине, телесно васпитање, ликовно васпитање, и музичко васпитање, које уједно чине садржај васпитно-образовног рада у припремним васпитним групама. Посебан осврт је на сарадњу са породицом на њеном благовременом упознавању са програмом рада са децом, начинима припреме деце за полазак у школу и подршком да се активно укључе у васпитно-образовни рад, сарадња са основним школом у различитим областима стручног рада.“

11

У истом члану додаје се став 13. који гласи:

„Стручни тим за екологију чине васпитачи и стручни сарадник. Исти израђују план рада стручног тима за сваку радну годину. Координира еколошке активности на нивоу сваког објекта установе, планира, организује и спроводи акције озелењавања баште у објектима са децом, организује обележавање међународних дана екологије “зелени дани”, укључује родитеље у разне активности на нивоу објекта, организовање и спровођење еколошких активности у оквиру програма “Потиско пролеће” (формирање биобаште, изложбе ликовних радова, музичка драматизација са еколошким порукама деце), подизање свести о здравијем животу.“

У истом члану додаје се став 14. који гласи:

„Стручни тим за српски као нематерњи језик и мађарски језик као језик друштвене средине чине васпитачи који по систематизацији послова обављају ове послове и радне задатке. Исти тим израђује план рада стручног тима за сваку радну годину, израђује реквизите и дидактичка средства за извођење активности на нематерњем језику, као и реквизите за игре које служе утврђивању комуникативних способности на нематерњем језику, реализује угледне активности за родитеље, учествује кратким програмом у разним приредбама за родитеље, израда збирке „добре праксе“ ради даље примене и допуњавања.“

У истом члану додаје се став 15. који гласи:

„Стручни тим за спорт, рекреацију и физичке активности чине васпитачи, медицинске сестре-васпитачи и стручни сарадник. Исти израђују план рада стручног тима за сваку радну годину, израђује детаљан програм „Дечје недеље“ и „Дан изазова“ по објектима и по узрасним групама, припрема и спроводи комплетан програм за „Дечји спортски дан“, реализују активности радионице “веселе вежбице“ у објектима, унутар објекта раде на подстицању активности на отвореном.“

Члан 8.

У Члану 68 .додаје се наставак који гласи.:

„У установи је забрањено: физичко, психичко и социјално насиље, злостављање и занемаривање деце, физичко кажњавање и вређање, као и сексуална злоупотреба деце или запослених.

Под насиљем и злостављањем подразумева се сваки облик једанпут учињеног или поновљеног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја, достојанства личности детета или запосленог.

Установа је дужна да одмах поднесе пријаву надлежном органу ако приметити занеке насиља, злостављања или занемаривања на детету. Под физичким насиљем сматра се физичко кажњавање деце од стране запослених и других одраслих особа, свако понашање које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања детета, насилно понашање запосленог према деци или другим запосленима. Под психичким насиљем сматра се понашање које доводи до угрожавања психичког и емоционалног здравља детета или запосленог. Под

11

социјалним насиљем сматра се искључивање детета из групе, рада и различитих социјалних активности установе.

Због повреда забрана из Закона или овог статута, против родитеља односно старатеља детета покреће се прекршајни или кривични поступак.“

Члан 9.

У члану 72. став 2. мења се и гласи:

„Послове васпитача у предшколској установи, може да обавља лице које је стекло одговарајуће образовање на језику на коме се остварује тај рад или је положило испит из језика са методиком, по програму одговарајуће високошколске установе.“

Након става 3. додаје се став 4. који гласи:

„Задатак васпитача је да осигура уважавање општих принципа образовања и васпитања, циљева васпитања и образовања, остваривање и унапређивање васпитно-образовног рада.

Задатак медицинске сестре-васпитача је да осигура уважавање општих принципа образовања и васпитања, циљева васпитања и образовања, остваривање и унапређивање васпитног рада и неге.

Задатак стручног сарадника јесте да саветодавним радом и другим облицима рада унапређује васпитно-образовни рад и пружа стручну помоћ деци, родитељима, односно старатељима и васпитачима, по питањима од значаја за васпитање и образовање и обавља друге облике рада, у складу са Законом.

Задатак сарадника, медицинских сестара на превентивној нези је да својим знањем, саветодавним и стручним радом обезбеде квалитетније остваривање неге, исхране, превентивно-здравствене и социјалне заштите.

Задатак осталих сарадника јесте да обезбеде остваривање унапређивање квалитета васпитно-образовног рада.

Васпитач и стручни сарадник, дужан је да се стално усавршава ради успешнијег остваривања и унапређивања васпитно-образовног рада и стицање компетенција потребних за рад, у складу са Законом, на начин и по програму који прописује министар.“

Члан 10.

У члану 73. став 1. тачка 2. додају се речи“ и ученицима“.

У члану 73. став 1. тачка 3. након речи „зостављање малолетног лица“ додаје се реч “ или“, а након речи“изречену“ додаје се реч“ кривичну“ .

У члану 73. у ставу 1. додаје се тачка 5. која гласи:

„5. зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад“.

У члану 73. брише се став 2.

Досадашњи став 3. постаје став 2., став 4. постаје став 3. а став 5. постаје став 4.

11

Члан 11.

У члану 80. речи “предшколски саветник „, замењују се речима “педагошки саветник“.

Члан 12.

У члану 81. мењају се став 1. и став 2. који гласе:

„Пријем у радни однос врши се на одређено и на неодређено време.

Пријем у радни однос на неодређено време врши се на основу преузимања запосленог у установи чији је оснивач Република, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе, путем конкурса. Пријем у радни однос на неодређено време путем конкурса може се извршити само ако се није могло извршити преузимање.

Запослени који је у установи на неодређено време, а остао је нераспоређен или има статус запосленог са непуним радним временом у складу са Законом, остварује право на преузимање. Преузимање се врши уз потписан споразум о преузимању, уз сагласност запосленог.“

Досадашњи став 3. постаје став 4. и у истом ставу додаје се наставак који гласи: “и врши избор кандидата за пријем у радни однос.“

Досадашњи став 4. постаје став 5. и у првој реченици уместо речи: “ претходну проверу психофизичких способности“ треба да стоји: “ претходну психолошку процену способности за рад са децом и ученицима.“

У истом ставу брише се : “у року од осам дана од добијања резултата провере директор прибавља мишљење управног одбора.“

Став 5. постаје став 6. мења се и гласи:

„Директор доноси одлуку о избору васпитача и стручног сарадника у року од осам дана од дана добијања резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Одлука о избору других запослених у установи директор доноси у року од 30 дана истека рока за подношење пријава на конкурс.“

Члан 13.

У члану 102. брише се тачка 2.

Тачка 3. постаје тачка 2. у којој се након алинеје 1. додају алинеја 2. и 3. које гласе: „-регресирање дела трошкова боравка деце у предшколској установи за дете трећег, односно четвртог реда рођења;

- регресирање дела трошкова боравка деце у предшколској установи за децу из материјално угрожених породица“.

Досадашња тачка 4. постаје тачка 3. и у истој се додају речи: “ у складу са Законом о предшколском васпитању“.

Досадашња тачка 5. постаје тачка 4., а тачка 6. постаје тачка 5.

11

Члан 14.

Након члана 103. додаје се ново поглавље које гласи:

„XV ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ

Члан 104.

Установа води базу података у оквиру јединственог информационог система просвете, у складу са Законом.

Установа води прописану евиденцију и на основу података из евиденције и издаје јавне исправе, у складу са законом и Правилником којим се утврђује садржај образаца и начин вођења евиденције и издавање исправа у установи.

Члан 105.

Установа води следеће евиденције: матичну књигу о уписаној деци у припремни предшколски програм, књиге рада и летопис.

Установа издаје јавне исправе: уверење о похађању припремног предшколског програма и преводницу о преласку детета из једне у другу установу.“

Члан 15.

Након XV поглавља додаје се ново поглавље које гласи:

„XVI САМОВРЕДНОВАЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ УСТАНОВЕ

Члан 106.

Ради осигурања квалитета рада у установи се вреднују остваривање циљева и стандарда постигнућа, програма васпитања и образовања, развојног плана и задовољства деце и родитеља, односно старатеља деце.

Вредновање квалитета остварује се и као самовредновање и спољашње вредновање.

Самовредновањем установа оцењује: квалитет програма образовања и васпитања и његово остваривање, све облике и начин остваривања васпитно-образовног рада, стручно усавршавање и професионални развој, услове у којима се остварује васпитање и образовање, задовољство деце и родитеља, односно старатеља деце.

Самовредновање се обавља сваке године по појединим областима вредновања, а сваке четврте или пете године у целини.

Извештај о самовредновању квалитета рада установе подноси директор васпитно-образовном већу, савету родитеља и управном одбору.

11

Спољашње вредновање рада установе обавља се стручно-педагошким надзором Министарства и од стране Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања.“

Члан 16.

Након XVI поглавља додаје се ново поглавље које гласи:

„XVII ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ И РАДНЕ СРЕДИНЕ

Члан 107.

Установа има обавезу и одговорност у вези са заштитом и унапређивањем животне и радне средине.

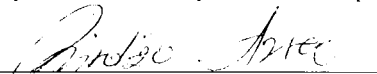
Заштита и унапређивање животне и радне средине врши се у складу са годишњим планом рада.“

Досадашње Поглавље XV постаје поглавље XVIII, члан 104. постаје члан 108. а члан 105. постаје члан 109.

Члан 17.

Одлука о изменама и допунама Статута Дечјег вртића „Снежана – Hófehérke“ ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли установе, а након претходно добијене сагласности Скупштине општине Сента.

Председник Управног одбора


(Бирцо Азра)

Одлука о изменама и допунама Статута Дечјег вртића „Снежана – Hófehérke“ објављена на огласној табли установе дана _____ 2014.године.

12

Предлог

На основу члана 26. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 119/12), члана 18. став 4. Уговора о оснивању "Регионална Депонија" д.о.о. и члана 46. става 1. тачке 33. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента", бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на седници одржаној 19. маја 2014. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОНКУРСНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ Д.О.О. СУБОТИЦА

I

Именује се за члана Конкурсне комисије за именовање директора „Регионална депонија“ д.о.о. (у даљем тексту: Комисија), као лице које је именовано заједнички од стране Општина Сента и Чока, а за спровођење јавног конкурса за именовање директора „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица:

- Изабела Шухајда, дипломирани биолог, са пребивалиштем у Сенти, ул. Војислава Илића бр. 19 (ЈМБГ: 0506982825408, бр. личне карте 001592217 ПС у Сенти)

II

Члан Комисије се именује на период од три године.

III

Задатак члана Комисије је да сходно одредбама Уговора о оснивању "Регионална Депонија" д.о.о. Суботица учествује у поступку именовања директора "Регионална Депонија" д.о.о. Суботица.

IV

Ово решење ступа на снагу уколико надлежни орган Општине Чока доноси Решење којом именује исто лице, као лице које је именовано заједнички од стране Општина Сента и Чока и треба га објавити у "Службеном листу општине Сента".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-16/2014-I
Дана: 19. маја 2014. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента

Анико Ширкова с. р.

Образложење:

Године 2006. се препознала потреба за формирање региона путем удруживања општина које ће бити носиоци пројекта изградње регионалне депоније у Суботици, а разлог формирања региона је неадекватно одлагање отпада, све већи број дивљих депонија и неадекватан третман отпада.

Споразум о сарадњи општина везано за формирање региона за управљање чврстим комуналним отпадом потписан је 2007. године а потписници су општине чланице суботичког региона, Град Суботица и Општине Бачка Топола, Сента, Кањижа, Мали Иђош, Чока, а од 2013. године и Нови Кнежевац. Друштво је почело са радом 2008. године, са задатком реализације Споразумом одређених циљева, а као резултат тога су израђене студије и пројекти, који су предуслов за реализацију овог комплексног пројекта.

Оснивачи (чланови) Друштва су:

- 1. Град Суботица**, у чије име оснивачка права врши Скупштина Града Суботица, Суботица, Трг Слободе 1.;
- 2. Општина Бачка Топола**, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Бачка Топола, Бачка Топола, Маршала Тита 30.;
- 3. Општина Сента**, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Сента, Сента, Главни трг 1.;
- 4. Општина Кањижа**, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Кањижа, Кањижа, Главни трг 1.;
- 5. Општина Чока**, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Чока, Чока, Потиска 20.;
- 6. Општина Мали Иђош**, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Мали Иђош, Мали Иђош, Главна 32.;
- 7. Општина Нови Кнежевац**, у чије оснивачка права врши Скупштина Општине Нови Кнежевац, Нови Кнежевац, Краља Петра I Карађорђевића 1.

Ставом 1. члана 21. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/2012), прописано је да се директор бира на основу спроведеног јавног конкурса, а чланом 25-34. истог закона је прописан поступак за избор директора.

Између осталог, чланом 18. став 3. Уговора о оснивању "Регионална Депонија" д.о.о. Суботица, прописано је да конкурс за именовање директора спроводи Комисија која има председника и четири члана.

Према члану 18. став 4. Уговора о оснивању "Регионална Депонија" д.о.о. Суботица чланове конкурсне комисије именују чланови друштва и то: 2 представника именује Град Суботица, Општина Бачка Топола и Општина Мали Иђош именују заједно 1 члана, Општина Кањижа и Општина Нови Кнежевац именују заједно 1 члана, Општина Сента и Општина Чока именују заједно 1 члана.

12
Према члану 18. став 5. Уговора о оснивању "Регионална Депонија" д.о.о. Суботица конкурсна комисија за именовање директора утврђује текст конкурса и начин објављивања конкурса.

Према члану 18. став 6. Уговора о оснивању "Регионална Депонија" д.о.о. Суботица конкурс за именовање директора се објављује у "Службеном Гласнику Републике Србије" и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије.

Општинско веће општине Сента је дана 07. маја 2014. године донело Закључак којим се утврђује предлог Решења **о именовању члана Конкурсне комисије за именовање директора "Регионална Депонија" д.о.о. Суботица** и исти се упућује Скупштини општине Чока и Скупштини Општине Сента на разматрање и усвајање.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и мишљења Одбора за кадрове и мандатно-имунитетна питања Скупштине Општине Сента, за именовање **члана Конкурсне комисије за именовање директора "Регионална Депонија" д.о.о. Суботица**, донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

13

Предлог

На основу члана 46. става 1. тачке 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 19. маја 2014. године донела је

ОДЛУКУ о преносу оснивачког улога

Члан 1.

Оснивачки улог Општине Сента, за оснивање и почетак рада Позоришта „Kosztolányi Dezső” – Színház р.о.т.ф Суботица, у износу од 604,00 нова динара, уписан по Решењу о оснивању број Фи. 2000/94 од 05.10.1994. године у рег. ул. број 1-5804 Привредног Суда у Суботици (који је сада рег. ул. број 5-126) преноси на Град Суботицу.

Члан 2.

На основу ове одлуке ће се закључити Уговор о преносу и преузимању оснивачких улога, без накнаде, између Општине Ада, Општине Кањиже, Општине Сента, КУЛТУРНОГ САВЕЗА ВОЈВОЂАНСКИХ МАЂАРА и града Суботице.

Овлашћује се председник Општине за потписивање Уговора из става 1. Овог члана.

Члан 3.

Ову одлуку доставити Скупштини Града Суботице ради даљег поступања.

Члан 4.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи члан 1а. Одлуке о престанку важења Споразума о оснивању Позоришта "Костолањи Деже" („Службени лист општине Сента“, бр. 7/2007 и 8/2013).

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 022-1//2014-I
Дана: 19. маја 2014. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с.р.

Образложење

Скупштина општине Сента је дана 12. Октобра 2007. године донела Одлуку о престанку важења Споразума о оснивању Позоришта „Kosztolányi Dezső” број 63-3/V-07 по којој је Споразум о оснивању Позоришта „Kosztolányi Dezső” престао да важи даном 18. Децембра 1997 године. Наведеном одлуком суоснивач није донео одлуку о преносу оснивачког капитала те се није могла извршити потребна промена у судском регистру. Имајући у виду да је једини оснивач Позоришта Град Суботица предлаже се доношење ове одлуке.

13

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
GRADONAČELNIK
Broj: II-022-137/2014
Dana: 7.04.2014. godine
Subotica

ОПШТИНСКА УПРАВА СЕНТА ZENTA KÖZSÉGI HÍVATALAS
Од. за ОУП и ДД ПИСАРНИЦА И АРХИВА
АВ Казис kaszars lev osztaly KÖZTŐ ÉS IRÁTTAR

Приватна
Адреса 1 APR 2014

Српски	Символ, Јединица	Број	Прилог	Вредност
Служб.	Служб. кодуира	Сзám	Метеклет	Érték
1	-	022	1	-

Opština Senta

n/r Predsednika opštine G-dina Cegledi Rudolfa

SENTA
Trg M. Tita 1

Predmet: Dostava nacрта Odluke o prenosu osnivačkog uloga
Pozorišta „Kosztolányi Dezső”

Shodno konsultacijama obavljenim sa sudijom Privrednog suda u Subotici vezano za brisanje iz sudskog registra Vaše Opštine kao osnivača Pozorišta „Kosztolányi Dezső”, u prilogu ovog dopisa dostavljamo vam nacrt Odluke o prenosu osnivačkog uloga.

Odluku o prenosu osnivačkog uloga trebalo bi da donese organ koji je doneo i Odluku o prestanku važenja Sporazuma o osnivanju Pozorišta „Kosztolányi Dezső” koja je doneta od strane Skupštine opštine Kanjiža dana 12. oktobra 2007. godine.

Molimo Vas da u skladu sa Vašim ovlašćenjima priloženi nacrt Odluke pustite u proceduru radi donošenja iste od strane nadležnog organa, te da nakon donošenja i overe prosledite Gradu Subotici, kako bi se po potpisivanju Ugovora iz člana 2. nacрта Odluke kod nadležnog Suda mogle izvršiti potrebne promene u skladu sa stvarnim statusno-pravnim položajem Pozorišta.

Za eventualne dodatne informacije i pitanja u ovom predmetu Molimo Vas da se obratite Kulhanek Elizabeti, izvršiocu za pravne poslove u Sekretarijatu za društvene delatnosti Gradske uprave Grada Subotice na telefon 024/626-884.

S poštovanjem,



Gradonačelnik
Magyar Jenő, dipl. pravnik

Jenő

14

Предлог

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 52. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници од 19. маја 2014. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е **О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ПРЕДСТАВКЕ И ПРИТУЖБЕ**

I

Разрешава се члан Одбора за представке и притужбе

- АНТАЛ МАРОШ, Сента, Новосадски пут бр. 70.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-18/2014-I
Дана: 19. мај 2014. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента

Анико Ширкова с. р.

Образложење

На основу члана 50. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине оснива стална радна тела - одборе и повремена радна тела - комисије за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина општине и обављају друге послове утврђене статутом и пословником Скупштине општине.

Радна тела имају председника и одређени број чланова.

Према члану 52. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), чланове сталних радних тела бира и разрешава Скупштина општине на предлог одборничких група.

Антал Марош, члан Одбора за представке и притужбе је преминуо и због тога уместо њега треба именовати новог члана Одбора.

Предлог за састав радних тела подноси председник Скупштине по претходној консултацији са представницима одборничких група.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога председника Скупштине општине Сента о разрешењу члана Одбора за представке и притужбе, донела је решење као у диспозитиву.

15

Предлог

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 52. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници од 19. маја 2014. године донела је

РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ПРЕДСТАВКЕ И ПРОТУЖБЕ

I

Именује се за члана Одбора за представке и протужбе:

1. ЕВА БАЈТАИ из Сенте, улица Немањина бр. 40/А

II

Мандат члана Одбора за представке и протужбе траје до истека мандата чланова Одбора за представке и протужбе именованих решењем Скупштине општине Сента број 103-02/2012- I од 06. септембра 2012. године.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-19/2014-I
Дана: 19. мај 2014. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента

Анико Ширкова с. р.

Образложење

На основу члана 50. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине оснива стална радна тела - одборе и повремена радна тела - комисије за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина општине и обављају друге послове утврђене статутом и пословником Скупштине општине.

Радна тела имају председника и одређени број чланова.

Према члану 52. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), чланове сталних радних тела бира и разрешава Скупштина општине на предлог одборничких група.

За председника и чланове сталних радних тела, поред одборника бирају се и грађани који су афирмисани у области за коју се радно тело образује.

Одборник може бити члан највише два стална радна тела.

Према члану 53. Пословника Скупштине општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 12/2008) у састав сталних и повремених радних тела бирају се одборници сразмерно заступљености у саставу Скупштине као и експерти за одређену делатност ван органа власти.

Предлог за састав радних тела подноси председник Скупштине по претходној консултацији са представницима одборничких група.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога председника Скупштине општине Сента о именовању члана одбора за здравство и социјалну политику, донела је решење као у диспозитиву.

Предлог

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 46. тачке 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ број 5/2011), Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 19. маја 2014. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2013. ГОДИНУ

I

УСВАЈА СЕ Извештај о коришћењу средстава Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Сента за 2013. годину.

II

Извештај о коришћењу средстава Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Сента за 2013. годину је саставни део овог закључка.

III

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Према члану 32. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члану 46. тачке 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ број 5/2011) Скупштина општине, у складу са законом обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента својим закључком дана 07.05.2014. године утврдило је предлог Закључка о усвајању о коришћењу средстава Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Сента за 2013. годину и упутило је Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента, донела је закључак као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 320-9/2014-I
Дана: 19. маја 2014. године
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента
Анико Ширкова с. р.

Извештај о коришћењу средстава Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Сента у 2013. години

Ред. број	Намене улагања	Планирано у 2013. години	Остварено у 2013. години	Исплата по фактури
1	Одводњавање пољопривредног земљишта	16,000,000.00	466,936.62	Накнада за одводњавање - Воде Војводине
2	Обележавање атарских путева и успостава међе парцеле	4,000,000.00	192,000.00	Геодетска служба
3	Уређење атарских путева	42,392,513.30	21,836,835.62	Војпут-сређивање и уређење атарских путева, уређење атарских путева од стране пољ. произвођача
4	Опремање и ангажовање противградне службе	2,000,000.00	1,225,155.21	Трошкови ангажовања и опремање стрелаца
5	Опремање и ангажовање пољочуварске службе	19,000,000.00	9,061,912.25	Опремање и ангажовање пољочуварске службе
6	Опремање Комисије за израду годишњег програма	3,000,000.00	764,506.56	Опремање комисије-куповина информативног средстава
7	Заштита пољопривредног земљишта	1,500,000.00	1,406,975.00	Трошкови дератизације
8	Фонд за развој пољопривреде	6,000,000.00	3,014,617.00	Комисијски извештај о коришћењу средстава
9	Подизање и одржавање ветрозаштитних појасева	10,800,000.00	432,000.00	Трошкови одржавања ветрозаштитних појасева
10	Контрола плодности обрадивог пољопривредног земљишта	6,000,000.00	4,377,999.50	Пољопривредна стручна служба
11	Испитивање минералног азота у пољопривредном земљишту	1,500,000.00	910,080.00	Пољопривредна стручна служба
12	Студијско истраживачки радови	8,500,000.00	600,000.00	Давање прогнозе о штетним организмима-Пољопривредна стручна служба
13	Остало	1,703,000.00	1,312,806.26	Студијско путовање, сајмови, израда топографских карата за годишњи програм
	Укупно:	122,395,513.30	45,601,824.02	