

Az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye 25/2019. sz.) 119. szakasza 1. bekezdésének 1) pontja alapján a Zentai Gyógyszertár Intézet igazgatóbizottsága a 2021. március 23-án tartott ülésén meghozta

A ZENTAI GYÓGYSZERTÁR INTÉZET A L A P S Z A B Á L Y Á T

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

Ez az alapszabály szabályozza: a Zentai Gyógyszertár Intézet (a továbbiakban: gyógyszertár) tevékenységét, belső szervezetét, irányítását, gazdálkodását, az igazgató kinevezésének és felmentésének feltételeit, igazgatási és szakmai szerveit, valamint a gyógyszertár munkájára nézve jelentős egyéb kérdéseket.

2. szakasz

A gyógyszertár köztulajdonban levő eszközökkel gazdálkodik.

A gyógyszertár eszközeit a törvénnyel összhangban egyéb tulajdoni formákba lehet átalakítani.

3. szakasz

A gyógyszertár-alapítói jogokat és kötelességeket a jogszabályokkal összhangban a Zentai Községi Képviselő-testület (a továbbiakban: alapító) gyakorolja.

4. szakasz

A gyógyszertár státusbeli változásait, valamint a tevékenység változásait és bővítését a törvénnyel összhangban kell eszközölni.

5. szakasz

A gyógyszertár jogi személy státusú intézmény.

II. ELNEVEZÉS, SZÉKHELY, PECSÉT ÉS BÉLYEGZŐ

6. szakasz

A gyógyszertár a Zentai Gyógyszertár Intézet néven működik.

A gyógyszertár székhelye Zenta községben, a Táncsics Mihály 2/a szám alatt van.

7. szakasz

A gyógyszertár megváltoztathatja az elnevezését és székhelyét.

Az elnevezés- és székhelyváltozásról az alapító jóváhagyásával a gyógyszertár igazgatóbizottsága dönt.

8. szakasz

A gyógyszerértár a törvénnyel összhangban pecséttel és bélyegzővel rendelkezik.
A pecsét kerek, 40 mm átmérőjű, közepén a Szerb Köztársaság címere található.
A pecsét szövege a Szerb Köztársaság címere körül koncentrikus körökben kerül kiírásra.
A pecsét külső körében a „Szerb Köztársaság” szöveget kell kiírni.
Az első következő körben a „Vajdaság Autonóm Tartomány” szöveget kell kiírni.
A következő belső körben a „Zentai Gyógyszerár Intézmény” szövegek kell kiírni.
A Zentai Gyógyszerár székhelyét a pecsét aljára kell kiírni.
A pecsét szövegét szerb nyelven cirill betűs írással és magyar nyelven és írásmóddal kell kiírni.
A pecsét szövegét szerb nyelven cirill betűs írással minden körben a Szerb Köztársaság címere fölé kell kiírni, a magyar nyelven és írásmóddal kiírt szöveget pedig minden kör folytatásában, a gyógyszerár székhelyével bezárólag.
A gyógyszerártnak kör alakú, 28 mm átmérőjű kis pecsétje is van, melynek tartalma ugyanaz, és ugyanolyan módon van kiírva, mint a jelen szakasz 2., 3. és 4. bekezdésében említett pecsét esetében.

Ha a gyógyszerár a pecsétből több példánnyal rendelkezik, azokat, a törvény által előírt módon, sorszámmal, római számmal kell megjelölni.

9. szakasz

A gyógyszerár téglalap alakú, 80x40 milliméter nagyságú bélyegzővel rendelkezik, „Szerb Köztársaság, Vajdaság Autonóm Tartomány, Zentai Gyógyszerár Intézet” szöveggel, helyet adva az iktatószám és a keltezés beírására.
A bélyegző szövegét szerb nyelven cirill betűs írással és magyar nyelven és írással kell kiírni.
A gyógyszerártnak védjegye – logója van, amelyet a zöld szín két árnyalatú virágja képez, melynek közepében egy kígyó található. A gyógyszerár nevével a felirat úgyszintén a zöld szín két árnyalata, és kétnyelvűen van kiírva, szerb nyelven cirill betűs írással és magyar nyelven.
A pecsét, a bélyegző és a védjegy – logó szövegét szerb nyelven cirill betűs írással és magyar nyelven kell kiírni, mely nyelvek hivatalos használatban vannak az egészségügyi intézmény területén, a hivatalos nyelv- és íráshasználatról szóló jogszabályokkal összhangban.

10. szakasz

A gyógyszerári pecsét kiadásának, kezelésének, a vele való megbízásnak, őrzésének a módját és a gyógyszerári pecsétpéldányok számának nyilvántartását az gyógyszerár igazgatója szabályozza.
A pecsétet, illetve bélyegzőt kezelő foglalkoztatott megbízása aláírással eszközözlendő, és a pecsét, illetve bélyegző szabályszerű használatáért és őrzéséért személyes felelősséggel tartozik.
Használatukat követően a pecsét és a bélyegző elzárva tartandó.

III. JOGFORGALOM ÉS KÉPVISELET

11. szakasz

A harmadik személlyel való jogforgalomban a gyógyszerértári kötelezettségeiért saját teljes vagyonával felel, a törvénnyel összhangban.

A gyógyszerértár a törvénnyel összhangban a kincstári igazgatóságban vezetett folyószámlával rendelkezik a közbevételi eszközökre és alszámlával a saját bevételi eszközökre vonatkozóan.

12. szakasz

A gyógyszerértarat a gyógyszerértár igazgatója képviseli, és a nevében eljár.

13. szakasz

A gyógyszerértár igazgatója a gyógyszerértár képviseletére vonatkozó bizonyos meghatalmazásokat felhatalmazással átruházhat más személyre.

A felhatalmazást írásban kell adni. A kiadott felhatalmazás bármikor visszavonható.

IV. A TEVÉKENYSÉG ÉS A BELSŐ SZERVEZET

14. szakasz

A gyógyszerértár olyan egészségügyi intézmény, amely elsődleges szinten lát el gyógyszerészeti egészségügyi tevékenységet Zenta községben.

A gyógyszerértári tevékenység egészségügyi tevékenység, amellyel biztosítja a polgárok gyógyszerészeti egészségvédelmét, és amelyet az egészségvédelmi rendszeren keresztül folytat le.

A gyógyszerértárban gyógyszerészeti egészségügyi tevékenység folyik, az alábbiakat felölve:

1) a lakosság, az egészségügyi intézmények, a magánpraxisok és más jogi személyek ellátása gyógyszerekkel és gyógyászati eszközökkel, összhangban a törvénnyel,

2) a megelőző intézkedések lefolytatása a lakosság egészsége megőrzése, védelme és előmozdítása terén, illetve az egészség promoveálása, a betegségek megelőzése és egészségügyi nevelés,

3) gyógyszerek és gyógyászati eszközök kiadása, tanácsadás mellett azok őrzéséről, lejártuk időtartamáról, alkalmazásukról, a nem kívánt reakciókról és interakciókról, a szabályos használatról és tárolásról,

4) a gyógyszerterápiás intézkedések és eljárások előmozdítása a gyógyszerek és egészségügyi eszközök ésszerű használatában és tájékoztatás nyújtása az általános és szakmai nyilvánosságnak a gyógyszerekről és gyógyászati eszközökről, összhangban a törvénnyel,

5) részvétel a gyógyszerterápiás protokoll kidolgozásában és lefolytatásában,

6) a nem kívánt események és nem kívánt gyógyszerre és egészségügyi eszközökre való reakciók, illetve a hamisított gyógyszerek és gyógyászati eszközök bejelentése, összhangban a törvénnyel,

7) a terápia kimenetelének figyelemmel kísérése, a terápia optimalizálása és a gyógyulás kimenetelének javítása céljából, bizonyos paraméterek figyelemmel kísérése,

8) utalás a gyógyszerek lehetséges interakciójára más gyógyszerekkel, élelemmel stb., valamint a nem kívánt, a gyógyszerek terápiás duplázásának az elkerülése,

- 9) magisztrális, illetve galenikus gyógyszerek kidolgozása és kiadása,
- 10) a gyógyszerek, illetve gyógyászati eszközök bevonása, illetve visszajuttatása a kiskereskedelmi forgalomból, összhangban a törvénnyel és a jó disztribúciós gyakorlat irányelveivel,
- 11) gyógyszerészeti hulladék igazgatása, összhangban a jogszabályokkal, amelyek a hulladékgazdálkodást rendezik,
- 12) együttműködés más egészségügyi dolgozókkal a gyógyszerek és a gyógyászati eszközök alkalmazásával kapcsolatban,
- 13) egyéb gyógyszerészeti szolgáltatások és a gyógyszerértékesítési tevékenység teendői, összhangban a törvénnyel.

A gyógyszerek és egészségügyi eszközök kiskereskedelme mellett, a gyógyszerértékesítési tevékenység folytatásához leforgalmat más gyártókkal, az egészség előmozdítása és megőrzése céljából, valamint általános felhasználású tárgyakkal, összhangban a törvénnyel.

A gyógyszerértékesítési tevékenysége: vény alapú gyógyszerkiadás és -készítés (**47.73-as** kód), gyógyászati eszközök és ortopéd segédeszközök kiskereskedelme (**47.74-es** kód), kozmetikai és toalettkészítmények kiskereskedelme (**47.75-ös** kód) és egyéb vegyeskereskedelmi áru kiskereskedelme: tea, csecsemőkelengye, kötszerek és pamutanyagok, termofor és más gumitermékek, tej és más gyermektápszer, víz és bébitalok, italok és szörpök felnőttek számára (**47.78-as** kód).

15. szakasz

Tevékenysége keretében a gyógyszerértékesítési tevékenység:

- 1) figyelemmel kíséri a gyógyszerek és a gyógyászati eszközök nem kívánt mellékhatásait, és intézkedéseket tesz az alkalmazásuk nem kívánt következményeiből eredő komplikációk megakadályozása céljából,
- 2) biztosítja a feltételeket foglalkoztatottai állandó szakmai továbbképzéséhez, a munka szervezetének és feltételeinek a javításához, valamint a gazdálkodás hatékonyságának a javításához,
- 3) megszervezi és lebonyolítja a szakmunka minőségének állandó javítását és a belső minőségellenőrzést célzó intézkedéseket,
- 4) megszervezi és lebonyolítja az intézkedéseket elemi és más egyéb nagyobb csapás és rendkívüli helyzet esetén,
- 5) megszervezi, illetve irányítja az egészségügyi hulladék elhelyezésére és megsemmisítésére vonatkozó intézkedéseket, összhangban a törvénnyel.

16. szakasz

A hatékony és ésszerű tevékenység céljából a gyógyszerértékesítési tevékenységben szervezeti egységek létesíthetők.

A gyógyszerértékesítési tevékenység szervezeti egységeinek a megalakítását és területi felosztásukat a munkakörök besorolásáról és szervezéséről szóló aktus állapítja meg, amit a gyógyszerértékesítési tevékenység igazgatója hoz meg, a gyógyszerértékesítési tevékenység igazgatóbizottságának jóváhagyásával.

V. A GYÓGYSZERTÁR SZERVEI

17. szakasz

A gyógyszerértékesítési tevékenység szervei:

1. az igazgató,
2. az igazgatóbizottság és
3. a felügyelőbizottság.

A gyógyszerértéknek a jelen szakasz 1. bekezdésében említett szerveit, a törvénnyel összhangban, az alapító nevezi ki és menti fel.

18. szakasz

1. Az igazgató

Az igazgató megszervezi a munkát, irányítja a gyógyszerérték munkáját. Képviselet az gyógyszerértéket és eljár annak nevében, és felelősséggel tartozik az gyógyszerérték működésének törvényességéért.

19. szakasz

A gyógyszerérték igazgatóját a községi képviselő-testület nevezi ki és menti fel.

A gyógyszerérték igazgatójává az a személy nevezhető ki, aki a törvényben előírt általános követelményeken kívül az alábbi feltételeknek is eleget tesz:

- 1) orvosdoktor, dentális egészség orvosa, gyógyszerészeti magiszter, illetve gyógyszerészeti-egészségügyi biokémikus magiszter vagy felsőkatatást végzett személy a jogtudományok, közgazdaság, illetve szervezési tudományok terén, az akadémiai mesterfokú tanulmányokon, összhangban a törvénnyel, amely a felsőfokú oktatást szabályozza,
- 2) befejezett akkreditált edukációja van az egészségügyi menedzsment terén,
- 3) legalább öt év szolgálati idő, mint valamely egészségügyi intézet vezetőjeként, illetve az egészségügyi intézet szervezeti egységében vezetőként,
- 4) nem volt elítélve, illetve nem folyik ellene vizsgálat, illetve ellene nem emeltek a törvényben megállapított bűncselekményért vádiratot, amely rendezi az állami szervek szervezetést és hatáskörét a szervezett bűnözés, korrupció és más különösen súlyos bűncselekmények megakadályozását, illetve nem lett elítélve jogerős bírósági határozattal szándékosan elkövetett bűncselekményért hat hónapig terjedő börtönbüntetésre vagy súlyosabb büntetésre, sem az emberek egészsége elleni bűncselekményért, illetve akinek jogerős bírósági határozattal kimondták a biztonsági intézkedést, összhangban a büntetőtörvénykönyvvel, éspedig: kötelező pszichiátriai kezelést és őrzést egészségügyi intézményben, kötelező pszichiátriai kezelést szabadlábon, kábítószerfüggő kötelező gyógykezelését, alkoholisták kötelező gyógykezelését, illetve a hivatás, tevékenység és kötelezettség gyakorlásának tilalmát, amely miatt nem láthatja el az igazgató kötelezettségeit.
- 5) nem tagja egy politikai párt ágazatának sem.

20. szakasz

A gyógyszerérték igazgatóját az igazgatóbizottság által kiírt nyilvános pályázat alapján kell kinevezni. A nyilvános pályázatot az igazgató megbízatásának letelte előtt 90 nappal kell kiírni.

A gyógyszerérték igazgatóbizottsága köteles a nyilvános pályázat leteltét követő 30 napon belül a ranglistát továbbítani az alapítóhoz legalább három jelölttel, a jegyzőkönyvvel az eszközölt kiválasztási eljárásról.

Az igazgatóbizottság javaslata alapján az alapító a jelöltek ranglistája kézhezvételét követő 10 napon belül kiválasztja és határozatával kinevezi az igazgatót.

20. szakasz

A gyógyszerértár igazgatóját négyéves időszakra nevezik ki, és egymást követően legfeljebb kétszer nevezik ki.

A gyógyszerértár igazgatójának a kinevezéséről szóló határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

A gyógyszerértár igazgatójának megbízatása tisztségbe lépésének napjától számítódik.

21. szakasz

Abban az esetben, ha a gyógyszerértár igazgatóbizottsága nem választja meg az igazgatójelöltet, illetve ha az alapító nem nevezi ki az igazgatót a törvényi rendelkezésekkel összhangban, valamint, ha az igazgató tisztsége a megbízatási idő letelte előtt szűnik meg, amíg nem kerül lefolytatásra az igazgató megválasztására a pályázat, az alapító nem több, mint hat hónapos időszakra megbízott igazgatót nevez ki.

A gyógyszerértár megbízott igazgatójának csak egy mandátuma lehet.

A gyógyszerértár igazgatójának megválasztására vonatkozó feltételek, az igazgató jogai, kötelezettségei és felelőssége a gyógyszerértár megbízott igazgatójára is vonatkozik.

22. szakasz

A gyógyszerértár igazgatója:

- 1) megszervezi és irányítja a gyógyszerértár munkafolyamatait,
- 2) felel az időben történő és minőséges egészségvédelmi szolgáltatás nyújtásáért és az egészségügyi dolgozók és egészségügyi munkatársak szakmunkája belső minőségellenőrzésének a végrehajtásáért,
- 3) képviseli a gyógyszerértárat és gondoskodik a gyógyszerértár munkájának törvényességéről, és felelősséggel tartozik a munka törvényességéért,
- 4) a törvénnyel és az általános aktusokkal összhangban dönt a foglalkoztatottak munkaviszonyból eredő jogairól és kötelezettségeiről,
- 5) felel a pénzügyi terv teljesítéséért, javasolja a gyógyszerértár munkaprogramját, és intézkedéseket foganatosít a végrehajtása érdekében, a törvénnyel összhangban,
- 6) meghozza a gyógyszerértárbeli munkakörök besorolásáról és szervezetéről szóló aktust, és javasolja a belső szervezetet,
- 7) dönt az ügyelet, a készenlét és az idézés szerinti munka bevezetéséről
- 8) dönt az egészségügyi dolgozók és egészségügyi munkatársak szakosításáról és szűkebb szakosításáról, összhangban a törvénnyel,
- 9) felelősséggel tartozik a bírósági határozatok, a felügyelőségi és törvényben megállapított egyéb meghatalmazott szervek aktusai, meghagyásai végrehajtásáért,
- 10) sztrájk esetén a törvénnyel összhangban megállapítja az egészségvédelem megszervezésének és végrehajtásának módját, összhangban a törvénnyel,
- 11) dönt a közbeszerzésekről a törvénnyel és a beszerzési tervvel összhangban,
- 12) végrehajtja az igazgató- és a felügyelőbizottság határozatait,
- 13) benyújtja az igazgatóbizottságnak a hat havi jelentését a gyógyszerértár üzletviteléről,
- 14) benyújtja az igazgató- és felügyelőbizottságnak az írásos háromhavi jelentését a foganatosított pénzügyi kötelezettségekről és a gyógyszerértár pénzügyi tervének végrehajtásáról,

- 15) jelen van az igazgatóbizottsági üléseken, döntéshozatali jog nélkül
- 16) a törvényben és egyéb jogszabályban, a jelen alapszabályban és a gyógyszertár más általános aktusában előírányzott egyéb teendőket is ellátja.

23. szakasz

A gyógyszertár igazgatójának tisztsége a megbízatás leteltével, illetve felmentéssel szűnik meg. A gyógyszertár alapítója a megbízatás letelte előtt felmenti az igazgatót:

- 1) személyes kérelmére;
- 2) ha tisztségét a törvényi rendelkezésekkel ellentétesen látja el;
- 3) ha szakszerűtlen, szabálytalan és lelkiismeretlen munkával, ellentétben a jó gazdálkodó figyelmességének módjával, mulasztásokkal a döntések meghozatalában és végrehajtásában a gyógyszertárban a munka szervezésében a gyógyszertárnak kárt okoz vagy eltér a gyógyszertár üzletviteli tervétől;
- 4) a jóváhagyott appropriációkon felüli kötelezettséget vállal,
- 5) ha a hatásköri kamara a törvényben előírányzott fegyelmi intézkedések egyikét rója ki a számára;
- 6) ha az egészségügyi, illetve gyógyszerészeti felügyelőség, a felügyelőbizottság, illetve más felügyeleti szerv, a jogszabályok és a gyógyszertár általános aktusainak súlyos megsértését, vagy az igazgató törvényellenes munkáját állapítja meg;
- 7) ha a jelen alapszabály 32. szakasza szerinti körülmények lépnek fel;
- 8) ha a mandátuma alatt jogerősen elítélik börtönbüntetésre, ha jogerős bírósági döntéssel elítélik az emberek egészsége elleni bűncselekményért, a törvénnyel megállapított bűncselekményért, amely az állami szervek szervezetét és hatáskörét a szervezett bűnözés, korrupció és más különösen súlyos bűncselekmények megakadályozását rendezi, illetve nem lett elítélve jogerős bírósági határozattal szándékosan elkövetett bűncselekményért hat hónapig terjedő börtönbüntetésre vagy súlyosabb büntetésre, sem az emberek egészsége elleni bűncselekményért, illetve akinek jogerős bírósági határozattal kimondták a biztonsági intézkedést, összhangban a büntetőtörvénykönyvvel, és pedig: kötelező pszichiátriai kezelést és őrzést egészségügyi intézményben, kötelező pszichiátriai kezelést szabadlábon, kábítószerfüggő kötelező gyógykezelését, alkoholisták kötelező gyógykezelését, illetve a hivatás, tevékenység és kötelezettség gyakorlásának tilalmát, amely miatt nem láthatja el az igazgató kötelezettségeit,
- 9) ha a gyógyszertár a törvénnyel ellentétesen, illetve az egészségügyi szolgáltatásoknak a biztosítottak által a betegbiztosítást szabályozó törvénnyel ellentétesen való megfizettetésével szerez eszközöket;
- 10) ha igazolatlanul nem hajtja végre az igazgatóbizottság határozatait, vagy ezen határozatokkal ellentétesen jár el,
- 11) ha a mandátuma alatt kinevezésre kerül valamely politikai párt szervébe,
- 12) más a törvénnyel megállapított okokból, amely rendezi a közszolgálatokban a foglalkoztatottak munkáját,
- 13) a törvényben és az egészségügyi intézet alapszabályában megállapított egyéb okok miatt.

2. Az igazgatóbizottság

24. szakasz

Az igazgatóbizottság a gyógyszertár igazgatási szerve. Az igazgatóbizottságnak három tagja van, közülük egy tag a gyógyszertár foglalkoztatottainak a sorából kerül ki, és két tag az alapító képviselője.

Az igazgatóbizottságnak a foglalkoztatottak körébe tartozó tagját az alapító a gyógyszertár szakmai tanácsának javaslatára nevezi ki.

Az igazgatóbizottsági tagokat az alapító négyéves időszakra nevezi ki.

Az igazgatóbizottság tagjának az a személy nevezhető ki, aki:

1) orvosdoktor, dentális egészség orvosa, gyógyszerészeti magiszter, illetve gyógyszerészeti-egészségügyi biokémikus magiszter vagy felsőoktatást végzett személy a jogtudományok, közgazdaság, illetve szervezési tudományok terén, az akadémiai mesterfokú tanulmányokon, összhangban a törvénnyel, amely a felsőfokú oktatást szabályozza, és legalább öt év munkatapasztalata van az egészségügy, a jog, a közgazdaság, illetve a szervezési tudományok terén,

2) nem volt elítélve, illetve nem folyik ellene vizsgálat, illetve ellene nem emeltek a törvényben megállapított bűncselekményért vádiratot, amely rendezi az állami szervek szervezetést és hatáskörét a szervezett bűnözés, korrupció és más különösen súlyos bűncselekmények megakadályozását, illetve nem lett elítélve jogerős bírósági határozattal szándékosan elkövetett bűncselekményért hat hónapig terjedő börtönbüntetésre vagy súlyosabb büntetésre, sem az emberek egészsége elleni bűncselekményért, illetve akinek jogerős bírósági határozattal kimondták a biztonsági intézkedést, összhangban a büntetőtörvénykönyvvel, éspedig: kötelező pszichiátriai kezelést és őrzést egészségügyi intézményben, kötelező pszichiátriai kezelést szabadlábon, kábítószerfüggő kötelező gyógykezelését, alkoholisták kötelező gyógykezelését, illetve a hivatás, tevékenység és kötelezettség gyakorlásának tilalmát, amely miatt nem láthatja el az igazgató- illetve felügyelőbizottsági kötelezettségeit.,

3) nem tagja politikai párt ágazatának.

25. szakasz

26.

A gyógyszertár igazgatóbizottsága:

- 1) az alapító jóváhagyásával meghozza a gyógyszertár alapszabályát;
- 2) a törvénnyel összhangban meghozza a gyógyszertár egyéb általános aktusait;
- 3) dönt a gyógyszertár gazdálkodásáról;
- 4) meghozza a gyógyszertár munka- és fejlesztési programját,
- 5) meghozza a gyógyszertár pénzügyi tervét a költségvetés elkészítési eljárásában minden finanszírozási forrás szerint és megküldi azt jóváhagyásra a Köztársasági Egészségbiztosítási Alapnak,
- 6) elfogadja a gyógyszertár éves pénzügyi beszámolóját, összhangban a törvénnyel;
- 7) elfogadja az éves vagyon és kötelezettségek összeírásáról szóló jelentést,
- 8) jóváhagyja a gyógyszertár zárszámadását;
- 9) elfogadja a gyógyszertár munkájáról és üzletviteléről szóló éves jelentést,
- 10) dönt a gyógyszertár eszközeinek használatáról, összhangban a törvénnyel,

- 11) az egészségügyi intézmény üzletvitelében veszteség esetén haladéktalanul tájékoztatja az alapítót,
 - 12) kiírja a gyógyszertár igazgatója jelöltjeinek a kiválasztására a nyilvános pályázatot és lefolytatja az eljárást,
 - 13) ellátja a gyógyszertár egyéb, a törvénnyel megállapított teendőit.
- A gyógyszertár pénzügyi tervének ellenőrzését a Köztársasági Egészségvédelmi Alap végzi.

27. szakasz

Az igazgatóbizottság az igazgatóbizottsági tagok több mint felének a jelenlétében határoz, és a határozatokat az összes taglétszám szótöbbségével hozza meg.

27. szakasz

Az igazgatóbizottság elnöke szükség szerint hívja össze az igazgatóbizottsági üléseket. Az igazgatóbizottság elnöke köteles összehívni az ülést:

- 1) a gyógyszertár igazgatójának,
- 2) a gyógyszertár alapítójának,
- 3) legalább két igazgatóbizottsági tagnak, illetve
- 4) a felügyelőbizottságnak a javaslatára.

4. Felügyelőbizottság

28. szakasz

A gyógyszertár munkája és gazdálkodása feletti felügyeletet a felügyelőbizottság látja el. A felügyelőbizottság a felügyelőbizottsági tagok több mint felének a jelenlétében dönt, és határozatait az összes taglétszám szótöbbségével hozza meg.

29. szakasz

A gyógyszertár felügyelőbizottságának három tagja van, közülük egy a gyógyszertár foglalkoztatottai köréből kerül ki, két tag pedig az alapító képviselője.

A gyógyszertár foglalkoztatottai köréből kikerülő felügyelőbizottsági tagot az alapító a gyógyszertár szakmai tanácsának a javaslatára nevezi ki.

A felügyelőbizottság tagjait négyéves időszakra nevezik ki.

30. szakasz

A felügyelőbizottság tagjává a személy nevezhető ki, aki

1) orvosdoktor, dentális egészség orvosa, gyógyszerészeti magiszter, illetve gyógyszerészeti-egészségügyi biokémikus magiszter vagy felsőoktatást végzett személy a jogtudományok, közgazdaság, illetve szervezési tudományok terén, az akadémiai mestertanulmányokon, összhangban a törvénnyel, amely a felsőfokú oktatást szabályozza, és legalább öt év munkatapasztalata van az egészségügy, a jog, a közgazdaság, illetve a szervezési tudományok terén,

2) nem volt elítélve, illetve nem folyik ellene vizsgálat, illetve ellene nem emeltek a törvényben megállapított bűncselekményért vádiratot, amely rendezi az állami szervek szerveztetést és hatáskörét a szervezett bűnözés, korrupció és más különösen súlyos

bűncselekmények megakadályozását, illetve nem lett elítélve jogerős bírósági határozattal szándékosan elkövetett bűncselekményért hat hónapig terjedő börtönbüntetésre vagy súlyosabb büntetésre, sem az emberek egészsége elleni bűncselekményért, illetve akinek jogerős bírósági határozattal kimondták a biztonsági intézkedést, összhangban a büntetőtörvénykönyvvvel, és pedig: kötelező pszichiátriai kezelést és őrzést egészségügyi intézményben, kötelező pszichiátriai kezelést szabadlábon, kábítószerfüggő kötelező gyógykezelését, alkoholisták kötelező gyógykezelését, illetve a hivatás, tevékenység és kötelezettség gyakorlásának tilalmát, amely miatt nem láthatja el az igazgató- illetve felügyelőbizottsági kötelezettségeit.,

3) nem tagja politikai párt ágazatának.

31. szakasz

A felügyelőbizottság:

- 1) gyakorolja a felügyeletet a gyógyszertár munkája és üzletvitele felett,
- 2) megvitatja az időszakos, hathónapos és éves beszámolókat a gyógyszertár munkájáról és üzletviteléről, valamint a zárszámadását és megállapítja, hogy azok a jogszabályokkal összhangban készültek-e;
- 3) meghozza az ügyrendjét;
- 4) betekintést nyer a törvények és egyéb jogszabályok végrehajtásába a pénzügyvitellel kapcsolatban, ami különösen vonatkozik a pénzügyi terv megvalósítására az éves pénzügyi jelentés alapján, a zárszámadásra, az éves munka és üzletviteli jelentésre és a gyógyszertár eszközeinek a felhasználásáról szóló jelentésre;
- 5) megállapítja, hogy az üzletviteli könyveket és más dokumentumokat a gyógyszertár szabályosan, és a jogszabályokkal összhangban vezeti-e,
- 6) betekintést nyer az igazgatóbizottság határozatainak végrehajtásába,
- 7) a törvényben és a jelen alapszabályban megállapított egyéb teendőket is ellátja.

A felügyelőbizottság az alapítónak előterjeszti a munkájáról szóló beszámolót, évente legalább két ízben.

A jelentés többek között felöleli a gyógyszertár igazgatója és igazgatóbizottsága munkája feletti felügyeletről szóló beszámolót, amely magában foglalja a pénzügyi terv megvalósítását a gyógyszertár éves pénzügyi jelentése alapján, a gyógyszertár zárszámadását, a gyógyszertár munkájáról és üzletviteléről szóló éves beszámolót, a gyógyszertár eszközeinek a törvénnyel összhangban való felhasználásáról szóló beszámolót, valamint egyéb kérdéseket, amelyek jelentősek a gyógyszertár pénzügyi fenntarthatóságában.

32. szakasz

Az egészségügyi intézmény igazgatója, az igazgató- és a felügyelőbizottsági tagok, azok házastársai vagy házasságon kívüli partnerei, valamint ezek egyenes ági rokona, az oldalági rokonok a rokonság második fokával bezárólag, az örökbefogadók vagy örökbe fogadottak, valamint minden jogi és természetes személy, aki más alapon és körülmények között igazoltan érdekeltséggel összeköthető az igazgatóval vagy az igazgató- és felügyelőbizottság tagjaival (a továbbiakban: kapcsolódó személyek) közvetlenül vagy harmadik természetes vagy jogi személyen keresztül nem rendelkezhetnek részesedéssel részesedéstulajdonosként, részvényesként egészségügyi tevékenységet, illetve egészségügyi tevékenységi teendőket ellátó harmadik személyben, illetve nem végezhetik vállalkozóként ezt a tevékenységet, illetve nem lehetnek érdekütközésben a törvény értelmében, amely az érdekütközést

szabályozza, amiről teljes anyagi és büntetőjogi felelősségük tudatában nyilatkozatot írnak alá a köz- és a magándérdeknek a hiányáról.

VI. A GYÓGYSZERTÁR SZAKMAI SZERVEI

33. szakasz

A gyógyszerértár szakmai szervei:

- 1) a szakmai tanács,
- 2) az etikai bizottság,
- 3) a minőségfejlesztési bizottság

A gyógyszerértár foglalkoztatottja a gyógyszer szakmai szerveiben csak egy szervnek lehet a tagja.

1. A szakmai tanács

34. szakasz

A szakmai tanács az igazgató és az igazgatóbizottság tanácsadó testülete. A szakmai tanácsnak három tagja van.

A szakmai tanács tagjai egyetemi végzettségű egészségügyi dolgozók, akiket a gyógyszerértár szervezeti egységeinek a javaslatára az igazgató nevez ki.

A gyógyszerértár fő gyógyszerész-technikusa részt vesz a szakmai tanács munkájában.

A gyógyszerértár igazgatója nem lehet a szakmai tanács tagja.

A szakmai tanács szükség szerint, de legalább háromhavonta egyszer ül össze.

35. szakasz

A szakmai tanács:

- 1) megvitatja a gyógyszerértár szakmai munkájával kapcsolatos kérdéseket, és dönt róluk,
- 2) meghozza a gyógyszerértár szakmunkája éves belső minőségellenőrzésének a programját a folyó év december 31-éig a következő évre vonatkozóan,
- 3) figyelemmel kíséri a gyógyszerértár szakmunkája belső minőségellenőrzésének lefolytatását,
- 4) javasolja a gyógyszerértár szakmunkája minősége előmozdítására az intézkedéseket,
- 5) éves jelentéseket készít az egészségügyi intézetben a szakmunka belső minőségellenőrzésének a lefolytatásáról, amelyet megküld a gyógyszerértár igazgatójának a folyó év január 31-éig az előző évre vonatkozóan,
- 6) meghozza a szakmunka minősége előmozdításának éves tervét, valamint a gyógyszerértár szakmai fejlesztésének éves tervét, amelyet megküld az igazgatónak és a gyógyszerértár minőségfejlesztési bizottságának a folyó év február 15-éig,
- 7) meghozza az egészségügyi dolgozók és az egészségügyi munkatársak szakmai továbbképzésének tervét a folyó év szeptember 1-jéig, a következő évre vonatkozóan;
- 8) javasolja az alapítónak a foglalkoztatottak soraiból az igazgató- és felügyelőbizottság tagjait;
- 9) javasolja az igazgatónak az etikai bizottság tagjait,
- 10) meghozza a munkájáról szóló ügyrendet.

A szakmai bizottság megvitatja a hatáskörébe tartozó kérdéseket, állást foglal és döntést hoz az ülésein a teljes tagszám szótöbbsége alapján.

A szakmai tanács tárgyalhat és dönthet, ha a tagok teljes létszámának több mint fele jelen van az ülésen.

2. Etikai bizottság

36. szakasz

A gyógyszerértár etikai bizottsága olyan szakmai testület, amely figyelemmel kíséri a gyógyszerészeti egészségvédelem szakmai etikai elveken alapuló nyújtását és végrehajtását, az emberi jogok és értékek és a gyermekek jogai elveinek, valamint a gyógyszer foglalkoztatottjai viselkedési kódexe tiszteletben tartásával.

A gyógyszerértár igazgatója a gyógyszerértár szakmai tanácsának javaslatára nevezi ki az etikai bizottságot négyéves időszakra.

Az etikai bizottság tagjait a gyógyszerértárban foglalkoztatott egészségügyi dolgozóknak és egészségügyi munkatársak köréből kell kinevezni.

Az etikai bizottság háromtagú.

A személy az etikai bizottság tagja legtöbb két mandátumban lehet.

37. szakasz

Az etikai bizottság feladatai:

- 1) figyelemmel kíséri és elemzi a szakmai etikai elveknek a gyógyszerészeti egészségügyi tevékenység ellátása során való alkalmazását;
- 2) figyelemmel kíséri és elemzi a gyógyszerértárban foglalkoztatottak viselkedési kódexe lefolytatását és intézkedéseket javasol azok előmozdítására,
- 3) tanácsadói funkciót tölt be és megvitatja a gyógyszerértár foglalkoztatottjai és a páciensek más etikai viszonyát,
- 4) tanácsokat és irányelveket ad az érdekelletét és a korrupció megakadályozására,
- 5) beazonosítja és csökkenti a kockázatot az érdeklődésre és a korrupcióra,
- 6) figyelemmel kíséri, elemzési és véleményezi a foglalkoztatottak és a páciensek etikai viszonyát,
- 7) hozzájárul a professzionális etika elvei alkalmazásának előmozdításához az egészségügyi tevékenység ellátásában és a partneri kapcsolat kialakításában a foglalkoztatottak és a páciensek között,
- 8) tanácsadói funkciót tölt be és megvitat más etikai kérdéseket a gyógyszerértár tevékenységének ellátásában;
- 9) együttműködik a hatásköri kamara etikai bizottságával,
- 10) tájékoztatja a gyógyszerértár igazgatóját gyanú fennállásáról az érdeklődést illetően, fegyelmi eljárás megindítása céljából, valamint az egészségügyi dolgozók hatásköri kamaráját,
- 11) meghozza a munkájáról szóló ügyrendet,
- 12) egyéb etikai kérdéseket is megvitat a gyógyszerészeti egészségvédelem ellátása terén.

3. Minőségfejlesztési bizottság

38. szakasz

A minőségfejlesztési bizottság a gyógyszertárban lebonyolított gyógyszerészeti egészségvédelem minőségének folyamatos fejlesztéséről gondoskodó szakmai testület, a törvénnyel és az egészségvédelemről szóló törvény végrehajtása céljából hozott jogszabályokkal összhangban.

39. szakasz

A minőségfejlesztési bizottság meghozza a gyógyszertárban folyó szakmai munka éves minőségellenőrzési programját.

A minőségfejlesztési bizottság munkamódját a bizottság ügyrendje szabályozza.

40. szakasz

A minőségfejlesztési bizottságnak három tagja van, akik szükség szerint üléseznek. A bizottság tagjait a gyógyszertár igazgatója a szakmai tanács javaslatára nevezi ki négy évre.

A minőségfejlesztési bizottság feladata:

- 1) meghozza a gyógyszertárban az egészségvédelmi minőségi mutatók figyelemmel kísérésének éves tervét a folyó év december 31-éig a következő évre vonatkozóan,
- 2) figyelemmel kíséri a gyógyszertárban az egészségvédelmi minőségi mutatókat,
- 3) éves jelentéseket készít az egészségvédelem minőségének mutatóiról, amelyeket megküld az igazgatónak és a hatásköri közegészségügyi intézménynek a folyó év február 15-éig az előző évre vonatkozóan,
- 4) intézkedéseket javasol a gyógyszertárban a nyújtott egészségvédelem minőségének előmozdítására és a gyógyszertár munkaminőségének előmozdítására,
- 5) meghozza a gyógyszertár egészségvédelmi minősége előmozdításának éves tervét, a jelen bekezdés 3) pontja szerinti egészségvédelmi minőségi mutatókról szóló éves jelentés alapján és a jelen alapszabály 35. szakasza 1. bekezdésének 6) pontja szerinti, a szakmunka minősége előmozdításának éves terve alapján, amelyet megküld az egészségügyi intézmény igazgatójának a folyó év március 01-jéig,
- 6) meghozza a munkájáról szóló ügyrendet.
- 7) a törvényben és a gyógyszertár más általános aktusában megállapított egyéb teendőket is ellát.

VII. ELLENŐRZÉS

41. szakasz

A gyógyszertárban belső ellenőrzési rendszert kell létesíteni külön belső ellenőrzési szolgálat megszervezésével az összes számlaátutalás, bevételek és kiadások, pénzszámlák és finanszírozási kötelezettségek és számlák, valamint a közvagyon kezelése tekintetében.

A belső ellenőrzési szolgálat célja a törvények, előírások, szabályok és eljárások alkalmazását, a sikeres gazdálkodást, a gazdaságos, hatékony és rendeltetésszerű eszközhasználatot, a beruházásokat, és az eszközök veszteségtől – beleértve a csalást, a

szabálytalanságot, illetve korrupciót is – való megóvását, az információk, számlák és adatok integritását és megbízhatóságát biztosítani.

A belső ellenőrök közvetlenül a gyógyszerértár igazgatójának tartoznak felelősséggel, a belső ellenőrzési teendők ellátásáról szóló beszámolót pedig évente legalább kétszer az igazgatóbizottságnak kell betérjeszteni.

42. szakasz

A gyógyszerértári belső ellenőrzés eljárását és módját illetően a költségvetési rendszert szabályozó törvényi rendelkezéseket, valamint a szóban forgó törvény végrehajtására vonatkozóan meghozott jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

A belső ellenőrzési szolgálatot két ellenőr képezi a foglalkoztatottak sorából, egyiküknek kötelezően pénzügyi szakú egyetemi végzettséggel kell rendelkezni.

A belső ellenőröket az igazgató nevezi ki. A belső ellenőrök önkezdemenyezés, igazgatói, illetve igazgató- és felügyelőbizottsági meghagyás alapján végzik az ellenőrzést, a költségvetési rendszert szabályozó törvénnyel összhangban.

VIII. A GYÓGYSZERTÁR VAGYONA

43. szakasz

A gyógyszerértár vagyonát a köztulajdonban levő vagyon feletti használati, igazgatási és rendelkezési jog képezi, ami ingóságokra és ingatlanokra, pénzeszközökre és értékpapírokra, valamint egyéb vagyoni jogra vonatkozik.

A gyógyszerértár a köztulajdonban levő vagyon használata, igazgatása és a vele való rendelkezés tekintetében a törvényben megállapított kötelezettségekkel és felelősséggel rendelkezik.

44. szakasz

A gyógyszerértár joga és kötelessége, hogy a köztulajdonban levő vagyont védje a károsodástól, és hogy azt rendeltetésének megfelelően használja.

A gyógyszerértár a törvénnyel összhangban biztosíthatja a köztulajdonban levő vagyont.

IX. A MUNKA NYILVÁNOSSÁGA

45. szakasz

A gyógyszerértár tájékoztatja a nyilvánosságot munkájáról.

A nyilvánosságot a gyógyszerértár munkájáról, összhangban a törvénnyel, az igazgató, illetve az általa meghatalmazott személy tájékoztatja.

X. SZAKMAI TITOK ÉS AZ ADATOK HASZNÁLATÁNAK MÓDJA

46. szakasz

Az orvosi dokumentáció adatai a beteg személyes adatai közé tartoznak, és szakmai titkot képeznek.

Az összes egészségügyi dolgozó és a gyógyszerértárban dolgozó más foglalkoztatottak a törvénnyel összhangban kötelesek megőrizni a szakmai titkot, akik számára ezek az adatok

hozzáférhetőek és szükségesek törvényben megállapított hatáskörük érvényesítése érdekében. A szakmai titok megőrzésének kötelessége alól az egészségügyi dolgozó és más foglalkoztatott csak a beteg írásos vagy más világosan és egyértelműen kimondott beleegyezése, illetve a bíróság határozata alapján mentesíthető.

A felsorolt esetekben a titok csak a szükséges mértékben és csak a megfelelő személynek adható ki, akinek ezekre az információkra a következmények megakadályozása céljából van szükség.

A hatáskörrel bíró egészségügyi dolgozó abban az esetben közölheti a beteg egészségi állapotáról szóló adatokat a beteg nagykorú családtagjának, ha ehhez a beteg hozzájárult, a beteg egészségi állapotáról szóló adatok közlésére pedig a családtag egészségügyi kockázatának az elkerülése érdekében van szükség.

A szakmai titok alóli felmentés esetén tájékoztatni kell a páciens.

47. szakasz

A gyógyszertár meghatározott teendőinek biztosítása és sikeres végrehajtása céljából egyes adatok és aktusok üzleti titkot képeznek.

Üzleti titkon jelen szakasz 1. bekezdése értelmében az alábbiak tekintendők:

- 1) a gyógyszertár fizikai-műszaki biztosításának terve,
- 2) a gyógyszertár vagyonának felbecslésére vonatkozó adatok,
- 3) a törvényben vagy más jogszabályban üzleti titokként meghatározott egyéb adatok
- 4) az adatok, amelyeket az állami szervek bizalmasan közöltek a gyógyszertárral.

A gyógyszertár, összhangban a törvénnyel, a saját aktusával megállapítja, hogy mely adatokat rendel el üzleti titoknak.

48. szakasz

A gyógyszertár megvizsgálja a foglalkoztatottak életét és egészségét és a környezetvédelmet és -fejlesztést érintő problémákat, a törvénnyel összhangban.

XI. AZ ALAPSZABÁLY ÉS MÁS ÁLTALÁNOS AKTUSOK

49. szakasz

A gyógyszertár alapszabályát az alapító jóváhagyásával, a törvénnyel összhangban, az igazgatóbizottság hozza meg.

50. szakasz

A gyógyszertárban az alapszabályon kívül meg kell hozni a következő általános aktusokat is, amelyekkel az alábbiak kerülnek szabályozásra:

- 1) a gyógyszertárbeli munkakörök besorolása és szervezete;
- 2) a belső riasztás módja;
- 3) a házirend;
- 4) szakmai továbbképzés és specializáció;
- 5) a számvitel,
- 6) a munkahelyi biztonság és egészség,
- 7) a közbeszerzések lefolytatásának eljárása és azok tervezése,
- 8) a levéltári anyag.

A gyógyszerterárban a törvénnyel összhangban egyéb általános aktusok meghozatalára is sor kerül, mely meghozatali kötelezettség törvényekből, valamint a szóban forgó törvények végrehajtása érdekében meghozott más jogszabályokból ered.

51. szakasz

Az alapszabály, illetve más általános aktus meghozatalát, módosítását és kiegészítését kezdeményezheti:

- 1) az igazgató,
- 2) az igazgatóbizottság,
- 3) a felügyelőbizottság,
- 4) az alapító.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett kezdeményezést az igazgatóbizottsághoz kell előterjeszteni.

Az igazgatóbizottság a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül értesíti annak előterjesztőjét a döntéséről.

52. szakasz

Az alapszabály, illetve egyéb általános aktus módosítását és kiegészítését a meghozatalával megegyező módon és eljárás szerint kell eszközölni.

XII. ÉREKÜTKÖZÉS

53. szakasz

Korrupció, a jelen törvény értelmében, olyan viszony, amely az egészségügyi tevékenység ellátásával, illetve az egészségvédelmi teendőkkel való visszaélésén alapul, személyes haszon vagy más haszna szerzése céljából.

Az érdekütközés olyan helyzet, amelyben az egészségügyi dolgozónak, illetve egészségügyi munkatársnak magánérdeke van, amely kihatással van, kihatással lehet, vagy úgy tűnik, hogy kihat az egészségügyi dolgozó, illetve egészségügyi munkatárs elfogulatlanságára és tárgyilagosságára az egészségügyi tevékenység, illetve az egészségvédelmi teendők ellátásában.

A magánérdek bármiféle haszon vagy kedvezmény az egészségügyi dolgozónak, illetve egészségügyi munkatársnak, a szűk családja tagjainak vagy természetes és jogi személyeknek, akik igazoltan tekinthetők érdekekkel összefüggőeknek.

A szűk család alatt, a jelen szakasz értelmében értendőek: a házastárs vagy házasságon kívüli partner, gyermekek, testvérek, szülők, örökbefogadók, örökbe fogadottak és más személyek, akik a közös családi háztartásban élnek,

Az egészségügyi dolgozó és az egészségügyi munkatárs, aki egészségügyi tevékenységet, illetve egészségvédelmi teendőket lát el a köztulajdonú egészségügyi intézetben, szerv, illetve szakmai szerv tagja a köztulajdonban levő egészségügyi intézménynek, valamint azok szűk családtagjai nem kérhetnek, nem fogadhatnak el pénzt, ajándékot, szolgáltatást vagy maguknak, a szűk családjuk tagjainak vagy természetes és jogi személyeknek bármiféle hasznót, akik igazoltan érdekekkel összefüggőeknek tekinthetők, és akik kihatnak a kötelezettség elfogulatlan és professzionális ellátására, illetve amelyek díjnak tekinthetők a kötelezettség és az egészségügyi tevékenység ellátásával kapcsolatban.

XIII. A MUNKAKÖRNYEZET ÉS A KÖRNYEZET VÉDELME ÉS ELŐMOZDÍTÁSA

54. szakasz

A gyógyszerár megvitatja az egészségügyi foglalkoztatottak élete és egészsége állapotát és problémáit, a környezetvédelmet és –fejlesztést, összhangban a törvénnyel.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti feladatok és kötelezettségek megvalósítása érdekében a gyógyszerár igazgatóbizottsága az igazgató javaslatára, meghozza a megfelelő határozatot és megelőző intézkedést a biztonságos és egészséges munkára és dönt az erre előirányozott eszközök használatáról, összhangban a törvénnyel.

XIV. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓRENDELKEZÉSEK

55. szakasz

A jelen alapszabályban megállapított általános aktusokat a jelen alapszabály hatálybalépésétől számított hat hónapon belül kell meghozni.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti általános aktusok meghozataláig, a meglévő általános aktusokat kell alkalmazni, ha nincsenek ellentétben a jelen alapszabály rendelkezéseivel.

A jelen alapszabály hatálybalépésének napjával érvényét veszti a Zentai Gyógyszertár alapszabálya, amely kelt 2010.07.03-án, valamint az alapszabály minden módosítása és kiegészítése, a Zentai Gyógyszertár Intézet alapszabályának hatálybalépéséig.

56. szakasz

A jelen alapszabály a megszerzett alapítói jóváhagyás után, a gyógyszerár hirdetőtábláján való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba

Pósa Ibolya, okl. jogász
AZ IGAZGATÓBIZOTTSÁG ELNÖKE